

INSCHRIJVINGSLEIDRAAD

BETREFFENDE AANBESTEDING

RAW Raamovereenkomst: Bestrijding Eikenprocessierups 2024-2025

Gemeente Midden-Drenthe

BESTEKSNUMMER: 3533720



Opsteller: Alles over Groenbeheer Versie: Concept
Datum: 10 november 2023

Inhoud

1.	NADERE INFORMATIE AANBESTEDINGSPROCEDURE	3
1.1	<i>Naam van de opdracht</i>	<i>3</i>
1.2	<i>Doelstelling leidraad</i>	<i>3</i>
1.3	<i>Procedure</i>	<i>3</i>
1.4	<i>Bijlagen</i>	<i>3</i>
1.5	<i>Varianten</i>	<i>3</i>
1.6	<i>Inschrijvingscriteria</i>	<i>3</i>
1.7	<i>Inlichtingen</i>	<i>4</i>
1.8	<i>Inschrijven</i>	<i>4</i>
1.9	<i>TenderNed</i>	<i>4</i>
1.10	<i>Aanbesteding</i>	<i>4</i>
2.	NADERE BESCHRIJVING PROCEDURE AANBESTEDING	5
2.1.	<i>Gunningscriteria</i>	<i>5</i>
2.2.	<i>Uitsluitingsgronden</i>	<i>5</i>
2.3	<i>Uitvoering Social return</i>	<i>5</i>
2.3.	<i>Planning aanbesteding</i>	<i>6</i>
3.	PROCEDURE BEOORDELING EN GUNNING	7
3.1	<i>Procedure beoordeling</i>	<i>7</i>
3.2	<i>Gunningsbeslissing</i>	<i>7</i>
4.	KLACHTEN	8

1. NADERE INFORMATIE AANBESTEDINGSPROCEDURE

1.1 Naam van de opdracht

De aanbestedende dienst betreft de gemeente Midden-Drenthe. Zij noemt deze opdracht: 'RAW-Raamovereenkomst Bestrijding Eikenprocessierups 2024-2025'
Besteksnummer: 3533720

1.2 Doelstelling leidraad

Deze aanbestedingsleidraad heeft tot doel:

1. Het informeren van de potentiële inschrijver over de aard van de werkzaamheden.
2. Het informeren over de wijze waarop de aanbestedende dienst de ondernemer en de inschrijving beoordeelt en tot gunning komt.

1.3 Procedure

De aanbestedende dienst besteedt de opdracht aan conform hoofdstuk 2 van het ARW 2016. (Openbaar Europese aanbesteding). Het gunningscriterium betreft de economisch meest voordelige inschrijving. Er wordt gegund op laagste prijs.

Het ARW 2016 kan kosteloos gedownload worden op: <https://www.pianoo.nl/regelgeving/gewijzigde-aanbestedingswet-2012/aanbestedingsreglement-werken-2016>

1.3.1 Documenten bij de overeenkomst

De overeenkomst bestaat uit de volgende aanbestedingsdocumenten in volgorde van belangrijkheid:

1. Nota's van inlichtingen.
2. De raamovereenkomst met besteksnummer 3533720
3. Inschrijvingsbiljet en inschrijvingsstaat.

1.4 Bijlagen

De volgende bijlagen behoren bij de inschrijving:

1. Uitvoering Social Return AMR Drenthe (november 2022)
2. Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Midden-Drenthe-2018
3. Verklaring geen Russische betrokkenheid

1.5 Varianten

Het indienen van varianten als bedoeld in paragraaf 2.28.3 van het ARW 2016 is niet toegestaan. Indien op grond van dit beschrijvend document door één ondernemer meerdere inschrijvingen worden ingediend, wordt geen van deze inschrijvingen in behandeling genomen.

1.6 Inschrijvingscriteria

Om de kwaliteit van de uit te voeren dienst te waarborgen dienen de inschrijvers aan de volgende criteria te voldoen:

- Bezit van het Groenkeur-bedrijfscertificaat beoordelingsrichtlijn BRL Boomverzorging

1.7 Inlichtingen

Vragen ter inlichting kunnen uitsluitend via TenderNed tot en met 27 november 2023, 23:59 uur 23:59 worden gesteld. Er zal geen aanwijzing ter plaatse worden gehouden.

De nota van inlichtingen wordt uiterlijk 1 december 2023 op TenderNed gepubliceerd.

Dit document met alle bijlagen is met zorg samengesteld. Mochten er desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden zijn dan dient dit aangegeven te worden in de daarvoor bedoelde nota van inlichtingen. Als later blijkt dat het document tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat die de inschrijver redelijkerwijs had kunnen opmerken, dan zijn deze voor risico van de inschrijver.

1.8 Inschrijven

Het indienen van de inschrijving en bijbehorende documenten kan enkel via TenderNed.

- Verwezen wordt naar artikel 01.01.05 tot en met 01.01.07 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.
- Bij de inschrijving moet, door de inschrijver, de bij het bestek behorende volledig ingevulde en ondertekende UEA worden gevoegd. Deze zoals door de aanbestedende dienst is verstrekt bij de aanbestedingsdocumenten. De formele bewijsstukken die als onderbouwing van de UEA gelden, moeten binnen 5 dagen worden overlegd na een schriftelijk verzoek van de aanbestedende dienst daartoe. Het niet of niet tijdig verstrekken van deze bewijsstukken, kan tot gevolg hebben dat de inschrijver wordt uitgesloten van opdrachtverlening.
- Een inschrijving dient minimaal te omvatten:
 - Inschrijvingsbiljet.
 - Inschrijvingsstaat.
 - ondertekend UEA.
 - Ondertekende verklaring geen sprake van russische betrokkenheid.

NB. Inschrijvingsbiljet, inschrijvingsstaat en UEA dienen te horen bij RAW-Raamovereenkomst Bestrijding Eikenprocessierups 2024-2025 met besteksnummer 3533720

1.9 TenderNed

Uw inschrijving is pas definitief op het moment dat de SMS-transactiecode is ingevoerd en verstuurd via het systeem TenderNed en TenderNed deze SMS code heeft verwerkt.

De ondernemer dient rekening te houden met de verwerkingstijd.

De aanbestedende dienst kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de performance van TenderNed. Eventuele technische vragen over (het functioneren van) het systeem dient u rechtstreeks te stellen bij TenderNed, zie www.tenderned.nl.

Het risico van systeem- en internetstoringen ligt geheel bij de inschrijver.

1.10 Aanbesteding

De aanbesteding overeenkomstig de openbare Europese procedure geschiedt door middel van opening van de digitale kluis. De inschrijvingen dienen voor 21 december 2023 8:00 uur digitaal te zijn ingediend via TenderNed. De inschrijvingen wordt tot het moment van openen bewaard in de digitale kluis.

De digitale kluis wordt geopend op 21 december 2023 9:00

1.11 Geraamde opdrachtwaarde

De omvang van de opdracht is niet exact aan te geven, omdat deze afhankelijk is van verschillende (externe) omstandigheden die van jaar tot jaar kunnen verschillen.

Om deze reden wordt er een raamovereenkomst gesloten voor een maximale waarde van 125% van de raming om te voorkomen dat de geraamde totale waarde wordt overschreden, voordat de looptijd van de raamovereenkomst is verstreken.

De maximale waarde voor deze raamovereenkomst bedraagt 580.000 euro exclusief BTW. Aan dit bedrag kunnen geen rechten worden ontleend.

De Aanbestedende dienst heeft geen afnameverplichting en geeft geen omzetgarantie.

2. NADERE BESCHRIJVING PROCEDURE AANBESTEDING

2.1. Gunningscriteria

De gunningscriteria:

- Prijs

Motivatie voor gunning op laagste prijs:

De raamovereenkomst is zeer zorgvuldig opgesteld. Het behalen van kwaliteit is in het bestek maximaal geborgd. Daarnaast zijn de eisen met betrekking tot zaken als duurzaamheid, bescherming flora en fauna en communicatie uitvoerig beschreven. De aanbestedende dienst ziet daarom geen mogelijkheden voor inschrijvers om zich van elkaar te onderscheiden anders dan prijs.

2.2. Uitsluitingsgronden

Inschrijvingen worden door de aanbestedende dienst uitgesloten en terzijde gelegd indien:

- Niet wordt voldaan aan de inschrijvingscriteria.
- Uitsluitingsgronden in de UEA van toepassing zijn op de inschrijver.

2.3 Uitvoering Social return

De gemeente Midden-Drenthe heeft als ambitie om bij alle inkopen/aanbestedingen boven de (Europese) aanbestedingsdrempel Social Return toe te passen, waarbij maatwerk mogelijk is. Het doel van Social Return is het bevorderen van arbeidsparticipatie voor werkzoekenden met een bijstands-, werkloosheids- of arbeidsongeschiktheidsuitkering en werkzoekenden met een arbeidshandicap. Social Return kan ingevuld worden door onder andere arbeidsplaatsen, leer-werkplekken en stageplekken.

Social Returnverplichting

- De verplichting vloeit voort uit een gegunde opdracht door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.
- De Opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht 2% van de opdrachtsom exclusief BTW inzetten voor Social Return.
- De Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Returnverplichtingen.
- De Opdrachtnemer ontvangt na de gunning per e-mail de inloggegevens voor de Social Return Monitor. Op het gebruik van de monitor is een privacy protocol van toepassing.
- De Opdrachtnemer neemt binnen 7 dagen na ontvangst van de inloggegevens contact op met de accountmanager Werk Erik Westerbeek, telefoonnummer (0593) 53 94 87.

- Mocht u geen contactgegevens van de accountmanager hebben ontvangen, neem dan contact op met het Coördinatiepunt Social Return Drenthe via sroi@wspdrenthe.nl
- In bijlage Uitvoering Social Return AMR Drenthe bevindt zich een nadere toelichting en uitwerking van deze voorwaarde.

2.3. Planning aanbesteding

Deze aanbesteding verloopt volgens de in TenderNed aangegeven planning. Onderstaande planning is ter informatie toegevoegd. De opdrachtgever behoudt het recht deze planning te wijzigen indien nodig.

	Datum
Publicatie op TenderNed	10-11-2023
Indienen vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen	27-11-2023
Beantwoording Nota van Inlichtingen	01-12-2023
Sluiting inschrijvingstermijn TenderNed	21-12-2023 8:00
Voorlopige gunning	22-12-2023
Definitieve gunning en opdrachtverstrekking	15-01-2024

Tabel 1: Voorlopige planning.

3. PROCEDURE BEOORDELING EN GUNNING

3.1 Procedure beoordeling

1. De inschrijver met de laagste inschrijfprijs zoals vermeld op de inschrijfstaat en inschrijfbiljet, is de ondernemer die in aanmerking komt om de opdracht opgedragen te krijgen.
2. Indien meerdere partijen een gelijke inschrijfprijs indienen volgt een loting waaruit de winnende inschrijver volgt.
3. Als de ingediende stukken van de laagste inschrijver na controle zijn goedgekeurd wordt de opdracht voorlopig gegund. Dit wordt bekend gemaakt via TenderNed.
4. De inschrijver met de laagste inschrijving wordt indien de opdrachtgever dit noodzakelijk acht uitgenodigd voor een verificatiegesprek.
5. Als het verificatiegesprek is goedgekeurd en de standstill periode is verlopen wordt overgegaan op definitieve gunning.

3.2 Gunningsbeslissing

Gelijktijdig met het bekendmaken van de gunningsbeslissing van de aanbestedende dienst aan degene met wie zij de opdracht wil aangaan, worden de afgewezen inschrijvers van die beslissing in kennis gesteld. Zij ontvangen een bericht met de uitslag. Alle correspondentie over deze aanbesteding verloopt via TenderNed.

Een inschrijver heeft, zowel vanwege beschreven voorbehouden als in het algemeen, geen recht op vergoeding van enige kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding.

4. KLACHTEN

Klachten over de aanbestedingsprocedure kunnen als volgt worden ingediend:

- a. De ondernemer stuurt zijn klacht aan het e-mailadres van het klachtenmeldpunt: inkoop@assen.nl
- b. In deze klacht maakt de ondernemer duidelijk waarover hij klaagt en hoe volgens hem het knelpunt zou kunnen worden verholpen. De klacht bevat verder de dagtekening, naam en adres van de ondernemer en de aanduiding van de aanbesteding;
- c. Het klachtenmeldpunt bevestigt de ontvangst van de klacht;
- d. Het klachtenmeldpunt onderzoekt, eventueel aan de hand van door de ondernemer en de Opdrachtgever aanvullend verstrekte gegevens, of de klacht terecht is. Het klachtenmeldpunt houdt bij de behandeling van de klacht rekening met de planning van de aanbestedingsprocedure.
- e. Het klachtenmeldpunt brengt advies uit aan de Opdrachtgever. In het advies wordt gemotiveerd aangegeven of het klachtenmeldpunt de klacht gegrond, gedeeltelijk gegrond of ongegrond acht. Het advies van het klachtenmeldpunt is zwaarwegend, maar niet bindend voor de Opdrachtgever.
- f. Wanneer de Opdrachtgever na het onderzoek door het klachtenmeldpunt tot de conclusie komt dat de klacht gegrond, gedeeltelijk gegrond of ongegrond is, deelt zij dit zo spoedig mogelijk gemotiveerd schriftelijk mee aan de ondernemer. Ook de andere (potentiële) Inschrijvers worden op de hoogte gesteld.
- g. Het klachtenmeldpunt kan op verzoek van de ondernemer of de Opdrachtgever voorstellen dat de klacht voordat daarop door de Opdrachtgever wordt beslist voor bemiddeling of advies wordt voorgelegd aan de Commissie van Aanbestedingsexperts. Het advies van de Commissie van Aanbestedingsexperts is niet bindend voor de Opdrachtgever.

Let op! Deze klachtenregeling dient niet verward te worden met de inlichtingenronde.