

Bijlage 3 Gunningscriteria 'Beste kwaliteit'

Leveren en aanbrengen speeltoestellen en
valondergronden

FICA69975



In deze bijlage, bijlage 3, worden de 5 gunningscriteria voor de aanbesteding 'Raamovereenkomst leverantie speeltoestellen en valondergronden' beschreven en de wijze waarop deze gunningscriteria beoordeeld worden.

Gunningscriterium 1: Ontzorgen opdrachtgever

De gemeente hecht veel waarde aan samenwerken en een proactieve Opdrachtnemer. Daarnaast vindt de gemeente ontsluiting van informatie over speeltoestellen op een gebruiksvriendelijke, overzichtelijke en toegankelijke manier erg belangrijk.

Inschrijver beschrijft voor dit gunningscriterium minimaal de volgende aspecten:

- a) Hoe ziet u de samenwerking tussen u, de aannemer die belast is met de voorbereiding van de speelplek en gemeente Purmerend? Te denken valt aan controleren van de door gemeente Purmerend vervaardigde ontwerpen, bereikbaarheid van contactpersonen, beschikbaarheid van benodigde gegevens speeltoestellen en afstemming met de aannemer.
- b) Op welke manier ontsluit u informatie over speeltoestellen;
- c) Welke informatie ontsluit u aan de gemeente;
- d) Hoe gaat u om met nazorg;
- e) Hoe gaat u om met klachten en/of meldingen van opdrachtgever wanneer werkzaamheden niet naar wens zijn uitgevoerd?

De uitwerking dient op basis van onderstaande punten aangeleverd te worden:

- De uitwerking SMART is geformuleerd.
- Inschrijver toont aan welke toegevoegde waarde en onderscheidend vermogen op eerder genoemde onderdelen heeft ten opzichte van andere potentiële partijen/inschrijvers.

Kortom, inschrijver toont aan op welke manier inschrijver met genoemde onderwerpen omgaat en wat de concrete meerwaarde voor de gemeente is en welke concrete toezeggingen inschrijver kan doen. Deze opsomming is willekeurig en niet gelimiteerd. Inschrijver mag dit aanvullen.

De uitwerking van het gunningscriterium is geschreven in niet meer dan **één bladzijden van A4 formaat** (hierin voorblad, achterblad, inhoudsopgave en eventuele bewijsstukken niet inbegrepen), in lettertype Arial, tekengrootte 10 en een regelafstand Exact, minimaal 14pt.

Gunningscriterium 2: Kwaliteit en garantie

De gemeente hecht veel waarde kwaliteit en bijbehorende garantie. De kwaliteit van producten heeft namelijk direct invloed op een veilige speelomgeving van onze inwoners. Daarnaast wenst de gemeente producten te hanteren met een lange levensduur.

Inschrijver beschrijft voor dit gunningscriterium minimaal de volgende aspecten:

- a) Hoe kwaliteit van de door u geleverde en geplaatste toestellen gewaarborgd blijft;
- b) Welke extra garantie u geeft (boven op de standaard garantie) op de geleverde en geplaatste toestellen en uitgevoerde werkzaamheden;
- c) Welke kwaliteitscontroles voert u uit en in welke frequentie;
- d) Welke variatie biedt u aan binnen uw catalogus.

De uitwerking dient op basis van onderstaande punten aangeleverd te worden:

- De uitwerking SMART is geformuleerd.
- Inschrijver toont aan welke toegevoegde waarde en onderscheidend vermogen op eerder genoemde onderdelen heeft ten opzichte van andere potentiële partijen/inschrijvers.

Kortom, inschrijver toont aan op welke manier inschrijver met genoemde onderwerpen omgaat en wat de concrete meerwaarde voor de gemeente is en welke concrete toezeggingen inschrijver kan doen. Deze opsomming is willekeurig en niet gelimiteerd. Inschrijver mag dit aanvullen.

De uitwerking van het gunningscriterium is geschreven in niet meer dan **één bladzijden van A4 formaat** (hierin voorblad, achterblad, inhoudsopgave en eventuele bewijsstukken niet inbegrepen), in lettertype Arial, tekengrootte 10 en een regelafstand Exact, minimaal 14pt. Bewijsstukken en de catalogus dienen toegevoegd te worden in PDF als bijlagen.

Gunningscriterium 3: MVO

In het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen wil de opdrachtgever duurzaamheid en het milieu binnen de gemeente optimaliseren. Van alle deelnemers die samenwerken met de gemeente wordt verwacht een bijdrage hieraan te leveren. Het is daarom van belang dat gedurende de hele contractperiode aan de milieuaspecten aandacht wordt gegeven.

De gemeente hecht ook waarde aan en/of een bijdrage leveren aan het bevorderen van de participatie van kansarme groepen aan de onderkant van de arbeidsmarkt (Social return on investment, SROI). Hoewel de opdracht om standaard leveringen gaat, heeft de gemeente geen SROI verplichting opgenomen. Echter is de gemeente wel benieuwd naar eventuele ervaringen/ideeën van inschrijver m.b.t. SROI en/of inschrijver mogelijkheden ziet/kan bieden.

De manier waarop de inschrijver tijdens de uitvoering van deze raamovereenkomst omgaat met duurzaamheid, milieubesparende maatregelen en SROI wordt beoordeeld aan de hand van onderstaande onderdelen.

Inschrijver beschrijft voor dit gunningscriterium minimaal de volgende aspecten:

- a) Co2 prestatieladder;
- b) Hoe zorgt u er voor dat er milieubesparende maatregelen worden genomen zodat o.a. het energieverbruik, geluidsoverlast en de CO2 uitstoot bij de werkzaamheden tot een minimum wordt beperkt;
- c) Een beschrijving van de mogelijkheid tot hergebruik materialen of onderdelen (circulaire economie) en de levensduur van de materialen;
- d) Een beschrijving van de wijze waarop de Inschrijver omgaat met verpakkingen. Denk hierbij aan o.a. reductie, recycling en hergebruik van verpakkingen e.d.;
- e) Welke overige maatregelen betreffende MVO neemt u in het kader van deze opdracht? Hierbij kunt u denken aan innovatieve werkwijzen en/of inzet van mens (ook de mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt) en materieel.

De uitwerking dient op basis van onderstaande punten aangeleverd te worden:

- De uitwerking SMART is geformuleerd.

- Inschrijver toont concreet aan welke toegevoegde waarde en onderscheidend vermogen op eerder genoemde onderdelen heeft ten opzichte van andere potentiële partijen/inschrijvers.

Kortom, inschrijver toont aan op welke manier inschrijver met genoemde onderwerpen omgaat en wat de concrete meerwaarde voor de gemeente is en welke concrete toezeggingen inschrijver kan doen. Deze opsomming is willekeurig en niet gelimiteerd. Inschrijver mag dit aanvullen.

De uitwerking van het gunningscriteria is geschreven in niet meer dan **drie bladzijden van A4 formaat** (hierin voorblad, achterblad, inhoudsopgave en eventuele bewijsstukken niet inbegrepen), in lettertype Arial, tekengrootte 10 en een regelafstand Exact, minimaal 14pt. Bewijsstukken mogen als bijlagen worden toegevoegd.

Gunningscriterium 4: Kortingspercentage op de catalogusprijs

De inschrijver dient bij de uitwerking van gunningscriteria 2 een vigerende en verifieerbare catalogus in. Op deze catalogus is een kortingspercentage van toepassing en heeft betrekking op de levering van speeltoestellen. Deze kortingspercentages gelden voor alle toestellen uit de digitale vigerende catalogus 2024 en bijbehorende prijslijst met bruto prijzen excl. BTW. Met vigerende catalogus wordt bedoeld het complete assortiment van de leverancier van speeltoestellen en dient ten alle tijden verifieerbaar te zijn. Als de catalogus gedurende de raamovereenkomst wordt uitgebreid met een nieuw assortiment geldt deze korting ook voor het nieuwe assortiment.

De kortingspercentages waarmee wordt ingeschreven zijn bindend voor de gehele looptijd van de raamovereenkomst, inclusief opties tot verlenging en gelden voor het assortiment speeltoestellen en valondergronden uit de vigerende catalogus.

De korting is niet van toepassing de levering van valondergronden en op de plaatsing van zowel speeltoestellen als valondergronden. Het kortingspercentage dient een positief en realistisch getal te zijn en eventueel afgerond op maximaal 2 decimalen.

De uitwerking van het gunningscriteria dient ingediend te worden in de geel gearceerde cel uit bijlage 11.

Gunningscriterium 5: Onderscheidend vermogen inschrijver

Omschrijf wat de meerwaarde is van uw bedrijf voor gemeente Purmerend. Op welk onderdeel, anders dan opgenomen in de overige gunningscriteria, onderscheidt uw bedrijf zich van de andere leveranciers?

De uitwerking dient op basis van onderstaande punten aangeleverd te worden:

- De uitwerking SMART is geformuleerd.
- Inschrijver toont aan welke toegevoegde waarde en onderscheidend vermogen op eerder genoemde onderdelen heeft ten opzichte van andere potentiële partijen/inschrijvers.

Kortom, inschrijver toont aan wat de concrete meerwaarde voor de gemeente is en welke concrete toezeggingen inschrijver kan doen. Deze opsomming is willekeurig en niet gelimiteerd. Inschrijver mag dit aanvullen.

De uitwerking van het gunningscriteria is geschreven in niet meer dan **één bladzijden van A4 formaat** (hierin voorblad, achterblad, inhoudsopgave en eventuele bewijsstukken niet inbegrepen), in lettertype Arial, tekengrootte 10 en een regelafstand Exact, minimaal 14pt.