Selectieleidraad

Beweegbare Sluisbrug

Contractnummer: P09-58-106-09

10-11-2023

Definitief

meerstad
natuur, wonen & meer

Titel: Selectieleidraad

Onderwerp: Beweegbare Sluisbrug en bijkomende werken

Opdrachtgever:	Grondexploitatiemaatschappij Meerstad C.V.
Kenmerk:	P09-58-106-09-12-03-SL02
Revisie:	R2
Datum:	16-10-2023
Opgesteld door:	J. Piening
Gecontroleerd door:	A. de Vrieze
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

0 Revisieblad 7

1 Inleiding 8

1.1 Algemeen 8

1.2 Aanleiding 10

1.3 Motivering aanbestedingsprocedure 11

1.4 Doel Selectieleidraad 12

1.5 Leeswijzer 12

1.6 Geheimhouding 12

1.7 Aanbestedende Dienst 12

1.8 Afkortingen, begripsbepaling, definities en omschrijving 13

1.8.1 Afkortingen met omschrijving 13

1.8.2 Begripsbepaling en definitie 14

2 Opdrachtomschrijving 16

2.1 Locatie en fasering 18

2.2 Aard en omvang 19

2.2.1 Doelstellingen 21

2.2.2 Afbakening 21

2.2.3 Aandachtspunten 22

2.3 Type opdracht 23

2.4 Uitleg contractdocumenten 23

2.5 Communicatie en planning 23

3 Randvoorwaarden 25

3.1 Inkoopvoorwaarden 25

3.2 Voertaal 25

3.3 Social return on Investment (SROI) 25

3.4 Duurzaamheid 25

3.5 Stikstofdepositie 25

4 Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en Selectie 26

4.1 Uitsluitingsgronden 26

4.1.1 Eigen verklaring over financiële toestand, bekwaamheden en geschiktheid 26

4.1.2 Russisch sanctiepakket 27

4.2 Samenwerkingsverbanden en beroep op derden 28
4.3 Geschiktheidseisen 29
4.3.1 Geschiktheidseisen betreffende de financiële en economische bekwaamheid 30
4.3.2 Geschiktheidseisen betreffende Beroepsbevoegdheid 31
4.3.3 Geschiktheidseisen betreffende de technische- en beroepsbekwaamheid 32
4.4 Selectie aanmeldingen 35
4.4.1 Categorieën Selectiecriteria en motivering 35
4.4.2 Selectiecriteria en waardering 36
4.4.4 Loting 38
4.5 Bewijsstukken 38
4.5.1 Overige bewijsstukken 38
4.5.2 Aanvullende eisen aan Referentieprojecten 38
5 Wijze van aanmelding en in te dienen stukken 40
5.1 Opbouw aanmelding en voorwaarden 40
5.2 Indienen aanmelding 40
6 Procedure en beoordeling 41
6.1 Uitgangspunten en aanbestedingsprocedure 41
6.1.1 Selectiefase 41
6.1.2 Gunningsfase 41
6.2 Publicatiemedium en digitale documenten 41
6.3 Nota van Inlichtingen 41
6.4 Beoordeling en besluitvorming aanmelding 42
6.5 Communicatie uitslag en bezwaartermijn 43
6.5.1 Voorlopig Selectiebesluit 43
6.5.2 Bezwaartermijn 43
6.5.3 Definitief Selectiebesluit 43
6.5.4 Afzien van deelname Gunningsfase 43
6.6 Procedurele voorwaarden 44
6.7 Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden 44
6.8 Vergoeding voor deelname Selectiefase 44

Bijlagen

Bijlage A	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage B	Combinatieverklaring
Bijlage C	Verklaring beroep op derde(n)
Bijlage D	Format referentieprojecten
Bijlage E	Contactformulier Referentieproject
Bijlage F	Checklist in te dienen stukken
Bijlage G	Format stellen van vragen
Bijlage H	Digitaal inschrijven
Bijlage I	Verzekering
Bijlage J	Toelichting liquiditeit en Solvabiliteit
Bijlage K	Algemene inkoopvoorwaarden van de GEM Meerstad Beheer B.V. en de GEM Meerstad C.V., gevestigd te Groningen

0 Revisieblad

Revisie	Datum	Locatie wijzigingen (hfdst., par., blz.)	Omschrijving van de wijzigingen
R0	16-10-2023	-	-
R1	3-11-2023	Groen geschreven teksten in het document	Diverse kleine aanpassingen n.a.v. NvI

1 Inleiding

Grondexploitatiemaatschappij Meerstad C.V. is voornemens het project 'beweegbare Sluisbrug en bijkomende werken' te realiseren. Hiervoor is deze Selectieleidraad opgesteld ten behoeve van het contracteren van een Opdrachtnemer met wie Grondexploitatiemaatschappij Meerstad C.V. (verder genoemd als Aanbestedende Dienst/Opdrachtgever) een Bouwteamovereenkomst wenst af te sluiten voor het Werk 'beweegbare Sluisbrug en bijkomende werken', gelegen in Meerstad. De bijkomende werken zijn het voorzien van de sluis van een terugpomp systeem om te voorkomen dat gedurende het schutten nutriëntrijk water uit het Slochterdiep in het Woldmeer stroomt en het koppelen van de besturingssystemen van de brug en sluis en aansluiten op het "Gronet" systeem om de sluis en de brug op afstand te kunnen bedienen. (Glasvezel verbinding en aansluiting in havenkantoor door derden).

De aanbestedingsprocedure bestaat uit twee fases, te weten de Selectie- en Gunningsfase. Deze Selectieleidraad heeft betrekking op de eerste fase, waarin Gegadigden zich kunnen aanmelden voor deelname aan de aanbesteding.

1.1 Algemeen

Meerstad is een ontwikkeling tussen Groningen en Slochteren waarin woongebieden, natuur, water en recreatieve voorzieningen gerealiseerd worden (zie Afbeelding 1-1 voor een overzicht van Meerstad). Meerstad is meer dan zomaar een gebied tussen Groningen en Slochteren. Daarom wordt nu, op fietsafstand van de binnenstad van Groningen, dit bijzondere woongebied ontwikkeld, wordt er een meer gegraven, wordt bestaande natuur vervlochten met nieuwe soms tijdelijke natuur, worden huizen gebouwd, voorzieningen gepland, toegangswegen vernieuwd en worden recreatiemogelijkheden gecreëerd. Elke dag brengen we daarmee de toekomst een beetje dichterbij. Meerstad biedt mensen dus de gelegenheid om dichtbij de stad landschappelijk te wonen en te leven.

Afbeelding 1-1: Overzicht Meerstad.

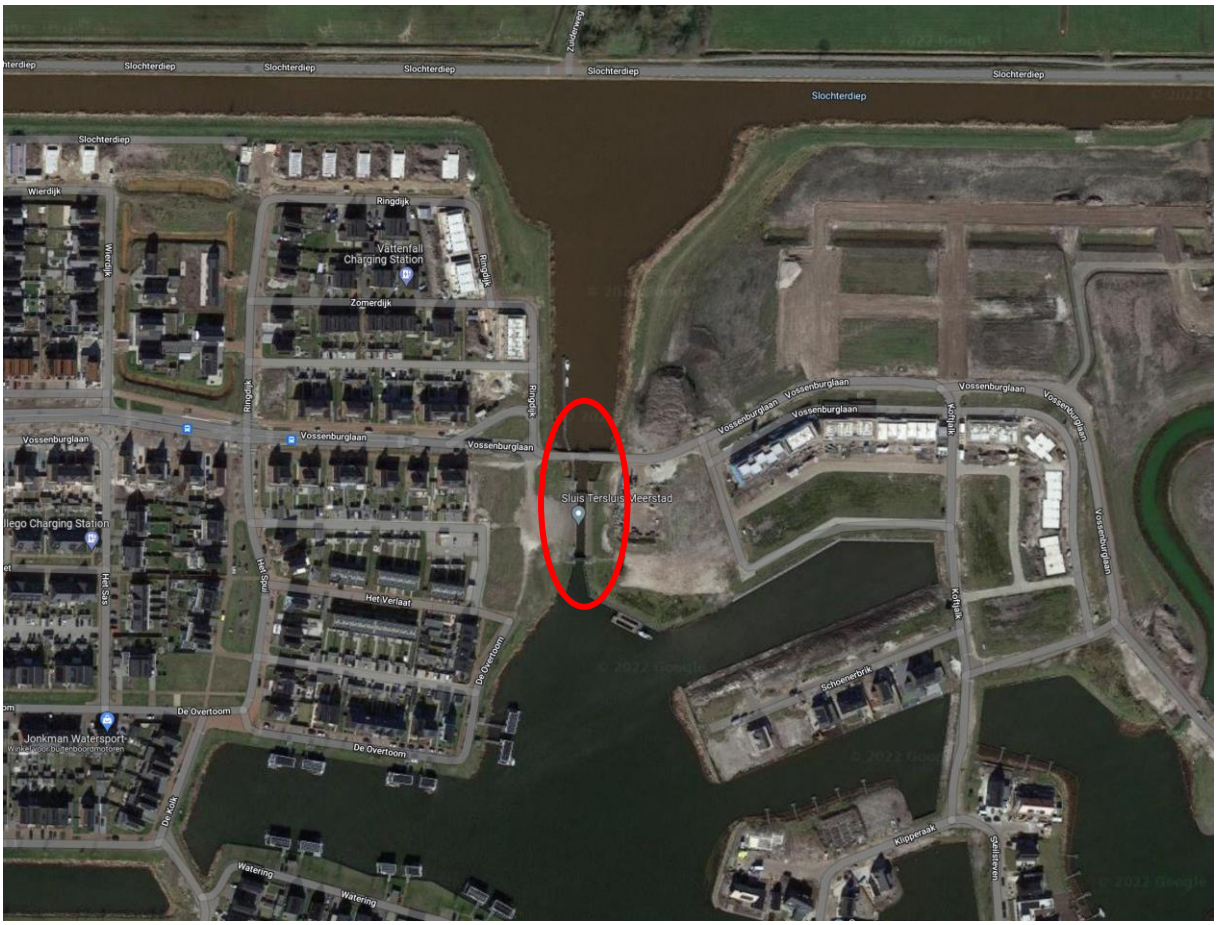
Via het Eemskanaal en het Slochterdiep is het Woldmeer te bereiken. Tussen het Woldmeer en het Slochterdiep is een sluis aangebracht om het peilverschil tussen het Slochterdiep (NAP -1,12m) en het Woldmeer (NAP -2,20/-2,50m) te overbruggen. Direct ten noorden van deze sluis is een beweegbare brug gesitueerd. Deze brug verbindt het woongebied De Zeilen, een woongebied dat bestemd is voor de bouw van circa 600 woningen, met de rest van Meerstad.

Op dit moment is bureau Meerstad bezig met het masterplan uit 2005 te actualiseren. Hierin worden onder andere ook de plannen ten oosten van woongebied De Zeilen meegenomen. In het concept Wensbeeld versie 2022 wordt het huidige natuurgebied Harksteder Broeklanden opgenomen in de natuur ten oosten van De Zeilen. Tussen De Zeilen en het natuurgebied Harksteder Broeklanden is nog ruimte gereserveerd voor een nieuw woongebied. De Vossenburglaan die op dit moment de woongebieden, De Zeilen, Tersluis en Groenewei ontsluit, wordt in dit wensbeeld verder doorgetrokken om aan te sluiten op het te ontwikkelen zuidoostelijke deel van Meerstad. In afbeelding 1-2 is een uitsnede van het wensbeeld plangebied Meerstad 2050 (versie 2022) weergegeven.

Afbeelding 1-2: Uitsnede uit wensbeeld plangebied Meerstad 2050 (versie 2022)

1.2 Aanleiding

Meerstad bestaat uit een aantal woongebieden rondom een nieuw aangelegd meer. Het meer heeft een vaarverbinding met het Slochterdiep. Deze vaarverbinding bestaat uit een sluis tussen de woongebieden Tersluis en De Zeilen. Circa 10 jaar geleden is er direct ten noorden van de sluis al een tijdelijke beweegbare brug gerealiseerd. Op dat moment moest het woongebied De Zeilen nog ontwikkeld worden en de verwachting was dat er nog veel zwaar verkeer gebruik ging maken van deze brug. Daarom is de huidige brug als een tijdelijke voorziening gerealiseerd. Het grove grondwerk van De Zeilen is in 2022 afgerond. Ook gaat het bouwverkeer van De Zeilen nu via de Kooilaan. Daarom kan er een definitieve voorziening gefaseerd gerealiseerd worden. In Afbeelding 1-3 is d.m.v. een rode ovaal de locatie van de beweegbare brug en de sluis weergegeven.



Afbeelding 1-3: Locatie beweegbare brug en sluis.

De ‘beweegbare Sluisbrug’, verder genoemd het Werk, betreft een deelproject binnen het totale project Meerstad. In verband met de bereikbaarheid en de doorstroming van het verkeer, is het noodzakelijk dat er altijd een directe verkeersverbinding is tussen de woongebieden Tersluis en De Zeilen.

1.3 Motivering aanbestedingsprocedure

De aanbesteding vindt plaats overeenkomstig de Europese niet-openbare procedure. Naast de Aanbestedingswet 2012 is ook het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW) van toepassing verklaard met inachtneming van de Gids Proportionaliteit (3e herziening, 1 januari 2022).

Het onderwerp van deze aanbesteding is:

- Het in Geïntegreerd Bouwteamverband uitwerken van het Voorlopig ontwerp van de gegadigde naar Definitief Ontwerp (DO);
- Zodra de Aanbestedende Dienst (alsdan Opdrachtgever) heeft vastgesteld dat het dan uitgewerkte DO conform de projectdoelstellingen en vraagspecificatie is gerealiseerd, zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met elkaar in onderhandeling treden met als doel om een Basisovereenkomst aan te gaan voor het vervaardigen van het Uitvoeringsontwerp (UO), gevolgd door de realisatie en onderhoud van het Werk onder de Uniforme Administratieve Voorwaarden Geïntegreerde Contracten (UAV-gc). In de Gunningsleidraad worden de aanvullende eisen en voorwaarden hiervoor kenbaar gemaakt, als ook de gevolgen en opdrachtsom indien de onderhandelingen niet succesvol verlopen.

De deskundigheid en bekwaamheid van de uiteindelijke winnende Gegadigde is van dusdanig belang, gezien de aard van het Werk, dat de Aanbestedende Dienst gekozen heeft om eerst een openbare Selectiefase te doorlopen om hieruit al een aantal geschikte partners te selecteren. Hiermee hoopt de Aanbestedende Dienst te voorkomen dat een eventueel minder of niet bekwame Gegadigde de gehele aanbestedingsprocedure doorloopt. Ook beperkt deze keuze van aanbesteden de administratieve lasten van de Aanbestedende Dienst en niet-geselecteerde Gegadigden. Voor de Aanbestedende Dienst geldt dat deze minder Inschrijvingen hoeft te beoordelen, terwijl deze Inschrijvingen wel van de meest geschikte Gegadigden zijn. Voor de Gegadigde geldt dat verwacht wordt dat zij in de Gunningsfase een plan van aanpak en Voorlopig Ontwerp (VO) aanlevert wat een aanzienlijke tijdsinspanning van de Gegadigde vergt. Om deze redenen is gekozen voor de Europese niet-openbare procedure.

1.4 Doel Selectieleidraad

Dit document, de Selectieleidraad, heeft als doel om:

- De geïnteresseerde Gegadigden te voorzien van informatie over de opdracht en aanbestedingsprocedure;
- Duidelijk te maken welke criteria, randvoorwaarden en eisen gelden voor de Aanmelding, alsmede welke documenten overlegd dienen te worden bij het aanmelden;
- Inzicht te verschaffen in de wijze waarop de aanbesteding plaatsvindt, hoe de beoordelingsprocedure eruitziet en hoe de vervolgfase van de aanbesteding verloopt.

1.5 Leeswijzer

Na dit inleidende hoofdstuk, wordt in hoofdstuk 2 de opdrachtomschrijving nader beschreven. Onder andere de locatie van het Werk, de beoogde fasering, planning en omvang zijn hierin opgenomen. In hoofdstuk 3 worden de algemene randvoorwaarden toegelicht die van toepassing zijn op deze Opdracht. Hoofdstuk 4 bevat de Geschiktheidseisen waaraan de Gegadigden dienen te voldoen. De Uitsluitingsgronden en de Selectiecriteria zijn tevens hierin opgenomen. In hoofdstuk 5 is beschreven hoe de Gegadigden zich kunnen aanmelden. Het laatste hoofdstuk, hoofdstuk 6, bevat de procedurele aspecten van de Selectiefase.

1.6 Geheimhouding

Alle in het kader van deze aanbesteding door de Aanbestedende Dienst verstrekte informatie moet vertrouwelijk worden behandeld. De gegevens moeten enkel gebruikt worden waarvoor zij bedoeld zijn. De Aanmelding die u indient wordt na ontvangst eigendom van de Aanbestedende Dienst, die deze gegevens ook vertrouwelijk behandelt.

1.7 Aanbestedende Dienst

De Aanbestedende Dienst is:

Grondexploitatiemaatschappij Meerstad C.V.
bezoekadres: Zijlkade 2, 9613 CV Meerstad (Nederland)
e-mailadres: aanbestedingen@meerstad.eu

1.8 Afkortingen, begripsbepaling, definities en omschrijving

1.8.1 Afkortingen met omschrijving

In Tabel 1-1 zijn de afkortingen die in deze Selectieleidraad zijn toegepast opgenomen met bijbehorende omschrijving.

Afkorting	Omschrijving
Art.	Artikel
ARW	Aanbestedingsreglement Werken
B.V.	Besloten Vennootschap
BW	Burgerlijk Wetboek
c.q.	Casu quo (in welk geval)
C.V.	Commanditaire Vennootschap
d.m.v.	Door middel van
DO	Definitief Ontwerp
EMVI	Economisch Meest Voordelige Inschrijving
EV	Eigen Vermogen
G.E.M.	Grondexploitatiemaatschappij
ICT	Informatie- en Communicatietechnologie
Incl.	Inclusief
K&L	Kabels & Leidingen
N.V.	Naamloze Vennootschap
O.b.v.	Op basis van
SL	Selectiecriteria
SROI	Social Return on Investment
TV	Totaal Vermogen
UAV	Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken
UAV-gc	Uniforme Administratieve Voorwaarden Geïntegreerde Contracten
UEA	Uniforme Europese Aanbestedingsdocument
UO	Uitvoeringsontwerp
VCA	Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM) Checklist Aannemers
VO	Voorlopig Ontwerp
VOF	Vennootschap onder Firma

Tabel 1-1: Overzicht afkortingen en bijbehorende omschrijving, voortkomend in dit document.

1.8.2 Begripsbepaling en definitie

In Tabel 1-2 is een begripsbepaling met bijbehorende definitie weergegeven. De begripsbepalingen staan aangegeven met een hoofdletter in deze Selectieleidraad.

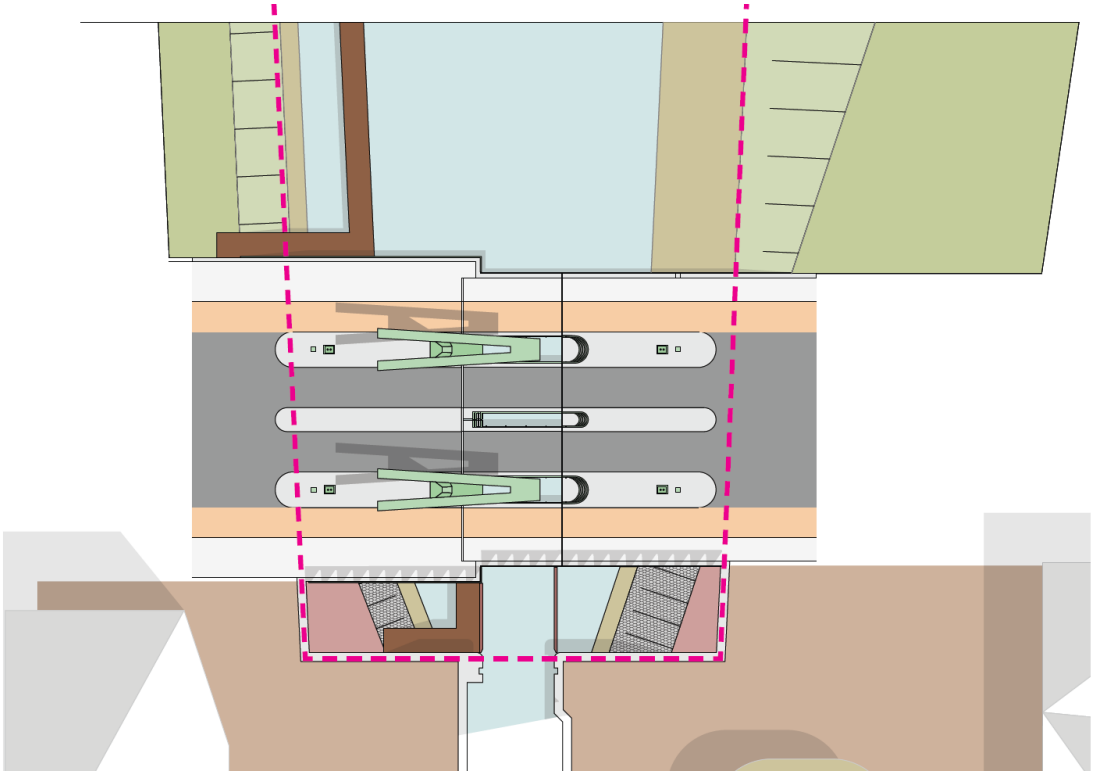
Begrip	Definitie
Aanbestedende Dienst	Grondexploitatiemaatschappij Meerstad C.V.
Aanmelding	Door Gegadigde ingediende Verzoek tot deelneming aan het selectieproces voor de onderhavige overeenkomst.
Basisovereenkomst	De overeenkomst die tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten wordt voor de Realisatiefase van het Werk.
Bouwteamfase	De fase van het Werk waarin het samenwerkingsverband tussen Opdrachtgever en één of meerdere deskundigen die samenwerken met de Opdrachtnemer uitgevoerd wordt, om tot een DO te komen.
Bouwteamovereenkomst	De overeenkomst die tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten wordt voor de Bouwteamfase van het Werk.
Bouwteampartner	De partner waarmee de Opdrachtgever de Bouwteamovereenkomst sluit en daarmee Opdrachtnemer wordt.
Combinant	Een onderneming die deel neemt aan een Combinatie.
Combinatie	Een samenwerkingsverband van twee of meer Ondernemers die zich gezamenlijk aanmelden voor dan wel inschrijven op de aanbestedingsprocedure, waarbij iedere Ondernemer contractpartner wordt van de Aanbestedende Dienst en iedere Ondernemer hoofdelijke aansprakelijkheid jegens de Aanbestedende Dienst aanvaardt.
Definitief Selectiebesluit	De definitieve bekendmaking van de geselecteerde ondernemingen die de Selectiefase van de aanbesteding succesvol doorlopen hebben en een Uitnodiging tot Inschrijving ontvangen.
Gedragsverklaring Aanbesteden	Een verklaring als bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 20 12.
Gegadigde(n)	Een onderneming die een Aanmelding heeft ingediend. In deze zin omvat dit ook een Combinatie.
Geïntegreerd Bouwteam	Dit is een projectgebonden samenwerkingsverband tussen een Opdrachtgever en Opdrachtnemer (ieder al dan niet bijgestaan door eigen deskundigen) die, in gecoördineerd verband, samenwerken aan het Definitief Ontwerp.
Geschiktheidseisen	De criteria waaraan een Gegadigde moet voldoen in de Selectiefase, om te kunnen worden toegelaten tot de Gunningsfase.
Gunning	Bekendmaking van de winnende Gegadigde na de Gunningsfase.
Gunningsfase	De tweede fase van de niet-openbare procedure waarin de geselecteerde Gegadigden worden uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving.
Gunningsleidraad	Het aanbestedingsdocument ten behoeve van de Gunningsfase inclusief alle bijlagen waarin de Aanbestedende Dienst informatie heeft opgenomen die relevant is voor het indienen van een Inschrijving voor het onderwerp waarop dit document betrekking heeft.
Inschrijver	De inschrijvende entiteit (onderneming, onderneming met onderaannemer, organisatie of organisatie met onderaannemer, Combinatie) die een aanbieding uitbrengt aan de Aanbestedende dienst op basis van de aanbestedingsdocumenten.

Inschrijving	De aanbieding die Inschrijver op basis van de aanbestedingsdocumenten doet inclusief de daarbij behorende bijlagen.
Opdracht	Opdracht tot het aangaan van de Overeenkomst inclusief bijbehorende diensten en eventuele opties zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten, in dit project is dit eerst een overeenkomst voor de Bouwteamfase, de zgn. Bouwteamovereenkomst en vervolgens – onder voorwaarde - een overeenkomst voor de realisatiefase, de Basisovereenkomst.
Opdrachtgever	Grondexploitatiemaatschappij Meerstad C.V.
Opdrachtnemer	Inschrijver die de economisch meest voordelige Inschrijving heeft gedaan en met wie de Bouwteamovereenkomst wordt gesloten.
Realisatiefase	De fase waarin het DO uitgewerkt wordt naar UO en vervolgens gerealiseerd wordt.
Referentieontwerp	Het ontwerp met een inhoud die door de Opdrachtgever vervaardigd is en de basis vormt voor verdere uitwerking in Bouwteamverband.
Referentieproject	Het soortgelijke project dat de Gegadigde gerealiseerd dient te hebben om aan te tonen dat deze over de kennis en kunde beschikt om het Werk te realiseren.
Selectiecriteria	De criteria waarop Aanmeldingen worden gewaardeerd om te bepalen welke Gegadigden tot de Gunningsfase worden toegelaten.
Selectiefase	De eerste fase van de openbare selectieprocedure waarin iedere geïnteresseerde Ondernemer (Gegadigde) zich kan kwalificeren om mee te kunnen dingen in de niet openbare aanbestedingsfase.
Selectieleidraad	Onderhavig document inclusief alle bijlagen waarin de Aanbestedende dienst informatie heeft opgenomen die relevant is voor het indienen van een Aanmelding aan de selectieprocedure waarop dit document betrekking heeft.
Tevredenheidsverklaring	De verklaring van de opdrachtgever van het in te dienen Referentieproject waarin verklaard wordt dat de des betreffende opdrachtgever tevreden is met het gerealiseerde Referentieproject door de Gegadigde.
Uitnodiging tot Inschrijving	Het document, incl. bijlagen en overige relevante documenten waaronder de contractdocumenten, waarin de Gegadigden die in het Definitief Selectiebesluit geselecteerd zijn, uitgenodigd worden om een Inschrijving te doen op het Werk.
Uitsluitingsgronden	De gronden waarop de Aanbestedende Dienst een Aanmelding mag afwijzen.
Voorlopig Selectiebesluit	De fase waarin de geselecteerde en afgewezen Gegadigde van het selectiebesluit op de hoogte gesteld worden maar nog bezwaar kunnen aantekenen.
Het Werk	Het in Geïntegreerd Bouwteamverband ontwerpen om tot een definitief ontwerp van de 'beweegbare Sluisbrug' te komen. Daarna kan, middels onderhandelingen op basis van het bij de aanbesteding ingediende VO incl. voorlopige raming, met dezelfde Gegadigde worden overgegaan tot de Realisatiefase.

Tabel 1-2: Overzicht begrippen (met hoofdletter opgenomen in dit document) en bijbehorende definitie.

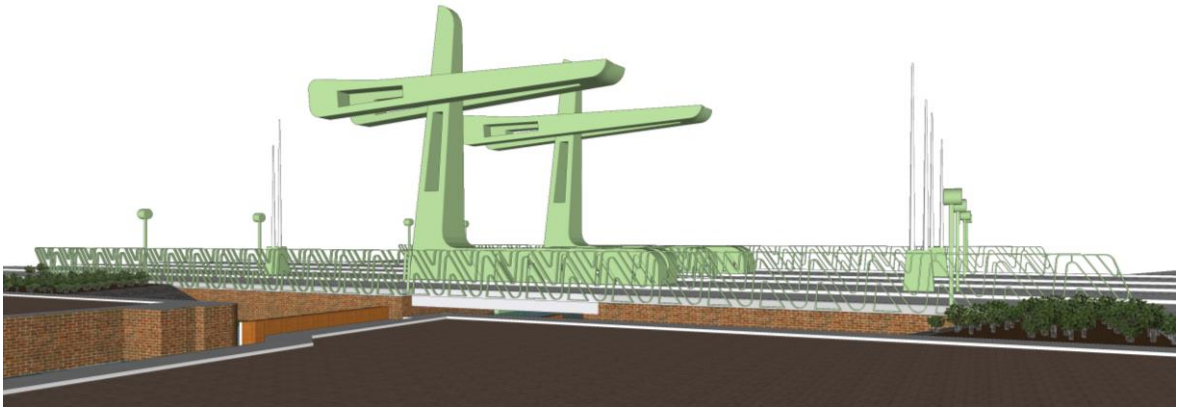
2 Opdrachtomschrijving

Het Werk betreft de aanleg van een beweegbare brug tussen het woongebied Tersluis en het woongebied De Zeilen. In dit hoofdstuk wordt nader toegelicht uit welke componenten de Opdracht bestaat, welke elementen buiten de scope vallen en welke onderliggende documenten/visies ter grondslag liggen aan deze Opdracht. Een schematisch bovenaanzicht van de 'beweegbare Sluisbrug' is op Afbeelding 2-1 weergegeven.



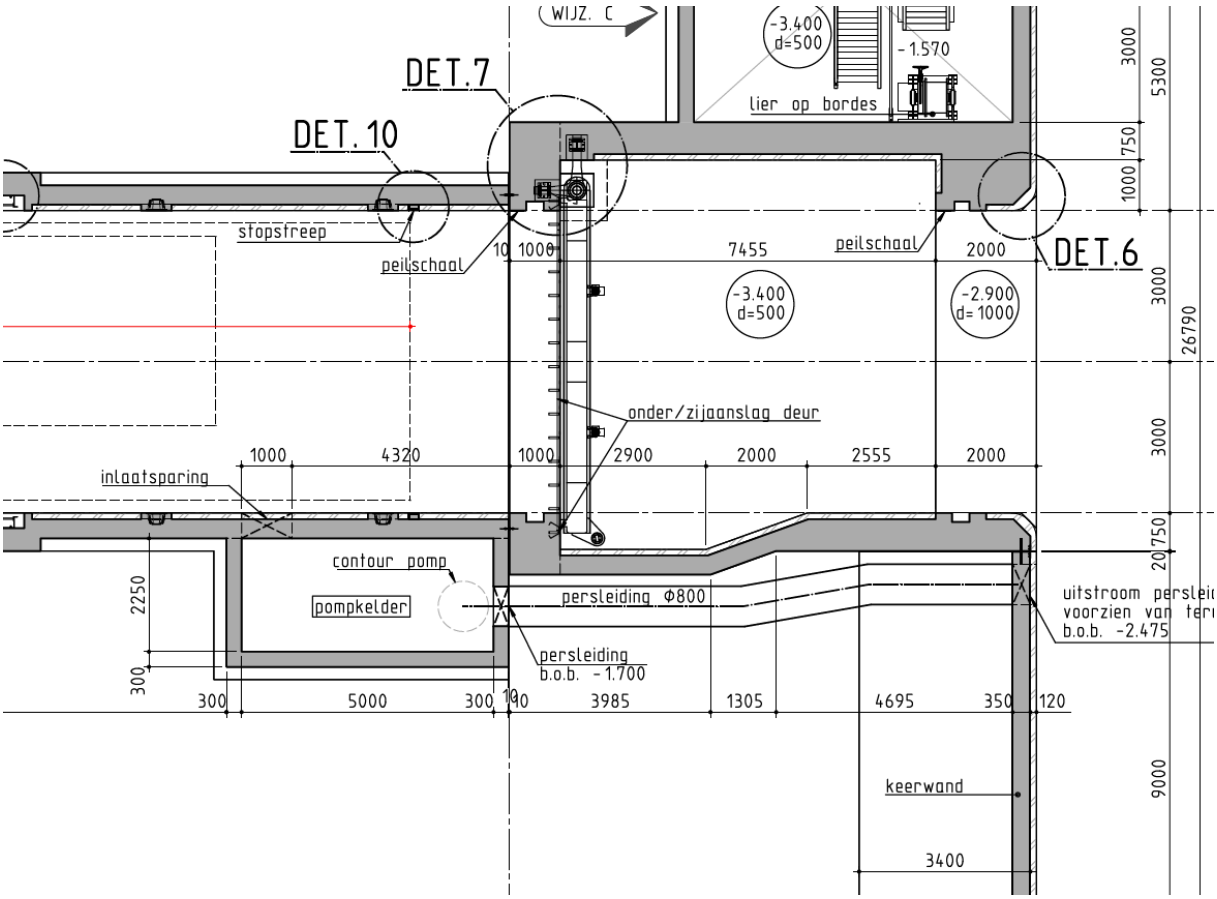
Afbeelding 2-1: Schematisch bovenaanzicht 'Beweegbare Sluisbrug'.*

Door LAOS (landschapsarchitectuur) is een stedenbouwkundig ontwerp gemaakt van de brug. Deze 'beweegbare Sluisbrug' bestaat uit twee ophaalbruggen die onafhankelijk van elkaar gerealiseerd en bediend kunnen worden. De bruggen zijn qua indeling elkaars spiegelbeeld. Per brug bestaat de indeling uit één rijstrook voor het gemotoriseerd verkeer, een fietspad met direct naast het fietspad een voetpad. In het midden van de brug zijn de hameistijl, balanspriem en ophangstaaf bedacht. Tussen hamei en de ophangstaaf is een opening in het brugdek voorzien. De opening in het brugdek komt ook weer terug als opening tussen de twee bruggen. In Afbeelding 2-2 is een 3D-ontwerp van de brug weergegeven.



Afbeelding 2-2: 3D-ontwerp 'beweegbare Sluisbrug'.*

Bijkomende werken zijn het voorzien van de sluis van een terugpompsysteem om te voorkomen dat gedurende het schutten nutriëntrijk water uit het Slochterdiep in het Woldmeer stroom en het koppelen van de besturingssystemen van brug en sluis en aansluiten op het "Gronet" systeem om de sluis en brug op afstand te kunnen bedienen. (Glasvezel verbinding en aansluiting in havenkantoor door derden). Het terugpompsysteem bestaat uit het leveren en installeren van pompen in de reeds bestaande pompkelder van de sluis, het aansluiten van een uitstroomleiding, waarvan de doorvoervoorziening reeds aanwezig is en aansluiten op het besturingssysteem van de sluis. In afbeelding 2-3 is de situatie pompkelder en uitstroom aansluiting weergegeven.



Afbeelding 2-3: Doorsnede pompkelder en uitstroomleiding.

2.1 Locatie en fasering

De beweegbare brug ligt in de Vossenburglaan tussen de woongebieden Tersluis en De Zeilen te Meerstad. In het woongebied Tersluis zijn de meeste woningen reeds gerealiseerd en bewoond. Het woongebied De Zeilen wordt gefaseerd aangelegd. Het grove grondwerk is afgerond. Een deel van het woongebied is reeds woonrijp en andere delen zitten nog in de bouwrijp fase. In het meest westelijke deel van het woongebied De Zeilen zijn de woningen al in gebruik genomen. Direct ten zuiden van de beweegbare brug is een sluis gesitueerd. Deze verbindt het Woldmeer met het Slochterdiep.

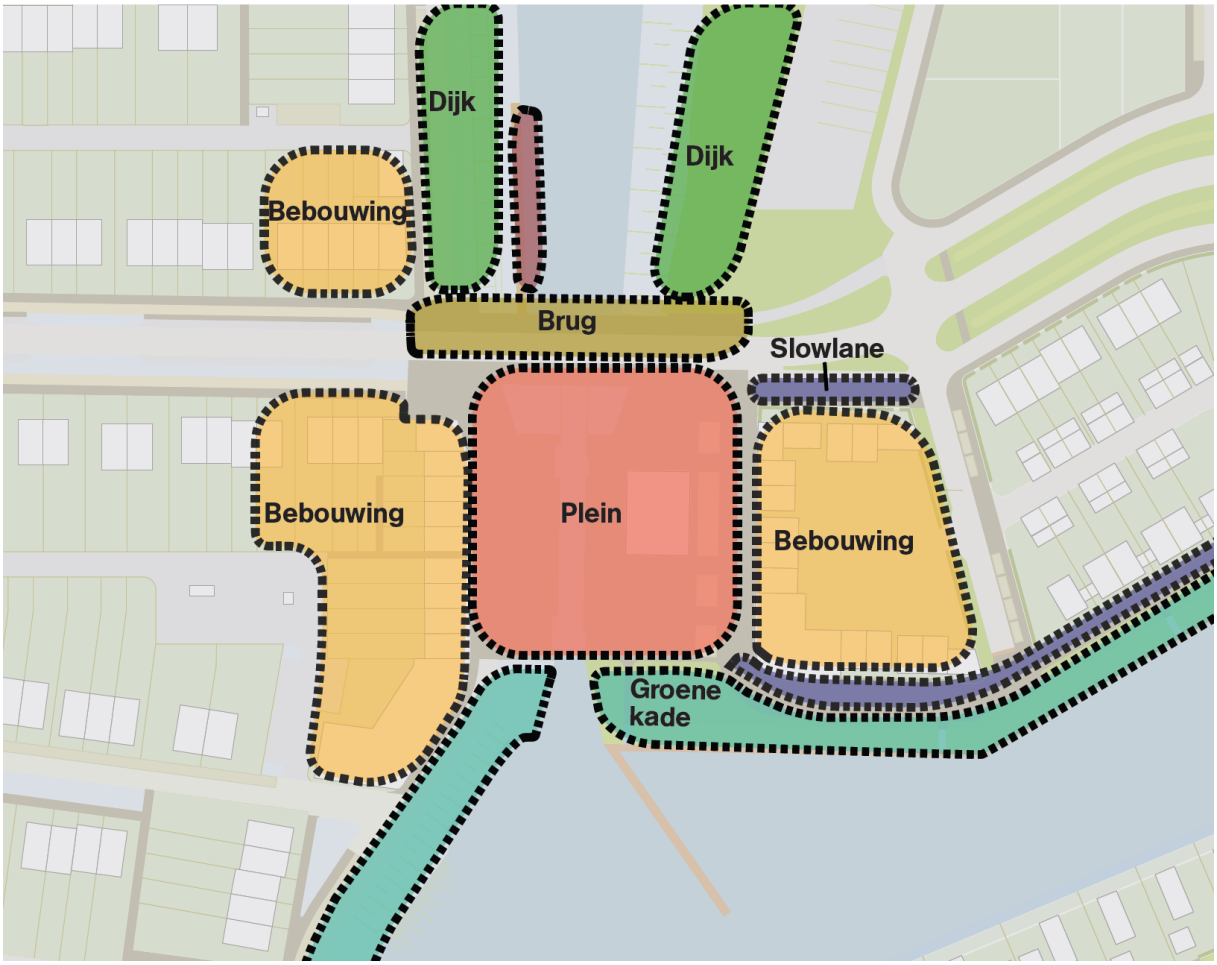
Op een deel van de locatie van de ‘beweegbare Sluisbrug’ is de tijdelijke beweegbare brug gerealiseerd. De zelfbediening van de sluis en de tijdelijke brug zijn aan elkaar gekoppeld. Het vaarverkeer bedient in 1x zowel de brug als de sluis.

De nieuw te realiseren ‘beweegbare Sluisbrug’ bestaat uit twee aparte bruggen die onafhankelijk van elkaar gerealiseerd worden. In de eerste fase van de uitvoering wordt de noordelijke brug gerealiseerd. In de tweede fase wordt de tijdelijke brug gesloopt en de tweede brug van de ‘beweegbare Sluisbrug’ gerealiseerd. Tijdens deze fasen dient het verkeer ten alle tijden gebruik te kunnen maken van de oost-west verbinding en vice versa.

2.2 Aard en omvang

Het stedenbouwkundige ontwerp van LAOS vormt de basis voor de onderhavige Opdracht. De verdere uitwerking van stedenbouwkundig ontwerp naar een Referentieontwerp wordt later door de Aanbestedende Dienst verzorgd en ter beschikking gesteld in de Gunningsfase.

In Afbeelding 2-4 is de locatie van de 'beweegbare Sluisbrug' en de omgeving van de 'beweegbare Sluisbrug' door middel van een vlekkenkaart weergegeven.

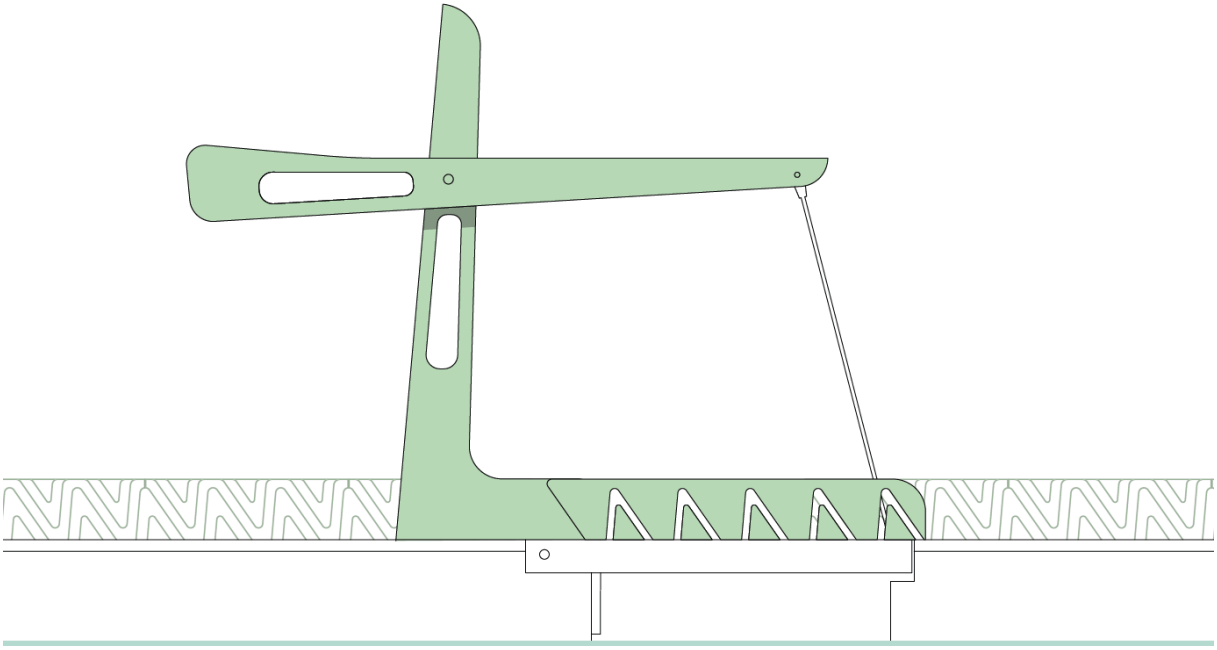


Afbeelding 2-4: Ontwerp LAOS locatie beweegbare Sluisbrug en omgeving.*

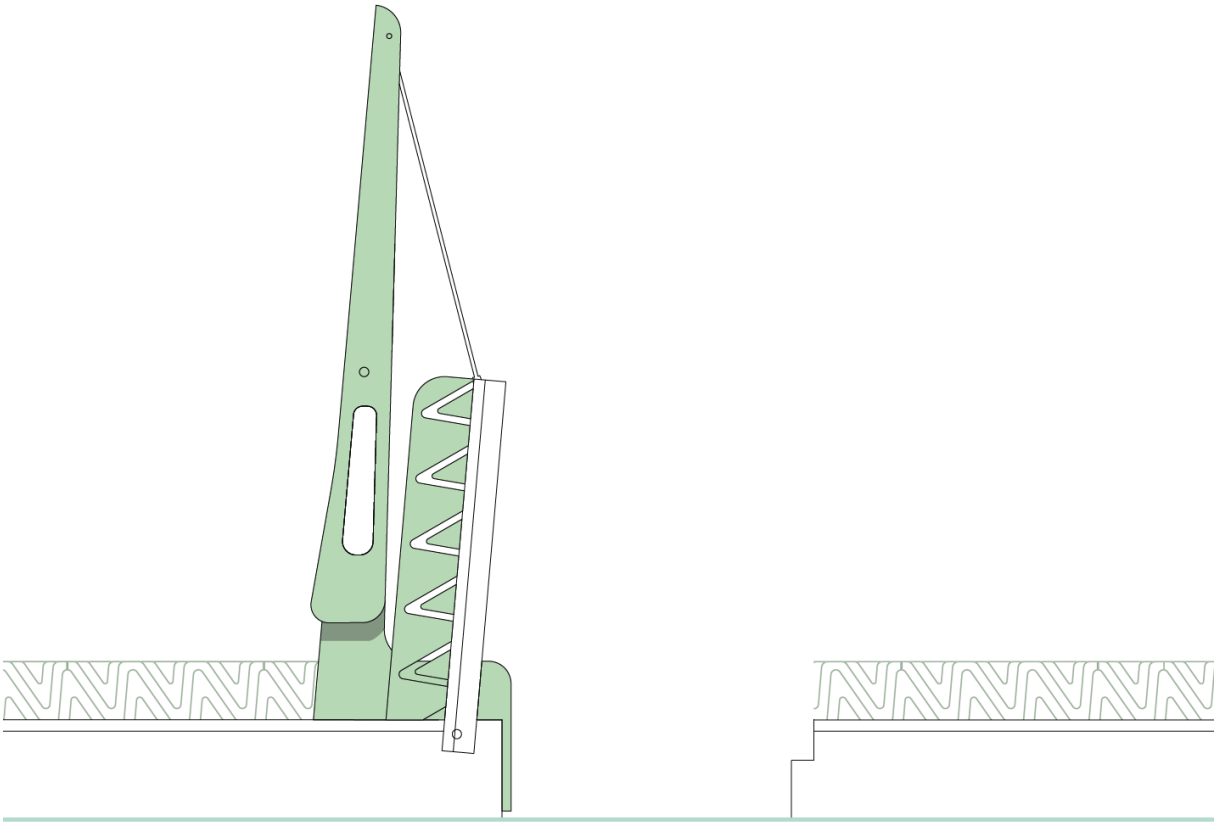
* Aan de impressies vertoond in dit document kunnen geen rechten ontleend worden.

De brug wordt beschouwd als een iconisch element op het Sluisplein. De sfeer van het Sluisplein moet ingebed worden in de 'beweegbare Sluisbrug'. Het brugkarakter wordt omschreven als een klassieke ophaalbrug met een eigentijdse twist. Daarnaast vormt de brug de poort richting het woongebied De Zeilen. Door het hefboomsysteem aan de buitenkant van de brug te positioneren ontstaat er een vrije doorgang met doorlopende lijnen.

In Afbeelding 2-5 en 2-6 zijn de zijaanzichten van de door LAOS ontworpen beweegbare brug weergegeven. Afbeelding 2-5 geeft een dichte brug weer en in Afbeelding 2-6 is de brug open.



Afbeelding 2-5: Ontwerp LAOS, zijaanzicht gesloten brug.*



Afbeelding 2-6: Ontwerp LAOS, zijaanzicht geopende brug.*

* Aan de impressies vertoond in dit document kunnen geen rechten ontleend worden.

De balanspriem heeft de vorm van een V. Bij een geopende brug valt deze (omgekeerde) V over de hameistijl heen. De hameistijl heeft een opening. De beide poten van de omgekeerde V hebben ook een opening. Bij een geopende brug, ligt de opening van de hameistijl en de openingen van de balanspriem in één lijn, zodat er een doorzicht ontstaat.

De doorvaarthoogte van de brug is circa een halve meter hoger dan de huidige brug. Hierdoor kunnen er meer boten onder de brug door varen en hoeft er minder vaak gebruik gemaakt te worden van het openen van de brug.

Voor een goede werking van de brug in relatie tot het weg- en vaarverkeer moeten er verkeerslichten worden aangebracht voor zowel het wegverkeer als het vaarverkeer. De bediening van de brug is gekoppeld aan de sluis. De centrale bediening van de brug en de sluis wordt op afstand gedaan door de gemeente Groningen. Daarom zal er naast het aanbrengen en inregelen van de bedieningspanelen ook camera's geplaatst moeten worden voor een veilige bediening op afstand.

Ook komt een oude steiger nabij de sluis te vervallen en moet de noordelijke wachtsteigers ingekort worden en weer aansluiten in de nieuwe situatie op de Sluisbrug.

2.2.1 Doelstellingen

Het hoofddoel van het Werk is om een verbinding te realiseren voor het wegverkeer, over de vaarverbinding, tussen woonwijk Tersluis en woonwijk De Zeilen en een vaarverbinding tussen het Slochterdiep en het Woldmeer met een op afstand bedienbare beweegbare brug en bestaande sluis voor het schutten van het vaarverkeer. Behalve dit doel, zijn er nog andere doelen geformuleerd:

- Behouden van een verkeersverbinding;
- Klassieke ophaalbrug met een eigentijdse twist;
- Voor alle soorten (verkeers)modaliteiten een vlotte, veilige en goed ingepaste beweegbare brug te realiseren;
- Toekomstig gebruik van de vaarverbinding als waterinlaat ten behoeve van noodwaterberging
- Het beheersen van de waterkwaliteit op het Woldmeer.

2.2.2 Afbakening

De onderhavige Opdracht, het Werk (beweegbare Sluisbrug), betreft in grote lijnen de volgende werkzaamheden:

- Projectmanagement- en beheersing;
- Conditionering;
- Ontwerpwerkzaamheden;
- Uitvoeringswerkzaamheden;
- Onderhoudswerkzaamheden.

Voor de navolgende, niet-uitputtende, disciplines:

- Grondwerken;
- Funderingswerken;
- Kunstwerken;
- Mechanische werkzaamheden;
- Elektrotechnische werkzaamheden;
- Informatie- en Communicatietechnologie (ICT)
- Asfaltwerkzaamheden;
- Waterbouwkundige werken;
- Waterhuishoudelijke werken;

- Sloopwerkzaamheden.

2.2.3 Aandachtspunten

Aan- afvoerroute

Om werkverkeer binnen het reeds ontwikkelde deel van Meerstad te beperken, wordt het werkverkeer geacht om geen gebruik te maken van de Vossenburglaan ten westen van de beweegbare Sluisbrug. De aan- en afvoerroute gaat van en naar de Hoofdweg via de Kooilaan en de Vossenburglaan in woongebied De Zeilen.

Vaarverkeer

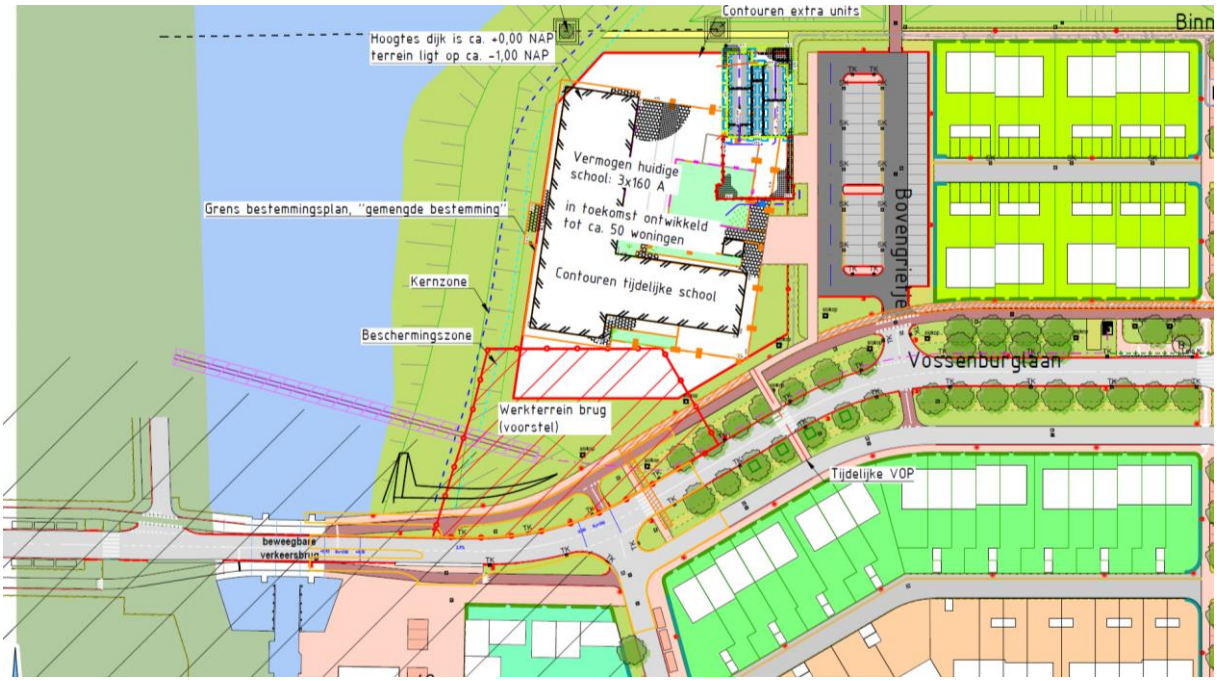
Er moet rekening gehouden worden met het vaarseizoen. Het vaarseizoen loopt van 1 april en eindigt op de laatste dag van oktober. Binnen het vaarseizoen mag de vaarweg beperkt worden gestremd. De bediening van de brug is gekoppeld aan de sluis d.m.v. een keuzemenu. Om de sluis te bedienen maakt men gebruik van de provinciale zelfbedieningssleutel.

Buslus

Aan de westzijde van de 'beweegbare Sluisbrug' is een buslus met een oplaadstation voor de bus gesitueerd. Het openbaar vervoer moet ten alle tijden gebruik kunnen maken van deze buslus en het oplaadstation.

School

Direct aan de noordoostzijde van de Beweegbare Sluisbrug wordt een school gerealiseerd. In de Realisatiefase van dit Werk zal deze school in gebruik zijn. Op afbeelding 2-7 is een eerste schetsontwerp weergegeven waar de locatie van de school indicatief op weer is gegeven.



Afbeelding 2-7: Schetsontwerp van de locatie van de school

2.3 Type opdracht

De Opdracht betreft het ontwerpen van de 'beweegbare Sluisbrug met bijkomende werken' Het DO wordt middels een Geïntegreerd Bouwteam met de Aanbestedende Dienst (dan zijnde Opdrachtgever) vervaardigd. Na deze fase volgt, na het succesvol doorlopen van de onderhandelingsfase, de Realisatiefase. Hierbij wordt het DO naar UO uitgewerkt en wordt het Werk onder de UAV-gc voorwaarden gerealiseerd. Een onderhoudstermijn volgt na de realisatie van het Werk. De precieze invulling met de voorwaarden die gelden om na het Geïntegreerd Bouwteam ook de Realisatiefase te mogen uitvoeren, wordt in de Gunningsfase nader toegelicht en omschreven.

Gezien de aard en omvang van de Opdracht is de 'beweegbare Sluisbrug met bijkomende werken' een onlosmakelijk geheel, waarbij het plangebied zich uitsluitend leent voor de ontwikkeling conform de Opdracht.

O.b.v. de binnengekomen Aanmeldingen wordt er door de Aanbestedende Dienst (maximaal) een vijftal Gegadigden uitgenodigd tot Inschrijving. De uiteindelijke gunning vindt plaats o.b.v. de Meest Economisch Voordelige Inschrijving (EMVI), die wordt bepaald door de beste prijs-kwaliteit verhouding. Verdere uitwerking hiervan vindt in de Gunningsfase plaats.

2.4 Uitleg contractdocumenten

De Aanbestedende Dienst sluit met de winnende Inschrijver een Geïntegreerd Bouwteamovereenkomst met als doel om het Werk onder UAV-gc te laten uitvoeren in de Realisatiefase, gevolgd door een onderhoudstermijn als bedoeld in §27 van UAV-gc.

2.5 Communicatie en planning

De communicatie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient uitsluitend plaats te vinden via TenderNed. Het is niet toegestaan contact op te nemen anders dan via TenderNed. Dit kan tot directe uitsluiting van de aanbestedingsprocedure leiden.

Met het verzenden van de aankondiging en deze Selectieleidraad is de startdatum van de aanbesteding de datum waarop deze stukken zijn gepubliceerd.

De conceptplanning voor de Selectie- alsmede de Gunningsfase is in Tabel 2-1 weergegeven.

Selectiefase		
Activiteit	**Datum**	**Tijdstip**
Aankondiging en publicatie selectieleidraad	16-10-2023	
Uiterste datum voor stellen van vragen	27-10-2023	17:00
Geplande publicatie Nota van Inlichtingen	03-11-2023	
Uiterste datum voor het indienen van een aanmelding	**01-12-2023**	**10:00**
Beoordeling aanmeldingen	01-12-2023 – 15-12-2023	
Bekendmaking Voorlopig Selectiebesluit	15-12-2023	
Afhandeling bezwaren	15-12-2023 – 15-01-2024	
Definitief Selectiebesluit	15-01-2024	

Gunningsfase		
Activiteit	**Datum**	**Tijdstip**
Versturen uitnodiging tot inschrijving	26-01-2024	
Uiterste datum voor stellen van vragen voor eerste Nota van Inlichtingen	19-02-2024	17:00
Geplande publicatie eerste Nota van Inlichtingen	26-02-2024	
Mondelinge individuele Inlichtingen	25-03-2024 t/m 27-03-2024 n.b.	9:00-11.00 en 14:00-16:00
Publicatie Mondelinge individuele Inlichtingen	12-04-2024	
Uiterste datum voor stellen van vragen voor tweede Nota van Inlichtingen	10-05-2024	17:00
Geplande publicatie tweede Nota van Inlichtingen	17-05-2024	
Deadline definitieve inschrijving	**14-06-2024**	**10:00**
Toetsen van inschrijvingen	14-06-2024 - 01-08-2024	
Bekendmaking voorlopige gunning	02-08-2024	
Alcatel termijn	03-08-2024 - 23-08-2024	
Bekendmaking definitieve gunning	06-09-2024	

Tabel 2-1: Concept planning Selectie- en Gunningsfase.

De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor om gedurende de aanbestedingsprocedure de tijdsplanning eenzijdig te wijzigen of er van af te wijken. Dit omvat de bovengenoemde planning in Tabel 2-1, maar ook alle andere data en termijnen die in dit document beschreven staan. De wettelijke minimumtermijnen worden altijd nageleefd.

De in deze Selectieleidraad genoemde dagen zijn kalenderdagen, tenzij anders vermeld.

3 Randvoorwaarden

In dit hoofdstuk worden de algemene randvoorwaarden vermeld die van toepassing zijn op deze Opdracht. In de Gunningsfase zal een meer gedetailleerde uitwerking van deze algemene randvoorwaarden worden opgenomen. Door Aanmelding verklaart de Gegadigde met deze algemene randvoorwaarden akkoord te gaan.

3.1 Inkoopvoorwaarden

Op de Geïntegreerde Bouwteamfase van de Opdracht zijn de Algemene inkoopvoorwaarden van de GEM Meerstad Beheer B.V. en de GEM Meerstad C.V., gevestigd te Groningen van toepassing. Algemene voorwaarden van de Gegadigde worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

3.2 Voertaal

Het leidinggevend personeel van de Gegadigde dat werkzaamheden uitvoert betreffende dit Werk, dient de Nederlandse taal machtig te zijn in woord en geschrift en de mondelinge en schriftelijke correspondentie dient altijd in de Nederlandse taal plaats te vinden.

Indien een niet-Nederlandse onderneming zich aanmeldt, kan de Aanbestedende Dienst deze onderneming verzoeken aan te geven op welke wijze het gebruik van de Nederlandse taal gewaarborgd zal worden.

3.3 Social return on Investment (SROI)

De Aanbestedende Dienst heeft als doelstelling dat een investering door de Aanbestedende Dienst, naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) oplevert. Onder Social Return wordt verstaan het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en wensen in inkopen aanbestedingstrajecten, zodat Opdrachtnemers een bijdrage leveren aan de uitvoering van het beleid van de gemeente Groningen ten aanzien van het bieden van werkgelegenheid aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Dit wordt ingevuld door onder meer het realiseren van reguliere banen, leerwerkplekken en arbeidsrelevante opleidingen aan specifieke doelgroepen werkzoekenden. Social Return maakt onderdeel uit van deze Opdracht. De nadere omvang, invulling en specificaties worden in de Gunningsleidraad omschreven.

3.4 Duurzaamheid

De Aanbestedende Dienst vindt duurzaamheid en milieu belangrijk. Hierbij gaat het om de eigen bedrijfsvoering van de Opdrachtnemer die in het werk wordt toegepast. Daarom zal het CO_2-prestatieladder certificaat meegenomen worden in de gunningscriteria. Hoe hoger de trede op de CO_2-prestatieladder des te meer dit gewaardeerd wordt. De nadere invulling hiervan zal in de gunningsleidraad worden omschreven.

3.5 Stikstofdepositie

De wet- en regelgeving met betrekking tot de stikstofdepositie verandert de laatste tijd regelmatig. Om daar problemen in te voorkomen tijdens de aanlegfase wordt er in de gunningsfase van de Gegadigde een Aerius-berekening verlangd voor de stikstofdepositie tijdens de uitvoering. In de gunningsleidraad wordt hier verder op ingegaan.

4 Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en Selectie

Dit hoofdstuk beschrijft op welke Uitsluitingsgronden de Aanbestedende Dienst een Gegadigde kan uitsluiten voor Aanmelding. Ook de Geschiktheidseisen, waaraan de Gegadigde dient te voldoen om een geldige Aanmelding in te dienen, worden in dit hoofdstuk beschreven. Indien er meer dan vijf (5) Aanmeldingen zijn die aan deze Geschiktheidseisen voldoen, is erin opgenomen hoe de waardering aan de hand van de Selectiecriteria vorm gegeven is. Bij gelijke scores wordt ook beschreven hoe de weging van de Selectiecriteria gaat plaatsvinden.

De bewijsmiddelen die bij Aanmelding ingediend dienen te worden, zijn in de navolgende paragrafen als volgt weergegeven:

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding.
Omschrijving bewijsmiddel

De bewijsmiddelen die pas op verzoek van de Aanbestedende Dienst aangeleverd dienen te worden, zijn als volgt weergegeven in de navolgende paragrafen:

Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst
Omschrijving bewijsmiddel

4.1 Uitsluitingsgronden

4.1.1 Eigen verklaring over financiële toestand, bekwaamheden en geschiktheid

In de Bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)', opgenomen in Bijlage A van deze Selectieleidraad (bijgevoegd als separaat bewerkbaar pdf-bestand), zijn de op deze aanbesteding van toepassing zijnde uitsluitingsgronden aangegeven. U vult het UEA volledig in en geeft aan of één of meer Uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Indien één of meer Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, licht u in het UEA tevens toe welke maatregelen als bedoeld in art. 2.87a van de Aanbestedingswet 2012 u heeft genomen om uw betrouwbaarheid aan te tonen (zogenaamde 'Self-Cleaning' of 'zelfreinigende maatregelen'). Indien hiervoor geen of onvoldoende ruimte is in het UEA, voegt u bij het UEA een bijlage toe waarin u de genoemde maatregelen toelicht.

Een Gegadigde waarop een Uitsluitingsgrond van toepassing is wordt uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure, tenzij Gegadigde naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen.

In geval een Uitsluitingsgrond van toepassing is op een Combinant, wordt de betrokken Combinant van deelneming aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten, tenzij de betrokken Combinant naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Als de Combinatie zonder de uitgesloten Combinant niet aan alle eisen voldoet, leidt dit tevens tot uitsluiting van de Combinatie.

Indien een Uitsluitingsgrond van toepassing is op een derde op wiens draagkracht of bekwaamheid Gegadigde een beroep doet om aan een Geschiktheidseis te voldoen, wordt de betrokken derde van deelneming aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten, tenzij de betrokken derde naar het oordeel

van de Aanbestedende Dienst voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. De Gegadigde is in dat geval verplicht op eerste schriftelijke verzoek van de Aanbestedende Dienst binnen zeven (7) kalenderdagen de betrokken derde te vervangen en de in paragraaf 4.2 genoemde bewijsmiddelen van die derde in te dienen. Vervanging is niet toegestaan, indien leidt tot een nieuwe Aanmelding. In dat geval leidt uitsluiting van de derde tevens tot uitsluiting van Gegadigde van deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

In alle gevallen kan op de in art. 2.86a en 2.88 van de Aanbestedingswet 2012 genoemde gronden van uitsluiting van deelneming worden afgezien.

Het ingevulde en rechtsgeldig ondertekende 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' dient aan de Aanmelding toegevoegd te worden. Bij de aanbesteding in TenderNed gaat u naar 'Eisen beantwoorden' en vervolgens beantwoordt u de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' met 'Ja'. Vervolgens voegt u de ingevulde en rechtsgeldig ondertekende verklaring als document bij deze eis aan uw Aanmelding toe.

De bewijsmiddelen behorend bij de Uitsluitingsgronden, zoals omschreven in de Aanbestedingswet, zijn in Tabel 4-2 weergegeven.

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding
Rechtsgeldig ondertekende verklaring 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)' (Bijlage A).
Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst
Een Gegadigde of Inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van een Aanmelding of de Inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de Uitsluitingsgrond van artikel 2.87, lid 1, onderdeel b van de Aanbestedingswet 2012, op hem niet van toepassing is.
Een Gegadigde of Inschrijver kan door middel van een Gedragsverklaring Aanbesteding, die op het tijdstip van het indienen van een Aanmelding of de Inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat de Uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 2.86 en 2.87, lid 1, onderdelen c en d van de Aanbestedingswet 2012, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, op hem niet van toepassing zijn.
Een Gegadigde of Inschrijver kan door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van een Aanmelding of de Inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de Uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 2.86 lid 4 en artikel 2.87, lid 1 onderdeel j van de Aanbestedingswet 2012, niet op hem van toepassing is.
Een Aanbestedende dienst aan wie een Gegadigde of Inschrijver gegevens overlegt ten bewijze dat de Uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 2.86 of artikel 2.87 van de Aanbestedingswet 2012, niet op hem van toepassing zijn, aanvaardt ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Tabel 4-2: Overzicht bewijsmiddelen t.b.v. Uitsluitingsgronden en tijdstip van indienen.

4.1.2 Russisch sanctiepakket

Op basis van het sanctiepakket van de Europese Unie (EU) kan de Aanbestedende Dienst niet aan Russische ondernemingen gunnen. Gegadigden/Inschrijvers mogen -ongeacht hun herkomst- niet meer dan 10% van de waarde van de opdracht van Russische ondernemingen betrekken, als onderaannemer of hoofdleverancier. De Aanbestedende Dienst verwijst hierbij naar artikel 5

duodecies van Verordening (EU) nr. 833/2014.e verklaart door Aanmelding dat er geen Russische betrokkenheid is bij de Aanmelding volgens artikel 5k van de verordening van de Raad (EU) nr. 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende beperkende maatregelen met het oog op: De acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd door de Raad Verordeningen (EU) nr. 2022/578 van 8 april 2022. In het bijzonder verklaart de Gegadigde/Inschrijver dat de volgende gevallen niet op hem van toepassing zijn:

- Personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- Rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven;
- En personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij;
- Niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van bovenstaande.

De rechtspersonen als bedoeld bij de tweede of derde bullet omvatten ook natuurlijke en rechtspersonen gevestigd in de EU/EER of in een ander land dan Rusland.

4.2 Samenwerkingsverbanden en beroep op derden

De Gegadigde mag een Aanmelding indienen als Combinatie of met derde(n) (c.q. onderaannemer(s)/leverancier(s)). Hiervoor gelden de volgende bepalingen/voorwaarden:

1. De Gegadigde kan voor deze Opdracht zelfstandig of in samenwerking met andere natuurlijke of rechtspersonen (als Combinatie) een Aanmelding indienen. De combinatie die geselecteerd wordt dient dan ook in te schrijven.;
2. Indien de Gegadigde samenwerkt met andere natuurlijke of rechtspersonen moet de Gegadigde dat vermelden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), opgenomen in Bijlage A, en in Bijlage B (combinatieverklaring). Door elk van de natuurlijke of rechtspersonen waarmee een Combinatie wordt gevormd moet het UEA individueel ingevuld worden;
3. Binnen de Combinatie dient één penvoerder te worden aangewezen die namens de Combinatie optreedt, zoals aangegeven in de combinatieverklaring (Bijlage B). Deze penvoerder dient over volledige beslissingsbevoegdheid te beschikken en gemachtigd te zijn om namens de Combinatie op te treden;
4. De Gegadigde kan zich, om te voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen, ook beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen (derde(n) c.q. onderaannemer(s)), voor zover dit niet in het vervolg van dit hoofdstuk van deze Selectieleidraad uitgesloten is;
5. Indien de Gegadigde zich, om te voldoen aan (een deel van) de Geschiktheidseisen beroept op de inzet van andere natuurlijke of rechtspersonen (derde(n) c.q. onderaannemer(s)) moet de Gegadigde dat vermelden in het UEA (Bijlage A). Verder dient de Gegadigde Bijlage C (verklaring beroep op derde(n)) in te sturen per derde(n) c.q. onderaannemer(s). Hiermee kan de Aanbestedende Dienst zich ervan verzekeren dat de Gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen (derde(n) c.q. onderaannemer(s)). Per derde dient tot slot een door de derde ingevulde en ondertekende UEA worden ingediend;

6. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts éénmaal, al dan niet in Combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen, als Gegadigde aanmelden. Binnen een groep in de zin van artikel 2:24b BW mag slechts één rechtspersoon of vennootschap een Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als Combinatie, tenzij de betrokken rechtspersonen en vennootschappen naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst genoegzaam kunnen aantonen dat de Aanmeldingen onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand zijn gekomen. Indien de betrokken rechtspersonen en vennootschappen niet in dit bewijs slagen, sluit de Aanbestedende Dienst alle betrokken rechtspersonen en vennootschappen uit van deelname aan de aanbestedingsprocedure.
7. Indien en voor zover twee of meer rechtspersonen en of vennootschappen die onderdeel zijn van dezelfde groep in de zin van artikel 2:24b BW gezamenlijk als Combinatie een Aanmelding indienen, hoeven zij niet aan te tonen dat de Aanmelding onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand is gekomen.
8. De samenstelling van een Combinatie kan na Aanmelding niet worden gewijzigd, behoudens de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst.
9. Een derde op wiens draagkracht of bekwaamheid Gegadigde een beroep doet om aan een Geschiktheidseis te voldoen kan na Aanmelding niet worden vervangen, behoudens de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst.

Een overzicht van de bovengenoemde in te dienen bewijsmiddelen, indien van toepassing op de bovenstaande bepalingen, zijn in Tabel 4-1 weergegeven.

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding als Combinatie
Vermelding van samenwerking in de rechtsgeldig ondertekende verklaring ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)’ (Bijlage A).
Door elke Combinant een individueel ingevulde, rechtsgeldig ondertekende verklaring ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)’ (Bijlage A).
Eén ‘Combinatieverklaring’ (Bijlage B), door elke Combinant rechtsgeldig ondertekend, incl. vermelding van de volledige beslissingsbevoegdheid en gemachtigde penvoerder om namens de Combinatie op te treden.
Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding bij beroep op derde(n) c.q. onderaannemer(s)
Vermelding beroep op draagkracht van derde(n) c.q. onderaannemer(s) door Gegadigde in de rechtsgeldig ondertekende verklaring ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)’ (Bijlage A).
Door elke derde(n) c.q. onderaannemer(s) een individueel ingevulde, rechtsgeldig ondertekende verklaring ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)’ (Bijlage A).
Per derde(n) c.q. onderaannemer(s) dient een rechtsgeldig ondertekende ‘Verklaring beroep op derde(n)’, opgenomen in Bijlage C van deze Selectieleidraad, overlegd te worden.

Tabel 4-1: Overzicht bewijsmiddelen bij Aanmelding als Combinatie of bij toepassing van derde(n) c.q. onderaannemer(s).

4.3 Geschiktheidseisen

De Geschiktheidseisen, zoals in de navolgende paragrafen beschreven, acht de Aanbestedende Dienst minimaal nodig om voor een Uitnodiging tot Inschrijving in aanmerking te komen. Door het ondertekenen van Bijlage A, het ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument’, gaat de Gegadigde akkoord met de, voor deze aanbesteding, gestelde Geschiktheidseisen:

- met betrekking tot financiële en economische draagkracht;
- met betrekking tot beroepsbevoegdheid;

- met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid

Gegadigden die niet aan alle Geschiktheidseisen voldoen, worden uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

4.3.1 Geschiktheidseisen betreffende de financiële en economische bekwaamheid

De Geschiktheidseis betreffende de financiële en economische bekwaamheid is in drie (3) onderdelen gesplitst:

Verzekering

De Aanbestedende dienst verlangt een adequate verzekering. De Gegadigde dient minimaal de verzekeringen met de in Bijlage I genoemde verzekerde sommen en eigen risico's te hebben afgesloten of voornemens zijn dat deze worden afgesloten (hiervoor dient een verklaring te worden aangeleverd) Door Aanmelding verklaart de Gegadigde te voldoen aan alle voorwaarden als aangegeven in Bijlage I.

Tabel 4-3 bevat de benodigde bewijsstukken hiervoor.

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding
Een eigen verklaring dat de aannemer bij gunning zal voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van de verzekeringen als gesteld in bijlage I. Voor gunning dienen de certificaten van de verzekeringspolissen te worden aangeleverd, waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen wordt voldaan.
Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst

Tabel 4-3: Overzicht bewijsmiddelen t.b.v. verzekering en tijdstip van indienen.

Financiële kengetallen

Liquiditeit

De gemiddelde liquiditeit op basis van Quick Ratio dient per ultimo van de laatste drie boekjaren waarvan de jaarrekening is vastgesteld[1] tenminste 0,8 te bedragen. Zie bijlage J voor een toelichting.

[1] Alleen rechtspersonen (o.a. N.V.'s, B.V.'s) zijn wettelijk verplicht om jaarrekeningen vast te stellen (eenmanszaken, maatschappen, commanditaire vennootschappen [C.V.'s] en vennootschappen onder firma [VOF's] hebben geen rechtspersoonlijkheid). Binnen 5 maanden na afloop van een boekjaar (met een uitstel van max. 5 maanden) moet deze worden opgesteld en, voorzien van een deskundigenverklaring ex art 2:393 BW, aan het bevoegde ondernemingsorgaan ter vaststelling worden voorgelegd. Die vaststelling moet vervolgens binnen 2 maanden plaatsvinden. Na vaststelling moet deze binnen 8 dagen worden gedeponeerd. Onder normale omstandigheden wordt een jaarrekening van een rechtspersoon dus binnen 7 maanden na afloop van een boekjaar vastgesteld, bij eventueel verkregen uitstel maximaal binnen 12 maanden na afloop van een boekjaar.

Solvabiliteit

De gemiddelde solvabiliteit op basis van EV/TV (Eigen vermogen /Totaal vermogen) dient per ultimo van de laatste drie boekjaren waarvan de jaarrekening is vastgesteld tenminste 15,0% te bedragen. Zie bijlage J voor een toelichting.

In de beoordeling van de verstrekte informatie kunnen externe kredietinformatierapporten van bijvoorbeeld Dun & Bradstreet en/of informatie van de Kamer van Koophandel in de oordeelsvorming worden betrokken.

Indien er sprake is van vrijstelling in het kader van art. BW 2:403, geconsolideerde jaarrekeningen en van een 403-verklaring, dan dient te worden aangetoond dat de organisatie die de 403-verklaring heeft afgegeven, voldoet aan bovenstaande financiële criteria. Tevens dient de 403-verklaring te worden bijgesloten bij het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Bijlage A). § 4.1.1 is van overeenkomstige toepassing.

Indien blijkt dat er een 403-verklaring is afgegeven, maar dat in feite niet aan de voorwaarden voor consolidatie is voldaan of dat de verklaring is begrensd, behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor in de contractfase een aanvullende zekerheid te bedingen.

In geval van Aanmelding in Combinatie dient elke Combinant aan de eis inzake financiële kengetallen te voldoen en de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding
Indien van toepassing (op de Gegadigde, dan wel Combinant) een 403-verklaring als bijlage bij het UEA (Bijlage A).
Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst
De geselecteerde inschrijvers dienen voor de selectiebeslissing aan te tonen dat aan de gestelde ratio's wordt voldaan. Een accountantsverklaring wordt in ieder geval als bewijsmiddel geaccepteerd.
Van de geselecteerde inschrijfcombinaties dient elke Combinant voor de selectiebeslissing aan te tonen dat aan de gestelde ratio's wordt voldaan. Een accountantsverklaring wordt in ieder geval als bewijsmiddel geaccepteerd.

Tabel 4-5: Overzicht bewijsmiddelen t.b.v. financiële kengetallen en tijdstip van indienen.

4.3.2 Geschiktheidseisen betreffende Beroepsbevoegdheid

Uittreksel van inschrijving in het handels- of beroepsregister

De Aanbestedende dienst verlangt dat de geselecteerde Gegadigde bevoegd is zijn beroep uit te oefenen. De Aanbestedende dienst kan de geselecteerde Gegadigde daarom verzoeken aan te tonen dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister is ingeschreven, of een verklaring onder ede of een attest te verstrekken.

In geval van Aanmelding in Combinatie dient elke Combinant aan deze eis te voldoen en het gevraagde bewijsmiddel overleggen.

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding
-
Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst

Uittreksel van inschrijving in het handelsregister of beroepsregister, niet ouder dan 6 maanden op de sluitingsdatum voor het indienen van de Aanmeldingen; Binnen Nederland is dit een uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Tabel 4-6: Overzicht bewijsmiddelen t.b.v. bevoegdheid en tijdstip van indienen.

4.3.3 Geschiktheidseisen betreffende de technische- en beroepsbekwaamheid

Kwaliteitsmanagementsysteem

De Gegadigde moet in het bezit zijn van een op het moment van Aanmelding geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteitsmanagementsystemen-Eisen' of gelijkwaardig. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling. Het kwaliteitsmanagementsysteem dient betrekking te hebben op de ontwerp- én uitvoeringfase en de aard van de werkzaamheden van deze opdracht.

In geval van Aanmelding in Combinatie dienen alle Combinanten in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat dat voldoet aan de hiervoor beschreven eisen. Daarbij geldt dat ten minste één Combinant in bezit dient te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat dat betrekking heeft op ontwerpwerkzaamheden en ten minste één Combinant dient in bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat dat betrekking heeft op uitvoeringswerkzaamheden.

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding
Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst
Een kopie van het op het moment van Aanmelding geldige ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig. In het geval van een Combinatie dient deze kopie per Combinant aangeleverd te worden.

Tabel 4-7: Overzicht bewijsmiddelen t.b.v. kwaliteitsmanagementsysteem en tijdstip van indienen.

Veiligheidsborging VCA**

De Gegadigde beschikt op de uiterste datum voor het indienen van de Aanmelding over een geldig veiligheidszorgcertificaat conform VCA** of een gelijkwaardig certificaat uit het land van vestiging, of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheidszorg.

In geval van inschrijving in Combinatie dienen alle Combinanten in bezit te zijn van het hiervoor bedoelde veiligheidszorgcertificaat. Het VCA** certificaat hoeft niet ingediend te worden door een Combinant die alleen ontwerpwerkzaamheden uitgevoerd.

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding
Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst
Een kopie van het op het moment van Aanmelding geldige VCA** of gelijkwaardig. In het geval van een Combinatie dient deze kopie per Combinant aangeleverd te worden.

Tabel 4-8: Overzicht bewijsmiddelen t.b.v. veiligheidszorgcertificaat en tijdstip van indienen.

Referentieprojecten

Het onderhavige Werk omvat, niet limitatief, de volgende hoofdrisico's c.q. uitdagingen:

- Werken in een stedelijke omgeving;
- Het uitvoeren van een complex werk met veel verschillende disciplines;

- Combineren van de bediening van de 'beweegbare Sluisbrug' en de sluis;
- Het Werk uitvoeren in Bouwteamverband.

Doordat de Aanbestedende Dienst deze risico's voor het Werk heeft geconstateerd, die vragen om een deskundige en ervaren Bouwteampartner wordt door de Aanbestedende Dienst gevraagd om maximaal 3 Referentieprojecten in te dienen. Er moet één (1) Referentieproject (met Referentiekenmerk A) worden ingediend. Door de Aanbestedende Dienst is een tweede Referentieproject gedefinieerd. De verwachting is dat de gedefinieerde werkzaamheden van dit tweede Referentieproject slechts in beperkte mate is uitgevoerd. Daarom is dit tweede Referentieproject (met Referentiekenmerk B) optioneel. Het door de Aanbestedende Dienst derde gedefinieerde Referentieproject (met Referentiekenmerk C) is ook optioneel.

De type werkzaamheden waar naar gevraagd wordt als Referentieproject zoals gedefinieerd door de Aanbestedende Dienst met deze omvang worden systematisch relatief weinig uitgevoerd. Daarom wordt er afgeweken van een referentietermijn van maximaal 5 jaar en wordt er een ruimere tijdsperiode aangehouden. Een Referentieproject dient binnen de referentieperiode te zijn gestart en opgeleverd.

Om een Aanmelding te mogen indienen, dient de Gegadigde één Referentieproject (met Referentiekenmerk A) en maximaal 3 Referentieprojecten (met de Referentiekenmerken A,B en C) met de onderstaande gevraagde geschiktheidseisen aan te leveren (Tabel 4-9). In §4.5.2 is omschreven welke aanvullende voorwaarden er per Referentieproject gevraagd worden. Wanneer er meer dan vijf (5) geldige Aanmeldingen bij de Aanbestedende Dienst ingediend worden, wordt er via de Selectiecriteria (§4.4) een waardering aan onder andere de ingediende Referentieprojecten toegekend. Dit is om een onderscheid tussen de mate van bekwaamheid, deskundigheid en ervaring van de Gegadigden te maken.

Referentie kenmerk	Tijdsperiode waarin het Referentieproject is uitgevoerd	Omschrijving Geschiktheidseis
A	Afgelopen 10 jaar, gerekend vanaf publicatiedatum van deze Selectieleidraad	Het ontwerpen en realiseren van een beweegbare brug in een wijkontsluitingsweg (belastbaar conform de NEN-EN 1991-2 + c1; 2011 en bijbehorende nationale bijlage) met een minimale klaplengte van 7,50m en minimale klapbreedte van 12,50m of klapoppervlakte van minimaal 93,75m2. Ter zake van de realisatie dient Gegadigde zelf werkzaamheden te hebben uitgevoerd. Nota bene: het vereiste dat Gegadigde zelf ervaring heeft met de realisatie sluit een beroep van Gegadigde op de bekwaamheid van een derde niet uit. In voorkomend geval dient de derde op wiens bekwaamheid Gegadigde zich beroept echter wel ervaring te hebben met de realisatie van een van een werk dat aan hiervoor genoemde eisen voldoet. hiervan dient de referentie mee aangeleverd te worden.
B	Afgelopen 10 jaar, gerekend vanaf publicatiedatum van deze Selectieleidraad	Het ontwerpen en realiseren van de gecombineerde besturing van twee verschillende waterbouwkundige kunstwerken. Deze moet bestaan uit de gecombineerde besturing van twee bruggen of de gecombineerde besturing van een brug en een sluis.

		Ter zake van de realisatie dient Gegadigde zelf werkzaamheden te hebben uitgevoerd. Nota bene: het vereiste dat Gegadigde zelf ervaring heeft met de realisatie sluit een beroep van Gegadigde op de bekwaamheid van een derde niet uit. In voorkomend geval dient de derde op wiens bekwaamheid Gegadigde zich beroept echter wel ervaring te hebben met de realisatie van de gevraagde geschiktheidseis.
C	Afgelopen 5 jaar, gerekend vanaf publicatiedatum van deze Selectieleidraad	Het realiseren van een project in Bouwteamverband. In geval van een Combinatie dient de penvoerder aan deze eis te voldoen.
Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding		
Referentieproject met Referentiekenmerk A, incl. toelichting (zie §4.5.2).		
Optioneel Referentieproject met Referentiekenmerk B en C, incl. toelichting (zie §4.5.2).		
Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst		
-		

Tabel 4-9: Overzicht gevraagde Referentieprojecten met tijdsperiode en omschrijving, en een overzicht wanneer welk bewijsmiddel overlegd dient te worden aan de Aanbestedende Dienst

De Gegadigde mag voor alle Referentiekenmerken maximaal één (1) Referentieproject indienen.

Mocht de Gegadigde middels één Referentieproject met Referentiekenmerk A ook aan Referentiekenmerk B en/of C als bedoeld in Tabel 4-9, voldoen, dan worden deze als separate Referentieprojecten behandeld en beoordeeld.

De Aanbestedende Dienst vindt het belangrijk dat de gevraagde Referentieprojecten naar behoren en tevredenheid van de desbetreffende opdrachtgever zijn uitgevoerd. Daarom dient per Referentieproject het 'Contactformulier Referentieproject' in Bijlage E ingevuld te worden met contactgegevens van de persoon die de Tevredenheidsverklaring heeft en/of gaat afgeven over het desbetreffende project. De Tevredenheidsverklaring zelf omtrent een Referentieproject met Referentiekenmerk A, B en C dient alleen op verzoek van de Aanbestedende Dienst overgelegd te worden, waarbij deze Tevredenheidsverklaring betrekking moet hebben op het in Bijlage E genoemde project.

Door ondertekening van Bijlage E, door de Gegadigde, gaat de Gegadigde ermee akkoord dat de Aanbestedende Dienst contact mag opnemen met de in Bijlage E opgegeven contactpersoon. In Tabel 4-10 is de bewijsvoering omtrent de tevredenheid kortbondig weergegeven.

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding
Ingevulde en ondertekende 'Contactformulier Referentieproject' (Bijlage E) voor Referentieproject met Referentiekenmerk A.
Indien van toepassing, het ingevulde en ondertekende 'Contactformulier Referentieproject' (Bijlage E) voor Referentieproject met Referentiekenmerk B en C.
Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst
Een Tevredenheidsverklaring van het in Bijlage E vermelde contactpersoon en Referentieproject met Referentiekenmerk A.

Indien van toepassing, een Tevredenheidsverklaring van het in Bijlage E vermelde contactpersoon en Referentieproject met Referentiekenmerk B en C.

Tabel 4-10: Overzicht bewijsmiddelen t.b.v. tevredenheidsverklaring omtrent Referentieproject met Referentiekenmerk A, B, D en E en tijdstip van indienen.

4.4 Selectie aanmeldingen

Indien er meer dan vijf (5) Aanmeldingen zijn die aan de Geschiktheidseisen voldoen, worden de Aanmeldingen gerangschikt conform de onderstaande methode. De vijf (5) Gegadigden die het hoogst scoren, worden geselecteerd voor de volgende fase van de aanbestedingsprocedure. De vervolgprocedure hiervoor is in hoofdstuk 6 verder beschreven.

4.4.1 Categorieën Selectiecriteria en motivering

De Aanbestedende Dienst heeft de Selectiecriteria in 5 categorieën opgedeeld om een onderscheid tussen de bekwaamheid, deskundigheid en ervaring van de Gegadigden te maken. Deze zijn in Tabel 4-11 weergegeven.

Nummer	Categorie Selectiecriteria
I	Type Opdrachtnemer/aannemer op het Referentieproject
II	Locatie Referentieproject
III	Beoordeling competenties diverse disciplines
IV	Combinatie bediening
V	In Bouwteamverband een Opdracht uitvoeren

Tabel 4-11: Categorieën Selectiecriteria.

Het Referentieprojecten met de Referentiekenmerk A wordt beoordeeld op de Selectiecriteria I, II en III. Het Referentieproject met Referentiekenmerk B wordt beoordeeld op de Selectiecriteria IV. Het Referentieproject met Referentiekenmerk C wordt beoordeeld op categorie Selectiecriteria V. Voor de beoordeling op basis van de Selectiecriteria komen alleen Referentieprojecten in aanmerking die voldoen aan de in §4.3.3 genoemde Geschiktheidseisen die betrekking hebben op het betreffende Referentiekenmerk.

De motivering voor de bovengenoemde categorieën is als volgt:

I. De Aanbestedende Dienst waardeert ervaring als zelfstandig hoofdaannemer hoger dan ervaring met deelneming aan een Combinatie. De Aanbestedende Dienst is van mening dat wanneer de Gegadigde een aannemer/Opdrachtnemer op het Referentieproject is geweest en enige contractpartij van de opdrachtgever was, hij hierdoor als onderneming meer risico's op het werk heeft gehad dan wanneer dit in een Combinatie is uitgevoerd. Ook het managen, contact met Opdrachtgever, regie van het gehele werk (incl. eventuele onderaannemers c.q. derden) en in-house expertise groter geweest is dan wanneer het Referentieproject in Combinatie is uitgevoerd, waarbij de expertise verdeeld is, wordt in de waardering meegenomen.

II. Als het Referentieproject in een binnenstedelijk gebied is gerealiseerd, geeft dit in beginsel meer risico's, maar ook omgevings- en projectmanagement spelen hierbij een grotere rol dan wanneer dit in een landelijk gebied is uitgevoerd. Vandaar dat er gekozen is door de Aanbestedende Dienst om dit onderscheid mee te nemen in de waardering;

III. Het Werk omvat verschillende onderdelen. De Aanbestedende Dienst verwacht een soepeler verloop van het project als zoveel mogelijk onderdelen door de Gegadigde zelf geëngineerd kunnen worden. Hierdoor is ook de verwachting dat de kennis van de betreffende onderdelen snel beschikbaar is en het voorkomt de inzet van relatief veel derden. Daarom wordt per onderdeel punten toegekend aan het deel dat door de

Gegadigde zelf is geëngineerd bij het Referentieproject met Referentiekenmerk A Er wordt onderscheid gemaakt in de volgende onderdelen:

- Bovenbouw (constructief en aandrijving (WTB));
- Onderbouw (Fundering, landhoofden en waterbouwkundige constructies.);
- EI & A (Electrotechniek, Installaties en Automatisering).

IV. De Aanbestedende Dienst vindt ervaring op het gebied van het ontwerpen en realiseren van de gecombineerde bediening van twee verschillende kunstwerken op één locatie belangrijk. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in het ontwerpen en realiseren en alleen het realiseren van de gecombineerde bediening van twee verschillende kunstwerken op één locatie.

V. De Bouwteamfase van het Werk is een samenwerking met de Opdrachtgever. Ervaring op het gebied van een Bouwteam is daarom aangemerkt als een pré en is opgenomen als waardering. Wanneer dit onder de UAV-gc of vergelijkbare voorwaarden gebeurd is, scoort dit hoger dan onder de UAV of vergelijkbare voorwaarden aangezien de Realisatiefase onder de UAV-gc voorwaarden valt. De grootte van gefactureerd bedrag over het gehele werk of aanneemsom wordt ook gewaardeerd. Het bedrag indiceert namelijk de omvang van het geleverde werk. De bouwteamervaring is niet afhankelijk gesteld van de Referentieprojecten onder Referentiekenmerk A en B omdat dit de ervaring en kunde van het bouwteamproces indiceert en niet de technische of uitvoeringskant van het geleverde werk omvat.

4.4.2 Selectiecriteria en waardering

Per in §4.4.1 benoemde categorie zijn de volgende Selectiecriteria en bijbehorende waardering opgesteld in Tabel 4-12, 4-13 en 4-14. Het Referentieproject waar naar verwezen wordt, is in §4.3.3 vermeld. Voor categorie I, II en III van het Referentiekenmerk A moet de Gegadigde 1 Selectiecriteria (SL#) kiezen en vermelden in de toelichting van het Referentieproject (zie §4.5.2).

Categorie	Selectiecriteria nr.	Omschrijving Selectiecriteria	Waardering Referentie-project
I	SL1.1	De Gegadigde is hoofdaannemer/Opdrachtnemer en enige contractspartij van opdrachtgever geweest op Referentiekenmerk A	50
	SL1.2	De Gegadigde heeft als penvoerder binnen een combinatie Referentiekenmerk A uitgevoerd.	40

Categorie	Selectiecriteria nr.	Omschrijving Selectiecriteria	Waardering Referentie-project
II	SL2.1	De Gegadigde heeft Referentiekenmerk A uitgevoerd in een stedelijk gebied (>30 gebouwen* binnen 100,00m vanaf de werkgrens).	60
	SL2.2	De Gegadigde heeft Referentiekenmerk A uitgevoerd in bebouwd gebied (tussen 10 - 30 gebouwen* binnen 100,00m vanaf de werkgrens).	40
	SL2.3	De Gegadigde heeft Referentiekenmerk A uitgevoerd in landelijk gebied (10< gebouwen* binnen 100,00m vanaf de werkgrens).	20

* Een gebouw is gedefinieerd als: het aantal hoofdentrees op de begane grond.

Categorie	Selectiecriteria nr.	Omschrijving Selectiecriteria	Waardering Referentie-project
III	SL3.1	De Gegadigde heeft zelf drie van de drie) onderdelen (zie §4.4.1 beschrijving bullet III.) geëngineerd van het Referentiekenmerk A	120
	SL3.2	De Gegadigde heeft zelf twee van de drie) onderdelen (zie §4.4.1 beschrijving bullet III.) geëngineerd van het Referentiekenmerk A	100
	SL3.3	De Gegadigde heeft zelf een van de drie) onderdelen (zie §4.4.1 beschrijving bullet III.) geëngineerd van het Referentiekenmerk A	80
	SL3.4	De Gegadigde heeft zelf geen van de drie) onderdelen (zie §4.4.1 beschrijving bullet III.) geëngineerd van het Referentiekenmerk A	60

Tabel 4-12: Selectiecriteria en waardering voor Categorie I t/m II.

Voor categorie IV, gecombineerde besturing van twee kunstwerken, van het Referentiekenmerk B moet de Gegadigde de Selectiecriteria (SL#) vermelden in de toelichting van het Referentieproject (zie §4.5.2). Wanneer dit Referentieproject niet wordt aangeleverd, wordt de onderstaande waardering ook niet meegenomen en kan de Gegadigde alleen op de overige categorieën scoren.

Categorie	Selectiecriteria nr.	Omschrijving Selectiecriteria	Waardering
IV	SL4.1	De Gegadigde heeft als eindverantwoordelijke de gecombineerde besturing van twee verschillende kunstwerken zowel ontworpen als gerealiseerd.	100

Tabel 4-13: Selectiecriteria en waardering voor Categorie IV - Combinatie bediening.

Voor de laatste categorie, Categorie V, het in Bouwteam verband uitvoeren van een Opdracht, dient de Gegadigde of de penvoerder van de Gegadigde één eigen Referentieproject (genoemd Referentiekenmerk C) te overleggen waarin de Gegadigde of de penvoerder van de Gegadigde aantoont dat deze een Opdracht succesvol gerealiseerd heeft in een Bouwteam. In de toelichting van Referentieproject C moet aangegeven worden onder welke voorwaarden het Referentieproject in Bouwteam is uitgevoerd en welke Selectiecriteria daarbij van toepassing is SL5B.1 of SL5B.2. De voorwaarden voor het aan te leveren Referentieproject staan in §4.5.2 vermeld.

Wanneer dit Referentieproject niet wordt aangeleverd, wordt de onderstaande waardering ook niet meegenomen en kan de Gegadigde alleen op de overige categorieën scoren.

Categorie	Selectiecriteria nr.	SL5A - Omvang Referentieproject	
		Het Referentieproject, uitgevoerd in Bouwteam, omvatte een gefactureerd bedrag totale werk of aanneemsom van:	**Waardering**
V	SL5A.1	> €4.000.000,-- excl. BTW	150
	SL5A.2	€3.000.000,-- t/m €4.000.000,-- excl. BTW	120
	SL5A.3	€1.500.000,-- t/m €3.000.000,-- excl. BTW	90
	SL5A.4	€500.000,-- t/m €1.500.000,-- excl. BTW	60
	SL5A.5	€500.000,--< excl. BTW	30

		SL5B - Type voorwaarden	
		Het Referentieproject, uitgevoerd in Bouwteam, was onder de volgende voorwaarden uitgevoerd:	**Waardering**
V	SL5B.1	UAV-gc - Uniforme Administratieve Voorwaarden Geïntegreerde Contracten of vergelijkbare voorwaarden.	60
	SL5B.2	UAV - Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken of vergelijkbare.	50

Tabel 4-14: Selectiecriteria en waardering voor Categorie V - Het in Bouwteam verband uitvoeren van een Opdracht.

Door de Aanbestedende Dienst kan aan de Gegadigde gevraagd worden om een Tevredenheidsverklaring van de Opdrachtgever van de overlegde Referentieprojecten. Deze dient binnen zeven (7) dagen na aanvraag door de Aanbestedende Dienst overlegd te worden aan de Aanbestedende Dienst. Indien de Gegadigde deze niet kan overleggen, wordt het betreffende Referentieproject niet in de beoordeling betrokken.

4.4.4 Loting

Nadat de onderlinge weging heeft plaatsgevonden blijkt dat er twee of meer Gegadigden zijn die dezelfde scoren hebben, dan wordt er middels loting bepaald welke Gegadigde op de derde plek geselecteerd wordt.

4.5 Bewijsstukken

Er dienen, voortkomend uit de voorgaande paragrafen, bij Aanmelding een aantal bewijsstukken aangeleverd te worden, zodat de Aanmelding compleet en volledig is. Indien dit niet het geval is, wordt de Aanmelding niet in behandeling genomen en als ongeldig terzijde gelegd., tenzij herstel van het gebrek op grond van de beginselen van gelijke behandeling en transparantie geoorloofd is. Een aftekenlijst (checklist) van deze stukken is in Bijlage F opgenomen, voor eigen gebruik van de Gegadigde. Verder zijn er bewijsstukken die *op verzoek* van de Aanbestedende dienst dienen te worden geleverd. Deze zijn ook in Bijlage F opgenomen.

De bewijsstukken, die op verzoek van de Aanbestedende Dienst overgelegd dienen te worden, kunnen door de Aanbestedende Dienst tot aan definitieve Gunning opgevraagd worden bij de Gegadigde, tenzij expliciet een ander termijn is vermeld. Tenzij anders vermeld dienen de opgevraagde bewijsstukken binnen zeven (7) dagen na verzoek van de Aanbestedende Dienst overgelegd te zijn.

4.5.1 Overige bewijsstukken

De overige bewijsmiddelen, voor zover niet benoemend in dit hoofdstuk, maar die nog wel van toepassing zijn, zijn in Tabel 4-15 opgenomen, alsmede in Bijlage F.

Bewijsmiddelen: In te dienen bij Aanmelding
-
Bewijsmiddelen: Niet in te dienen bij Aanmelding - pas na verzoek van de Aanbestedende Dienst
Bewijs van borging Nederlandse taal (indien van toepassing, zie §3.2).

Tabel 4-15: Overzicht overige bewijsmiddelen en tijdstip van indienen.

4.5.2 Aanvullende eisen aan Referentieprojecten

Om alle aangeleverde Referentieprojecten van de Gegadigden op gelijke wijze te kunnen beoordelen, zijn er een aantal voorwaarden gesteld aan de Referentieprojecten en de inhoud van de toelichting.

Indien Gegadigde de randvoorwaarden niet in acht neemt, kan de Aanbestedende dienst het betreffende Referentieproject buiten beschouwing laten. Daarnaast komt het risico dat Aanbestedende dienst uit de toelichting niet duidelijk kan afleiden dat aan de eisen en criteria is voldaan, voor rekening van Gegadigde, wat in een lagere score kan resulteren

Voordat ingegaan wordt op het format van de Referentieprojecten, is een overzicht van de aan te leveren Referentieprojecten opgenomen in Tabel 4-16. Een Referentieproject mag voor meerdere referentiekenmerken worden gebruikt. Gegadigde dient voor elke referentiekenmerk een apart 'Format Referentieproject' (Bijlage D)' inclusief toelichting in te dienen

Referentie kenmerk	Informatie over Referentieproject	Tevredenheidsverklaring
A	één Referentieproject dient aangeleverd te worden om deel te nemen aan de Selectiefase. Punten worden toegekend per Referentieproject, zoals omschreven in §4.4.2.	Ingevulde en ondertekende 'Contactformulier Referentieproject' (Bijlage E) voor Referentieproject met Referentiekenmerk A
B	Referentieproject dient aangeleverd te worden als bewijs voor het realiseren van de gecombineerde bediening van 2 kunstwerken. Indien deze niet wordt aangeleverd, worden op dit onderdeel geen punten toegekend, zoals omschreven in §4.4.2. Deelneming aan de Selectiefase kan alsnog geschieden.	Ingevulde en ondertekende 'Contactformulier Referentieproject' (Bijlage E) voor Referentieproject met Referentiekenmerk B.
C	Referentieproject dient aangeleverd te worden als bewijs voor het realiseren van een werk in Bouwteamverband. Indien deze niet wordt aangeleverd, worden op dit onderdeel geen punten toegekend, zoals omschreven in §4.4.2. Deelneming aan de Selectiefase kan alsnog geschieden.	Ingevulde en ondertekende 'Contactformulier Referentieproject' (Bijlage E) voor Referentieproject met Referentiekenmerk C.

Tabel 4-16: Overzicht aan te leveren Referentieprojecten.

Per Referentieproject dient het format in Bijlage D ingevuld te zijn. Aanvullend dient er op maximaal 4x A4 (enkelzijdig gerekend), lettertype minimaal 10 en regelafstand enkel, per Referentieproject een toelichting bijgevoegd te worden, bestaande uit:

- Het Referentiekenmerk uit deze Selectieleidraad, waarop het Referentieproject betrekking heeft (keuze uit: Referentiekenmerk A, B en C);
- Een korte omschrijving van het werk, eventueel met beeldmateriaal;
- Het Selectiecriterium met nummer(s) (SL#) en selectiecategorie(ën) (I t/m V) uit deze Selectieleidraad, waarvoor dit Referentieproject het bewijs is;
- Een toelichting op de bovengenoemde Selectiecriteria en hoe hier aan voldaan wordt;
- Het voorblad van de toelichting op het Referentieproject dient een ingevuld en ondertekend Format Referentieproject (Bijlage D) te zijn. Deze telt niet mee in het aantal pagina's van de toelichting.

5 Wijze van aanmelding en in te dienen stukken

Dit hoofdstuk gaat in op hoe de opbouw van de Aanmelding eruit dient te zien en hoe deze ingediend kan worden.

5.1 Opbouw aanmelding en voorwaarden

De Aanmelding moet volledig zijn en voldoen aan wat er door de Aanbestedende Dienst wordt gevraagd. Aan de Aanmelding worden de volgende voorwaarden gesteld:

- Alle gevraagde informatie wordt in de Aanmelding opgenomen;
- De Aanmelding voldoet aan de gestelde eisen, zoals opgenomen in deze Selectieleidraad;
- Er zijn geen voorwaarden of voorbehouden verbonden aan de Aanmelding;
- De Aanmelding is in de Nederlandse taal gesteld;
- De Aanmelding wordt ondertekend door een vertegenwoordiger van de onderneming die hiervoor bevoegd of gemachtigd is.

Alle pagina's van de Aanmelding en de bijlagen dienen te zijn voorzien van een onderscheidend kenmerk van de Gegadigde (bijvoorbeeld de naam of logo van de Gegadigde). Uitzondering hierop zijn de documenten behorend bij deze Selectieleidraad die in de aangeleverde format ingevuld moeten worden.

5.2 Indienen aanmelding

De Aanmelding moet via TenderNed (www.tenderned.nl) worden ingediend in de Nederlandse taal. Alle documenten dienen online te worden ingediend conform het 'Stappenplan Digitaal inschrijven TenderNed', opgenomen in Bijlage H. De deadline voor het indienen van de Aanmelding is 17-11-2023, 10:00 uur.

Aanmeldingen die na het aanbestedingstijdstip via TenderNed worden aangeboden, worden niet in behandeling genomen. Een andere wijze van indienen dan digitaal via TenderNed is niet toegestaan. Deze aanmeldingen worden niet in behandeling genomen en ongeldig verklaard. Het risico van systeem- en internetstoringen ligt geheel bij de inschrijver.

Indien een Gegadigde vanwege een storing van TenderNed problemen ondervindt met het systeem dan dient dit direct gemeld te worden via aanbestedingen@meerstad.eu.

6 Procedure en beoordeling

Dit hoofdstuk gaat nader in op de procedurele aspecten van de aanbesteding en bevat een toelichting van de beoordeling op de overgelegde stukken.

6.1 Uitgangspunten en aanbestedingsprocedure

Zoals eerder in dit document vermeld wordt de aanbesteding conform een Europese niet-openbare procedure aanbesteed. Deze procedure bestaat uit twee fases, de Selectiefase en Gunningsfase.

6.1.1 Selectiefase

De Selectiefase houdt in dat iedere geïnteresseerde, die voldoet aan de gestelde eisen, een Aanmelding voor de aanbestedingsprocedure mag indienen. De ingediende Aanmeldingen voor deelneming worden beoordeeld.

De Aanbestedende Dienst zal op basis van de criteria zoals opgenomen in hoofdstuk 4 van deze Selectieleidraad, vijf (5) Gegadigden selecteren die in aanmerking komen voor de Gunningsfase.

6.1.2 Gunningsfase

Na de Selectiefase zullen de vijf (5) geselecteerde Gegadigden een Uitnodiging tot Inschrijving ontvangen, inclusief de definitieve Gunningsleidraad en andere relevante documenten waarop de Gegadigden een Inschrijving mogen indienen.

Met de Winnende inschrijver (1) wordt de Bouwteamovereenkomst afgesloten.

6.2 Publicatiemedium en digitale documenten

In deze aanbestedingsprocedure worden alle documenten digitaal via TenderNed ter beschikking gesteld. Indien er wordt gevraagd om een digitale bijlage in te vullen, wordt deze door de Aanbestedende Dienst als een bewerkbaar format aangeleverd. De Gegadigden zijn verplicht deze documenten te gebruiken. Het is niet toegestaan wijzigingen hierin aan te brengen. Indien een gevraagd document niet als een format aangeleverd is door de Aanbestedende Dienst, mag een eigen format toegepast worden.

6.3 Nota van Inlichtingen

Er is voor de Selectiefase één vragenronde ingepland. Inhoudelijke vragen omtrent de Selectieleidraad en Aanbestedingsprocedure kunnen uiterlijk tot 27-10-2023, 17:00, via TenderNed worden ingediend. Hiervoor dient het format in Bijlage G gehanteerd te worden.

Te laat ingediende vragen worden in principe niet beantwoord. Uitzondering hierop is indien de Aanbestedende dienst van mening is dat de vraag dermate essentieel is dat beantwoording hiervan noodzakelijk is voor alle Gegadigden.

De geanonimiseerde vragen zullen op 03-11-2023 door de Aanbestedende Dienst worden beantwoord. Deze beantwoording wordt middels de Nota van Inlichtingen gepubliceerd op TenderNed en maakt integraal onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken. Eventuele wijzigingen en aanvullingen op deze Selectieleidraad worden door de Gegadigden dan ook onvoorwaardelijk geaccepteerd, evenals het gegeven dat deze wijzigingen en aanvullingen prevaleren boven de bepalingen in deze Selectieleidraad.

6.4 Beoordeling en besluitvorming aanmelding

Het proces van de besluitvorming en beoordeling bestaat uit 8 stappen.

Stap 1: Opening aanmelding

Na de uiterste datum en ontvangst van de Aanmeldingen, zoals opgenomen in de conceptplanning van hoofdstuk 2, zullen de Aanmeldingen worden geopend. Vervolgens wordt een proces-verbaal opgemaakt van de opening.

Stap 2: Controle op vormvereisten en compleetheid

De ingediende Aanmeldingen worden ten eerste getoetst op de vormvereisten en compleetheid van alle stukken, zoals in hoofdstuk 4 benoemd. Het ontbreken van gegevens kan tot uitsluiting van verdere deelneming leiden.

Stap 3: Toets aan de Uitsluitingsgronden

Vervolgens worden de Aanmeldingen getoetst aan de algemene aanmeldvereisten en de Uitsluitingsgronden zoals vermeld in §4.2. Hierbij wordt ook het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) getoetst. Conform de ARW 2016 en Aanbestedingswet 2012 kan de Aanbestedende Dienst verdere deelname van een Gegadigde uitsluiten indien een Uitsluitingsgrond van toepassing is.

Stap 4: Toets op de Geschiktheidseisen

Indien de Aanmelding ook aan de Uitsluitingsgronden voldoet, wordt deze als laatst getoetst aan de Geschiktheidseisen zoals benoemd in §4.3. Indien de Gegadigde niet kan aantonen dat hij voldoet aan deze Geschiktheidseisen en/of hij niet tijdig de gevraagde (bewijs)stukken overlegt, dan is de Aanmelding niet geldig en wordt de Gegadigde uitgesloten voor verdere deelneming aan deze Aanbesteding.

Stap 5: Waardering

Conform het in hoofdstuk 4 beschreven waarderingssysteem (absoluut) worden punten per Referentieproject toegekend aan de hand van de Selectiecriteria. De vijf (5) Gegadigden met totaal de hoogste scores worden uitgenodigd voor deelneming aan de Gunningsfase d.m.v. de Uitnodiging tot Inschrijving.

Stap 6: Weging

Indien na afronding van de vorige stap (stap 5) de eindscore van twee of meerdere Gegadigden gelijk is, en waarbij dit van invloed is op het bepalen van de positie van de derde (3^{e}) Gegadigde, wordt door middel van weging, zoals in hoofdstuk 4 beschreven, de Gegadigde geselecteerd.

Stap 7: Loting

Indien na afronding van de vorige stap (stap 6) de eindscore van twee of meerdere Gegadigden alsnog gelijk is, en waarbij dit van invloed is op het bepalen van de positie van de derde (3^{e}) Gegadigde, wordt door middel van een lotingsprocedure de ontbrekende Gegadigde geselecteerd.

Stap 8: Besluitvorming selectiefase en bekendmaking

Nadat de 3 geselecteerde Gegadigden en de afwijzingen bekend zijn gemaakt, wordt hiervan een rapport opgesteld zodat vastgelegd is hoe de gemaakte keuzes tot stand gekomen zijn. Verder wordt het Voorlopig Selectiebesluit naar alle partijen verzonden, dan wel met een motivering voor afwijzing of een voorlopig besluit van Selectie.

6.5 Communicatie uitslag en bezwaartermijn

6.5.1 Voorlopig Selectiebesluit

De Aanmeldingen worden beoordeeld conform de procedurebeschrijving in §6.4. Alle Gegadigden worden via TenderNed gelijktijdig op de hoogte gesteld van het Voorlopig Selectiebesluit. De geselecteerde Gegadigden ontvangen een voorlopig besluit van Selectie en de afgewezen Gegadigden ontvangen een motivering voor de afwijzing.

6.5.2 Bezwaartermijn

Indien de Gegadigde het niet eens is met het Voorlopige Selectiebesluit dan dient de Gegadigde binnen zeven (7) kalenderdagen na datum van verzending van de brief waarin het Voorlopige Selectiebesluit bekend is gemaakt bezwaar te maken. De Gegadigde dient het bezwaar gemotiveerd en schriftelijk kenbaar te maken bij de Aanbestedende Dienst. De Aanbestedende dienst zal schriftelijk zijn zienswijze op het bezwaar kenbaar maken. Wanneer Gegadigde het niet eens is met de zienswijze, dient Gegadigde de Aanbestedende Dienst binnen zeven (7) kalenderdagen na de verzending van de zienswijze door middel van een exploot in kort geding te dagvaarden. De genoemde termijnen zijn vervaltermijnen.

Het indienen van een bezwaar schort de aanbestedingsprocedure niet automatisch op .

6.5.3 Definitief Selectiebesluit

Conform de opgenomen conceptplanning uit hoofdstuk 2 wordt het Definitief Selectiebesluit bekend gemaakt op 22-12-2023. Dit is onder voorbehoud van een eventueel bezwaar dat aangetekend kan worden (zie §6.5.2).

6.5.4 Afzien van deelname Gunningsfase

De vijf (5) geselecteerde Gegadigden ontvangen na het Definitieve Selectiebesluit de Uitnodiging tot Inschrijving en overige relevante documenten (zie planning in hoofdstuk 2). Indien de Gegadigde alsnog wenst af te zien van deelname aan de Gunningsfase, moet de Gegadigde dit uiterlijk binnen zeven (7) kalenderdagen na datum van verzending van de Uitnodiging tot Inschrijving schriftelijk kenbaar maken aan de Aanbestedende Dienst.

Indien binnen de bovenstaande termijn kenbaar gemaakt wordt bij de Aanbestedende Dienst dat:

- Een geselecteerde Gegadigde niet overgaat tot Inschrijving en zich dus afmeldt voor deze aanbesteding;

dan wordt de Gegadigde met de zesde hoogste score alsnog uitgenodigd tot het doen van een inschrijving. Indien er meerdere Gegadigden zijn met gelijke punten voor de vierde plek dan wordt er een onderscheid gemaakt tussen plek zes (6) en zeven (7) door middel van stap 6 en/of 7 van §6.4.

Eventuele invloed hiervan op de gestelde planning voor de Gunningsfase wordt kenbaar gemaakt door de Aanbestedende dienst.

6.6 Procedurele voorwaarden

1. Alleen tijdige, volledig ingevulde Aanmeldingen, ondertekend door een daartoe bevoegd of gemachtigd persoon, kunnen worden meegenomen in de beoordeling. Uit het handels- en/of beroepenregister dient de tekeningsbevoegdheid van deze vertegenwoordigingsbevoegde te blijken;
2. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de verstrekte gegevens op juistheid te controleren en opgegeven referenties zelf te benaderen;
3. Het is niet toegestaan rechtstreeks contact op te nemen met de betrokkenen van de Aanbestedende dienst, alsmede enig ander persoon die betrokken is bij deze Aanbesteding of onderhavige Opdracht. Dit kan tot directe uitsluiting van deelname aan de deze aanbestedingsprocedure leiden. De communicatie loopt volledig en alleen via TenderNed. Aan informatie verstrekt door anderen, anders dan via TenderNed, kunnen geen rechten aan ontleend worden;
4. De Aanbestedende dienst houdt zich voorts zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid gehouden te zijn (bijvoorbeeld voor gemaakte kosten of gederfde winst) het recht voor om welke reden dan ook:
    a. de aanbestedingsprocedure stop te zetten dan wel definitief te beëindigingen;
    b. gedurende de aanbestedingsprocedure (niet alleen selectie maar ook gunningsfase) de tijdsplanning eenzijdig te wijzigen;
    c. af te zien van het selecteren van Gegadigden;
    d. af te zien van de gunning van de Opdracht;
5. Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze aanbesteding worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.

6.7 Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden

Deze Selectieleidraad met bijbehorende documenten is met grote zorg samengesteld. Indien de Gegadigde meent dat er onduidelijk- en/of tegenstrijdigheden in deze Selectieleidraad staan, dan wel dat de wijze van beoordelen onduidelijk of ongeoorloofd is, dan wel dat dit document geheel of ten dele strijdig zou zijn met het recht, dan wel met de aanbestedingsbeginselen, dan dient de Gegadigde dit voor het sluiten van de termijn voor het stellen van vragen ten behoeven van de Nota van Inlichtingen kenbaar te maken.

Aangezien de Aankondiging op TenderNed o.a. een samenvatting betreft van de Selectieleidraad, prevaleert de informatie in deze Selectieleidraad bij eventuele tegenstrijdigheden.

6.8 Vergoeding voor deelname Selectiefase

Voor de selectiefase van deze Opdracht wordt geen vergoeding aan de Gegadigden door de Aanbestedende dienst verstrekt.

Er is voor de te verrichten werkzaamheden voor het indienen van een Inschrijving in de Gunningsfase wel een vergoeding opgenomen voor de niet-winnende Gegadigden, met de voorwaarde dat deze Inschrijving geldig is (dus voldoet aan de gestelde eisen in de Gunningsleidraad). Voor de Gunningsfase is totaal €100.000,-- (met een max. van €50,000,- per niet winnende Inschrijver) beschikbaar gesteld. Hierover is in de Gunningsleidraad meer informatie opgenomen.

BIJLAGEN

Bijlage A	**Uniform Europees Aanbestedingsdocument**
Bijlage B	**Combinatieverklaring**
Bijlage C	**Verklaring beroep op derde(n)**
Bijlage D	**Format referentieprojecten**
Bijlage E	**Contactformulier Referentieproject**
Bijlage F	**Checklist in te dienen stukken**
Bijlage G	**Format stellen van vragen**
Bijlage H	**Digitaal inschrijven**
Bijlage I	**Verzekering**
Bijlage J	**Toelichting liquiditeit en Solvabiliteit**
Bijlage K	**Algemene inkoopvoorwaarden van de GEM Meerstad Beheer B.V. en de GEM Meerstad C.V., gevestigd te Groningen**

Bijlage A Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage B Combinatieverklaring

Bijlage C Verklaring beroep op derde(n)

Bijlage D Format referentieprojecten

Bijlage E Contactformulier Referentieproject

Bijlage F Checklist in te dienen stukken

Bijlage G Format stellen vragen

Bijlage H Digitaal inschrijven

Bijlage I Verzekering

Bijlage J Toelichting liquiditeit en Solvabiliteit

Bijlage K Algemene inkoopvoorwaarden van de GEM Meerstad Beheer B.V. en de GEM Meerstad C.V., gevestigd te Groningen