



Selectieleidraad V14-12-2023

Europese niet-openbare aanbesteding

Waterschap De Dommel

Klimaat robuust beekdal Sint-Oedenrode

Op basis van het ARW 2016

Datum	November 2023
Inkoopadviseur	Birgitte de Kraker
Zaaknummer	157900

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding.....	4
1.1 Algemeen	4
1.2 Beschrijving waterschapsorganisatie	4
1.3 Communicatie	5
1.4 Omschrijving van het werk	5
1.5 Doel	5
1.6 Gunningscriterium en sub-gunningscriteria	5
1.7 Van toepassing zijnde voorwaarden.....	6
1.8 Documenten bij de overeenkomst	6
1.9 Verlangde borgsommen en waarborgen	6
2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden	7
2.1 Procedure.....	7
2.2 Planning van de aanbesteding	7
2.3 Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.21 van het ARW 2016	8
2.4 Aanmelden	8
2.4.1 Wijze van aanmelden	8
2.4.2 Bij de aanmelding te verstrekken documenten	8
2.4.3 Bevoegdheid tot het doen van een aanmelding	10
2.4.4 Varianten van de gegadigde	11
2.4.5 Inhoud van de aanmelding.....	11
3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	13
3.1 Uitsluitingsgronden	13
3.2 Geschiktheidseisen	13
3.3 Bewijsmiddelen	16
3.4 Toerekenen technische bekwaamheid	17
4. Uitnodiging tot inschrijving.....	18
4.1 Nadere selectie	18
4.2 Lotingsprocedure.....	18
5. Uitnodiging tot inschrijving.....	19
5.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen	19
5.2 Forumkeuze, rechtsbescherming	19

5.3	Blijvend voldoen aan eisen.....	19
5.4	Fusie tussen geselecteerde gegadigden.....	20
5.5	Additionele uitnodiging tot inschrijving.....	20
5.6	Klachten	20
Bijlage 1	Aanmeldingsformulier	22
Bijlage 2	Gegevens omtrent technische bekwaamheid	23
Bijlage 3	VERVALLEN.....	24
Bijlage 4	Nadere toelichting op de sub-gunningscriteria.....	25
Bijlage 5	Nadere informatie opdracht Realisatie klimaat robuust beekdal Sint-Oedenrode	27
Bijlage 6	UAV 2012	29

1. Inleiding

1.1 Algemeen

Waterschap de Dommel (hierna: aanbestede) heeft een Europese niet-openbare aanbesteding uitgeschreven overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016 op basis van de RAW Bepalingen 2015.

De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor werken.

Deze selectieleidraad geeft nadere informatie over het verloop van de aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de (inhoud van de) aanmelding dient te voldoen, de selectiecriteria en over de selectiemethode.

Door het indienen van een aanmelding verklaart een gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

De aanbestedingsprocedure wordt volledig digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd in TenderNed. Registratie en gebruik zijn kosteloos (met uitzondering van de kosten voor eHerkenning¹).

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft in TenderNed nummer TN437237.

U mag deze selectieleidraad en de gegevens, die u in het kader van deze aanbesteding ter beschikking worden gesteld, uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.

1.2 Beschrijving waterschapsorganisatie

Waterschap De Dommel is dé waterpartner in Midden-Brabant. Samen met anderen werken we aan droge voeten, voldoende en schoon water. We dragen actief bij aan een gezonde, mooie, veilige, natuurlijke en duurzame leefomgeving. Een leefomgeving waarin mensen graag wonen, werken en recreëren met goede condities voor ondernemers.

Wij zijn een moderne functionele overheid, steeds met oog voor wat de samenleving van ons vraagt. Onze aanpak is ondernemend, innovatief en van hoge kwaliteit. We realiseren onze doelen tegen zo laag mogelijke maatschappelijke kosten, met een optimale balans tussen mens, omgeving en economie.

¹ Zie: <https://www.eherkenning.nl/inloggen-met-eherkenning/leveranciers/leveranciersoverzicht/>

Voor onze medewerkers zijn we een inspirerende organisatie met veel ruimte voor ontwikkeling en ondernemerszin en flexibiliteit. Zie voor meer informatie de website: www.dommel.nl.

1.3 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding vindt via de berichtenmodule van TenderNed plaats. Vragen aangaande de aanbestedingsprocedure kunnen door middel van TenderNed tabblad "Berichten" worden gesteld aan de aanbesteder.

Het is ondernemingen niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan door middel van TenderNed.

1.4 Omschrijving van het werk

In bijlage 5 is een nadere toelichting op het uit te voeren werk opgenomen.

1.5 Doel

Het doel van deze selectieleidraad is het verstrekken van informatie aan potentiële gegadigden over de wijze van aanmelden, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure.

1.6 Gunningscriterium en sub-gunningscriteria

Er wordt gegund op basis van het gunningscriterium economisch meest voordelige inschrijving welke wordt gevormd door de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV). Als sub-gunningscriteria zullen daarbij onder meer gelden:

1. De inschrijvingsom (naar verwachting circa 40%);
2. Duurzaamheid / MKI (naar verwachting circa 25%)
3. Hinderbeperking (naar verwachting circa 15%)
4. Risicomanagement (naar verwachting circa 20%)

Een nadere toelichting op de sub-gunningscriteria is opgenomen in bijlage 4, de sub-gunningscriteria zullen in de Inschrijvingsleidraad nader uitgewerkt opgenomen worden.

1.7 Van toepassing zijnde voorwaarden

Op de uit deze aanbesteding voortvloeiende overeenkomst(en) zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (UAV 2012) van toepassing. De algemene voorwaarden van uzelf zijn niet van toepassing. De aanbesteder wijst deze van de hand. Deze zijn opgenomen als bijlage 6.

1.8 Documenten bij de overeenkomst

De overeenkomst bestaat uit de volgende documenten in volgorde van belangrijkheid:

1. De overeenkomst;
2. Nota van inlichtingen;
3. Inhoud van Tender TN437237 in TenderNed, met uitzondering van de in deze paragraaf specifiek genoemde documenten;
4. De UAV 2012;
5. Aanbieding inschrijver, voor zover deze het gevraagde niet overstijgt. Voor het geval de inschrijving van Opdrachtnemer het gevraagde overstijgt, gaat op dit punt de inschrijving voor op alle overige documenten.

1.9 Verlangde borgsommen en waarborgen

De aanbesteder stelt een borgsom of waarborg voor omdat deze samenhangt met het afdekken van risico's ten aanzien van de uitvoering van de opdracht. De gevraagde zekerheidsstelling bedraagt 5% van de waarde van de opdracht in de vorm van een bankgarantie, die binnen 7 kalenderdagen na verzoek van de aanbesteder aangeleverd moet worden.

Inschrijver verklaart de bankgarantie binnen 7 kalenderdagen na verzoek aan te leveren. Als u niet binnen 7 kalenderdagen de bankgarantie aanlevert, dan sluit de aanbesteder u uit van de procedure.

2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden

2.1 Procedure

Deze aanbesteding betreft een Europese niet-openbare aanbesteding waarbij het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), hoofdstuk 3 wordt gevolgd. De aanbestedingsprocedure van de opdracht bestaat uit een selectiefase en een inschrijvingsfase. Deze leidraad heeft betrekking op de selectiefase.

2.2 Planning van de aanbesteding

De aanbestedingsplanning is als volgt:

Selectiefase	
Publicatie vooraankondiging	2 november 2023
Publicatie aankondiging	16 november 2023
Uiterste datum indienen vragen door inschrijvers (selectiefase)	28 november 2023 10.00 u
Uiterste datum beantwoorden vragen aan inschrijvers (selectiefase)	4 december 2023
Uiterste datum indienen verzoek tot deelname (selectiefase)	10 januari 2024 9.00 u
Beoordeling verzoeken tot deelname	8 tm 16 januari 2024
Loting (indien nodig)	16 januari 2024 10.00 u
Versturen selectieberichten	16 januari 2024
Bezwaartermijn selectiefase	17 tm 26 januari 2024
Inschrijvingsfase	
Versturen uitnodiging tot inschrijving	29 januari 2024
Schouw	6 februari 2024 9.00 u
Uiterste datum indienen vragen door inschrijvers 1e Nvl	15 februari 2024 9.00 u
Uiterste datum beantwoorden vragen aan inschrijvers 1e Nvl	20 februari 2024
Uiterste datum indienen vragen over 1e Nvl door inschrijvers (2e Nvl)	22 februari 2024 15.00 u
Uiterste datum beantwoorden 2e Nvl	27 februari 2024
Uiterste datum indienen van inschrijvingen	19 maart 2024 10.00 u
Beoordelen inschrijvingen	19 maart tm 2 april 2024
Versturen gunningsbeslissing	2 april 2024
Bezwaartermijn	3 tm 22 april 2024
Versturen definitieve gunning	23 april 2024

2.3 Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.21 van het ARW 2016

Nadere inlichtingen over aankondiging en de voor aanmelding relevante aanbestedingsstukken kunnen uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed worden gesteld. Mondeling, per brief of per e-mal gestelde vragen worden niet beantwoord.

De vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te zijn en een referentie te bevatten naar het onderdeel van het aanbestedingsdocument waarop de vraag betrekking heeft. Indien meerdere vragen gesteld worden dient de gegadigde één vraag per veld te uploaden.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een Nota van Inlichtingen opgesteld welke wordt gepubliceerd via TenderNed. De uiterste datum van publicatie is te vinden in het dashboard van deze aankondiging op TenderNed.

2.4 Aanmelden

2.4.1 Wijze van aanmelden

De aanmelding voor deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Aanmeldingen die op andere wijze dan genoemd of na de gestelde uiterste termijn voor indiening via e-mail zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van aanbesteding. Alleen in geval van een storing bij TenderNed wordt in overleg met TenderNed de kluissluiting die tijdens de storing is gevallen verplaatst naar een later tijdstip. Alle betrokken ondernemingen zullen hierover geïnformeerd worden.

Over storingen waarbij inschrijven, aanmelden of publiceren via TenderNed tijdelijk of niet of beperkt mogelijk is, informeert TenderNed de gebruikers zo spoedig mogelijk met een melding op de homepage van TenderNed. Ervaart u problemen met TenderNed, maar is er nog geen melding gedaan? Meld dit dan bij de Servicedesk van TenderNed via tel.nr. 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl

De bij de aanmelding in te dienen documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.

2.4.2 Bij de aanmelding te verstrekken documenten

De gegadigde dient bij zijn aanmelding de navolgende documenten op te nemen:

1. Een volledig ingevuld en ondertekend Aanmeldingsformulier overeenkomstig het model opgenomen onder bijlage 1 van deze selectieleidraad.
2. Een volledig ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).
 - a. *UEA bij zelfstandige aanmelding*

Bij zelfstandige aanmelding dient u het model in het dashboard van de

aanbesteding op TenderNed in te vullen. U opent het betreffende UEA via de UEA-module, vult het in en voegt het bestand via de module toe aan de inschrijving, hiervan genereert TenderNed automatisch een XML- en Pdf-bestand.

Het UEA kan niet digitaal ondertekend worden. Op grond van artikel 2 lid 2 van het Aanbestedingsbesluit accepteert aanbesteder de (rechtsgeldige) ondertekening van het Aanmeldingsformulier daarom ook als ondertekening van de UEA.

b. UEA bij aanmelding door een combinatie

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) – waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden – deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, moet zijn eigen UEA zoals onder paragraaf 2.4.2 lid 2 sub a beschreven indienen als ook de afzonderlijke UEA van iedere combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden geupload.
- De ondertekenaar van het UEA dient bevoegd te zijn dit namens de inschrijver te doen, conform het gestelde in paragraaf 2.4.3.
- In elk UEA dient onder deel IIA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt te worden.
- Op elk UEA dient de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant (bedrijfsnaam) te worden vermeld.

Het dashboard-UEA kan alleen door de penvoerder van de combinatie worden ingevuld, voor de combinant(en) moet er gebruik gemaakt worden van de afzonderlijke op TenderNed gepubliceerde interactieve pdf UEA. Deze UEA dient na invullen te worden geprint, ondertekend en gescand. Voor het uploaden dient u deze UEA in de map 'overige documenten' van het dashboard van de aanbesteding te plaatsen.

c. UEA bij aanmelding met beroep op draagkracht van derden

Een ondernemer die zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA zoals onder paragraaf 2.4.2 lid 2 sub a beschreven indienen alsmede het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden geupload.
- De ondertekenaar van het UEA dient bevoegd te zijn dit namens de inschrijver te doen, conform het gestelde in paragraaf 2.4.3.
- In elk UEA dient onder deel IIC onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aangevinkt te worden.

- Op de UEA van de gegadigde moet de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.

Het dashboard-UEA kan alleen door de gegadigde worden ingevuld, voor de derden waarop hij een beroep doet dient gebruik te worden gemaakt van de afzonderlijk op TenderNed gepubliceerde interactieve pdf UEA. Deze UEA dient na invullen te worden geprint, ondertekend en gescand. Voor het uploaden dient u deze UEA in de map 'overige documenten' van het dashboard van de aanbesteding te plaatsen.

De eigen verklaring geldt als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 3.22 van het ARW 2016.

De aanmelding is ongeldig indien de UEA niet naar waarheid is ingevuld, tenzij de gegadigde handelde ter goeder trouw en de feiten als zodanig, naar oordeel van de aanbesteder, niet leiden tot uitsluiting van de opdrachtverlening.

3. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave Gegevens omtrent technische bekwaamheid conform het model opgenomen onder bijlage 2 van deze selectieleidraad, met daarin de gegevens over de referentieopdracht(en) waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen.

2.4.3 Bevoegdheid tot het doen van een aanmelding

1. De aanmelding dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de gegadigde.
2. Binnen zeven werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder dient de gegadigde een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de aanmelding te ondertekenen.

Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.

3. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de in lid 2 genoemde bescheiden door iedere ondernemer afzonderlijk te worden verstrekt.
4. Indien de gegadigde niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of bescheiden te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.
5. Indien blijkt dat de aanmelding is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de aanmelding werd gedaan, niet bevoegd was, wordt de aanmelding geacht niet te zijn gedaan.

2.4.4 Varianten van de gegadigde

Het indienen van varianten van de inschrijver is niet toegestaan.

2.4.5 Inhoud van de aanmelding

Aanbesteder streeft ernaar om de administratieve lasten van de gegadigden te verlagen. Daartoe worden bij aanmelding alleen die stukken opgevraagd, die nodig zijn om een geldigheidstoets uit te voeren en een eventuele nadere selectie van geschikte gegadigden uit te voeren.

De verificatiefase treedt in nadat is vastgesteld welke gegadigden in aanmerking komen om toegelaten te worden tot de inschrijvingsfase. Deze gegadigden wordt alsdan verzocht bepaalde (bewijs)stukken op verzoek van aanbesteder binnen een termijn van uiterlijk zeven (7) werkdagen na een daartoe strekkend verzoek in te dienen.

Er wordt in deze aanbestedingsprocedure derhalve onderscheid gemaakt naar twee momenten van indienen van stukken, te weten het moment van sluiting van de termijn voor het indienen van de verzoeken tot deelneming (selectiefase) en het moment van verificatie (verificatiefase). Hierbij volgt een verplicht op te volgen aanwijzing welke stukken in welke fase moeten worden ingediend.

Voor de kolommen gegadigde/penvoerder, combinant, onderaannemer geldt de volgende legenda:

- X : verplicht in te vullen bijlage c.q. aan te leveren document;
- O : verplicht in te vullen bijlage, c.q. aan te leveren document indien van toepassing
- : niet van toepassing

Indien de gegadigde niet als samenwerkingsverband (combinatie) een aanmelding doet, dan is de kolom combinant in het geheel niet van toepassing.

Indien de gegadigde geen gebruik maakt van onderaannemers, dan is de kolom onderaannemer niet van toepassing.

Selectiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Aanmeldingsformulier	X	-	-	Bijlage 1
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	X	O	§ 2.4.2-2-a
Gegevens omtrent technische bekwaamheid	X	O	-	Bijlage 2

Tabel 1: inhoud aanmelding (selectiefase)

Verificatiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Uittreksel register Kamer van Koophandel	X	X	-	§ 2.4.3 lid 2
Gedragsverklaring Aanbesteden	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Verklaring Belastingdienst	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Bewijsmiddelen m.b.t de referentieopdracht(en)	X	O	-	§ 3.3 lid 2
Kopie VCA** of gelijkwaardig systeemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid	X	X	-	§ 3.3 lid 4
Kopie ISO 9001:2015 of gelijkwaardig kwaliteitssysteemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid**	X	X	-	§ 3.3 lid 5

Tabel 2: inhoud aanmelding (verificatiefase)

3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Uitsluitingsgronden

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.13.12 van het ARW 2016. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 3.13.6 respectievelijk 3.13.9 van het ARW 2016.
De bewijsmiddelen waaronder de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) dienen te worden verstrekt binnen uiterlijk zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder.

Wanneer een van de facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art. 3.13.7 van het ARW zich voordoet dan is daarmee de betreffende ondernemer van aanmelding uitgesloten. Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

3.2 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in deze selectieleidraad, komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de gegadigde die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in de aankondiging van opdracht zoals gepubliceerd op TenderNed gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (ervaring) worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:
 - a. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste een (1) infrastructureel herinrichtingsproject uitgevoerd en tijdig opgeleverd, met een overeengekomen bedrag gelijk aan of groter dan EUR 1.000.000 (exclusief omzetbelasting) waarvan in ieder geval de volgende werkzaamheden deel uit maken:

i. Pers- en/of vrij verval riolering;

ii. Bestratingen.

De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

- b. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste een (1) opdracht (project) voor beekdalinrichting, inclusief inrichting directe omgeving, uitgevoerd en tijdig opgeleverd, met een overeengekomen bedrag gelijk aan of groter dan EUR 500.000 (exclusief omzetbelasting).

De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

- c. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste een (1) opdracht (project) voor aanleg van minimaal één voetbalveld van natuurgras geschikt voor KNVB competitie gebruik uitgevoerd en tijdig opgeleverd.

De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

- d. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste een (1) opdracht (project) voor aanleg van een, in het werk gestorte, betonnen verkeersbrug (belastingsmodel BM1) met een overeengekomen bedrag gelijk aan of groter dan EUR 500.000 (exclusief omzetbelasting) uitgevoerd en tijdig opgeleverd.

De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

- e. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste een (1) opdracht (project) dat is gelegen binnen de bebouwde kom in stedelijk gebied met een overeengekomen bedrag gelijk aan of groter dan EUR 1.000.000 (exclusief omzetbelasting) uitgevoerd en tijdig opgeleverd, waarbij gegadigde verantwoordelijk was voor het uitvoeren, afstemmen en verzorgen van omgevingsmanagement en stakeholder management en waarbij met minimaal de volgende stakeholders is gecommuniceerd en afgestemd:

i. Gemeente;

ii. Particuliere grondeigenaren.

De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

3. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (veiligheid) worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:
de gegadigde dient te beschikken over een geldig certificaat van een Veiligheids-, Arbo en Milieusysteem op basis van VCA** of een daarmee vergelijkbaar systeem.
4. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (kwaliteitsborging) wordt de volgende geschiktheidseis gesteld:
de gegadigde beschikt over een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de norm NEN-ISO 9001 (2015), met als toepassingsgebied het onderwerp van de aanbesteding, of een daarmee vergelijkbaar systeem.
5. Voor de technische geschiktheidseisen 2a tot en met 2e dient gegadigde per geschiktheidseis één referentieopdracht aan middels het formulier 'Gegevens omtrent technische bekwaamheid' (bijlage 2). De referentieopdracht(en) dient/dienen meteen bij het indienen van de aanmelding te worden ingediend.
Eén referentieopdracht kan ook voor meerdere technische geschiktheidseisen overlegd worden. Gegadigde dient dan wel duidelijk aan te geven dat de referentieopdracht meerdere technische geschiktheidseisen betreft.
6. Indien een onderneming een verzoek tot deelneming indient in een samenwerkingsverband (combinatie), dient de ondernemer in de Eigen verklaring bij punt 8.1 aan te geven aan welke geschiktheidseisen zijn onderneming voldoet. Deze eis geldt voor iedere afzonderlijke ondernemer (combinant) die deel uitmaakt van het samenwerkingsverband.
7. Een gegadigde kan zich, om te voldoen aan de in de aankondiging genoemde geschiktheidseisen beroepen op de technische bekwaamheid* van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de gegadigde:
 - a. het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen volgens de instructies in § 2.4.2 lid 2 sub c;
 - b. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen; en
 - c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.

3.3 Bewijsmiddelen

De gegadigde verstrekt de aanbestedder binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek:

1. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) juist zijn weergegeven. De gegadigde kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbestedder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten betreffende de referentieopdracht(en), zonder tussenkomst van de gegadigde.
Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de in dit lid gestelde geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)), door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 3.4.
2. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen (zoals in § 3.2 lid 7 sub b bedoeld), alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbestedder.
3. Een kopie van een geldig VCA** of daaraan gelijkwaardig certificaat, welke tenminste geldig is tot en met de datum van inschrijving, afgegeven door een erkende certificatie-instelling. Indien gegadigde beschikt over een aan het VCA-systeem vergelijkbaar systeem, dient hij naast het certificaat van de certificerende instantie, ook onderbouwd toe te lichten en aan te tonen dat het systeem minimaal aan het VCA-systeem gelijkwaardig is.
4. Bewijsmiddelen met betrekking tot het kwaliteitsmanagementsysteem bestaande uit:
 - a. een kopie van een door een daartoe bevoegde instantie afgegeven certificaat dat de gegadigde aan de norm NEN-ISO 9001:2015 voldoet met als toepassingsgebied het onderwerp van deze aanbesteding, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, of:
 - b. een gelijkwaardig certificaat, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, waarbij de gegadigde aantoonbaar dient te maken dat er sprake is van een gelijkwaardig certificaat, of:
 - c. andere bewijzen dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis, waarbij de gegadigde bewijs moet leveren dat zijn kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de gestelde

norm. In dit bewijs moeten alle onderwerpen van de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 naar voren komen. Deze norm bevat de volgende onderwerpen:

- Kwaliteitsmanagementsysteem;
- Directieverantwoordelijkheid;
- Management van middelen;
- Realiseren van het product;
- Meting, analyse en verbetering.

Dit bewijs moeten worden geleverd door een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring met het betreffende ISO-systeem.

3.4 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer (een gegadigde of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust, daadwerkelijk zelf heeft verricht.

4. Uitnodiging tot inschrijving

4.1 Nadere selectie

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3 van deze selectieleidraad;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal vijf (5) tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan vindt nadere selectie plaats, voor deze nadere selectie wordt loting toegepast om tot het benodigde aantal te komen.
4. De uitnodigingen tot inschrijving worden uiterlijk op de geplande datum zoals opgenomen in de planning verzonden. De aanbesteder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum uit te stellen. Gegadigden worden hiervan via TenderNed in kennis gesteld.

4.2 Lotingsprocedure

1. Indien een lotingsprocedure wordt gevolgd, nemen alle gegadigden die voldoen aan de gestelde eisen deel aan de loting. De loting vindt digitaal plaats, alle deelnemers aan de loting worden uitgenodigd om hierbij digitaal aanwezig te zijn.
2. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt.
3. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokkenene als eerste wordt geselecteerd.

5. Uitnodiging tot inschrijving

5.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen

1. Het is een inschrijver (hoofdaannemer) niet toegestaan meer dan één keer in te schrijven op deze aanbesteding. Dit is ook niet toegestaan in hoedanigheid van lid van een combinatie.
Indien u al in onderaanneming heeft ingeschreven bij deze aanbesteding, kunt u niet ook nog zelfstandig als hoofdaannemer inschrijven op deze aanbesteding. U mag wel in de hoedanigheid als onderaannemer optreden voor diverse inschrijvers voor deze aanbesteding.

5.2 Forumkeuze, rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank Oost Brabant te 's-Hertogenbosch. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbesteder zal beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mededelen.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een voorgenomen selectiebeslissing, binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die voorgenomen beslissing.
4. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen tien (10) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die voorgenomen beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

5.3 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase, als de inschrijvingsfase) blijkt dat een gegadigde niet langer voldoet aan de in deze selectieleidraad genoemde eisen, kan de aanbesteder die gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5.4 Fusie tussen geselecteerde gegadigden

Fusie tussen twee (of meer) ondernemingen die zijn geselecteerd voor de inschrijvingsfase van onderhavige aanbesteding leidt tot uitsluiting van deelname van deze ondernemingen aan het vervolg van de aanbestedingsprocedure, tenzij:

- a. de overeenkomst tot fusie tussen de ondernemingen feitelijk of juridisch niet is uitgevoerd voor de datum van het indienen van de inschrijvingen;
- b. de fuserende ondernemingen binnen de aanbestedingsprocedure hun gedragingen niet hebben gecoördineerd of onderling hebben afgestemd, om daarmee te kunnen worden bevoordeeld ten opzichte van andere inschrijvers.

5.5 Additionele uitnodiging tot inschrijving

1. Indien in het kader van de aanbestedingsprocedure een maximum is gesteld aan het aantal gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en het aantal geschikte gegadigden was groter dan het maximum aantal, dan is de aanbesteder gerechtigd (maar niet verplicht) een andere geschikte, doch niet uitgenodigde gegadigde, alsnog tot inschrijving uit te nodigen,
 - a. Indien een geselecteerde gegadigde overeenkomstig paragraaf 5.3 wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
 - b. indien een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.
2. Een uitnodiging als bedoeld in lid 1 wordt gedaan overeenkomstig de selectieprocedure als beschreven in deze selectieleidraad en overigens het ARW 2016.

5.6 Klachten

Alle ondernemers die een belang hebben bij deze aanbesteding kunnen een klacht indienen. De aanbesteder heeft een klachtenregeling waarin staat hoe de aanbesteder omgaat met klachten en wat u van de aanbesteder kunt verwachten. De klachtenregeling en het klachtenformulier zijn te vinden op de [website van Waterschap De Dommel](https://www.dommel.nl/klachten-over-aanbesteden) (<https://www.dommel.nl/klachten-over-aanbesteden>).

De procedure voor deze klachtenregeling is niet bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen met betrekking tot het gestelde in de aanbestedingsdocumenten. Hiervoor kunt u gebruik maken van de vraag- en antwoordmodule van deze aanbesteding.

Inschrijver is akkoord met de klachtenregeling van de aanbesteder en maakt gebruik van het klachtenformulier om eventuele klachten in te dienen.

Het indienen van klachten heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde/inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is.

Bijlage 1 Aanmeldingsformulier

Is separaat als document op TenderNed gepubliceerd.

Bijlage 2

Gegevens omtrent technische bekwaamheid

Is separaat als document op TenderNed gepubliceerd.

Bijlage 3 **VERVALLEN**

Bijlage 4

Nadere toelichting op de sub-gunningscriteria

1. De inschrijvingsom (naar verwachting circa 40%);

2. Duurzaamheid / MKI (naar verwachting circa 25%)

Waterschap De Dommel heeft als doel om het werk te realiseren met een zo laag mogelijke milieubelasting, zonder dat dit in conflict is met de geldende eisen m.b.t. de technische en esthetische kwaliteit. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de methodiek MKI (MilieuKostenIndicator), een single-score indicator om de milieubelasting ten gevolge van materiaalkeuze, werkwijze en energieverbruik uit te drukken in euro's. Deze monetaire score omvat de zogenaamde schaduwkosten van een werk: de kosten die de maatschappij zou moeten maken om de verwachte milieu-impact van cradle to grave te voorkomen of te herstellen. De hoogte van de MKI-waarde is daardoor een maat voor de milieubelasting van het werk. Des te lager de MKI-waarde, des te minder milieubelasting.

Aan de Inschrijvers wordt gevraagd om als onderdeel van de aanbesteding een MKI-waarde en onderliggende berekening in te dienen waarvoor het werk voor gerealiseerd kan worden. Voor de scope van de aan te bieden MKI-waarde en -berekening wordt gekeken naar de onderdelen van het werk die naar verwachting de grootste impact hebben. De scope wordt bepaald m.b.v. de referentieberekening die door het waterschap wordt opgesteld. De te verstrekken fictieve korting is afhankelijk van de aangeboden MKI-waarde ten opzichte van de referentiewaarde; de bijbehorende formule wordt vastgesteld op basis van de referentieberekening en bijbehorende scope.

3. Hinderbeperking (naar verwachting circa 15%)

Doelstelling aanbesteder: De opdrachtgever beoogt met dit criterium een uitvoering waarmee er voor de omgeving zo min mogelijk overlast/hinder is/wordt ervaren. Daarnaast wil de opdrachtgever dat het draagvlak voor het project binnen de omgeving wordt uitgebouwd en dat dit draagvlak vervolgens gedurende de uitvoering van het project door opdrachtnemer maximaal wordt gewaarborgd.

4. Risicomanagement (naar verwachting circa 20%)

Opdrachtgever ziet één top-risico binnen dit project. Dat heeft alles te maken met de locatie en functies in het gebied waar het werk wordt uitgevoerd. Het gebied kent veel functies (wonen, werken, winkelen, sporten school). Het werk en de diverse routes zullen veel aandacht trekken en raakvlakken hebben met burgers. De vele raakvlakken in combinatie met menselijk gedrag leveren zeker ook buiten het werkterrein risico's op.

Doelstelling aanbesteder: Opdrachtgever beoogt met dit criterium de raakvlakken en risico's die samenhangen met het werk en uitvoeringswijze optimaal te beheersen en de veiligheid rondom het werkterrein en op de diverse transportroutes te optimaliseren.

Inschrijver geeft aan hoe hij dit risico beheerst, welke maatregelen hiervoor worden genomen en hoe dit qua planning eruit ziet in een beschrijving en daadwerkelijke planning.

Bijlage 5 Nadere informatie opdracht Realisatie klimaat robuust beekdal Sint-Oedenrode

Het bestek voor de realisatie van Klimaatrobuust Beekdal Sint-Oedenrode is gericht op het treffen van maatregelen om de bebouwde kom van Sint-Oedenrode te beschermen tegen overstromingen vanuit het oppervlaktewater en het klimaatrobuust inrichten van de omgeving rondom de Dommel. Op plekken wordt hiervoor een winterbed aangelegd tot 25 meter breed. Het plan bevat ook recreatieve maatregelen en voorzieningen voor de gemeente, alsook een ecologische verbindingzone langs de Dommel door de bebouwde kom van Sint-Oedenrode heen.

Het werk omvat o.a.:

- 1 ha bestratingswerkzaamheden
- 800 meter kering aanleggen
- 60.000 m3 grond werkzaamheden, waarvan 30.000 m3 grond afvoer (hoofdzakelijk klasse industrie en een klein deel ernstig verontreinigd).

Binnen het RAW-bestek zijn o.a. de volgende werkzaamheden voorzien:

- Verhoging en aanpassing kanodrempel 't Laar
- Hoogwaterbescherming Nijnselseweg
- Hoogwaterbescherming Sluisplein en omgeving
- Aanleg faunapassage Hambrug
- Verlegging kering en herinrichting perceel Borchmolendijk
- Hoogwaterbescherming kering Lindendijk, afwaarderen van de kering van regionale kering naar overige kering. Deze uitvoeren als overige kering.
- Hoogwaterbescherming kering Brockstraat- De Jongsingel
- Aanleg winterbed van Odaschool tot Ahrend
- Aanleg vispassage De Neul
- Aanpassing kanovoorzieningen De Neul
- Aanbrengen overkapping toeschouwers kanoparcours
- Hoogwaterbescherming kering de Neul
- Hoogwatergeul Rijsingen
- Nieuw gemaal Stille Dommel
- Aanpassing duiker Stille Dommel
- Aanpassing vissteigers
- Groene berging (herinrichting helofytenfilter)
- Herinrichting Sportpark de Neul (sportvelden en parkeerterrein)
- Speelnatuur Odaschool
- Aanpassing bruggen (4 fiets/wandelbruggen en 1 verkeersbrug)

- Aanpassing/verbreding zuidelijk deel Cathalijnepad
- Aanzet kanoverbinding Stille Dommel-Kienehoef
- Baggeren Stille Dommel
- Nieuwe vissteiger Stille Dommel
- Inrichting Promenade
- Aanpassing bosperceel Lindendijk
- Verbetering HWA (Hemelwaterafvoer) Sluisplein en omgeving
- Verwijderen ondieptes Dommel (traject A50 - Brockstraat)
- Verbetering doorstroming meander 't Laar
- Verbetering (ecologisch) functioneren Dommelarm Eerschotsestraat
- Aanleg nieuw persriool
- Verwijderen oud persriool (AC-leiding)

Belangrijke data m.b.t. uitvoering van het bestek

Oplevering 02-06-2025.

Het werk kent de volgende deelopleveringen:

- De inrichting openbare ruimte rondom Rhode uiterlijk 1 juni 2024 gereed;
- Sportvelden (2stuks) uiterlijk 1 september 2024 zaaigereed;
- Alle nieuwe (overige) keringen uiterlijk op 1 oktober 2024 functioneel gereed en ingezaaid;
- Bruggen:
 - o voor 3 bruggen (zwembadbrug, Neulbrug & Philippusbrug) geldt: gereed uiterlijk 31 december 2024

Bijlage 6

UAV 2012

Is separaat als document op TenderNed gepubliceerd.