

1^e Nota van Inlichtingen: Cateringvoorzieningen

Betreft: Nota van Inlichtingen Europese aanbesteding: Cateringvoorzieningen
Kenmerk: NIPV-EA- 2023-03131
Datum: 10 augustus 2023
Status: Definitief

Geachte lezer,

Voor u ligt de 1^e Nota van Inlichtingen (hierna te noemen: NvI) van de Europese aanbesteding: Cateringvoorzieningen.

Naar aanleiding van de gestelde vragen zijn er herziende bijlagen opgesteld, waarin (voorgestelde) wijzigingen zijn doorgevoerd.
U dient voor het indienen van uw Inschrijving gebruik te maken van de nieuwste versie van de bijlagen.

Tijdens de schouw van 11 juli 2023 is de informatie van bijlage 18, 19 en 20 gedeeld. Daarom zijn deze bijlagen ook aan deze Nota toegevoegd.
Op woensdag 16 augustus 2023 wordt een mogelijkheid geboden om nog een keer bij de schouw aanwezig te zijn.
De opzet is hetzelfde als de schouw van 11 juli 2023. Nieuwe deelnemers, maar ook deelnemers die al bij de schouw van 11 juli 2023 zijn geweest kunnen zich indien gewenst hiervoor aanmelden.

De NvI maakt integraal onderdeel uit van het Beschrijvend Document d.d. 22 juni 2023.

Met vriendelijke groet,

Giang Phan
Inkoopadviseur

Vragen en Antwoorden

Hieronder vindt u de vragen die zijn gesteld door marktpartijen met daarbij het antwoord van Opdrachtgever. De vragen en antwoorden zijn door Opdrachtgever ingedeeld per bijlage.

BD Cateringvoorzieningen v1.0

Vraagnr.	Document	Paragraaf, artikelnaam of tekeningnaam	Pagina	Vraag	Antwoord
1.	Beschrijvend document	3.1	9	U geeft aan dat medewerkers nu een vast bedrag betalen van € 2,50 inclusief btw voor de lunch, maar dat in het nieuwe contract dit gaat verlopen via een onbemenste digitale kassa. A) Betalen medewerkers dan ook per item zelf? B) Of wenst u vast te houden aan het all-in-assortiment voor die € 2,50?	A) Nee, medewerkers zullen in de nieuwe Raamovereenkomst niet per item zelf gaan betalen. B) Ja, Opdrachtgever wenst vast te houden aan het all-in-assortiment voor een vast bedrag. Op dit moment is het vaste bedrag € 2,50. Mogelijk dat dit bedrag wel gedurende de contractperiode zal worden aangepast, zoals in hoofdstuk 3.1 van het Beschrijvend Document is vermeld.
2.	Beschrijvend document	3.1	9	U geeft aan dat de inkoopkosten voor de lunches voor medewerkers en gasten nu € 7,50 inclusief btw zijn en dat medewerkers zelf € 2,50 aan de kassa betalen. Brengt cateraar dan per lunchgast €7,50 in rekening bij opdrachtgever? Of hoe wenst u de verrekening dan plaats te laten vinden?	De verrekening is opgenomen in de vaste aanneemsom, waarbij uit wordt gegaan van gemiddelde ingrediëntkosten van € 7,50 inclusief btw per lunchgast.
3.	Beschrijvend document	6.2	33	U vraagt de winnende inschrijver bewijsmiddelen 'Gedragsverklaring Aanbesteden' en 'Verklaring van de Belastingdienst' aan te leveren. Dienen de onderaannemers die de inschrijver aandraagt ook deze twee bewijsmiddelen aan te leveren?	Ja dat is correct. Onder Inschrijver wordt ook bedoeld de leden van het Samenwerkingsverband, onderaannemer en/of derde zoals in paragraaf 6.2 van het Beschrijvend Document is aangegeven.

4.	Beschrijvend document	7.4	36	U geeft 3 subcompetenties op onder kerncompetentie 2 van de referenties. Dit stapelen van kerncompetenties is in strijd met de voorschriften van de Gids Proportionaliteit. Kunt u derhalve van het derde bulletpoint van kerncompetentie 2 een separate kerncompetentie 3 maken?	Het derde bulletpoint van kerncompetentie 2 vervalt. Bij nader inzien heeft dit een overlap met andere kerncompetenties die we al hebben gevraagd. Deze wijziging is doorgevoerd in BD Cateringvoorzieningen v1.1. Kerncompetentie 2 is hierin als volgt gewijzigd: <i>Kerncompetentie 2</i> Inschrijver heeft, in de periode van 3 jaar voorafgaande aan de datum van inschrijving, gedurende minimaal één (1) jaar een opdracht uitgevoerd die betrekking heeft op het dagelijks, op locatie van een opdrachtgever, verzorgen van een banquetingservice waaronder in ieder geval begrepen: - vergaderservice en het verzorgen van eenvoudige en luxe vergaderlunches; - het op locatie van de opdrachtgever op afroep verzorgen van minimaal 8 bijeenkomsten (zoals borrels, recepties en jubilea, waarbij non alcoholische dranken worden verstrekt) per jaar, met minimaal 25 personen per bijeenkomst. — het op locatie van de opdrachtgever op afroep verzorgen van minimaal 25 evenementen per jaar, met minimaal 25 personen per evenement, waarbij gastencatering (lunches) wordt verzorgd.
5.	Beschrijvend document	7.4	36	Ons inziens lijken de subcompetenties onder kerncompetentie 2 veel op elkaar? Kunt u specifieker aangeven wat het verschil is tussen elke subcompetentie?	De 1^e bullet gaat over vergaderservices, de 2^e bullet gaat over bijeenkomsten zoals borrels en recepties. De subcompetenties betreffen wel allebei banquetingservices, maar de arrangementen die verzorgd worden onder de beide bullets zijn wezenlijk verschillend. Bullet 3 vervalt, zie ook het antwoord op vraag 4.
6.	Beschrijvend document	3.1.3	8	U vraag een cateringvoorziening voor degene die buiten de openingstijden van het restaurant nog producten wil kopen. Is een dergelijke voorziening nu ook beschikbaar?	Nee op dit moment is een dergelijke voorziening nog niet beschikbaar. Dit is een nieuwe voorziening in de nieuwe Raamovereenkomst.

7.	Beschrijvend document	3.1.5	8	U vraagt ad hoc catering op aanvraag. Kunt u per locatie aangeven hoe vaak er de afgelopen 3 jaar van deze service gebruikt is gemaakt? Voor hoeveel personen was dat? En wat hield de cateringaanvraag precies in (bijv. enkel koffie en thee, broodjes of volledige maaltijdservice)?	Bij ad hoc catering worden zowel koffie, thee, broodjes maar ook maaltijdservice geleverd. De frequentie aanvraag voor deze service is de afgelopen 3 jaar als volgt geweest: • Arnhem – 3-6 x per jaar, gemiddeld voor ca. 10 personen • Zoetermeer – 4-8 x per jaar, gemiddeld voor ca. 20 personen
8.				Gezien de nodige investeringen bij aanvang van het contract zouden wij graag de aanneemsom een maandelijks een maand voorafgaand aan de dienstverlening willen factureren. Gaat u hiermee akkoord?	Zoals aangegeven in de overeenkomst artikel 4.1 mag de A-factuur (aanneemsom) verstuurd worden in de maand voorafgaand aan de maand waarop de factuur betrekking heeft. Opdrachtgever gaat derhalve akkoord.
9.	Algemeen	nvt	nvt	Helaas waren we vanwege omstandigheden niet in de gelegenheid om aanwezig te zijn ten tijde van de schouw. Kunt u als onderdeel van de NVI enkele foto's delen die een goed beeld schetsen van de diverse ruimtes die betrekking hebben op de cateringvoorzieningen voor beide locaties?	Er wordt een 2^e schouw ingepland op woensdag 16 augustus 2023. Alle geïnteresseerde partijen kunnen zich hier uiterlijk voor 15 augustus 15:00 uur via een bericht op TenderNed voor aanmelden. De geplande schouw bestaat uit 2 delen: 1. Ochtenddeel van 10:00 – 12:00 uur, locatie Arnhem aan de Kemperbergerweg 783 te Arnhem. 2. Middagdeel van 14:00 - 15:00 uur, locatie Zoetermeer aan de Zilverstraat 91 te Zoetermeer. Per Inschrijver mogen bij de schouw maximaal 2 personen aanwezig zijn. De schouw heeft dezelfde inhoud als de schouw van 11 juli 2023. Voor nadere informatie verwijzen wij naar hoofdstuk 4.5 van het Beschrijvend Document.
10.	Algemeen	nvt	nvt	Kunt u een plattegrond delen van beide bemande locaties van het gebied van de cateringvoorzieningen?	Ja deze kunt u vinden als Bijlage 21a 2023.08.03 - plattegrond keuken-restaurant Arnhem en Bijlage 21b 2023.08.03 - plattegrond keuken-restaurant Zilverstraat Zoetermeer bij deze Nota.

11.	Beschrijvend document	3.1	Pagina 8	Kunt u aangeven hoe het demografisch model eruit ziet van uw medewerkers en gasten? Specifiek op gebied van man-vrouw verhouding.	In het jaarverslag van 2022, te vinden via https://nipv.nl/wp-content/uploads/2023/07/20230701-NIPV-Jaarverslag-2022.pdf kunt u een tabel vinden waarin onderstaande gegevens te vinden zijn, waaronder de man-vrouw verhouding. Eindtotaal 281,84 273,77 Samenstelling personeel per 31-12-2022 naar categorie <table><thead><tr><th>Leeftijd</th><th>M</th><th>V</th><th>Totaal</th><th>% Totaal</th><th>% Man</th><th>% Vrouw</th></tr></thead><tbody><tr><td>0-29</td><td>9</td><td>14</td><td>23</td><td>8,4%</td><td>3,3%</td><td>5,1%</td></tr><tr><td>30-39</td><td>16</td><td>30</td><td>46</td><td>16,9%</td><td>5,8%</td><td>11,1%</td></tr><tr><td>40-49</td><td>40</td><td>35</td><td>75</td><td>27,3%</td><td>14,5%</td><td>12,8%</td></tr><tr><td>50-59</td><td>33</td><td>60</td><td>94</td><td>34,3%</td><td>12,2%</td><td>22,1%</td></tr><tr><td>60 ></td><td>22</td><td>13</td><td>36</td><td>13,1%</td><td>8,2%</td><td>4,9%</td></tr><tr><td>Totaal</td><td>120</td><td>153</td><td>274</td><td>100,0%</td><td>44,0%</td><td>56,0%</td></tr></tbody></table>	Leeftijd	M	V	Totaal	% Totaal	% Man	% Vrouw	0-29	9	14	23	8,4%	3,3%	5,1%	30-39	16	30	46	16,9%	5,8%	11,1%	40-49	40	35	75	27,3%	14,5%	12,8%	50-59	33	60	94	34,3%	12,2%	22,1%	60 >	22	13	36	13,1%	8,2%	4,9%	Totaal	120	153	274	100,0%	44,0%	56,0%
Leeftijd	M	V	Totaal	% Totaal	% Man	% Vrouw																																																
0-29	9	14	23	8,4%	3,3%	5,1%																																																
30-39	16	30	46	16,9%	5,8%	11,1%																																																
40-49	40	35	75	27,3%	14,5%	12,8%																																																
50-59	33	60	94	34,3%	12,2%	22,1%																																																
60 >	22	13	36	13,1%	8,2%	4,9%																																																
Totaal	120	153	274	100,0%	44,0%	56,0%																																																
12.	Beschrijvend document	3.1	Pagina 8	Kunt u voorbeelden schetsen van wat voor u onder calamiteiten vallen?	Onder calamiteiten wordt verstaan: incidenten buiten de reguliere werkzaamheden zoals crisissituaties en spoedaanvragen. Aanvragen die van te voren niet te voorzien zijn en op een korte termijn geleverd moeten kunnen worden. Voorbeelden zijn bijvoorbeeld een grote stroomstoring in Arnhem op onze locatie waarbij er tot 's nachts door is gewerkt en er eten voor de technici moet komen of een uitruk van USAR waarbij er met spoed lunchpakketten met toebehoren geleverd moeten worden.																																																	
13.	Beschrijvend document	3.1	Pagina 9	U geeft aan dat er momenteel een vast bedrag per persoon van toepassing is van € 2,50 incl. btw. Kunt u aangeven wat het keuzepalet aan lunchitems is waar de medewerkers van NIPV momenteel hun keuze uit kunnen maken?	Het betreft hier broodproducten en beleg (hartig en zoet), soep, salade, warme snack, de saladebar, (luce) belegde broodjes, zuivelproducten en desserts.																																																	

14.	Beschrijvend document	3.3	Pagina 11	U geeft aan dat de totale omzet van de raamovereenkomst een maximale waarde heeft van € 7.000.000 excl. btw. Begrijpen wij goed dat de omzetwaarde uit de 5 contractjaren incl. de optie jaren bestaat? En kunt u aangeven hoe de omzetwaarde tot stand is gekomen? En wat het aandeel banqueting/ eventomzet betreft per locatie per jaar?	In paragraaf 3.3 is aangegeven dat de Raamovereenkomst een maximale waarde (plafondbedrag) kent van € 7.000.000, exclusief btw, waarbij er geen afname verplichting is. Dit is wat anders dan de omzetwaarde van de afgelopen jaren. De genoemde maximale waarde is gebaseerd op de vijf (5) contractjaren, inclusief de eventuele verlengingsjaren, waarbij we als richtlijn zijn uitgegaan van circa 1,5 keer de geraamde opdrachtwaarde. Het aandeel banqueting/ eventomzet is 60%.
15.	Beschrijvend document		Pagina 12	U geeft aan dat de genoemde aantallen een indicatie/ schattingen zijn. Kan opdrachtnemer er vanuitgaan dat er een gelijksoortige situatie verwacht wordt als geschetst in de aantallen bij start van de overeenkomst?	Ja, daar kunt u van uit gaan.
16.	Beschrijvend document		Pagina 13	Kunt u aangeven wat redenen kunnen zijn om de Raamovereenkomst vroegtijdig te beëindigen en de wachtkamervereenkomst actief te maken?	Redenen om een Raamovereenkomst vroegtijdig te beëindigen kunnen (niet-limitatief) o.a. zijn: contractbreuk, wanprestatie, onrechtmatige handelingen of schending van wet- en regelgeving. In beginsel gaat het om redenen in de risicosfeer van de Opdrachtnemer.
17.	PVE en Beschrijvend document 3.1.sub 7	Eis 57	10/22. en blz. 8/48	Kunt u aangeven welke uren medewerker 1 en 2 op de genoemde dagen werken?	Medewerker 1 werkt 7,5 uur per dag op maandag, woensdag en donderdag. Medewerker 2 werkt 7,2 uur per dag op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.
18.	Beschrijvend document		9/48	Hoe zit NIPV de administratieve afhandeling van de € 2,50 betaling via een intekenlijst voor zich? Wie ontvangt dit bedrag, NIPV of de cateraar? We zien nu dat dit bedrag in de fictieve aanneemsom / deelbegroting als totale omzet is opgenomen. Kunnen uw medewerkers voor dit bedrag alles nemen wat zij willen?	De intekenlijst is de huidige situatie maar geldt niet voor de nieuwe Raamovereenkomst. In de nieuwe Raamovereenkomst dient Opdrachtnemer in een kassasysteem te voorzien en ontvangt Opdrachtnemer dit bedrag.

19.	Beschrijvend document	Kengetallen	11/48	U geeft aan dat er gemiddeld per dag 50 cursisten zijn. Kunt u een indicatie geven van de verdeling over de dagen van de week? U geeft bijvoorbeeld aan dat het op de vrijdagen weinig cursisten zijn.	De verdeling over de week is circa 90% van de gasten op maandag t/m donderdag en 10% op vrijdag.
20.	Beschrijvend document	Kengetallen	11/48	Er zijn 4000 event bezoekers per jaar. Kunt u een omzet indicatie afgeven voor deze events?	De huidige omzetindicatie is circa €40,00 gemiddeld p/p = circa €160.000,00 per jaar.
21.	Beschrijvend document	9.3 beoordelingsproces	46	Kunt u uitweiden over de functies, danwel afdelingen van de leden van het beoordelingsteam?	De Aanbestedende Dienst heeft voor deze aanbesteding (zie paragraaf 9.3) een beoordelingsteam samengesteld bestaande uit minimaal 3 beoordelaars met daarbij de volgende functies: - Coördinator facilitaire zaken & huisvesting (2 keer) - Teamcoördinator facilitaire zaken & huisvesting De beoordelaars zijn werkzaam bij NIPV. Mogelijk worden er nog één of twee gebruikers (medewerkers die gebruik maken van de cateringvoorzieningen) toegevoegd aan het beoordelingsteam. Als dat het geval is zullen wij dat in de 2^e Nota van Inlichtingen kenbaar maken.
22.	Beschrijvend document	3.3 looptijd, omvang en verlenging van de Raamovereenkomst	11	Is het plafondbedrag van toepassing op de initiële looptijd van de raamovereenkomst (5 jaar), of voor de potentiële duur van de raamovereenkomst (8 jaar)	Het plafondbedrag is van toepassing op de maximale duur van de Raamovereenkomst, dat wil zeggen een maximale periode van acht (8) jaar.
23.	Beschrijvend document	3.3 looptijd, omvang en verlenging van de	10	Wat bedoelt aanbestedende dienst met het "geleidelijk" afbouwen en opbouwen gedurende een periode van 2 maanden? Heeft dit vooral betrekking op het inregelen van de voorbereiding van de nieuwe dienstverlening, of ook het	Dit heeft betrekking het op inregelen en de voorbereiding van de nieuwe dienstverlening. De huidige dienstverlener blijft de dienstverlening tot 1 februari 2024 uitvoeren.

		Raamovereenkomst		zichtbaar uitvoeren van dienstverlening aan gasten?	
24.	Beschrijvend document	3.3 looptijd, omvang en verlenging van de Raamovereenkomst	10	In dit artikel stelt u dat de overeenkomst eenzijdig verlengd kan worden onder gelijkblijvende voorwaarden, zonder specifieke toestemming van opdrachtnemer. Hoewel u dat wellicht niet heeft bedoeld met deze bepaling, kan dit tot zeer onredelijke en voor opdrachtnemer nadelige situaties leiden, gezien het feit dat die gelijkblijvende voorwaarden nadelig zouden kunnen uitpakken voor de ondernemer. Er kunnen zich immers in de initiële looptijd veranderingen voordoen in markt- en/of wereld omstandigheden waardoor opdrachtnemer ander (hogere) kosten moet maken dan bij aanvang van het contract. Bent u bereid om dit artikel te vervangen door een artikel waarin toestemming vereist is van de Opdrachtnemer voor de verlenging van de overeenkomst? Kunt u tevens bevestigen dat veranderde omstandigheden met u besproken kunnen worden en kunnen leiden tot aanpassing?	Nee Opdrachtgever gaat hier niet mee akkoord. Opdrachtgever moet er van uit kunnen gaan dat Opdrachtnemer bereid is de dienstverlening na de initiële periode van vijf (5) jaar nog drie (3) keer één (1) jaar uit te voeren indien Opdrachtgever dat wenst. Dit heeft ook te maken met de benodigde investeringen die gedaan moeten worden om de doelstellingen en ambities van NIPV o.a. op het gebied van duurzaamheid en vitaliteit te kunnen waarmaken. De veranderingen die u benoemt kunnen (deels) ondervangen worden onder punt 2 van hoofdstuk 3.6 wijzigingen en opties van het Beschrijvend Document. De Opdrachtgever is bereid om met de Opdrachtnemer te overleggen over eventuele veranderde omstandigheden die in de ogen van de Opdrachtnemer tot een aanpassing van de Raamovereenkomst kunnen leiden. De Aanbestedende dienst wijst erop dat een wijziging alleen mogelijk is indien de wijziging toelaatbaar is op grond van artikel 2.163b ev. Aanbestedingswet 2012.
25.	Beschrijvend document	3.5 en 4.16	13 en 24	In artikel stelt u dat de nummer 2 zijn inschrijving gestand doet gedurende de looptijd van de wachtkamervereenkomst (zijnde een jaar). In artikel 4.16 stelt u dat de gestanddoeningstermijn 120 kalenderdagen omvat. Dit lijkt tegenstrijdig. Kunt u dit toelichten danwel aanpassen?	De gestanddoeningstermijn van 120 dagen geldt tijdens de aanbestedingsprocedure tot aan de definitieve gunning van de Opdracht. Tegelijk met de definitieve gunning sluit de Aanbestedende dienst de Wachtkamervereenkomst met de nummer 2 in de rangorde. De nummer 2 moet zijn Inschrijving gestand doen gedurende de looptijd van de Wachtkamervereenkomst, dat is een jaar na het sluiten ervan. Er is dus geen sprake van tegenstrijdige termijnen, maar aansluitende termijnen.

26.	Beschrijvend document	4.9 proces beoordeling inschrijvingen	21	In stap 7 beschrijft u een verificatiegesprek als onderdeel van de beoordeling. In de planning op bladzijde 16 is geen verificatiegesprek opgenomen, maar wel een presentatie. Kunt u toelichten wat uw verwachting is? Volgt er na de presentatie nog een verificatiegesprek? Of is de presentatie bedoelt als verificatie? Of is de presentatie een vast onderdeel van de beoordelingsprocedure en een verificatiegesprek alleen optioneel, zoals beschreven in artikel 9.3, bladzijde 47?	Een verificatiegesprek is optioneel zoals in hoofdstuk 9.3, fase 4 van het Beschrijvend Document is beschreven.
27.	Beschrijvend document	3.2 bullet 6	9/48	Als landelijke cateraar zien wij Nederland als lokaal. Gaat het NIPV daarmee akkoord? Zo nee, wat verstaat NIPV onder lokaal?	Ja daar gaat Opdrachtgever mee akkoord.
28.	Beschrijvend document		9/48	Inkoopkosten restaurantlunch. 1. Begrijpen wij het correct dat wij € 6,88 excl. BTW mogen doorbelasten naar het NIPV op basis van het werkelijk aantal restaurantgebruikers? 2. Wordt dit op basis van nacalculatie verrekend?	1. Ja dat is correct, zie ook het antwoord op vraag 2. 2. Indien blijkt dat de inkoopkosten van de restaurantlunch lager zijn dan € 6,88 excl. btw, dan is Opdrachtgever gerechtigd dit bedrag één (1) keer per jaar voorafgaand aan het nieuwe contractjaar naar beneden aan te passen gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.

Bijlage 03a. Concept Raamovereenkomst Cateringvoorzieningen v1.0

Vraagnr.	Document	Paragraaf, artikelnaam of tekeningnaam	Pagina	Vraag	Antwoord
29.	Conceptovereenkomst	2.1	2	In dit artikel staat dat de diensten door opdrachtnemer "op afroep" worden verricht. Kunt u bevestigen dat de basis dienstverlening op de locaties een doorlopende opdracht betreft?	Ja dat kunnen wij bevestigen voor de A factuur van artikel 4.1. De activiteiten voor de B en C factuur zijn op afroepbasis.
30.	Conceptovereenkomst	2.2 en 2.3	2 en 3	Kunt u bevestigen dat deze artikelen zien op maat werk diensten en/of ad hoc catering ingeval van crises en/of banqueting (zoals verwoord onder 3.1 beschrijvend document) en niet op de reguliere dienstverlening op de locaties van NIPV?	Ja dat kunnen wij bevestigen.
31.	Conceptovereenkomst	6.2	6	In dit artikel stelt u dat de overeenkomst verlengd kan worden onder gelijkblijvende voorwaarden, zonder specifieke toestemming van opdrachtnemer. Hoewel u dat wellicht niet heeft bedoeld met deze bepaling, kan dit tot zeer onredelijke en voor opdrachtnemer nadelige situaties leiden, gezien het feit dat die gelijkblijvende voorwaarden nadelig zouden kunnen uitpakken voor de ondernemer. Er kunnen zich immers in de initiële looptijd veranderingen voordoen in markt- en/of wereld omstandigheden waardoor opdrachtnemer ander (hogere) kosten moet maken dan bij aanvang van het contract. Bent u bereid om dit artikel te vervangen door een artikel waarin toestemming vereist is van de Opdrachtnemer voor de verlenging van de overeenkomst? Kunt u tevens	Zie het antwoord op vraag 24.

				bevestigen dat veranderde omstandigheden met u besproken kunnen worden en kunnen leiden tot aanpassing?	
--	--	--	--	---	--

Bijlage 04. ARVODI_2018

Vraagnr.	Document	Paragraaf, artikelnaam of tekeningnaam	Pagina	Vraag	Antwoord
32.	Bijlage 04	Artikel 22.6	10	Met dit lid lijkt u - ondanks de beperkingen verder benoemd in dit artikel - alsnog de mogelijkheid te scheppen ten alle tijden de overeenkomst te kunnen ontbinden. Ons inziens is dit een onredelijk lid. Kunt u deze derhalve niet van toepassing verklaren?	Ja dat is akkoord.
33.	Bijlage 04	Artikel 26.1	11	Hier geeft u aan dat opdrachtnemer over een beroepsaansprakelijkheidsverzekering dient te beslissen. In het Beschrijvend document staat echter dat alleen een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering volstaat. Dit is ook gebruikelijk in de branche en veel cateraars zullen ook alleen over deze verzekering beschikken. Kunt u bevestigen dat alleen een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering volstaat?	Ja dat kunnen wij bevestigen, alleen een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering volstaat.
34.	ARVODI	6.1	3	Kunt u bevestigen dat de beperkte mogelijkheid tot vervanging enkel ziet op de in verband met de dienstverlening hoofdverantwoordelijke personen die in (dagelijks) contact staat met opdrachtgever?	Ja dat kunnen wij bevestigen.

35.	ARVODI	6.2	3	Gaat u er mee in akkoord dat in het contract wordt opgenomen dat in aanvulling op artikel 6.3 geldt dat wanneer om vervanging van personeel wordt verzocht, een dergelijk verzoek schriftelijk en onder opgaaf van redenen wordt gedaan	Ja dat is akkoord.
36.	ARVODI	18.5	7	Een onbeperkt recht tot opschorting van elke betalingsverplichting van opdrachtgever aan opdrachtnemer indien een (deel van) een factuur inhoudelijk onjuist is of bij ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties is onaanvaardbaar voor opdrachtnemer. Het zou kunnen leiden tot een langdurig opschorten terwijl de dienstverlening – zonder enige betaling daartegenover – voortgezet zou moeten worden. Dat schaadt te veel de belangen van opdrachtnemer. Opdrachtnemer stelt voor dat – indien een factuurgeschil leidt tot algehele opschorting van betaling – opdrachtnemer na verstrijken van twee maanden wel gerechtigd is de dienstverlening te staken. Binnen een dergelijke termijn moeten zakelijke partners in staat zijn het geschil te hebben opgelost. Bent u hiermee akkoord?	Nee dat is niet akkoord. Het staken van werkzaamheden gaat Opdrachtgever niet mee akkoord, wel dat een zakelijk geschil binnen 2 maanden opgelost moet zijn.
37.	ARVODI	19.1 en 19.3	7	Het beleid van de ondernemer staat het niet toe om een bankgarantie te verstrekken. Wij willen u erop wijzen dat onze moedermaatschappij garant staat en kunnen u op uw verzoek een 403 verklaring doen toekomen ter bevestiging van deze garantstelling. Bent u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u dan gemotiveerd aangeven waarom niet?	Ja dat is akkoord.

38.	ARVODI	21.5	9	De formulering van artikel 21.5 van de ARVODI is onjuist, althans te ruim en resulteert in een algehele uitsluiting van aansprakelijkheid van Opdrachtgever voor zaken die aan Opdrachtgever toebehoren. Zulks is in het maatschappelijk verkeer niet betamelijk en onaanvaardbaar. Als dit artikel gelezen wordt in samenhang met artikel 7, lijkt het de bedoeling om deze de aansprakelijkheid geheel uit te sluiten voor bruikleenzaken, dus roerende zaken en de aansprakelijkheid die daaruit voortvloeit te leggen bij Opdrachtnemer, wij zullen dit uitleggen aan de hand van de volgende voorbeelden: Voorbeeld 1 gebruik roerende zaak: Opdrachtnemer gebruikt een kar van Opdrachtgever en richt door het (onkundig) gebruik van die kar schade aan. Opdrachtnemer is aansprakelijk o.b.v. 21.4 ARVODI. Hiermee kunnen inschrijvers akkoord gaan. Voorbeeld 2 gebruik roerende zaak: opdrachtnemer gebruikt een stoomoven van Opdrachtgever, waarin een kortsluiting ontstaat. De medewerker van Opdrachtnemer en een gast van het restaurant raken gewond. Opdrachtnemer is aansprakelijk o.b.v. 21.5 ARVODI. Dit is onaanvaardbaar, de aansprakelijkheid ligt wettelijk bij de eigenaar en er is geen valide argument om deze aansprakelijkheid weg te contracteren. Voorbeeld 3 onroerende zaak: Opdrachtnemer gebruikt de aangewezen ruimte (onroerende zaak) in het gebouw als bedrijfsrestaurant. Het plafond stort in. Opdrachtnemer is aansprakelijkheid o.b.v. 21.5. Dat is onaanvaardbaar.	De formulering van 21.5 de 2e volzin is inderdaad ruim bemeten. Opdrachtgever doet de onderstaande aanpassing van artikel 21.5 ARVODI. Uitgangspunt daarbij is dat schade ten gevolge van de ongeschiktheid van een zaak, dus bijvoorbeeld kortsluiting vanwege een productiefout, bij de Opdrachtgever ligt en schade ten gevolge van gebruik bij de Opdrachtnemer. De Aanbestedende dienst is bereid het artikel te beperken tot roerende zaken. “Indien Opdrachtnemer of derden als gevolg van het gebruik van roerende zaken van Opdrachtgever als bedoeld in artikel 7 schade lijden, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer. De aansprakelijkheidsbeperking genoemd in het derde lid is dan van overeenkomstige toepassing. De schade komt voor rekening van de Opdrachtgever als de schade het gevolg is van de ongeschiktheid, zoals een productiefout, van de roerende zaak.”
-----	--------	------	---	---	---

				Wilt u reageren op Voorbeeld 1 en 2 en aangeven wanneer volgens u de Opdrachtnemer aansprakelijk zou moeten zijn en wanneer de Opdrachtgever aansprakelijk zou moeten zijn? Wilt u voorts naar aanleiding van voorbeeld 3 het woord ROERENDE toevoegen voor het woord zaken in art 21.5? Zo niet wilt u uitvoerig motiveren waarom u vindt dat in dat soort gevallen de aansprakelijkheid niet bij Opdrachtgever zou behoren te liggen?	
39.	ARVODI	22.3	9	In dit artikel is bepaald dat stakingen niet kwalificeren als overmacht. Als werkgever hebben wij geen enkele invloed op stakingen en wij zijn wettelijk niet gerechtigd het stakingsrecht te breken. Bent u gelet hierop bereid stakingen — desnoods beperkt tot enkel landelijke stakingen — op te nemen als een geval van overmacht?	Ja Opdrachtgever is bereid georganiseerde landelijke stakingen tot overmacht te beschouwen. Alle andere soorten stakingen zijn geen overmacht.
40.	ARVODI	22.4	9	In dit artikel stelt u dat de opdrachtgever de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel kan ontbinden indien er op een aanmerkelijk deel van het vermogen van opdrachtnemer beslag wordt gelegd. Een beslag frustreert in beginsel de bedrijfsvoering niet. Bent u ermee akkoord aan dit artikel toe te voegen deze mogelijkheid alleen bestaat indien de gegronde vrees bestaat dat de opdrachtnemer hierdoor de overeenkomst niet meer kan nakomen?	Ja dat is akkoord.
41.	ARVODI	22.6	10	In dit artikel is een tussentijdse opzegmogelijkheid opgenomen voor de opdrachtgever. Opdrachtnemer acht het maatschappelijk onverantwoordelijk en in strijd met de rechtszekerheid dat een overeenkomst	Zie het antwoord op vraag 32. Dit artikel is niet van toepassing op deze Raamovereenkomst.

				zonder reden te allen tijde kan worden beëindigd. Dit is niet een gebruikelijk vooraf in te calculeren "ondernemersrisico". Temeer de opdrachtnemer bij beëindiging enkel voor 'redelijk gemaakte kosten' vergoed krijgt, terwijl in onderhavige dienstverlening de kern van de dienstverlening mensenwerk is en de personele consequenties groot zullen zijn. Opdrachtnemer verzoekt u akkoord te gaan met het buiten werking laten van deze bepaling. Zo niet, kunt u er dan mee akkoord gaan dat, om de reden dat een opzegging zonder redelijke gronden onredelijk is en verstrekkende gevolgen heeft voor, met name, de medewerkers van opdrachtnemer, er bij de tussentijdse opzegging een opzegtermijn van minimaal 6 maanden wordt gehanteerd (in verband met de overdracht en de herplaatsing van medewerkers) en bij opzegging redelijke gronden voor de opzegging worden aangevoerd?	
42.	ARVODI	24	10	Kunt u bevestigen dat het hier enkel en uitdrukkelijk de intellectueel eigendomsrechten betreft die specifiek voor of ten behoeve opdrachtgever zijn ontwikkeld? Dit ter voorkoming van aanspraken van of discussies over formules, recepturen etc. van opdrachtnemer.	Ja dat kunnen wij bevestigen.
43.	ARVODI	26.1 sub C	12	De verplichting om ook zaken, die eigendom zijn van Opdrachtgever (mede) te verzekeren, is ongebruikelijk en in de praktijk eenvoudigweg niet mogelijk c.q. werkbaar. Is Opdrachtgever gelet hierop bereid om te bevestigen dat van Opdrachtnemer niet verlangd wordt dat deze ook eigendommen van Opdrachtgever zal (dienen te)	Ja we kunnen bevestigen dat van Opdrachtnemer niet verlangd wordt dat deze ook eigendommen van Opdrachtgever zal (dienen te) verzekeren. Het antwoord op het tweede deel van de vraag volgt in de 2^e Nota van Inlichtingen.

				verzekeren? En dat Opdrachtgever deze zelf verzekerd heeft dan wel zal hebben? Indien niet, kan Opdrachtgever dan aangeven op welke zaken hier bedoeld wordt en kan hij dan bevestigen dat hij alle meerkosten van de verzekering van die zaken voor zijn rekening zal nemen?	
--	--	--	--	---	--

Bijlage 07. Programma van Eisen Cateringvoorzieningen v1.0

Vraagnr.	Document	Paragraaf, artikelnaam of tekeningnaam	Pagina	Vraag	Antwoord
44.	Beschrijvend document + Programma van Eisen	3.1.5 + eis 36 + eis 37	meerder e	Vindt levering van de ad hoc catering plaats op één van de vier locaties of op locatie van de betreffende calamiteit?	Ad hoc catering kan op beide genoemde opties plaatsvinden, maar vindt voornamelijk plaats op de locatie van de betreffende calamiteit.
45.	Beschrijvend document + Programma van Eisen	3.1.7 + eis 57	meerder e	Kan Opdrachtnemer de kosten verbandhoudend met vervanging van deze medewerkers, in geval van ziekte en/of vakantie, doorbelasten aan Opdrachtgever?	Ja dit is mogelijk. Er dient door Opdrachtnemer wel kritisch gekeken te worden of deze medewerkers daadwerkelijk vervangen dienen te worden (zoals bijvoorbeeld tijdens vakantieperiodes).
46.	Bijlage 07	Eis 1	2	U geeft 4 locaties voor banqueting en 3 locaties voor eventcatering. Kunt u per locatie specificeren hoeveel de omzet over de afgelopen 3 jaar bedroeg voor deze afzonderlijke onderdelen per locatie?	Vanwege de Coronajaren 2021 en 2020 zullen we alleen de gegevens van 2022 verstrekken, die zijn het meest representatief. De omzet banqueting en eventcatering van Arnhem is circa €240.000,00 inclusief btw. De omzet van banqueting en eventcatering Zoetermeer is circa € 11.000,00 inclusief btw. De omzet banqueting en eventcatering is inclusief gastencatering.

47.	Bijlage 07	Eis 7	3	Opdrachtnemer verzorgt op alle locaties de waterkoelers. Op de locatie in Zeist is Opdrachtnemer enkel aanwezig voor het verzorgen van banqueting, eventcatering en ad hoc catering. Dient hier dan wel dagelijks de waterkoeler verzorgd te worden?	Nee dat is niet nodig.
48.	Programma van Eisen	1. cateringvoorzieningen Algemeen Eis 1	Pagina 2	Kunt u aangeven wat bij benadering de frequentie van banqueting en eventcatering, ad hoc catering is op de onbemande locaties te Zeist en Zoetermeer?	Op dit moment wordt er dagelijks een lunch en een warme maaltijd verzorgd voor gemiddeld 8-12 personen in Zeist. In de huidige situatie wordt dit nog niet verzorgd door de huidige cateraar, maar in de nieuwe Raamovereenkomst dient Opdrachtnemer dit te verzorgen. Voor de locatie Chroomstraat hebben we het over voornamelijk lunchvoorzieningen voor 4 –8 x per jaar voor gemiddeld 15-20 personen.
49.	Programma van Eisen	1. cateringvoorzieningen Algemeen Eis 6	Pagina 2/3	Kunt u aangeven van welke partner(s) de apparatuur warme drankenautomaat is? En kunt u aangeven welk type warme drankenautomaat u op de locaties heeft?	De partner voor de warme drankenautomaat is Maas. Daarnaast heeft Opdrachtgever ook een eigen automaat van het merk Eversys die door Opdrachtnemer moet worden verzorgd. In Bijlage 22. 2023.08.03 - overzicht aanwezige warme dranken automaten en waterkoelers NIPV Arnhem & Zoetermeer vindt u een overzicht van de machines.
50.	Programma van Eisen	1. cateringvoorzieningen Algemeen Eis 6	Pagina 2/3	Kunt u aangeven wat de te verwachten tijd is (of een indicatie) voor het schoonmaken en bijvullen zo vaak als nodig is voor de warme drankautomaten en de waterpunten?	Dit wordt overgelaten aan de expertise van Opdrachtnemer. Het betreft het schoonmaken van warme drankenautomaten op basis van bonen. De werkzaamheden voor de watertappunten staan beschreven in eis 7. Hiervan dient Opdrachtnemer de te verwachten tijd zelf in te schatten. De warme dranken automaten en watertappunten worden momenteel 1 keer per dag schoongemaakt of vaker indien noodzakelijk.
51.	Programma van Eisen	2. Restaurantcatering &	Pagina 3	Kunt u bevestigen dat de gastencatering geserveerd op verdieping -2 een gelijkwaardig	Het gelijkwaardig assortiment kunnen wij bevestigen al is het wel meer kant en klare broodjes/snacks e.d.

		Gastencatering Eis 11		assortiment genieten als de medewerkers van NIVP?	
52.	Programma van Eisen	3. Banqueting Eis 37	Pagina 7	U vraagt om 7 dagen per week 24 uur per dag bereikbaarheid. Kunt u aangeven of u een mobiel toestel ter beschikking stelt?	Nee, Opdrachtgever stelt geen mobiele telefoon beschikbaar.
53.	Programma van Eisen	4. Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen Eis 43	Pagina 7	Kunt u aangeven of de huidige cateraar gebruik maakt van de gewenste social return verplichting? En zo ja, welk percentage is vandaag de dag van toepassing?	Nee, dit is op dit moment niet van toepassing.
54.	Programma van Eisen	7. Personeel en organisatie Eis 57	Pagina 10	Worden er kosten vanuit opdrachtgever aan opdrachtnemer doorbelast voor de 2 gedetacheerde collega's in Arnhem?	Nee, deze kosten worden niet aan Opdrachtnemer doorbelast, Opdrachtnemer moet rekening houden dat deze medewerkers ingezet moeten worden op de locatie Arnhem.
55.	Programma van Eisen	12. Contractmanagement Eis 89	Pagina 16	Beschikt u over een gasttevredenheidsonderzoek? En zo ja, kan dit gedeeld worden?	Nee, Opdrachtgever beschikt niet over een gasttevredenheidsonderzoek.
56.	Programma van Eisen	12. Contractmanagement Eis 109	Pagina 20	Gaat u akkoord met het wijzigigen van het dagelijks aanwezig pandbewoners naar dagelijks aanwezig aantal gemiddelde lunchgasten als bandbreedte?	Nee, hiermee gaat Opdrachtgever niet akkoord.
57.	Programma van Eisen	18. Demarcatie Eis 114	Pagina 21	Kan u een inventarislijst delen van de huidig aanwezig groot keuken apparatuur en klein keuken inventaris?	De inventarislijst van klein keuken inventaris is niet beschikbaar. Alle aanwezige inventaris wordt ter beschikking gesteld. Zie ook eis 114. De inventarislijst van groot keuken apparatuur kunt u als bijlage 23 2023.08.03 - overzicht aanwezige horeca-apparatuur NIPV Arnhem & Zoetermeer vinden bij deze Nota.

58.	PVE	Eis 63	11/22	U geeft aan dat opdrachtnemer een arbeidsvoorwaardenbeleid hanteert conform de van toepassing zijnde CAO (Hospitality). Begrijpen wij het correct dat u hiermee ook de catering CAO bedoelt, omdat de meeste van de huidige medewerkers onder deze CAO vallen?	Ja dit is correct, hiermee wordt bedoeld de medewerkers die in deel A (contractcatering) en deel B (horeca) vallen.
59.	PVE	Eis 74	12/22	Kunnen wij ervan uitgaan dat alle huidige medewerkers een VOG verklaring hebben?	Nee, daar kan u niet vanuit gaan. Ook de huidige medewerkers dienen bij aanvang van de Raamovereenkomst een geldige VOG te verstrekken die niet ouder is dan 6 maanden.
60.	PvE	Eis 111	20/22	U geeft aan dat éénmaal per jaar de personeelskosten en het integrale uurtarief conform CAO aangepast mogen worden. Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat dit mag op het moment van wijziging van de CAO? Het is namelijk vaak vooraf onduidelijk wanneer de CAO wijziging plaatsvindt en om welke procentuele verhogingen het gaat.	Opdrachtgever gaat hier niet mee akkoord.
61.	PVE	Eis 108	20/22	NIPV wenst een raamovereenkomst af te sluiten op basis van een vaste aanneemsom. Vraag; Hoe ziet NIPV deze contractvorm in relatie tot de vaste ingrediëtprijs van € 7,50 (€ 6,88) ? Normaliter komt een vaste aanneemsom tot stand door alle begrote kosten te verminderen met de begrote omzet en het bedrag dat resteert na aftrek is de vaste aannemsom. Echter in deze opzet heeft NIPV de inkoopkosten voor de ingrediënten ad € 7,50 (€ 6,88) al vastgesteld. All restaurantgebruikers kunnen nemen wat zij willen en is er nagenoeg geen grip op. We weten ook niet wat zij werkelijk nemen, dat weet uw huidige cateraar wel. Het zal zeker uw bedoeling niet zijn, maar u creëert hiermee een ongelijk speelveld	Indien blijkt dat de inkoopkosten van de restaurantlunch lager zijn dan € 6,88 excl. btw, dan is Opdrachtgever gerechtigd dit bedrag 1 keer per jaar voorafgaand aan het nieuwe contractjaar naar beneden aan te passen gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst. Zie ook het antwoord op vraag 28.

				omdat uw huidige cateraar rekening kan houden met het werkelijke inkoopbedrag. We vernemen graag hoe u dit ziet en op welke wijze u hiermee rekening gaat houden.	
62.	PvE	eis 17	5/22	Kunt u het verschil aangeven tussen banquetingactiviteiten, event catering en verzorgen van de gastencatering (bezoekers/gasten/cursisten)?	Deze begrippen zijn uitgelegd in de begrippenlijst van het Beschrijvend Document en het hoofdstuk 3.1 van het Beschrijvend Document. Banqueting en eventcatering Banqueting en eventcatering (banqueting en eventcatering bestaat uit het op aanvraag leveren van diensten zoals vergaderservices, lunches, diners en borrels/recepties) ten behoeve van events, zoals congressen, webinars en introductiedagen. Hieronder vallen zowel vooraf vastgestelde arrangementen, als eventueel maatwerkaanvragen; Gasten catering Dit betreft catering voor de cursisten van Opdrachtgever.
63.	PvE	eis 26	6/22	Om verwarring te voorkomen, kunt u aangeven wat het verschil is tussen een cursistenlunch (= gastencatering waarvoor u inkoopbedrag van € 6,88 heeft vastgesteld) en de vergaderlunches waarvoor u VVP's uitvraagt?	Gastencatering betreft de cursisten die een opleiding of training volgen. De vergaderlunches waarvoor een VVP wordt gevraagd zijn lunches die verstrekt worden aan medewerkers van NIPV die een lunch aanvragen.
64.	PVE	Eis 38	7	Wat is het huidige percentage vegetarisch binnen het assortiment?	Het huidige percentage vegetarisch is 60%.
65.	PvE	3.36	7	Wat verwachten jullie inhoudelijk van ad hoc catering? Betreft dit belegde broodjes? Warme maaltijden?	Zie het antwoord op vraag 7
66.	PvE	3.36	7	Hoe vaak per jaar wordt er doorgaans gebruik gemaakt van ad hoc catering en voor hoeveel personen?	Zie het antwoord op vraag 7

67.	Programma van Eisen	3.12	3	Inschrijver verzorgt een digitale banquetingmap: wilt u deze bij inschrijving ontvangen, of bij gunning?	Deze wordt na gunning aangeleverd en als de definitieve banquetingmap wordt vastgesteld.
68.	Programma van Eisen	2.6	3	U geeft aan dat gratis verstrekkingen op de B factuur dienen te worden doorberekend, echter gratis verstrekkingen zijn een aparte factuurstroom en geen onderdeel van de Verkopen op Rekening. De gratis verstrekkingen worden derhalve separaat gefactureerd. Kunt u dit artikel derhalve aanpassen?	Deze gratis verstrekkingen worden op een kostenplaats geboekt en daarmee maandelijks naar verbruik aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
69.	Programma van Eisen	14.97	17	Het is niet gebruikelijk personeelskosten, Ingrediënskosten en algemene kosten separaat te rapporteren bij een aanneemsom. De genoemde posten zijn voor rekening en risico van ondernemer. In de aanneemsom zijn hier vaste bedragen voor opgenomen en die wordt al gerapporteerd.	Opdrachtgever wenst inzicht te hebben in alle posten die onder de aanneemsom vallen, derhalve dienen al deze kosten inzichtelijk te worden gerapporteerd.
70.	Programma van Eisen	15.100	18	U geeft aan: "gratis verstrekkingen zoals zout, peper, smaakversterkers (zoals o.a. mosterd, ketjap, etc.) worden in de variabele algemene kosten verwerkt." Dit zijn ingrediënskosten en geen algemene kosten. Aangezien deze een ander BTW percentage hebben kunnen ze niet als variabele kosten worden aangemerkt. Gratis verstrekkingen vormen een aparte stroom die niet in de aanneemsom zit en dus separaat zal worden bepaald en gefactureerd.	Dit klopt inderdaad. Deze worden op een separate kostenplaats geboekt en naar werkelijke afname bij Opdrachtgever in rekening gebracht via de maandelijkse B factuur.
71.	Programma van Eisen	17.111	20	U geeft aan dat "De personele kosten en het integrale uurtarief banqueting mogen éénmaal per jaar voorafgaand aan het volgende kalenderjaar worden verhoogd als gevolg van de	Nee Opdrachtgever gaat hiermee niet akkoord, zie ook het antwoord op vraag 60.

				wijzigingen in de geldende CAO op loon gebied en van overheidswege aangepaste sociale lasten". Het is gebruikelijk om CAO wijzigingen direct door te voeren per de ingangsdatum. Bent u bereid dit aan te passen?	
--	--	--	--	---	--

Bijlage 12. 2023.06.13 Prijzenblad NIPV Cateringvoorzieningen v1.0

Vraagnr.	Document	Paragraaf, artikelnaam of tekeningnaam	Pagina	Vraag	Antwoord
72.	Prijzenblad	Bijlage 12		Zijn de ingrediëntkosten, € 6,88 excl. BTW, die het NIPV heeft vastgesteld, ook de werkelijke gemiddelde inkoopkosten per lunchgebruiker? Omdat dit bedrag ons aan de hoge kant lijkt, kunt u toelichten hoe deze inkoopkosten tot stand zijn gekomen of waaruit dit bedrag is samengesteld?	Deze inkoopkosten zijn tot stand gekomen op basis van huidige ervaringen. Indien blijkt dat de inkoopkosten van de restaurantlunch lager zijn dan € 6,88 excl. btw, dan is Opdrachtgever gerechtigd dit bedrag één (1) keer per jaar voorafgaand aan het nieuwe contractjaar naar beneden aan te passen gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.
73.	Prijzenblad	Bijlage 12		Wij zien dat in het prijzenblad door u de financiële gegevens (omzet en inkoop) zijn ingevoerd. Begrijpen wij het correct dat het prijzenblad een proforma document is? Kunt u toelichten hoe u dit verder gaat beoordelen?	Wij hebben gemeend om het aantal gasten te moeten vastzetten om zo een gelijk speelveld te creëren. Het daadwerkelijk aantal gasten heeft invloed op de hoogte van de aanneemsom. Voorafgaand aan een contractjaar wordt het aantal gasten op basis van werkelijkheid indien nodig aangepast. De verrekening op basis van daadwerkelijke aantallen vindt één (1) keer per jaar aan het eind van een contractjaar plaats.

Bijlage 13. NIPV Arnhem en NIPV Zoetermeer. - VENECA-lijst (met IDO) anoniem v1.0

Vraagnr.	Document	Paragraaf, artikelnaam of tekeningnaam	Pagina	Vraag	Antwoord
74.	Bijlage 13	nvt	nvt	Is een van de huidige medewerkers een SR-medewerker? Zo ja, is hierop een loonkostensubsidie van toepassing? Voor welke percentage? Behoudt hij/zij deze status ook na overname?	Nee, geen van de huidige medewerkers van Bijlage 13. NIPV Arnhem en NIPV Zoetermeer. - VENECA-lijst (met IDO) anoniem v1.0 is een SR-medewerker.
75.	Bijlage 13	nvt	nvt	Kunt u bevestigen dat geen van de medewerkers op dit moment arbeidsongeschikt is?	De huidige opdrachtnemer heeft dit bevestigd.
76.	Bijlage 13	nvt	nvt	Zijn er op dit moment nog openstaande vacatures?	De huidige opdrachtnemer heeft bevestigd dat er op dit moment 1 openstaande vacature is.
77.	Venecalijst			Kunt u aangeven wie uw huidige cateraar is?	De huidige cateraar is Albron Nederland B.V.
78.	Venecalijst			Kunt u aangeven of er mutaties zijn t.o.v het document daar de datum van afgifte 25 april 2023 is?	De huidige opdrachtnemer heeft bevestigd dat er op dit moment mutaties zijn t.o.v het document van afgifte 25 april 2023. Deze lijst zal worden verstuurd naar alle gegadigden die de lijst al hebben opgevraagd. Daarnaast is het ook mogelijk om deze via een bericht via TenderNed op te vragen.
79.	Venecalijst			Kunt u aangeven of u voornemens heeft om medewerker met personeelsnummer 52703 een verlenging aan te bieden?	De huidige opdrachtnemer heeft op dit moment niet bevestigd dat men voornemens is om de arbeidsovereenkomst met personeelsnummer 52703 te verlengen.

80.	Venecalijs			Kunt u aangeven of er momenteel (langdurig) zieke/ arbeidongeschikte medewerkers zijn?	Zie het antwoord op vraag 75
81.	Venecalijs	bijlage 13		Begrijpen wij het correct dat er naast de vier medewerkers (locatie Arnhem) nog twee medewerkers zijn in dienst van opdrachtgever (IDO), dus bij elkaar zes medewerkers? Dat lijkt ons behoorlijk veel voor 42 lunchgebruikers en gemiddeld 50 cursisten per dag. Nu gaan we ervan uit dat deze medewerkers dagelijks ingezet worden en ook echt nodig zijn, daarom willen we het graag begrijpen. Zou u dit willen toelichten?	Het totaal aantal medewerkers op de Venecalijs is ook inclusief de uren die voor de banqueting en events ingezet worden. Daarnaast is het aantal lunchgebruiker natuurlijk een gemiddelde van het aantal per dag. Hierbij kan vermeld worden dat gedurende de zomervakantie er vrijwel geen cursisten zijn maar dat er op andere dagen juist meer dan 50 zijn. Dat geldt ook voor de medewerkers aantallen.

Bijlage 17. Gunningcriteria Kwaliteit Cateringvoorzieningen v1.0

Vraagnr.	Document	Paragraaf, artikelnaam of tekeningnaam	Pagina	Vraag	Antwoord
82.	Bijlage 17	n.v.t.	2	U geeft aan dat onderscheid gemaakt moet worden in het ontwikkelpad voor locatie Arnhem en locatie Zoetermeer. Kunt u toelichten waarom dit is volgens u?	Opdrachtgever vraagt u voor dit gunningscriterium een onderscheid te maken voor beide locaties omdat er op voorhand al grote verschillen zijn in o.a. het gebruik van beide locaties bijvoorbeeld t.a.v. events en cursisten of het aantal dagelijkse lunchgasten. De verschillen zijn ook te vinden in hoofdstuk 3.3 van het Beschrijvend Document in de aangegeven kengetallen tabellen. Door een onderscheid te maken in het gevraagde ontwikkelplan is het wellicht mogelijk om beter tegemoet te komen aan de aangegeven verschillen van beide locaties, de manier waarop de locaties worden ingezet en (mogelijk) de verschillende behoeften van de gebruikers.
83.	Bijlage 17	n.v.t.	4	U geeft aan dat er organisatiewijzigingen kunnen voorkomen gedurende het contract, zoals	Het effect hebben wij beschreven in hoofdstuk 3.6 wijzigingen en opties van het Beschrijvend Document. Zoals daar staat is een mogelijk effect

				kortcyclisch en/of projectmatig werken of het kantoor als ontmoetingsplek. Kunt u aangeven welk effect u verwacht dat dit zal hebben op de catering?	dat de Raamovereenkomst wordt uitgebreid of ingekrompen bijvoorbeeld ten aanzien van aantallen gebruikers of locaties. <i>“Opdrachtgever kan door kansen en risico's die ontstaan door maatschappelijke veranderingen (zoals Covid 19), maar ook een organisatiewijziging zijn (zoals kortcyclisch en/of projectmatig werken of het kantoor als ontmoetingsplek) de Raamovereenkomst uitbreiden dan wel in te krimpen (bijvoorbeeld ten aanzien van aantallen gebruikers of locaties). Opdrachtnemer dient hiervan de financiële consequenties inzichtelijk te maken. Alleen indien Opdrachtnemer de toe- of afname van de kosten kan beargumenteren en hierover overeenstemming heeft bereikt met Opdrachtgever mag Opdrachtnemer deze wijzigingen doorvoeren.”</i>
84.	Bijlage 17	n.v.t.	2	U geeft aan dat er verschillen zijn tussen de locaties Zoetermeer en Arnhem. Kunt u dit toelichten?	Zie het antwoord op vraag 82.
85.	Bijlage 17	n.v.t.	6	Gezien het omvangrijke aantal subonderwerpen dat u uitvraagt onder GC3 Duurzaamheid willen wij u vragen het maximaal aantal pagina's beantwoording uit te breiden van 4 naar 5 pagina's. Gaat u hiermee akkoord?	Ja dat is akkoord. Deze wijziging is doorgevoerd in Bijlage 17. Gunningcriteria Kwaliteit Cateringvoorzieningen v1.1.
86.	Bijlage 17	K1 - Presentatie	2	Met hoeveel personen mag inschrijver deelnemen aan de presentatie?	Inschrijver mag met maximaal 3 personen deelnemen aan de presentatie, waarbij de beoogd accountmanager (contactpersoon voor NIPV) van de nieuwe Raamovereenkomst onderdeel moet uitmaken van de presentatie.
87.	Bijlage 17	K1	2	U vraagt een menukaart mogen wij deze in een separate beeldbijlage verstrekken (bovenop de gestelde 6x A4)?	Ja dat is toegestaan, deze beeldbijlage mag maximaal 1 pagina zijn, het gaat hier om een realistische invulling van de lunch (welke gerechten staan op het menu) gedurende de middag, u hoeft hierbij geen prijzen aan te geven.

88.	Bijlage 17	K1	2	U vraagt voorbeelden voor de gastencatering en afbeeldingen/prijzen voor banqueting en eventcatering. Is het akkoord om deze te verstrekken als banquetingmap in een separate bijlage, bovenop de gestelde 6x A4?	Ja dat is akkoord. U mag hiervoor maximaal 1 pagina voor de gastencatering gebruiken en maximaal 4 pagina's voor de voor de arrangementen met de maximumprijzen. U mag alleen op deze extra pagina's het assortiment laten zien met een afbeelding.
89.	Bijlage 17	Criterium K1	2/6	U vraagt om voorbeelden van invulling van het assortiment voor gastencatering (cursisten/bezoekers) en daarbij prijs en afbeelding. Is dit een andere catering dan de gasten/cursisten waarvoor het NIPV de inkoopkosten heeft vastgesteld op € 7,50? Zo ja, kunt u toelichten wat u in dit geval onder gastencatering verstaat? Indien dit wel dezelfde catering is, wat is de reden dat u om een prijs vraagt?	Nee dat is geen andere catering dan de gasten/cursisten waarvoor het NIPV de inkoopkosten heeft vastgesteld op € 7,50, inclusief btw. Het geven van de prijs vervalt uit deze subvraag. U hoeft alleen voorbeelden van een mogelijke invulling van het assortiment voor gasten catering (bezoekers/cursisten) en afbeeldingen te geven. Deze wijziging is doorgevoerd in Bijlage 17. Gunningcriteria Kwaliteit Cateringvoorzieningen v1.1.
90.	Gunningscriteria	Criterium K1.	2	Wat verstaat u onder de term "foodregisseur"?	In deze context wordt met foodregisseur bedoelt, uw organisatie als dienstverlener die een leidende (expert)rol heeft voor de invulling van de cateringvoorzieningen voor Opdrachtgever, waarbij u o.a. de verantwoordelijkheid heeft voor het leiden van het keukenteam, het ontwikkelen van nieuwe menu-items, het waarborgen van de voedselkwaliteit en het handhaven van gestelde eisen uit de Aanbestedingstukken. U voert hierbij de regie over alle dienstverlening (banqueting, events, ad hoc catering etc.) al dan niet uitgevoerd door de eigen organisatie. Voor NIPV is er één contactpersoon ook al wordt de dienstverlening door een onderaannemer uitgevoerd.

Herziende en nieuwe Bijlagen:

BD Cateringvoorzieningen v1.1

Bijlage 13. NIPV Arnhem en NIPV Zoetermeer. - VENECA-lijst (met IDO) anoniem v1.1 (op te vragen via een TenderNed bericht)

Bijlage 17. Gunningcriteria Kwaliteit Cateringvoorzieningen v1.1

Bijlage 18. NIPV Gedurfd gebouw drieluik 2019

Bijlage 19. NIPV gebouw-Opvallend-VRK7808a

Bijlage 20. Presentatie Schouw Cateringvoorzieningen v1.0

Bijlage 21a. 2023.08.03 - plattegrond keuken-restaurant Arnhem

Bijlage 21b. 2023.08.03 - plattegrond keuken-restaurant Zilverstraat Zoetermeer

Bijlage 22. 2023.08.03 - overzicht aanwezige warme dranken automaten en waterkoelers NIPV Arnhem & Zoetermeer

Bijlage 23. 2023.08.03 - overzicht aanwezige horeca-apparatuur NIPV Arnhem & Zoetermeer

Einde.