

Concept
Raamovereenkomst:
Re-integratie mensen met een arbeidsbeperking
Wet sociale werkvoorziening
voor de
Gemeente Barneveld

<concept> OVEREENKOMST INCL. BIJLAGEN: Re-integratie mensen met een arbeidsbeperking: Wet sociale werkvoorziening VOOR DE GEMEENTE BARNEVELD

DE ONDERGETEKENDEN:

- a. De gemeente Barneveld, gevestigd aan Raadhuisplein 2, 3771 ER te Barneveld, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, drs. J. van der Tak , hierna te noemen opdrachtgever;

en

- b. <naam opdrachtnemer invullen>, gevestigd aan <straat, huisnummer en postcode invullen> te <vestigingsplaats invullen>rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer/mevrouw invullen> <naam en functie invullen>, hierna te noemen opdrachtnemer;

IN AANMERKING NEMENDE:

- dat de opdrachtgever een open-house inkoopprocedure heeft gedaan;
- dat de eisen waarin beschreven staat hoe de opdracht wordt uitgevoerd zijn vastgesteld in het inkoopdocument inclusief bijlagen;
- dat een publicatie van vragenronde is opgesteld, die integraal onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst;
- dat de opdrachtnemer in deze inkoopprocedure een inschrijving heeft gedaan die als passende inschrijving naar voren is gekomen;
- dat opdrachtgever en opdrachtnemer een overeenkomst voor Re-integratie mensen met een arbeidsbeperking: Wet sociale werkvoorziening aangaan;
- dat opdrachtgever en opdrachtnemer de nadere voorwaarden in deze overeenkomst vastleggen.

Opdrachtgever en opdrachtnemer samen te noemen: “partijen”, verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Onderwerp en doelgroep van de overeenkomst

- 1.1 Overeenkomst voor het afnemen van diensten Re-integratie mensen met een arbeidsbeperking: Wet sociale werkvoorziening zoals beschreven in het inkoopdocument (perceel 1) inclusief bijlagen, nota van inlichtingen en de inschrijving voor zover daarvan niet in deze overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Opdrachtnemer die heeft ingeschreven op de opdracht heeft de verplichting tot het verlenen van de door hen aangeboden dienstverlening. Per werknemer wordt, in afstemming met Opdrachtgever, vastgelegd welke en in welke vorm begeleiding nodig is en ingezet wordt.
- 1.3 Opdrachtgever behoudt de mogelijkheid onderwerpen lokaal, regionaal of landelijk te regelen. Opdrachtgever heeft geen afnameverplichting bij opdrachtnemer.
- 1.4 Onder deze opdracht (perceel 1 in aanbesteding) vallen twee doelgroepen:
1) Een beschutte werkplek voor inwoners met een WSW-indicatie;
2) Een terugvalplek WSW.
- 1.5 Opdrachtgever is voor de doelgroep WSW formeel werkgever en begeleider. Voor een deel van de werkgeverstaken zoals personeelsadministratie, salarisadministratie en verzuim werkt de opdrachtgever samen met Werkkracht Ede B.V. Op individueel werknemersniveau vindt afstemming plaats over de rolverdeling van werkgeverstaken tussen opdrachtgever, opdrachtnemer en Werkkracht Ede B.V.

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

Artikel 2 Duur en tussentijdse toetreding tot de overeenkomst

- 2.1 De overeenkomst gaat in op 01 november 2023 (of op een latere datum van afgesproken toelating) en eindigt van rechtswege op 31 oktober 2027.
- 2.2 De opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de looptijd van de overeenkomst te verlengen met drie (3) maal twee (2) jaar. Mogelijke verlenging gebeurt schriftelijk minimaal twee (2) maanden voor afloop van de contractperiode.
- 2.3 De voor de oorspronkelijke contractperiode overeengekomen bepalingen blijven tijdens de verlenging onverkort van kracht, tenzij in gezamenlijk overleg anders wordt bepaald en schriftelijk vastgelegd.
- 2.4. Na beëindiging van de Overeenkomst blijven de bepalingen van deze overeenkomst van kracht, voor zover dit voor de afwikkeling van de Overeenkomst noodzakelijk is.
- 2.5 Nieuwe opdrachtnemers kunnen zich tussentijds aanmelden bij opdrachtgever om alsnog toe te treden tot de overeenkomst. Zij kunnen alleen deelnemen als zij voldoen aan alle gestelde eisen en voorwaarden zoals deze bij alle opdrachtnemers worden toegepast.

Artikel 3 Prijs

- 3.1 Opdrachtnemer verricht de opdracht tegen de nettoprijzen als genoemd in de inschrijving.
- 3.2 Opdrachtnemer ontvangt per werknemer begeleidingskosten van € 5.250 per kalenderjaar.
- 3.3 Alle vermelde prijzen en tarieven zijn in Euro (€) en exclusief BTW. De door opdrachtnemer aangeboden prijzen en tarieven zijn inclusief overige belastingen en/of heffingen, reis- en verblijfkosten en soortgelijke.
- 3.4 De in de inschrijving aangeboden prijzen worden vanaf 1 januari 2025 jaarlijks geïndexeerd in overleg met opdrachtgever. Indexatie vindt plaats op basis van het vastgestelde OVA prijsindexcijfer van voorgaande kalenderjaar.

Artikel 4 Facturering

- 4.1 Facturatie van de begeleidingskosten geschiedt per half jaar achteraf op basis van een verzamel factuur voor alle werknemers met een WSW-indicatie.
- 4.2. Opdrachtnemer dient een factuur in voor het aantal werknemers met een WSW-indicatie die op elke eerste van de maand bij opdrachtnemer in begeleiding zijn. De peildata voor facturatie liggen op 1 juni en 1 december.
Hierbij worden onder andere de volgende gegevens genoteerd van de werknemer:
 - Regeling
 - BSN
 - Geboortedatum
 - Naam
 - Functie
 - Werkplek intern/extern
 - Startdatum werkplek
 - (evt.) einddatum werkplek
 - Vervoerswijze
 - Contracturen
 - Uren ingeroosterd
 - % ziekteverzuim
 - Doelbepaling
 - Datum laatste voortgangsrapportage
 - (evt.) bijzonderheden
 - Begeleidingskosten

- 4.3 Factuur richten aan gemeente Barneveld en digitaal aanleveren via e-factuur@barneveld.nl onder vermelding van factuurnummer en vooraf opgegeven routenummer 762001 (FCL 6145 ECL 40509). De factuur dient te voldoen aan de wettelijk gestelde eisen.

Artikel 5 Contractmanagement

- 5.1 Tijdens de looptijd van de overeenkomst wordt er geëvalueerd tussen partijen. Opdrachtnemer en opdrachtgever maken jaarlijks afspraken over de momenten waarop een evaluatie en voortgangsgesprek plaatsvindt en welke onderwerpen er worden besproken. In ieder geval de onderwerpen uit het Programma van Eisen zullen aan bod komen. Een verslag van deze evaluatie wordt opgesteld door de contactpersoon van de opdrachtgever en door beide partijen getekend voor akkoord. Daarna worden deze digitaal opgeslagen in het contractenbeheersysteem van de opdrachtgever bij de overeenkomst.
- 5.2 Opdrachtgever stuurt opdrachtnemer een uitnodiging voor deze evaluatie.

Artikel 6 Verwerkersovereenkomst

Voor het verwerken van persoonsgegevens in het kader van deze opdracht is de verwerkersovereenkomst van toepassing. Zie "Bijlage 7AD – verwerkersovereenkomst."

Artikel 7 Aansprakelijkheid, verzekering en vrijwaring

- 7.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade geleden door de werknemer als gevolg van zijn eigen handelingen, handelingen van zijn ondergeschikten en van andere personen door haar ingeschakeld voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 7.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor boetes en voor iedere aanspraak op schadevergoeding, ter zake van de onder het voorgaande lid bedoelde handelingen van hemzelf, van zijn ondergeschikten of andere personen door hem ingeschakeld voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 7.3 Opdrachtnemer draagt zorg voor adequate bij haar in het kader van deze Overeenkomst uit te voeren werkzaamheden waaronder passende verzekeringen tegen aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer jegens werknemers en/of derden gedurende de looptijd van deze Overeenkomst, veroorzaakt door hemzelf, zijn ondergeschikten of anderen voor wie zijn aansprakelijkheid wordt toegerekend. Opdrachtnemer toont op verzoek van Opdrachtgever aan afdoende verzekerd te zijn door middel van een afschrift van een recent polis blad (niet ouder dan één jaar).
- 7.4 Opdrachtnemer waarborgt dat de dekking van de in het derde lid genoemde verzekering doorloopt tot het moment dat Opdrachtgever niet meer aansprakelijk kan worden gesteld door cliënten en/of derden.

Artikel 8 Intellectueel eigendom

In aanvulling op artikel 9 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Barneveld, komen partijen over intellectueel eigendom overeen:

- 8.1 De opdrachtgever verkrijgt een onbeperkt gebruiksrecht met betrekking tot alle resultaten voortvloeiende uit de overeenkomst.
- 8.2 Dit gebruiksrecht omvat mede het recht om de resultaten – ook buiten het kader van de overeenkomst waaruit de resultaten voortvloeien – onbeperkt te verveelvoudigen, te wijzigen, openbaar te maken en toe te passen.

Artikel 9 Niet toerekenbare tekortkoming - Overmacht

In aanvulling op artikel 13 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Barneveld, geldt het volgende: Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: ziekte, voorspelde of verwachte stakingen, gebrek aan personeel van de opdrachtnemer, grondstoffentekort, transportproblemen, tekortkoming of niet-nakoming van de verplichtingen door toeleveranciers, storingen in de productie van de opdrachtnemer en liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van opdrachtnemer.

Artikel 10 Opzegging

- 10.1 De opdrachtnemer heeft het recht om deelname aan de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste zes (6) kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door de gemeente is ontvangen. De overeenkomst wordt voortgezet door overige partijen.
- 10.2 Als de opdrachtnemer gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging, dan is deze verplicht om per direct in overleg te treden met de gemeente en resterende opdrachtnemers over de overname van verplichtingen, zoals dienstverlening aan de inwoners en personeel, voortvloeiende uit de overeenkomst. De opzeggende opdrachtnemer verplicht zich tot volledige medewerking bij voornoemde overname van verplichtingen waaronder een zorgvuldige overdracht van de WSW-werknemers in overleg en na akkoord van de gemeente.
- 10.3 De gemeente kan de overeenkomst met een opdrachtnemer per aangetekende brief beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste zes (6) kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door de opdrachtnemer is ontvangen. De opdrachtnemer blijft verantwoordelijk om de continuïteit van dienstverlening te garanderen tot een zorgvuldige overdracht van de WSW-werknemers heeft plaatsgevonden.
- 10.4 De gemeente kan de overeenkomst met een opdrachtnemer per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct opzeggen:
- als de opdrachtnemer wordt overgenomen door een derde partij, dan wel fuseert of splitst, er overdracht van aandelen plaatsvindt of in enige andere vorm de zeggenschap over de onderneming aanmerkelijk wijzigt. Partijen zullen, indien de opdrachtnemer de gemeente tijdig hiervan op de hoogte heeft gesteld, voorafgaand hieraan overleg plegen over de gevolgen van de overname, fusie of splitsing voor de mogelijke voortzetting van de overeenkomst en de dienstverlening aan cliënten.
 - als de opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in deze overeenkomst gestelde voorwaarden.
 - Als opdrachtnemer een langere periode, minimaal 24 maanden, geen ondersteuning heeft geleverd. Opdrachtgever beëindigt de gehele overeenkomst en/of de overeenkomst voor het specifieke perceel waar de opdrachtnemer geen uitvoering aan heeft gegeven.
 - als sprake is van een incident of calamiteit waarbij het welbevinden van een of meerdere werknemers mogelijk in het geding is.
 - als de opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling verkrijgt.
 - als de opdrachtnemer zich in staat van kennelijk onvermogen bevindt of onderwerp uitmaakt van een procedure tot faillissement, gerechtelijk akkoord, vereffening, beslaglegging of van elke andere soortgelijke procedure.
 - als de onderneming van de opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd.
 - als de onderneming haar verplichtingen uit deze overeenkomst na een deugdelijke ingebrekestelling (voor zover vereist), niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, al dan niet blijkend uit de uitkomsten van een controle.
 - als de onderneming in een situatie van overmacht verkeert waardoor de dienstverlening aan cliënten in gevaar komt en is aan te nemen dat deze langer zal duren dan dertig kalenderdagen.
 - als de opdrachtnemer na gebrekestelling nog steeds niet voldoet aan gezamenlijke afspraken over monitoring.

- 10.5 Indien deze overeenkomst op grond van het bepaalde in dit artikel wordt beëindigd of op welke wijze dan ook eindigt, geldt het navolgende:
- a. de Opdrachtnemer zal in overleg met de Opdrachtgever al datgene doen wat redelijkerwijs van hem gevergd kan worden, teneinde de continuïteit van de door hem ten behoeve van de Opdrachtgever uitgevoerde werkzaamheden te waarborgen tot aan het moment van beëindiging;
 - b. de Opdrachtnemer draagt alle schriftelijke of anderszins vastgelegde informatie, alsmede alle kennis betreffende die werkzaamheden, op nader overeen te komen wijze over aan de Opdrachtgever
- 10.6. Opdrachtgever is bij beëindiging van deze overeenkomst geen schadevergoeding uit welke hoofde dan ook aan de opdrachtnemer verschuldigd.

Artikel 11 Onderaanneming

- 11.1 Als Opdrachtnemer derden als onderaannemer inschakelt dan heeft hij hiervoor voorafgaand aan het inzetten van de onderaannemer de schriftelijke toestemming van Opdrachtgever nodig. Opdrachtgever kan hieraan voorwaarden verbinden.
- 11.2 Opdrachtnemer staat ervoor in dat de onderaannemer voldoet aan de wettelijke eisen en de door Opdrachtgever gestelde eisen en gemaakte afspraken.
- 11.3 Opdrachtnemer is volledig aansprakelijk voor ieder handelen of nalaten van de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 12 Wijziging wet- of regelgeving en overig

In geval van veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid, die de ongewijzigde uitvoering van deze raamovereenkomst voor tenminste één partij onredelijk bezwarend maken, treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over het al dan niet (gewijzigd) voortzetten van deze raamovereenkomst. In dat geval streven zij gezamenlijk en in redelijkheid naar een oplossing. In geval voortzetting van deze raamovereenkomst door één van beide partijen wegens de veranderingen redelijkerwijs niet verwacht kan worden, is deze raamovereenkomst van rechtswege ontbonden. In dat geval zijn artikel 10 leden 5 en 6 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13 Rangorde van documenten

- 13.1 De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.
- Nota van Inlichtingen <datum en versienummer invullen> (2)
 - Aanbestedingsdocument met bijlagen <datum en versienummer invullen>
 - Inkoopvoorwaarden van Gemeente Barneveld
 - Mogelijk nadere werkafspraken, indien van toepassing
- 13.2 Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in deze documenten geldt het volgende: De bepalingen gesteld in deze overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgorde van de opsomming, waarbij de inhoud van een eerdergenoemd document telkens gaat boven een later genoemd document.

Artikel 14 Slotbepalingen

- 14.1 Aanvullingen, wijzigingen of werkafspraken waarover tussen de partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd, door beide partijen worden getekend en als bijlage(n) aan deze overeenkomst worden gehecht.
- 14.2 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing

- 14.3 Partijen committeren zich aan het direct en wederzijds oplossen van conflicten en geschillen binnen het raamwerk van deze overeenkomst. Partijen komen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen zij eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. In uiterste gevallen kunnen Partijen vervolgens gebruik maken van mediation, waarbij Partijen die een geschil met elkaar hebben de kosten van deze mediation in gelijke delen dragen. Leiden onderling overleg en/of mediation niet binnen drie maanden tot een oplossing van het geschil, dan staat een gang naar de rechter open.
- 14.4 Partijen leggen geschillen voor aan de bevoegde rechter in het arrondissement waartoe de Gemeente behoort.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend:

Opdrachtgever
Gemeente Barneveld

<naam invullen>,
<functie invullen>,
<afdelingsnaam invullen>

Opdrachtnemer:
<naam opdrachtnemer invullen>

<naam persoon invullen>
<functie invullen>