

Marktconsultatiedocument

Onderwerp: Medische Keuringen
Zaaknummer: 31195285

Rijkswaterstaat Corporate Dienst (Rijkswaterstaat CD)
Datum: 29 november 2023

Inhoud

1

1 Inleiding/aanleiding—3

- 1.1 Rijkswaterstaat—3
- 1.2 Beschrijving voorgenomen Europese aanbesteding Medische Keuringen—3
- 1.3 Doel van de marktconsultatie—5
- 1.4 Toelichting scope—5
- 1.5 Doelgroep van de marktconsultatie—6

2 Bijzonderheden en eerste uitgangspunten van de aanbesteding—7

- 2.1 Perceelindeling—7
- 2.2 Raming/omvang—7
- 2.3 Soort overeenkomst/looptijd van de overeenkomst—7
- 2.4 Gunningsmethodiek—7
- 2.5 Contractdoelstellingen (voorlopig)—7
- 2.6 Indicatieve planning aanbesteding—8
- 2.7 Belangrijke mededeling over te verstrekken bewijsstukken en elektronische handtekening—8

3 Procedure—10

- 3.1 Publicatie—10
- 3.2 Uitvoering marktconsultatie—10
- 3.3 Planning marktconsultatie—10
- 3.4 Vragen over het marktconsultatiedocument—10
- 3.5 Indienen reactie—10
- 3.6 Voorwaarden—11

4 Vragen ten behoeve van marktconsultatie—12

1 Inleiding/aanleiding

Het Inkoop Uitvoeringscentrum Bedrijfsvoering (IUC BV) Rijkswaterstaat wenst ter voorbereiding op de komende Europese aanbesteding voor Medische Keuringen een marktconsultatie te houden. In dit marktconsultatiedocument is nader uitgewerkt welke informatie Rijkswaterstaat wil verkrijgen.

1.1 Rijkswaterstaat

Rijkswaterstaat is de uitvoeringsorganisatie van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en werkt dagelijks aan een veilig, leefbaar en bereikbaar Nederland.

Op www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk staat meer informatie over zakendoen met Rijkswaterstaat.

1.2 Beschrijving voorgenomen Europese aanbesteding Medische Keuringen

De voorgenomen aanbestedingsprocedure is gericht op het inkopen van aanstellingskeuringen en periodiek medische onderzoeken voor medewerkers binnen Rijkswaterstaat, het Koninklijk Nederlands Meteorologisch Instituut (KNMI) en de Inspectie Leefbaarheid en Transport (ILT) aan wie er bijzondere functie-eisen worden gesteld.

Als werkgever zijn Rijkswaterstaat, het KNMI en de ILT (gezamenlijk: de Afnemers) verplicht om in bepaalde gevallen medische keuringen uit te laten voeren. Hiervoor moet wel een goede reden zijn. Op basis van de Wet op de medische keuringen (WMK, 1998) en het Besluit Aanstellingskeuringen (2001) dienen werkgevers regelmatig te laten checken aan welke functies bijzondere functie-eisen (zwaar of bezwaarlijk) verbonden zijn.

Alleen als er bijzondere functie-eisen zijn die niet veranderbaar zijn, is het gerechtvaardigd om een verplichte medische aanstellingskeuring aan de functie te koppelen. Van een bijzondere functie-eis bij de uitvoering van de functie is sprake als de medische belastbaarheid is aangetoond en daardoor een veiligheids- of gezondheidsrisico voor een werknemer of voor publiek of derden ontstaat.

De volgende functies/ type keuringen vallen binnen de voorlopige scope:

RWS

- Offshorekeuring
- Offshorekeuring Emergency Response Team
- Binnenvaartkeuring
- Zeevaartkeuring
- Bodemsaneringskeuring categorie B
- RWS Weginspecteur
- RWS Gezagvoerder / Stuurman
- RWS Verkeersleider (droog)
- RWS Operator (bediening nat)
- RWS Verkeersleider (nat)
- RWS Mobiel Verkeersleider
- RWS Handhaver-medewerker Handhaving
- RWS SVR Cat A kantoor
- RWS SVR Cat B Techn. Werkzaamheden
- RWS SVK Cat B light Hoofd techniek

KNMI

- Offshore keuring

ILT

- Offshorekeuring
- Zeevaartkeuring
- Inspecteur basaal
- Inspecteur (ergometrie)
- Inspecteur (gevaarlijke stoffen)
- Inspecteur (ergo+gev. stoffen)

Om een goed beeld te geven van de aspecten van en vereisten aan een respectievelijke keuring, zijn in de bijlage bij dit marktconsultatiedocument de protocollen per functie/ keuring toegevoegd.

Overigens worden de huidige protocollen momenteel herijkt. Geadviseerd zal worden of bovenstaande functies nog onder een keuringsregime moeten vallen en of er wellicht andere functies aan de lijst moeten worden toegevoegd. Daarnaast is de periodiciteit waarin keurlingen een herkeuring moeten ondergaan, ook een element dat momenteel nog niet duidelijk is. De uitkomsten zijn pas in het derde kwartaal 2024 te verwachten.

Onder voorbehoud van de hierboven beschreven onzekerheid, zijn de geraamde aantallen als volgt voor 4 contractjaren:

Afnemer	Keuringnaam	2025	2026	2027	2028	Totaal
KNMI	Offshorekeuring	1	3	1	3	8
RWS	Offshorekeuring	3	1	3	1	8
RWS	Offshorekeuring Emergency Response Team	9	2	9	2	22
RWS	Binnenvaartkeuring	11	11	5	8	35
RWS	Zeevaartkeuring	134	125	134	125	518
RWS	Bodemsaneringskeuring categorie B	4	4	4	4	16
RWS	RWS Weginspecteur	183	143	254	134	714
RWS	RWS Gezagvoerder / Stuurman	33	25	48	33	139
RWS	RWS Verkeersleider (droog)	129	104	185	96	514
RWS	RWS Operator (bediening nat)	257	214	345	186	1002
RWS	RWS Verkeersleider (nat)	126	83	157	81	447
RWS	RWS Mobiel Verkeersleider	97	76	136	73	382
RWS	RWS Handhaver-medewerker Handhaving	52	47	68	44	211
RWS	RWS SVR cat A kantoor	37	32	45	25	139
RWS	RWS SVR Cat B Techn. Werkzaamh	30	21	36	16	103
RWS	RWS SVK Cat B light Hoofd techn	12	9	12	8	41
ILT	Offshorekeuring	1	0	1	0	2
ILT	Zeevaartkeuring	3	0	3	0	6
ILT	Inspecteur basaal	113	91	130	76	410
ILT	Inspecteur (ergometrie)	71	56	81	52	260
ILT	Inspecteur (gevaarlijke stoffen)	18	18	18	18	72
ILT	Inspecteur (ergo+gev. stoffen)	135	136	138	134	543
		1459	1201	1813	1119	5592

1.3 Doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is het verzamelen van kennis en inzichten van marktpartijen ter voorbereiding op de aanbesteding. Deze kennis en inzichten worden vervolgens gebruikt bij de vorming van de inkoopstrategie en de uiteindelijke aanbestedingsdocumenten.

Rijkswaterstaat benadrukt dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding en er geen rechten aan kunnen worden ontleend. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt Rijkswaterstaat (waar relevant) in de voorbereiding van de aanbesteding en de aanbestedingsstukken. Rijkswaterstaat behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.

1.4 Toelichting scope

De precieze scope en inrichting zal mede op basis van de opbrengst van deze marktconsultatie tot stand komen.

De voorlopige scope bestaat naast de eerder beschreven feitelijke medische keuringen, uit de volgende elementen:

1. Landelijke dekking

De Afnemers zijn landelijk opererende rijksonderdelen, derhalve heeft de beoogde Opdrachtnemer een landelijk dekkend netwerk van keuringslocaties. De maximale reisafstand voor een keurling is 45 km (woonplaats-keuringslocatie); uitgezonderd zijn de Waddeneilanden en keuringen ten behoeve van zee- en binnenvaart.

2. Uitvoering

- Opdrachtnemer werkt conform geldende wet- en regelgeving en de geldende protocollen waaronder het Besluit aanstellingskeuringen, de Wet op de medische keuringen, de Richtlijn LCR, en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG.
- Medewerkers van Opdrachtnemer beschikken te allen tijde over de noodzakelijke kwalificaties om alle (medische) handelingen die onderdeel zijn van de gevraagde dienstverlening, te verrichten. Al het medisch personeel dat door Opdrachtnemer wordt ingezet, is volgens artikel 3 van de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG) geregistreerd. Bij de uitvoering van de werkzaamheden neemt het medisch personeel de opgestelde beroepsprofielen en protocollen in acht.
- Alle in te zetten medewerkers van Opdrachtnemer dienen de Nederlandse taal zowel in woord als geschrift goed te beheersen.
- De dienstverlening dient zodanig te zijn ingericht, dat een medewerker - na signalering van de noodzakelijkheid (bij herkeuringen: verantwoordelijkheid Opdrachtnemer) - zelf een afspraak voor een keuring kan inplannen, waarbij zelf een locatie kan worden gekozen.

3. Dienstverlening

- Opdrachtnemer is proactief bij de uitvoering van de dienstverlening, door in ieder geval relevante actuele ontwikkelingen op het gebied van keuringen met Opdrachtgever te bespreken en deze waar nodig, en voor zover dit proportioneel is en geen wezenlijke wijziging met zich meebrengt, te vertalen naar verbeteringen of aanpassingen in de dienstverlening.
- Opdrachtgever wordt op basis van uitgevoerde keuringen jaarlijks geadviseerd over op mesoniveau (doelgroep-functieniveau) gesignaleerde trends en ontwikkelingen, zodat hij zijn beleid hierop eventueel kan aanpassen.

- Opdrachtnemer benoemt een accountmanager die voor Opdrachtgever en Afnemers het centrale aanspreekpunt is.
- 4. AVG/privacy
 - Om de beveiliging van privacygevoelige informatie te waarborgen, is Opdrachtnemer in bezit van ten minste het certificaat van het Certificeringschema Arbodiensten.
 - De door Opdrachtnemer uit te voeren verrichtingen dienen te worden vastgelegd in een medisch dossier per medewerker. Opdrachtnemer neemt de wettelijke bewaartermijnen in acht.
- 5. Facturatie

Opdrachtnemer zorgt voor een snelle maandelijkse factuurafhandeling met correcte en transparante facturen, waaruit blijkt welke diensten, in welke aantallen, op welke momenten en door wie, zijn afgenomen.
- 6. Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

De overheid vindt het haar taak om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt te ondersteunen. Zij wil daartoe impact creëren welke tegelijkertijd proportioneel is. Zie ook <http://www.maatwerkvoormensen.nl>.

 - De opdrachtnemer zet tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst minimaal 5% van de gerealiseerde opdrachtwaarde in voor social return. Het betreft hier nieuwe of uitbreiding van bestaande initiatieven.

1.5

Doelgroep van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie richt zich tot marktpartijen die ervaring hebben met dienstverlening zoals in onderhavig document beschreven en die geïnteresseerd zijn om in te schrijven op de aanbesteding.

2 Bijzonderheden en eerste uitgangspunten van de aanbesteding

In dit hoofdstuk wordt een aantal onderwerpen nader beschreven die door het projectteam als relevante bijzonderheden en uitgangspunten van de aanbesteding worden beschouwd. Deze achtergrondinformatie is nodig om de vragen goed te kunnen beantwoorden.

2.1 Perceelindeling

Beoogd wordt om de aanbesteding als één geheel in de markt te zetten.

Toelichting

De aanbesteding wordt niet verdeeld in percelen. Dit is passend, omdat het zwaartepunt van deze opdracht betrekking heeft op onderdelen van één departement, en het vanuit het oogpunt van een efficiënte coördinatie niet gewenst is deze opdracht op te delen in percelen.

2.2 Raming/omvang

De beoogde maximale raming (excl. btw) bedraagt: € 2.250.000,- exclusief btw, op basis van 4 contractjaren.

Toelichting

De geraamde omvang kan in de uitvoering hoger of lager uitvallen, door diverse factoren (zie paragraaf 1.2).

2.3 Soort overeenkomst/looptijd van de overeenkomst

De opdracht wordt contractueel vastgelegd in een Raamovereenkomst.

De beoogde looptijd is 4 jaar, de beoogde ingangsdatum is 1 oktober 2024.

2.4 Gunningsmethodiek

Gekozen wordt voor de 'gewogen factor methode' waarbij wordt gegund op BPKV (Beste Prijs-Kwaliteitverhouding).

Toelichting

Ten aanzien van gunningscriterium 'Prijs' zal een bandbreedte worden opgegeven waarbinnen tarieven dienen te worden geoffreerd per type keuring. Op basis van de verwachte aantallen per type keuring, wordt de fictieve aanneemsom berekend, welke wordt beoordeeld. Hierbij geldt hoe lager de Prijs, hoe hoger de score. Ten aanzien van het gunningscriterium 'Kwaliteit' zullen subgunningscriteria worden opgesteld, welke beantwoord dienen te worden. Naarmate de Inschrijver beter voldoet aan het gevraagde, wordt dit met meer punten gewaardeerd.

2.5 Contractdoelstellingen (voorlopig)

Rijkswaterstaat beoogt met de af te sluiten Raamovereenkomsten de volgende contractdoelen en resultaten te bereiken:

1. Alle medewerkers worden tijdig medisch onderzocht, waardoor hun inzet niet wordt belemmerd.
2. Alle adviezen en rapportages worden tijdig geleverd.
3. De medewerkers kunnen eenvoudig, binnen een afzienbaar tijdsbestek, online een afspraak inplannen.
4. Afnemers worden ontzorgd, door de opdrachtnemer, niet alleen ten aanzien van de keuringen maar ook de administratie hieromtrent wordt uit handen genomen.

2.6 Indicatieve planning aanbesteding

De indicatieve planning voor de aanbesteding is als volgt:

Activiteit	Datum 2024 (indicatief)
Publicatie	Medio maart
Informatiebijeenkomst	Medio maart
Indienen vragen	Eind maart
Nota van Inlichtingen	Begin april
Uiterste datum ontvangst inschrijvingen	Begin mei
Voorlopige gunning	Medio juni
Definitieve gunning	Eind juni
Implementatieperiode	Juli - september
Ingangsdatum overeenkomst	1 oktober

2.7 Belangrijke mededeling over te verstrekken bewijsstukken en elektronische handtekening

Bewijsstukken

In de selectiefase van de Aanbesteding dient de inschrijver op een daartoe strekkend verzoek van Rijkswaterstaat ter verificatie de volgende bewijsstukken te verstrekken:

Volg nr.	Op verzoek te verstrekken bewijsstukken
1	(Kopie) Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), niet ouder dan 2 jaar op het moment van Inschrijving (Verwijzing: Deel IIIA UEA).
2	(Kopie) Uittreksel Handelsregister, niet ouder dan 6 maanden (Verwijzing: Deel IIA UEA).
3	(Kopie) Verklaring Belastingdienst, inzake nakoming fiscale verplichtingen niet ouder dan 6 maanden (Verwijzing Deel IIIB UEA).

Rijkswaterstaat wijst u erop dat als u wilt inschrijven op de voorgenomen aanbesteding, u deze documenten tijdig aanvraagt. Met name de GVA behoeft hier speciale aandacht, aangezien deze alleen door Justis wordt verstrekt met een behandelingstermijn van ca. 8 weken. U kunt de GVA aanvragen via deze link:

[Gedragsverklaring aanbesteden \(GVA\) | Justis](#)

Verplichte elektronische handtekening

Een aantal documenten ten behoeve van de Inschrijving dient te zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening. Een "gekwalficeerde elektronische handtekening" is een handtekening met een gekwalificeerd certificaat. Zo'n certificaat is een digitaal bestand dat aan het oorspronkelijke document is toegevoegd. Een gekwalificeerde elektronische handtekening geeft Rijkswaterstaat de grootst mogelijke zekerheid dat de handtekening is gezet door een bevoegd persoon en niet door iemand anders.

Er zijn speciale instanties die certificaten uitgeven, de zogeheten certificatedienstverleners. De doorlooptijd voor het verkrijgen van een elektronische handtekening kan weken duren, dus ook hiervoor adviseert Rijkswaterstaat om deze tijdig aan te vragen voor de tekenbevoegde functionaris van de Inschrijver.

^[1] Elektronische handtekeningen die aan deze norm voldoen zijn bijvoorbeeld: PKIoverheid, EU Qualified, of andere STORK IV handtekeningen, maar ook geavanceerde elektronische handtekeningen die zijn aangemaakt met een gekwalificeerd middel voor het aanmaken van elektronische handtekeningen, gebaseerd op een gekwalificeerd certificaat voor elektronische handtekeningen zoals omschreven in de Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.

Meer informatie over elektronische handtekeningen is te vinden op de website PKIoverheid: <https://www.logius.nl/diensten/pkioverheid/> en de website: <https://www.digitaleoverheid.nl/overzicht-van-alle-onderwerpen/identiteit/eidas/>

Voor aanvullende informatie zie ook onderstaande link:
<https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/inkoopbeleid/aanbesteden/digitaal-aanmelden-inschrijven/veelgestelde-vragen/>

3 Procedure

3.1 Publicatie

Rijkswaterstaat heeft ervoor gekozen om deze marktconsultatie in breed verband uit te voeren, om alle potentieel geïnteresseerde marktpartijen in de gelegenheid te stellen aan dit proces deel te nemen. Om deze reden is de marktconsultatie gepubliceerd op TenderNed.

3.2 Uitvoering marktconsultatie

In hoofdstuk 4 van dit document is een vragenlijst opgenomen. Iedere geïnteresseerde marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de marktconsultatie wordt verzocht om deze vragen te beantwoorden. Dit kan tot de uiterste datum zoals genoemd in de planning in paragraaf 3.3.

3.3 Planning marktconsultatie

De planning voor onderhavige marktconsultatie is als volgt:

Activiteit	Datum
Marktconsultatie publiceren op TenderNed	29 november 2023
Uiterste datum voor het stellen van vragen via TenderNed over het marktconsultatiedocument	6 december 2023, 14.00 uur
Versturen antwoorden via TenderNed op gestelde vragen marktconsultatiedocument door marktpartijen	11 december 2023
Uiterste datum voor indienen ingevulde vragenlijst marktconsultatie via TenderNed	20 december 2023, 14.00 uur

3.4 Vragen over het marktconsultatiedocument

Een geïnteresseerde marktpartij kan inlichtingen vragen over deze marktconsultatie op de wijze zoals hieronder beschreven.

Vragen over deze marktconsultatie, kunnen doorlopend tot de uiterste datum zoals vermeld in de planning in paragraaf 3.3 worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed, 'Vragen en antwoorden'. Rijkswaterstaat zal zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de in paragraaf 3.3 opgenomen uiterste datum voor de beantwoording van vragen, via TenderNed antwoord geven op deze vragen.

Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van het marktconsultatiedocument waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen worden door Rijkswaterstaat beantwoord via de berichtenmodule van TenderNed.

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door Rijkswaterstaat, na sluiting van de termijn voor inlichtingen, vastgelegd in de nota van inlichtingen. Deze nota wordt gepubliceerd op TenderNed.

3.5 Indienen reactie

Geïnteresseerde marktpartijen worden uitgenodigd om de in dit marktconsultatiedocument opgenomen vragen te beantwoorden. Rijkswaterstaat verzoekt de marktpartij om voor de beantwoording gebruik te maken van de invulbare vragenlijst welke gelijktijdig met dit document is gepubliceerd. De antwoorden dienen via TenderNed te worden ingediend voor de uiterlijke datum zoals genoemd in de planning uit paragraaf 3.3.

3.6

Voorwaarden

- De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van de aanbesteding. Om deelnemers aan de marktconsultatie niet in een bevoordeelde positie te brengen, zal de informatie die Rijkswaterstaat tijdens de marktconsultatie deelt, eveneens onderdeel uitmaken van de aanbestedingsstukken.
- Bij de aanbesteding bestaat er geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan de aanbesteding die zal worden gestart. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.
- Het marktconsultatiedocument is slechts geschreven in het kader van de marktconsultatie voor de komende aanbesteding. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de aanbesteding, waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- De in deze marktconsultatie genoemde informatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de aanbesteding) wordt verstrekt. Aan deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend.
- Rijkswaterstaat behoudt zich het recht voor om:
 - o De planning zoals in dit document geschetst is naar eigen inzicht aan te passen;
 - o Het traject van de marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te staken.
- Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor Rijkswaterstaat als voor de marktpartij.
- De door middel van deze marktconsultatie verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld en wordt niet gebruikt voor een ander doel dan het opdoen van marktkennis teneinde tot kwalitatief betere aanbestedingsdocumenten te komen. Hierbij geldt dat Rijkswaterstaat geen commerciële gevoelige informatie opneemt in de aanbestedingsstukken of specifieke verwijzingen naar deelnemers aan deze marktconsultatie.
- Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden.
- Rijkswaterstaat is vrij om te besluiten geen aanbesteding te houden voor Medische Keuringen.

Vragen ten behoeve van marktconsultatie

In onderstaande tabel zijn de vragen voor onderhavige marktconsultatie opgenomen.

Nr.	Omschrijving
Vragen over interesse in de opdracht	
1.	Overweegt u, gebaseerd op de informatie uit deze marktconsultatie, in te schrijven op de aanbesteding? Zo nee, waarom niet?

Nr.	Omschrijving
Vragen over de beoogde opzet van de aanbesteding	
2.	Welke aanbevelingen heeft u ten aanzien van de in deze marktconsultatie gepresenteerde aanbesteding? a. Bent u in staat om, eventueel in combinatie met een andere partij, de beschreven scope uit te voeren? (dus <u>alle</u> keuringen conform protocollen en aanverwante dienstverlening) b. Welke aanbevelingen heeft u ten aanzien van de scope? c. Welke aanbevelingen heeft u ten aanzien van de beoogde gunningsmethodiek?

Nr.	Omschrijving
Vraag over risicobeheersing	
3.	Welke risico's ziet u in relatie tot de aanbesteding en/of de uitvoering van de dienstverlening?

Nr.	Omschrijving
Vraag over bewijsmiddelen Aanbesteding	
4.	Tijdens de aanbesteding kan Rijkswaterstaat bewijsstukken opvragen (zie paragraaf 2.7). Tot deze documenten behoort ook de Gedragsverklaring Aanbesteding (GVA) welke alleen wordt verstrekt door Justis met een behandelingstermijn van ca. 8 weken. Een aantal Inschrijvingsdocumenten dient te worden ondertekend door een bevoegde functionaris met een elektronische handtekening (zie paragraaf 2.7). a. Beschikt u reeds over een GVA? b. Beschikt uw tekenbevoegde functionaris reeds over een elektronische handtekening? NB Indien u niet beschikt over een GVA dan wel elektronische handtekening en wilt inschrijven op de voorgenomen aanbesteding, dan adviseren wij u deze spoedig aan te vragen.

Nr.	Omschrijving
Vraag over adviezen Aanbesteding en Raamovereenkomst	
5.	Welke verdere adviezen wilt u geven aan Rijkswaterstaat ten aanzien van de voorgenomen aanbesteding en de Raamovereenkomst die hieruit voortvloeit?