



RWS INFORMATIE

Selectiedocument

voor de aanmelding voor deelname aan het project Living Lab Heavy Duty Laadpleinen, proefopstelling van 6 laadpleinen voor heavy duty laden.

Zaaknummer: 31187623.

Het project Living Lab Heavy Duty Laadpleinen is een proeftuin voor zware laadinfrastructuur. Op zes fysieke locaties worden kennis en ervaring opgedaan en gedeeld. Marktpartijen kunnen hiermee hun voordeel doen. Ook dragen de resultaten van het project bij aan een snellere ontwikkeling en uitrol van laadpleinen voor vrachtwagens in Nederland.

Datum	15 februari 2023
Versie	0.6
Status	Definitief

Colofon

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Water, Verkeer en Leefomgeving Griffioenlaan 2 3526 LA Utrecht
Datum	15 februari 2023
Versie	0.6
Status	Definitief

Inhoud

1	Inleiding 6
1.1.	Algemeen 6
1.2.	Aanmeldingsprocedure via TenderNed 6
1.3.	Klachten met betrekking tot de aanmeldingsprocedure 7
1.4.	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 7
1.5.	Marktconsultatie 7
2	Opdrachtschrijving en aanmeldingsprocedure 8
2.1.	Opdrachtschrijving 8
2.1.1.	Aanleiding 8
2.1.1.1.	<i>Beleidskaders 9</i>
2.1.1.2.	<i>Scope van het project Living Lab Heavy Duty Laadpleinen 9</i>
2.1.1.3.	<i>Scope van de opdracht 10</i>
2.1.1.4.	<i>Verdeling in percelen en beschrijving van procedure met toetsingsgronden 11</i>
2.2.	Contractvorm 13
2.3.	Procedurebeschrijving 14
2.3.1.	Aanmelden en selecteren 14
2.3.2.	Aanmelden 14
2.3.3.	Indicatieve Planning 14
3	Aanmelding als gegadigde 16
3.1.	Inlichtingenbijeenkomst betreffende de aanmelding 16
3.2.	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding 16
3.3.	Wijze van aanmelden 16
3.4.	Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) 17
3.5.	Bij het aanmeldingsformulier te voegen verklaringen 17
4	Gestelde eisen aan de Gegadigde 18
4.1.	Uitsluitingsgronden 18
4.2.	Voorkennis en belangenverstrengeling 18
4.3.	Geschiktheidseisen (van toepassing op alle percelen) 19
4.3.1.	Financiële en economische draagkracht 19
4.3.2.	Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid 20
4.3.2.1.	Outillage – eisen inzake technische uitrusting en ruimtelijke ordening 20
4.3.2.2.	Maquettes, beschrijvingen, tekeningen, foto's, filmpjes en dergelijke dan wel verklarende certificaten. 22
5	Selectiecriteria 23
5.1.	Selectiecriteria 23
5.1.1.	Selectiecriterium S.1 Gebruik van groene stroom (al dan niet met GVO) 24
5.1.2.	Selectiecriterium S.2 Totaal opgesteld piekvermogen 24
5.1.3.	Selectiecriterium S.3 Netaansluiting 25
5.1.4.	Selectiecriterium S.4 Voldoende gecontracteerde traffic (20% waarden) 25
5.1.5.	Selectiecriterium S.5 Aantal opstelplekken voor laadpunten (20% waarden) 26
5.1.6.	Selectiecriterium S.6 Aanvullende systemen: 27
6	Beoordeling 28
6.1.	Beoordelen op volledige en rechtsgeldige Aanmelding 28
6.2.	Beoordelen op uitsluitingsgronden en geschiktheid 29
6.3.	Beoordelen op selectiecriteria 29
6.3.1.	Bepalen rangorde 30
6.4.	Beoordelen bewijsstukken 30

7	Procedure, -vereisten en -voorwaarden 31
7.1	Akkoordverklaring 31
7.2	TenderNed 31
7.3	Vragen, inlichtingen en klachten 32
7.4	Kosten van de Aanmelding 33
7.5	Stopzetten van de aanmeldingsprocedure en vervolg 33
7.6	Rangorde documenten 33
7.7	Indiening van de Aanmelding 33
7.8	Opening Aanmeldingen 34
7.9	Vorm en inhoud van de Aanmelding 34
7.10	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) 35
7.11	Aanmelden in combinatie 35
7.12	Aanmelden met beroep op draagkracht derde(n) 36
7.13	Communicatie en taal 36
7.14	Algemene voorwaarden 36
7.15	Toelichting op en verificatie van de Aanmelding 37
7.16	Ongeldigverklaring 37
7.17	Mededeling selectiebeslissing 37

Voorwoord

Dit document bevat informatie over de door Rijkswaterstaat Water, Verkeer en Leefomgeving opgestelde procedure voor het contracteren van zes heavy duty laadpleinen als onderdeel van het kennisprogramma Living Lab Heavy Duty Laadpleinen.

Het programma kenmerkt zich als “onderzoek en ontwikkeling” in lijn met de RWS-richtlijnen als gevolg waarvan de opdracht is uitgesloten van de aanbestedingsplicht (artikel 2.24 sub g Aanbestedingswet 2012).

Aangezien Rijkswaterstaat Water, Verkeer en Leefomgeving kennis uit de markt wil gebruiken binnen het programma en door middel van het gebruik van publicatie en mededinging de meest geschikte partijen uit de markt wil contracten, is ervoor gekozen om een speciale procedure te gebruiken.

Er wordt een specifiek ontworpen contracteringsprocedure toegepast die bestaat uit de volgende stappen, volgens de Niet Openbare procedure:

- Openbare bekendmaking op TenderNed en andere kanalen
- Selectiefase op basis van voorliggend Selectiedocument
- Dialoogfase met geselecteerde Gegadigden
- Inschrijf- en gunningsfase

De contracteringsprocedure volgt de Aanbestedingswet 2012 deel 1, deel 2, deel 2A en deel 4, waar deze van toepassing is.

De procedure hanteert dezelfde begripsbepalingen zoals genoemd in de Aanbestedingswet en de procedure wordt elektronisch uitgevoerd door middel van TenderNed.

Ondernemers worden uitgenodigd om op basis van voorliggend Selectiedocument een Aanmelding in te dienen voor een van de genoemde percelen.

De procedure is opgedeeld in 3 percelen en ieder perceel kent een eigen scope, definitie en beschrijving met bijbehorende technische eisen. In voorliggend document zal hier nader op ingegaan worden.

- Perceel 1: Publiek laadplein
- Perceel 2: Semi-Publiek laadplein
- Perceel 3: Truckparking met laadplein

Op basis van de aanmeldingen is Rijkswaterstaat voornemens om per perceel maximaal 5 Gegadigden (ondernemers/consortiums/samenwerkingsverbanden – onder penvoeders) die geschikt zijn, waarop geen uitsluitingsgrond van toepassing is, die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en die op basis van de selectiecriteria als hoogste in de rangorde zijn geëindigd, uit te nodigen voor het deelnemen aan de Dialoogfase met bijbehorende inschrijf en gunningsfase.

De geselecteerde Gegadigden zal worden gevraagd een inschrijving te doen bestaande uit een Plan van Aanpak met betrekking tot het beantwoorden van de kennisvragen en een voorlopige prijs. Het Plan van Aanpak zal worden beoordeeld aan de hand van nader bekend te maken criteria. De plannen van aanpak vormen de basis voor de dialooggesprekken, die in de gunningsfase moeten resulteren in maximaal zes samenwerkingsovereenkomsten, waarin inspannings- en resultaatverplichtingen zijn vastgelegd.

De procedure zal worden uitgewerkt in een inschrijvings- en beoordelingsdocument.

1 Inleiding

1.1. Algemeen

1. Namens de Staat der Nederlanden, gevestigd te 's-Gravenhage, Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat vindt door Rijkswaterstaat Water, Verkeer en Leefomgeving een aanmeldings- en selectieprocedure plaats voor deelname aan het project Living Lab Heavy Duty Laadpleinen, overeenkomstig de bepalingen van de Aanbestedingswet 2012.

De inhoud van de te contracteren Opdracht betreft dienstverlening voor het op basis van een iteratief proces beantwoorden van kennisvragen ten aanzien van het ontwikkelen en exploiteren van laadpleinen voor vrachtwagens.

Het Living Lab Heavy Duty Laadpleinen vindt zijn oorsprong in de Roadmap logistieke laadinfrastructuur. Deze Roadmap (januari 2021) is vanuit de Nationale Agenda Laadinfrastructuur Werkgroep logistiek opgesteld door de stichting Nationaal Kennisplatform Laadinfrastructuur en gefinancierd door het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (I&W). Daarnaast is het ontstaan uit een samenwerking tussen de topsectoren Energie en Logistiek, het ministerie van Economische Zaken en Klimaat (EZK) en het ministerie van infrastructuur en Waterstaat.

Op 16 februari 2023 is de aankondiging gepubliceerd via TenderNed en ter publicatie aangeboden aan het Bureau voor publicaties van de Europese Unie.

Dit Selectiedocument geeft informatie over de opdracht, het verloop van de contracteringsprocedure, de wijze waarop de Aanmelding dient te worden gedaan, de geschiktheidseisen, de selectiecriteria en de wijze van selecteren.

Door het indienen van een Aanmelding verklaart een ondernemer zich onvoorwaardelijk akkoord met de in het Selectiedocument beschreven procedure.

Rijkswaterstaat hanteert de Gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'. Deze gedragscode is te downloaden op de internetsite van Rijkswaterstaat via het adres: https://puc.overheid.nl/rijkswaterstaat/doc/PUC_155020_31/.

2. Het is een ondernemer niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven, in het kader van deze aanmeldingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan via TenderNed.
3. In het Selectiedocument is zoveel als mogelijk aansluiting gezocht bij de begripsbepalingen die in de Aanbestedingswet 2012 zijn gedefinieerd.

1.2. Aanmeldingsprocedure via TenderNed

De aanmeldingsprocedure wordt uitsluitend digitaal gevoerd via het elektronisch systeem TenderNed (www.tenderned.nl).

Dit betekent dat verzoeken tot deelname alleen via TenderNed mogelijk zijn.

Voor deelname aan de aanmeldingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing. Van een ondernemer wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een procedure te kunnen doorlopen in TenderNed. Zie voor handleidingen www.tenderned.nl.

Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de ondernemer, behoudens de volgende uitzonderingssituaties. In geval TenderNed op het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmelding niet toegankelijk is als gevolg van een storing bij eHerkenning, in TenderNed of aan het hoogspanningsnet, dan is er sprake van een overmachtsituatie. In voorkomend geval kan het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmeldingen, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, door RWS worden uitgesteld. Het gewijzigde uiterste tijdstip wordt bekend gemaakt via TenderNed, "Rectificatie".

Met nadruk wordt erop gewezen dat een verzoek tot deelname door middel van TenderNed uitsluitend digitaal kan worden gedaan, waarbij documenten moeten worden ondertekend door een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-overheid certificaat of EU Qualified certificaat).

1.3. Klachten met betrekking tot de aanmeldingsprocedure

Ingevolge het advies 'Klachtafhandeling bij aanbesteden' heeft Rijkswaterstaat een klachtenmeldpunt ingericht. Klachten met betrekking tot de aanmeldingsprocedure kunnen worden ingediend bij het Centrale Klachtenmeldpunt Aanbesteden Rijkswaterstaat, op het e-mailadres: klachtenmeldpunt@rws.nl.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanmeldingsprocedure de klacht betrekking heeft. Een klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanmeldingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de klager wordt daarover geïnformeerd.

Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een ondernemer tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is (zie paragraaf 7.3). Zie voor meer informatie: www.rws.nl/klachtenmeldpuntaanbesteden.

1.4. Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet

De aanmeldingsprocedure heeft betrekking op opdrachten van dienstverlening waarbij het voornemen is gebruik te maken van lid g artikel 2.24 van de Aanbestedingswet (deze wet is niet van toepassing op overheidsopdrachten voor diensten betreffende onderzoek en ontwikkeling).

1.5. Marktconsultatie

Voorafgaand aan het publiceren van voorliggend Selectiedocument heeft een openbare marktconsultatie plaatsgevonden met als onderdeel een plenaire bijeenkomst op maandag 7 november 2022.

Voor o.a. de volgende documenten;

- Uitnodiging tot deelname met achtergrond documenten
- Kennisplan (versie 1)
- Deelnemers
- Presentaties
- Eindverslag

wordt verwezen naar de volgende website

<https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/273218/documenten>

Tab: documenten en dan sub aanbestedingsdocumenten

2 Opdrachtomschrijving en aanmeldingsprocedure

In dit hoofdstuk is informatie omtrent de opdracht opgenomen.

In ogenschouw dient genomen te worden dat bij het bepalen en omschrijven van de opdracht Rijkswaterstaat heeft getracht de omvang en de complexiteit van de opdracht, het aantal potentiële ondernemers, de transactiekosten en het karakter van de markt mee te nemen. Echter, het karakter en de invulling van de opdracht is nog niet volledig ingevuld en uitgewerkt. Vandaar dat de speciale procedure gevolgd wordt onder de uitzonderingsbepaling van onderzoek en ontwikkeling.

2.1. Opdrachtomschrijving

Het project Living Lab Heavy Duty Laadpleinen is een proeftuin voor zware laadinfrastructuur waarin op zes fysieke locaties kennis en ervaring worden opgedaan en gedeeld, waarmee marktpartijen hun voordeel kunnen doen. Daarnaast wil het bijdragen aan een snellere ontwikkeling en uitrol van laadpleinen in Nederland.

De centrale kennisvraag, waarop antwoorden gevonden moeten worden is: "Wat is een functionele, betaalbare en schaalbare inrichting van (semi)-publiektoegankelijke laadinfrastructuur voor heavy duty vanaf 2025 en uiterlijk in 2030?" In het bijgevoegde Kennisplan is de vraagstelling verder uitgewerkt.

2.1.1. Aanleiding

Nederland staat voor een grote veranderopgave om te komen tot een duurzaam en emissieloos mobiliteitssysteem. Voor de logistieke sector zijn in het Klimaatakkoord separate afspraken gemaakt. Het gaat dan om de introductie van ZE-zones in 30 tot 40 gemeenten. Het is de bedoeling dat vanaf 2025 en uiterlijk in 2030 uitsluitend ZE-voertuigen toegang hebben tot die zones. Verder is er afgesproken om 30% van de CO₂-uitstoot te reduceren op achterland en continentaal vervoer in 2030. Deze beleidsintenties vergen een grote opgave aan de kant van de laadinfrastructuur. In het Coalitieakkoord van het kabinet Rutte IV is aangegeven dat de uitrol van laadinfrastructuur wordt versneld. Van belang is om op korte termijn kennis en ervaring op te doen met het inrichten en gebruiken van laadvoorzieningen voor elektrisch aangedreven vrachtwagens (E-Trucks), in het verbinden van stedelijke gebieden met logistieke toplocaties (zoals havens) en gebieden met een hoge concentratie distributiecentra.

Om te komen tot een gecoördineerde aanpak in de groei van laadinfra is de Nationale Agenda Laadinfrastructuur (NAL) ingericht. Dit is een meerjarige beleidsagenda met ambities en acties die ervoor gaat zorgen dat er in de toekomst altijd overal, gemakkelijk en slim geladen kan worden. Een groot aantal van de afspraken en acties wordt lokaal en regionaal uitgevoerd. Markt, overheid en netbeheer werken nauw samen en ondersteunen gemeenten en regio's om een dekkend, betrouwbaar en toekomstbestendig laadnetwerk en energiesysteem te realiseren. Binnen de NAL is een werkgroep logistiek en deze heeft de Roadmap Logistiek Laadinfrastructuur opgesteld. Eén document, samengesteld door een grote groep betrokkenen uit de logistieke sector, verkent stappen die de komende jaren gezet moeten worden om de elektrificatie van de logistieke sector te realiseren.

Voor het goederenvervoer is het volgende aangegeven:

Goederenvervoer is een belangrijke hoeksteen van de Nederlandse economie en samenleving. Logistieke bewegingen zorgen echter voor een aanzienlijke CO₂-uitstoot. Er zijn in 2020 ongeveer 915 duizend Nederlandse bestelwagens en 140 duizend vrachtwagens op de weg. Slechts 0,3% daarvan rijdt elektrisch, het grootste gedeelte rijdt op diesel. Ook in de binnenvaart worden bijna alle vaartuigen nog aangedreven door fossiele brandstoffen. Dat gaat veranderen. Bijvoorbeeld door de inrichting van dertig tot veertig zero-emissiezones (ZEzones) in grote steden in 2025. Logistieke bedrijven die binnen deze zones gevestigd of operationeel zijn, zullen hun vloot moeten verduurzamen. Dit is niet de enige stimulans om over te stappen naar elektrisch rijden. Ook financieel wordt het steeds aantrekkelijker om de overstap te maken. De verwachting is dat de 'total cost of ownership' (TCO) voor elektrische logistieke voertuigen binnen afzienbare tijd gunstiger is dan die voor voertuigen op fossiele brandstoffen. Elektrificering is dé richting voor de logistieke sector: om de klimaatdoelen te bereiken, om bij te dragen aan een goede luchtkwaliteit én om onze toppositie als internationaal knooppunt te behouden.

Tegelijk hebben de topsectoren Energie en Logistiek, vanuit het missiegedreven innovatieprogramma duurzame en toekomstbestendige mobiliteit (Missie D+), eind 2020 een eerste opzet gemaakt voor het inrichten van een living lab om vanuit de praktijk kennis op te doen. In 2021 is het Living Lab Heavy Duty Laadpleinen in een kwartiermakersfase verder uitgewerkt. Naast de inhoudelijke uitwerking zijn er door de ministeries van I&W en EZK middelen vrijgemaakt voor de uitvoering. Het ministerie van I&W is daarbij de opdrachtgever van Rijkswaterstaat. De doelstelling van het project is het opdoen van praktijkervaringen om te komen tot een landelijk dekkend netwerk van laadinfrastructuur voor zero-emissie (ZE) Heavy Duty (HD) logistieke wegvoertuigen.

2.1.1.1. Beleidskaders

Nationale klimaatakkoord: Het Klimaatakkoord is een pakket van maatregelen en afspraken tussen bedrijven, maatschappelijke organisaties en overheden om gezamenlijk de uitstoot van broeikasgassen in Nederland in 2030 ongeveer te halveren (vergeleken met 1990). Het klimaatakkoord kent 5 sectortafels, waaronder de tafel mobiliteit. Binnen mobiliteit is een specifieke sectie voor logistiek. Daarnaast is er een landelijke aanpak laadinfrastructuur (NAL) die een werkgroep logistiek kent.

Het missiegedreven Topsectoren- en Innovatiebeleid brengt de samenwerking tussen publieke en private partijen tot stand. Gezamenlijk zetten zij zich in voor 25 missies op de maatschappelijke thema's: Energietransitie & Duurzaamheid; Gezondheid & Zorg; Landbouw, Water, Voedsel en Veiligheid. Dit doen zij met een gezamenlijke jaarlijkse inzet van € 4,9 miljard. Binnen het thema Energietransitie & Duurzaamheid is een missie duurzame en toekomstbestendige mobiliteit (missie D+) met de relevante innovatie en kennisvragen uitgewerkt. Hierin werken o.a.0 de topsectoren Energie, Logistiek en HTSM (High Tech Systemen en Materialen samen.

2.1.1.2. Scope van het project Living Lab Heavy Duty Laadpleinen

De scope van het project Living Lab Heavy Duty Laadpleinen is als volgt:
Praktijkervaringen opdoen om te komen tot een landelijk dekkend netwerk van (semi)publiek toegankelijke laadinfrastructuur voor zero-emissie (ZE) Heavy Duty (HD) voertuigen.

De onderdelen van het project zijn:

1. Formuleren van kennisvragen en het vinden van mogelijke antwoorden om te komen tot een landelijk dekkend netwerk van laadinfrastructuur voor zero-emissie Heavy Duty voertuigen.
2. In de markt zetten van ten minste zes laadpleinen welke tevens bijdragen aan het beantwoorden van kennisvragen. Voor zover mogelijk wordt bestaande infrastructuur gebruikt voor het elektrisch laden van vrachtvervoer aan de hand waarvan leerervaringen kunnen worden opgedaan om te komen tot een landelijke uitrol.
3. Interessereren en stimuleren van private partijen om te investeren in laadpleinen voor zero-emissie Heavy Duty voertuigen.

2.1.1.3. Scope van de opdracht

De scope van de opdracht is doormiddel van het exploiteren van een Laadplein en het delen van data gericht op de kennisvragen, bij te dragen aan het beantwoorden van de centrale vraag "Wat is een functionele, betaalbare en schaalbare inrichting van (semi)-publiektoegankelijke laadinfrastructuur voor heavy duty vanaf 2025 en uiterlijk in 2030?" en de daarbij behorende subvragen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen publieke laadpleinen, semi-publieke laadpleinen en truckparkings met een laadplein.

Het is de bedoeling om in de periode 2023-2025 met behulp van 3 verschillende soorten laadpleinen (6 te contracteren laadpleinen) ervaring in reeds bestaande situaties op te doen.

Onder de begrippen in de centrale vraag wordt in dit kader het volgende verstaan:

- functioneel: techniek van een laadplein, integratie met het logistieke proces en integratie met het achterliggende energiesysteem
- betaalbaar: economische haalbaarheid en businesscase
- schaalbaarheid: ontwikkeling van de functionaliteit en toekomstvastheid, waarbij 20230 als ijkpunt geldt

Voor de validatie van de kennisvragen en de beantwoording daarvan heeft Rijkswaterstaat een samenwerkingsovereenkomst gesloten met TNO. De kwaliteit van de datastromen, die een onderdeel vormt van de beantwoording, wordt mede bewaakt door TNO. Het voornemen is om de resultaten van het project in een samenvattend rapport te publiceren.

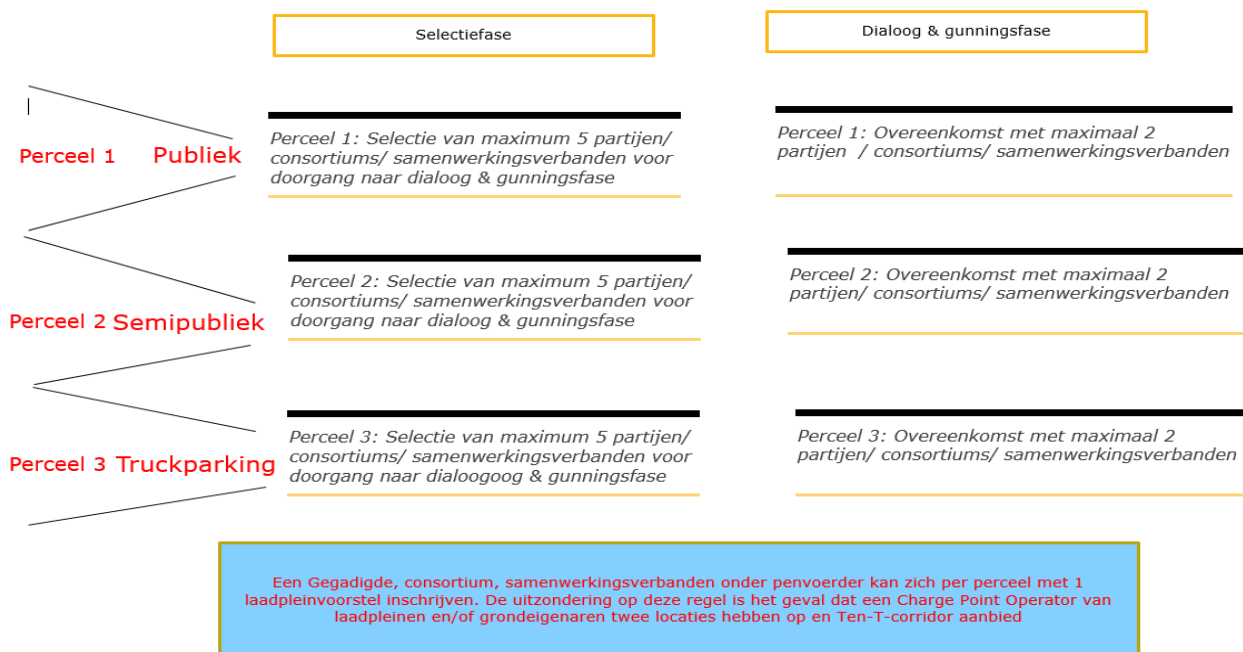
Vanwege het gegeven dat zich tijdens de realisatieperiode aanvullende vragen kunnen voordoen is het de bedoeling dat er zes (twee per type laadplein) samenwerkingsovereenkomsten worden gesloten. Daarbij zal het iteratieve proces met daarbij de overeen te komen financiële vergoeding(en) een plaats krijgen. Een van de inspanningsverplichtingen zal zijn dat er invulling gegeven wordt aan de onderlinge samenwerking en uitwisseling van ervaring en gegevens. Het is de bedoeling dat de uiteindelijke te contracteren ondernemer het laadplein exploiteert en gegevens deelt met TNO om de kennisvragen te beantwoorden.

In de bijlage 11 zijn de baseline documenten opgenomen van het project Living Lab Heavy Duty Laadpleinen, waaronder het Kennisplan (versie 1) en het Monitoringsplan (concept versie).

2.1.1.4. Verdeling in percelen en beschrijving van procedure met toetsingsgronden

De aanmeldings- en selectieprocedure bestaat uit drie percelen die dient om uiteindelijk tot de contractering van zes partijen te komen. De partijen beschikken over reeds bestaande laadpleinen en de partijen gaan een samenwerkingsovereenkomst aan met Rijkswaterstaat waarbij partij als dienstverlener functioneert. De partij exploiteert het laadplein als zijnde een reguliere situatie alleen op basis van de samenwerkingsovereenkomst deelt de exploitant gegevensstromen met TNO, op basis waarvan de kennisvragen beantwoord kunnen worden.

De aanmeldings- en selectieprocedure gaat uit van een open aanmelding via TenderNed. In de selectiefase zullen per perceel maximaal 5 Gegadigden doorgelaten worden tot de dialoog- en gunningsfase. Uiteindelijk is het de bedoeling dat er maximaal twee overeenkomsten per perceel gegund en afgesloten worden. In paragraaf 3.3. staan aanvullende eisen met betrekking tot de wijze van aanmelden en deelname.



Publiek laadplein

- Publiek toegankelijk betekent dat de laadfaciliteiten niet-discriminerend en 24/7 toegankelijk zijn, ongeacht of de infrastructuur zich op een openbaar dan wel privéterrein bevindt

Semi publiek laadplein

- Semi-publieke laadpleinen zijn laadpleinen die wel publiek toegankelijk zijn, maar zich niet in de openbare ruimte bevinden. Bijvoorbeeld op het eigen terrein van een bedrijf. Het is mogelijk dat deze semi-publieke laadpleinen niet 24/7 beschikbaar zijn, maar wel tenminste 4 uur per kalenderdag tenminste tussen 6.00 en 22.00 uur voor derden.

Truckparking

- In de nabijheid van logistieke knooppunten (havens, bedrijventerreinen) gelegen private parkeerplaatsen voor vrachtwagens. De parkeerplaatsen zijn beveiligd (cameratoezicht) en voorzien van diverse faciliteiten. Voor deze parkeerplaatsen moet betaald worden.

Hierna volgt een inleidend overzicht van hetgeen waaraan de Gegadigden per perceel getoetst worden. Hoofdstuk 4 zal hier uitvoeriger op ingaan. Van groot belang is dat Gegadigden kunnen aantonen dat zij bij het indienen van een Aanmelding kunnen beschikken over een fysieke locatie waar een laadplein of al operationeel is of uiterlijk **1 oktober 2023** operationeel is.

Iedere Aanmelding zal getoetst worden op de onderstaande uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria met bijbehorende bewijsstukken. Indien niet voldaan wordt aan een van de selectiecriteria is de consequentie dat de aanmelding terzijde wordt gelegd en geen deel meer uitmaakt van de selectieprocedure.

Uitsluitingsgronden met bewijsstukken	Verplichte uitsluitingsgronden (generiek op alle percelen van toepassing) Facultatief uitsluitingsgronden (generiek op alle percelen van toepassing)	UEA KVK GVA <i>Verklaring nakoming sociale verplichtingen</i>
Geschiktheidseisen met bewijsstukken	Financieel - Verzekering (generiek op alle percelen van toepassing) <i>Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid</i> - <u>Outillage/ Materieel eisen</u> (de eisen technisch, ruimte ordening en ICT zijn generiek maar moeten bij ieder type laadplein ingezet worden bij de aard en type van het laadplein) - <u>Monsters, maquettes, beschrijvingen, tekeningen of foto's</u> (in aanvulling op outillage en materieel)	Verzekeringspolis of certificaat Vormvrij maar kan in plan van aanpak, monsters, maquettes, beschrijvingen, tekeningen of foto's Vormvrij maar kan in plan van aanpak, maquettes, beschrijvingen, tekeningen, foto's , filmpjes en dergelijke
Selectie met bewijsstukken	1) Gebruik van groene stroom (al dan niet met GVO) 2) Totaal opgesteld piekvermogen 3) Netaansluiting 4) Gecontracteerde traffic 5) Aantal opstelplekken voor laadpunten 6) Aanvullende systemen	Bewijs of inschrijfvorm is vormvrij. Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om de gevraagde informatie onomstotelijk, helder, concreet en ondubbelzinnig aan te leveren.

Indien op een van de percelen vanuit de dialoog- en gunningfase geen (twee) 2 overeenkomsten gerealiseerd kunnen worden zal Rijkswaterstaat een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking starten.

Spelregels over aantal aanmeldingen

Een Gegadigde, in vakterm ook wel genoemd een Charge Point Operator, mag zich maximaal met één locatie per perceel inschrijven. Binnen de aanmeldings- en selectiefase dient een Gegadigde locaties (locatiegegevens) aan te leveren om getoetst te worden voor een mogelijke doorlating naar de dialoog- en gunningsfase. Een Gegadigde kan wel voor alle drie de percelen één locatie aanmelden om binnen de aanmeldings- en selectiefase getoetst worden voor een mogelijke doorgang in de dialoog- en gunningsfase.

Uitzondering in het geval dat een Charge Point Operator van laadpleinen en/of grondeigenaren twee locaties op een TEN-T corridor¹ (kern en uitgebreid) aanmeldt binnen één perceel.

https://www.rvo.nl/sites/default/files/2019/01/Electric%20Vehicle%20Charging%20-%20Definitions%20and%20Explanation%20-%20january%202019_0.pdf

Spelregels over te winnen contracten

In totaal zijn zes contracten te winnen. Een Gegadigde, die fungeert als hoofdopdrachtnemer of een combinatie (penvoerder) kan in maximaal twee percelen 1 overeenkomst winnen. Dus een Gegadigde, die fungeert als hoofdopdrachtnemer of een combinatie (penvoerder) kan over het gehele project LLHDL maximaal 2 overeenkomsten winnen.

Een Gegadigde kan inschrijven als hoofdopdrachtnemer, combinatie of samenwerkingsverband

- Een hoofdopdrachtnemer kan in maximaal twee percelen winnen, dus maximaal 2 overeenkomsten in het gehele project.
- Een combinatie met gezamenlijke verantwoordelijkheid, kan in maximaal twee percelen winnen, dus maximaal 2 overeenkomsten in het gehele project.
- Bij een samenwerkingsverband, waarbij er een vastgelegde werkrelatie is tussen een hoofdopdrachtnemer (penvoeder) en een of meer ondernemers, kan een hoofdopdrachtnemer maximaal twee percelen winnen, maar een ondernemer kan meermaals deelnemen en deelnemen in meerdere contracten
- Een onderaannemer kan in meerdere percelen deelnemen in een samenwerkingsverband

2.2. Contractvorm

Vanwege het karakter van de opdrachten is Rijkswaterstaat voornemens opdrachten te verlenen in de vorm van een aantal samenwerkingsovereenkomsten met daarin opgenomen inspanningsverplichtingen en resultaatsverplichtingen. Een van de verplichtingen bestaat er uit dat deelgenomen moet worden aan een periodiek overleg tussen de verschillende opdrachtnemers met de bedoeling zoveel mogelijk kennis met elkaar te delen. Ook wordt de mogelijkheid geboden dat bij bijzondere inspanningen bonussen te behalen zijn. Deze zullen in de dialoog- en gunningsfase worden gedefinieerd.

Beoogd zijn maximaal twee overeenkomsten per perceel te sluiten, in totaal dus maximaal zes overeenkomsten voor het geheel, waarbij de initiële looptijd circa 1,5 jaar bedraagt (tot en met december 2024). Niet uitgesloten wordt dat de overeenkomsten verlengd worden in het geval de proefopstellingen niet voldoende data hebben gegenereerd om de kennisvragen te kunnen beantwoorden. Op de overeenkomsten zullen de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018) van

¹ Binnen 1,5km van een afrit van de corridor bereikbaar.

toepassing zijn. Vanwege het iteratieve karakter van de opdrachten zullen naar verwachting aanvullende (wijzigings)overeenkomsten tijdens de realisatie moeten worden overeengekomen.

2.3. Procedurebeschrijving

De procedure beperkt zich tot het aanmelden en selecteren, waarna een vervolg plaatsvindt met gebruikmaking van de lid g artikel 2.24 van de Aanbestedingswet.

2.3.1. Aanmelden en selecteren

Voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een aanmelding is het mogelijk nadere inlichtingen te verkrijgen over het aanmeldings- en selectiedocument. De nadere inlichtingen worden opgenomen in een nota van inlichtingen.

Ondernemers kunnen zich uitsluitend aanmelden via TenderNed.

2.3.2. Aanmelden

Aanmeldingen worden beoordeeld aan de hand van de procedure beschreven in dit aanmelding en selectiedocument.

Alle geselecteerde ondernemers worden in de dialoog- en gunningsfase uitgenodigd een plan van aanpak in te dienen.

2.3.3. Indicatieve Planning

Op de beschreven procedure is onderstaande planning van toepassing.

Selectiefase

16 februari 2023	Publicatie aankondiging van het aanmeldings- en selectiedocument, start aanmeldingstermijn
7 maart 2023	Informatiebijeenkomst (paragraaf 3.1) De bijeenkomst zal plaatsvinden op de RWS-locatie Westraven zaal D.144 vanaf 15.00 uur. U kunt zich aanmelding via het volgende email adres: livinglabhdl@RWS.nl
10 maart 2023	Uiterste moment voor het stellen van vragen door ondernemers over het selectie- en aanmeldingsdocument (paragraaf 3.2)
15 maart 2023	Publicatie Nota van Inlichtingen (paragraaf 3.2)
23 maart 2023	Uiterste datum en tijdstip van indienen en ontvangst van Aanmeldingen
3 april 2023	Beoordelen Aanmeldingen
7 april 2023	Verzending mededeling selectiebeslissing
14 april 2023	Uiterste datum voor het vragen om een voorlopige voorziening inzake de selectiebeslissing

Gunningsfase (globale planning en uitgangspunten)

26 april 2023	Verzenden Beschrijvend document waarin de Dialoog- en Gunningfase is beschreven
10 mei 2023	Informatiebijeenkomst
14 mei 2023	Uiterste moment voor het stellen van vragen door Gegadigde en voor het doen van tekstvoorstellen door potentiële Inschrijver op de concept overeenkomst
21 mei 2023	Publicatie Nota van Inlichtingen
1 juni 2023	Dialoogronde 1
15 juni 2023	Dialoogronde 2
1 juli 2023	Definitieve publicatie
25 augustus 2023	Uiterste datum en tijdstip van indienen en ontvangst van Inschrijvingen
8 september 2023	Beoordelen Inschrijvingen
22 september 2023	Verzending mededeling gunningsbeslissing
1 oktober 2023	Ingangsdatum overeenkomst

Er wordt hierboven een globale planning voor de fase van opdrachtverlening opgenomen, maar deze zal nader uitgewerkt worden in het Beschrijvend document behorende bij de dialoog- en gunningsfase.

RWS wil met de dialoogrondes verkennen waar op de assen inhoud/juridisch/financieel aanvullende ruimte gegeven moet worden voor Inschrijvers om zo te bepalen op welke manier de definitieve uitvraag vormgegeven moet worden en wat in de overeenkomsten vastgelegd moet worden.

Rijkswaterstaat kan, indien omstandigheden naar het oordeel van Rijkswaterstaat daartoe aanleiding geven, de genoemde termijn(en) wijzigen. In dat geval worden de nieuwe termijn(en) tijdig kenbaar gemaakt. De planning in TenderNed is leidend.

3 Aanmelding als gegadigde

3.1. Inlichtingenbijeenkomst betreffende de aanmelding

Op 7 maart 2023 vindt om 15.00 uur een inlichtingenbijeenkomst plaats op de RWS locatie Westraven te Utrecht, zaal D1.44 met betrekking tot de procedure van aanmelding om in aanmerking te komen als Gegadigde voor deelname aan het project Living Lab Heavy Duty Laadpleinen.

Tijdens de bijeenkomst kunnen vragen worden gesteld over het verloop van de aanmeldingsprocedure, de in te dienen documenten, de geschiktheidseisen waaraan voldaan moet worden, de ondertekening van documenten enzovoort.

Ieder die wil deelnemen aan de inlichtingenbijeenkomst is verplicht zich vooraf aan te melden via Livinglabhdl@RWS.nl en de presentielijst in te vullen en te tekenen.

De inlichtingen zullen worden verstrekt in het gebouw van Rijkswaterstaat, Griffioenlaan 2, 3526 LA Utrecht.

3.2. Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Nadere inlichtingen over de aanmeldingsprocedure en de voor de aanmelding relevante documenten kunnen, tot uiterlijk 10 maart 2023 16.00 uur worden aangevraagd door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden". Van gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanmeldingsdocumenten wordt een nota van inlichtingen Aanmeldings- en selectiefase opgesteld. Deze nota wordt uiterlijk zeven dagen voor de uiterste datum van aanmelding gepubliceerd op TenderNed.

3.3. Wijze van aanmelden

1. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts éénmaal – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen – als ondernemer aanmelden.
Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboekof
 - b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboekof
 - c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvorm naar buitenlands rechtals één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.
2. De bij de aanmelding te verstrekken documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.
3. De aanmelding dient uitsluitend te geschieden met gebruikmaking van het aanmeldingsformulier dat als bijlage B bij dit aanmeldings- en selectiedocument is gevoegd.
De in het aanmeldingsformulier gevraagde gegevens dienen volledig te worden ingevuld.

4. De aanmelding kan uitsluitend digitaal worden ingediend door gebruik te maken van TenderNed. Bij een andere wijze van aanmelding wordt de aanmelding niet in behandeling genomen.
5. De aanmelding dient uiterlijk vóór **16.00** uur op 23 maart 2023 te zijn ingediend, waarbij de klok van de digitale kluis in TenderNed bepalend is. Op dat tijdstip eindigt de aanmeldingsprocedure en sluit de digitale kluis in TenderNed. Het genoemde tijdstip en de genoemde datum gelden als uiterste tijdstip en uiterste datum voor ontvangst van aanmeldingen.
6. Bij het aanmeldingsformulier dienen als bijlagen de in paragraaf 3.4 genoemde verklaringen te worden gevoegd.
7. Alle bij aanmelding te verstrekken documenten kunnen uitsluitend digitaal worden ingediend door middel van TenderNed.
8. De documenten, die dienen te worden ondertekend, dienen in pdf-format te zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-overheid certificaat of EU Qualified certificaat).
9. In geval TenderNed op het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmeldingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing bij eHerkenning, in TenderNed of aan het hoogspanningsnet, dan is er sprake van een situatie van overmacht. In voorkomend geval kan het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmelding afhankelijk van de situatie en de gevolgen daarvan worden uitgesteld. Het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmeldingen wordt bekend gemaakt via TenderNed, "Rectificatie".

3.4. Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)

1. Met inachtneming van artikel 3.3., is aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) toegestaan. Er worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na een mogelijke opdracht) van het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie).
2. Indien er een vermoeden is dat het aantal ondernemingen in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) onevenredig groot is, gelet op de Mededingingswet, zal een melding worden gedaan bij de Autoriteit Consument en Markt.

3.5. Bij het aanmeldingsformulier te voegen verklaringen

1. Bij het aanmeldingsformulier dienen twee eigen verklaringen te worden gevoegd, namelijk
 - a. **het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (eigen verklaring 1), en**
 - b. **een Aanvullende eigen verklaring inzake technische bekwaamheid (eigen verklaring 2)****overeenkomstig de modellen die respectievelijk als bijlage 2 en bijlage 4 bij zijn gevoegd.** De ondernemer dient op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onder Deel II A, Identificatie, zijn KvK-nummer en vestigingsnummer te vermelden.
Indien de aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen beide verklaringen door iedere ondernemer te worden bijgevoegd.

4 Gestelde eisen aan de Gegadigde

In dit hoofdstuk staan de eisen die Rijkswaterstaat stelt om te bepalen of een Gegadigde geschikt is om de opdracht uit te voeren. Hiervoor worden Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen gehanteerd.

Via de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' geeft de Gegadigde aan of de Uitsluitingsgronden wel of niet op hem van toepassing zijn en of hij voldoet aan de Geschiktheidseisen.

4.1. Uitsluitingsgronden

Rijkswaterstaat sluit een ondernemer uit wanneer één of meer uitsluitingsgrond(en) op de ondernemer van toepassing is dan wel zijn, tenzij Rijkswaterstaat de ondernemer toch toe laat tot de procedure op grond van artikel 2.86a, 2.87a of 2.88 Aanbestedingswet.

In de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' zijn de verplichte uitsluitingsgronden en de door Rijkswaterstaat van toepassing verklaarde facultatieve uitsluitingsgronden opgenomen.

Voor de uitsluitingsgrond "Ernstige beroepsfout" geldt dat een ACM-boete in ieder geval als (een indicatie van) een ernstige beroepsfout wordt gezien.

Ter verificatie wordt bij de aanmelding direct de KvK-inschrijving gevraagd, dus indienen bij aanmelding.

Ter verificatie worden de volgende bewijsstukken gevraagd (niet indienen bij Aanmelding, maar na verzoek hiertoe verstrekken):

- Gedragsverklaring Aanbesteden
- Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst

LET OP: houd rekening met de aanvraagtijd van de Gedragsverklaring Aanbesteden (hierna: GVA) en de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst. Het is de verantwoordelijkheid van de ondernemer om ervoor te zorgen dat de GVA c.q. verklaring Belastingdienst tijdig wordt aangevraagd om aan de indieningstermijn te kunnen voldoen. (In het geval een beroep wordt gedaan op de draagkracht van een of meerdere derde(n) moet ook van die ondernemingen een GVA en verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst worden overgelegd). Op het uiterste tijdstip van ontvangst van Aanmeldingen dient de GVA niet ouder te zijn dan 2 jaar en de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst niet ouder te zijn dan 6 maanden.

Een buitenlandse ondernemer kan, als er in het land waar hij is gevestigd geen gelijkwaardige verklaring bestaat, een verklaring onder ede of een plechtige verklaring ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land afleggen en deze verklaring overleggen aan Rijkswaterstaat.

4.2. Voorkennis en belangenverstrengeling

De richtlijnen van Rijkswaterstaat ter voorkoming van voorkennis en belangverstrengeling, zoals opgenomen in de bijlage 'Nota scheiding van belang', Beleid tegen belangenverstrengeling' d.d. 14 september 2007, zijn onverkort van toepassing op deze aanmelding.

Indien er sprake is (geweest) van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis dan wel belangenverstrengeling.

Rijkswaterstaat stelt de ondernemer in de gelegenheid om, ten genoegen van Rijkswaterstaat, het bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid. Een ondernemer kan worden uitgesloten van deelneming aan de aanmeldings- en selectieprocedure indien het bedoelde vermoeden niet wordt weerlegd.

4.3. Geschiktheidseisen (van toepassing op alle percelen)

In deze paragraaf staan de geschiktheidseisen die aan ondernemers worden gesteld. Een ondernemers dient hieraan te voldoen. Zo niet, dan zal de Aanmelding ter zijde worden gelegd.

Door middel van de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' verklaart de ondernemer dat hij voldoet aan de Geschiktheidseisen zoals die in deze paragraaf van het Selectie document zijn opgenomen en hieraan zal blijven voldoen gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

4.3.1. Financiële en economische draagkracht

Een ondernemer dient te beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht voor de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit de te sluiten overeenkomst.

De ondernemer toont aan:

Adequate verzekering, door ondertekening van het Europees Uniform Aanbestedingsdocument verklaart ondernemer dat de onderneming ten tijde van de aanmelding op een passende en gebruikelijke wijze verzekerd is tegen wettelijke aansprakelijkheid (AVB) en beroepsaansprakelijkheid (BAV). De ondernemer beschikt hiertoe in ieder geval over een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (AVB) met een minimale dekking van € 2.500.000,- per aanspraak. Ondernemers die zich als samenwerkingsverband aanmelden, dienen gezamenlijk (als samenwerkingsverband) aan deze eis te voldoen.

Adequate voorziening voor aansprakelijkheid

RWS accepteert als partijen een bedrag van € 2.500.000,- per aanspraak zelf achter de hand houden om eventuele schade te vergoeden. De geschiktheidseis wordt in dit geval Adequate voorziening voor aansprakelijkheid genoemd.

Ter verificatie worden de volgende bewijsstukken gevraagd **(kunnen bij Aanmelding ingediend worden, maar hoeven pas na verzoek van Rijkswaterstaat verstrekt te worden).**

- a. Verzekeringspolis;
Indien met betrekking tot de financieel-economische draagkracht gebruik wordt gemaakt van de gegevens van de 'moedermaatschappij/holding', dient de ondernemer
- b. een verklaring van de 'moedermaatschappij/holding' te verstrekken waarin wordt verklaard dat de moedermaatschappij/holding zich onvoorwaardelijk garant stelt voor de door de dochtermaatschappij op zich te nemen verplichtingen en de eventuele schulden die uit de Overeenkomst voortvloeien. De verklaring van de moedermaatschappij/holding dient te zijn ondertekend door een rechtsgeldig bevoegde.
- c. een door de 'moedermaatschappij/holding' ingevulde (Deel II-C) UEA in te dienen, deze UEA mag door de 'moedermaatschappij/holding' zowel gekwalificeerd elektronisch als handgeschreven ondertekend worden.
- d. Een verklaring met bewijsstuk in de vorm van financiële reservering dat de adequate voorziening voor aansprakelijkheid is genomen.

4.3.2. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Rijkswaterstaat heeft voor het toetsen van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid de hiernavolgende eisen vastgesteld.

4.3.2.1.

Outillage – eisen inzake technische uitrusting en ruimtelijke ordening
Aangezien het opdrachten betreft voor de exploitatiezijde voor de proefstelling van laadpleinen, als onderdeel van het Living Lab Heavy Duty Laadpleinen, is het hebben of tijdig beschikken over een functioneel/operationeel laadplein essentieel. Er zijn 3 verschillende type laadpleinen uitgevraagd die bestaan uit dezelfde algemene eisen, gebruikte technische eisen en ruimtelijke ordeningseisen. De uitvoering van deze eisen moeten per perceel onderscheidend tot uitvoering gebracht worden gericht op de aard en het gebruik van de verschillende type laadpleinen.

Hieronder worden de generieke technische eisen uiteengezet worden op het technische gedeelte en op het gebied van ruimtelijke ordening. Een laadplein moet operationeel zijn, of uiterlijk 1 okt 2023 operationeel komen en dient voor wat betreft het functioneel zijn aan alle onderstaande eisen voldoen.

Algemene eisen

- Locatie in Nederland, waarbij verzorgingsplaatsen zijn uitgesloten.
- Een laadplein moet operationeel zijn, of uiterlijk 1 okt 2023 operationeel komen.
- Als het plein nog niet operationeel is moet:
 - de investeringsbeslissing zijn genomen. De investeringsbeslissing moet aangetoond worden door het overleggen van een vastgesteld document waaruit blijkt dat het bevoegde orgaan de investering heeft geaccordeerd.
 - Voor het livinglab is het van belang om met voldoende zekerheid te kunnen vaststellen dat het laadplein op 1 oktober 2023 daadwerkelijk operationeel is. Waarbij het een vormvrij is om dit overtuigend te kunnen laten zien. Hierbij zijn meerdere type rechtsgeldige documenten mogelijk.
 - de netaansluiting moet zijn aangevraagd en moet worden aangetoond

Generieke technische eisen

Techniek

- Laadpalen minimaal Combined Charging System (CCS) Combo 2 uitgerust met een vaste kabel.
- Onderhoudscontract inclusief storingsdienst.
- Voldoet aan toegankelijkheidseisen Elektriciteitswet 1998².
- Power quality geborgd via NEN-EN 50160.
De laadobjecten dienen te voldoen aan de IEC61000 EMC standaarden welke qua vermogen toepasbaar zijn op het object, zowel op het gebied van emissielimieten en compatibiliteit met de grenzen van de spanningskwaliteit van het net. Dit passen we aan in het Aanmelding en selectieformulier.
- Cybersecurity (ENCS veiligheidseisen voor DC laden³).
Dit toont opdrachtnemer aan d.m.v. een cyber security test rapport, waarin het laadobject functioneel is getest a.d.h.v. de EV Charging Systems Security Requirements, verkrijgbaar via: <https://encs.eu/resource/ev-301-2019-security-requirements-for-procuring-ev-charging-stations/> Een testplan is ook verkrijgbaar via deze website. Dit kan alleen worden aangeleverd voor operationele laadpleinen. Zover het laadplein nog niet operationeel is kan dit niet worden aangetoond. Let wel dat zal een functionele eis in de vervolgfase zijn.

² <https://wetten.overheid.nl/BWBR0009755/2022-10-01>

³ EV-301-2019: Security requirements for procuring EV charging stations

- Mogelijkheid tot ad hoc betaling met behulp van een in de Unie gangbaar betaalinstrument. Exploitanten van laadpunten in openbaar toegankelijke laadstations met een laadvermogen van 50 kW of meer, elektronische betalingen via terminals en apparatuur die voor betalingsdiensten worden gebruikt, met inbegrip van ten minste een van de volgende elementen:
 - i) betaalkaartlezers;
 - ii) apparatuur voor contactloos betalen die ten minste in staat is betaalkaarten te lezen.
- De prijzen die exploitanten van publiek toegankelijke laadpunten in rekening brengen, moeten redelijk, gemakkelijk en duidelijk vergelijkbaar, transparant en niet-discriminerend zijn.
- Locatie informatie (geografische locatie, aantal connectoren, contactgegevens van de eigenaar en de exploitant, identificatiecodes, type connector, stroomtype, laadvermogen, operationele status en ad hoc prijs) laadstation via Nationaal Dataportaal wegverkeer (NDW) beschikbaar gesteld (via intermediair ook mogelijk)

Software/protocollen

- OCPP (versie 1.6 of hoger) en of gelijkwaardig.
- OCPI, (versie 2.1.1 of hoger) en of gelijkwaardig.
- Gegunde dient een open protocol te ondersteunen om stuursignalen van de regionale netbeheerder (RNB) te kunnen ontvangen en te verwerken, bijvoorbeeld OSCP of Open ADR (in afstemming met RNB in verband met comptabiliteit). Indien Gegunde hier een ander open protocol wil voorstellen, dient dat in overleg met de RNB overeengekomen te worden in afstemming met Gegunde. Ook het updaten van het protocol naar een nieuwe versie dient in afstemming met de RNB en Gegunde te geschieden om daarmee comptabiliteit te waarborgen.

Ruimtelijke ordening

Constructie

- Fundering geschikt voor voertuigen vanaf 7,5 ton
- Doorrijdhoogte minimaal 4,2 m
- Laadvakken (Bakwagen N2: 20,0 x 3,5 m; vrachtwagen N3: 20,0 x 3,5 m)
- Locatie laadpaal links **of rechts** van het parkeervak
- Bewegwijzering aanwezig

Ondanks dat er 3 type laadpleinen uitgevraagd worden, verschillen de technische eisen per perceel niet. Een Gegadigde dient voor het uitvoeren van de opdracht te beschikken over de hierboven benoemde outillage, materieel en technische uitrusting per perceel, echter dient de Gegadigde bij zijn Aanmelding en aangedragen locaties duidelijk te maken dat de inzet van de middelen voldoet aan de gebruikersfunctie zoals hieronder omschreven.

Perceel 1: Publieke laadpleinen

Publiek toegankelijk laadplein met hoofdfunctie laden.

Gebruikersfunctie conform de definitie van Publieke laadpleinen

- Publiek toegankelijk betekend dat de laadfaciliteiten niet-discriminerend en 24/7 toegankelijk zijn, ongeacht of de infrastructuur zich op een openbare of privéterrein bevindt

Perceel 2: Semi-Publieke laadpleinen

Semi-publiek bedrijventerrein (Semi-publiek: privaat toegankelijk terrein, toegankelijk voor derden onder eerlijke voorwaarden, publieke als private grond mogelijk)

Gebruikersfunctie conform de definitie van Semi-Publieke laadpleinen

- Semi-publieke laadpleinen zijn laadpleinen die wel publiek toegankelijk zijn, maar zich niet in de openbare ruimte bevinden. Bijvoorbeeld op het terrein van een bedrijf. Het is mogelijk dat deze semi-publieke laadpleinen niet 24/7 beschikbaar zijn, maar wel tenminste 4 uur per kalenderdag tenminste tussen 6.00 en 22.00 uur voor derden.

Perceel 3: Truckparking laadpleinen

Truckparking : Hoofdfunctie truck parkeren.

Gebruikersfunctie conform de definitie van truckparking laadpleinen

- In de nabijheid van logistieke knooppunten (havens, bedrijventerreinen) gelegen private parkeerplaatsen voor vrachtwagens. De parkeerplaatsen zijn beveiligd ((camera)toezicht) en voorzien van diverse faciliteiten. Voor deze parkeerplaatsen moet betaald worden.

Ter verificatie worden de volgende bewijsstukken gevraagd (indienen bij Aanmelding.)

De ondernemer dient een toelichting te overleggen omtrent de outillage, materieel en technische uitrusting waarover hij beschikt om aan te tonen dat hij (tijdig) beschikt over een operationeel functioneel laadplein.

De bewijslast is vormvrij. Gedacht kan worden aan een plan van aanpak in combinatie met beschrijvingen, tekeningen, foto's dan wel verklarende certificaten. Zie tevens paragraaf 4.3.2.2

- 4.3.2.2. Maquettes, beschrijvingen, tekeningen, foto's, filmpjes en dergelijke dan wel verklarende certificaten.

Gegadigde dient zijn technische bekwaamheid mede aan te tonen door te voldoen aan de geschiktheidseisen inzake technische uitrusting en ruimtelijke ordening zoals genoemd in paragraaf 4.3.2.1. Hier worden de eisen gesteld waaraan de Gegadigde dient te voldoen.

De geschiktheid en het voldoen aan de eisen kan op een vormvrije manier aangetoond worden. Dit kan dus ook aan de hand van monsters, maquette, beschrijvingen of foto's waarvan op verzoek van Rijkswaterstaat de echtheid moet worden aangetoond of aan de hand van certificaten die door een erkende organisatie zijn opgesteld, waarin wordt verklaard dat het laadplein duidelijk aan de gevraagde specificaties of normen voldoen.

Ter verificatie worden de volgende bewijsstukken gevraagd (indienen bij Aanmelding.)

De geschiktheid en het voldoen aan de eisen kan op een vormvrije manier door de Gegadigden aangetoond worden. Dit kan dus ook aan de hand van maquette, beschrijvingen of foto's waarvan op verzoek van Rijkswaterstaat de echtheid moet worden aangetoond of aan de hand van certificaten die door een erkende organisatie zijn opgesteld, waarin wordt verklaard dat de laadopstelling duidelijk aan de gevraagde specificaties of normen voldoen.

De bewijslast is vormvrij moet Rijkswaterstaat overtuigen dat er voldaan wordt aan de gestelde eisen.

5 Selectiecriteria

In dit hoofdstuk zijn de selectiecriteria opgenomen. Dit zijn de criteria op basis waarvan de Gegadigde op basis van zijn Aanmelding per perceel wordt beoordeeld.

Een ondernemer dient de uitwerkingen van de selectiecriteria als één document of als verzameling van separate documenten aan de Aanmelding toe te voegen. In TenderNed kan dit door bij deze aanbesteding te klikken op 'selectiecriteria beantwoorden' en vervolgens per selectie criterium onder het tabblad 'Documenten' het/de document(en) toe te voegen.

5.1. Selectiecriteria

De Aanmelding wordt beoordeeld op de volgende selectiecriteria om een duidelijke rangorde te kunnen bepalen in de Aanmeldingen per perceel. Per perceel worden dezelfde selectiecriteria toegepast. Ten behoeve van een objectieve beoordeling van de Aanmeldingen is er voor gekozen formats voor te leggen. Deze formats zijn maatgevend en dienen gevolgd te worden.

Nr.	Selectie criterium	Scoringselement	Wegingsfactor	Punten distributie
S.1	Gebruik van groene stroom (al dan niet met GVO)	- Grijs stroom - Certificaten - Eigen opwekking	5%	0 tot 50
S.2	Totaal opgesteld piekvermogen	- 50 tot 500 kW - 500 tot 1.000 kW - 1.000 tot 2.000 kW	20%	0 tot 200
S.3	Netaansluiting	- Ondergrens tussen 50% - 100% gelijktijdigheid - Volledige aansluiting - Aansluiting + batterij - Aansluiting + batterij + opwekking	20%	0 tot 200
S.4	Reeds gecontracteerde traffic	- 0 trucks per MW - 1-5 trucks per MW - 5-10 trucks per MW - 11-25 trucks per MW - >25 trucks per MW	20%	0 tot 200
S.5	Aantal opstelplekken voor laadpunten	- 2 - 3-5 - 6-10 - >10	20%	0 tot 200
S.6	Aanvullende systemen	- Inzet slim laden (beschrijving opnemen) - Toepassen/ontwikkelen reserveringssysteem - megawatt charging en/of het toepassen van autonoom koppelen van laadpunt en voertuig.	5% per beschreven optie (max 15 punten)	0 tot 150
			100%	1000

Een Gegadigde dient zijn uitwerking van de beantwoording op de selectiecriteria met zodanig detail en helderheid te beschrijven dat Rijkswaterstaat in staat is te beoordelen of de door de Gegadigde aan te tonen geschiktheid verband houdt met de opdracht van Rijkswaterstaat.

5.1.1. Selectie criterium S.1 Gebruik van groene stroom (al dan niet met GVO)

- Grijs stroom 0 punten
- Certificaten 25 punten
- Eigen opwek 50 punten

Nr.	Scoringselement	Uitleg	Te behalen punten
1	<i>Grijze stroom</i>	Stroom opgewekt met bronnen die niet hernieuwbaar zijn.	0
2	<i>Certificaten</i>	Inkoop van groene stroom met certificaat van garantie van oorsprong. Zonder certificaat wordt het beoordeeld als grijze stroom.	25
3	<i>Eigen opwek</i>	Zelf stroom opgewekt met bronnen die hernieuwbaar zijn.	50
Max te behalen score voor dit selectie criterium		50	
Format <i>bijlage 5</i>		maximaal X pagina's A4	

5.1.2. Selectie criterium S.2 Totaal opgesteld piekvermogen

- 50-500 kW 20 punten
- 500-1.000 kW 60 punten
- 1.000-2.000 kW 100 punten
- > 2.000 kW 200 punten
- Het piekvermogen is de hoeveel elektriciteit uitgedrukt in KW die maximaal tegelijkertijd kan worden verbruikt door de laadpalen.

Nr.	Scoringselement	Uitleg	Te behalen punten
1	50-500 kW	De hoeveel elektriciteit uitgedrukt in kW die maximaal tegelijkertijd kan worden verbruikt door de laadpalen is tussen de 50 en 500 kW	20
2	500-1.000 kW	De hoeveel elektriciteit uitgedrukt in kW die maximaal tegelijkertijd kan worden verbruikt door de laadpalen is tussen de 500 en 1.000 kW	60
3	1.000-2.000 kW	De hoeveel elektriciteit uitgedrukt in kW die maximaal tegelijkertijd kan worden verbruikt door de laadpalen is tussen de 1.000 en 2.000 kW	100
4	> 2.000 kW	De hoeveel elektriciteit uitgedrukt in kW die maximaal tegelijkertijd kan worden verbruikt door de laadpalen ligt boven de 2.000 kW	200
Max te behalen score voor dit selectie criterium		200	
Format <i>bijlage 6</i>		maximaal X pagina's A4	

5.1.3. Selectie criterium S.3 Netaansluiting

- Ondergrens tussen 50% - 99% gelijktijdigheid 20 punten
- Volledige aansluiting 100 punten
- Aansluiting + batterij 140 punten
- Aansluiting + batterij + opwekking 200 punten

Nr.	Scoringselement	Uitleg	Te behalen punten
1	Ondergrens tussen 50% - 99% gelijktijdigheid	Dat via de aansluiting op het net 50-99% van het piekvermogen van het laadplein kan worden geleverd.	50
2	Volledige aansluiting 100%	Dat via de aansluiting op het net 100% of meer van het piekvermogen van het laadplein kan worden geleverd.	100
3	Aansluiting + batterij	Dat via de aansluiting op het net en extra vermogen via een batterij, 100% of meer van het piekvermogen van het laadplein kan worden geleverd.	150
4	Aansluiting + batterij + opwekking	Dat via de aansluiting op het net en extra vermogen via een batterij en eigen energieopwekking, 100% of meer van het piekvermogen van het laadplein kan worden geleverd.	200
Max te behalen score voor dit selectie criterium		200	
Format <i>bijlage 7</i>		<i>maximaal X pagina's A4</i>	

5.1.4. Selectie criterium S.4 Voldoende gecontracteerde traffic (20% waarden)

- 0 trucks per MW 20 punten
- 1-5 trucks per MW 40 punten
- 5-10 trucks per MW 60 punten
- 11-25 trucks per MW 120 punten
- >25 trucks per MW 200 punten
- Aantal fysieke vrachtwagens van categorie N2/N3 waarvoor een contract is gesloten.
- Om te zetten in het ratio: het aantal trucks gedeeld door het opgesteld piekvermogen.

Nr.	Scoringselement	Uitleg	Te behalen punten
1	0 trucks per MW	0 fysieke vrachtwagens van categorie N2/N3 waarvoor een contract is gesloten per aantal opgesteld piekvermogen in megawatt	20
2	1-5 trucks per MW	1 tot 5 fysieke vrachtwagens van categorie N2/N3 waarvoor een contract is gesloten per aantal opgesteld piekvermogen in megawatt	40
3	5-10 trucks per MW	5 tot 10 fysieke vrachtwagens van categorie N2/N3 waarvoor een contract is gesloten per aantal opgesteld piekvermogen in megawatt	60

4	11-25 trucks per MW	11 tot 25 fysieke vrachtwagens van categorie N2/N3 waarvoor een contract is gesloten per aantal opgesteld piekvermogen in megawatt	120
5	>25 trucks per MW	25+ fysieke vrachtwagens van categorie N2/N3 waarvoor een contract is gesloten per aantal opgesteld piekvermogen in megawatt	200
Max te behalen score voor dit selectie criterium		200	
Format <i>bijlage 8</i>		maximaal X pagina's A4	

5.1.5. Selectie criterium 5.5 Aantal opstelplekken voor laadpunten (20% waarden)

- 2 20 punten
- 3-5 60 punten
- 6-10 100 punten
- >10 200 punten

Het aantal parkeerplekken met een laadpunt op *vanaf 1 oktober 2023* 2023

Nr.	Scoringselement	Uitleg	Te behalen punten
1	2	2 parkeerplekken met oplaadpunt gereed <i>vanaf 1 oktober 2023</i>	50
2	3-5	3-5 parkeerplekken met oplaadpunt gereed <i>vanaf 1 oktober 2023</i>	100
3	6-10	6-10 parkeerplekken met oplaadpunt gereed <i>vanaf 1 oktober 2023</i>	150
4	>10	Meer dan 10 parkeerplekken met oplaadpunt gereed <i>vanaf 1 oktober 2023</i>	200
Max te behalen score voor dit selectie criterium		200	
Format <i>bijlage 9</i>		maximaal X pagina's A4	

5.1.6. Selectie criterium 5.6 Aanvullende systemen:

Een ondernemer kan extra punten scoren met aanvullende systemen. Bij de eerste twee systemen (slim laden en reserveringssysteem) kan een ondernemer per systeem 50 punten verdienen.

Bij de derde mogelijkheid staan twee aanvullende systemen vernoemd, namelijk Megawatt Charging System (MCS) ready: Op het laadplein is een laadpunt met een MCS-connector aanwezig en een minimaal vermogen van 1000 kW en "autonoom laden". Autonoom laden is een vorm van laden waarbij de chauffeur of de eigenaar van het laadstation zonder handmatige actie buiten het indrukken van een knop in de auto of op de laadpaal een connector in de auto wordt geplugd en de laadsessie wordt gestart. Gegadigde hoeft maar over 1 van de 2 systemen te beschikken om 50 punten extra te ontvangen. Het beschikken over beide systemen zal niet tot extra punten leiden, het maximum punten voor de derde categorie is 50 punten.

- 1 aanvullend systeem = 50 punten (per systeem 50 punten)
- 2 aanvullende systemen = 100 punten in totaal
- 3 of meer aanvullende systemen = 150 punten in totaal

Nr.	Scoringselement	Uitleg	Te behalen punten
1	1 aanvullend systeem <i>Inzet slim laden</i>	Met 'Slim laden' stuur je met inzet van techniek op snelheid en tijdstip van het laden van elektrische vrachtauto's (om de hoeveelheid beschikbare elektriciteit te verdelen over het aantal vrachtwagens wat tegelijk wil laden of het optimale moment te kiezen, wanneer de kosten laag zijn en het aanbod van (duurzame) energie hoog).	50
2	2 aanvullende systemen toepassen slim laden + het beschikken over een reserveringssysteem	Met een reserveringssysteem kunnen gebruikers door middel van beproefde en inzetbare techniek, vooraf binnen een bepaald tijdsbestek met een bepaald vermogen een laadlocatie reserveren.	+ 50 = 100 <i>in totaal</i>
3	Minimaal 3 aanvullende systemen slim laden + het beschikken over een reserveringssysteem+ MCS en/of Autonoom laden	Megawatt Charging System (MCS) ready: Op het laadplein is een laadpunt met een MCS-connector aanwezig en een minimaal vermogen van 1000 KW & "Autonoom laden". Autonoom laden is een vorm van laden waarbij de chauffeur of de eigenaar van het laadstation zonder handmatige actie buiten het indrukken van een knop in de auto of op de laadpaal een connector in de auto wordt geplugd en de laadsessie wordt gestart	+ 50 = 150 <i>in totaal</i>
Max te behalen score voor dit selectie criterium		150	
Format <i>bijlage 10</i>		<i>maximaal X pagina's A4</i>	

6 Beoordeling

In dit hoofdstuk is de beoordeling uitgewerkt.

Alvorens tot opening van de Aanmeldingen wordt overgegaan, is een beoordelingsinstructie opgesteld. Deze beoordelingsinstructie is een intern document van Rijkswaterstaat en wordt niet aan ondernemingen ter beschikking gesteld. De voor ondernemingen relevante informatie is vermeld in dit aanmeldings- en selectiedocument.

Rijkswaterstaat beoordeelt de ingediende Aanmeldingen op basis van expert opinion. Dit houdt in dat deskundigen zich een professioneel oordeel vormen op basis van de aangedragen informatie door Gegadigden. Om de objectiviteit te waarborgen wordt een (sub)beoordelingsteam zodanig samengesteld dat hierin alle relevante disciplines vertegenwoordigd zijn. Hierbij geldt dat voor elk onderdeel van de beoordeling ten minste twee personen met de benodigde deskundigheid in het (sub)beoordelingsteam zitting hebben.

6.1. Beoordelen op volledige en rechtsgeldige Aanmelding

Aan de hand van de bij de Aanmelding verstrekte documenten wordt beoordeeld of de Aanmelding voldoet aan alle voorwaarden en vereisten die zijn opgenomen in dit document.

De ondernemer kan van verdere deelname aan deze aanbesteding worden uitgesloten en de Aanmelding zal niet verder worden beoordeeld indien niet aan de voorwaarden en vereisten is voldaan, tenzij binnen de grenzen van het aanbestedingsrecht herstel is toegestaan.

Uitsluitingsgronden met bewijsstukken	Verplichte uitsluitingsgronden (generiek op alle percelen van toepassing) Facultatief uitsluitingsgronden (generiek op alle percelen van toepassing)	<i>UEA (bij aanmelding)</i>
Geschiktheidseisen met bewijsstukken	Financieel - Verzekering (generiek op alle percelen van toepassing) Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - <u>Outillage/ Materieel</u> (Algemene + technische + ruimte ordeningseisen zijn generiek op alle percelen, allen wel ingezet op de aard van de definitie van de 3 laadpleinen) - <u>Monsters, maquettes, beschrijvingen, tekeningen of foto's</u> (in aanvulling op outillage en materieel)	<i>KvK-inschrijving (bij aanmelding)</i> <i>GVA (op verzoek)</i> <i>Verklaring nakoming sociale verplichtingen (op verzoek)</i> <i>Verzekeringspolis / certificaat (bij aanmelding)</i> Vormvrij maar kan in plan van aanpak, Monsters, maquettes, beschrijvingen, tekeningen of foto's <i>(bij aanmelding)</i>
Selectie met bewijsstukken	1) Gebruik van groene stroom (al dan niet met GVO) 2) Totaal opgesteld piekvermogen 3) Netaansluiting 4) Gecontracteerde traffic 5) Aantal opstelplekken voor laadpunten 6) Aanvullende systemen	Bewijs of inschrijfvorm is vormvrij. Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om de gevraagde informatie onomstotelijk, helder, concreet en ondubbelzinnig aan te leveren. <i>(bij aanmelding)</i>

6.2. Beoordelen op uitsluitingsgronden en geschiktheid

Uitsluitingsgronden

Rijkswaterstaat sluit een ondernemer uit wanneer een of meer uitsluitingsgrond(en) op de ondernemer van toepassing is dan wel zijn, tenzij Rijkswaterstaat de ondernemer toch toe laat tot de aanbestedingsprocedure op grond van artikel 2.86a, 2.87a of 2.88 Aanbestedingswet. Zie voor meer informatie hoofdstuk 4.

Geschiktheidseisen

De beoordelaars beoordelen eerst individueel de Aanmeldingen conform de instructies opgenomen in de beoordelingsinstructie. Hierna worden de Aanmeldingen door de beoordelaars gezamenlijk besproken om plenair in consensus tot een zorgvuldige beoordeling te komen dat aan de gestelde geschiktheidseisen is voldaan.

Ondernemers die niet voldoen aan een of meerdere geschiktheidseisen worden uitgesloten van de verdere procedure. De geschiktheidseisen staan beschreven in hoofdstuk 4.

6.3. Beoordelen op selectiecriteria

De niet uitgesloten Aanmeldingen worden op basis van de selectiecriteria (zie hoofdstuk 5) beoordeeld. Als het aantal niet uitgesloten Aanmeldingen het maximum aantal van 5 ondernemers niet overschrijdt is beoordeling niet noodzakelijk en vindt deze niet plaats.

Elke beoordelaar beoordeelt eerst individueel de Aanmeldingen conform de instructies opgenomen in de beoordelingsinstructie. Hierna worden de Aanmeldingen door de beoordelaars gezamenlijk besproken om plenair in consensus zorgvuldig voor ieder scoringselement een score toe te kennen

Indien er, in het uitzonderlijke geval, voor een scoringselement geen consensus kan worden bereikt, wordt het rekenkundig gemiddelde van de door de leden individueel toegekende scores bepaald en gehanteerd als de score in consensus voor het betreffende scoringselement.

Bij de selectiecriteria staat per criterium aangegeven welke staffel (bestaande uit 3 tot maximaal 5 waarden) van toepassing is en welk beoordelingskader/beschrijving van toepassing is op ieder scoringselement en hoeveel punten er per scoringselement behaald kan worden. De leden van het beoordelingsteam hanteren bij het beoordelen van de genoemde scoringselementen de tabel met waarde zoals genoemd in paragraaf 5.1 en de uitgewerkte staffelwaarde de sub paragrafen onder 5.1.

Indien meer pagina's dan het maximaal aantal pagina's worden ingediend, zal alleen de eerste pagina tot en met het maximaal toegestane aantal pagina's voor het desbetreffende criterium worden beoordeeld.

Bepalen score per selectiecriterium:

Het is aan de ondernemer om bewijs aan te leveren binnen welke staffel(waarde) zijn laadplein valt per selectiecriterium. De beoordeling zal binair zijn. Laadplein voldoet wel of voldoet niet aan een bepaalde waarde zoals aangegeven in de sub paragrafen onder 5.1.

Als het laadplein wel voldoet en er kan bewijs geleverd worden dat het laadplein voldoet aan de voorgeschreven waarden (onderdeel van de staffelmethodiek) zullen er punten toegekend worden aan de behaalde waarde. Bijvoorbeeld bij selectiecriteria 5 krijgt met voor 2 laadplekken 20 punten en voor meer dan 10 plekken behaalt men 200 punten. Ieder van de selectiecriteria heeft een voorgeschreven staffel met scoringselementen met een toegekende waarde waarop punten behaald kunnen worden. De beoordeling is binair en bewijslast ligt bij de ondernemer.

Bepalen eindscore:

De scores behaald op alle selectiecriteria bij elkaar opgeteld leiden tot de eindscore.

6.3.1. Bepalen rangorde

De rangorde wordt als volgt bepaald:

Hoe hoger de eindscore, hoe hoger de ondernemer komt in de rangorde.

Per perceel is het zo dat de bovenste 5 ondernemingen in de rangorde, worden uitgenodigd voor deelname aan de dialoog- en gunningsfase voor het desbetreffende perceel waarop ingeschreven is.

Een ondernemer kan zich op de 3 percelen met ieder 1 locatievoorstel (type laadplein) aanmelden en een ondernemer kan maximaal in 2 percelen een overeenkomst gegund krijgen. Indien de situatie zich voordoet dat een ondernemer in de dialoog- en gunningsfase als inschrijver 3 overeenkomsten wint dan is het aan de keuze van Inschrijver om te bepalen met welke laadlocatie het living lab uitgevoerd wordt. Inschrijver dient bij zijn inschrijving de volgorde van zijn voorkeur qua eventuele gunning duidelijk kenbaar te maken.

De eindscore van een ondernemer wordt tot een geheel getal afgerond. Tot aan het moment van het bepalen van deze eindscore worden cijfers niet afgerond. Indien twee of meer ondernemers op een zeker perceel een gelijke eindscore hebben behaald en dit tot gevolg heeft dat meer dan het gewenste aantal ondernemers zouden worden geselecteerd zal, nadat de selectiebeslissing is verstuurd en de termijn van 7 kalenderdagen is verstreken, door middel van loting de onderlinge rangorde worden bepaald. Na de loting is er nog een termijn (tevens vervalttermijn) van 3 kalenderdagen om eventueel bezwaar te maken tegen de uitkomst van de loting.

6.4. Beoordelen bewijsstukken

In het aanmeldings- en selectiedocument is telkens aangegeven welke bewijsstukken direct bij het indienen van de Aanmelding overgelegd moeten worden. De overige bewijsstukken hoeven pas ná verzoek van Rijkswaterstaat overgelegd te worden. Echter, een ondernemer mag ook direct bij zijn Aanmelding alle bewijsstukken indienen.

Bewijsstukken die nog niet overgelegd zijn zullen door Rijkswaterstaat, voorafgaand aan de mededeling selectiebeslissing, opgevraagd worden bij de ondernemers die voor selectie in aanmerking komen. Indien Rijkswaterstaat dit vanwege een goede voortgang van de procedure noodzakelijk acht, kan Rijkswaterstaat de bewijsstukken op een eerder moment opvragen bij alle ondernemers.

De bewijsstukken dienen aan te tonen dat de ondernemer daadwerkelijk voldoet aan het gestelde in het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' en de Aanmelding.

Indien Rijkswaterstaat niet akkoord is met de inhoud of geldigheid van één of meer van de door ondernemers overgelegde bewijsstukken, kan dat er toe leiden dat de ondernemer voor het vervolg van de procedure wordt uitgesloten. In een dergelijk geval zal Rijkswaterstaat opnieuw de rangorde bepalen.

7 Procedure, -vereisten en -voorwaarden

In dit hoofdstuk staan de procedure, de procedurevereisten en de procedurevoorwaarden vermeld welke gelden voor deze aanmelding. Het niet voldoen aan de procedure, de procedurevereisten en de procedurevoorwaarden kan ertoe leiden dat de Aanmelding terzijde wordt gelegd.

7.1 Akkoordverklaring

Door het indienen van een Aanmelding, vergezeld van de bijlage 'Akkoordverklaring', gaat een ondernemer uitdrukkelijk akkoord met alle eisen, vereisten en voorwaarden die in dit aanmeldings- en selectiedocument zijn opgenomen. Een Aanmelding onder voorwaarden is niet toegestaan⁴. Het ontbreken in de Aanmelding van de bijlage 'Akkoordverklaring' of het ontbreken van de rechtsgeldige ondertekening daarvan leidt tot terzijde legging van de Aanmelding.

7.2 TenderNed

De procedure wordt elektronisch uitgevoerd door middel van TenderNed: www.tenderned.nl. Alle stukken zijn te downloaden van TenderNed.

Voor deelname aan de procedure dient een ondernemer te zijn geregistreerd in TenderNed. Voor iedere bij de KvK geregistreeerde Nederlandse onderneming is eHerkenning verplicht om te kunnen registreren en inloggen. De gevolgen van het niet (tijdig) registreren van eHerkenning zijn voor de ondernemer. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een ondernemer wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen in TenderNed. Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de ondernemer, behoudens het bepaalde in paragraaf 7.8.

Alle communicatie met betrekking tot deze procedure verloopt via TenderNed, tenzij anders bepaald. Het is niet toegestaan, in het kader van deze aanmeldingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan via TenderNed. Indien de communicatie niet via TenderNed kan plaatsvinden, kan een ondernemer contact opnemen met onderstaande contactpersoon dan wel contactpersonen:

Rogier de Wilde (rogier.de.wilde@rws.nl) of
Bart van der Roest (bart.vander.roest@rws.nl)

Het is niet toegestaan andere dan de hierboven genoemde contactperso(n)en met betrekking tot deze aanbesteding rechtstreeks te benaderen.

Voor vragen die gerelateerd zijn aan de functionaliteit of techniek van TenderNed, kan een ondernemer contact opnemen met de servicedesk van TenderNed. Ook kan een ondernemer de elektronische handleiding raadplegen via <http://www.tenderned.nl>.

⁴ Wanneer de effecten van het coronavirus ongehinderde uitvoering onmogelijk maken, zal Rijkswaterstaat in overleg met opdrachtnemer gezamenlijk zoeken naar een oplossing, waarbij Rijkswaterstaat zich redelijk en billijk zal opstellen. Daarnaast zal ook een beroep worden gedaan op redelijkheid en de flexibiliteit van de opdrachtnemer.

7.3 Vragen, inlichtingen en klachten

Gedurende de procedure kan een ondernemer vragen stellen via TenderNed. Vragen kunnen bijvoorbeeld gaan over onduidelijkheden, tegenstrijdigheden of onjuistheden. Vragen dienen door middel van de in TenderNed opgenomen faciliteit "vragen en antwoorden" te worden ingediend. Vragen moeten duidelijk zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van dit document dan wel de bijlage waarop de vraag betrekking heeft, eventueel met opgave van correctievoorstellen. Alle vragen worden geanonimiseerd beantwoord. De uiterste datum voor het stellen van vragen is opgenomen in de planning, echter moedigt Rijkswaterstaat ondernemers aan zo snel mogelijk de vragen te stellen. Rijkswaterstaat zal de vragen zo snel mogelijk beantwoorden. In elk geval zullen alle gestelde vragen ten minste 10 kalenderdagen voor de uiterste datum van indiening van de Aanmelding worden beantwoord.

Proactiviteit

Van een ondernemer wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een ondernemer geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden of tegenstrijdigheden die niet door hem binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van deze onvolkomenheden of tegenstrijdigheden heeft een ondernemer in die situatie zijn rechten verwerkt.

Individuele inlichtingen

Een ondernemer kan gemotiveerd verzoeken om bepaalde informatie niet voor alle betrokkenen van een aanbesteding inzichtelijk te maken indien openbaarmaking van deze informatieschade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van de ondernemer. De ondernemer dient in TenderNed 'Individueel behandelen' aan te vinken en het belang van individuele behandeling te motiveren. Het is echter aan Rijkswaterstaat om te bepalen of de motivering van de ondernemer betreffende het individueel behandelen van de vraag afdoende is. Het kan zijn dat een ondernemer een individuele vraag stelt en dat Rijkswaterstaat de vraag afwijst. De ondernemer dient aan te geven of hij de vraag in dat geval beantwoord wil zien door middel van een algemene nota van inlichtingen of dat hij de vraag intrekt. Individuele antwoorden zijn ondergeschikt aan de algemene Nota van Inlichtingen.

Antwoorden van Rijkswaterstaat

De Nota van Inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van dit aanmeldings- en selectiedocument.

Rijkswaterstaat gaat ervan uit dat met betrekking tot de onderdelen waarover geen vragen zijn gesteld geen onduidelijkheden bestaan.

7.4 Kosten van de Aanmelding

Rijkswaterstaat vergoedt geen kosten voor het opstellen en uitbrengen van een Aanmelding, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen.

Eventuele kosten of schade welke (kunnen) ontstaan door het stoppen van deze aanmeldingsprocedure (aan een ondernemer) zijn voor rekening en risico van de ondernemer.

7.5 Stopzetten van de aanmeldingsprocedure en vervolg

Rijkswaterstaat behoudt zich het recht voor om tot het moment van ondertekening van de beoogde Overeenkomst de aanmeldingsprocedure en het vervolg daarvan geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. Rijkswaterstaat zal in een dergelijke situatie bekijken of (een) ondernemer(s) recht heeft dan wel hebben op vergoeding van enigerlei kosten, gemaakt in het kader van deze procedure.

In geval van stopzetting van de procedure worden de betrokken ondernemers gelijktijdig in kennis gesteld van de redenen daartoe. Indien een betrokken ondernemer niet binnen 7 kalenderdagen na verzending van dit besluit een voorlopige voorziening vraagt, kunnen geen bezwaren meer worden gemaakt naar aanleiding van deze beslissing en heeft hij zijn recht ter zake verwerkt.

7.6 Rangorde documenten

In geval van tegenstrijdigheden tussen het aanmeldings- en selectiedocument en de Nota van Inlichtingen, prevaleert de Nota van Inlichtingen. Individuele antwoorden zijn ondergeschikt aan de algemene Nota van Inlichtingen.

7.7 Indiening van de Aanmelding

De uiterste inleverdatum en tijd van de Aanmelding is vastgesteld in TenderNed en is een fataal moment. De sluitingstijd voor het indienen van Aanmeldingen, aangegeven door de aftellende digitale klok in TenderNed, is leidend.

Rijkswaterstaat kan de Aanmeldingen pas inzien na het openen van de digitale kluis in TenderNed. Deze kan pas worden geopend nadat de uiterste inleverdatum en het tijdstip zijn verstreken. Rijkswaterstaat neemt alleen Aanmeldingen in behandeling die in de digitale kluis zijn aangetroffen. Het risico van te late indiening van de Aanmelding dan wel indiening van een onvolledige Aanmelding ligt bij de ondernemer.

Rijkswaterstaat is niet verantwoordelijk noch aansprakelijk voor de gevolgen die een ondernemer ondervindt van een te laat, incorrect of onvolledig ingediende Aanmelding.

In geval TenderNed op het uiterste tijdstip voor ontvangst van de Aanmelding niet toegankelijk is als gevolg van een storing bij eHerkenning, in TenderNed of aan het hoogspanningsnet, dan is er sprake van een overmacht situatie. In voorkomend geval kan het uiterste tijdstip voor ontvangst van de Aanmeldingen, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, door Rijkswaterstaat worden uitgesteld. Het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de Aanmeldingen wordt bekend gemaakt via TenderNed, 'Rectificatie'.

7.8 Opening Aanmeldingen

Opening van de digitale kluis is niet openbaar. Rijkswaterstaat zal vertrouwelijk omgaan met de informatie die door en ondernemer wordt verstrekt.

7.9 Vorm en inhoud van de Aanmelding

Hieronder is een overzicht opgenomen van alle documenten die bij Aanmelding in TenderNed dienen te worden ingediend en welke actie daarbij benodigd is.

Nr.	Omschrijving	Actie ondernemer
1	Aanmeldingsformulier met akkoordverklaring	Bijlage 'Akkoordverklaring' invullen en rechtsgeldig gekwalificeerd elektronisch ondertekenen en toevoegen aan de Aanmelding.
2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument(en)	Bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument(en)' invullen en toevoegen aan de Aanmelding.
3	Uittreksel beroeps- of handelsregister	Toevoegen aan Aanmelding.
4	Voldoen aan outillage & materieel bewezen doormiddel van monsters, maquettes, beschrijvingen, tekeningen of foto's	De bewijslast is vormvrij maar dient wel alle technische eisen te bewijzen. Actie van inschrijver is doormiddel van een plan (van aanpak) ondersteund door monsters, maquettes, beschrijvingen, tekeningen of foto's Rijkswaterstaat te informeren over het voldoende aan de technische en ruimte ordeningseisen
5	De selectiecriteria	Selectiecriteria uitwerken en toevoegen aan de Aanmelding. Dit kan doormiddel van de modelformulieren
Bij verificatie aan te leveren documenten (later aan te lever)		
6	Verzekeringopolis	
7	GVA	
8	Verklaring nakoming sociale verplichtingen	

De Aanmelding dient aan onderstaande vormvereisten te voldoen:

- De bij de Aanmelding te verstrekken documenten dienen volgens het voorgeschreven format in pdf formaat te worden ingediend.
- De te ondertekenen bijlage 'Akkoordverklaring' dient ondertekend te zijn door een rechtsgeldig bevoegde/gemachtigde vertegenwoordiger van de ondernemer doormiddel van een **gekwalificeerde elektronische** handtekening (PKIoverheid certificaat of EU Qualified certificaat).

Een "gekwalificeerde elektronische handtekening"⁵ is een handtekening met een gekwalificeerd certificaat. Zo'n certificaat is een digitaal bestand dat aan het oorspronkelijke document is toegevoegd. Er zijn speciale instanties die certificaten uitgeven, de zogeheten certificatieinstanties⁶.

⁵ Elektronische handtekeningen die aan deze norm voldoen zijn bijvoorbeeld: PKIoverheid, EU Qualified, handtekeningen, maar ook geavanceerde elektronische handtekeningen die zijn aangemaakt met een gekwalificeerd middel voor het aanmaken van elektronische handtekeningen, gebaseerd op een gekwalificeerd certificaat voor elektronische handtekeningen zoals omschreven in de Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.

⁶ De gekwalificeerde verleners van vertrouwensdiensten worden door de lidstaten opgenomen op een zogenoemde vertrouwenslijst, ook wel 'trusted list' genoemd. Iedere lidstaat dient de Europese Commissie te informeren over de vertrouwenslijsten. Op haar beurt heeft de Europese Commissie alle

Rijkswaterstaat acht het van groot belang dat de bijlage 'Akkoordverklaring' is ondertekend door een persoon die bevoegd is (de rechtspersoon rechtsgeldig te vertegenwoordigen). Rijkswaterstaat vraagt daarom een gekwalificeerde elektronische handtekening omdat deze met de meeste waarborgen is omkleed. Een gekwalificeerde elektronische handtekening geeft Rijkswaterstaat de grootste mogelijke zekerheid dat de handtekening is gezet door een bevoegd persoon en niet door iemand anders.

Wanneer in het beroeps- of handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, moet de bijlage 'Akkoordverklaring' die rechtsgeldig dient te worden ondertekend, derhalve door die twee of meer personen ondertekend te worden. Wanneer er bij de bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van de onderneming beperkingen zijn opgenomen, moet daarmee rekening worden gehouden.

In geval van een combinatie dient iedere combinant afzonderlijk de bijlage 'Akkoordverklaring' rechtsgeldig door een bevoegde/gemachtigde vertegenwoordiger door middel van een gekwalificeerde elektronische handtekening te ondertekenen.

7.10

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Door middel van de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument', verklaart de ondernemer dat de verplichte en de facultatieve uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in Deel III van de UEA niet op hem van toepassing zijn. Tevens verklaart de ondernemer door middel van Deel IV van de UEA dat hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen. (N.B. In Deel IV van het UEA wordt de term selectiecriteria gebruikt; met die term worden de geschiktheidseisen bedoeld zoals vermeld in de Aanbestedingswet).

De ondernemer dient het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' elektronisch in te vullen. Zie voor de wijze van Aanmelden in samenwerking met andere ondernemingen de paragraaf 'Aanmelden in combinatie' dan wel 'Aanmelden met beroep op draagkracht derde(n)' waarin is aangegeven van wie in dat geval een ingevulde 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' bij de Aanmelding moet worden ingediend.

7.11

Aanmelden in combinatie

Aanmelden kan zelfstandig of als samenwerkingsverband (combinatie). Indien twee of meer ondernemers gezamenlijk als combinatie een Aanmelding indienen:

- geldt dat elke deelnemer aan de combinatie ieder voor zich en gezamenlijk hoofdelijk aansprakelijkheid is voor de gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de aanmelding alsmede de uitvoering van de Overeenkomst;
- dient iedere combinant afzonderlijk de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' in te vullen waarbij onder andere moet worden vermeld
 - wie de combinanten zijn (zie deel II van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument');
 - welke rol de betreffende combinant heeft binnen de combinatie;
 - wie de leiding (het penvoerderschap) van de combinatie heeft en als verantwoordelijk gemachtigde optreedt. De penvoerder dient aldus bevoegd te zijn om de combinatie te binden en op te treden namens die combinatie. De penvoerder is de organisatie waarmee Rijkswaterstaat gedurende de looptijd van de Overeenkomst, namens de combinatie, correspondentie voert over de voortgang

vertrouwenslijsten bij elkaar gevoegd in een tool, die eenvoudig online is te vinden. Via deze tool kan per lidstaat de vertrouwenslijst worden ingezien. Zo kan Inschrijver dus raadplegen welke certificaatsdienstverleners in een lidstaat als gekwalificeerde verlener van vertrouwensdiensten worden aangemerkt en bevoegd zijn om een gekwalificeerd certificaat uit te geven. De Nederlandse overheid maakt gebruik van een certificaat dat wordt uitgegeven door Public Key Infrastructure (PKI)-overheid. Agentschap Telecom controleert de certificatie-dienstverleners.

van de uitvoering en waaraan Rijkswaterstaat de betalingen verricht;

- dient iedere combinant de bijlage 'Akkoordverklaring' rechtsgeldig door een bevoegde/gemachtigde vertegenwoordiger middels een gekwalificeerde elektronische handtekening te ondertekenen.
- dient iedere combinant, voor zijn aandeel, de voor deze aanbesteding gevraagde bewijsstukken te verstrekken.

7.12 Aanmelden met beroep op draagkracht derde(n)

Een ondernemer (al dan niet een combinatie) kan een beroep doen op de draagkracht van een of meerdere derde(n) om aan te tonen dat voldaan wordt aan de gestelde geschiktheidseisen dan wel selectiecriteria. In dat geval dient de ondernemer in deel II C van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' aan te geven voor welke geschiktheidseisen dan wel selectiecriteria hij een beroep doet op de draagkracht van de derde(n).

Als sprake is van een beroep op de draagkracht van derde(n) dient voor elk van de betrokken derde een afzonderlijk 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' verstrekt te worden met de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen A en B van deel II en deel III. Dit formulier moet door de betrokken derde naar behoren worden ingevuld en ondertekend. De rechtsgeldig bevoegde/gemachtigde vertegenwoordiger van de derde mag kiezen of hij met een gekwalificeerde elektronische handtekening of met een originele handgeschreven handtekening ondertekent (in laatstgenoemd geval dient het document na ondertekening gescand te worden).

Let op: In geval van een beroep op een of meerdere derde(n) dien(t)(en) deze zijn(/hun) 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' dus zelf te ondertekenen. Het insturen van een 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' van een onderaannemer zonder handtekening en vervolgens (mede)ondertekening door een onderaannemer op de bijlage 'Akkoordverklaring' is niet toegestaan.

Ter verificatie worden de bewijsstukken Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) en de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst gevraagd. Zie voor meer informatie de paragraaf uitsluitingsgronden.

Ondernemer is volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving alsmede de eventuele uitvoering van de opdracht. Ondernemer is daarnaast aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde derde(n)/onderaannemer(s).

Alle ingevulde en ondertekende bijlagen 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' dienen aan de Aanmelding te worden toegevoegd.

7.13 Communicatie en taal

Tijdens het aanmeldingstraject dient de communicatie met Rijkswaterstaat en de Aanmelding plaats te vinden in de Nederlandse taal.

7.14 Algemene voorwaarden

Leverings-, betalings- dan wel andere algemene voorwaarden –hoe dan ook genaamd- van de ondernemer of zijn brancheorganisatie worden uitdrukkelijk niet geaccepteerd. Op de te sluiten Overeenkomst zijn de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (ARVODI-2018) van toepassing.

7.15 Toelichting op en verificatie van de Aanmelding

Rijkswaterstaat kan verlangen dat een ondernemer zijn Aanmelding nader toelicht dan wel voorziet van onderbouwende documenten. Rijkswaterstaat is gerechtigd, maar niet verplicht, om alle op basis van de Aanmelding in te dienen gegevens en verklaringen op hun juistheid te controleren.

7.16 Ongeldigverklaring

Indien een Aanmelding ongeldig is krijgt de ondernemer daarvan zo spoedig mogelijk bericht. Mocht de ondernemer het niet eens zijn met het besluit tot terzijdelegging, dan kan hij binnen 7 kalenderdagen na datum van verzenden van deze mededeling een voorlopige voorziening vragen bij de bevoegde civiele rechter te Den Haag. Als gedurende de voorgenoemde termijn een voorlopige voorziening is gevraagd, wordt verzoeker onder voorbehoud dat de rechter een voor hem gunstige beslissing neemt alsnog (onder voorwaarden) meegenomen in de beoordeling. De genoemde termijn betreft een vervaltermijn.

7.17 Mededeling selectiebeslissing

Alle (overgebleven) ondernemers krijgen gelijktijdig via TenderNed een gemotiveerd bericht van de mededeling van de selectiebeslissing.

Iedere ondernemer c.q. belanghebbende die het met de selectiebeslissing niet eens is, kan hierover een voorlopige voorziening vragen bij de bevoegde civiele rechter te Den Haag. Belanghebbende dient dit te vragen binnen 7 kalenderdagen na de elektronische verzending van de selectiebeslissing. Deze termijn is tevens een vervaltermijn. Ingeval een ondernemer een voorlopige voorziening vraagt, wordt de ondernemer verzocht een kopie van de dagvaarding aan Rijkswaterstaat op te sturen.

Als gedurende deze 7 kalenderdagen een voorlopige voorziening is gevraagd, zal de uitspraak in kort geding in eerste instantie worden afgewacht. De uitspraak vormt de basis voor de verdere besluitvorming van Rijkswaterstaat. Indien tegen de selectiebeslissing een voorlopige voorziening is gevraagd, zal Rijkswaterstaat de andere ondernemers hiervan op de hoogte brengen.

Belang bij uitspraak

Een andere ondernemer die een belang heeft bij de uitspraak in kort geding kan alleen procederen door middel van tussenkomst of voeging. Een ondernemer kan niet separaat een voorlopige voorziening vragen of een andere gerechtelijke procedure aanhangig maken.