

**Aanbesteding:** Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Aanbestedende Dienst:** Gemeente Amersfoort  
**Referentie:** -

**Toelichting:**

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
1                                      Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Is er in de huidige situatie een escalatieprocedure in geval van conflicten? Zo ja, kunt u die delen? Zo niet, welke minimale eisen stelt u hieraan (waarschuwing, time-out locatie etc.)?

**Antwoord:**

Ja er is een escalatieprocedure; deze kan gedeeld worden na gunning. Dan zullen rollen en bevoegdheden worden besproken. Beheerder en gemeente werken hierin samen; primaire rol beheerder is de-escaleren en (schriftelijke) waarschuwingen uitdelen. Hierna wordt de zaak in de regel overgedragen aan gemeente. Bevoegdheden uitzetting liggen uitsluitend bij burgemeester.

**Percelen:**                      P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:**              15 jan. 2024  
**Label:**                              Inhoud

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
2                                      Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Kunt u per locatie aangeven hoeveel incidenten hebben plaatsgevonden en welke aard deze hadden (ruzie/conflict, alcohol of anders)?

**Antwoord:**

Opdrachtgever is van mening dat deze informatie niet van toegevoegde waarde is voor deze aanbesteding. De nieuwe locaties hebben een geheel andere opzet dan huidige opvanglocaties waardoor deze situaties onvergelijkbaar met elkaar zijn. We vragen op dit moment het aantal uren uit wat we denken nodig te hebben, na gunning zullen we met de Opdrachtnemer de resultaten uit het verleden delen en een plan van aanpak opstellen omtrent incidenten.

**Percelen:**                      P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:**              15 jan. 2024  
**Label:**                              Inhoud

**Ref.nr.**

3

**Onderwerp:**

Programma van Eisen

**Vraag:**

Kunt u aangeven met welke frequentie de verschillende schoonmaakonderdelen minimaal op elke locatie moeten plaatsvinden?

**Antwoord:**

Dit is vermeld op het voorblad van Bijlage K.

**Percelen:**

P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:**

15 jan. 2024

**Label:**

Inhoud

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Is er een minimaal opleidingsniveau voor de beheerders?

**Antwoord:**

Nee, beheerders dienen aan het gestelde in de eisen te voldoen.

**Percelen:**

P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:**

15 jan. 2024

**Label:**

Inhoud

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat alle back-office activiteiten zoals samenstellen /bespreken managementrapportages, overleg met gemeente etc. kortom, uren die niet door de locatiebeheerder(s) op locatie declarabel zijn, als meerwerk declarabel zijn?

**Antwoord:**

Nee, deze kosten dienen te worden opgenomen in het prijzenblad bij 1.5 Inzet Contractmanager (coördinator/aanspreekpunt).

**Percelen:**

P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:**

15 jan. 2024

**Label:**

Uitvoering

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Moet de locatiebeheerder aanwezig zijn bij het afstemmingsoverleg met de participatiemakelaar? Zo ja, met welke frequentie is dit (per dag/week). En hoeveel uur inzet vraagt dit.

**Antwoord:**

Ja, eens in de maand; daarnaast dagelijkse afstemming en samenwerking op de werkvloer.

**Percelen:**

P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:**

15 jan. 2024

**Label:**

Inhoud

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Bestaan de participatiemakelaars op elke locatie uit een vast aantal personen?

**Antwoord:**

Ja, twee vaste part-time medewerkers van Indebuurt033 die vanuit een raamcontract door gemeente ingehuurd worden.

**Percelen:**

P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:**

15 jan. 2024

**Label:**

Inhoud

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Is er na einddatum overeenkomst met de partij die de participatiemakelaars levert een aanbestedingstraject voor deze inzet of wordt van inschrijver verwacht dat hij deze diensten ook levert of kan leveren?

**Antwoord:**

Nee, van Opdrachtnemer verwachten wij die inzet niet; deze dienst loopt via een raamcontract met de gemeente.

**Percelen:**

P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:**

15 jan. 2024

**Label:** Contract

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Tot wanneer heeft u een overeenkomst met de partij die de participatiemakelaars levert?

**Antwoord:**

Raamcontract loopt nog vijf jaar.

**Percelen:**

P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:**

15 jan. 2024

**Label:**

Inhoud

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad

**Vraag:**

Welke partij is door u gecontracteerd die de participatiemakelaars levert?

**Antwoord:**

Indebuurt033.

**Percelen:**

P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:**

15 jan. 2024

**Label:**

Inhoud

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Vormvereisten

**Vraag:**

Voor de verschillende onderdelen (implementatie, schoonmaak) vraagt u een financiële gespecificeerde onderbouwing. Kunt u bevestigen dat deze onderbouwing géén onderdeel uitmaakt van het maximum aantal pagina's ter beantwoording van het betreffende wensonderdeel?

**Antwoord:**

Dat is correct.

**Percelen:**

P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:**

15 jan. 2024

**Label:**

Proces

**Ref.nr.**  
12

**Onderwerp:**  
Conceptovereenkomst 1.3

**Vraag:**

Hier staat:

Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst Diensten van Opdrachtnemer af te nemen, maar is daartoe gerechtigd.

Wilt u aangeven wat u hiermee bedoelt? Want AD zet deze aanbesteding in de markt, met als doel een partij te contracteren, dan is het toch niet de bedoeling dat de AD deze opdracht opeens bij een andere partij gaat afnemen? Dat is de AD toch wel degelijk verplicht tot afname van de gecontracteerde dienstverlening? Graag uw uitleg.

**Antwoord:**

Dit artikel heeft betrekking op het feit dat hier sprake is van een raamovereenkomst zonder een afnameverplichting. In de aanbestedingsleidraad is ook opgenomen dat de omvang van de behoefte van de gemeente onzeker is, maar zodra er een behoefte ontstaat de gemeente een overeenkomst wil hebben met een opdrachtnemer zodat snel de gewenste dienstverlening kan worden geboden. Artikel 1.3 is dus niet opgesteld met de bedoeling dat de gemeente bij een andere partij de diensten gaat afnemen, maar slechts dat als de behoefte niet (meer) aanwezig is de gemeente niet verplicht is de dienst af te nemen.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Contract

**Ref.nr.**  
13

**Onderwerp:**  
Prijzenblad

**Vraag:**

Is er rekening gehouden met de parkeerkosten die onze medewerkers maken tijdens hun diensten? Onder welke post vallen deze op het prijzenblad?

**Antwoord:**

Hier is geen rekening mee gehouden. Deze kosten dienen indien deze gemaakt worden in de tarieven te zijn verdisconteerd. Bij de locaties Hardwareweg is een eigen parkeerterrein aanwezig waar gratis geparkeerd kan worden.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
14

**Onderwerp:**  
Prijzenblad

**Vraag:**

Kunt u verduidelijken welke kosten er precies onder de genoemde post implementatiekosten (kunnen) vallen?

**Antwoord:**

Alle kosten die u moet maken om de opdracht te kunnen implementeren en welke onderdeel uitmaken van uw plan (Wens A). Opdrachtgever kan deze kosten niet precies voor uw specificeren.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:** 15 jan. 2024

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
15

**Onderwerp:**  
PvE 16 - aantal uur aanwezig

**Vraag:**

Punt 16: Per locatie dient een beheerder aanwezig te zijn voor minimaal 4 en maximaal 8 uur per dag tijdens kantooruren. Start- en eindtijden in overleg. Waarvan is het aantal uur afhankelijk, wanneer is het meer of minder? Wie bepaalt dit op basis waarvan en hoe lang van tevoren is dit aan opdrachtnemer bekend gemaakt?

**Antwoord:**

Dit aantal uren is afhankelijk van de nut en noodzaak van de inzet. Deze nut en noodzaak worden samen vastgesteld en kan gedurende de looptijd van de overeenkomst dus wijzigen. Van Opdrachtnemer wordt hierin een flexibele en proactieve houding verwacht.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:** 15 jan. 2024

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
16

**Onderwerp:**  
Leidraad 6.2.4 - bewijsstukken

**Vraag:**

Inschrijver dient op eerste verzoek een bewijs van non-faillissement van de Kamer van Koophandel (Verklaring non-faillissement) dat op de datum van

indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden overleggen. Naar wij weten, moet dit bij de rechtbank aangevraagd worden en niet de KvK. De rechtbanken handelen faillissementsaanvragen af. Kunt u dit bevestigen?

**Antwoord:**

Dit is niet juist, u kunt deze telefonisch goedkoper en sneller opvragen bij de KVK via 088-5851585.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.**  
17

**Onderwerp:**  
Prijs

**Vraag:**

Wat betreft de in te vullen prijs:

1. Is onze aanname correct dat we het bedrag van cel H34 in TenderNed moeten invullen?
2. Om onze inschrijving in te kunnen dienen moeten we in TenderNed een bedrag exclusief btw en het btw bedrag invullen (in cijfers en in letters), het is technisch niet mogelijk om deze velden leeg te laten. Aangezien we voor u de prijzen op het prijzenblad moeten invullen is er geen specifiek bedrag wat we in TenderNed kunnen invullen. Is het daarom akkoord om hier een fictief bedrag (bijvoorbeeld 0 of 1 euro) in te vullen?
3. Als we zowel de Excel moeten indienen en de bedragen in TenderNed moeten invullen en uitschrijven: wat is dan leidend? De Excel of wat er in TenderNed is ingevuld?

**Antwoord:**

U kunt in TenderNed het totaalbedrag van cel H34 invullen, het bijgevoegde Excel document zal altijd leidend zijn.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.**  
18

**Onderwerp:**  
Leidraad 7.4.1 - beoordeling

**Vraag:**

Is onze aanname correct dat de beoordelaars, op het moment van beoordelen van de wensen, niet op de hoogte zijn van de ingediende prijzen?

**Antwoord:**

Dit is correct, prijzenbladen worden in principe pas geopend na de beoordeling.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.**  
19

**Onderwerp:**  
Leidraad H9 - wens 1

**Vraag:**

(6e bolletje) Wat bedoelt u met ‘recources van de opdrachtgever’?

**Antwoord:**

Daarmee wordt bedoeld de inzet van medewerkers van de gemeente Amersfoort waarvan u voorziet dat dit nodig is voor het realiseren van de Wens.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
20

**Onderwerp:**  
Leidraad 7.4.1 - beoordelingscommissie

**Vraag:**

1. Wilt u aangeven uit hoeveel leden de beoordelingscommissie bestaat?
2. Wilt u aangeven welke rollen/funcities vertegenwoordigd zijn in de beoordelingscommissie (met welke deskundigheid wordt er beoordeeld)?

**Antwoord:**

De commissie bestaat uit 3 leden. In het beoordelingsteam is deskundigheid aanwezig op het gebied opvang van (Oekraïense) vluchtelingen in de gemeente Amersfoort en van facilitaire zaken.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.**  
21

**Onderwerp:**  
Leidraad 7.3.2 - beoordelingstabel

**Vraag:**

In de beoordelingstabel staat bij score 9: Onderbouwing uitermate degelijk en zeer overtuigend. Bij 10 staat: Onderbouwing perfect.

1. Wilt u aangeven wat het verschil is?

Bij score 9 staat: zeer doordacht. Bij score 10 staat uitermate goed doordacht.

2. Wilt u aangeven wat het verschil is?

Beide scores liggen wat betreft punten en uitleg zo ontzettend nauw bij elkaar, wij willen u daarom verzoeken bij beide scores meer uitleg te geven.

**Antwoord:**

Bij een 9 is de onderbouwing uitermate degelijk en zeer overtuigend, bij een 10 is het perfect, beter dan verwacht.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.**  
22

**Onderwerp:**  
Leidraad 7.1 - verhouding prijs - kwaliteit

**Vraag:**

U geeft aan een verhouding prijs/kwaliteit van 50/50. Dat is geen keuze of u prijs belangrijker vindt of de kwaliteit van de te leveren dienstverlening.

1. Wilt u aangeven wat de reden is om voor 50/50 te kiezen?

2. Bent u zich ervan bewust, aangezien inschrijvers nooit de volle 100% scoren op kwaliteit, en de prijs wel altijd voor de 100% gescoord wordt, dat de prijs bij de verhouding 50/50 dus uiteindelijk zwaarder meetelt? Zo ja, bent u bereid hier iets aan te doen, bijvoorbeeld de kwaliteit zwaarder te wegen dan 50%? Indien nee, wilt u dan aangeven wat de reden daarvoor is?

**Antwoord:**

Dit is een bewuste keuze, we vinden beide onderdelen even belangrijk. Wij stimuleren juist dat er ook tieners en onvoldoendes worden gegeven indien deze gemotiveerd van toepassing zijn. Wij zien dan ook vaak terug dat er wel degelijk tieners worden uitgedeeld tijdens de beoordeling. De prijs weegt zeker ook zwaar mee aangezien wij te maken hebben met strakke budgetten.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.**  
23

**Onderwerp:**  
Leidraad 6.1 - overzicht in te dienen documenten

**Vraag:**

Als we alle documenten die hier staan, inleveren, klopt het dan dat we alle documenten inleveren die we moeten inleveren? En klopt het dan dat niet elders in de documentatie nog een document staat genoemd dat niet in de checklist is genoemd?

**Antwoord:**  
Dit is correct.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.** 24  
**Onderwerp:** Leidraad 4.1 - planning

**Vraag:**  
Ontvangen inschrijvers, aansluitend aan het openen van de kluis, een Proces verbaal van opening?

**Antwoord:**  
Ja.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.** 25  
**Onderwerp:** Programma van eisen

**Vraag:**  
In het prijzenblad dient opdrachtnemer een prijs in te vullen per locatie t.b.v. schoonmaakwerkzaamheden.  
In bijlage L, Programma van eisen staat bij punt 36 vermeld dat de schoonmaakoffertes deugdelijk gespecificeerd moeten worden zoals uurtarieven, m2 e.d. zodat op- en afgeschaald kan worden. Dienen deze offertes aangeleverd te worden zodra eventuele gunning heeft plaatsgevonden of kan opdrachtgever bevestigen dat dit geen onderdeel uitmaakt van de in te dienen documenten bij inschrijving?

**Antwoord:**  
Deze specificaties kunt u meesturen met uw inschrijving, de totaalprijs zal worden beoordeeld. De specificaties dienen voor eventueel meer /minderwerk later in de uitvoeringsfase van de overeenkomst.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** 26  
**Onderwerp:** Prijzenblad

**Vraag:**  
Wat bedoelt opdrachtgever met 24 uren stand-by kosten?

**Antwoord:**  
De kosten die Inschrijver moet maken om conform de eisen 7 x 24 uur bereikbaar te zijn buiten het werkvenster. We rekenen op het prijzenblad met 132 uur. Dit is berekend als 7x24 uur = 168 uur - 36 uur dat de beheerder al aanwezig is op locatie.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Uitvoering

**Ref.nr.** 27  
**Onderwerp:** Acceptatie van facturen

**Vraag:**  
Artikel 3.5 van de concept overeenkomst: hoe ziet het proces van acceptatie van facturen eruit? Hoeveel tijd neemt u hiervoor?

**Antwoord:**  
Facturen moeten voldoen aan voorwaarden en eisen die gemeente stelt: betalingstermijn van 1 maand, voorzien van kostenplaatsnummer en verplichtingsnummer, digitaal en zo specifiek mogelijk. Conform de VNG inkoopvoorwaarden. De gemeente streeft ernaar om binnen een week de factuur te accepteren. Indien de factuur niet kloppend lijkt of er vragen zijn over de kostenposten dan wordt binnen deze week contact opgenomen met de Opdrachtnemer om dit zo snel mogelijk te herstellen.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Juridisch

**Ref.nr.** 28  
**Onderwerp:** Ondertekening prijzenblad

**Vraag:**  
Kun u bevestigen dat het prijzenblad niet ondertekend hoeft te worden?

**Antwoord:**

Ja.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:** 15 jan. 2024

**Label:** Proces

**Ref.nr.**

29

**Onderwerp:**

Lettergrootte

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat lettergrootte 11 een minimum betreft?

**Antwoord:**

Ja.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:** 15 jan. 2024

**Label:** Proces

**Ref.nr.**

30

**Onderwerp:**

Financiële onderbouwing

**Vraag:**

In het prijzenblad wordt de financiële onderbouwing van het implementatieplan al meegewogen. Hoe weegt u de financiële onderbouwing mee in de beoordeling van de kwaliteitsstukken?

**Antwoord:**

Deze weegt niet mee, de prijzen worden pas ontgrendeld wanneer er al is beoordeeld op de (kwaliteits)wensen. Het prijscomponent wordt dus niet twee keer meegewogen.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:** 15 jan. 2024

**Label:** Proces

**Ref.nr.**

31

**Onderwerp:**

Implementatieplan - financiële onderbouwing

**Vraag:**

Mag de financiële onderbouwing als bijlage bovenop de vier pagina's die u geeft voor het implementatieplan worden gevoegd, of maakt deze onderdeel

uit van de vier pagina's?

**Antwoord:**

Deze mag u apart aanleveren, het totaalbedrag dient u in het Prijzenblad te vermelden.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
32

**Onderwerp:**

Financiële onderbouwing implementatieplan

**Vraag:**

Welke eisen stelt u ten aanzien van de financiële onderbouwing van het implementatieplan? Wat wilt u hierin terugzien en hoe weegt het mee in de beoordeling van deze wens?

**Antwoord:**

De onderbouwing wordt niet apart beoordeeld maar dient als onderbouwing voor een realistische en complete inschrijving.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
33

**Onderwerp:**

Bewoners

**Vraag:**

In Wens A geeft u aan dat in de toekomst wellicht ook andere bewoners dan Oekraïners worden opgevangen op de locaties. Welke plannen zijn daarover op dit moment bekend?

**Antwoord:**

Geen concrete plannen; de opvang is voor alle locaties in eerste instantie bestemd voor Oekraïense ontheemden voor de komende jaren.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
34

**Onderwerp:**

Proces verbaal van opening van de kluis

**Vraag:**

Verstrekt u inschrijvers een proces verbaal van opening van de kluis?

**Antwoord:**

Ja.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.**

35

**Onderwerp:**

Beoordelingscommissie

**Vraag:**

Uit hoeveel leden bestaat de beoordelingscommissie en welke rollen vervullen de beoordelaars binnen de organisatie van de gemeente?

**Antwoord:**

De commissie bestaat uit 3 leden. In het beoordelingsteam is deskundigheid aanwezig op het gebied opvang van (Oekraïense) vluchtelingen in de gemeente Amersfoort en van facilitaire zaken.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Proces

**Ref.nr.**

36

**Onderwerp:**

Kosten voor beveiliging en schoonmaak

**Vraag:**

De kosten voor beveiliging en schoonmaak dienen ook opgegeven te worden op het prijzenblad. Waarom wenst u deze ook nog apart gespecificeerd te ontvangen, en hoe weegt u deze mee in de beoordeling?

**Antwoord:**

De specificatie dient 2 doelen: het eerste doel is om gedurende de looptijd van de overeenkomst onderbouwd te kunnen op- en afschalen. De onderbouwing wordt niet beoordeeld, mocht er aanleiding zijn voor voorlopige gunning kan de gemeente de onderbouwing ter verificatie bespreken.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
37

**Onderwerp:**  
Storing Tendered/E-herkenning

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat een storing van E-herkenning op dezelfde manier wordt behandeld als een storing van Tendered?

**Antwoord:**

Nee, enkel wanneer de e-herkenningsleverancier aan kan tonen dat er sprake is van een storing aan hun kant die niet wijten is aan inschrijver. Dit dient schriftelijk te worden aangetoond volgens de stappen zoals genoemd paragraaf 5.5 in de leidraad.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:** 15 jan. 2024

**Label:** Proces

**Ref.nr.**  
38

**Onderwerp:**  
Maximale opdrachtwaarde

**Vraag:**

Eindigt de overeenkomst van rechtswege bij het bereiken van de geformuleerde maximale waarde?

**Antwoord:**

Ja.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen

**Beantwoord op:** 15 jan. 2024

**Label:** Juridisch

**Ref.nr.**  
39

**Onderwerp:**  
Schoonmaakcontract

**Vraag:**

U geeft aan dat Opdrachtgever wil één (1) Opdrachtnemer, die verantwoordelijk is voor de gehele opdracht en daarbinnen als goed huisvader de opvanglocatie beheert. Hierin past een traditioneel schoonmaakcontract niet, maar geeft Opdrachtgever enkele eisen en uitgangspunten mee waarop Opdrachtnemer een inschrijving doet.

Wat verstaat u onder een traditioneel schoonmaakcontract en waarom vindt

u dat in deze situatie niet passend?

**Antwoord:**

We bedoelen met een traditioneel schoonmaakcontract een overeenkomst met een partij waarbinnen enkel en alleen het schoonmaakonderhoud is opgenomen. In de uitvraag hebben we dit specifiek zo benoemd omdat de opdracht (met als uitgangspunt het beheer van de opvanglocatie) meer omvat dan schoonmaakonderhoud alleen.

Een traditioneel schoonmaakcontract bevat vaak harde prestatieindicatoren over het schoonmaken conform standaarden en voorschriften. Het betreft in dit geval een woonlocatie waarbij schoonmaak meer moet worden gezien als schoonhouden. Waarbij bewoners ook zelf een rol dienen te spelen (zie Wens B). Daarom past een dergelijk traditioneel schoonmaak contract niet in deze omgeving naar mening van de Opdrachtgever.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
40

**Onderwerp:**  
ISO 45002/OHSAS-18001

**Vraag:**

ISO45002 of OHSAS-18001 zijn geen gebruikelijke certificeringen bij partijen die voor gunning van deze opdracht in aanmerking komen. Het Keurmerk Leegstandsbeheer, dat eveneens ziet op de gezondheid en veiligheid van de in de panden aanwezigen en wordt afgegeven door een externe partij, is een veel gebruikelijker keurmerk. Kunt u bevestigen dat het Keurmerk Leegstandsbeheer door u als gelijkwaardig aan OHSAS-18001 of ISO 45002 wordt beoordeeld?

Indien dat niet het geval is: op welke manier kunnen inschrijvers aantonen over een gelijkwaardig systeem te beschikken?

**Antwoord:**

We zullen deze certificeringsvraag laten vervallen.

**Percelen:** P1 Beheer Opvanglocaties Oekraïners/ vluchtelingen  
**Beantwoord op:** 15 jan. 2024  
**Label:** Inhoud