

Bijlage 5 - PROGRAMMA VAN EISEN (CONFORMITEITENLIJST)

Hieronder treft u het Programma van Eisen aan. Inschrijver dient deze bijlage in te vullen en te ondertekenen.

Let op, indien Inschrijver 'NEE' aankruist bij een of meerdere eisen, dan wordt hij uitgesloten van deze aanbestedingsprocedure.

A.	Algemene Eisen		
1	Aanbestedingsprocedure		
1.1	Inschrijver gaat ermee akkoord dat aan de in deze Offerteaanvraag genoemde aantallen geen rechten kunnen worden ontleend.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
1.2	Inschrijver verklaart bij de uitvoering van de Raamovereenkomst zich volledig en zonder voorbehoud te conformeren aan de Eisen verwoord in de aanbestedingsstukken en haar antwoorden op de gunningscriteria. Alle bij inschrijving ingediende antwoorden op de gunningscriteria maken automatisch en direct deel uit van het programma van eisen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
1.3	Inschrijver is bereid en in staat opdrachten onder de Raamovereenkomst uit te voeren zoals omschreven in de aanbestedingsstukken.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
1.4	Inschrijver is ermee bekend dat de Opdrachtnemer verwerkingsverantwoordelijke is zoals nader uitgewerkt in de concept raamovereenkomst en garandeert inachtneming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens alsmede van de verplichtingen die voortvloeien uit de Raamovereenkomst.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
1.5	Data die in het kader van het beheren van het wagenpark van Opdrachtgever aan de Inschrijver ter beschikking worden gesteld of door Inschrijver worden geproduceerd, mogen door Inschrijver niet verder worden gebruikt en/ of gedistribueerd dan voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
2	Dienstverlening		
2.1	Inschrijver biedt ten behoeve van het wagenpark van Opdrachtgever bij de uitvoering van de Raamovereenkomst een dienstverlening aan die ten minste bestaat uit: • het desgevraagd leveren en beheren van Lease auto's van het door de SBB-medewerker gevraagde type en merk, onder full operational lease volgens de gesloten calculatie methode, met inzage op componentniveau (zie bijlage Prijzenblad); • het desgevraagd leveren en beheren van huur- en voorlooptauto's, van het door de SBB-medewerker gevraagde type en merk; • het desgevraagd leveren en beheren van occasions • het desgevraagd leveren en beheren van een tijdelijke Auto in verband met de keuzemogelijkheid	Eis	Ja ☐ Nee ☐

	van de leaserijder om maximaal 4 weken per jaar een andere auto te kiezen (bijv een tijdelijke auto die op fossiele brandstof rijdt in verband met een vakantiebestemming ver weg of een trekhaak). • het beheren van de poolauto's inclusief administratie; • het leveren van een verzekeringspakket in combinatie met schadeafhandeling; • het leveren van benodigd onderhoud, reparatie en bandenvervanging (zie Eisen 11.1 t/m 11.4 en 14.1 t/m 14.4); • het leveren van vervangend vervoer bij onderhoud, reparatie en schade (zie Eisen 12.1 t/m 12.5); • het leveren en installeren van laadvoorziening aan het woonadres van de leaserijder met verrekening mogelijkheid van stroomkosten (zie Eis 16.1). • het leveren van een universele pas ten behoeve van het kunnen laden van elektrische auto's om bij openbare laadvoorzieningen de leaseauto daaronder tevens begrepen de Voorloop-, Huur- of Tijdelijke auto te kunnen laden en ten behoeve van uitzonderingsgevallen brandstof te kunnen tanken (zie Eisen 16.1 t/m 16.11); • het leveren van hulpdienstverlening bij stranding in NL en EU (zie Eisen 13.1 t/m 13.4); • een professioneel en deskundig accountteam ten behoeve van SBB en de SBB-medewerkers (zie Eisen 4.1 t/m 4.7); • het bieden van een portal voor de SBB Wagenparkcoördinator ten behoeve van de wagenparkadministratie, managementinformatie en rapportages; • het gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst bieden van een online applicatie(portal) voor SBB-medewerkers ter ondersteuning van het gehele selectie-, bestel-, af- en inleverproces		
3	Implementatie		
3.1	Inschrijver garandeert dat binnen een maand na ondertekening van de Raamovereenkomst Leaseauto's besteld kunnen worden. Inschrijver garandeert dat binnen 1 maand na ondertekening van de Raamovereenkomst de in eis 2.1 genoemde portal operationeel is.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4	Accountteam		
4.1	Inschrijver biedt een professioneel, deskundig en klantgericht accountteam en waarborgt de benodigde kennis van de SBB-leaseregeling en de continuïteit van de dienstverlening.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.2	Inschrijver voert de dienstverlening conform de SBB-leaseregeling uit. Bij onduidelijkheid of onenigheid dient contact met SBB te worden opgenomen. Het oordeel van SBB is hierbij doorslaggevend.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.3	U biedt een accountteam met één vaste accountmanager ter ondersteuning van de wagenpark coördinator en een berijders helpdesk ter ondersteuning van de berijders. Het accountteam als geheel ondersteunt en ontzorgt (medewerkers van) SBB bij de uitvoering van de leaseregeling.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.4	Het accountteam treedt naar berijders op als verlengstuk van SBB en komt met oplossingen binnen de geldende leaseregeling.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

4.5	De Inschrijver geeft uitvoering aan de leaseregeling die van toepassing is bij SBB. De uitvoering houdt onder andere de volgende taken in: • Ondersteunen en adviseren van berijders in het autokeuzeprocess, waarbij tenminste een overzicht wordt geboden van de auto's die binnen de leaseregeling van SBB en zijn/haar leasebudget vallen en eventuele extra's die binnen het toegekende leasebedrag besteld kunnen worden. • Inschrijver integreert de leaseregeling in de online autokeuze- en bestelapplicatie en baseert de keuzemogelijkheid op de grondslagen en restricties zoals vermeld in de leaseregeling alsmede de grondslagen en restricties zoals aangegeven in deze aanbesteding. • Alle SBB-medewerkers ervaren een hoog niveau van dienstverlening en ervaren de Inschrijver als iemand die denkt in oplossingen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.6	Het accountteam kent één centrale contactpersoon die als aanspreekpunt fungeert voor berijders en de wagenparkcoördinator van SBB. Deze persoon, en diens vaste back-up, zet de vragen uit binnen de eigen organisatie en communiceert de antwoorden aan SBB. SBB en haar medewerkers worden niet met andere medewerkers van uw organisatie doorverbonden. (zie bijlage 10 KPI's).	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.7	Het accountteam is voor de wagenparkcoördinator van SBB ten minste bereikbaar tussen 08.00 – 18.00 uur op werkdagen. Voor het accountteam en de accountmanager is een vaste back-up aanwezig (ook tijdens vakantieperiodes) die volledig op de hoogte is van de afspraken van SBB.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.8	De berijders helpdesk is tijdens werkdagen zowel telefonisch als per e-mail goed te bereiken tussen 08.00 – 18.00 uur. E-mailberichten worden binnen 24 uur beantwoord. Indien de berijdershelpdesk niet direct in staat is een passend antwoorden te geven informeert u proactief de medewerkers over de status van de uitstaande vragen, verzoeken en lopende processen. Communicatie met de helpdesk geschiedt standaard in het Nederlands en zo nodig in het Engels.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.9	Na de reguliere kantooruren zoals vermeld in eis 4.8 is het telefoonnummer van de berijders helpdesk doorgeschakeld naar de diverse hulpdiensten in geval van calamiteiten zoals stranding.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.10	Inschrijver is minimaal 1x per kwartaal beschikbaar voor tactisch overleg met SBB. Voorafgaand aan het overleg wordt gezamenlijk een agenda bepaald met de besprekpunten (zie hiervoor bijlage 10 KPI's).	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.11	Inschrijver is minimaal 1x per jaar beschikbaar voor strategisch overleg met SBB. Voorafgaand aan het overleg wordt gezamenlijk een agenda bepaald met de besprekpunten (zie hiervoor bijlage 10 KPI's)	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.12	Inschrijver signaleert ontwikkelingen ten aanzien van mobiliteit en duurzaamheid in de markt en geeft proactief en kosteloos advies op tactisch en strategisch niveau aan SBB.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
4.13	Inschrijver beschikt over een klachtenprocedure. Klachten over Inschrijver en/of over de dienstverlening van Inschrijver worden in behandeling genomen conform de klachtenafhandelingsprocedure van Inschrijver. Deze klachtenprocedure zien we graag bijgevoegd in de Inschrijving.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

4.14	Op verzoek van SBB verwerkt Inschrijver kosteloos eventuele noodzakelijke aanpassingen in zijn systemen conform de SBB-leaseregeling en borgt deze kennis in het accountteam.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
5	Applicatie		
5.1	Inschrijver richt een online portal in voor de autokeuze- en het besteltraject, gebaseerd op de leaseregeling, voor de SBB-medewerkers, welke beide conform de ICT Eisen zijn ingericht (zie Eisen 30.1 t/m 30.15).	Eis	Ja ☐ Nee ☐
5.2	Inschrijver zorgt voor actuele data in de autokeuze- en bestelapplicatie en is verantwoordelijk voor de juistheid van gegevens op het moment dat een autokeuze in een bestelling wordt opgenomen. Onjuistheden in de autokeuze- en bestelapplicatie kunnen nimmer leiden tot hogere kosten voor de berijders of SBB dan op de ondertekende bestelling staat vermeld.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
5.3	In plaats van gebruik te maken van de auto-keuze applicatie kunnen SBB-medewerkers er ook voor kiezen om in het autokeuze traject gebruik te maken van de persoonlijke begeleiding voor de berijdershelpdesk.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
5.4	De portal van Inschrijver voor de SBB-medewerkers dient in een aparte omgeving (alleen toegankelijk voor SBB) te worden ingericht en dient minimaal de volgende mogelijkheden te bieden: • ondersteuning van het selectie- en bestelproces (zie tevens Eisen 6.1 t/m 6.4); • inzage in documenten en formulieren, inclusief de mogelijkheid deze te downloaden; • inzage in de contactgegevens van Inschrijver en het accountteam; • veel gestelde vragen en bijbehorende antwoorden; • informatie over het gebruik, nieuws, trends en ontwikkelingen in autogebruik en faciliteiten Daarnaast heeft SBB de mogelijkheid om documenten en formulieren (door Inschrijver) te (laten) plaatsen, waaronder de SBB-leaseregeling.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
5.5	De portal van Inschrijver voor de SBB Wagenparkcoördinator dient in een aparte omgeving (alleen toegankelijk voor SBB) te worden ingericht. De portal bevat de minimaal de informatie zoals weergegeven in bijlage 9 Gegevens en meldingen • Inschrijver archiveert de bestel bevestigingen en is in staat deze digitaal in genoemde portal beschikbaar te stellen. • Inschrijver garandeert de beschikbaarheid en overdraagbaarheid van de gearchiveerde data gedurende en na beëindiging van de samenwerking.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
6	Applicatie t.b.v. selectie- en besteltraject		
6.1	Inschrijver biedt een zodanige dienstverlening ten behoeve van het selectie- en besteltraject dat voor SBB alleen de autorisatie van de SBB-medewerkers en het accorderen van de voorlopige inzetcalculatie overblijft.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
6.2	Inschrijver berekent de eigen bijdrage volgens de methodiek van de SBB-leaseregeling en vermeldt deze op de door de Inschrijver op te stellen gebruikersovereenkomst. Door het ondertekenen van de gebruikersovereenkomst verklaart de berijder zich akkoord met de autokeuze, de hoogte van de eigen bijdrage en de betreffende leaseregeling.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

6.3	Binnen 24 uur (op werkdagen) wordt een leaseofferte inclusief een calculatiematrix samen met de gebruikersovereenkomst en de normcalculatie ter controle en goedkeuring aan de wagenparkcoördinator verzonden. Iedere norm- en inzetcalculatie wordt opengewerkt met inzicht op component niveau bij de wagenparkcoördinator aangeleverd.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
6.4	Inschrijver voorziet in de mogelijkheid om alle beschikbare (pool)auto's (ook die bij andere leasemaatschappijen onder contract staan) bij SBB in de administratie van Inschrijver op te nemen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
7	Online (Management)informatie		
7.1	Inschrijver voorziet SBB via de portal van realtime managementinformatie met een exportmogelijkheid naar Excel van de rijdende Lease- en Voorloopauto's met daarin minimaal de gegevens zoals vermeld in bijlage 9 Gegevens en meldingen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
8	Wagenparkbeheer		
8.1	Inschrijver verstrekt SBB uiterlijk op de tiende kalenderdag van iedere maand per e-mail een wagenparkoverzicht (Excel en PDF) ter ondersteuning en specificatie van de facturering. Het wagenparkoverzicht geeft SBB inzage in alle bij SBB in gebruik zijnde Leaseauto's en de mutaties (nieuw ingezette en ingenomen Leaseauto's). Het wagenparkoverzicht geeft op kentekenniveau minimaal inzicht in: • naam van de SBB-medewerker en het personeelsnummer; • merk, type en modelomschrijving; • looptijd en contractuele jaarkilometrage; • inzetdatum en vermoedelijke einddatum; • het maandelijkse leasetarief (excl. brandstof en BTW); • het maandelijkse brandstofvoorschot; • gegevens ten behoeve van inhoudingen (zie bijlage gegevens en meldingen).	Eis	Ja ☐ Nee ☐
9	Salarisadministratie		
9.1	Inschrijver levert per mutatie per SBB-medewerker de vaste en variabele medewerker gebonden inhoudingen conform de specificatie aan bij de wagenpark coördinator in bijlage 9 overzicht gegevens en meldingen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
10	Rente		
10.1	De rentegrondslag en rentestand zijn verifieerbaar via een openbare onafhankelijke bron en kunnen niet door de leasemaatschappij beïnvloed worden. De rentegrondslag staat vast gedurende de Raamovereenkomst (incl. eventuele verlenging).	Eis	Ja ☐ Nee ☐
10.2	Een liquiditeitsopslag of een andere vorm van een variabele opslag is niet van toepassing.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
10.3	Het rentepercentage is vermeld in de Leaseovereenkomst en wordt maandelijks bepaald per begin van de maand. Na ondertekening van de individuele leaseovereenkomst staat het rentepercentage vast.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
10.4	Wordt een Leaseauto binnen 90 kalenderdagen na de besteldatum afgeleverd, dan geldt het rentepercentage ten tijde van de besteldatum. Wordt de Leaseauto na 90 kalenderdagen of meer na de besteldatum afgeleverd, dan geldt de rentestand op de afleverdatum.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
10.5	Gedurende de looptijd van de Leaseovereenkomst staat het rentepercentage vast, ongeacht tussentijdse wijzigingen in de looptijd van de Leaseovereenkomst en/of de jaarkilometrage.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
11	Reparatie, Onderhoud en Banden		

11.1	Het leasetarief dat wordt vastgelegd door middel van het prijzenblad dat door Inschrijver moet worden ingevuld, is inclusief reparatiekosten, als gevolg van normale slijtage, onderhoud en bandenvervanging. Extra kosten kunnen niet bij SBB noch bij de SBB-medewerkers in rekening worden gebracht. Alleen bij aantoonbare nalatigheid, gebrek aan zorg en onoordeelkundig handelen van SBB-medewerker heeft Inschrijver het recht om eventuele (meer) kosten, na overleg met de wagenparkcoördinator van SBB, bij SBB in rekening te brengen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
11.2	Inschrijver biedt de mogelijkheid om reparatie, onderhoud en bandenvervanging plaats te laten vinden bij de merkdealer en/of (keten van) universele garagebedrijven. Inschrijver biedt deze mogelijkheid in combinatie met een kosteloze haal- en brengservice van de Leaseauto indien het onderhoud gestuurd is. De Auto wordt gehaald en gebracht op een door de SBB-medewerker op te geven locatie binnen Nederland.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
11.3	De medewerker is verantwoordelijk voor het tijdig laten uitvoeren van benodigd onderhoud en periodieke keuringen. Inschrijver is verantwoordelijk voor de controle op de tijdige uitvoering van de genoemde werkzaamheden en stuurt hier proactief op aan. Indien de medewerker zich niet houdt aan de onderhoudsintervallen of niet tijdig een periodieke keuring laat uitvoeren, dan neemt Inschrijver uiterlijk week voorafgaand aan de vervaldatum contact op met de medewerker om een afspraak in te plannen en ontvangt de wagenparkcoördinator van SBB hiervan een melding.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
11.4	Inschrijver informeert de SBB-medewerkers proactief en tenminste 4 weken voor de vervaldatum over de verplichte APK-keuring.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
12	Vervangend vervoer		
12.1	Vervangend vervoer maakt standaard onderdeel uit van de Leaseovereenkomst. Het door Inschrijver geoffreerde tarief is inclusief al het in te zetten vervangend vervoer bij pech, onderhoud (indien langer als 24 uur) en reparatie van de Leaseauto gedurende de volledige looptijd van de Leaseovereenkomst. Extra kosten kunnen niet bij SBB noch bij de SBB-medewerkers in rekening worden gebracht.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
12.2	Inschrijver neemt het benodigde vervangend vervoer op basis van gesloten calculatie op in het Leasetarief. Kilometers gereden met vervangend vervoer worden opgeteld bij de kilometers gereden met de Leaseauto.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
12.3	Inschrijver zet gelijkwaardig vervangend vervoer met energielabel A in indien onderhoud en/of reparatie van de Leaseauto langer duurt of dreigt te duren dan 24 uur. In overleg met SBB mag van de voorwaarde energielabel A afgeweken worden.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
12.4	Indien onderhoud niet kan worden uitgevoerd binnen 24 uur, dan wordt vervangend vervoer ingezet. Bij schade en/of reparatie kan wel direct vervangend vervoer worden ingezet.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
12.5	De managementinformatie van Inschrijver geeft standaard inzage in de inzet van vervangend vervoer, inclusief de duur, reden, type voertuig, de kosten van inzet en de werkelijk gereden kilometers.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
13	Hulpdienstverlening		

13.1	In geval van autopech verleent Inschrijver 7 dagen per week, 24 uur per dag de benodigde hulp aan de SBB- medewerkers om hen weer op weg te helpen, eventueel ondersteund door de hulpverleningsorganisatie waarmee Inschrijver een samenwerkingsverband heeft.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
13.2	De hulpdienstverlening bij autopech voor binnen- en buitenland (EU) maakt standaard onderdeel uit van de Leaseovereenkomst.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
13.3	Het tarief voor de hulpdienstverlening in het binnenland (NL) voorziet gedurende de gehele looptijd van de Leaseovereenkomst in dekking voor minimaal de volgende aspecten: • Pechhulp onderweg, inclusief bandenwissel of reparatie, ook binnen de bebouwde kom; • Transporthulp van het voertuig naar de dichtstbijzijnde garagebedrijf of schadeherstelbedrijf; • Onverkort recht op vervangend vervoer bij pech en stranding, klasse conform het bepaalde in Eis 12.3; • Zo nodig recht op vervoer inzittenden, indien nodig taxivervoer; • Transport van reisbagage en/of aanhangwagen; • Coördinatie hulpverlening door derden c.q. bergingswerkzaamheden.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
13.4	Het tarief voor de hulpdienstverlening in het buitenland (EU) voorziet gedurende de gehele looptijd van de Leaseovereenkomst in dekking voor minimaal de volgende aspecten: • Nederlandstalige alarmcentrale • Pechhulp onderweg; • Inzet vervangende Auto bij pech en stranding; • Vervangend vervoer van gelijkwaardige klasse en passend bij de omstandigheden; • Vergoeding van stallingskosten bij stranding; • Repatriëring van Auto en eventueel de aanhangwagen/caravan, als de Leaseauto niet is te repareren of bij uitval van de bestuurder; • Zo nodig inzet van een vervangende chauffeur; • Transport van de reisbagage; • Medische dienstverlening indien deze niet onder de ziektekostenverzekering van de berijder valt en juridische dienstverlening; • Hulp bij dringende terugkeer naar Nederland bij overlijden, ziekte e.d.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

14	Banden		
14.1	Inschrijver levert iedere Leaseauto standaard met een winterbandenregeling voor een vast bedrag per maand. De winterbandenregeling voorziet in winterbanden gedurende de volledige looptijd van de Leaseovereenkomst. Naast het vaste bedrag per maand, brengt Inschrijver geen extra kosten voor de winterbandenregeling bij SBB in rekening.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
14.2	De bandenregeling voorziet in de montage van alleen A-merk banden, met laag energiegebruik (A) en een laag geluidsniveau < 70dB of zo laag als voor de benodigde banden op de markt is, is niet gelimiteerd aan banden- en velgmaat en gaat uit van montage op de aanwezige velgen. De bandenregeling houdt ook rekening met het type band dat voor het betreffende voertuig de meest duurzame oplossing is.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
14.3	Inschrijver attendeert de SBB-medewerker uiterlijk in oktober en maart om een afspraak te maken voor het wisselen van de banden.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
14.4	Inschrijver is in staat om Voorlooppauto's op verzoek van SBB te voorzien van winter-, danwel zomerbanden volgens dezelfde eisen als opgenomen in Eis 14.2.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
15	Assurantie		
15.1	Inschrijver biedt assurantie als onderdeel van de Lease- en/of Huurovereenkomst, bestaande uit een WA-premie, Cascopremie, Rechtsbijstand en een Schade Verzekering Inzittenden. SBB ontvangt een aanbieding voor bovenstaande assurantiecomponenten.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
15.2	De WA-premie biedt een dekking tot minimaal de vigerende wettelijke dekking per Auto per gebeurtenis bij lichamelijk letsel en per Auto per gebeurtenis bij materiële schade.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
15.3	De Cascopremie wordt berekend op basis van de verzekerde waarde van de Auto, inclusief de in de Lease- en/of Huurovereenkomst opgenomen opties en accessoires. Gedurende de lease- en/of huurperiode biedt de Cascopremie dekking tot de geldende boekwaarde van de Leaseauto.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
15.4	De premies voor de WA- en Cascopremie baseert Inschrijver op de bij Inschrijving aangeleverde premietabellen. De premietabellen gelden gedurende een periode van minimaal één jaar. De aanpassing van de premie bedraagt nooit meer dan 10% ten opzichte van het jaar ervoor.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
15.5	Wijzigingen in de Cascopremietabel worden tenminste 3 maanden voor het nieuwe prolongatiejaar besproken met SBB (contractbeheerder). De wijzigingen ten opzichte van de voorgaande premietabel zijn gebaseerd op een Premie Schade Verhouding (PSV)-staffel.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
15.6	Inschrijver is verantwoordelijk voor het kosteloos en tijdig aan- en afmelden van de Lease-, tijdelijke en/of Voorlooppauto voor de assurantie, het (laten) opsturen van de groene kaart en het begeleiden van de SBB-medewerker bij eventueel benodigd schadeherstel.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
15.7	De Cascopremie ten behoeve van de lease- en/of huurovereenkomst is gebaseerd op een eigen risico bij cascoschade van maximaal € 136, - incl. BTW per schadegebeurtenis maar niet meer dan de daadwerkelijke schade. Is het schadebedrag bijvoorbeeld € 85,-, dan wordt maximaal € 85,- als eigen risico doorbelast. Het maximum eigen risico is gelijk voor iedere SBB-medewerker en iedere schadegebeurtenis.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
15.8	Het eigen risico wordt alleen doorbelast indien sprake is van een niet-verhaalbare schade. Zolang de verhaalbaarheid niet bepaald is, wordt het eigen risico niet doorbelast aan SBB.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

15.9	Indien op verzoek van Inschrijver een niet-verhaalbare schade niet wordt hersteld, dan wordt het eigen risico niet doorbelast aan SBB.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16	Laden en tanken		
16.1	Inschrijver verzorgt op verzoek van de medewerker de installatie van een laadvoorziening aan het huisadres van de SBB-medewerker. De laadvoorziening biedt de mogelijkheid van verrekening van door de SBB-medewerker geleverde stroom ten behoeve van het opladen van de Leaseauto. De door de SBB-medewerker geleverde stroom worden door de Inschrijver aan de SBB-medewerker vergoed en doorbelast aan SBB.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16.2	Inschrijver biedt een universele nationale laadpas/laaddongel als onderdeel van het lease- en voorlooptarief. Inschrijver biedt een universele brandstofpas indien de SBB-medewerker de uitzonderingspositie heeft om een benzineauto te mogen rijden.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16.3	Inschrijver is in staat om, op aangeven SBB, een universele internationale laadpas/laaddongel te leveren. Inschrijver biedt een universele brandstofpas indien de SBB-medewerker de uitzonderingspositie heeft om een benzine auto te mogen rijden. Deze tankpas is alleen nationaal te gebruiken.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16.4	De Inschrijver stuurt de laadpas/laaddongel uiterlijk vijf werkdagen voor aflevering van de nieuwe Leaseauto naar het huisadres van de SBB-medewerker. De pincode van deze pas wordt separaat van de pas op het huisadres van de SBB-medewerker aangeleverd en bij vervanging blijft de pincode gehandhaafd.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16.5	Indien een Voorloopauto wordt ingezet, dan levert Inschrijver een universele nationale brandstof/laadpas/laaddongel (wat van toepassing is) bij de Voorloopauto. Inschrijver stuurt de brandstofpas/laadpas/laaddongel uiterlijk vijf werkdagen voor inzet van de Voorloopauto naar het huisadres van de SBB-medewerker.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16.6	Inschrijver neemt de stroom- en/of brandstofkosten als voorschot op in de Lease- en/of Huurovereenkomst en brengt het voorschot maandelijks in rekening (e.e.a. conform Eis 9.1). Verrekening van het werkelijk verbruik ten opzichte van het voorschot geschiedt op kwartaalbasis via de factuur aan SBB.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16.7	Inschrijver berekent per kwartaal het stroom en/of brandstofvoorschot op basis van de op dat moment geldende landelijke adviesprijs, het kilometrage en het normverbruik van de Auto. Indien de stroom en/of brandstofprijzen meer dan 10% stijgen of dalen dan wordt het voorschotbedrag ook aangepast.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16.8	Inschrijver biedt SBB-leaserijders met een elektrisch voertuig de mogelijkheid de laadkosten in binnen- en buitenland te declareren.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16.9	Er worden geen kosten gerekend bij de vervanging van een defecte tank/laadpas.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
16.10	De pasleverancier waarmee de Inschrijver contractafspraken heeft, is verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de betaalsystematiek. Eventuele kosten voortvloeiend uit fraude van deze systematiek zoals skimming, komen nooit voor rekening van SBB.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
17	Poolbeheer		
17.1	Inschrijver voert het fysieke en administratieve poolbeheer uit voor SBB. Het fysieke beheer bestaat onder meer uit transport van de Poolauto van en naar de stallingsplaats, stalling (parkeren van de Auto op een locatie van Inschrijver), wassen en het uit laten voeren van benodigd onderhoud en schadeherstel en het daadwerkelijk afstemmen met en inzetten van de Poolauto bij de SBB-medewerker.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
17.2	Inschrijver is verantwoordelijk voor het aanbieden van de Poolauto aan een SBB-medewerker die een nieuwe Leaseauto mag bestellen dan wel voor het inzetten van de Poolauto als Voorloopauto of als een vervangende Auto.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

17.3	De doorlooptijd van inname en reconditioneren wordt tot een minimum beperkt zodat poolauto's zo snel mogelijk weer beschikbaar zijn voor her-inzet. Pas vanaf het moment dat de poolauto beschikbaar is voor her-inzet worden eventuele stallingskosten in rekening gebracht.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
17.4	Inschrijver biedt de mogelijkheid bij de SBB-medewerker tot het kiezen van een occasion. De auto die de medewerker als occasionlease selecteert, dient ook als nieuwe auto binnen het normleasebedrag te passen. Op deze wijze zullen dezelfde auto's kunnen worden uitgekozen als bij nieuwe auto's. Op basis van deze berekening (nieuwe auto) wordt de eigen bijdrage gebaseerd De occasionlease moet ook op basis van de maximaal in te zetten looptijd en norm kilometrage, waarop de desbetreffende auto nog kan worden ingezet, binnen het normleasebedrag passen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
18	Bekeuring		
18.1	Inschrijver is akkoord met de volgende afwikkeling van bekeuringen. • Inschrijver wikkelt bekeuringen rechtstreeks met de leaserijder af ongeacht leeftijd en type kenteken. • Dit geldt zowel voor lease- als huur- als vervangende auto's. • Inschrijver neemt proactief contact op met de leaserijder voor het op tijd betalen van de bekeuring • SBB betaalt aan Inschrijver geen verhogingen of administratiekosten vanwege te late betaling. • SBB wordt niet geconfronteerd met administratiekosten van de bekeuringen en aanmaningen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
19	Inkoop		
19.1	Inschrijver biedt SBB de mogelijkheid om standaard gebruik te maken van de centrale inkoopafspraken die Inschrijver heeft met importeurs en dealers. De Inschrijver bepaalt waar de Leaseauto wordt besteld.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
19.2	Inschrijver verstrekt bij de start van de overeenkomst de opgave van de standaard en aanvullende korting voor komend jaar aan SBB. Indien SBB meer korting kan afspreken dan de centrale inkoopafspraken, dan zal Inschrijver die hogere korting hanteren.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
19.3	Inschrijver is in staat om de normcalculaties alleen te baseren op de standaard fleetownerkorting, en de Leaseovereenkomst op de standaard fleetownerkorting én de additionele centrale inkoopkorting.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
19.4	De standaard fleetownerkorting en de additionele centrale inkoopkorting worden gespecificeerd weergegeven in de Leaseovereenkomst.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
19.5	De totale korting wordt berekend over de aanschafwaarde van de Auto en de fabrieksopties.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
20	Contractmanagement		
20.1	Inschrijver biedt SBB bij de totstandkoming van de Leaseovereenkomst een calculatiematrix op basis van de jaarkilometrage en looptijd die zijn opgenomen in de Leaseovereenkomst. Inschrijver geeft in de calculatiematrix inzage in de gevolgen van een eventuele afwijking in daadwerkelijke jaarkilometrage ten opzichte van contractuele jaarkilometrage. De calculatiematrix geldt gedurende de gehele looptijd van de Leaseovereenkomst.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
20.2	De matrixwaarden hebben een geldigheid van 1 jaar. De leasemaatschappij is gerechtigd de matrixwaarden jaarlijks te indexeren met de jaarlijkse CBS-index voor voertuigen. De aanpassingen dienen uiterlijk 3 maanden voor ingang voor goedkeuring aan SBB te worden voorgelegd.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

20.3	Naast de tariefwijziging volgens de matrix worden geen aanvullende kosten of boetes in rekening gebracht als gevolg van gewijzigde looptijd en/of kilometrage. Verrekening op basis van kilometer verrekenprijs is niet van toepassing.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
20.4	Inschrijver hanteert een aanpassingsdrempel van 15% of tenminste 5.000 km in jaarkilometrage ten behoeve van aanpassing van een Leaseovereenkomst.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
20.5	SBB heeft altijd het recht om een aanpassing van de Leaseovereenkomst aan te vragen bij Inschrijver, ongeacht de afwijking in daadwerkelijke jaarkilometrage ten opzichte van de contractuele jaarkilometrage.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
20.6	Twee keer per jaar wordt op een vooraf overeengekomen datum het gehele SBB-wagenpark door Inschrijver beoordeeld op afwijkingen in jaarkilometrage. Bij een afwijking in daadwerkelijke jaarkilometrage ten opzichte van de contractuele jaarkilometrage past Inschrijver in overleg met SBB Wagenparkcoördinator de Leaseovereenkomst aan op basis van de op de Leaseovereenkomst van toepassing zijnde calculatiematrix.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
20.7	Bij afwijkingen van de jaarkilometrage onder de afwijkingsdrempel van 15% of tenminste 5.000 km/jr. wordt afgerekend op basis van de in de Leaseovereenkomst vastgelegde tarieven voor meer- en minderkilometers. De meer- en minderkilometers worden tijdens de Leaseovereenkomst met SBB in de factuur verrekend. Inschrijver hanteert geen bedragen voor meer- of minder dagen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
21	Voortijdige beëindiging		
21.1	Op eerste verzoek van SBB doet Inschrijver binnen twee werkdagen een voorstel voor het voortijdig beëindigen van de Leaseovereenkomst. Het voorstel is gebaseerd op een herberekening op basis van de daadwerkelijk looptijd en jaarkilometrage, op basis van de calculatiematrix van Inschrijver.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
22	Prijzen/kosten/tarieven		
22.1	De bij Inschrijving opgegeven prijzen/kosten/tarieven/ kortingen van Inschrijver (zie bijlage 9 prijzenblad) zijn inclusief alle (on)kosten van Inschrijver, zoals (voor zover van toepassing), maar niet uitputtend: uitvoering, nazorg, overhead, reiskosten, administratie, besprekingen, facturering en creditering. Inschrijver heeft geen recht op vergoeding van andere kosten dan die door hem zijn opgegeven in zijn Inschrijving.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
22.2	De grondslagen voor het vaststellen van alle variabele componenten (afschrijving, reparatie onderhoud en banden) en alle vaste componenten (alle overige componenten) liggen vast gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst. Uitsluitend wijzigingen van overheidswege zijn toegestaan.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
22.3	De door Inschrijver bij Inschrijving opgegeven prijzen/kosten/tarieven dan wel grondslagen voor prijzen/kosten/tarieven worden door Inschrijver gehanteerd in alle Lease- en/of huurovereenkomsten en documenten. Bij geconstateerde afwijkingen van de door Inschrijver bij Inschrijving geoffreerde tarieven heeft SBB het recht de Raamovereenkomst te ontbinden. Inschrijver geeft volledig inzicht in de samenstelling van iedere calculatie, dus norm-, bestel-, inzet- en hercalculatie.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
23	Leasetariefstelling		
23.1	Inschrijver dient in bijlage Prijzenblad de leasetarieven voor de genoemde Auto's te verwerken.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

23.2	Inschrijver levert een beschrijving aan van het ter beschikking stellen van een tijdelijke auto zoals bedoeld in de leaseregeling en de prijs van deze de optie voor tenminste 4 verschillende tijdelijke auto's verdeeld over de twee lease categorieën. Toelichting tijdelijke auto: SBB wil leaserijders de optie bieden om bijvoorbeeld gedurende de zomervakantie de volledig elektrische auto niet te gebruiken maar bijvoorbeeld een hybride auto om tijdsverlies op langere afstanden in verband met laden te vermijden.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
24	Tarief ontwikkeling en -controle		
24.1	Het totaal leasetarief, bestaande uit de vaste en variabele componenten (excl. brandstof en BTW), van Inschrijver volgt in de (eventuele) tariefontwikkeling maximaal de CBS-index 'operationele autolease zakelijke personenauto's (exclusief brandstofkosten en BTW)' als norm voor marktconformiteit en dient vooraf aan SBB kenbaar gemaakt te worden en door SBB goedgekeurd te worden. Indien sprake is van een stijging van de leasetariefstelling, dan is de stijging maximaal gelijk aan de CBS-index 'operationele autolease zakelijke personenauto's (exclusief brandstofkosten en BTW)'. Indien sprake is van een daling van de leasetariefstelling, dan is de daling minimaal gelijk aan de CBS-index 'operationele autolease zakelijke personenauto's (exclusief brandstofkosten en BTW)'.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
24.2	Inschrijver stelt ieder kwartaal aan SBB een geüpdatet autokeuzelijst beschikbaar voor zowel alle in Nederland leverbare volledig elektrische modellen die binnen de kaders van de SBB-leaseregeling vallen. Een aanpassing van de autokeuzelijst kan alleen doorgevoerd na specifieke goedkeuring van SBB. Daarbij behorende stelt Inschrijver een onderbouwing op van de mogelijke aanpassing. De autokeuzelijsten dienen minimaal te voorzien in de volgende gegevens per merk en type: • Cataloguswaarde; • Totaal leasetarief (bestaande uit de vaste en variabele componenten) exclusief stroomvoorschot en exclusief BTW;	Eis	Ja ☐ Nee ☐
24.3	SBB heeft het recht om het totaal leasetarief (excl. brandstof en BTW) en de ontwikkeling van het leasetarief van Inschrijver jaarlijks te (laten) beoordelen ten opzichte van de markt, uitgedrukt in het CBS-indexcijfer 'operationele autolease zakelijke personenauto's (exclusief brandstof en BTW)'. De tariefstelling wordt beoordeeld op de gestelde norm van de CBS-index die geldt als marktconform, en op kwartaalbasis door SBB Wagenparkcoördinator te ontvangen keuzelijsten voor leaseauto's.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
24.4	Indien uit de periodieke beoordeling een afwijking van de gestelde CBS-norm blijkt, zal de afwijking worden gecorrigeerd in de eerstvolgende factuurbetaling. Na elke beoordeling vindt overleg met Inschrijver plaats.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
25	Huurtarieven		
25.1	Inschrijver zet Huurauto's in voor losse inhuur of als Voorloopauto's voor SBB-medewerkers die hiervoor door SBB zijn geautoriseerd. Bij aflevering van een Voorloopauto ontvangt SBB van Inschrijver een offerte met betrekking tot de Voorloopauto. Na ondertekening van de offerte door SBB komt de Huurovereenkomst tot stand. Het huurtarief komt overeen met het tarief zoals dat door Inschrijver is geoffreerd middels de huurtarievenlijst.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
25.2	Inschrijver levert een huurtarievenlijst aan met de tarieven van alle bij de Inschrijver beschikbare categorieën huurauto's.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

25.3	Het huurtarief, zoals vermeld in de huurtarievenlijst, staat vast tot en met 31 december 2023. Het is toegestaan de huurtarieven éénmaal per kalenderjaar te indexeren, voor het eerst per 1 januari 2024, met als maximum het CBS-cijfer (DPI-indexcijfer, 77 Verhuur en Lease). Voor deze indexatie geldt: 2019 =100, van het tweede kwartaal ten opzichte van het tweede kwartaal van het voorgaande jaar. Opdrachtnemer stuurt daartoe uiterlijk 1 november van een kalenderjaar een indexeringsvoorstel aan SBB. Na goedkeuring SBB gaat de indexering in op 1 januari van het volgende kalenderjaar. Indien sprake is van een daling van het voorlooptarief, dan is de daling minimaal gelijk aan de DPI-indexcijfer, 77 Verhuur en Lease.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
25.4	De medewerker met een huurauto merkt geen verschil in dienstverlening ten opzichte van zijn collega in een leaseauto. Hierbij moet gedacht worden aan de hoogte van het eigen risico en de verwerking van bekeuringen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
26	Benchmark door externe beheerpartner		
26.1	Inschrijver gaat ermee akkoord dat gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst in opdracht van SBB een benchmark door een onafhankelijke derde partij kan worden gehouden. In de benchmark worden de tarieven van verschillende leasemaatschappijen vergeleken met die van de Inschrijver. De benchmark beslaat elke door Inschrijver uitgebrachte offerte voor een nieuwe leaseauto over de afgelopen 12 maanden. Indien de offertes structureel 10% boven de benchmark liggen en Inschrijver is niet bereid zijn tariefstelling aan te passen cf. het benchmark tarief, mag de Raamovereenkomst, na voorafgaande ingebrekestelling, per direct door SBB worden beëindigd.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
26.2	Inschrijver levert, indien van toepassing, de benodigde informatie waaronder het SBB-wagenparkoverzicht en opengewerkte contractinformatie, factuurbestanden en inhoudingsbestanden digitaal aan bij de door SBB aangewezen externe beheerpartner in een vooraf afgesproken format.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
27	Selectie-, bestel en afleverproces		
27.1	Inschrijver bewaakt de doorlooptijd van het selectie- en besteltraject en motiveert de SBB-medewerkers (indien nodig) om tijdig de Leaseauto te selecteren en te bestellen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
27.2	De SBB Wagenparkcoördinator en de SBB-medewerkers ontvangen een (bestel)bevestiging binnen 5 werkdagen na de online bestelling van de Leaseauto, inclusief de vermoedelijke afleverdatum. Beiden worden proactief op de hoogte gesteld van wijzigingen in de afleverdatum.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
27.3	De SBB Wagenparkcoördinator ontvangt bij de bestelbevestiging de voorlopige inzetcalculatie met de administratieve gegevens (zie bijlage 9 gegevens en meldingen). SBB ondertekent de voorlopige inzetcalculatie. Hierdoor komt de Leaseovereenkomst tot stand (mits de voorlopige inzetcalculatie ook rechtsgeldig is ondertekend door Inschrijver). SBB stuurt een exemplaar van de ondertekende Leaseovereenkomst naar Inschrijver. De startdatum van de Leaseovereenkomst is de feitelijke afleverdatum (zie hierna Eis 27.8).	Eis	Ja ☐ Nee ☐
27.4	Indien wijziging van de afleverdatum ertoe leidt dat de Leaseauto meer dan zes maanden later wordt afgeleverd dan op de bestelbevestiging is opgegeven, dan mag SBB op ieder moment de bestelling van de Leaseauto kosteloos annuleren.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
27.5	De door de Inschrijver (centraal) bestelde Leaseauto wordt kosteloos afgeleverd op een met de SBB-medewerker overeengekomen datum (dagdeel) en locatie.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
27.6	Indien van toepassing wordt de aflevering van de nieuwe Leaseauto afgestemd op de einddatum van de expirerende Leaseovereenkomst, ook indien de expirerende Leaseovereenkomst van een andere leasemaatschappij is.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

27.7	Bij feitelijke aflevering van de Leaseauto wordt een afleverdocument opgesteld en ondertekend door zowel de SBB-medewerker als door de afleverende partij. Inschrijver verstrekt SBB de definitieve inzetcalculatie binnen 5 werkdagen na levering van de Auto.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
27.8	De datum op het afleverdocument geldt als definitieve startdatum voor de uitvoering van de Leaseovereenkomst. De aanschafwaarde op het moment van levering is bepalend voor de fiscale waarde en voor het uiteindelijke inzettarief. Inschrijver garandeert dat het inzettarief in consistentie is met de bestelcalculatie.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
27.9	Van iedere Auto ontvangt SBB bij levering van Inschrijver een digitaal autodossier voorzien van een kopie Leaseovereenkomst, de bestelbevestiging, de lease of huurovereenkomst inclusief calculatiematrix, kopie afleverdocument met de definitieve inzetcalculatie, de fiscale gegevens van de Lease- en/of Voorloopauto (fiscale bijtellingspercentage en fiscale waarde). Indien de gevraagde informatie via de portal wordt geleverd ontvangt de wagenparkcoördinator van SBB een melding per e mail dat de gevraagde informatie beschikbaar is in de portal.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
28	Inname van de Leaseauto		
28.1	Inschrijver bewaakt de einddatum van een Leaseovereenkomst en stuurt de SBB-wagenparkcoördinator maandelijks een overzicht met expirerende Leaseovereenkomsten. Het overzicht toont Leaseovereenkomsten die binnen een periode van zes (6) maanden expireren. Dit geldt ook voor Auto's die niet bij Inschrijver onder contract staan.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
28.2	Inschrijver stemt het inleveren van de Leaseauto af met de SBB-medewerker (locatie en datum van inname), minimaal twee weken voor de verwachte einddatum van de Leaseovereenkomst. Inschrijver brengt de SBB-medewerker op dat moment schriftelijk de hoogte van de innameprocedure en -protocol.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
28.3	Inschrijver adviseert de berijder minimaal 2 weken voor het einde van het leasecontract om niet-gemelde schades alsnog via een schadeaangifteformulier in te dienen zodat het aantal niet-gemelde schades wordt beperkt.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
28.3	De uiterlijke staat van de Leaseauto wordt alleen bij inname in het bijzijn van de SBB-medewerker beoordeeld bij het afgesproken innamepunt. De op het moment van inname geconstateerde tekortkomingen en eventuele niet gemelde schades (met beoordeling al dan niet gebruikersschade op basis van standaarden) worden in het inname rapport genoemd. De financiële consequenties van de geconstateerde schades bij inname worden binnen 10 werkdagen na inname aan SBB gemeld. Bij geconstateerde innameschade berekent inschrijver maximaal de hoogte van het eigen risico door. Het inname rapport wordt ondertekend door het schadeherstelbedrijf en door de SBB-medewerker. Het ondertekende inname rapport is leidend voor het vaststellen van de staat van de Auto. Naderhand vindt geen (her)beoordeling van de uiterlijke staat van of eventueel geconstateerde schades aan de Leaseauto meer plaats. De datum op het inname rapport geldt als einddatum van de Leaseovereenkomst.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
28.4	Inschrijver draagt zorg dat een Leaseauto neemt de auto in bij het innamepunt. Indien de auto bovenmatig vervuild is kan de inschrijver schoonmaakkosten in rekening brengen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

28.5	Inschrijver brengt de SBB-medewerkers kosteloos vanaf de inname locatie (innamepunt) naar de thuislocatie of een dichtbij zijnde openbare vervoerlocatie.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
28.6	Inschrijver brengt de wagenparkcoördinator per e-mailbericht op de hoogte van ingenomen Leaseauto's en daarmee van geëxpireerde Leaseovereenkomsten.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
29	Facturatie		
29.1	SBB ontvangt de facturen digitaal in een nader overeen te komen format dat aansluit op de financiële administratie en kostenplaatsenstructuur van SBB.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
29.2	Facturen zijn in pdf-format beschikbaar in de online rapportagemodule.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
29.3	De betalingstermijn bedraagt 30 dagen. Automatische incasso is niet van toepassing.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
29.4	De digitale factuur van Inschrijver dient een onderscheid te maken tussen posten die met BTW belast zijn en posten die niet met BTW belast zijn.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
29.5	Inschrijver is bereid om de digitale factuurbestanden aan een externe beheerpartner per secure e-mail beschikbaar te stellen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
29.6	Inschrijver ondersteunt SBB bij de factuurverwerking met aanvullende informatie in de vorm van online beschikbare bijlagen in PDF. Inschrijver draagt zorg voor tijdige beantwoording en verwerking van eventuele factuurvragen, met als doelstelling dat in de volgende maandfactuur correcties zichtbaar zijn.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30	ICT Eisen		
30.1	Inschrijver garandeert dat SBB-medewerkers toegang hebben tot de portal met hun SBB account middels single-sign-on op basis van AzureAD(FS). Alleen voor de toegang tot de portal voor de SBB-wagenparkbeheerder kan hiervan worden afgeweken.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.2	Inschrijver garandeert dat de medewerkers- en werkgeversapplicaties voorzien zijn van up-to-date antivirussoftware met als doel computervirussen te identificeren, tegen te houden en te verwijderen, voorzien zijn van een up-to-date Firewall met als doel het gebruikte netwerk te beschermen tegen misbruik van buitenaf en voorzien zijn van up-to-date Anti-malware en andere passende informatiebeveiligingsmaatregelen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.3	Inschrijver maakt ten behoeve van de SBB-medewerkers- en Wagenparkcoördinatorapplicaties gebruik van HIPS/NIPS of IDS of vergelijkbaar dat hackpogingen en ongeautoriseerde toegang tot een informatiesysteem of netwerk detecteert.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.4	Toegang tot de SBB-medewerkers- en Wagenparkcoördinatorapplicaties vindt altijd plaats door middel van beveiligde verbindingen, bijvoorbeeld een SSL/ VPN verbinding of vergelijkbaar.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.5	Inschrijver verklaart dat bij aangaan van de overeenkomst een secure e-mail-verbinding met SBB is ingericht op basis van de S/Mime of TLS standaard. De kosten voor het realiseren van secure e-mail bij Inschrijver zijn voor de Inschrijver.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.6	De SBB Wagenparkcoördinatorapplicaties, de medewerker applicaties en de leasecorrespondentie van Inschrijver zijn standaard in het Nederlands opgesteld.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.7	De beheerder en medewerker portalen ondersteunen recente versies van de browsers Edge, Firefox en Chrome.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.8	Bij gebruik van een (cloud) portal zijn de data per klant gescheiden opgeslagen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

30.9	Inschrijver draagt zorg voor het periodiek (minimaal 1x per jaar) uitvoeren van penetratietests. Penetratietests zien er op toe dat applicaties van Inschrijver worden getest om inzicht te verkrijgen en houden in de mate waarin een (web) applicatie weerstand kan bieden aan pogingen om de webapplicatie te comprimeren.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.10	Inschrijver draagt zorg voor het periodiek uitvoeren van vulnerability assessments. Applicaties van Inschrijver worden periodiek getest (minimaal 4 keer per jaar of bij nieuwe releases) om inzicht te houden in de mate waarin de ICT-omgeving bekende kwetsbaarheden en zwakheden bevat, zodat deze door Inschrijver waar mogelijk weggenomen kunnen worden.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.11	Inschrijver stemt in met één of meerdere audits in de organisatie van Inschrijver ten einde de opslag, de beveiliging en authenticiteit van data te controleren. Deze audit worden alleen uitgevoerd wanneer er naar de mening van SBB ernstige tekortkomingen hiertoe aanleiding geven. Deze audits worden door een onafhankelijke geaccrediteerde derde partij uitgevoerd. Uitvoering van de audit vindt in overleg met Inschrijver plaats.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.12	Inschrijver draagt zorg dat van de data op applicaties dagelijks (7 dagen per week) een backup wordt gemaakt.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.13	Data (inclusief kopieën en backups) worden door Inschrijver opgeslagen in een EU-land.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.14	Inschrijver zorgt ervoor dat alle gegevens beschikbaar blijven bij verlies van de locatie waar de gegevens zijn opgeslagen. Gegevens en backups worden niet op dezelfde locatie opgeslagen.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
30.15	Inschrijver heeft een recovery proces ingericht waar back-up en restore onderdeel van uit maakt, zodanig dat de integriteit en beschikbaarheid van informatie verwerkende systemen of webapplicaties door Inschrijver worden gewaarborgd.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
31	Raamovereenkomst		
31.1	SBB wenst een Raamovereenkomst te sluiten op basis van de binnen haar organisatie gebruikelijke voorwaarden. Inschrijver dient de definitieve versie van de Concept Raamovereenkomst die wordt toegevoegd aan de laatste Nota van Inlichtingen, integraal en onvoorwaardelijk te accepteren, inclusief de bijlagen bij de Raamovereenkomst.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
31.2	SBB wenst als service levels gedurende de uitvoering van Raamovereenkomst de Key Performance Indicators (KPI's) zoals opgenomen in Bijlage 11 – KPI's te hanteren. Inschrijver conformeert zich aan deze KPI's op het moment dat zij haar Inschrijving doet.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
32	Informatievoorziening		
32.1	Inschrijver voorziet SBB minimaal maandelijks van de volgende digitale bestanden: - Actueel wagenparkoverzicht (WPO) met daarin minimaal inzicht in relevante auto-(kenteken, merk, model, type, brandstofsoort, fiscale waarde en/of cataloguswaarde), berijder-(personeels-nummer, NAW-gegevens en kostenplaats) en leasecontractgegevens (contractnummer, looptijd, jaarkilometrage, inzetdatum en opengewerkt leasetarief) - Factuurbestand dat aansluit op de grootboek- en kostenplaatsenstructuur van de financiële administratie van SBB. - Salarismutatatiebestand waarin de berijdermutaties van de afgelopen maand zijn verwerkt en waarbij het effect op de fiscale bijtelling en eigen bijdrage op medewerker niveau zijn aangegeven	Eis	Ja ☐ Nee ☐

	Inhoudingenbestand waarin zijn opgenomen de diverse kosten, die SBB volgens de autoregeling kan doorbelasten aan de medewerker, staan vermeld. Hierbij moet gedacht worden aan bekeuringen, eventuele eigen risico's en kosten vanuit grove nalatigheid. Het exacte format van bovengenoemde bestanden wordt nader afgestemd tussen Inschrijver en SBB. Doelstelling is dat bestanden aansluiten op en geautomatiseerd verwerkt kunnen worden in de betreffende administraties (wagenparkadministratie, salarisadministratie en financiële administratie) van SBB.		
32.2	Inschrijver voorziet SBB proactief van advies gericht op kostenverlagingsmogelijkheden.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
32.3	Inschrijver informeert en adviseert SBB tijdig over toekomstige wijzigingen uit overheidswege.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
32.4	Inschrijver biedt de medewerker inzage in het eigen gebruik van de auto, waarin tenminste inzicht wordt geboden elektra verbruik, afwijking elektra verbruik t.o.v. de calculatie, aantal-en aard van gemelde schades, aantal- en aard van bekeuringen. Daarnaast biedt Inschrijver een bijgewerkt overzicht aan van alle openbare laadpunten in Nederland.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
32.5	Inschrijver biedt de mogelijkheid om periodiek berijders digitaal te informeren over zijn performance ten opzichte van zijn collega's, waarbij de gegevens van de collega's geanonimiseerd worden weergegeven.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
32.6	Excessen zijn online inzichtelijk op vlootniveau, op kostenplaatsniveau, op kentekenniveau en op medewerker niveau voor de bij het wagenparkbeheer betrokken personen van SBB.	Eis	Ja ☐ Nee ☐
32.7	Jaarlijks voor 1 maart ontvangt SBB een premie-schadeoverzicht dat per kenteken minimaal inzicht biedt in de betaalde cascopremies, de casco en WA-schades, de schadeoorzaak en de doorbelaste eigen risico's	Eis	Ja ☐ Nee ☐
32.8	Ieder kwartaal ontvangt SBB een excessenrapportage waarin minimaal de volgende onderwerpen zijn opgenomen. De rapportage is voorzien van adviezen: - Electraverbruik en/of benzineverbruik (Exces bij afwijking > 10% ten opzichte van ervaringscijfers in plaats van ECE-normering) - Bekeuringen (Exces bij meer dan 2 bekeuringen per jaar) - Schades (Exces bij meer dan 2 schades per jaar) - Een overzicht met werkelijke CO2-uitstootgegevens van het wagenpark.	Eis	Ja ☐ Nee ☐

Officiële organisatienaam	
Plaats	
Datum	
Naam tekeningsbevoegde functionaris	
Functie tekeningsbevoegde functionaris	
Handtekening	