

Bijlage X - PROGRAMMA VAN EISEN

In dit hoofdstuk staat het programma van eisen weergegeven, oftewel de eisen aan de uitvoering van de opdracht. Het programma van eisen bestaat uit een pakket van eisen met een knock-out karakter; het niet voldoen of kunnen voldoen aan één van deze eisen leidt automatisch tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

Mocht geïnteresseerde zich niet kunnen vinden in één of meerdere eisen van het programma van eisen, dan dient geïnteresseerde dit aan te geven in de nota('s) van inlichtingen. Aan de hand daarvan beslist de aanbestedende dienst wat voor gevolgen dit heeft voor de aanbestedingsprocedure. Met het indienen van een inschrijving gaat Opdrachtnemer expliciet akkoord met alle eisen van het programma van eisen.

Waar in het document wordt gesproken over 'schoonmaakmiddelen' worden alle producten die voorkomen in de 3 percelen bedoeld.

Voor perceel 1 zijn een aantal eisen niet van toepassing:

- 3.4
- 3.5
- 3.6
- 5.2

Eisnr.1	Onderdeel 1. Algemeen
1.1	Opdrachtnemer levert de artikelen af op de daarvoor aangegeven locaties van Afeer.
1.2	Opdrachtnemer conformeert zich volledig en zonder voorbehoud aan de Algemene inkoopvoorwaarden van Afeer.
1.3	Opdrachtnemer conformeert zich aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van milieu.
1.4	Opdrachtnemer conformeert zich aan de bij deze opdracht verband houdende wet- en regelgeving.

Eisnr.	Onderdeel 2. Prijzen
2.1	Opdrachtnemer dient het Prijzenblad met de productenlijsten (het kernassortiment) volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Er mogen geen aanvullende kosten in rekening worden gebracht aan Opdrachtgever, anders dan dat wat op het prijzenblad vermeld staat. Indien gedurende de looptijd van het contract vernieuwde en meer duurzame producten worden ontwikkeld kunnen deze op verzoek van Afeer worden toegevoegd aan het kernassortiment met een, na goedkeuring van Afeer, daarbij behorende prijs.
2.2	De in het prijsblad aangeboden prijzen liggen in ieder geval vast tot 1 januari 2025 en kunnen – eerst per 1 januari 2025 op verzoek van opdrachtnemer – ten hoogste éénmaal per jaar worden herzien op basis van de percentuele wijziging van de CBS-index 056110 Schoonmaak en onderhoudsproducten (2015=100). zoals gepubliceerd door het CBS op basis van het

	jaargemiddelde aan de hand van de volgende indexeringsformule: $(\text{jaargemiddelde nieuw jaar} - \text{jaargemiddelde oud jaar}) / \text{jaargemiddelde oud jaar} \times 100\%$ (afgerond op 2 decimalen). Als nieuw jaar wordt gehanteerd het meest recente volledige jaar waarvan het gemiddelde definitieve indexcijfer is berekend, als oud jaar wordt het jaar voorafgaande aan het nieuwe jaar gehanteerd
2.3	Een voornemen tot indexatie dient opdrachtnemer minimaal drie maanden voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan schriftelijk aan Afeer te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule. Gewijzigde tarieven gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van Afeer.
2.4	Het bij inschrijven ingediende kortingspercentage is geldig gedurende de gehele looptijd van de raamovereenkomst, inclusief de eventuele verlenging.
2.5	Alle vermelde prijzen en tarieven dienen gesteld te zijn exclusief BTW. De door Opdrachtnemer aangeboden prijzen en tarieven dienen all-in te zijn, dat wil zeggen inclusief kosten voor het opzetten en gebruik van een webshop, kosten voor advies en ondersteuning bij het gebruik van de te leveren producten, kosten voor het geven van de trainingen, eventuele reiskosten, bezorgingskosten, order-en/of administratiekosten, overheadkosten en alle overige kosten. De prijzen dienen gesteld te zijn in euro's.
2.6	Het kortingspercentage van producten buiten het kernassortiment wordt duidelijk opgenomen en inzichtelijk gemaakt in het bestelplatform.

Eisnr.	Onderdeel 3. Kwaliteit- en producteisen
3.1	Opdrachtnemer garandeert dat de aangeboden artikelen (genoemd in bijlage 'prijzenblad 1 t/m 3') gedurende de gehele looptijd van de raamovereenkomst (plus verlengingen) leverbaar zijn, tenzij de opdrachtgever uitdrukkelijk akkoord is gegaan met de vervanging van (één van) de huidige artikelen door nieuwere versies/uitgaven evenals een aangetoond kwalitatief beter product.
3.2	Wijzigingen in het assortiment o.a. met betrekking tot verpakkingseenheden mogen, op voorwaarde dat het assortiment c.q. de verpakkingseenheden binnen de kaders van deze aanbesteding blijven, alleen na vooraf schriftelijk akkoord van Afeer worden doorgevoerd. De wijzigingen dienen minimaal 1 maand van te voren worden ingediend.
3.3	Indien tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst blijkt dat de Opdrachtnemer een product heeft aangeboden dat niet aan de criteria voldoet, is de Opdrachtnemer verplicht dit geleverde product alsnog kosteloos te vervangen door een product welke voldoet aan de gestelde specificaties zoals vermeld in Bijlage D tegen de overeengekomen prijzen in de offerte.
3.4	Opdrachtnemer dient, voor zover van toepassing, van alle in de raamovereenkomst opgenomen Reinigingsmiddelen en onderhoudsmiddelen, digitaal, geplastificeerd en in boekvorm, productinformatie- en veiligheids- en certificeringsinformatiebladen te leveren en actueel te houden. De Opdrachtgever kan te allen tijde kosteloos advies vragen omtrent deze middelen. (niet voor perceel 1 van toepassing)
3.5	De Schoonmaakmiddelen hebben een houdbaarheidstermijn van minimaal zes maanden na levering. (niet voor perceel 1 van toepassing)

3.6	In voorkomende, door Afeer aan te geven, situaties moeten producten voldoen aan de certificeringsnormen van FSSC 22000. (niet voor perceel 1 van toepassing)
3.7	De aangeboden alternatieven in het prijzenblad dienen verenigbaar te zijn met de producten in de omschrijving van het prijzenblad.
3.8	De Opdrachtnemer biedt kosteloos advies en demonstratie aan medewerkers van Afeer over het juiste gebruik van de schoonmaakmiddelen.

Eisnr.	Onderdeel 4. Logistiek
4.1	Afeer hecht veel waarde aan een vast contactpersoon en een plaatsvervanger. De contactpersoon en diens vervanger dienen binnen kantoor tijden bereikbaar te zijn. Het door Opdrachtnemer in te zetten personeel, dat mondeling en/of schriftelijk in contact komt met medewerkers van Afeer, beheerst de Nederlandse taal.
4.2	Iedere aflevering wordt voorzien van een pakbon. Op de pakbon staat minimaal vermeld - Het artikelnummer; - Aantal goederen (totaal per artikel); - Het totaal aantal goederen (totaal collie); - Inkoopnummer (referentie van Afeer) - Aantal pallets.
4.3	De bij de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen voldoen aan de Euro 5-norm (lichte voertuigen tot 3.500 kg) of Euro V-norm (zware voertuigen vanaf 3.500 kg).
4.4	Indien de Opdrachtnemer gedurende de contractperiode de voor de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen vervangt of voertuigen inzet aanvullend op het reeds bestaande wagenpark, voldoen deze voertuigen tenminste aan Euro 6-norm of Euro VI-norm.
4.5	Leveringen dienen te geschieden op één vaste leverdag waarbij spoedbestellingen tussentijds geleverd kunnen worden.
4.6	Leveringen dienen door de Opdrachtnemer geleverd te worden in handzame verpakkingen of op de wijze hoe de Opdrachtgever dit wenst te ontvangen.
4.7	De Opdrachtgever controleert na aflevering het geleverde. Indien de levering niet voldoet, zal hierover z.s.m. contact worden opgenomen met Opdrachtnemer, m.b.t. foutief geleverde artikelen dienen er afspraken gemaakt te worden over het retourneren van de foutief geleverde zaken. Opdrachtnemer is verplicht de foutief geleverde materialen bij de eerst volgende levering mee retour te nemen. Aan het nazenden en het retourneren zullen voor Afeer geen extra kosten verbonden zijn, tenzij Afeer aantoonbaar een fout heeft gemaakt bij de order.

Eisnr.	Onderdeel 5. Duurzaamheid, milieu en wet- en regelgeving
5.1	Opdrachtnemer neemt naast alle genoemde eisen alle noodzakelijke maatregelen om de veiligheid van mensen en middelen te waarborgen en het milieu zo minimaal mogelijk te belasten.
5.2	Alle verpakkingen van de schoonmaakmiddelen dienen te zijn voorzien van productnaam, toepassing, dosering, gevaarlijke stoffen declaraties, pictogrammen en alle overige wettelijke voorgeschreven informatie. (niet van toepassing voor perceel 1)

Eisnr.	Onderdeel 6. Bestelproces
--------	---------------------------

6.1	Opdrachtnemer dient een digitaal online bestelplatform (webshop) aan te bieden waar Opdrachtgever kosteloos online 24/7 kan bestellen. Opdrachtgever kan hier kosteloos accounts aanmaken voor bestelgemachtigden binnen de organisatie van de Opdrachtgever. Voor deze mogelijkheid kan Opdrachtnemer geen extra kosten in rekening brengen. Nadere afspraken over wie mag bestellen, ordernummers en facturatie worden gemaakt in de implementatiefase. In de webshop zijn de kortingspercentages of de prijzen conform inschrijving zichtbaar. Bij voorkeur heeft de webshop een OCI koppeling met het ERP (AFAS) systeem van Afeer.
6.2	De webshop dient op overzichtelijke en professionele wijze te zijn ingericht waarbij Afeer inzicht krijgt op de uitgaven.
6.3	Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan Afeer in goed overleg met de opdrachtnemer de wijze van bestellen aanpassen.
6.4	Opdrachtnemer factureert vanuit een (1) centraal punt (een juridische entiteit). Indien dit afwijkt van het adres van Opdrachtnemer, dan is dit bij Inschrijving duidelijk kenbaar gemaakt door de inschrijvende Partij. Afeer vergelijkt de tarieven uit de eigen administratie met het totaal door Opdrachtnemer gefactureerde bedrag voor de geleverde goederen en/of diensten. Facturen voldoen minimaal aan de wettelijke eisen. Facturen die hier niet aan voldoen, worden niet in behandeling genomen. De wettelijke eisen aan facturen staan gepubliceerd op de website van de Belastingdienst en bevatten het verplicht vermelden van: - Het btw-identificatienummer van Opdrachtnemer; - Het KVK-nummer van Opdrachtnemer; - Het factuurnummer; - De factuurdatum; - De datum (periode) van levering en/of uitvoering; - Naam en adres van Opdrachtnemer; - Bank en rekeningnummer van Opdrachtnemer; - Het aantal geleverde goederen en/of diensten. Check Otto: daarenboven Iedere factuur bevat minimaal de volgende gegevens: - Pakbonnummer; - Leverdatum - De afgenomen hoeveelheid; - De eenheidsprijs exclusief btw; - Het totaal tarief; - Het btw-tarief; - Inkoopnummer (referentie van Afeer) - Eventuele kortingen op Bestellingen. Indien er een contractnummer vermeld dient te worden, kan er aanvullend gevraagd worden om een kostenplaats of projectnummer van de inrichting/dienst/locatie van Afeer toe te

	voegen waar de betreffende goederen en/of diensten geleverd zijn; Indien een of meerdere gegevens ontbreken, leidt dit tot vertraging in de betaling van de factuur dan wel tot het niet in behandeling (kunnen) nemen van de factuur. Indien het bestelnummer op de factuur ontbreekt, wordt de factuur niet in behandeling genomen en niet betaalbaar gesteld.
--	---

Eisnr.	Onderdeel 7. Dienstverlening
7.1	Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen tenminste eens per kwartaal of zoveel vaker als de Opdrachtgever of Opdrachtnemer daarom verzoekt, over de uitvoering van de Raamovereenkomst en Bestellingen overleggen. Opdrachtnemer stuurt van tevoren (of op verzoek vaker) een overzicht met afnames en omzetgegevens.
7.2	Opdrachtnemer adviseert de Opdrachtgever over mogelijke wijzigingen in het assortiment.
7.3	De Opdrachtnemer stelt zich op als een proactieve partner die Afeer voorlichting geeft inzake ontwikkelingen op het gebied van schoonmaakmiddelen en schoonmaakprocedures.

