

Bijlage E
CONCEPT OVEREENKOMST
Groenonderhoud en maaiwerkzaamheden

De ondergetekenden:

....., kantoorhoudende aan de te (postcode) en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

hierna te noemen: de opdrachtgever,

en

....., kantoorhoudende aan de te (.... ..) en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer,

hierna te noemen: de opdrachtnemer,

Overwegende dat:

1. opdrachtgever een openbare Europese aanbesteding voor het onderwerp van deze overeenkomst heeft uitgevoerd;
2. opdrachtnemer een inschrijving heeft ingediend op deze aanbesteding;
3. opdrachtgever op grond van de beoordeling van de inschrijving een overeenkomst met opdrachtnemer wil afsluiten;
4. opdrachtnemer naar aanleiding van de inschrijving een overeenkomst met de opdrachtgever wil afsluiten;
5. opdrachtgever en opdrachtnemer de voorwaarden en bepalingen voor de samenwerking willen vastleggen in een schriftelijke overeenkomst;

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1

Onderwerp

Onderwerp van deze overeenkomst is het uitvoeren van groenonderhoud en maaiwerkzaamheden, conform de specificaties, voorwaarden en bepalingen zoals opgenomen in de onderstaande, in volgorde van prevalentie, vermelde documenten:

- deze overeenkomst;
- 2e nota van inlichtingen verzonden d.d.;
- 1e nota van inlichtingen verzonden d.d.;
- inschrijvingsleidraad Stichting Beheer Borchwerf II, Groenonderhoud en maaiwerkzaamheden d.d. 29 maart 2023 inclusief de bijlagen;
- Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Beheer Borchwerf II;
- inschrijving van opdrachtnemer d.d.

Opdrachtnemer en opdrachtgever verklaren door ondertekening van deze overeenkomst dat zij in het bezit zijn van en bekend zijn met de inhoud van de documenten.

Opdrachtnemer verbindt zich deze overeenkomst gedurende de looptijd ervan uit te voeren in overeenstemming met de inhoud van deze overeenkomst en de, van de overeenkomst deel uitmakende, bijlagen. Opdrachtgever verbindt zich de dienstverlening door de opdrachtnemer te vergoeden tegen de overeengekomen vergoedingen.

Artikel 2

Duur van de overeenkomst

De ingangsdatum van de overeenkomst is 1 juli 2023. De einddatum van de overeenkomst is bepaald op 31 december 2026.

Na afloop van de initiële looptijd heeft de opdrachtgever het recht de overeenkomst tweemaal te verlengen met een periode van telkens twee jaar. De overeenkomst loopt van rechtswege af op 31 december 2030.

Dit artikel laat het recht om ontbinding of vernietiging van deze overeenkomst te vorderen onverlet.

Artikel 3

Vergoedingen

De vergoedingen voor het uitvoeren van de opdracht liggen vast in de inschrijving van de opdrachtnemer, gedateerd op

Artikel 4

Facturatie en betaling

De facturatie vindt plaats conform de eisen gesteld in de inschrijvingsleidraad. De betaling van de factuur vindt plaats binnen 30 dagen na factuurdatum onder voorbehoud van goedkeur/acceptatie van de gefactureerde levering.

Overschrijding van een betalingstermijn door opdrachtgever of niet-betaling door opdrachtgever van (een) factu(u)r(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factu(u)r(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen. Opdrachtgever dient zo spoedig mogelijk de onjuistheid van de factu(u)r(en) of de ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestatie aan opdrachtnemer te melden.

Artikel 5

Ontbinding

Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft de opdrachtgever het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten ter zake van de uitoefening van de dienstverlening welke onderwerp is van deze overeenkomst. Ontbinden vindt alleen plaats wanneer opdrachtnemer ernstige nalatigheid vertoont.

Artikel 6

Communicatie

Als contactpersonen voor de uitvoering van de overeenkomst zijn benoemd :

- namens de opdrachtgever :
- namens de opdrachtnemer :

De benoemde contactpersonen zijn verantwoordelijk voor de eenduidige communicatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Wijzigingen in de contactpersonen zijn uitsluitend mogelijk na wederzijds overleg in deze.

Beide partijen komen minimaal één keer per jaar samen voor een overlegmoment. Hierin wordt de uitgevoerde dienstverlening geëvalueerd.

Artikel 7

Geschillenregeling

Verschillen van mening tussen opdrachtgever en opdrachtnemer ter zake van de uitleg en uitvoering van deze overeenkomst zullen zoveel mogelijk langs minnelijke weg worden opgelost. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt er geacht een geschil te bestaan. Mocht één van de partijen besluiten een geschil voor te leggen aan de rechter, dan is terzake van het geschil bevoegd de rechtbank te Breda.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend

te, d.d.
.....

te, d.d.

De opdrachtgever

De opdrachtnemer

.....
.....

.....
.....