

Aanbesteding Project Oplossen Wachlijsten (POW)
Integrale Nota van Inlichtingen

Nr.	vraag	Antwoord
1	Wij zien dat er wij überhaupt geen vragen kunnen indienen via TenderNed. Kunnen we de vragen per email indienen?	Ja, dat is mogelijk. U kunt de vragen indienen via het adres aanbestedingPOW@alphenaandenriijn.nl. De termijn voor het stellen van vragen wordt verlengd tot 16 november 2023, 12.00
2	Kunt u aantallen per categorie benoemen (inschatting)? U noemt nu een totaal aantal jeugdigen op de wachtlijst, wij zien graag de uitsplitsing per categorie.	De gemeente beschikt op dit moment niet over nadere informatie over de uitsplitsing per categorie. Na de overdracht van de dossiers per uiterlijk 1 januari 2024 ontstaat voor de gemeente meer inzicht en zal zo snel mogelijk een uitgewerkte analyse worden gemaakt van de wachtlijsten.
3	Paragraaf 1.1.4: Hoeveel aanbieders wil de gemeente contracteren?	Instroom van aanbieders is mogelijk tot een capaciteit van maximaal 1250 jeugdigen is bereikt, dan wel de feitelijke omvang van de wachtlijst indien deze lager blijkt te zijn. Instroom is ook mogelijk indien het aanbod van de aanbieder een aantoonbare en daadwerkelijke toegevoegde waarde biedt ten aanzien van een specifieke doelgroep die anders niet of onvoldoende kan worden bediend. Dit betekent dat er geen voorafgaand bepaald maximum is aan het aantal aanbieders.
4	1.1.4.: Wat moet ik doen als ik niet aan de beloofde afname kan voldoen, bijvoorbeeld doordat ik ziek word of een medewerker uitvalt?	Het formulier 12 opgave capaciteit wordt aangepast zodat aanbieders in 2024 <u>per maand</u> kunnen aangeven welke capaciteit zij beschikbaar kunnen stellen.
5	2.6.4. Mag ik de documenten digitaal ondertekenen?	De gemeente heeft daartegen geen bezwaar. Voor alle duidelijkheid wijzen wij erop dat het landelijke standaard format van formulier 7 (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) geblokkeerd is voor digitaal ondertekenen.

6	3.1.1. We lezen dat het aantal te gunnen aanbieders niet gemaximeerd is. Hoe bepaalt de gemeente wie wel en niet wordt gegund wanneer de aanbieders meer plekken aankunnen dan er kinderen op de wachtlijst staan?	De gemeente zit het als een bijzonder positieve uitkomst indien er voldoende aanbod kan worden gecontracteerd om de geschatte wachtlijst geheel weg te werken. Indien er meer plekken worden aangeboden dan er jeugdigen op de wachtlijst staan zal de gemeente per categorie jeugdigen plaatsen op (a) crisis casussen (b) schadelijk wachtenden en (c) de voorkeur van de ouders, indien uitgesproken (d) een evenredige verdeling over de aanbieders.
7	3.2.3. Het formulier 'UEA' is niet te openen.	U kunt het UEA-formulier eerst te downloaden op een eigen schijf en het vanaf die locatie openen.
8	6.3. Welke beroepsregistratie of kwaliteitscertificaat accepteert de gemeente?	De gemeente accepteert beroepsregistraties en kwaliteitscertificaten die algemeen gebruikelijk zijn in de Jeugdhulp en die relevant zijn voor de categorieën waarvoor wordt ingeschreven. Indien een aanbieder twijfelt aan de toepasbaarheid kan deze de registratie of het certificaat vooraf te beoordeling voorleggen via aanbestedingPOW@alphenaandenrijn.nl .
9	In artikel 26, lid 5 en artikel 37, lid 2 van de overeenkomst wordt verwezen naar de bestedingsruimte. Deze komt elders in de overeenkomst niet voor en staat ook niet vermeld in de Inkoopleidraad. Is hier wellicht sprake van een vergissing?	Wij danken u voor uw oplettendheid. Artikel 26, lid 5 en artikel 37, lid 2 van de overeenkomst komen te vervallen.
10	Strategiedocument paragraaf 3: Wat beschouwt de gemeente als financieel voldoende solide in het geval van een eenmanszaak (zzp'er)?	In het geval van een eenmanszaak wordt voldoende financieel solide uitgelegd als: in staat om tijdens de looptijd van de overeenkomst aan de financiële verplichtingen te kunnen voldoen.
11	Bijlage 2 Referentiefomulier: Bij de omschrijving van de referentie staat dat het gaat over de Product(en) waar de referentie betrekking op heeft (naam en code). Klopt het dat per categorie (zie bijlage 5) verschillende codes binnen die categorie mag opvoeren om te voldoen aan de referentie-eis, zolang het er vijf zijn?	De referentie eis voor SAS-POW geldt per categorie. De gemeente behoudt zich echter het recht voor om per product vast te stellen dat de aanbieder inderdaad beschikt over medewerkers die in staat en bevoegd zijn om het product te kunnen verzorgen.

	Bijv: binnen categorie 45, 1 referentie met code 4552 (Individuele begeleiding op School), 1 met 4569 (Behandeling Individueel op School), 1 met 4554 (Behandeling Groep), 1 met 4577 (Behandeling Ernstige Dyslexie en 1 met 4507 (Consult en Advies? Of dien je per code binnen de categorie ervaring met vijf cliënten te hebben?	
12	Bijlage 12. Formulier opgave capaciteit Moeten bij Toelichting Opgave per categorie ook de codes en mogelijk de productcodes worden opgegeven?	De referentie eis voor SAS-POW geldt per categorie. Tegelijk met de Nota van Inlichtingen wordt een aangepaste bijlage 12 (Opgave Capaciteit) gepubliceerd. Hierin kan de aanbieder de aangeboden productcodes indien gewenst per categorie specificeren. Indien alle productcodes binnen de categorie worden aangeboden kan worden geantwoord met “alle”.
13	In bijlage 2 Strategiedocument staat “Er wordt daarom gekozen voor een onderhandse aanbesteding”. Maar dat is toch niet meer het geval.	Dat is inderdaad een vergissing. De aangehaalde zin in het begin van paragraaf 5 is blijven staan uit een eerdere versie. Deze zin komt te vervallen.
14	Is de gemeente bekend met de Handreiking Tarieven Pleegzorg? En wilt u deze betrekken in de aanbesteding?	De gemeente is inderdaad bekend met deze Handreiking. Wij zien dat deze gezamenlijk is uitgegeven door de VNG, Jeugdzorg Nederland, de Nederlandse Vereniging voor Pleeggezinnen en het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. De gemeente Alphen aan den Rijn beraadt zich op de wijze waarop deze Handreiking zal worden verwerkt en zal uiterlijk medio december zowel voor de Open House als voor de SAS-POW nader berichten over de tarieven Pleegzorg.
15	Op pagina 3 stelt opdrachtgever dat gemeente heeft besloten om nieuwe uitvoeringsorganisatie niet te belasten met de aanpak van de bestaande wachtlijsten en daarom POW in te zetten en hiervoor een SAS procedure te starten.	De gemeente heeft gekozen voor een aparte contractering om een duidelijk administratief en financieel onderscheid te kunnen maken tussen de reguliere dienstverlening enerzijds (Open House) en het oplossen van de wachtlijsten (POW-SAS) anderzijds.

	Waarom is opdrachtgever van mening dat hiervoor een losse procedure noodzakelijk is, waarom kan dit niet opgelost worden binnen de reeds gegunde open house aanbesteding in Alphen, waar deze aanbesteding qua structuur en omschrijving nauw op aansluit? De uitvoering door zorgaanbieders is daar al reeds gecontracteerd.	
16	Hoe verhouden de SAS procedure POW en de bestaande open house aanbesteding in Alphen zich tot elkaar wanneer één partij voor beide aanbestedingen gegund is (SAS POW en Open House)? Ook daar opdrachtgever stelt dat trajecten die langer lopen dan 31-12-2024 overgezet worden naar de Open House aanbesteding.	In de uitvoering zorgt de gemeente voor een zeer goede afstemming tussen de Overheids-BV en het project POW. Daarbij geldt dat het oplossen van de wachtlijsten een belangrijke taak is. Deze is echter aanvullend op het reguliere werkproces. Mogelijke knelpunten worden opgelost in goed overleg tussen de Overheids-BV, het project POW en de betrokken aanbieder(s).
17	Opdrachtgever stelt in haar inkoopleidraad dat voor aanbieders waarvan de documenten reeds door de gemeente zijn beoordeeld in de Open house Specialistische Jeugdhulp, zonder dat het tot een toelating is gekomen, een verkorte checklist geldt. Kan hieruit geconcludeerd worden dat aanbieders die niet gegund waren omdat deze niet aan de vereiste konden voldoen van de open house nu via een verkorte checklist alsnog gecontracteerd kunnen worden, zonder de referentie eis?	De verkorte checklist is van toepassing voor aanbieders die zijn gegund in de Open House, voor aanbieders waarmee de gemeente een bestaande subsidierelatie heeft en voor aanbieders die in de Open House op alle onderdelen zijn goedgekeurd, maar die (net) niet voldeden aan de referentie eis. Voor alle overige aanbieders geldt de reguliere checklist.
18	Hoe is opdrachtgever voornemens screening van de wachtlijst te organiseren voor project POW?	De gemeente formeert in het kader van het project POW een eigen team met daarin ervaren triagisten (screeners) en zorgbemiddelaars.
19	Kan opdrachtgever bevestigen dat de opgegeven capaciteit per maand opgegeven moet worden? En kan het formulier hier op aangepast worden?	Dat kunnen wij bevestigen. U vindt op TenderNed een aangepast formulier 12 (Opgave Capaciteit).
20	Kan de beschikbare capaciteit tussentijds gewijzigd/bijgesteld worden per maand? En hoe wordt de doorloopsnelheid vanuit POW georganiseerd, zodat de beschikbare plekken snel gevuld worden?	De beschikbare capaciteit kan maandelijks worden bijgesteld. Het werkproces wordt ingericht op zo snel mogelijk matches, binnen enige dagen. De uiterste doorlooptijd is 2 weken.

21	Wie bepaalt welke cliënten eerst geholpen worden? Is dat op basis van aanmelddatum (langst wachtende?) Of op basis van inhoud? En hoe verhouden de wachtenden van de OverheidsBV en POW zich tot elkaar?	De Overheids-BV werkt zonder wachttijden, en stemt de werkwijze nauw af met het project POW. Binnen het project POW wordt gewerkt in de volgorde op (a) crisis casussen (b) schadelijk wachtenden en (c) de voorkeur van de ouders, indien uitgesproken (d) een evenredige verdeling over de aanbieders.
22	Hoe verhoudt de OverheidsBV vanuit de open house aanbesteding zich tot de aanbesteding van POW?	De Overheids-BV pakt alle nieuwe aanmeldingen op vanaf 1-1-24. Het project POW richt zich op de aanpak van de wachtlijsten die op deze datum worden overgenomen.
23	Recent heeft u de Open House aanbesteed, waarbij zorgaanbieders producten gegund hebben gekregen om met ingang van 1 januari 2024 bestaande én nieuwe cliënten zorg te kunnen bieden. Waarom is deze extra aanbesteding dan nodig, als deze zorginzet in 2024 voor huidige wachtenden, onder regie van uw projectgroep POW, ook volgens die Open House kan worden geleverd?	De gemeente heeft gekozen voor een aparte contractering om een duidelijk administratief en financieel onderscheid te kunnen maken tussen de reguliere dienstverlening enerzijds (Open House) en het oplossen van de wachtlijsten (POW-SAS) anderzijds
24	Op onze wachtlijst staan ook kinderen met een uitbreidingsvraag, bijvoorbeeld omdat zij bij het ouder worden van 3 naar 4 dagen gaan in een schoolvervangende groep. Kunnen deze kinderen zodra er in 2024 plek is op hun groep deze uitbreiding onder de reeds gegunde Open House krijgen, indien wij niet inschrijven op deze extra aanbesteding?	De gemeente treedt graag in overleg met de aanbieder om tot een zo pragmatisch mogelijke oplossing te komen. Deelname aan de aanbesteding SAS-POW wordt in ieder geval bijzonder gewaardeerd.
25	Er zijn kinderen die nu wachten op zorg. Deze toeleiding zal in 2024 komen te liggen bij 'het projectteam POW'. Tegelijkertijd zullen met ingang van het nieuwe jaar nieuwe cliënten zich aanmelden via de toeleiding van de nieuwe gemeente-BV. Heeft plaatsing vanuit deze extra wachtlijst aanbesteding in 2024 voorrang boven plaatsing via de nieuwe gemeente-BV? Anders gezegd, accepteert u het logische gevolg dat de nieuwe gemeente-BV in 2024 een nieuwe wachtlijst opbouwt, die zal oplopen totdat de huidige wachtenden (in scope van deze extra aanbesteding) alsnog in zorg zijn genomen?	De Overheids-BV werkt zonder wachttijden, en stemt de werkwijze nauw af met het project POW. Binnen het project POW wordt gewerkt in de volgorde op (a) crisis casussen (b) schadelijk wachtenden en (c) de voorkeur van de ouders, indien uitgesproken (d) een evenredige verdeling over de aanbieders. Het door u gesignaleerde gevolg zal dus niet optreden.

26	Hoe ziet het 'Projectteam POW' er naar bezetting en specialismen uit? Op basis van welke expertise en criteria gaat het 'Projectteam POW' de genoemde triage en toeleiding naar passende aanbieder verzorgen? Hoe gaat dit toegangsproces parallel lopen naast het toegangsproces van de wijkteams in de nieuwe gemeente-BV en wie bewaakt de verbinding en samenhang hiertussen? Kunt u in dat kader schetsen hoe het voor aanbieders in 2024 werkzaam zal zijn om met 2 wegen van toeleiding te werken?	De gemeente formeert in het kader van het project POW een eigen team met daarin ervaren triagisten (screeners) en zorgbemiddelaars. Het project POW werkt met een aanpak waarbij gematcht wordt op het door de aanbieders in de SAS-POW aangeboden <u>extra</u> capaciteit. De verbinding en samenhang wordt gezamenlijk bewaakt door de Overheids-BV en het project POW.
27	Wij zijn de enige aanbieder van KDC zorg binnen Alphen aan den Rijn en hebben daarvoor een wachtlijst, dit gezien de continu grote druk op de KDC keten (landelijke trend). Deze KDC zorg is recent reeds gecontracteerd via de Open House die op 1 januari 2024 ingaat.	De gemeente treedt graag in overleg met de aanbieder om tot een zo pragmatisch mogelijke oplossing te komen. Deelname aan de aanbesteding SAS-POW wordt in ieder geval bijzonder gewaardeerd.
28	Kinderen staan nu op wachtlijsten gekoppeld aan zorgaanbieders. Deze extra aanbesteding en de werkwijze van 'Projectteam POW' kan deze koppeling veranderen, wat consequenties kan hebben voor cliënten en ouders. Gaat 'Projectteam POW' in dat kader de communicatie naar ouders regisseren?	Het project POW zal inderdaad zorgen voor een zeer goede informatie naar de betrokken ouders.
29	Waar is het genoemde aantal van 1.250 jeugdigen op gebaseerd?	Dit is de best mogelijke inschatting die de gemeente nu kan maken op basis van de bij de gemeente bekende rapportage en signalen. Hierbij gaat het om naar de huidige schatting op 1-1—24 om 600 jeugdigen in de fase aanmelding tot triage en 600 jeugdigen in de fase triage tot start jeugdhulp. De gemeente kan vanaf 1-1-24 de dossiers analyseren en komt dan met een verder uitgewerkte opgave.
30	Naast kinderen uit Alphen aan den Rijn wachten ook kinderen uit Kaag & Braassem op zorg. De zorgaanbieders zijn dezelfde en zij maken tot op dit moment bij hun wachtlijstbeheer geen specifiek onderscheid op het feit uit welke gemeente het wachtende kind komt. Wat stelt u voor om, in het kader van deze aanbestedingstechnische focus vanuit Alphen aan	Indien aanbieders extra capaciteit aanbieden verwacht de gemeente dat geen capaciteit wordt aangeboden die afgaat van het aanbod aan Kaag & Braassem. Verder zorgen de gemeentes voor een onderlinge afstemming.

	den Rijn op de wachtenden, kinderen uit Kaag & Braassem niet potentieel te benadelen?	
31	De looptijd van deze extra aanbesteding is 1 jaar. Betekent dit dat wij bij inschrijving op een aantal plaatsen de plaatsing van de huidige wachtenden kunnen spreiden over het jaar? Wij zullen met ingang van 1 januari 2024 namelijk geen extra capaciteit hebben om alle huidige wachtenden in zorg te nemen, maar in de loop van het jaar is er wel de benodigde doorstroom binnen onze voorzieningen die plaatsing mogelijk maakt.	Het formulier 12 opgave capaciteit wordt aangepast zodat aanbieder in 2024 <u>per maand</u> kunnen aangeven welke capaciteit zij beschikbaar kunnen stellen.
31	Hoe verhouden 2024-plekken voor huidige wachtenden onder deze extra aanbesteding zich tot urgente (crisis)aanmeldingen in 2024 van nieuwe cliënten? Wie heeft dan voorrang? We kunnen onze beschikbare capaciteit immers maar één keer inzetten.	Crisis aanmeldingen hebben altijd voorrang.
32	In bijlage 5 lezen wij dat partijen die bij de gemeente een omzet realiseren van meer dan € 150.000, - per jaar een volledige productie-verantwoording inclusief accountantsverklaring moeten overleggen. Is die 150.000 voor de SAS-POW en de Open House apart, of tezamen? Klopt het dat aanbieders met omzet van minder dan 150.000 euro per jaar, geen accountantsverklaring hoeven te laten zien?	Het bedrag geldt voor de Open House en POW tezamen. Onder de grens van € 150.000 geldt inderdaad geen eis om bij de productieverklaring ook een accountantsverklaring te overleggen.
33	Als een zorgaanbieder is toegelaten binnen de aanbesteding Specialistische Jeugdhulp, dan geldt een verkorte checklist voor in te dienen bewijsmiddelen/aan te leveren documenten. Geldt dit ook als er binnen POW ingeschreven wordt op een categorie dan waarvoor gunning is verleend binnen Specialistische Jeugdhulp?	In uw geval gaat het om een situatie die we niet van tevoren hadden voorzien, maar we hebben een passende oplossing. Als een aanbieder in het kader van POW een <u>extra</u> categorie wil aanbieden kan alleen voor die categorie een referentieformulier worden bijgevoegd. Vanzelfsprekend tellen dan de nieuwe (lagere) referentie eisen uit de SAS-POW.
34	Zijn de tarieven die in de bijlage 4 vermeld staan reeds de tarieven voor 2024?	De gemeente past per 1-1-24 de indexering toe conform de conform de formule in de overeenkomst Open House. Deze is

	Of worden deze nog geïndexeerd? Zo ja, welk indexatiepercentage wordt gehanteerd?	voor 80% gebaseerd op het indexcijfer Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling ("OVA") voor personele kosten van het voorgaande kalenderjaar van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit en voor 20% gebaseerd op het prijsindexcijfer particuliere consumptie (PPC) van het voorgaande kalenderjaar van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit. Op basis van deze formule zullen de in bijlage 4 vermelde tarieven per 1-1-24 worden verhoogd met 6,49%.
35	Er wordt aangegeven in bijlage 1 art. 39: "Het is aanbieder niet toegestaan om wachttijden of wachtlijsten aan te houden". Wat zijn de exacte kaders? Kunt u dit toelichten?	De tekst van artikel 39 wordt gewijzigd in: "Het is aanbieder niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de gemeente wachttijden of wachtlijsten aan te houden".
36	U geeft aan dat een locatie voor het aanbieden van Jeugdhulp zich binnen de gemeente Alphen aan den Rijn of binnen maximaal 20 km buiten de gemeente Alphen aan den Rijn moet bevinden. Wij kunnen locaties inzetten, die daar net buiten zijn gelegen. Hoe gaat u daar mee om?	Het leveren van jeugdhulp op een locatie buiten deze afstand is toegestaan met schriftelijke toestemming van het gezin en de gemeente. De gemeente zal in het kader van het project POW een dergelijke toestemming niet zonder goede reden weigeren tot een afstand van 30 kilometer. Dit laat echter onverlet dat de ouders in moeten stemmen.
37	Worden gezinshuiscliënten die op dit moment via onderaanneming bij GO! in zorg zijn bij een aanbieder en waarvan de zorgtoewijzing per 1 januari afloopt, ook gerekend tot de wachtlijstcliënten waarvoor POW zich inzet?	Geen jeugdige mag door de overgang per 1 januari 2024 van de bestaande uitvoering naar de nieuwe in de knel komen. De betrokken aanbieder ontvangen in week 47 een brief van de gemeente waarin deze aanpak wordt uitgewerkt.
38	Bij gezinshuiszorg is het niet mogelijk om een capaciteit op te geven, noch is deze te garanderen. Plaatsing geschied op basis van matching en bij een open plek op dat moment. Kunt u de opgave van capaciteit schrappen voor gezinshuizen.	Het formulier 12 opgave capaciteit wordt aangepast zodat aanbieder in 2024 <u>per maand</u> kunnen aangeven welke capaciteit zij beschikbaar kunnen stellen. Een organisatie, ook een Gezinshuis, kan in het tweede deel van formulier 12 een toelichting geven op de aangeboden capaciteit. Daar kunnen naar eigen behoefte bijlagen aan worden toegevoegd. Ook is het mogelijk nu alleen een

		algemene beschikbaarheid aan te geven ("1 plek") en in de toelichting aan te geven welk gesprek de aanbieder aan wil gaan over de verdere invulling.
39	U vraagt om aan te geven welke capaciteit beschikbaar is bij het product gezinshuis. Houdt dit een leveringsplicht in?	Er is geen acceptatieplicht. De jeugdige moet op de beste plek worden geplaatst. Als plaatsing niet mogelijk is willen we wel graag een onderbouwing waarom dit niet zo is, zodat we ervan kunnen leren.
40	U geeft aan dat er ca 1250 jeugdigen op de wachtlijst van POW staan. Hoeveel gezinshuisplekken betreft dit? Wij willen graag weten of de lasten van het contracteringsproces en het contractbeheer opwegen tegen de verwachte opbrengst. Wij waarderen het overigens dat de aanbestedende dienst zich zichtbaar ingespannen heeft deze lasten te beperken.	De gemeente beschikt op dit moment niet over nadere informatie over de uitsplitsing per categorie. Na de overdracht van de dossiers per uiterlijk 1 januari 2024 ontstaat voor de gemeente meer inzicht en zal zo snel mogelijk een uitgewerkte analyse worden gemaakt van de wachtlijsten.
41	Het gezinshuisproduct wordt vaak als perspectiefbiedende verblijfsplek ingezet. Dat wil zeggen, de kinderen blijven er meerdere jaren, tot ze zelfstandig(er) gaan wonen. In 2026 wil gemeente Alphen opnieuw aanbesteed hebben en het is niet onmogelijk dat POW-aanbieders dan niet gecontracteerd (wensen te) worden. Kunt u aangeven wat dat betekent voor de gezinshuiszorg die onder de POW-voorwaarden gestart is? Kunt u garanderen dat de voorwaarden voor de verblijfsproducten niet zullen verslechteren?	Het uitgangspunt: Geen jeugdige mag door de overgang naar een nieuwe uitvoering naar de nieuwe in de knel komen zal ook gelden per 1-1-26. De gemeente kan nog geen uitspraken doen over de nieuwe inrichting van de Jeugdhulp. Het "verslechteren" van producten is echter geen voornemen van de gemeente.
42	Bij het invullen van het aanbestedingsformulier is er bij ons een vraag ontstaan. Wij denken in aanmerking te komen voor de producten Jeugdhulp met verblijf middel-zwaar of Jeugdhulp met verblijf zwaar. In de omschrijving van de personele inzet lees ik dat personeel direct inzetbaar is en opschaling mogelijk. Betekent dit, dat wanneer de zorg voor een jeugdige individuele begeleiding behoeft, er opgeschaald kan worden met het product individuele begeleiding (productcode 45)?	De verwijzing naar opschaling geldt <i>binnen</i> het product. Naast een indicatie voor verblijf kan niet tegelijk een indicatie voor individuele begeleiding lopen.

43	In categorie 54 word de gemeente een eis gesteld die verder te gaan dan de landelijke normen. Kunt u dit aanpassen?	In productomschrijving Jeugd-GGZ diagnostiek (categorie 54) wordt de regel: “De GZ-psycholoog kan tevens regiebehandelaar zijn als diagnose en behandelplan minimaal tweemaal per behandeltraject en zo vaak als nodig in een multidisciplinair overleg besproken en vastgesteld worden, waarbij een psychiater, klinisch psycholoog of een psychotherapeut aanwezig is” vervangen door: “GZ-psycholoog, NVO-Orthopedagoog-Generalist, Registerpsycholoog NIP Kinder- en Jeugd”.
44	Ik zie dat inschrijvers nergens hun productcodes kwijt kunnen, behalve op referentieformulier. Kunt u dat aanpassen ?	Tegelijk met de Nota van Inlichtingen wordt een aangepaste bijlage 12 (Opgave Capaciteit) gepubliceerd. Hierin kan de aanbieder de aangeboden productcodes indien gewenst per categorie specificeren. Indien alle productcodes binnen de categorie worden aangeboden kan worden geantwoord met “alle”.
45	Bijlage 8 (Verklaring Aanmelding), vraag f: van wie moeten we hier het SKJ/BIG nummer vermelden?	Van een vrijgevestigde zelf of anders van de SKJ/BIG geregistreerde- die binnen aanbieder eindtoezicht houdt.
46	Wat moeten wij precies invullen in Bijlage 9, vraag 2, achter Product(en) waar de referentie betrekking op heeft?	U moet dit invullen conform de naam en productcode in bijlage 4: (producten en tarieven POW). Een uitgebreide beschrijving van de producten vindt u in bijlage 3 (Dienstenomschrijvingen).
47	Waar plaatsen we het vereiste aantal cliënten? Is dat in Bijlage 9, vraag 2, achter Omschrijving van de werkzaamheden?	Dit is inderdaad de juiste plaats om het aantal cliënten in de referentie op te geven. Indien dit een lopende opdracht is graag het aantal cliënten opgeven tot en met de datum van ondertekening.