

OVEREENKOMST

inzake

Onderhoud E en W

tussen

Gemeente Hilversum

en

<naam Opdrachtnemer>

Gemeente Hilversum

OPDRACHTNEMER

Contractnummer: 1370773

DE ONDERGETEKENDEN:

Gemeente Hilversum, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam en functie>, hierna te noemen: Opdrachtgever

en

<naam en rechtsvorm Opdrachtnemer >, gevestigd te <adres + plaats>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw>, <naam en functie>, hierna te noemen: Opdrachtnemer

hierna te noemen: "Opdrachtnemer"

gezamenlijk aan te duiden als "Partijen"

OVERWEGENDE:

1. dat Opdrachtgever ;
2. dat Opdrachtgever hiervoor een <soort aanbesteding> heeft gehouden, die op <datum> is gepubliceerd op TenderNed met de daarbij behorende documentatie, onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
3. dat Opdrachtnemer op <datum> een offerte heeft uitgebracht (kenmerk: <nummer>);
4. dat de opdracht aan Opdrachtnemer is gegund bij brief van <datum> en Opdrachtnemer de opdracht heeft aanvaard;
5. dat Partijen hun afspraken wensen vast te leggen in deze Overeenkomst,

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

Artikel 1 **Begrippen**

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 2 van de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Hilversum 2022 (hierna ook te noemen: Algemene inkoopvoorwaarden).

Artikel 2 **Voorwerp van de overeenkomst**

1. Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot Onderhoud E & W op gebouwgebonden installaties, overeenkomstig de aanbestedingsleidraad of offerteaanvraag van Opdrachtgever d.d. <datum>, kenmerk (Bijlage 1) en de op basis daarvan door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. <datum>, kenmerk, (Bijlage 4), welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

2. De volgende Bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst:

Bijlage 1	Aanbestedingsleidraad of Offerteaanvraag inclusief Nota van Inlichtingen d.d. <datum>
Bijlage 2	Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Hilversum 2022
Bijlage 3	Verslag van het verificatiegesprek d.d. <datum>
Bijlage 4	Offerte van Opdrachtnemer d.d. <datum>, kenmerk <kenmerk>
Bijlage 5	bv. prijsopgave Opdrachtnemer, werkafspraken, anders.
3. In geval van strijdigheid tussen deze Overeenkomst en een of meer van de in het vorige lid genoemde bijlagen, prevaleert het gestelde in de Overeenkomst en voor het overige prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde, met dien verstande dat de Nota van Inlichtingen prevaleert boven de Offerteaanvraag.
4. Wijzigingen van deze Overeenkomst of aanvullingen daarop worden eerst rechtsgeldig en bindend voor Partijen, nadat zij schriftelijk, in de vorm van een aan deze overeenkomst te hechten bijlage, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeen gekomen.
5. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Hilversum 2022, voor zover daar bij deze Overeenkomst niet van wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 3 Totstandkoming, tijdsplanning en duur van de overeenkomst

1. Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening daarvan door beide Partijen.
2. Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 3 jaar, ingaande op 1 april 2024. Als geen gebruik wordt gemaakt van de in lid 3 vermelde mogelijkheid tot verlenging eindigt de Overeenkomst van rechtswege op 31 maart 2027.
3. Deze Overeenkomst kan maximaal twee (2) maal voor de duur van maximaal 1 jaar door Opdrachtgever worden verlengd onder gelijkblijvende voorwaarden. Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de optie tot verlenging, deelt Opdrachtgever dit uiterlijk één maand voor het einde van de looptijd aan Opdrachtnemer mee. De Opdrachtnemer is dan aan deze verlenging gebonden. De verlenging wordt door middel van een addendum onderdeel van deze Overeenkomst.
4. Indien gebruik wordt gemaakt van een verlenging als bedoeld in lid 3
 - a. dan eindigt de Overeenkomst bij de eerste verlenging van rechtswege op <einddatum 1^e verlenging>, tenzij de Overeenkomst opnieuw verlengd wordt,
 - b. dan eindigt de Overeenkomst van rechtswege op <einddatum 2^e verlenging>, dan eindigt de Overeenkomst op de in de verlenging genoemde datum.
5. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan het zijn dat er locaties uit de overeenkomst worden gehaald. Als dit gebeurt dan hoeven er geen werkzaamheden te worden uitgevoerd voor de ze locaties. Dit betreft vooral de opvanglocaties Thebe gebouw en Philipsgebouw.
6. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan het zijn dat er nieuwe locaties worden toegevoegd aan de locatie van de overeenkomst worden gehaald. Als dit gebeurt dan dienen er werkzaamheden te worden uitgevoerd bij deze locaties.

Artikel 4 Prijs en overige financiële bepalingen

1. Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt € (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
2. Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel) van de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
3. De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
4. De integrale (All-in) tarieven/prijzen staan vast tot en met het einde van de maximale contractperiode (dus inclusief optiejaar). Prijzen kunnen per contractjaar worden verhoogd of verlaagd conform de hieronder genoemde index. De eerste verhoging (bij verhoging van het indexcijfer) dan wel verlaging (bij verlaging indexcijfer) van de prijzen kan per <datum> plaatsvinden. Uiterlijk op 1 november van het lopende jaar dient Opdrachtnemer een onderbouwd voorstel tot prijsaanpassing in. Na schriftelijke overeenstemming tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer geldt deze prijsaanpassing voor de periode <periode noemen, bv. 1 januari t/m 31 december van het volgend jaar>. De onderbouwing dient gebaseerd te zijn op de volgende index: <index invullen>

De overeengekomen tarieven staan vast tot en met <datum>. Daarna kan maximaal éénmaal per jaar voor het eerst per <datum> op verzoek van één van beide partijen een voorstel tot prijsaanpassing aan de wederpartij plaatsvinden.

5. Betalingen vinden plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten.
Opdrachtnemer factureert per maand.
6. In aanvulling op artikel 15 van de Algemene inkoopvoorwaarden geldt dat de factuur digitaal aangeleverd dient te worden via facturen@hilversum.nl of als e-factuur of in ubl-formaat aangeleverd via het OpenPEPPOL netwerk (OIN) 0000 0001 0019 4191 4000; en voldoende gespecificeerd dient te zijn en dat deze, naast de wettelijke eisen, minimaal het volgende dient te bevatten:
 - door de belastingdienst gestelde eisen;
 - contractnummer;
 - door Opdrachtgever nader te verstrekken kenmerk (verplichtingennummer of facturenrouthenummer);
 - omschrijving van geleverd goed / geleverde dienst en het tijdstip van levering goed of periode van dienstverlening;
 - factuurperiode;
 - gericht aan de gemeente Hilversum, postbus 9900, 1201 GM Hilversum.

Artikel 5 Contactpersonen

1. De namen en contactgegevens van de Contactpersonen voor Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden per e-mail uitgewisseld.
2. Contactpersonen kunnen Partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het betreft de uitvoering van deze Overeenkomst. Tot wijziging van deze Overeenkomst zijn zij niet bevoegd.

Artikel 6 Voortgangsrapportage

Opdrachtnemer rapporteert over de voortgang van de werkzaamheden aan Opdrachtgever. De rapportage vindt plaats zoals beschreven in SLA.

Artikel 7 Ontbinding

1. Buiten hetgeen in artikel 23 van de Algemene inkoopvoorwaarden is bepaald, is Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekende brief met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
 - a. Opdrachtnemer zich schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen in het kader van de aanbestedingsprocedure die heeft geleid tot gunning van deze Overeenkomst;
 - b. een rechterlijke uitspraak Opdrachtgever verbiedt uitvoering te geven aan deze Overeenkomst ongeacht of deze uitspraak in kracht van gewijsde is gegaan.
2. In geval van ontbinding als bedoeld in de Algemene inkoopvoorwaarden en in deze Overeenkomst, zal Opdrachtgever niet tot ongedaanmaking van de door haar verrichte Prestaties verplicht zijn. Indien de ontbinding aan de Opdrachtnemer te wijten is, is deze jegens Opdrachtgever schadeplichtig.
3. In geval van ontbinding als bedoeld in de Algemene inkoopvoorwaarden en in deze Overeenkomst, retourneert Opdrachtnemer onverwijld alle hem door Opdrachtgever ter hand gestelde en geproduceerde dossiers, overzichten, documenten, databestanden, bescheiden en andere zaken (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers).

Artikel 8 Opzegging bij wezenlijke wijziging

Deze Overeenkomst kan tussentijds worden opgezegd door Opdrachtgever, indien de Opdracht niet ongewijzigd in stand kan blijven en de wijziging zodanig is dat er sprake is van een wezenlijke wijziging in de zin van de Aanbestedingswet 2012.

Artikel 9 Social Return

Opdrachtnemer verplicht zich ter hoogte van % % van de contractwaarde (zijnde <bedrag>) invulling te geven aan Social Return, via de bouwblokkenmethode als beschreven in Bijlage 1 van deze overeenkomst. Opdrachtnemer neemt daartoe uiterlijk één (1) week na de ingangsdatum van deze overeenkomst contact op met de Social Return Officer van Opdrachtgever.

Artikel 10 Boete

Onverminderd het bepaalde in artikel 12.5 van de Algemene inkoopvoorwaarden is Opdrachtnemer, indien hij de door of namens Opdrachtgever gegeven opdrachten niet nakomt, een direct opeisbare boete verschuldigd van € 2.500,-- per gebeurtenis, met dien verstande dat voor iedere week dat de overtreding voortduurt deze boete wordt verhoogd met € 2.500 met een maximum van € 25.000 per gebeurtenis. Deze boete komt Opdrachtgever toe onverminderd alle overige rechten van Opdrachtgever, waaronder begrepen het recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 11 Opvragen bewijsstukken

1. Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de Overeenkomst jaarlijks bewijsstukken op te vragen bij Opdrachtnemer teneinde te controleren of de uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.86 en

2.87 Aanbestedingswet 2012, blijvend niet van toepassing zijn op Opdrachtnemer en of Opdrachtnemer blijvend voldoet aan de tijdens de aanbestedingsprocedure gestelde Geschiktheidseisen. De bewijsstukken zullen hierop worden gescreend.

2. Indien de screening van de bewijsstukken, als bedoeld in het vorige lid, daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst aan te passen, door bijvoorbeeld het toepassen van bewakingsmaatregelen. Opdrachtgever treedt hierover in overleg met Opdrachtnemer.
3. In aanvulling op artikel 23.1 van de Algemene inkoopvoorwaarden is Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekende brief te ontbinden, indien uit de in het eerste lid van dit artikel bedoelde screening van bewijsstukken blijkt dat Opdrachtnemer niet meer voldoet aan de gestelde Geschiktheidseisen.
4. In aanvulling op artikel 23.1 van de Algemene inkoopvoorwaarden is Opdrachtgever gerechtigd, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekende brief te ontbinden, indien Opdrachtnemer de in het eerste lid van dit artikel genoemde bewijsstukken niet, of niet tijdig heeft verstrekt. Alvorens Opdrachtgever hiertoe overgaat, zal hij Opdrachtnemer in gebreke stellen en hem alsnog een redelijke termijn voor nakoming gunnen.

Artikel 12 Overige voorwaarden

1. Met 'tijdig' in artikel 8.3 van de Algemene inkoopvoorwaarden wordt onder deze overeenkomst bedoeld 2 weken.
2. In aanvulling op artikel 17 lid 1 van de Algemene inkoopvoorwaarden geldt voorts dat voor alle aansprakelijkheid het verzekerde bedrag per gebeurtenis ten minste <bedrag, bv. € 1.250.000> bedraagt, met een minimale dekking van <bedrag per jaar> per jaar.
3. In aanvulling op artikel 13 van de Algemene inkoopvoorwaarden geldt het volgende: De Opdrachtgever is gerechtigd de wijzigingen dan wel aanvullingen in de Leveringen en/of Diensten aan te (laten) brengen die zij nuttig en/of wenselijk acht. Zij behoeft daartoe niet de toestemming van de Opdrachtnemer en de Opdrachtnemer doet hierbij afstand van zijn recht een beroep te doen op zijn eventuele (intellectuele eigendoms)rechten ter zake van daaraan verbonden of gerelateerde rechten zoals persoonlijkheidsrechten. De Opdrachtnemer zal desgevraagd adviseren bij het aanbrengen van die wijzigingen dan wel aanvullingen in de Goederen en/of Diensten. De Opdrachtgever is nimmer gehouden het advies van de Opdrachtnemer op te volgen.

Artikel 13 Onderaanneming

1. Opdrachtnemer mag tijdens de contractperiode slechts een onderaannemer vervangen (en/of inschakelen) na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever. De vervangende onderaannemer moet voldoen aan alle in Bijlage 1 gestelde eisen. De goedkeuring wordt in ieder geval niet verleend als dit een wezenlijke wijziging van de Opdracht, in de zin van de Aanbestedingswet 2012 oplevert of kan opleveren.

Artikel 14 **Exit-regeling**

1. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zullen Partijen een exit-plan opstellen waarin wordt vastgelegd wat er dient te gebeuren wanneer de Overeenkomst, op welke grond dan ook, eindigt.
2. In het exit-plan worden de afspraken vastgelegd die Opdrachtnemer met zijn opvolger en/of Opdrachtgever zal maken over de overdracht van de dienstverlening, zodanig dat zijn opvolger en/of Opdrachtgever zonder belemmeringen de dienstverlening ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten.
3. Opdrachtnemer verricht de in het vorige lid bedoelde werkzaamheden tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of bij gebreke daarvan tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. In afwijking van de vorige volzin worden voornoemde diensten kosteloos verricht indien er sprake is van een toerekenbaar tekortschieten van Opdrachtnemer.

Artikel 15 **Hoofdelijkheid**

Opdrachtnemer heeft, teneinde te voldoen aan de eisen ten aanzien van financiële bekwaamheid, in het kader van de aanbesteding een beroep gedaan op <naam derde>, statutair gevestigd te <plaats>. <Naam derde> staat garant en is hoofdelijk verbonden voor de nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtnemer uit hoofde van deze Overeenkomst. In het licht daarvan wordt deze Overeenkomst door <naam derde> rechtsgeldig mede ondertekend door haar directeur <naam tekenbevoegde van de derde>.

Artikel 16 **Slotbepalingen**

1. Wijzigingen en afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen beide Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever van elke substantiële wijziging in de situatie van Opdrachtnemer en/of diens bedrijf, die van invloed kan zijn op de uitvoering van deze Overeenkomst op de hoogte te stellen.

Aldus overeengekomen op de laatste van de hierna genoemde data en <in tweevoud/digitaal> ondertekend:

Hilversum, <datum>

<plaats>, <datum>

Gemeente Hilversum

<Opdrachtnemer>

<naam>

<naam>