Overslag, Transport en Verwerken Glas AVU, Circulus, ROVA en Twente Milieu

Modelovereenkomst

CirkelWaarde
grondstoffen alliantie

PARTIJEN:

1. De **<afvalbeheerorganisatie>**, hierna te noemen 'Opdrachtgever', gevestigd te **<plaats>, <adres>, <postcode>**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar **<functie>** de **<heer/mevrouw> <naam>**.
2. De **<marktpartij>**, hierna te noemen 'Opdrachtnemer', gevestigd en kantoorhoudend te **<plaats>, <adres>, <postcode>**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar **<functie>** de **<heer/mevrouw> <naam>**.

Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk hierna te noemen: "Partijen"

NEMEN IN OVERWEGING DAT:

- Opdrachtgever in opdracht van gemeenten zorgt voor de inzameling van verpakkingsglas bij huishoudens en het (laten) verwerken van verpakkingsglas ten behoeve van zoveel mogelijk hergebruik;
- Opdrachtnemer het verpakkingsglas verwerkt ten behoeve van hergebruik door de (verpakkings)glas producerende industrie;
- Opdrachtgever voor het verwerken van verpakkingsglas dat bij huishoudens is ingezameld op d.d. **<XX-XX-2023>,** een Europese openbare aanbestedingsprocedure is gestart;
- Opdrachtnemer de mogelijkheid heeft te voldoen aan de uitvoering van de werkzaamheden van perceel **<# en naam>**;
- Opdrachtnemer een aanbieding heeft gedaan met de beste prijs-kwaliteitverhouding voor de uitvoering van perceel **<# en naam>** en op basis daarvan de opdracht(en) gegund heeft gekregen;
- Partijen de gemaakte afspraken in onderhavige overeenkomst wensen vast te leggen.

VERKLAREN ALS VOLGT TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

I. ALGEMEEN

Artikel 1. Definities

Ter verduidelijking zijn de belangrijke begrippen van deze aanbesteding hieronder gedefinieerd:

Begrip	Definitie
Aanbestedingsleidraad	De leidraad inclusief bijlagen op basis waarvan inschrijver een aanbieding heeft gedaan.
Aanbestedingswet (Aw)	Herziene aanbestedingswet 2012 per 1 juli 2016 houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen. De wet implementeert de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2014/23, 2014/24 en 2014/25.
Algemene Voorwaarden	Algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.
Bijlagen	Bijlagen (onder andere de aanbestedingsleidraad) die geacht worden integraal deel van uit te maken van het totaal aan afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
Combinatie	Een natuurlijk of rechtspersoon die als 2 of meer Opdrachtnemers in de vorm van een samenwerkingsverband de opdracht uitvoeren.
Combinant	Eenieder die deel uitmaakt van de inschrijvende Combinatie.
Gemeente	Een bij Opdrachtgever aangesloten gemeente.

Glas	Eénmalige glasverpakkingen, waar plastic en metalen schroefdoppen en potdeksels, (kunststof) kurken, etiketten, restinhoud, e.d. onderdeel van uitmaken. Het glas wordt zoveel mogelijk op kleur gescheiden. Het glas wordt aangeleverd zoals het door de inwoners van het verzorgingsgebied van AVU, Circulus, ROVA en Twente Milieu is aangeboden in de ondergrondse en bovengrondse inzamelcontainers: • blank glas; • bruin glas; • groen glas; • donkergroen glas (=mix groen/bruin); • bont glas (=niet-kleurgescheiden ingezameld)
Hoofdaannemer	De natuurlijke of rechtspersoon die voor de uitvoering van de Opdracht één of meerdere Onderaannemers wenst in te schakelen en die, indien hem de Opdracht wordt gegund, de enige contractuele wederpartij van Opdrachtgever zal zijn.
Inschrijver	De natuurlijke of rechtspersoon die een Inschrijving doet:- de ondernemer die zelfstandig inschrijft; -de Combinatie van ondernemers of de Hoofdaannemer. De hoedanigheid van Inschrijver geldt gedurende de gehele aanbestedingsprocedure.
Inschrijving	Een aanbieding, inclusief de bijbehorende bescheiden, van een Inschrijver.
Inwoners	Inwoners van gemeente van Opdrachtgever.
Nota van inlichtingen	Een schriftelijke weergave van de toelichting van de Aanbestedende dienst uit eigen beweging of naar aanleiding van vragen van ondernemers over de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.
Onderaannemer	De ondernemer aan wie de Opdrachtnemer een deel van de opdracht in onderaanneming zal geven.
Ontvangstlocatie	Een overslag- en/of verwerkingslocatie geëxploiteerd door of namens Opdrachtnemer.
Opdracht	De werkzaamheden die moeten worden uitgevoerd dan wel de prestaties die moeten worden geleverd door Opdrachtnemer op basis van deze overeenkomst inclusief bijlagen.
Overslag	Het overslaan van het glas op een overslaglocatie.
Overslaglocatie	Een door de Opdrachtgever of Opdrachtnemer geëxploiteerde locatie die geschikt is voor het op- en overslaan van glas en waar het ingezamelde glas wordt afgegeven.
Programma van Eisen	Omschrijving van eisen ten aanzien van de dienstverlening.
Transport	Het transporteren van glas van de overslaglocatie naar de be- en/of verwerkingslocatie(s).
Verwerking	Dit betreft de werkzaamheden voor de voor be- en/of verwerking van glas, waaronder maar niet uitsluitend het sorteren en/of recyclen van glas.
Verwerkingslocatie	De door of namens Opdrachtnemer geëxploiteerde locatie die geschikt is voor be- en/of verwerking van glas.
Werkzaamheden	De werkzaamheden zoals beschreven in deze modelovereenkomst en in de aanbestedingsdocumenten en inschrijving van Opdrachtnemer.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1. De vigerende algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever zijn van toepassing op deze overeenkomst.

2.2. Inkoopvoorwaarden van de Opdrachtnemer worden expliciet afgewezen.

2.3. Van de in lid 1 van dit artikel genoemde Algemene inkoopvoorwaarden kan slechts worden afgeweken, indien Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk (middels of op grond van deze overeenkomst) zijn overeengekomen.

II. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 3. Duur van de overeenkomst

3.1. De opdracht gaat in op 1 januari 2024.

3.2. De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van vier jaar en eindigt op 31 december 2027. Deze overeenkomst kan tweemaal eenzijdig - door Opdrachtgever - worden verlengd met een jaar, tot en met uiterlijk 31 december 2029.

3.3. Verlenging van de overeenkomst geschiedt stilzwijgend, tenzij uiterlijk zes maanden voor het verstrijken van de looptijd anders schriftelijk kenbaar is gemaakt door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer**.**

3.4. In geval van overdracht van de werkzaamheden aan een derde, verleent Opdrachtnemer in redelijkheid haar volledige medewerking aan een vloeiende overdracht van de werkzaamheden aan deze derde.

Artikel 4. Algemene bepalingen

4.1. De navolgende documenten zijn als bijlage aan deze overeenkomst gehecht en de inhoud daarvan maakt deel uit van deze overeenkomst:

- het verificatiegespreksverslag d.d. **<XX-XX-2023>**;
- de nota's van inlichtingen met nummer -<**nummer**> d.d. **<XX-XX-2023>**;
- de aanbestedingsleidraad met nummer -<**nummer**> d.d. **<XX-XX-2023>**;
- de vigerende inkoopvoorwaarden zoals beschreven in artikel 2.1;
- de aanbieding van de Opdrachtnemer (inclusief plan van aanpak) met kenmerk <**nummer**> d.d. **<XX-XX-2023>**.

4.2. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde. Onderhavige overeenkomst prevaleert boven de bijlages.

Artikel 5. Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

5.1. Opdrachtnemer verplicht zich jegens de Opdrachtgever tot het in ontvangst nemen - en indien dit tot de opdracht behoort tevens het overslaan en transporteren - en verwerken van al het tot de opdracht behorende glas dat door of namens de Opdrachtgever wordt aangeboden.

5.2. De uitvoering van de werkzaamheden komt voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.

5.3. Opdrachtnemer dient de continuïteit van - overslag en/of transport (over weg en/of over water) en - verwerking van het aangeboden glas vanaf de start van de overeenkomst te garanderen. En Opdrachtnemer garandeert gedurende de looptijd van de overeenkomst de afname van het door of namens Opdrachtgever aangeboden glas.

5.4. De Opdrachtnemer dient verzekerd te zijn tegen haar contractuele en wettelijke aansprakelijkheden conform de wettelijke verplichtingen.

5.5. De Opdrachtnemer dient in het bezit te zijn van de certificaten, vergunningen, ontheffingen en toestemmingen die vereist zijn bij de uitvoering van de werkzaamheden en dient voorts alle relevante wet- en regelgeving na te leven.

5.6. Indien Opdrachtnemer het glas transporteert, dient Opdrachtnemer te beschikken over een vermelding op de VIHB-lijst. Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van een onderaannemer voor transport van het glas over de weg, dient deze transporteur te beschikken over een vermelding op de VIHB-lijst.

5.7. Wanneer Opdrachtnemer (een deel van) de verwerking van het glas niet op Nederlandse bodem laat plaatsvinden, garandeert Opdrachtnemer dat Opdrachtnemer de organisatie en kosten voor haar rekening neemt ten aanzien van het aanvragen van de benodigde EVOA kennisgeving en/of andere benodigde vergunningen ten behoeve van transport naar en/of verwerking van het glas in het buitenland.

5.8. Wanneer Opdrachtnemer (een deel van) de verwerking van het glas niet op Nederlandse bodem laat plaatsvinden, garandeert Opdrachtnemer dat Opdrachtnemer de kosten voor haar rekening neemt ten aanzien van de eventueel te betalen tol en/of overige extra kosten ten behoeve van transport van het glas naar de verwerkingslocatie in het buitenland.

5.9. Opdrachtnemer die (een deel van) de verwerking niet op Nederlandse bodem laat plaatsvinden, garandeert dat, in het geval de grenzen niet open blijken te zijn c.q. geen (tijdige) ontheffing is verkregen op basis van de EVOA kennisgeving voor het glas, Opdrachtnemer zorg draagt voor verwerking van het door de Opdrachtgever aangeboden glas op een locatie in Nederland. Eventuele extra kosten die hierdoor gemaakt worden door de Opdrachtgever komen voor rekening van Opdrachtnemer. Eventuele extra kosten die hierdoor gemaakt worden door de Opdrachtnemer komen voor rekening van Opdrachtnemer c.q. kunnen niet in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever.

5.10. Opdrachtnemer is er zich van bewust en verklaart zich ermee akkoord dat:

- Gemeenten die gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst toetreden tot de organisatie van de Opdrachtgever kunnen gebruik maken van de dienstverlening van Opdrachtnemer onder de voorwaarden zoals hier bepaald;
- de Opdrachtgever generlei garantie ten aanzien van de commerciële waarde van de Overeenkomst verleent;
- de Opdrachtgever gerechtigd is en blijft organisatorische veranderingen door te voeren, waardoor de omvang van de prestaties zijdens Opdrachtnemer tussentijds kan worden bijgesteld;
- door wijzigingen in wet- of regelgeving en/of door of vanwege maatregelen van overheidswege, de Opdrachtgever zijn verplichtingen uit hoofde van onderhavige overeenkomst (bijvoorbeeld het aanbieden van glas ter verwerking) niet kan nakomen. Partijen zullen in een dergelijk geval in overleg treden, teneinde tot een redelijke oplossing te geraken, waarbij uitgangspunt is dat de continuïteit van de glasverwerking ten behoeve van de Opdrachtgever wordt geborgd.

5.11. In gevallen van overmacht en omstandigheden van zodanige aard dat naar redelijkheid en billijkheid nakoming van de verplichtingen krachtens de overeenkomst niet kan plaatsvinden, of ernstige vertraging ondervinden, dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk daarvan schriftelijk op de hoogte te brengen.

5.12. Ingeval van overmacht is Opdrachtnemer verplicht om binnen 24 uur een alternatieve ontvangstlocatie aan te wijzen voor afgifte van het glas. Deze alternatieve ontvangstlocatie is niet noodzakelijkerwijs een eigen ontvangstlocatie van Opdrachtnemer.

5.13. Onder overmacht wordt in dit verband verstaan de situatie dat de niet nakoming niet aan de schuld van de Opdrachtnemer te wijten is en ook niet krachtens de wet, deze overeenkomst of de in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan:

- onvoldoende beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel;
- ziekte van personeel;
- stakingen, tenzij het algemene, collectieve of georganiseerde stakingen zijn;
- verlate aanlevering of ongeschiktheid van materiaal en/of voer- en/of vaartuigen;
- ongeschiktheid van materieel of programmatuur;
- het tekortschieten van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden;
- liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen;
- (te) lage of (te) hoge waterstand.

5.14. De kosten voor het eventuele extra transport naar de alternatieve ontvangst (overslag- en/of verwerkingslocatie) komen geheel voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 6. Algemene verplichtingen Opdrachtgever

6.1. De Opdrachtgever zal op verzoek van de Opdrachtnemer alle inlichtingen en gegevens verstrekken voor zover die nodig zijn om de overeenkomst naar behoren uit te voeren.

6.2. De Opdrachtgever verplicht zich tot het aanbieden van het glas vallend onder dit contract voor verwerking van glas aan de Opdrachtnemer. Voor de aanlevering van glas geldt geen verplichting of beperking tot aanlevering van een minimale of maximale hoeveelheid, wel geldt exclusiviteit gedurende de looptijd van deze overeenkomst.

6.3. De opdrachtgever garandeert gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst geen vaste verhoudingen tussen de hoeveelheden van de verschillende kleurfracties glas

6.4. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om maximaal 5% (gewichtsprocenten) van de opgegeven volumes per perceel aan glas in te zetten voor pilots en experimenten.

Artikel 7. Aanlevering, locatie en logistiek

7.1. Voor de percelen AVU en ROVA geschiedt aanlevering van glas op de ontvangstlocatie per inzamelvoertuig, afzetcontainer of per vracht van een voertuig voor bulktransport.

7.2. De ontvangstlocatie(s) is voor een inzamelvoertuig, voertuig voor bulktransport, of een containercombinatie, zonder bijzondere hulpmiddelen goed bereikbaar.

7.3. Voor het perceel AVU dient de ontvangstlocatie(s) geopend te zijn op maandag tot en met vrijdag van 07:00 uur tot 17:00 uur. Op inhaaldagen, bijvoorbeeld wanneer feestdagen op doordeweekse dagen vallen, is de ontvangstlocatie eventueel buiten de genoemde tijden geopend.

Openingstijden rondom de feestdagen worden tijdig bekend gemaakt. Opdrachtgever stelt jaarlijks gezamenlijk met Opdrachtnemer de inhaaldagen vast (maximaal 5 dagen per jaar). Deze inhaaldagen worden geacht bij de prijs inbegrepen te zijn; Opdrachtnemer kan hiervoor geen extra kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever.

In overleg dienen daarnaast aanvullende openingstijden buiten de contractueel overeengekomen opening van de ontvangstlocatie mogelijk te zijn. De kosten die hiervoor per uur in rekening worden gebracht, zijn separaat opgegeven door Opdrachtnemer.

7.4. Voor het perceel Circulus wordt het glas door de Opdrachtgever aangeleverd in afzetcontainers van de Opdrachtgever. Eventueel aanwezige vervuilingen en toevoegingen (bv regenwater) zijn niet verrekenbaar. Het massaverschil zoals op de weegbrug na in- en uitwegen is vastgesteld is bepalend. De lading kan bestaan uit een volumecontainer monofractie (groen of bruin of blank), een volumecontainer bont glas of een 3 compartimenten container met 3 fracties (groen, bruin en blank). De 3 compartimenten container wordt aangeboden, nadat deze containers zijn gevuld door inzamelvoertuigen bij de inzameling van glas. Derhalve is op voorhand niet te zeggen wat de vulling per compartiment is.

7.5. Voor het perceel Circulus is het Opdrachtnemer toegestaan eigen 3 compartimenten containers en 40 m^3 monocontainers in te zetten, teneinde de logistieke handelingen te verminderen door middel van het doorwisselen van containers.

7.6. Voor het perceel Circulus wordt het te transporteren glas door de Opdrachtgever afgeroepen voor transport. Binnen 2 werkdagen wordt het transport door inschrijver ingepland en uitgevoerd. Inschrijver stemt het exacte tijdstip voor het laden te allen tijde af met Opdrachtgever. Op locatie van de Opdrachtgever kan geladen worden tussen 08:00 en 16:00 uur, van maandag tot en met vrijdag.

7.7. Voor het perceel Circulus stelt de Opdrachtgever telkens minimaal 3 containers, per locatie, ter beschikking voor de inschrijver voor transport naar de ontvangstlocatie van Opdrachtnemer. Deze containers moet Opdrachtnemer na lossen op zijn ontvangstlocatie retour plaatsen op de locatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft twee locaties van waaruit het glas getransporteerd moet worden. Deze locaties zijn:

- Aruba 16 te Apeldoorn.
- Boggelderenk 3 te Zutphen.

Voor het perceel Circulus moet het mogelijk zijn om gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst voor de overslag van glas gebruik te kunnen maken van de overslaglocatie van Circulus in Deventer (Westfalenstraat 18-20, 7418 DB Deventer).

7.8. Voor het perceel Circulus geldt dat, nadat de containers het terrein van Opdrachtgever hebben verlaten, deze containers binnen 4 werkuren terug dienen te zijn op het terrein van Opdrachtgever, rekening houdend met werk- en openingstijden van Opdrachtgever. Korter is wenselijk. Opdrachtgever kan te allen tijde - tijdelijk en om niet - 4 extra containers (2 containers per locatie van Opdrachtgever) van Opdrachtnemer verkrijgen ten behoeve van de continuïteit van de inzameling van glas in verband met het transport van de containers met glas naar de ontvangstlocatie van Opdrachtnemer.

7.9. Voor het perceel Circulus zijn de 3 compartimenten containers eigendom van Opdrachtgever. Daarnaast huurt Opdrachtgever containers. Opdrachtnemer dient alle containers als goed huisvader te behandelen. De containers mogen uitsluitend aangewend worden voor het transport van glas van de Opdrachtgever.

7.10. Voor het perceel Circulus geldt dat schade aan de containers veroorzaakt door Opdrachtnemer of wanneer de container onder het beheer van Opdrachtnemer is, zal worden verhaald op Opdrachtnemer.

7.11. Voor het perceel Circulus geldt dat de containers geladen staan op de locaties van Opdrachtgever. De containers zijn niet afgezeild.

7.12. Voor het perceel Circulus is de Opdrachtnemer verantwoordelijk voor het controleren van de container en het zekeren van de lading (verlies van lading en deugdelijk afzeilen) voordat het transport naar de overslag- of verwerkingslocatie plaats vindt.

7.13. Voor het perceel Circulus dient Opdrachtnemer gedurende werkdagen van 08:00 tot 16:00 uur te zorgen voor het ophalen en terugplaatsen van de containers op de locaties van Opdrachtgever.

7.14. Voor het perceel Circulus dient Opdrachtnemer zowel bij aankomst op het terrein van de locatie van Circulus als bij vertrek de combinatie te wegen op de weegbrug. Het netto gewicht is bepalend voor het toe te passen tonnage glas en de verrekening. Uitzondering is de drie fractie container. Opdrachtnemer moet bij aankomst op de overslag- of verwerkingslocatie de verschillende fracties wegen. Het wegen, zowel uitgaand bij Opdrachtgever, als ingaand bij Opdrachtnemer, wordt met hetzelfde voertuig uitgevoerd. Het gewicht per fractie wordt op de PMV-bon genoteerd als ook de kentekens van de voorwagen en de aanhangwagen. De gewichten per fractie worden aan de Opdrachtgever per factuur ter beschikking gesteld. Tevens wordt wekelijks een Excelbestand ter beschikking gesteld met daarin de aangeleverde gewichten per fractie per lading.

7.15. Voor het perceel ROVA transport Opdrachtnemer: Voor het perceel ROVA - in het geval Opdrachtnemer het transport verzorgt - bedraagt de minimaal te transporteren hoeveelheid per transport 20 ton.

7.16. Voor het perceel ROVA transport Opdrachtnemer: Voor het perceel ROVA - in het geval Opdrachtnemer het transport verzorgt - dient Opdrachtnemer - zowel bij aankomst op het terrein van Opdrachtgever als bij vertrek - de combinatie te wegen op de weegbrug. Het nettogewicht is bepalend voor het toe te passen tonnage glas en de verrekening. Het massaverschil zoals op de weegbrug bij Opdrachtgever na in- en uitwegen is vastgesteld is bepalend. Eventueel aanwezige vervuilingen en toevoegingen (bv regenwater) zijn niet verrekenbaar.

7.17. Voor het perceel ROVA transport Opdrachtnemer: Voor het perceel ROVA - in het geval Opdrachtnemer het transport verzorgt - wordt het glas door Opdrachtgever op de locatie van Opdrachtgever geladen. Het laden geschiedt door een shovel van Opdrachtgever, voorzien van een weeginrichting op de shovel, zodat indicatief het te laden gewicht tijdens het proces kan worden bepaald.

7.18. Voor het perceel ROVA transport Opdrachtnemer: Voor het perceel ROVA - in het geval Opdrachtnemer het transport verzorgt - wordt het te transporteren glas door de Opdrachtgever afgeroepen voor transport. Binnen 2 werkdagen wordt het transport door Opdrachtnemer ingepland en uitgevoerd. Opdrachtnemer stemt het exacte tijdstip voor het laden te allen tijde af met Opdrachtgever. Op locatie van de Opdrachtgever kan geladen worden tussen 08:00 en 15:00 uur, van maandag tot en met vrijdag. Bij laden tussen 11:30 uur en 13:00 uur kan een wachttijd van circa 30 minuten voorkomen.

7.19. Voor het perceel ROVA transport Opdrachtgever: Voor het perceel ROVA - in het geval Opdrachtgever het transport verzorgt - dient de ontvangstlocatie(s) geopend te zijn op maandag tot en met vrijdag van 07:00 uur tot 17:00 uur. Op inhaaldagen, bijvoorbeeld wanneer feestdagen op doordeweekse dagen vallen, is de ontvangstlocatie eventueel buiten de genoemde tijden geopend. Openingstijden rondom de feestdagen worden tijdig bekend gemaakt. Opdrachtgever stelt jaarlijks gezamenlijk met Opdrachtnemer de inhaaldagen vast (maximaal 5 dagen per jaar). Deze inhaaldagen worden geacht bij de prijs inbegrepen te zijn; Opdrachtnemer kan hiervoor geen extra kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever.

In overleg dienen daarnaast aanvullende openingstijden buiten de contractueel overeengekomen opening van de ontvangstlocatie mogelijk te zijn. De kosten die hiervoor per uur in rekening worden gebracht, zijn separaat opgegeven door Opdrachtnemer.

7.20. Voor het perceel Twente Milieu bedraagt de minimaal te transporteren hoeveelheid per transport 20 ton.

7.21. Voor het perceel Twente Milieu dient de Opdrachtnemer - zowel bij aankomst op het terrein (Twente Milieu, Wegtersweg 9, 7556 BP Hengelo) als bij vertrek - de combinatie te wegen op de weegbrug. Het nettogewicht is bepalend voor het toe te passen tonnage glas en de verrekening. Het massaverschil zoals op de weegbrug bij Opdrachtgever na in- en uitwegen is vastgesteld is bepalend. Eventueel aanwezige vervuilingen en toevoegingen (bv regenwater) zijn niet verrekenbaar.

7.22. Voor perceel Twente Milieu wordt het glas door Opdrachtgever op de locatie van Opdrachtgever (Twente Milieu, Wegtersweg 9, 7556 BP Hengelo) geladen. Het laden geschiedt door een shovel van Opdrachtgever.

7.23. Voor het perceel Twente Milieu wordt het te transporteren glas door de Opdrachtgever afgeroepen voor transport. Binnen 2 werkdagen wordt het transport door Opdrachtnemer ingepland en uitgevoerd. Opdrachtnemer stemt het exacte tijdstip voor het laden te allen tijde af met Opdrachtgever. Op locatie van de Opdrachtgever kan geladen worden tussen 07:30 en 16:00 uur, van maandag tot en met vrijdag.

7.24. Op de overslaglocatie(s) van Opdrachtgever en op de ontvangstlocatie(s) van Opdrachtnemer is een locatieregelement van toepassing, waar Partijen zich, na goedkeuring door Opdrachtgever, aan confirmeren.

7.25. De lostijd per vracht voor het aanleveren van glas op de ontvangstslocatie(s) mag niet meer bedragen dan 15 minuten, gerekend vanaf het moment van melden aan de poort tot en met het moment dat de poort weer uitgereden is. Indien het gaat om een containercombinatie met 2 of 3 containers bedraagt genoemde maximale lostijd 30 respectievelijk 45 minuten. De lostijden blijken uit de tijdsverschillen tussen in- en uitwegen op de weegbonnen van de betreffende voertuigen.

7.26. Indien sprake is van wachttijd buiten de poort, zal de Opdrachtgever dit direct telefonisch en/of per mail melden aan de Opdrachtnemer, dit ter bepaling van de duur van de wachttijd. Ook hier geldt een maximale wachttijd van 15 minuten.

7.27. De genoemde maximale wachttijd c.q. lostijd per vracht geldt niet in geval van aantoonbare overmacht.

7.28. Indien buiten een overmacht situatie sprake is van een overschrijding van de maximale tijd behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor bij de Opdrachtnemer wachturen in rekening te brengen tegen een tarief van € 100,- per uur. Als de voorziene lostijd of wachttijd langer dan 1 uur bedraagt dan dient Opdrachtnemer een alternatieve loslocatie aan te wijzen. Alle extra kosten hiervoor zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

Artikel 8. Eisen aan personeel

8.1. Communicatie geschiedt in het Nederlands. Het personeel van de Opdrachtnemer beheerst de Nederlandse taal.

8.2. Opdrachtnemer garandeert dat:
- kennelijk verloren voorwerpen van waarde die bij de uitvoering van de werkzaamheden worden aangetroffen bij de politie worden gemeld;
- personeel de werkzaamheden vrij van alcohol of andere verdovende middelen verricht;
- personeel zich onthoudt van het doorzoeken van het aangeboden glas;
- personeel instructies ten aanzien van veiligheid opvolgt;
- personeel aanwijzingen van opzichters of bedrijfsleiding opvolgt;
- personeel de wettelijk voorgeschreven beschermende kleding en eventueel andere beschermingsmiddelen draagt.

8.3. De transportchauffeur van Opdrachtnemer heeft kennis genomen van de veiligheidsinstructies die gelden op het terrein van Opdrachtgever en draagt de benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen.

8.4. Opdrachtnemer geeft in deze opdracht invulling aan haar verplichting ten aanzien van sociaal ondernemen door in het bezit te zijn van een certificaat van PSO. Voor de invulling van sociaal ondernemen wordt tevens een gelijkwaardig certificaat geaccepteerd. Aanbestedende dienst is zelf bevoegd te beoordelen of er sprake is van gelijkwaardige certificaten.

8.5. Voor aanvang van de overeenkomst dient Opdrachtnemer het PSO certificaat te hebben aangevraagd.

8.6. Het PSO-certificaat van Opdrachtnemer heeft uiterlijk vanaf 1 juli 2024 minimaal het niveau 'aspirant-status'.

8.7. Vanaf het derde contractjaar, per 1 januari 2026, tot en met einde looptijd overeenkomst is Opdrachtnemer in het bezit van een PSO-certificaat met minimaal het niveau 'trede 1'.

8.8. Het PSO-certificaat is te allen tijde opvraagbaar door Opdrachtgever. Naar aanleiding van het plan van aanpak inzake de verplichting ten aanzien van sociaal ondernemen treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer voor aanvang van het contract met elkaar in overleg over de invulling hiervan en het monitoren van de voortgang. Minimaal eens per jaar dient Opdrachtnemer (in haar plan van aanpak) kenbaar te maken op welke wijze Opdrachtnemer invulling geeft aan haar verplichting ten aanzien van sociaal ondernemen voor het daarop volgende jaar. Daarbij wordt ingegaan op welke doelgroepen Opdrachtnemer zich richt, welke omvang het betreft en eventueel aanvullende informatie.

8.9. Indien Opdrachtnemer verzuimt aan haar PSO-verplichting te voldoen zoals beschreven in artikel 8 behoudt Opdrachtgever zich het recht voor een boete van maximaal € 500,- per dag op te leggen.

Artikel 9. Eisen aan materieel

9.1. Voor de uitvoering van het transport worden voer- en/of vaartuigen ingezet die minimaal voldoen aan Euro VI voor voertuigen en NRMM Fase V voor vaartuigen

De Opdrachtnemer overlegt tijdens het jaaroverleg een rapportage met betrekking tot de duurzaamheid van alle voor uitvoering van het transport ingezette voer- en/of vaartuigen.

Indien meer dan 5% van alle transporten op jaarbasis wordt uitgevoerd met voer- en/of vaartuigen die niet minimaal aan Euro VI / NRMM Fase V voldoen wordt per transport boven de 5% een boete van € 500,- in rekening gebracht.

9.2. Alle voer- en/of vaartuigen die door Opdrachtnemer ten behoeve van de uitvoering van het transport gebruikt worden, dienen minimaal te voldoen aan de duurzaamheidsnorm waarmee Opdrachtnemer haar inschrijving heeft gedaan op basis waarvan de opdracht gegund is aan Opdrachtnemer.

9.3. Voor de uitvoering van het transport worden voer- en/of vaartuigen ingezet die minimaal voldoen aan de duurzaamheidsnorm waarmee Opdrachtnemer haar inschrijving heeft gedaan op basis waarvan de opdracht gegund is aan Opdrachtnemer.

De mate inzet van de voer- en/of vaartuigen voor transport dient overeen te komen met de mate van inzet conform opgave van Opdrachtnemer in het inschrijfformulier.

De Opdrachtnemer overlegt tijdens het jaaroverleg een rapportage met betrekking tot de duurzaamheid van alle voor uitvoering van het transport ingezette voer- en/of vaartuigen.

Indien de mate van inzet van de voer- en/of vaartuigen voor transport meer dan 5% negatief afwijkt van de mate van inzet conform opgave van Opdrachtnemer op het inschrijfformulier wordt per transport boven de 5% een boete van € 1.000,- in rekening gebracht.

9.4. De voer- en/of vaartuigen dienen te voldoen aan de toepasselijke regelgeving (o.a. Arbowetgeving- en Wegenverkeerswet).

9.5. De werkzaamheden worden uitgevoerd met materieel en materiaal dat in goede staat van onderhoud verkeert en dat is afgestemd op de overeengekomen ophaalmethode.

Artikel 10. Onderaanneming

10.1. De Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoerende werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te besteden, met dien verstande dat de Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever verantwoordelijk blijft voor de juiste uitvoering van de werkzaamheden. Derden aan wie uitbesteding van werkzaamheden door de Opdrachtnemer plaatsvindt (onderaannemers) dienen gekwalificeerd te zijn voor de betreffende werkzaamheden.

10.2. De Opdrachtnemer besteedt niet - zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever - de onder deze overeenkomst uit te voeren werkzaamheden geheel of gedeeltelijk aan derden uit.

10.3. Indien de onder deze overeenkomst uit te voeren werkzaamheden op grond van het voorgaande lid geheel of gedeeltelijk aan derden worden uitbesteed, zorgt de Opdrachtnemer ervoor dat voornoemde derden in gelijke mate jegens Opdrachtnemer aansprakelijk zijn als Opdrachtnemer dit is jegens Opdrachtgever onder deze overeenkomst.

10.4. Uitbesteding van enig deel van onder deze overeenkomst uit te voeren werkzaamheden aan enige derden ontslaat Opdrachtnemer op generlei wijze van zijn aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever onder deze overeenkomst.

10.5. Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van een onderaannemer op wie ten tijde van de aanbesteding een beroep is gedaan op de bekwaamheid of de financiële draagkracht van de onderaannemer, dan mag deze niet worden gewisseld. Tenzij Opdrachtnemer kan aantonen dat het wisselen van onderaannemer valt binnen de wettelijke kaders van de aanbestedingswet, dusdanig dat er geen sprake is van een wezenlijke wijziging.

III. UITVOERING VAN DE WERKZAAMHEDEN

Artikel 11. Uit te voeren werkzaamheden

11.1. De Opdrachtnemer draagt zorg voor het - (laten) overslaan en/of (laten) transporteren en - (laten) verwerken (inclusief eventuele sortering en/of bewerking, recycling en vermarkting) van glas door een (eind)verwerker ten behoeve van hergebruik door de (verpakkings)glas producerende industrie.

11.2. Het glas zal door de Opdrachtgever zoveel mogelijk op kleur gescheiden worden aangeleverd.

11.3. De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat het op kleur gescheiden aangeleverde glas ook gescheiden wordt vervoerd en verwerkt.

11.4. De Opdrachtnemer brengt in gevallen dat nakoming van de verplichtingen krachtens de onderhavige Opdracht niet kan plaatsvinden, of ernstige vertraging ondervindt, de vaste contactpersoon van Opdrachtgever per omgaande telefonisch op de hoogte en zal dit tevens schriftelijk of per e-mail bevestigen. Opdrachtnemer doet er daarbij alles aan om de belemmering of de vertraging zo spoedig mogelijk op te lossen.

11.5. De Opdrachtnemer staat er voor in dat al het door of namens de gemeenten aangeboden glas gedurende de gehele contractperiode te allen tijde door of in opdracht van Opdrachtnemer kan worden ontvangen en verwerkt conform de bij inschrijving aangeboden verwerkingsmethodiek. Het risico van calamiteiten, stagnatie, onvoorziene omstandigheden en het niet tijdig op orde hebben van het gecontracteerde logistiek- en verwerkingsconcept is voor Opdrachtnemer. Te allen tijde moeten de gemeenten op een verantwoorde wijze het glas kunnen aanbieden en dit moeten worden afgenomen door Opdrachtnemer. Deze verantwoordelijkheden rondom bedrijfszekerheid liggen bij Opdrachtnemer.

Artikel 12. Verwerking

12.1. De Opdrachtgever stelt het ingezamelde glas, zoals per perceel beschreven, beschikbaar voor de Opdrachtnemer. Het glas moet volgens de bepalingen uit het vigerende Landelijk Afvalbeheerplan (LAP) en na inwerkingtreding van de opvolger van het LAP conform het vigerende Circulair Materialenplan (CMP), en de Wet Milieubeheer op doelmatige en milieuhygiënisch verantwoorde wijze verwerkt worden. De verwerking dient minimaal plaats te vinden conform de duurzaamheid (beschrijving duurzaamheid keten glasrecycling) waarmee Opdrachtnemer haar inschrijving heeft gedaan op basis waarvan de opdracht gegund is aan Opdrachtnemer.

12.2. Bij aanvang van de werkzaamheden dient de Opdrachtnemer een geldige omgevingsvergunning voor de verwerkingsinrichting of overslaglocatie waar overslag en/of verwerking plaats vindt, te overleggen aan de Opdrachtgever. Uit deze vergunning moet duidelijk blijken dat de te verwerken hoeveelheid die wordt overgeslagen van de Opdrachtgever past binnen de vigerende vergunning.

12.3. Opdrachtnemer moet al het glas afvoeren naar en verwerken in een verwerkingsinrichting(en) voor glas die beschikt over de wettelijk vereiste voorzieningen en vergunningen. Opdrachtgever is bevoegd deze wettelijke vereiste voorzieningen en vergunningen te allen tijde bij de verwerkingsinrichting voor glas te controleren. Opdrachtnemer dient hieraan alle medewerking te verlenen.

Artikel 13. Hoeveelheden

13.1. De Opdrachtnemer is ermee akkoord dat de in de aanbestedingsdocumenten opgegeven hoeveelheden en samenstelling van glas slechts historische gegevens zijn en geen garanties voor de toekomst geven. Opdrachtnemer zal afwijkingen in hoeveelheden en/of samenstellingen tegen gelijkblijvende tarieven accepteren.

13.2. Voor het perceel AVU is de per jaar ingezamelde hoeveelheid glas op basis van 2022 als volgt geschat:

- AVU: 27.826 ton, in de kleurverhouding blank : bruin : groen : donkergroen : bont = 47 : 6 : 33 : 9 : 5.

Aan deze parameters kunnen geen rechten worden ontleend.

13.3. Voor het perceel AVU wordt op verzoek van de Opdrachtgever verdeeld over het jaar een door de Opdrachtgever te bepalen aantal vrachten op kleur afzonderlijk gewogen, teneinde te bepalen of de kleurverhouding zoals aangegeven in artikel 13.2 in overeenstemming is met de werkelijke kleurverhouding.

13.4. Voor het perceel AVU bedraagt het aantal op kleur afzonderlijk te wegen vrachten 24 per jaar, zonder dat hiervoor door Opdrachtnemer extra kosten in rekening worden gebracht. Voor alle meerdere op kleur afzonderlijk te wegen vrachten boven dit aantal is het de Opdrachtnemer toegestaan hiervoor de werkelijke weegkosten in rekening te brengen.

Artikel 14. Maximale vervuilingsgraad

14.1. Het aangeleverde glas is afkomstig uit huishoudens.

14.2. Het aangeleverde glas is van een kwaliteit die men bij een reguliere glasinzameling kan verwachten.

14.3. In opdracht van de Opdrachtgever wordt het glas met of zonder deksels en doppen, zoveel mogelijk op kleur gescheiden, aangeleverd.

14.4. Uit ervaring blijkt, dat bij de inzameling van glas afkomstig van huishoudens twee soorten vervuiling optreden:

- Productgebonden vervuiling zoals gebruikelijk in de markt als: plastic en metalen schroefdoppen en potdeksels, (kunststof) kurken, etiketten, restinhoud.
- Niet-productgebonden vervuiling als restafval, OPK, PMD, metaal en straatvuil.

14.5. Het aangeboden glas bevat niet meer dan 5 gewichtsprocenten niet-productgebonden vervuiling, de maximaal toegestane vervuilingsgraad.

14.6. Indien bij controle door de Opdrachtnemer op de ontvangstlocatie vastgesteld wordt dat het aangeleverde glas niet voldoet aan de maximaal toegestane vervuilingsgraad, heeft de Opdrachtnemer het recht het glas voor verwerking op de reguliere wijze te weigeren.

14.7. De kosten voor afvoer van vervuiling minder dan 5 gewichtsprocenten niet productgebonden vervuiling zijn verrekend in de prijsstelling en worden niet separaat doorbelast.

14.8. Opdrachtnemer dient in het geval van afkeur alsnog zorg te dragen voor het op een milieu hygiënisch verantwoorde wijze (laten) afvoeren en (laten) verwerken van het afgekeurde glas. De extra kosten hiervoor zijn voor rekening van de Opdrachtgever, mits deze marktconform zijn. Het op alternatieve wijze verwerken kan slechts plaatsvinden na opgave van en goedkeuring door Opdrachtgever van voorgestelde verwerkingsmethode en de daaraan verbonden kosten.

Artikel 15. Calamiteiten en stagnatie

15.1. Opdrachtnemer zal beschikken over een calamiteitenplan voor gevallen waarin zijn reguliere verwerkingsinstallatie door calamiteiten (tijdelijk) niet beschikbaar is. Dit calamiteitenplan dient te beschrijven op welke wijze Opdrachtnemer op eventuele calamiteiten inspeelt en bevat minimaal de volgende gegevens:

- De locatie van de alternatieve aflever- en/of verwerkingslocatie (plaats waar glas in geval van calamiteiten gelost kan worden);
- De openingstijden van de alternatieve losplaats;
- De contactgegevens van de alternatieve losplaats;
- De eventueel reeds gemaakte afspraken met alternatieve verwerker(s).

15.2. Te allen tijde moeten de gemeenten op een verantwoorde wijze het glas kunnen aanbieden en deze moeten worden afgenomen door Opdrachtnemer. Bij stagnatie van de overslag, transport en/of verwerking of het definitief niet meer overslaan, transporteren en/of verwerken van glas veroorzaakt door de Opdrachtnemer stelt Opdrachtnemer alles in het werk om de stagnatie op te lossen. Verwerking van het glas in geval van een calamiteit zal tegen een gelijkblijvend tarief plaatsvinden.

15.3. Mocht het onverhoopt niet lukken de stagnatie op te lossen, dan is Opdrachtgever gerechtigd het door Opdrachtgever aangeboden glas op andere wijze (laten) overslaan, afvoeren en/of verwerken, waarbij de eventuele extra kosten c.q. minder opbrengsten voor rekening van Opdrachtnemer zijn.

15.4. Het in werking stellen van het calamiteitplan zal geen nadelige gevolgen hebben op hetgeen aan uitvoeringstechnische, financiële en wettelijke eisen is gesteld.

IV. BEPALINGEN BETREFFENDE EIGENDOM EN VERANTWOORDELIJKHEID

Artikel 16. Acceptatie, eigendom en risico

16.1. Opdrachtnemer verplicht zich het door de Opdrachtgever aangeboden glas onvoorwaardelijk te accepteren, behoudens voor zover Opdrachtnemer acceptatievoorwaarden stelt die:

- verband houden met de op haar rustende wettelijke en vergunning technische verplichtingen;
- niet strijdig zijn met de eisen en voorwaarden zoals gesteld in onderhavige overeenkomst (incl. bijlagen);
- geen voorwaarden bevatten ten aanzien van de hoeveelheid en samenstelling van het glas.

16.2. Indien Opdrachtnemer acceptatievoorwaarden stelt die voldoen aan het hier voorgaande lid worden deze na goedkeuring door Opdrachtgever als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd.

16.3. Het eigendom en risico van het aangeleverde glas gaat over op de Opdrachtnemer op het volgende moment:

- Voor het perceel AVU gaat het eigendom en het risico van het door of namens de Opdrachtgever aangeleverde glas over op de Opdrachtnemer, na acceptatie door de Opdrachtnemer.
- Voor het perceel Circulus gaat het in de inzamelmiddelen aanwezige glas in eigendom en risico over van de Opdrachtgever naar de Opdrachtnemer bij inname en acceptatie op de ontvangstlocatie van de Opdrachtnemer.
- Voor het perceel ROVA transport Opdrachtnemer: Voor het perceel ROVA – in het geval Opdrachtnemer het transport verzorgt – gaat het glas in eigendom en risico over van Opdrachtgever naar Opdrachtnemer bij inname door Opdrachtnemer tijdens het laden. Daarbij is de chauffeur van Opdrachtnemer de acceptant van het aangeboden glas.
- Voor het perceel ROVA transport Opdrachtgever: Voor het perceel ROVA - in het geval Opdrachtgever het transport verzorgt - gaat het in de inzamelmiddelen aanwezige glas in eigendom en risico over van de Opdrachtgever naar de Opdrachtnemer bij inname en acceptatie op de ontvangstlocatie van de Opdrachtnemer.
- Voor het perceel Twente Milieu gaat het glas in eigendom en risico over van Opdrachtgever naar Opdrachtnemer bij inname door Opdrachtnemer tijdens het laden. Daarbij is de chauffeur van Opdrachtnemer de acceptant van het aangeboden glas.

16.4. Acceptatie door de Opdrachtnemer heeft plaatsgevonden op het volgende moment:

- Voor het perceel AVU geldt dat in het geval Opdrachtnemer het glas niet accepteert wegens overschrijding van de maximale vervuilingsgraad en aanspraak wil maken op vergoeding van meerkosten, dan dient deze melding altijd minimaal per e-mail te geschieden binnen 1 werkuur na aankomst op de ontvangstlocatie van Opdrachtnemer en voorzien te zijn van een rapportage met foto’s van de afkeur. Ook wordt de Opdrachtgever in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur op locatie binnen één werkdag na melding van het niet accepteren van het glas te komen inspecteren en indien gewenst retour te nemen. Hiervoor kan de Opdrachtgever op een reguliere werkdag terecht op een door Opdrachtnemer aangegeven locatie. De Opdrachtnemer is tevens verplicht aan te tonen dat de stroom glas niet is vermengd, niet voldoet aan de maximale vervuilingsgraad en herleid kan worden naar de door de Opdrachtgever geleverde stroom glas, bijvoorbeeld door middel van specifieke foto’s.

  Indien van een melding door Opdrachtnemer per e-mail, voorzien van foto’s, geen sprake is of de Opdrachtgever is niet in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur te bekijken, kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op een vergoeding van eventuele meerkosten.

- Voor het perceel Circulus geldt dat in het geval Opdrachtnemer het glas niet accepteert wegens overschrijding van de maximale vervuilingsgraad en aanspraak wil maken op vergoeding van meerkosten, dan dient deze melding altijd minimaal per e-mail te geschieden binnen 1 werkuur na aankomst op de ontvangstlocatie van Opdrachtnemer en voorzien te zijn van een rapportage met foto’s van de afkeur. Ook wordt de Opdrachtgever in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur op locatie binnen één werkdag na melding van het niet accepteren van het glas te komen inspecteren en indien gewenst retour te nemen. Hiervoor kan de Opdrachtgever op een reguliere werkdag terecht op een door Opdrachtnemer aangegeven locatie. De Opdrachtnemer is tevens verplicht aan te tonen dat de stroom glas niet is vermengd, niet voldoet aan de maximale vervuilingsgraad en herleid kan worden naar de door de Opdrachtgever geleverde stroom glas, bijvoorbeeld door middel van specifieke foto’s.

Indien van een melding door Opdrachtnemer per e-mail, voorzien van foto's, geen sprake is of de Opdrachtgever is niet in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur te bekijken, kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op een vergoeding van eventuele meerkosten.

- Voor het perceel ROVA transport Opdrachtnemer: Voor het perceel ROVA - in het geval Opdrachtnemer het transport verzorgt - geldt dat indien Opdrachtnemer het glas niet accepteert wegens overschrijding van de maximale vervuilingsgraad en aanspraak wil maken op vergoeding van meerkosten, dan dient deze melding direct tijdens het laden van glas te geschieden en te worden voorzien van foto's. Indien het geladen glas door de chauffeur van Opdrachtnemer is geaccepteerd kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op een vergoeding van eventuele meerkosten.
- Voor het perceel ROVA transport Opdrachtgever: Voor het perceel ROVA - in het geval Opdrachtgever het transport verzorgt - geldt dat in het geval Opdrachtnemer het glas niet accepteert wegens overschrijding van de maximale vervuilingsgraad en aanspraak wil maken op vergoeding van meerkosten, dan dient deze melding altijd minimaal per e-mail te geschieden binnen 1 werkuur na aankomst op de ontvangstlocatie van Opdrachtnemer en voorzien te zijn van een rapportage met foto's van de afkeur. Ook wordt de Opdrachtgever in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur op locatie binnen één werkdag na melding van het niet accepteren van het glas te komen inspecteren en indien gewenst retour te nemen. Hiervoor kan de Opdrachtgever op een reguliere werkdag terecht op een door Opdrachtnemer aangegeven locatie. De Opdrachtnemer is tevens verplicht aan te tonen dat de stroom glas niet is vermengd, niet voldoet aan de maximale vervuilingsgraad en herleid kan worden naar de door de Opdrachtgever geleverde stroom glas, bijvoorbeeld door middel van specifieke foto's.

  Indien van een melding door Opdrachtnemer per e-mail, voorzien van foto's, geen sprake is of de Opdrachtgever is niet in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur te bekijken, kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op een vergoeding van eventuele meerkosten.
- Voor het perceel Twente Milieu geldt dat indien Opdrachtnemer het glas niet accepteert wegens overschrijding van de maximale vervuilingsgraad en aanspraak wil maken op vergoeding van meerkosten, dan dient deze melding direct tijdens het laden van glas te geschieden en te worden voorzien van foto's. Indien het geladen glas door de chauffeur van Opdrachtnemer is geaccepteerd kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op een vergoeding van eventuele meerkosten.

16.5. Na eigendomsoverdracht van het glas is de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer gevrijwaard voor wettelijke aansprakelijkheid voor schade ten gevolge van het opslaan en de verdere verwerking.

16.6. In het geval het door Opdrachtnemer niet geaccepteerde afval voor direct gevaar voor mens en omgeving zorgt, kan Opdrachtnemer direct actie ondernemen, zonder overleg met Opdrachtgever, om schade te voorkomen.

16.7. Alle risico's van het glas liggen bij de Opdrachtnemer vanaf het moment van acceptatie.

Artikel 17. Overleg, registratie en rapportage

17.1. Opdrachtgever en de Opdrachtnemer stellen een overleg in, waarin regelmatig, doch ten minste eenmaal per jaar, over de inhoud en werking van de in de overeenkomst neergelegde afspraken overleg wordt gevoerd. Het secretariaat van dit overleg ligt bij de Opdrachtnemer. Hiertoe wijzen beide Partijen een contactpersoon aan. Partijen informeren elkaar schriftelijk over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen. Opdrachtgever vindt het noodzakelijk dat - zoveel mogelijk - met één en dezelfde contactpersoon gewerkt kan worden.

17.2. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk ten aanzien van de registratie van het glas. De hoeveelheden worden minimaal geregistreerd conform de vigerende wet- en regelgeving en de administratie van de hoeveelheden wordt bewaard voor een periode van minimaal vijf jaar. Per inkomende vracht dienen tenminste de volgende zaken geregistreerd te worden:

- nummer van de weegbrief;
- kenteken voertuig / registratienummer vaartuig;
- herkomst van het glas (code en omschrijving);
- tarief (code en omschrijving);
- datum en tijdstip van (in- en uit-) weging/acceptatie;
- in- en uitweging;
- werkelijke (gewogen) hoeveelheid glas per kleur.

17.3. Maandelijks, binnen veertien dagen na de eerste dag van elke kalendermaand, zal de Opdrachtnemer in een voortgangsrapportage in Excel-format verantwoording afleggen aan Opdrachtgever over de afgelopen maand. In deze voortgangsrapportage zullen in ieder geval de volgende zaken mee worden genomen:

- het aantal containers/voer- en/of vaartuigen dat van Opdrachtgever is ontvangen;
- de totale hoeveelheden van Opdrachtgever ontvangen glas en het aangeleverde gewicht per voer- en/of vaartuig over de afgelopen maand;
- de hoeveelheden niet geaccepteerd c.q. afgekeurd afval;
- de hoeveelheden glas per kleur die zijn verwerkt op locatie en op welke wijze;
- de hoeveelheden glas per kleur die zijn afgekeurd en op welke wijze elders verwerkt;

Het definitieve format voor deze maandelijkse rapportage wordt in onderling overleg vastgesteld.

17.4. Aanvullend, dient Opdrachtnemer - in het geval Opdrachtnemer het transport naar de verwerkingslocatie verzorgt - maandelijks inzichtelijk te maken hoe het transport (modaliteit en brandstofgebruik) naar de verwerkingslocatie daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. Per transport dienen tenminste de volgende zaken geregistreerd te worden:

- datum en tijdstip van transport;
- kenteken voertuig of registratienummer vaartuig;
- hoeveelheid glas per transport;
- inzet van de transportmodaliteit(en);
- gebruik van brandstof(fen).

Het definitieve format voor deze maandelijkse rapportage wordt in onderling overleg vastgesteld.

17.5. Opdrachtnemer verstrekt (half)jaarlijks een totaal overzicht met directieverklaring aan Opdrachtgever over de bij de ontvangstlocatie(s) voor de betreffende periode aangeboden hoeveelheid glas.

17.6. Binnen veertien dagen na de laatste dag van elk (half)jaar verstrekt Opdrachtnemer (half)jaarlijks een totaal overzicht met directieverklaring aan Opdrachtgever over de bij de ontvangstlocatie(s) voor de betreffende periode aangeboden hoeveelheid glas en het bij de verwerkingsinstallatie(s) verwerkte glas van Opdrachtgever. In deze (half)jaarlijkse rapportage zullen in ieder geval de volgende zaken mee worden genomen:

- het aantal containers/voer- en/of vaartuigen dat van Opdrachtgever is ontvangen;
- de totale hoeveelheden van Opdrachtgever ontvangen glas en het aangeleverde gewicht per voer en/of vaartuig over het afgelopen half jaar;
- de hoeveelheden niet geaccepteerd c.q. afgekeurd afval;
- de hoeveelheden glas per kleur die zijn verwerkt op locatie en op welke wijze;
- de hoeveelheden glas per kleur die zijn afgekeurd en op welke wijze elders verwerkt;
- de over de afgelopen (half)jaar behaalde recyclingprestatie van glas, waarbij de volgende formule gehanteerd dient te worden:

$$Recylingsprestatie\ verpakkingsglas\ = \frac{hoeveelheid\ hergebruikt\ \text{glas}}{hoeveelheid\ hergebruikt\ \text{glas}\ + hoeveelheid\ residu}$$

- de hoeveelheid glas per uitgesorteerde stroom en residu (reststromen);
- gegevens rondom de vermarkting van uitgesorteerde stromen: Naam recycler, kwaliteit en kwantiteit van glas;
- gegevens over eventuele bijzonderheden, bijvoorbeeld schade die tijdens de afgelopen half(jaar) is veroorzaakt, klachten en afhandeling daarvan en dergelijke;
- opmerkingen/aanwijzingen van het bevoegd gezag;
- eventuele aanbevelingen voor verbeteringen.

17.7. Aan het eind van elk kalenderjaar ontvangt de Opdrachtgever een geconsolideerde rapportage van het totaal verwerkte glas van betreffende Opdrachtnemer.

17.8. Maandelijks, binnen 1 week na afloop voorgaande maand, zal Opdrachtnemer de financiële administratie van Opdrachtgever voorzien van een bestand in Excel-format met daarin een overzicht van de verwerkte vrachten op vrachtniveau. In dit bestand dienen de volgende velden per vracht aanwezig te zijn:

- datum;
- kenteken voertuig of registratienummer vaartuig;
- tijd weging;
- afvalstroomnummer;
- netto gewicht.

17.9. De weegbonnen en overige relevante gegevens per vracht dienen elektronisch geregistreerd, geadministreerd en dagelijks digitaal verzonden te worden en tevens dient een maandoverzicht meegezonden te worden met de factuur. De weegbonnen zijn leidend en bepalend bij de controle van de facturatie.

17.10. Informatieverstrekking vindt plaats in de Nederlandse taal.

Artikel 18. Aansprakelijkheid

18.1. De Opdrachtnemer houdt zich bij de uitvoering van de opdracht aan de vigerende veiligheids- en milieubeschermende voorschriften.

18.2. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door Opdrachtgever of door ingeschakelde derden wordt geleden voortvloeiende uit de uitvoering van de werkzaamheden ingevolge deze overeenkomst, dan wel het gevolg zijn van het niet-naleven van wetgeving of van een gebrek in de uitvoering van de overeenkomst, ongeacht of de schade is veroorzaakt door de Opdrachtnemer zelf, haar personeel en/of onderaannemers dan wel degenen die door de Opdrachtnemer op welke andere wijze dan ook bij de uitvoering van de opdracht betrokken zijn.

18.3. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die – in welke vorm dan ook – door de Opdrachtnemer wordt geleden als gevolg van of in verband met een onrechtmatige daad of een toerekenbare tekortkoming door Opdrachtgever onder de overeenkomst, tenzij die schade het gevolg is van de grove schuld of opzet van Opdrachtgever. Opdrachtgever is jegens de Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen: gevolgschade, vertragingsschade en schade wegens gederfde winst.

18.4. De Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren tegen alle (rechts) vorderingen en aanspraken van derden (daaronder mede begrepen personen van wie de Opdrachtnemer zich in verband met de uitvoering van de overeenkomst bedient), ontstaan na acceptatie van het glas, voortvloeiende uit door die derden geleden schade – in welk vorm dan ook – ten gevolge van of verband houdende met de uitvoering van die overeenkomst, tenzij die schade het gevolg is van de grove schuld of opzet van Opdrachtgever.

18.5. De Opdrachtnemer dient verzekerd te zijn tegen haar contractuele en wettelijke aansprakelijkheden conform de wettelijke verplichtingen.

18.6. De Opdrachtnemer dient verzekerd te zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheden met een dekking van minimaal € 1.250.000,- per gebeurtenis en een minimale jaarlijkse dekking van € 2.500.000,-.

18.7. Voorts verleent Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever inzage in de originele verzekeringspolissen en verplicht zich de betalingsbewijzen te overleggen ten aanzien van de betaalde verzekeringspremies.

18.8. Indien één van de Partijen door een derde wordt aangesproken tot vergoeding van door die derde geleden schade in verband met de uitvoering van de overeenkomst, stelt de gedaagde Partij zijn wederpartij onder de overeenkomst daarvan met bekwame spoed schriftelijk in kennis.

18.9. Aanvullend op hetgeen bepaald in het voorgaande lid, bij niet tijdige of onjuiste uitvoering van de werkzaamheden waarbij de continuïteit van de inzameling van glas door Opdrachtgever in het gedrang komt, verwijtbaar aan de Opdrachtnemer, dan zal de Opdrachtnemer een boete van € 10.000,- verschuldigd zijn aan de Opdrachtgever voor elke dag dat de uitvoering niet heeft plaatsgevonden onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever, waaronder het recht om schadevergoeding te vorderen. Dit tot een maximum van 20% van het totale jaarbedrag voor de opdracht, onverminderd het recht van Opdrachtgever nakoming te eisen respectievelijk de overeenkomst door de burgerlijke rechter c.q. door een schriftelijke verklaring te ontbinden en de verplichtingen van de Opdrachtnemer om te zetten in een vervangende schadevergoeding ingeval de tekortkoming van de Opdrachtnemer dat rechtvaardigt.

V. FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 19. Prijzen, meerwerk en minderwerk

19.1. De door de Opdrachtgever verschuldigde vergoeding bedraagt (prijspeil 1 januari 2024) gedurende de looptijd van deze overeenkomst:

- € <**tarief**> per ton glas voor het op- en overslaan;
- € <**tarief**> per ton glas voor het transporteren over het water;
- € <**tarief**> per ton glas voor het transporteren over de weg;
- € **<tarief>** per ton glas voor het verwerken van blank glas;
- € **<tarief>** per ton glas voor het verwerken van bruin glas;
- € **<tarief>** per ton glas voor het verwerken van groen glas;
- € **<tarief>** per ton glas voor het verwerken van donkergroen glas;
- € **<tarief>** per ton glas voor het verwerken van bont glas;
- € **<tarief>** per uur voor opening ontvangstlocatie buiten de contractueel overeengekomen openingstijden.

19.2. De vergoeding die de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever verschuldigd is, wordt berekend als het product van de door Opdrachtgever aangeboden hoeveelheid glas (per kleur) en de tarieven per ton voor de betreffende werkzaamheden.

19.3. De genoemde tarieven zijn inclusief de afvalstoffenbelasting (Wbm) 2023 à € 35,70 per ton en exclusief Btw.

19.4. Ten aanzien van het tarief voor transport (zowel over weg als over water) dienen alle aanvullende kosten in het tarief verdisconteert te zijn (bijvoorbeeld extra overslag- en/of andere handlingkosten, maar ook de eventuele extra logistieke kosten in verband met een (te) lage of (te) hoge waterstand).

19.5. De tarieven voor overslag en transport van glas kunnen jaarlijks op 1 januari middels indexering worden aangepast. De eerste mogelijkheid voor indexatie van de tarieven voor overslag en transport van glas is 1 januari 2025.

19.6. De indexering van de tarieven voor overslag en transport over de weg vinden plaats op basis van de CBS-index: Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100 CPA 2008, 49411 Goederenvervoer over de weg.

StatLine - Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100 (cbs.nl)

Opdrachtnemer stuurt jaarlijks een kopie van de index aan Opdrachtgever ter verificatie van de indexatie van de opbrengststromen. Voor het bepalen van de indexering, dienen de indexcijfers van het 3^{e} kwartaal 2023 als grondslag (peildatum).

Als de in deze eis vastgestelde index gedurende de looptijd van het contract stopt/aanpast zal opdrachtnemer een voorstel doen voor het toepassen van een vergelijkbare CBS-index. Opdrachtgever controleert de voorgestelde aanpassing en verleent daarna al dan niet goedkeuring. Als opdrachtgever geen goedkeuring verleent moet inschrijver opnieuw een alternatieve CBS-index voorstellen.

19.7. Aanpassing van de tarieven voor transport over water geschiedt op basis van het NEA-prijsindexcijfer “Kostenontwikkeling binnenvaart” geldend op 1 januari van het jaar waarin de indexering plaatsvindt.

Als de in deze eis vastgestelde index gedurende de looptijd van het contract stopt/aanpast zal opdrachtnemer een voorstel doen voor het toepassen van een vergelijkbare index. Opdrachtgever controleert de voorgestelde aanpassing en verleent daarna al dan niet goedkeuring. Als opdrachtgever geen goedkeuring verleent moet inschrijver opnieuw een alternatieve index voorstellen.

Opdrachtnemer stuurt jaarlijks een kopie van de index aan Opdrachtgever ter verificatie van de indexatie van de kosten.

19.8. Aangezien de definitieve NEA-index van jaar X in oktober van jaar X+1 bekend is, wordt een voorlopige NEA-index gehanteerd bij de maandelijkse facturatie en bij de jaarlijkse eindafrekening de definitieve NEA-index over het afgelopen jaar.

19.9. De aanpassing van de tarieven voor het verwerken van glas als gevolg van aanpassing van de Wbm werkt als volgt:

$Pnieuw = Poud + (Wbm\ nieuw - Wbm\ oud\ ) * Residu$ (%)

Residu = het percentage afzet residu **<op basis van inschrijving >** voor verbanden in een AVI en/of storten waarmee is ingeschreven.

19.10. Opdrachtnemer maakt een aanpassing in tarieven aan Opdrachtgever bekend vóór 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop per 1 januari de aanpassing in werking treedt. De aanpassing dient schriftelijk ter goedkeuring aan Opdrachtgever te worden voorgelegd.

19.11. Meerwerk wordt alleen verrekend indien hiertoe door de Opdrachtgever vooraf schriftelijk opdracht is verleend.

19.12. Heffingen en belastingen zijn in het tarief inbegrepen. Verhogingen of verlagingen van deze heffingen en belastingen, alsmede nieuwe heffingen en belastingen worden uitsluitend na goedkeuring door Opdrachtgever in het tarief verrekend, met dien verstande dat de Opdrachtnemer gehouden is de verschuldigdheid van heffingen en belastingen zoveel mogelijk te voorkomen. Indien noodzakelijk kan Opdrachtgever hierbij een onafhankelijke deskundige aanwijzen voor een second opinion.

19.13. Uitzondering op het voorgaande lid betreft de Btw. Deze wordt door de Opdrachtnemer afgedragen. Deze wordt aan de Opdrachtgever doorberekend en apart zichtbaar gemaakt op de facturen en de jaarlijkse eindafrekening.

Artikel 20. Facturatie en betaling

20.1. Maandelijks zal Opdrachtnemer Opdrachtgever achteraf een factuur toezenden op basis van de voor de betreffende perceel verwerkte aantal tonnen glas tegen de overeengekomen tarieven.

20.2. De facturen dienen minimaal de navolgende informatie bevatten:

- naam van de Opdrachtnemer;
- betreffende afdeling en naam contactpersoon;
- factuurdatum;
- uniek nummer van de factuur;
- uniek nummer van de opdracht;
- beschrijving van de dienstverlening;
- de geldende vergoedingen en tarieven per dienst;
- specificatie van de aangeleverde hoeveelheden glas per kleur;
- het door Opdrachtgever te ontvangen bedrag.

20.3. Opdrachtnemer zal specificaties van door haar op grond van onderhavige overeenkomst gemaakte kosten verstrekken, alsmede documenten overleggen waarmee de facturen inhoudelijk kunnen worden getoetst.

20.4. Facturen dienen bij voorkeur digitaal verzonden te worden onder vermelding van **<klantnummer>** en **<factuurnummer>** aan:

- AVU: facturen@avu.nl. Bij verzending van facturen per post: AVU, postbus 3250, 3760 DG Soest.
- Circulus: facturen@Circulus.nl. Bij verzending van facturen per post: Circulus, postbus 1372, 7301 BP Apeldoorn.
- ROVA: crediteuren5@rova.nl. Bij verzending van facturen per post: ROVA Regie B.V., Postbus 200, 8000 AE Zwolle.
- Twente Milieu: crediteuren.fez@twentemilieu.nl. Bij verzending van facturen per post: Twente Milieu, postbus 221, 7500 AE Enschede.

Op verzoek van de Opdrachtgever kunnen de facturen per post toegezonden te worden.

20.5. Opbrengsten en kosten worden niet gesaldeerd.

20.6. De Opdrachtgever verplicht zich het bedrag van de door haar toegezonden facturen telkens binnen 30 dagen na verzending te voldoen na eventuele verrekening van eventuele boetebedragen en/of verrekening van extra gemaakte kosten. Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtnemer gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen.

20.7. De eindafrekening vindt jaarlijks voor 15 februari plaats op basis van de door Opdrachtnemer goedgekeurde werkelijk aangeboden hoeveelheid glas over het afgelopen jaar.

VI. WIJZIGING OVEREENKOMST

Artikel 21. Wijziging overeenkomst

21.1. Opdrachtgever heeft het recht om wijzigingen buiten het contractuele kader met de Opdrachtnemer overeen te komen indien dit door een onvoorziene gebeurtenis noodzakelijk is of uit hoofde van de openbare orde, de openbare veiligheid, nadere wet- en/of regelgeving of de volksgezondheid gerechtvaardigd is.

21.2. Als de UPV Glas of een andere daarmee vergelijkbare maatregel gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst wijzigt en Opdrachtgever van oordeel is dat voorliggende overeenkomst daarmee door aanpassing in overeenstemming gebracht kan worden zonder dat sprake is van strijd met het aanbestedingsrecht of andere wet- en regelgeving, dan is Opdrachtnemer op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever verplicht om aan aanpassing van onderhavige overeenkomst mee te werken.

21.3. Indien zich tijdens de uitvoering van deze overeenkomst niet in deze overeenkomst voorziene omstandigheden voordoen, ten gevolge waarvan onverkorte nakoming van deze overeenkomst niet mogelijk is of in redelijkheid niet van Partijen of een van hen verlangd kan worden, zullen Partijen er naar streven dienaangaande in goed overleg met elkaar binnen redelijke termijn nadere afspraken te maken die, gelet op de daarbij voor Partijen betrokken belangen, zo min mogelijk van doel, strekking en inhoud van deze overeenkomst afwijken.

21.4. Veranderingen in de overeenkomst behoeven de instemming van zowel Opdrachtgever als de Opdrachtnemer.

21.5. De overeenkomst kan slechts worden gewijzigd en afstand van enig daaruit voortvloeiend recht kan slechts worden aangenomen, indien dit schriftelijk is vastgelegd, gedateerd en ondertekend door beide Partijen.

VII. EINDE OVEREENKOMST

Artikel 22. Opschorting en ontbinding (deel) van de overeenkomst

22.1. Indien één of meer bepalingen van onderhavige overeenkomst onverbindend zou(den) blijken te zijn, dan blijven de overige bepalingen van kracht.

22.2. De overeenkomst blijft na de genoemde einddatum gelden voor zover voor een goede afwikkeling van de rechtsverhoudingen tussen Partijen dat vereist. Na de einddatum zal Opdrachtgever echter niet meer tot levering van glas en zal de Opdrachtnemer niet meer tot haar werkzaamheden verplicht zijn.

22.3. Indien als gevolg van wijziging van de bestaande, of introductie van een nieuwe UPV Glas, of een andere daarmee vergelijkbare maatregel gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst onverkorte nakoming in de geest en/of letter van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk niet mogelijk blijkt of in redelijkheid niet van Partijen of een van hen kan worden verlangd, kan Opdrachtgever besluiten tot ontbinding van de overeenkomst. Als de situatie zich voordoet dat er tot ontbinding van de overeenkomst moet worden overgegaan is er geen sprake van schadevergoeding in enige vorm voor de door Opdrachtnemer in verband met de door ontbinding van de overeenkomst geleden schade door Opdrachtgever.

22.4. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief te ontbinden, zonder dat Opdrachtgever, uit enigerlei hoofde gehouden is tot schadevergoeding van dóór de verwerker in dit verband met deze ontbinding geleden schade:

- indien de Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in het nakomen van haar verplichtingen onder de overeenkomst en de Opdrachtnemer deze niet binnen een redelijke termijn na daartoe door Opdrachtgever te zijn aangemaand alsnog correct nakomt;
- met onmiddellijke ingang: indien de Opdrachtnemer niet meer over de vereiste vergunningen beschikt;
- met onmiddellijke ingang: indien de Opdrachtnemer niet meer voldoet aan de selectie-eisen en voorwaarde voor gunning als opgenomen in de aanbestedingsleidraad dat onderdeel is van deze overeenkomst;
- met onmiddellijke ingang: ingeval van het faillissement van de Opdrachtnemer of diens surseance van betaling wordt aangevraagd of ingeval van stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee te vergelijken toestand van de onderneming van de verwerker.

22.5. Opdrachtgever is in de hierboven genoemde gevallen tevens gerechtigd de betalingsverplichting op te schorten en/of uitvoering van de werkzaamheden geheel of gedeeltelijk aan derden op te dragen, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventuele aan Opdrachtgever verder toekomende rechten daaronder begrepen het recht van Opdrachtgever op volledige schadevergoeding.

22.6. Opdrachtgever is overigens zonder meer gerechtigd de overeenkomst met de Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang te beëindigen, in het geval van een rechterlijke procedure of uitspraak in verband met de Europese aanbestedingsprocedure welke is voorafgegaan aan de feitelijke totstandkoming van deze overeenkomst.

Artikel 23. Toepasselijk recht en geschillen

23.1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de Rechtbank Midden-Nederland voor AVU, Rechtbank Gelderland voor Circulus, Rechtbank Overijsel voor ROVA en Twente Milieu, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend door:

Opdrachtgever :	Opdrachtnemer :
Vertegenwoordigd door:	Vertegenwoordigd door:
Naam :	Naam :
Plaats :	Plaats :
Datum :	Datum :
Handtekening :	Handtekening :

Bijlagen:

- het verificatiegespreksverslag d.d. **<XX-XX-2023>**;
- de nota's van inlichtingen met nummer -<**nummer**> d.d. **<XX-XX-2023>**;
- de aanbestedingsleidraad met nummer -<**nummer**> d.d. **<XX-XX-2023>**;
- de vigerende inkoopvoorwaarden zoals beschreven in artikel 2.1;
- de aanbieding van de Opdrachtnemer (inclusief plan van aanpak) met kenmerk <**nummer**> d.d. **<XX-XX-2023>**.