

Aanbestedings- leidraad

Verwerking restafval

TenderNed kenmerk 430717

[Versie 23 oktober, n.a.v. Nota van Inlichtingen 2](#)



Inhoud

1	Inleiding	4
1.1	Definities	4
1.2	Algemeen	5
1.3	Beschrijving van de opdracht	6
1.4	Inkoopvoorwaarden	11 10
2	Procedure	12 11
2.1	Planning	12 11
2.2	Schouw	12 11
2.3	Nota van inlichtingen	12 11
2.4	De beoordeling	13 12
2.5	Gunningscriteria en wegingsfactoren	13 12
2.6	Gunning	13 12
2.7	Klachtenprocedure	14 13
2.8	Tegenstrijdigheden	14 13
2.9	Wachtkamerconstructie	14 13
3	Geschiktheidseisen – UEA	16 15
3.1	Deel I: Gegevens over de aanbestedingsprocedure	16 15
3.2	Deel II: Gegevens met betrekking tot de ondernemer	16 15
3.3	Deel III: uitsluitingsgronden	18 17
3.4	Deel IV: selectiecriteria	18 17
3.5	In te dienen bewijzen bij inschrijving	21 19
3.6	Volmacht	21 20
3.7	Op verzoek in te dienen bewijzen na het voornemen tot gunning	21 20
3.8	Uitsluiting bij meervoudig inschrijven	22 21
4	Programma van Eisen	24 22
4.1	Algemene eisen	24 22
4.2	Afvalverwerkingsinstallatie eisen	24 22
4.3	Transport	24 22
4.4	Social Return	24 22
5	Gunningscriteria	26 24
5.1	Transport en verwerkingskosten	26 24
5.2	CO2-kosten	26 24
5.3	R1-status	26 24
5.4	Duurzaamheid transport	26 24

5.5	Berekening beoordelingstarief	<u>26</u> 24
6	Bijlagen	<u>29</u> 27

1 Inleiding

1.1 Definities

De in dit document gebruikte begrippen, die met een hoofdletter zijn geschreven, hebben de hieronder vermelde betekenis (zowel wanneer dit begrip in meervoud dan wel enkelvoud wordt gebruikt).

Aanbestedende Dienst (AD)	De publieke vennootschap Circulus B.V.
Aanbestedingsdocumenten	Deze leidraad, inclusief bijlagen, Nota('s) van Inlichtingen en de aankondiging van een Opdracht waarin Opdrachtgever informatie heeft opgenomen die relevant is voor het uitbrengen van een Inschrijving in het kader van de aanbesteding waarop dit document betrekking heeft.
Aanbestedingswet (AW)	Herziene aanbestedingswet 2012 per 1 juli 2016 houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen. De wet implementeert de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2014/23, 2014/24 en 2014/25.
Afgekeurd PMD	Plastic-, metaal- en drankenkartonverpakkingen die om wat voor reden dan ook afgekeurd zijn voor reguliere PMD-verwerking en dus als restafval verwerkt dienen te worden.
Afvalstoffenbelasting	Belasting op milieugrondslag voor het verbranden van afval in een afvalverbrandingsinstallatie geheven door de Belastingdienst
CO2-kosten	Externe kosten die aan afvalverwerkers worden opgelegd op basis van of voortvloeien uit de CO2-uitstoot van hun afvalverwerking. Hieronder vallen in ieder geval de Nederlandse CO2-heffing, de Duitse Brennstoffemissionshandelsgesetz (BEHG) en de kosten die voortvloeien uit het Europese CO2-ETS.
Circulus gemeenten	De gemeenten Apeldoorn, Bronckhorst, Brummen, Deventer, Doesburg, Epe, Lochem, Voorst en Zutphen.
Combinant	Eenieder die deel uitmaakt van de inschrijvende Combinatie.
Combinatie	Een natuurlijk of rechtspersoon die als 2 of meer Opdrachtnemers in de vorm van een samenwerkingsverband de opdracht uitvoeren.
Fijn huishoudelijk restafval (HRA)	Het ingezameld restafval dat vrijkomt bij particuliere huishoudens. Uitgezonderd zijn dus alle gescheiden ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen die aan de betreffende kwaliteitseisen voldoen, waaronder groente-, fruit- en tuinafval (GFT-afval), papier, glas, textiel en klein chemisch afval (KCA), bouw- en sloopafval (BSA) en plastic-, metaal- en drankenkartonsverpakkingen (PMD). De afvalstoffen die gescheiden worden ingezameld kunnen gedeeltelijk nog wel in het restafval zitten.
Milieustraat grof huishoudelijk restafval (GHA)	Het ingezamelde restafval dat vrijkomt op of huis-aan-huis wordt ingezameld en wordt gebracht bij de milieustraten/afvalbrengstations van gemeenten en dat niet meer verder gescheiden hoeft te worden. Hiervan uitgezonderd is het grofvuil dat door of namens de opdrachtgever op de milieustraat wordt gescheiden, zoals grof tuinafval, hout, bouw- en sloopafval, elektr(o)nische apparaten, etc.
Handel-, Diensten- en Overheidsafval (HDO)	Ongescheiden, ingezameld restafval dat vrijkomt bij de handel, diensten en overheden (voorheen KWD-afval) maar niet direct afkomstig is uit het productieproces en vergelijkbaar is met fijn huishoudelijk restafval. HDO mag niet bevatten: steen- en betonpuin, afgesloten blikken, cans, drums met giftige stoffen of stoffen die bij vernietiging of bij verbranding kunnen exploderen, industrieel stuif en het afval afkomstig

	uit laboratoria, operatiekamers, radioactief en bacteriologisch besmet afval en matrassen.
Hoofdaannemer	De natuurlijke of rechtspersoon die voor de uitvoering van de Opdracht één of meerdere Onderaannemers wenst in te schakelen en die, indien hem de Opdracht wordt gegund, de enige contractuele wederpartij van Opdrachtgever zal zijn.
Inschrijver	Ondernemer die een aanbieding doet op basis van de Aanbestedingsdocumenten.
Inschrijving	Een door Inschrijver op basis van de Aanbestedingsdocumenten ingediende aanbieding.
Nota van Inlichtingen	Een document waarin gestelde (verduidelijkings-)vragen geanonimiseerd worden beantwoord of eventuele aanvullingen of wijzigingen op de Aanbestedingsdocumenten worden weergegeven.
Opdracht	De dienst/levering die in het kader van deze aanbesteding wordt gegund aan de ondernemer d.m.v. een Overeenkomst met iedere Opdrachtgever.
Opdrachtgever	Circulus B.V.
Opdrachtnemer	Inschrijver aan wie deze Opdracht wordt gegund.
Overeenkomst	Schriftelijke afspraken, via deze aanbesteding tot stand gekomen, gebaseerd op alle Aanbestedingsdocumenten, bijlagen en inschrijvingsstukken, aangemerkt als één integraal geheel, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
Overslag	Het verplaatsen van verzamelde afvalstromen naar een transportmiddel.
Overslaglocatie	Een door de Opdrachtgever of Opdrachtnemer geëxploiteerde locatie die geschikt is voor het op- en overslaan van afval en waar het ingezamelde afval wordt afgegeven.
Overdrachtslocatie	De locatie waar de acceptatie van het afval plaats vindt conform artikel . 4. Dit kan de verwerkingslocatie of de overslaglocatie betreffen.
Programma van Eisen	De functionele en/of technische omschrijvingen van de dienstverlening/het product, waarin de eisen zijn beschreven waar Inschrijver aan moet voldoen bij de uitvoering van deze Opdracht.
Reinigingsdienstenafval (RDA)	Afvalstoffen die worden ingezameld door gemeentelijke reinigingsdiensten die niet afkomstig zijn uit particuliere huishoudens of bedrijven. In dit geval betreft het louter en alleen het afval dat vrijkomt bij het legen van openbare afvalbakken, zwerfafval en/of (handmatig) veegvuil afkomstigen van markten en pleinen.
Restafval	Onder restafval wordt fijn huishoudelijk restafval (HRA), milieustraat grof huishoudelijk restafval (GHA), Reinigingsdienstenafval (RDA), Handel-, Diensten- en Overheidsafval (HDO) en afgekeurd PMD verstaan.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Uniforme verklaring welke vanuit de Aanbestedingswet 2012 verplicht ingesteld is, waarmee Inschrijver verklaart of hij voldoet aan de gestelde eisen in deze aanbesteding en aangeeft of er uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn.
Werkzaamheden	De werkzaamheden zoals beschreven in deze modelovereenkomst en in de aanbestedingsdocumenten en inschrijving van Opdrachtnemer.

1.2 Algemeen

Voor u ligt de aanbestedingsleidraad met betrekking tot de Europese aanbesteding Verwerking restafval van Circulus. De aanleiding van deze aanbesteding is de afloop van

de huidige Overeenkomst voor de deelnemende gemeenten per **31 december 2023**. Deze aanbestedingsprocedure verloopt volledig digitaal en vangt aan middels een aankondiging van een opdracht via TenderNed waar deze gepubliceerd is.

1.2.1 De aanbestedende diensten

Deze aanbesteding kent Circulus als opdrachtgever en CirkelWaarde als penvoerder. CirkelWaarde is een samenwerking tussen partnerorganisaties AVU, Circulus en ROVA voor het circulair verwaarden van grondstoffen. Het doel van het Handelshuis van CirkelWaarde is om de grondstoffen van de via AVU, Circulus en ROVA deelnemende gemeenten op de markt te zetten met inachtneming van de volgende uitgangspunten:

1. Circulaire economie: Het handelshuis van CirkelWaarde wil middels het bundelen van afval- en grondstoffen impulsen geven en/of concreet bijdragen aan nieuwe duurzame- en bij voorkeur circulaire ontwikkelingen;
2. MVO: Het handelshuis wil maatschappelijk verantwoord ondernemen. Afvalstromen moeten zo duurzaam mogelijk worden verwerkt en er mag geen sprake zijn van kinderarbeid, oneerlijke handel of andere misstanden in relatie tot de afvalstromen die CirkelWaarde op de markt afzet;
3. TCO: Het vinden van de laagste mogelijke Total Cost of Ownership (TCO) voor de gekozen verwerkingsoplossingen op lange termijn (optimale combinaties van transport, handling en verwerking) binnen de gekozen duurzaamheidskaders;
4. Verlagen CO2 uitstoot: Het daar waar mogelijk beperken van CO2 uitstoot van het transport (korte afstanden, optimale logistieke systemen, intermodaal transport, of duurzame voertuigen);
5. Continuïteit: Het borgen van continuïteit van outlet (zekerheid van afzet).

De aanbesteding zal leiden tot één overeenkomst tussen Circulus en de opdrachtnemer. Circulus is onderdeel van inkoopconsortium CirkelWaarde en zij zullen ondersteuning bieden in de aanbesteding.

De aanbesteding wordt begeleid en uitgevoerd door een werkgroep. In deze werkgroep zitten afval- en aanbestedingsexperts van Circulus. KplusV en CirkelWaarde begeleiden de aanbesteding.

1.2.2 Inhoud van dit document

Deze Aanbestedingsleidraad beschrijft de procedure van aanbesteding, de voorwaarden en uitgangspunten voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, de geëiste geschiktheid van de inschrijvende partijen en de eisen die de Aanbestedende Diensten (AD) stellen aan de dienstverlening. Door middel van het indienen van een Inschrijving gaat Inschrijver akkoord met alle voorwaarden en modaliteiten van deze aanbesteding, zoals de geschiktheidseisen, de procedure, het Programma van Eisen, de gunningscriteria, et cetera.

De aanbesteding van de Opdracht vindt plaats op grond van de Aanbestedingswet 2012 (AW). In deze wet zijn de Europese bepalingen uit de Richtlijn (2014/24/EU, vastgesteld op 26 februari 2014) geïmplementeerd.

1.3 Beschrijving van de opdracht

AD besteedt een nieuwe overeenkomst aan per 1 januari 2024 voor het transport en de verwerking van restafval. Onder restafval wordt fijn huishoudelijk restafval (HRA),

milieustraat grof huishoudelijk restafval (GHA), Reinigingsdienstenafval (RDA), Handel-, Diensten- en Overheidsafval (HDO) en afgekeurd PMD verstaan.

Naar verwachting is de jaarlijkse hoeveelheid circa 35 kton fijn restafval, 10 kton grof restafval en 3 kton afgekeurd PMD. In tabel 1 zijn de afvalhoeveelheden van 2022 ter indicatie opgenomen, alsook de verdeling van de afvalhoeveelheden op de drie overslagstations van Circulus. Inschrijvers kunnen geen rechten ontleen aan deze waarden. In bijlage 7 en 8 zijn relevante sorteeranalyses opgenomen van het restafval.

Gemeenten	Fijn restafval	grof restafval	afgekeurd PMD
Apeldoorn	8.517	4.077	
Bronckhorst	1.253	244	
Brummen	2.062	142	
Deventer	6.988	1.296	
Doesburg	725	335	
Epe	2.610	433	
Lochem	2.597	108	
Voorst	1.973	25	
Zutphen	5.542	533	
Subtotaal gemeenten	32.267	7.192	
Overig (HDO en afgekeurd PMD)	3.206	2.867	2.883
Totaal	35.473	10.059	2.883

Overslag	restafval	grof restafval	afgekeurd PMD
Apeldoorn	15.725	5.636	2.630
Deventer	9.622	2.696	162
Zutphen (Wissels)	3.930	1.727	91
Afzet (zonder overslag)	6.196	-	-
Totaal	35.473	10.059	2.883

Tabel 1: Afvalhoeveelheden in tonnen.

1.3.1 Perceelindeling

Deze aanbesteding hanteert één perceel voor transport en de verwerking van restafval. Dit perceel omvat:

- Transport vanaf de overslagstations naar de verwerkingslocatie;
- Verwerking alle stromen die vallen onder de definitie van restafval (zie 1.1).

1.3.2 Relatieve hoeveelheidsverplichting, afval uitruil

De overeenkomst bevat een relatieve hoeveelheidsverplichting. Circulus committeert een hoeveelheid van 95% van het restafval dat zij jaarlijks bij haar gemeenten inzamelt te laten verwerken bij opdrachtnemer van deze opdracht.

Circulus kiest voor deze insteek, omdat zij binnen CirkelWaarde samenwerkt met AVU en ROVA. Vanuit efficiëntie en CO2-reductie, wil CirkelWaarde het transport van afval zoveel mogelijk beperken. Gezamenlijk beheren de contractpartners binnen CirkelWaarde meerdere restafvalcontracten. CirkelWaarde wil deze verschillende

contracten van AVU, ROVA en Circulus optimaliseren door afvaluitruil mogelijk te maken.

Concreet betekent dit dat afval bij voorkeur naar de dichtstbijzijnde afvalverwerker wordt gebracht. Afvalverwerkers wordt toegezegd dat zij een hoeveelheid afval van minstens 95% van het afval van hun contractpartner ter verwerking aangeboden krijgen. Naar verwachting moet de Opdrachtnemer van deze aanbesteding dus een hoeveelheid van 95% van de hoeveelheid afval van dat jaar (voor 2022 ca. 35 + 10 + 3 kton) transporteren en verwerken, tegen de tarieven zoals voortkomend uit deze aanbesteding.

Deze hoeveelheid restafval kan afkomstig zijn van Circulus, of van andere partijen binnen CirkelWaarde en heeft in de basis dezelfde afvaleigenschappen. Circulus is gerechtigd haar restafval onder andere afvalcontracten (waaronder ook eventuele pilots) van CirkelWaarde te laten verwerken, zolang zij aan deze relatieve hoeveelhedsverplichting voldoet. Indien sprake is van uitruil, is Opdrachtnemer bereidt om de transporttarieven aan te passen o.b.v. de gewijzigde transportafstand. Aanpassing vindt plaats in gezamenlijk overleg en in redelijkheid en billijkheid.

1.3.3 Nascheiding geen eis

Nascheiding is geen eis van de aanbesteding. De deelnemende gemeenten zetten allemaal in op bronscheiding. Het staat opdrachtnemer wel vrij om nascheiding uit te voeren op het afval, mocht zij hier reden toe zien.

1.3.4 Afvalstoffenbelasting

Voor de afvalstoffenbelasting is het uitgangspunt dat Circulus de nuttige toepassing van bodemassen eist, conform de afgeronde Green Deal Bodemassen. AD stelt het percentage bodemassen en metalen per ton restafval op 25%. Derhalve mag per ton aangeleverd restafval maximaal 75% van de afvalstoffenbelasting in rekening worden gebracht.

1.3.5 CO2-heffing en ETS

Sinds de invoering van de nationale CO2-heffing in 2021 is er meer bekend geworden over de regels van de nationale CO2-heffing en de waarschijnlijke opname van afvalverbrandingsinstallaties in de EU ETS vanaf 2028. Inschrijver dient deze te specificeren bij de inschrijving (zie hoofdstuk 5), omdat deze meetellen in de gunning.

Voor Nederlandse afvalverwerkers Circulus zal de ~~CO2-kosten~~CO2-heffing betalen zoals deze op voorhand worden berekend op basis van de biomassafractie, emissiefactor, dispensatierechten en CO2-tarief zoals gepubliceerd door de Nederlandse Emissie Autoriteit.

	<u>Huishoudelijk afval</u>	<u>Grofvuil</u>
<u>Emissiefactor ton CO2 per ton restafval (2023)</u>	<u>0,940</u>	<u>1,076</u>
<u>Biomassafractie (2023)</u>	<u>0,676</u>	<u>0,635</u>

Tabel 2. Gegevens uit berekeningsfactoren afvalstoffen AVI's.

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
NRF	1,20	1,14	1,21	1,14	1,06	0,98	0,90	0,82	0,75	0,67
TARIEF	€30,48	€41,75	€55,94	€67,49	€79,04	€90,95	€102,14	€113,69	€125,24	€136,79

Tabel 3: Nationale reductiefactor en CO2-tarief per jaar.

Concreet zijn de Nederlandse CO2-heffingsbedragen per ton als volgt. Zie ook bijlage 10 voor de berekening.

Afvalsoort	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
HRA, RDA, HDO en afgekeurd PMD	€0	€0	€1,37	€3,94	€7,07	€10,37	€14,56
GHA	€0	€0	€1,77	€5,10	€9,14	€13,41	€18,82

Tabel 4: CO2-heffing per ton voor Nederlandse installaties.

die daadwerkelijk op haar afval van toepassing zijn en pas als deze definitief zijn vastgesteld door de overheidsorganen. Dit geldt Bij verlenging van het eerste contract zullen de CO2-kosten ook voor de overige jaren vastgelegd worden. ook voor de CO2-kosten na afloop van de eerste contracttermijn. Opdrachtgever zal dus ook de eventuele kosten die voortvloeien uit de inwerkingtreding van de EU ETS betalen. Aanpassingen aan het dispensatierecht of de nationale reductiefactor (zowel in positieve als in negatieve zin) worden doorberekend.

CirkelWaarde wil investeringen in CO2-afvang en opslag stimuleren. Indien opdrachtnemer de CO2-heffing weet te verminderen door CO2-afvang of door extra dispensatierechten, dan hoeft zij deze bespaarde CO2-heffing daarom niet terug te geven aan de opdrachtgever. Zie voor verdere uitwerking de modelovereenkomst.

AD gaat op dit moment uit van de cijfers van de Nederlandse Emissie Autoriteit voor wat betreft emissiefactor en biomassafractie. Deze cijfers geldende gedurende de gehele contractperiode en kunnen niet wijzigen. Inschrijvers dienen deze getallen ook te gebruiken voor de berekening op het inschrijfformulier en de onderbouwing op de Beschrijving Opdrachttuitvoering.

	Huishoudelijk afval	Grofvuil
Emissiefactor ton CO2 per ton restafval (2023)	0,940	1,076
Biomassafractie (2023)	0,662	0,635

Tabel 2: Gegevens uit berekeningsfactoren afvalstoffen AVI's.

1.3.6 Huidige situatie overslag

Circulus gebruikt de volgende overslaglocaties:

- [Westfalenstraat 5, Deventer] Een storthal in beheer van Circulus waar het afval met een overlaad kraan in voertuigen wordt overgeslagen.
- [Aruba 16, Apeldoorn] In Apeldoorn werkt Circulus met bunkers. De laadkraan is beperkt in zijn bewegingsvrijheid, waardoor belading middels een *walking floor* noodzakelijk is voor de transportvoertuigen van fijn huishoudelijk restafval. Op de overslagstations wordt afval gestort in verschillende bunkers. Tevens beschikt deze locatie beschikt over een operationele spoorverbinding, waarmee het fijn restafval,

HDO en afgekeurd PMD vanuit de bunker afgevoerd kan worden. Dit is dus één van de mogelijke transportopties die de Inschrijver kan gebruiken.

- [Verlengde Ooyerhoekseweg 9, Zutphen] De overslaglocatie in Zutphen huurt Circulus van aannemer Wissels. Dit betreft een niet overdekt stortvak. Naar verwachting houdt Circulus deze hal in gebruik tijdens deze afvalverwerkingsovereenkomst. Mocht dat niet zo zijn, dan zal Circulus waarschijnlijk op zoek gaan naar een alternatieve locatie in Zutphen.

Daarnaast transporteert Circulus op het moment het afval van een aantal gemeentes zelf naar de afvalverwerker. Vorig jaar betrof dit 6.196 ton. Dit staat als “Afzet zonder overslag” aangemerkt in tabel 1. Met deze aanbesteding behoudt Circulus het recht om rechtstreeks afval aan te leveren bij de afvalverwerker tegen het ingediende verwerkingstarief. Mogelijk kan de hoeveelheid rechtstreeks geleverd restafval groter zijn dan 6 kton, of kan deze wegvallen omdat de afstand tussen Circulus en de winnende inschrijver te groot wordt. Op het inschrijfformulier zijn huidige “afzet onder overslag” tonnages toegevoegd onder de locatie Zutphen.

De afvalverwerker kan het afval op werkdagen ophalen tussen 7:30 en 16:30. Een medewerker van Circulus geeft met regelmaat gedurende de dag de voorraadstand van het afval door. De laatste voorraadstand wordt om 15:30 doorgegeven. In overleg en op voorhand aangegeven, kan afvaltransport ook afgeroepen worden op inhaaldagen van Circulus.

1.3.7 Grof huishoudelijk restafval

Grof huishoudelijk restafval (GHA) dat afkomstig is van milieustraten is ook onderdeel van deze opdracht en wordt als aparte afvalstroom aangeboden. Aangezien het GHA betreft van milieustraten waar wordt gescheiden in minimaal 18 stromen, hoeft deze afvalstroom niet verder gesorteerd te worden. Van het GHA zijn geen sorteeranalyses beschikbaar.

Het GHA betreft kleine en grotere stukken grof huishoudelijk restafval. Circulus milieustraatpersoneel zal proberen om GHA dat eigenlijk bij een andere milieustraat stroom hoort, alsnog zoveel mogelijk daarbij te doen. Circulus kan echter geen garanties geven over de kwaliteit en eigenschappen van het GHA. Circulus voert zelf geen handelingen uit om het GHA te verkleinen.

Opdrachtnemer dient het GHA op te halen met wisselcontainers en vervolgens te verwerken. Het is aan de opdrachtnemer zelf hoe zij de GHA-verwerking inricht.

1.3.8 Opties

- **GHA-transport voor Doesburg en Lochem:** Op dit moment voert Circulus het GHA-transport naar de verwerkingslocatie zelf uit voor de gemeenten Doesburg en Lochem. In deze aanbesteding wordt een prijs opgevraagd voor dit transport. Circulus zal bij gunning bepalen of zij gebruikt maakt van deze optie.

1.3.9 Geen onderdeel van de opdracht

Ter verduidelijking geeft AD aan dat overslagwerkzaamheden geen onderdeel zijn van deze aanbesteding.

1.3.10 Aanvang en duur van de Overeenkomst

De ingangsdatum van de Overeenkomst is 1-1-2024. De AD is voornemens om een Overeenkomst te sluiten met één Opdrachtnemer met een looptijd van 4 jaar plus drie éézijdige verlengingsopties van elk 2 jaar. Met deze initiële looptijd, loopt de eerste termijn van het contract gelijk met de invoer van afvalverbrandingsinstallaties in de EU ETS per 1-1-2028 (waarvan de toepasbare kosten mogen doorgerekend aan Circulus, zie 1.3.5).

De beslissing tot het al dan niet verlengen van de Overeenkomst ligt uitsluitend bij de Opdrachtgever en zal schriftelijk aan Opdrachtnemer worden medegedeeld uiterlijk 6 maanden voor het aflopen van de Overeenkomst. Bij uitblijvende berichtgeving van de Opdrachtgever wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd.

1.4 Inkoopvoorwaarden

De Algemene Inkoopvoorwaarden van CirkelWaarde (zie bijlage 3) zijn van toepassing op de gevraagde dienstverlening. Bij tegenstrijdigheden tussen de (model)overeenkomst of de inkoopvoorwaarden, prevaleert de (model)overeenkomst.

2 Procedure

De gewenste dienstverlening wordt aanbesteed middels een standaard Europese Openbare procedure omdat de gewenste dienstverlening duidelijk te definiëren is. De AD hanteert als gunningscriterium "beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).

2.1 Planning

Voor deze aanbesteding wordt de planning gehanteerd zoals weergegeven in tabel 2.

	Datum
Aankondiging	21 september
Schouw op terrein(en)	4 oktober, 09:30-12.30
Gelegenheid tot het stellen van vragen	6 oktober, 13:00
Publicatie Nota van Inlichtingen	11 oktober
Gelegenheid tot het stellen van vragen II	18 oktober, 10:00
Publicatie Nota van Inlichtingen II	23 oktober
Uiterste termijn indienen Inschrijving	32 november, 10:00
Voornemen tot gunning	6 november
Definitieve gunning	27 november
Ingangsdatum Overeenkomst	1 januari 2024

Tabel ~~53~~. Planning van de aanbesteding

De datum en het tijdstip van het indienen van de vragen en het indienen van de Inschrijvingen gelden als uiterste termijn. De AD is gerechtigd deze planning te wijzigen. De planning op TenderNed is ten alle tijden leidend.

2.2 Schouw

Er is voor deze aanbesteding een schouw gepland. Deze zal plaatsvinden op 4 oktober 09:30-12:30 uur. Het is de inschrijver toegestaan met maximaal twee (2) vertegenwoordigers hierbij aanwezig te zijn. Hiervoor dient inschrijver de betreffende vertegenwoordiger(s) uiterlijk op 2 oktober om 14:00 uur via de berichtenmodule van TenderNed te hebben aangemeld.

2.3 Nota van inlichtingen

Vragen met betrekking tot de procedure en/of de inhoud van de stukken kunnen uitsluitend via het aanbestedingsplatform gesteld worden door een ingevulde Vragenlijst bijlage te versturen via het tabblad 'Berichten'. Hiervoor dient het format 'vragenlijst ten behoeve van Nota van Inlichtingen' uit Bijlage 2e gebruikt te worden. De geanonimiseerde vragen en de antwoorden hierop zullen in een Nota van Inlichtingen worden verzameld en via de berichtenmodule van het aanbestedingsplatform verstrekt worden. Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt expliciet dat telefonische vragen niet in behandeling worden genomen.

Na de eerste nota van inlichtingen kunnen inschrijvers nadere vragen stellen over de beantwoording van de eerder gestelde vragen. Inschrijver dient hierbij specifiek aan te geven op welk vraagnummer haar vervolgvraag ziet. De datum waarop de aanbesteder de vragen ontvangt is leidend. Nieuwe of te laat ingediende vragen of vragen ingediend na verzending van de tweede nota van inlichtingen worden in principe niet beantwoord tenzij de aanbesteder van mening is dat

de vraag zo belangrijk is dat de beantwoording hiervan noodzakelijk is voor alle inschrijvers.

2.4 De beoordeling

De beoordeling van de inschrijving vindt plaats door een ter zake kundig team waarin de volgende functies/deskundigheden vertegenwoordigd zijn:

- projectleider, KplusV
- manager grondstoffen, Circulus
- manager, CirkelWaarde
- inkoopadviseur, CirkelWaarde

De beoordeling van de Inschrijvingen met bijbehorende stukken gebeurt in meerdere stappen:

1. De Inschrijvingen worden allereerst beoordeeld op volledigheid. Inschrijvingen die niet alle gevraagde gegevens bevatten, of niet zo zijn opgesteld als voorgeschreven, worden terzijde gelegd en komen niet meer voor de Opdracht in aanmerking, tenzij er sprake is van het zogenoemde 'klein herstel'.
2. Na beoordeling op volledigheid wordt het Uniform Europees Aanbestedingsdocument gecontroleerd. Inschrijvingen die niet blijken te voldoen, kunnen eveneens terzijde worden gelegd.
3. Vervolgens zal er een controle zijn op de gestelde geschiktheidseisen. Inschrijvingen die niet voldoen aan deze eisen, zullen wederom terzijde worden gelegd.
4. De overgebleven Inschrijvingen worden tenslotte beoordeeld aan de hand van de gunningscriteria als beschreven in hoofdstuk 5 van deze Aanbestedingsleidraad.
5. Aan de Inschrijver met het laagste beoordelingstarief zal onder voorbehoud worden gegund. Bij een gelijk beoordelingstarief zal worden gegund aan de Inschrijver met de kleinste gemiddelde gewogen transportafstand naar de overslaglocaties van Circulus¹. In de afwijzingsbrieven zal AD het tarief van de inschrijver in kwestie en winnende beoordelingstarief kenbaar maken.
6. Na het voornemen tot gunnen worden de bewijsstukken geverifieerd. Slechts na positieve verificatie van de ontvangen documenten en een eventueel verificatiegesprek kan na het verstrijken van de wettelijke termijn definitief worden gegund.

Indien om welke reden dan ook na het voornemen tot gunnen een Inschrijving afvalt, zal geen herberekening van de beoordeling plaatsvinden en zal de oorspronkelijke rangorde gehandhaafd worden.

2.5 Gunningscriteria en wegingsfactoren

De door Inschrijvers ingediende Inschrijvingen worden beoordeeld op basis van het gunningscriterium "beste prijs-kwaliteit verhouding".

2.6 Gunning

Na de beoordeling maakt de AD schriftelijk via het aanbestedingsplatform een voornemen tot gunnen bekend. Indien binnen de vervalttermijn van 20 kalenderdagen geen bezwaar tegen het voornemen tot gunning wordt gemaakt, acht de AD zich vrij om de Opdracht te gunnen.

¹ De gemiddelde transportafstand wordt bepaald door de afstand van iedere overslaglocatie naar de verwerkingslocatie te vermenigvuldigen met de afvalhoeveelheden van het overslagstation, en vervolgens te delen door de som van al het afval.

2.7 Klachtenprocedure

Voor het melden van eventuele klachten inzake onderhavige aanbesteding staan de twee onderstaande mogelijkheden ter beschikking van de belanghebbende:

1. De belanghebbende dient zijn klacht schriftelijk kenbaar te maken bij CirkelWaarde. Uw klacht dient schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan *CirkelWaarde*, t.a.v. de heer C. Peters, Postbus 200, 8000 AE Zwolle en per e-mail via cpeters@rova.nl. De aanbestedende dienst zal de klacht in behandeling nemen en zal de klager per omgaande in kennis stellen van de verwachte termijn van afhandeling van de klacht.
2. Indien de klager zich niet kan verenigen met de uitspraak van de aanbestedende dienst op de ingediende klacht, dan kan de klager zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts (zie artikel 4.27 Aanbestedingswet 2012). Indien klager een klacht indient bij de hiervoor genoemde Commissie van Aanbestedingsexperts, verzoekt aanbestedende dienst de klager gelijktijdig een afschrift van de ingediende klacht toe te zenden aan de contactpersoon van deze aanbesteding.

Voor de volledigheid vermeldt aanbestedende dienst de onderstaande punten:

- Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking voor deze aanbestedingsprocedure.
- Een door de Commissie Aanbestedingsexperts gedane uitspraak is niet bindend voor de aanbestedende dienst tenzij, door middel van een gerechtelijke uitspraak door de bevoegde rechter, hier gevolg aan moet worden gegeven.
- Het staat belanghebbende/klager vrij een gerechtelijke procedure aan te spannen, zoals hierna beschreven.

2.8 Tegenstrijdigheden

De Aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Mocht de Inschrijver desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient de Inschrijver deze zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval vóór de uiterste termijn voor het stellen van vragen, aan de AD, via de berichtenmodule van het aanbestedingsplatform, kenbaar te maken, met opgave van de correctievoorstellen en eventuele onderbouwing.

Ook eventuele bezwaren tegen (delen van) de Aanbestedingsdocumenten (in het bijzonder met betrekking tot de Modelovereenkomst) dient de Inschrijver zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval vóór de uiterste termijn voor het stellen van vragen, aan de AD, via de berichtenmodule van het aanbestedingsplatform, kenbaar te maken. Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in de Aanbestedingsdocumenten zitten en deze niet door de Inschrijver zijn opgemerkt, kan dit de AD niet worden aangerekend.

Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn, maar in ieder geval vóór de uiterste inschrijfdatum, aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van deze onvolkomenheden of tegenstrijdigheden heeft een Inschrijver in die situatie zijn rechten verwerkt.

2.9 Wachtkamerconstructie

Met de als tweede in rangorde geëindigde inschrijver, wordt voor de duur van 6 maanden vanaf de uiterste inschrijfdatum een wachtkamerconstructie aangegaan. Deze

constructie houdt in dat wanneer de overeenkomst met de definitief gegunde marktpartij binnen 6 maanden na definitieve gunning wordt beëindigd c.q. ontbonden, de aanbestedende dienst alsnog een overeenkomst kan aangaan met de inschrijver die als tweede in de rangorde is geëindigd. Inschrijvers die een inschrijving indienen zijn hiermee akkoord en doen hun inschrijving 6 maanden gestand in het geval zij als tweede is geëindigd.

3 Geschiktheidseisen – UEA

In dit hoofdstuk is vermeld welke uitsluitingsgronden gelden en aan welke geschiktheidseisen een Inschrijver moet voldoen. De Inschrijver dient hiervoor het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen.

Het UEA is digitaal te vullen en in te dienen via het aanbestedingsplatform. Het UEA is een eigen verklaring waarin de Inschrijver aangeeft of er uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de in de aankondiging of de aanbestedingsdocumenten gestelde geschiktheidseisen en of hij voldoet of zal voldoen aan de technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden die o.a. milieu betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen.

Inschrijver dient op de dag van Inschrijving, op de dag van eventuele gunning én tijdens de uitvoering te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen. Indien één of meer van de uitsluitingsgronden op Inschrijver van toepassing is en/of Inschrijver niet aan alle geschiktheidseisen voldoet, is de Inschrijver ongeschikt en volgt uitsluiting van deelname aan deze aanbesteding. Inschrijver draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van de Inschrijving en het UEA.

De AD wijst erop dat in deel IV van het UEA wordt gesproken over selectiecriteria, hiermee wordt bedoeld op de hieronder uitgewerkte geschiktheidseisen, als bedoeld in de Aanbestedingswet.

De AD is gerechtigd en zal doorgaans al het verklaarde toetsen aan de hand van de toepasselijke bewijsstukken, bijvoorbeeld een uittreksel van de Kamer van Koophandel en een gedragsverklaring aanbesteden. De uitkomst van de verificatie kan, bij gebleken tekortkomingen, alsnog leiden tot uitsluiting.

In geval een ondernemer in het kader van de gestelde geschiktheidseisen een beroep doet op één of meer andere entiteiten, dan wel meerdere ondernemers in combinatie inschrijven, dienen meerdere UEA te worden ingediend, zie paragraaf 3.2. (Eis B.2 en B.3).

3.1 Deel I: Gegevens over de aanbestedingsprocedure

Deel I van het UEA is door de aanbestedende dienst reeds ingevuld en bevat informatie over de aanbestedingsprocedure.

3.2 Deel II: Gegevens met betrekking tot de ondernemer

3.2.1 Eis A.1 Juridische status, Beroeps- of Handelsregister

Inschrijver verklaart dat hij conform de eisen van de wetgeving in het beroeps- of handelsregister is ingeschreven. Inschrijver dient hiervoor in Deel II A van het UEA, zijn Kamer van Koophandel nummer in te vullen. De inschrijving in het beroeps- of handelsregister dient de rechtsgeldigheid van de ondertekening van de Inschrijving te borgen. Dit document dient de actuele situatie weer te geven voor wat betreft de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

Inschrijver hoeft Deel II B van het UEA enkel te vullen ingeval de rechtsgeldige vertegenwoordiging van de onderneming afwijkt van hetgeen in de Kamer van Koophandel staat vermeld.

3.2.2 Eis A.2. Samenwerkingsverband/combinatie

In geval van Inschrijving door een samenwerkingsverband/combinatie wordt dit vermeld in *Deel II A* bij het onderdeel *wijze van deelneming*. Bij Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemingen dient *elk van de deelnemende ondernemers* een afzonderlijke, rechtsgeldig ondertekende, UEA in te dienen met daarin de in de delen II tot en met VI gevraagde gegevens. Daarnaast dienen de deelnemers in het samenwerkingsverband bij hun Inschrijving een verklaring omtrent gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid voor de uitvoering van de Overeenkomst in te dienen (zie Bijlage 2D).

Indien van de inschrijver die de meest economische inschrijving heeft gedaan de bewijsmiddelen worden opgevraagd, dienen ook de bewijsmiddelen van deze combinant ten aanzien van uitsluitingsgronden (UEA) te worden aangeleverd.

3.2.3 Eis A.3. Beroep op derden of concern

Eis A.3.1 Beroep op draagkracht

In *Deel II C* van zijn UEA dient Inschrijver te vermelden of hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n). Indien een beroep op draagkracht wordt gedaan vermeldt Inschrijver in *Deel II C* specifiek voor welk onderdeel gebruik wordt gemaakt van welke derde. Inschrijver kan een beroep doen op derde(n) om te voldoen aan één of meer van de geschiktheidseisen. Draagkracht kan betrekking hebben op financiële en economische draagkracht, maar ook op technische bekwaamheid, beroepsbevoegdheid of het bezit van certificaten.

De betreffende derde(n) dienen ieder afzonderlijk het UEA in te vullen met de informatie (ook de tekstvakken waar u de situatie toelicht) die wordt gevraagd in *Deel II afdelingen A en B en Deel III en VI*. Indien Inschrijver een beroep doet op de draagkracht van derden, dient Inschrijver desgevraagd aan te tonen daadwerkelijk te kunnen beschikken over de noodzakelijke middelen van de derde en deze in te zetten voor de uitvoering van de betreffende onderdelen van de opdracht.

Onder derde(n) wordt in dit verband verstaan: alle (rechts)personen die niet rechtstreeks tot de onderneming van Inschrijver behoren. Hieronder vallen ook gelieerde ondernemingen (dochter, zuster-, of moederverenootschap). Ook niet rechtstreeks tot de onderneming van Inschrijver behorende technici of technische organen kwalificeren in dit verband als derde(n).

Indien bewijsmiddelen worden opgevraagd, dienen ook de bewijsmiddelen van deze derde ten aanzien van uitsluitingsgronden (UEA) en geschiktheidseisen m.b.t. waarop beroep wordt gedaan, te worden aangeleverd.

Eis A.3.2 Verklaring concern

Indien Inschrijver gebruikt maakt van de geconsolideerde financiële concerngegevens dient dit ook te worden vermeld. Een beroep op bijvoorbeeld de ervaring of financiële draagkracht van een gelieerde onderneming (dochter, zuster-, of moederverenootschap) kwalificeert aanbestedingsrechtelijk als een beroep op een derde, hetgeen dus door Inschrijver dient te worden vermeld in *Deel II C* van het UEA én een UEA voor die onderneming.

Op verzoek van de AD en indien bovenstaande van toepassing is, overlegt Inschrijver een verklaring art. 2:403 BW. Uit deze verklaring blijkt dat de holding zich financieel garant stelt voor de nakoming van alle verplichtingen die ingevolge deze aanbesteding door Inschrijver worden aangegaan. Hiervoor kan gebruik gemaakt worden van een door de AD te verstrekken modelverklaring. Indien gebruik gemaakt wordt van de 403-verklaring welke gedeponneerd is bij de Kamer van Koophandel, geldt dat deze geen beperking mag bevatten ten aanzien van deze Opdracht.

3.2.4 Eis A.4 Onderaanneming

Indien Inschrijver een beroep doet op een onderaannemer voor de uitvoering van de opdracht, maar hij doet geen beroep op de draagkracht om te kunnen voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen, dan kan Inschrijver de naam van de onderaannemer vermelden in *Deel II D* van het UEA.

Door middel van het indienen van het UEA verklaart Inschrijver als hoofdaannemer volledig aansprakelijk te zijn voor de uitvoering van de gehele Opdracht. Daarnaast verklaart Inschrijver dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de noodzakelijke inzet, activiteiten en financiële of andere middelen van de onderaannemer(s) gedurende de uitvoering van de gehele Opdracht.

Wanneer de Overeenkomst is ingegaan mag Inschrijver slechts een onderaannemer vervangen (en/of inschakelen) na schriftelijke goedkeuring door de AD. De in te schakelen onderaannemer dient in dat geval te voldoen aan alle in deze aanbestedingsprocedure gestelde geschiktheidseisen en er mogen geen uitsluitingsgronden op de onderaannemer van toepassing zijn. De goedkeuring zal niet worden verleend als dit een wezenlijke wijziging van de opdracht oplevert of op kan leveren.

3.3 Deel III: uitsluitingsgronden

3.3.1 Eis B. Uitsluitingsgronden niet van toepassing

Ten behoeve van de uitsluitingsgronden vult Inschrijver Deel III van het UEA in.

3.4 Deel IV: selectiecriteria

Voor de opdracht is het van belang dat de Inschrijver voldoet aan de selectiecriteria. Inschrijver én onderaannemers verklaren middels het indienen van het UEA over de gevraagde vergunning te beschikken voor het deel van de opdracht dat zij uitvoeren.

3.4.1 Eis C. Bewijs van verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid

Het is van belang dat Inschrijver zich naar behoren heeft verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. De verzekering dient actueel te zijn en dient een minimale dekking per gebeurtenis te hebben van € 1.250.000,- met een minimum van €2.000.000,- per kalenderjaar. Door middel van ondertekening van het UEA verklaart Inschrijver hieraan te voldoen. Indien de huidige verzekering van Inschrijver onvoldoende is, verklaart Inschrijver door middel van het indienen van het UEA dat bij eventuele gunning een verzekering met bovengenoemde dekking af wordt gesloten.

3.4.2 Eis D. Kwaliteitscertificaten

De AD zal uitsluitend een Overeenkomst aangaan met een bedrijf dat in de ogen van de AD een voldoende kwaliteitsbeleid heeft. De AD eist om die reden een ISO 9001-

certificaat of gelijkwaardige kwaliteitsmaatregelen. Deze gelijkwaardigheid kan worden aangetoond door middel van een kwaliteitshandboek, waaruit blijkt dat aan ISO 9001 gelijkwaardige kwaliteitsmaatregelen zijn getroffen. Het kwaliteitshandboek is een boekwerk waarin alle kwaliteitsdocumenten gebundeld zijn en waar de vindplaats van alle kwaliteitsdocumenten in is te achterhalen. Onder kwaliteitsdocumenten worden alle protocollen, richtlijnen, Standard Operating Procedures (SOP's), werkinstructies, notities en andere voor het werkproces relevante geschreven teksten verstaan. Kwaliteitsdocumenten waarin de kwaliteitsborging is beschreven, maken tevens onderdeel uit van het kwaliteitshandboek. Deze eis valt onder deel IV van het UEA.

Voor eis D is het voldoende als de hoofd- en onderaannemers als geheel aan de gestelde eisen voldoen. Daar waar een beroep op derde(n) wordt gedaan dient dit expliciet te worden aangegeven en dient/dienen deze derde(n) afzonderlijk het UEA in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen (zoals hiervoor onder eis B.3 is beschreven).

3.4.3 Eis E. Beroepsbevoegdheid

De AD zal uitsluitend een Overeenkomst aangaan met een bedrijf dat voldoende beroepsbevoegd is. De AD eist om die reden een op het moment van inschrijving geldige Omgevingsvergunning milieu voor de verwerking van restafval en eventuele aanvullende vergunningen voor het transport van restafval.: *UEA, deel IV.*

3.4.4 Eis F. Beroepsbekwaamheid

Inschrijver moet voldoen aan de eisen met betrekking tot de technische bekwaamheid zoals gesteld in artikel 2.93 Aanbestedingswet 2012. De Inschrijver wordt gevraagd om aan te tonen dat ze beschikt over de volgende kerncompetentie(s):

- Kerncompetentie 1: Verwerking van restafval, minimaal 25 kton per jaar
- Kerncompetentie 2: Transport van restafval, minimaal 25 kton per jaar.

De Inschrijver dient bij zijn inschrijving per kerncompetentie één of meerdere referentieopdracht(en) te overleggen van de afgelopen drie jaar, waarmee zij kan aantonen dat zij de aangegeven hoeveelheid afval in de tijdspanne van één jaar heeft verwerkt c.q. getransporteerd. Hiervoor dient Inschrijver per kerncompetentie het bijgevoegde Referentieopdracht formulier bij de Inschrijving te voegen (zie Bijlage 2c). Deze kerncompetenties mogen betrekking hebben op een referentie-opdracht die is uitgevoerd voor de Aanbestedende dienst.

Voor kerncompetentie 2 kan Inschrijver ook een referentie opvoeren waar zij zelf opdrachtgever van is geweest. In dit geval doet de Inschrijver géén beroep op de draagkracht van de betreffende transport onderaannemer (*deel II C UEA*). Eventuele onderaannemer dienen wel vermeld te worden onder *deel II D* van het UEA.

Conform het gestelde in artikel 2.94 Aw, kan de Inschrijver zich beroepen op de technische bekwaamheid van een derde.

3.4.5 Eis G. Duurzaamheid

Inschrijver dient te beschikken over een milieuzorgsysteem. De AD verlangt in dat kader een ISO 14001-certificaat of gelijkwaardig milieuzorgsysteem. Gelijkwaardigheid kan

worden aangetoond door een door de directie van Inschrijver ondertekende, milieubeleidsverklaring dan wel een duurzaamheidsbeleidsverklaring.

3.4.6 Eis H. Financiële en economische draagkracht

Inschrijver moet voldoende aan de eisen rondom financiële en economische draagkracht.

Met het ondertekenen van het UEA verklaart Inschrijver:

- a. te beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht voor de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit de opdracht;
- b. dat hem geen mogelijke claims bekend zijn of gedurende de periode van de uitvoering van de overeenkomst geen investering noodzakelijk zijn die zijn bedrijf in zodanige positie kan brengen dat de financieel-economische draagkracht of de continuïteit van de dienstverlening in gevaar kan worden gebracht;
- c. dat de laatst afgegeven accountantsverklaring (of in voorkomend geval een beoordelings- of samenstellingsverklaring) geen zogenoemde 'continuïteitsparagraaf' bevat waarin de levensvatbaarheid van de organisatie wordt betwijfeld.

3.4.7 Eis I. Beschrijving opdrachtuitvoering

De beschrijving opdrachtuitvoering is een vormvereiste en geldt als onderbouwing van de inschrijving. Inschrijver dient hiervoor het bijbehorende formulier in te vullen (Bijlage 2b). Hierin beschrijft Inschrijver concreet en ondubbelzinnig de transport en verwerkingswerkzaamheden die hij aanbiedt voor de verwerking van restafval. Het document moet in ieder geval ingaan op de volgende onderwerpen. Voor elk onderwerp geldt een maximum van 1 A4.

- onderbouwing van de op het inschrijfformulier opgegeven CO2-kosten: welke zijn van toepassing en hoe is inschrijver tot het opgegeven bedrag gekomen?
Nederlandse verwerkers kunnen verwijzen naar Bijlage 10. Buitenlandse heffingen dienen nadrukkelijk opgenomen te worden.
- wie voert het transport uit, met welke voertuigen en brandstoftypen wordt het transport uitgevoerd en langs welke route, inclusief eventuele aanvullende overslaglocaties.
- indien sprake is van grensoverschrijdend transport dient inschrijver inzichtelijk te maken hoe hij dit gaat organiseren
- welke verwerkingstechnieken worden er op de afvalverwerking toegepast;
 - waarde R1-status (2022); buitenlandse afvalenergiecentrales dienen een R1-waarde te berekenen conform de Nederlandse formule Kaderrichtlijn Afvalstoffen en deze berekening op te nemen op het Formulier Beschrijving Opdrachtuitvoering. Eventuele gegevens die voor deze berekening gebruikt worden, dienen onderbouwd te worden met documenten die toegevoegd worden aan de inschrijving.
 - eventuele nascheiding
 - eventuele CO2-afvang
- hoe invulling wordt gegeven aan de social return eis (PSO-certificaat);
- welke onderaannemers op welke manier zijn betrokken, indien van toepassing.

Onduidelijkheden (ná verificatie) in de Beschrijving Opdrachtuitvoering kunnen leiden tot uitsluiting van verdere beoordeling.

3.4.8 Eis H. Russische betrokkenheid

De aanbestedende dienst heeft tijdens de aanbestedingsprocedure een geschiktheidseis rondom Russische betrokkenheid toegevoegd aan de aanbesteding. Inschrijvers dienen hiertoe formulier *Bijlage 2f - Verklaring geen Russische betrokkenheid* getekend bij de inschrijving te voegen. Hieronder volgt een beschrijving van deze eis.

De aanbestedende dienst wijst inschrijvers op de Circulaire Nieuw sanctiepakket Rusland van 22 juli 2022, kenmerk CE-MC / 22156112 naar aanleiding van Verordening EU 2022/576. Deze heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen. Conform deze Verordening en Circulaire mogen er geen opdrachten gegund meer worden aan Russische partijen. Dit geldt ook voor opdrachten waarbij een Russische partij voor meer dan 10% deelneemt in het contract als onderaannemer of (toe)leverancier. Voornoemde EU-sancties hebben een voortdurende werking en zijn ook na gunning van toepassing op de overeenkomst die uit deze aanbesteding voortvloeit.

Indien inschrijver een Russische partij is, dan wel inschrijver blijkt een Russische partij als onderaannemer in te zetten of gebruik te maken van een Russische (toe)leverancier die voor meer dan 10% deelneemt in de overeenkomst, dan wordt de inschrijving van inschrijver ter zijde gelegd en wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname tenzij één van de uitzonderingen zoals opgenomen in de Circulaire aantoonbaar van toepassing is. Dit dient inschrijver bij inschrijving te verklaren, zie separate bijlage.

Voor meer informatie verwijst de aanbestedende dienst inschrijver naar de inhoud van de Circulaire Nieuw Sanctiepakket Rusland. Ook kan inschrijver voor meer informatie terecht bij het Sanctieloket Rusland van de RVO. Daar is ook de Sanctielijst Rusland gepubliceerd. Dit sanctiepakket is onderhevig aan wijzigingen. Het kan dan ook zijn dat dit sanctiepakket wijzigt tijdens de aanbestedingsprocedure en/of tijdens de looptijd van de overeenkomst en daarmee van invloed is op de uit te voeren opdracht.

3.5 In te dienen bewijzen bij inschrijving

De inschrijver dient de volgende stukken in te dienen bij de inschrijving:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument en eventuele bijlagen
- Inschrijfformulier
- Beschrijving opdrachttuitvoering: inschrijver beschrijft aan de hand van het geleverde formulier hoe de opdracht uitgevoerd gaat worden.
- Referentieopdrachten voor kerncompetenties
- Verklaring geen Russische betrokkenheid
- Verklaring Samenwerkingsverband (optioneel)

3.6 Volmacht

Inschrijvers kunnen documenten laten ondertekenen door een gevolmachtigde. In dat geval moet de bijbehorende volmacht opgenomen worden in de inschrijving.

3.7 Op verzoek in te dienen bewijzen na het voornemen tot gunning

Bij de beoordeling wordt in eerste instantie getoetst op de antwoorden op de vragen die in het UEA zijn opgenomen. Indien de AD aan de Inschrijver een schriftelijk verzoek doet tot het indienen van de bewijzen, dient de Inschrijver deze binnen 10 kalenderdagen na het voornemen tot gunnen in te dienen. In geval van een samenwerkingsverband dienen

deze bewijzen door ieder van de combinanten, respectievelijk derden waarop beroep wordt gedaan, ingediend te worden.

a. Inschrijving beroeps- of handelsregister

Een uittreksel van de inschrijving in het handelsregister. In geval van inschrijving in combinatie dient dit bewijs door ieder van de combinanten ingediend te worden. Verificatie van dit document dient tevens de rechtsgeldigheid van de ondertekende Inschrijving te borgen.

b. Uitsluitingsgronden

- Ten aanzien van de uitsluitingsgronden als benoemd in het UEA dient de Inschrijver de volgende bewijsstukken in:
 - Een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan 2 jaar. Deze verklaring wordt verstrekt door Justis, namens de minister van Veiligheid en Justitie. Let hierbij goed op de aanvraagtermijn: www.Justis.nl;
 - Een verklaring van de belastingdienst met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies en belastingen die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

c. Financiële en Economische draagkracht

Ten aanzien van de financiële en economische draagkracht dient de volgende bewijsstukken in:

- Indien van toepassing, een verklaring art. 2:403 BW waaruit blijkt dat de holding zich financieel garant stelt voor de nakoming van alle verplichtingen en eventuele schulden die voortvloeien uit deze opdracht (Concernverklaring);
- bewijs van verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid en beroepsrisico's;
- overlegging van de laatste twee jaarrekeningen of uittreksels uit de jaarrekening, indien de landelijke wetgeving van de inschrijver publicatie van jaarrekeningen voorschrijft;

d. Kwaliteits- en duurzaamheidswaarborgen

Ten aanzien van de kwaliteits- en duurzaamheidswaarborgen dient de Inschrijver een ISO 9001 en een ISO 14001 of gelijkwaardige certificaten in.

e. Beroepsbevoegdheid

Ten aanzien van de beroepsbevoegdheid levert Inschrijver de volgende bewijsmiddelen in.

- Een op het moment van inschrijving geldige Omgevingsvergunning milieu voor het transport en de verwerking van restafval;
- Een bewijs dat de te gebruiken weegbrug voldoet aan de geldende normen.

3.8 Uitsluiting bij meervoudig inschrijven

Het is een Inschrijver slechts toegestaan één Inschrijving in te dienen voor deze aanbesteding. Van een concern of groep in de zin van Artikel 2:24b van het Burgerlijk Wetboek mogen slechts meerdere ondernemingen inschrijven (zelfstandig, in combinatie, of als hoofdaannemer), indien zij de Inschrijving onafhankelijk van de andere Inschrijvers (waaronder de Inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Kan dit niet

door betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

Indien blijkt dat een onderaannemer bij meer Inschrijvingen is betrokken en betrokken blijkt te zijn bij informatie-uitwisseling in strijd met de mededingingsregelgeving, volgt uitsluiting van alle Inschrijvingen waarbij deze onderaannemer is betrokken.

Indien een Inschrijver zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van een andere natuurlijke of rechtspersoon, dan wordt die andere natuurlijke of rechtspersoon voor de toepassing van dit lid eveneens aangemerkt als Inschrijver.

4 Programma van Eisen

Dit hoofdstuk beschrijft de aanvullende eisen die gelden voor de uitvoering van de opdracht. Deze eisen zijn opgenomen en nader uitgewerkt in de bijgesloten Modelovereenkomst.

Door het indienen van de Inschrijving verklaart Inschrijver onvoorwaardelijk akkoord te gaan met het onderstaande Programma van Eisen en de eisen opgenomen in de Modelovereenkomst. Indien de AD constateert dat Inschrijver niet voldoet aan de eisen zal dat (na een eventuele verificatie die daar op volgt) leiden tot uitsluiting van verdere beoordeling.

4.1 Algemene eisen

1. De voertaal van het personeel betrokken bij de opdracht is Nederlands.
2. Inschrijver houdt de opdrachtgever, gedurende de looptijd van de Overeenkomst, voortdurend op de hoogte van milieutechnische vernieuwingen, aanpassingen en veranderende wetgeving. Met name de veranderingen die van dwingende aard zijn en welke een milieubesparend effect (kunnen) hebben.
3. Inschrijver voert de opdracht uit conform de CirkelWaarde standaarden voor acceptatie & afkeur; rapportage; en facturatie (zie bijlages).

4.2 Afvalverwerkingsinstallatie eisen

1. De toegepaste afvalverbrandingsinstallatie dient de status 'installatie van nuttige toepassing' (ook wel R1-status genoemd) te hebben.
2. De inschrijver maakt gebruik van energierugwinning bij afvalverbranding conform LAP3 en het daaropvolgende Circulair Materialenplan (CMP);
3. Inschrijver zorgt voor de afscheiding van metalen uit bodemas residu dat ontstaat bij afvalverbranding conform LAP3 en het daaropvolgende CMP en de Green Deal Bodemas.

4.3 Transport

1. Ingezette rijvoertuigen voldoen minimaal aan de Euro VI norm gedurende de gehele contractperiode wat betreft de uitstoot van NOx en fijnstof.
2. Voor alle in te zetten voertuigen geldt dat gedurende de gehele contractperiode door de opdrachtgever gecontroleerd kan worden op de uitvoering, door het opvragen van een afschrift van de type goedkeuringspapieren van de voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten voertuigen.
3. Inschrijver voert alle afgeroepen ritten uit en zorgt er hierbij voor dat Circulus te allen tijde voldoende containers beschikbaar heeft om de afvalbunker leeg te houden.
4. De transportvoertuigen die het fijn rest-afval vanuit Apeldoorn transporteren moeten beschikken over een walking floor die gelijkmatige belading mogelijk maakt.

4.4 Social Return

De inschrijver dient vanaf onderstaande data te beschikken over een certificaat van de Prestatieladder Socialer Ondernemen (PSO) of een gelijkwaardig certificaat (naar beoordeling van AD). Concreet gaat het om de volgende eisen:

- a. vòòr 1-4-2024 heeft de Inschrijver het PSO-certificaat aangevraagd;
- b. uiterlijk 1-7-2024 beschikt Inschrijver over een certificaat met het niveau 'aspirant status';

c. uiterlijk 1-1-2026 beschikt Inschrijver over een certificaat met het niveau 'trede 1'.

Het PSO-certificaat is te allen tijde opvraagbaar door AD. Tijdens het verificatiegesprek of op een ander moment voor aanvang van de overeenkomst, treedt AD en Inschrijver in overleg over de invulling van deze social return eis; het monitoren van de voortgang en toekomstige overleggen waarin Inschrijver AD informeert over de voortgang.

5 Gunningscriteria

Gunning voor het perceel vindt plaats op basis van de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV). De BPKV-inschrijving is de inschrijving met het laagste beoordelingsbedrag welke de som is van transport-, verwerkings- en CO2-kosten, exclusief BTW en de afvalstoffenbelasting en inclusief overige kosten.

Bij inschrijving dient de inschrijver middels het inschrijfformulier een tarief in voor de transport en verwerkingskosten per ton restafval. Ook specificeert de Inschrijver de CO2-kosten die van toepassing zijn door eventuele CO2-heffingen die spelen in het land van de verwerker. Ten slotte specificeert de Inschrijver ook haar R1-status en de ingezette transportmiddelen.

5.1 Transport en verwerkingskosten

Inschrijver specificeert de transport- en verwerkingskosten die van toepassing zijn op de opdracht. Indien er extra kosten zijn vanwege grensoverschrijdend transport, dan dienen deze ook vermeld te worden. Tenslotte doet Inschrijver ook een opgave voor het optionele transport van GHA voor de gemeenten Doesburg en Lochem.

5.2 CO2-kosten

Inschrijver specificeert de CO2-kosten die van toepassing zijn op de verwerking van het restafval van deze opdracht. Inschrijver dient hierbij alle overheidsheffingen, CO2-rechten of andere extern opgelegde CO2-kosten te vermelden die van toepassing zijn voor de initiële contracttermijn. Voorbeelden hiervan zijn de Nederlandse en Duitse CO2-heffingen en de EU ETS. Nederlandse verwerkers dienen gebruik te maken van de cijfers uit Bijlage 10.

5.3 R1-status

Inschrijver specificeert de ~~meest recente~~ R1-status die van toepassing is op haar verwerkingsinstallatie voor het jaar 2022. Op basis van de volgende formule wordt een fictief bedrag per ton bepaald dat bij het inschrijfbedrag wordt opgeteld:

$$\text{Fictief R1-status bedrag} = (-€45 * R1\text{-status}) + €34$$

Rekenvoorbeeld:

R1 status = 0,9

*Fictief R1-status bedrag = $(-€45 * 0,9) + €34 = -€40,5 + €34 = -€6,50$*

Deze inschrijver krijgt dus een fictief voordeel van €6,50 per ton.

5.4 Duurzaamheid transport

Inschrijver geeft aan of de trein inzet voor het transport van afval afkomstig van overslagstation Apeldoorn. Bij een "Ja" krijgt de inschrijver een fictieve korting op het beoordelingsbedrag van €6 per ton afval die wordt afgevoerd vanuit Apeldoorn. Het beantwoorden met 'Ja' betekent dat al het transport vanaf overslagstation Apeldoorn verloopt via de trein.

5.5 Berekening beoordelingstarief

Het inschrijfformulier maakt een som over vier jaar van de volgende bedragen. Optionele diensten worden niet meegenomen in het totale beoordelingsbedrag.

- verwerkingstarief * hoeveelheid te verwerken afval * 4 jaar

- fictief R1-status bedrag * hoeveelheid te verwerken afval * 4 jaar
- transporttarief Apeldoorn * hoeveelheid te transporteren afval Apeldoorn * 4 jaar
- transporttarief Deventer * hoeveelheid te transporteren afval Deventer * 4 jaar
- transporttarief Zutphen * hoeveelheid te transporteren afval Zutphen * 4 jaar
- CO2 kosten 2024, 2025, 2026 en 2027 * hoeveelheid te verwerken afval

Rekenvoorbeeld voor ~~een Nederlandse~~ afvalverwerkingsinstallatie

Verwerkingstarief = €40

R1-status = 0,9 → Fictief R-status bedrag = -€6,50 (zie 5.3)

Inzet trein Apeldoorn: Ja

Transporttarief Apeldoorn = €9

Transporttarief Deventer = €10

Transporttarief Zutphen = €11

CO2-kosten conform bijlage 10 ~~CO2-kosten 2024 = 0; CO2-kosten 2025 = 0; CO2-kosten 2026 = €3; CO2-kosten 2027 = €6~~

-Kostenpost	Tarief	Hoeveelheid (ton)	Kosten-per jaar
Verwerkingstarief per ton, exclusief BTW, afvalstoffenbelasting en CO2-kosten, inclusief overige kosten	€ 40,00	48.415	€ 1.936.600,00
Fictief R-status bedrag	-€ 6,50	48.415	-€ 314.697,50
Transporttarief per ton, Apeldoorn (Aruba 16), exclusief BTW, inclusief overige kosten	€ 9,00	23.991	€ 215.919,00
Transporttarief per ton, Deventer (Westfalenstraat 5), exclusief BTW, inclusief overige kosten	€ 10,00	12.480	€ 124.800,00
Transporttarief per ton, Zutphen (Verlengde Ooyerhoekseweg 9), exclusief BTW, inclusief overige kosten	€ 11,00	5.748	€ 63.228,00
Transport en verwerkingskosten over 4 jaar	-	-	€ 8.103.398,00
-	-	-	-
CO2-kosten 2024 (CO2-heffing, ETS,...; zie definitie)	€ 0	48.415	€
CO2-kosten 2025	€ 0	48.415	€
CO2-kosten 2026	€ 3,00	48.415	€ 145.245,00
CO2-kosten 2027	€ 6,00	48.415	€ 290.490,00
CO-kosten over 4 jaar	-	-	€ 435.735,00
-	-	-	-
Totale beoordelingsbedrag (totaal berekende kosten over 4 jaar)	-€ 8.539.133,00		

	<u>EUR per ton afval</u>	<u>Hoeveelheid (ton)</u>	<u>Kosten per jaar</u>
-			
Verwerkingstarief per ton, exclusief BTW, afvalstoffenbelasting en CO2-kosten, inclusief overige kosten	<u>€ 40,00</u>	<u>48.415</u>	<u>€ 1.936.600,00</u>

<u>Fictief R-status bedrag</u>	<u>€ -6,50</u>	<u>48.415</u>	<u>€ -314.697,50</u>
<u>Fictieve korting trein Apeldoorn</u>	<u>€ -6,00</u>	<u>23.991</u>	<u>€ -143.946,00</u>
-	-	-	-
<u>Transporttarief per ton, Apeldoorn (Aruba 16), exclusief BTW, inclusief overige kosten</u>	<u>€ 9,00</u>	<u>23.991</u>	<u>€ 215.919,00</u>
<u>Transporttarief per ton, Deventer (Westfalenstraat 5), exclusief BTW, inclusief overige kosten</u>	<u>€ 10,00</u>	<u>12.480</u>	<u>€ 124.800,00</u>
<u>Transporttarief per ton, Zutphen (Verlengde Ooyerhoekseweg 9), exclusief BTW, inclusief overige kosten</u>	<u>€ 11,00</u>	<u>11.944</u>	<u>€ 131.384,00</u>
-	-	-	-
<u>Transport en verwerkingskosten over 4 jaar</u>	<u>€ 7.800.238,00</u>	-	-
-	-	-	-
<u>CO2-kosten 2024 HRA, RDA, HDO en afgekeurd PMD (voor NL: €0,00)</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>38.356</u>	<u>€ -</u>
<u>CO2-kosten 2024 GHA (voor NL: €0,00)</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>10.059</u>	<u>€ -</u>
<u>CO2-kosten 2025 HRA, RDA, HDO en afgekeurd PMD (voor NL: €0,00)</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>38.356</u>	<u>€ -</u>
<u>CO2-kosten 2025 GHA (voor NL: €0,00)</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>10.059</u>	<u>€ -</u>
<u>CO2-kosten 2026 HRA, RDA, HDO en afgekeurd PMD (voor NL: €1,37)</u>	<u>€ 1,37</u>	<u>38.356</u>	<u>€ 52.547,72</u>
<u>CO2-kosten 2026 GHA (voor NL: €1,77)</u>	<u>€ 1,77</u>	<u>10.059</u>	<u>€ 17.804,43</u>
<u>CO2-kosten 2027 HRA, RDA, HDO en afgekeurd PMD (voor NL: €3,94)</u>	<u>€ 3,94</u>	<u>38.356</u>	<u>€ 151.122,64</u>
<u>CO2-kosten 2027 GHA (voor NL: €5,10)</u>	<u>€ 5,10</u>	<u>10.059</u>	<u>€ 51.300,90</u>
-	-	-	-
<u>CO-kosten over 4 jaar</u>	<u>€ 272.775,69</u>	-	-
-	-	-	-
<u>Totale beoordelingsbedrag</u>	<u>€ 8.073.013,69</u>	-	-

6 Bijlagen

BIJLAGE 1: Modelovereenkomst

BIJLAGE 2: Inschrijfformulieren

De volgende inschrijfformulieren zijn in het aanbestedingsplatform te downloaden:

- 2a Inschrijfformulier;
- 2b Beschrijving opdrachtuitvoering formulier;
- 2c Referentieopdracht formulier;
- 2d Verklaring Samenwerkingsverband (indien van toepassing);
- 2e Vragenformulier ten behoeve van Nota van Inlichtingen.

De volgende bijlagen zijn separaat in het aanbestedingsplatform te downloaden:

BIJLAGE 3: Algemene Inkoopvoorwaarden CirkelWaarde

BIJLAGE 4: CirkelWaarde standaard Acceptatie en Afkeur

BIJLAGE 5: CirkelWaarde standaard Rapportage

BIJLAGE 6: CirkelWaarde standaard Transportdocumenten en Facturatie

BIJLAGE 7: Sorteeraanlyse Apeldoorn

BIJLAGE 8: Sorteeraanlyse Deventer

BIJLAGE 9: Locatiereglement Circulus

BIJLAGE 10: Berekening CO2-kosten

