

Aanmeldingsleidraad

Tender Deventerschans

TenderNed kenmerk: 399599



Nieuwegein





Inhoud

1. DE OPGAVE.....	3
1.1 Inleiding.....	3
1.2 Achtergrond.....	3
1.3 Opzet van de tenderprocedure	4
1.4 Achtergrondinformatie bij de ontwikkeling van de Deventerschans.....	5
2. VOORWAARDEN AAN DE PROCEDURE	6
2.1 Algemene voorschriften voor de tender	6
2.2 Klachtenregeling.....	6
3. DE PROCEDURE	6
3.1 De planning.....	6
3.2 Vragen en Nota van Inlichtingen	7
3.3 De aanmelding.....	7
3.4 Akkoord met procedure	8
3.5 De beoordeling van het selectiecriterium	8
3.6 De beoordelingscommissie	8
4. EISEN AAN DE MARKTPARTIJ	9
4.1 Bewijs van inschrijving in handels- of beroepenregister	9
4.2 Verklaring tot bereidheid bankgarantie of waarborgsom	9
4.3 Geschiktheidseis: technische en beroepsbekwaamheid	9
5. DE SELECTIEPROCEDURE	10
5.1 Selectie van gegadigden	10
5.2 Selectiecriterium uitleg	11
6. DE SELECTIEBESLISSING.....	12
BIJLAGEN	13

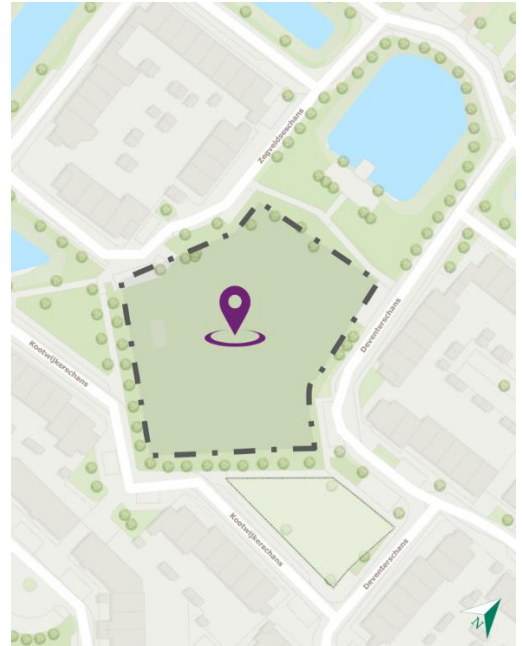


1. DE OPGAVE

1.1 Inleiding

Gemeente Nieuwegein heeft verkend hoe de locatie Deventerschans in de wijk Fokkesteege te Nieuwegein opnieuw ontwikkeld dient te worden en heeft besloten tot een uitvraag waarin tot een passende invulling van deze locatie moet worden gekomen. Het gaat hierbij primair om duurzame woningen geschikt voor ouderen, waarbij de gemeente ruimte geeft aan marktpartijen om deze invulling vorm te geven op basis van een aantal aspecten die van belang met het oog op onder meer:

- Bestemmingsplan ([Deventerschans: Toelichting \(ruimtelijkeplannen.nl\)](#));
- Woonvisie; <https://www.nieuwegein.nl/wonen-en-leefomgeving/wonen-en-groen/woonbeleid>
- Leidraad voor participatie;
- Omgevingsvisie;
- Richtlijn WMO proof;
- De routekaart Energieneutraal Nieuwegein 2040 en het Omgevingsprogramma Duurzaam bouwen 2022.



Gemeente Nieuwegein is voornemens een overeenkomst ten behoeve van gronduitgifte voor de ontwikkeling van de Deventerschans met één (1) partij of consortium te sluiten.

De locatie ligt in een zorgcirkel, daarom moeten de woningen geschikt zijn voor ouderen, al dan niet met zorg aan huis. De nadrukkelijke wens vanuit de omgeving is om woningen te realiseren voor bewoners in de huidige wijk. Op deze manier kan doorstroming gecreëerd worden. Aan de ontwikkelaar wordt gevraagd om een voorstel te doen op welke manier dit vorm gegeven zou kunnen worden (voor de sociale huurwoningen bestaat hier al een regeling voor).

Het wordt een mix van koop- en huurwoningen. De gemeente wil dat minimaal de helft (50 %) sociale huur wordt, samen met de in Nieuwegein actieve woningcorporaties (Jutphaas Wonen, Portaal of WoonIn). De rest worden koop- of huurwoningen. De ontwikkelaar maakt daar een keuze in.

De woningbouw moet passend zijn in de omgeving en het ligt daarom voor de hand om te kiezen voor laagbouw, grondgebonden woningen geschikt voor ouderen (zoals badkamer en slaapkamer op de begane grond) met zoveel als mogelijk aansluiting bij de behoefte in de wijk. In totaal mogen er maximaal 16 woningen worden gerealiseerd.

1.2 Achtergrond

In mei 2017 is het Woningbouwprogramma 2030 vastgesteld, waarin onder meer is vastgelegd dat de gemeente tot 2030 minimaal 3.500 woningen wil bouwen om deze trend een halt toe te roepen. Hierbij is Deventerschans aangewezen als één van de kansrijke bouwlocaties waar de juiste woningen kunnen worden gerealiseerd.

- De belangrijkste groepen waarvoor woningen moeten worden gerealiseerd zijn starters, stijgers, ouderen en wonen met zorg. Voor deze doelgroepen zijn vooral sociale huurwoningen, middeldure en vrije sector huurwoningen en duurdere koopwoningen nodig.



- In het programma Woonwijs is berekend dat 1.800 'nultredenwoningen' nodig zijn. Dit zijn woningen waarin ouderen langer zelfstandig thuis kunnen wonen. Deze woningen worden bij voorkeur gerealiseerd binnen 400 meter rondom de meest essentiële voorzieningen.
- De gemeente wenst een sociale huurwoningvoorraad van 30% van de woningvoorraad te hebben, wat betekent dat bij nieuwe ontwikkelingen minimaal 30% aan sociale huur moet worden gerealiseerd. De ondergrens voor deze ambitie is 60 woningen, zowel bij private ontwikkelingen als bij projecten op gemeenteground. Afwijken van dit percentage is alleen mogelijk met expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en wethouders.

Binnen de hierboven genoemde ontwikkelingsrichting is de gemeente voornemens om de daadwerkelijke invulling zoveel mogelijk aan de markt over te laten.

In dit document spreken we in de wij-vorm en de u-vorm. Om eventuele verwarring te voorkomen: met wij wordt de gemeente Nieuwegein bedoeld. En met u wordt u als gegadigde bedoeld.

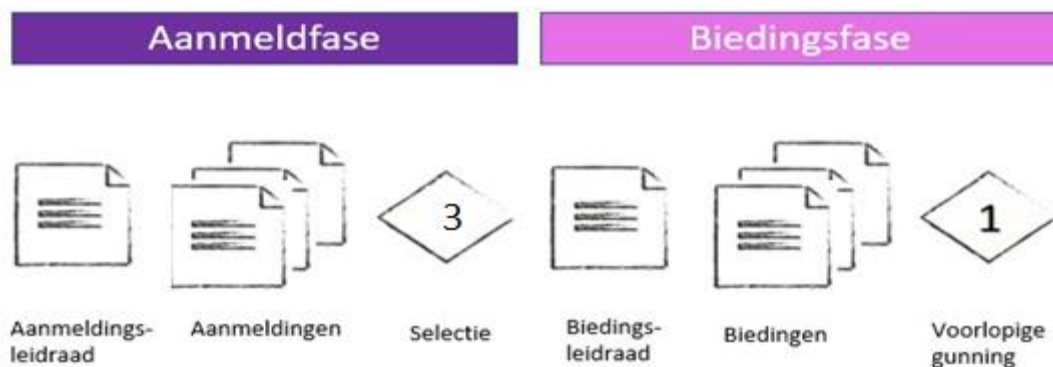
Verder vindt u in deze leidraad soms strenge eisen met harde consequenties. Wij leggen bijvoorbeeld uw aanmelding terzijde als u niet voldoet aan een van de eisen. Hoewel dat soms leidt tot vervelende situaties, moeten wij hier wel helder en consequent in zijn. Op deze manier zorgen wij ervoor dat u en andere gegadigden op een gelijke manier kans maken op de opgave en is het voor iedereen duidelijk hoe wij komen tot een selectie van gegadigden.

1.3 Opzet van de tenderprocedure

Deze tender volgt een op maat gemaakte procedure met als doel het selecteren en vervolgens contracteren van één partij of consortium die het project kan realiseren.

Om de tenderkosten te beheersen doen we eerst een voorselectie. Vervolgens worden drie ontwikkelaars uitgenodigd om een bieding te doen.

Een schematische weergave van de onderhavige tenderprocedure ziet er als volgt uit:



Fase 1 Aanmeldfase

De eerste fase heet de 'Aanmeldfase'. In deze fase kunnen geïnteresseerde marktpartijen hun interesse kenbaar maken voor de Deventerschans. Op basis van deze aanmeldingen worden maximaal drie marktpartijen geselecteerd op basis van de criteria zoals opgenomen in hoofdstuk 5.

Fase 2 Biedingfase

Deze drie geselecteerde marktpartijen kunnen vervolgens in de biedingfase (fase 2) een bieding uitbrengen. Geselecteerde partijen ontvangen na de aanmeldfase de biedingsleidraad en de biedingscriteria.



Biedingsfase en voorlopige gunning

De kwaliteitscriteria in de biedingsfase bestaan uit de beste bod-kwaliteitverhouding waarbij naast de prijs ook kwalitatieve aspecten beoordeeld worden. De verhouding bod-kwaliteit is vastgesteld op 20%/80%. De kwaliteitscriteria 80% beslaan de volgende thema's:

- Schetsontwerp, stedenbouwkundige inpassing;
- Toe te passen duurzaamheidsmaatregelen;
- Omgevingsmanagement en uitvoeringsaspecten;

Geïnteresseerd?

U kunt kenbaar maken dat u wilt meedingen in deze tender door het tijdig via www.TenderNed.nl (verder te noemen TenderNed) indienen van de in deze aanmeldingsleidraad gevraagde gegevens.

1.4 Achtergrondinformatie bij de ontwikkeling van de Deventerschans

De locatie ligt in het midden van de wijk Fokkesteeg in de gemeente Nieuwegein. De wijk Fokkesteeg ligt ingeklemd tussen het park Oudegein en het Merwedekanaal. De naastgelegen wijken zijn, vanaf het noorden en met de klok mee, de Merwestein, Plettenburg, De Wiers en Zandveld. Fokkesteeg dateert uit de jaren '70 en '80. De wijk bestaat voornamelijk uit grondgebonden (rijtjes)woningen. De parkeernorm zoals benoemd in het bestemmingsplan is hier van toepassing.





2. VOORWAARDEN AAN DE PROCEDURE

In dit hoofdstuk worden een aantal van de procedurele aspecten rondom de tender besproken en de tendervoorschriften uiteengezet. Indien en voor zover deze voorschriften betrekking hebben op uw organisatie, dient u hieraan te voldoen. Indien dit niet het geval is kunnen wij besluiten u uit te sluiten van deelname. In Bijlage B – Voorwaarden van de Tenderprocedure staan alle overige van toepassing zijnde voorwaarden.

2.1 Algemene voorschriften voor de tender

1. Wij zijn niet verplicht om de opgave te gunnen en kunnen de tender opschorten of annuleren.
2. Op deze tender is het Nederlands recht van toepassing. Deze procedure is nadrukkelijk geen aanbestedingsprocedure in de zin van de Aanbestedingswet 2012 of het ARW 2016.
3. De gegadigde mag tijdens de tenderprocedure geen exclusiviteit afspreken met een toegelaten instelling (landelijke of lokale woningcorporatie). Deze toegelaten instelling moet vrij zijn om ook met ieder andere gegadigde deel te nemen, dan wel het sociale programma af te nemen. Door het doen van een aanmelding en bieding verklaart de gegadigde dat hij geen exclusiviteit heeft afgesproken met de toegelaten instelling.

2.2 Klachtenregeling

4. Klachten over deze tender dienen door u in eerste instantie te worden geuit door het tijdig stellen van vragen. Indien de klacht in de nota('s) van inlichtingen niet afdoende wordt behandeld, kan een klacht worden ingediend bij via <https://www.nieuwegein.nl/inwoner/contact-gemeente/klachten>.
5. Het indienen van een klacht schort de tender niet per definitie op. Dit is ter beoordeling van ons.

3. DE PROCEDURE

3.1 De planning

Voor de hebben we de volgende planning opgesteld. De data hieronder genoemd kunt u lezen als “uiterlijk tot en met”. Indien de planning hieronder afwijkt van hetgeen weergegeven in TenderNed, prevaleert de planning zoals vermeld in deze leidraad.

Activiteit	Datum
Publicatie	16 februari 2023
Uiterste datum voor het stellen van vragen eerste vragenronde	9 maart 2023
Streefdatum publicatie eerste nota van inlichtingen	16 maart 2023
Uiterste datum van aanmelden	30 maart 2023, 10 uur
Streefdatum beoordelen aanmeldingen	13 april 2023
Voorlopige selectiebeslissing	18 april 2023
Uitnodigen tot het doen van een bieding (uitvraag bieding)	20 april 2023
Uiterste datum voor het stellen van vragen tweede vragenronde	Begin mei 2023
Uiterste datum voor het stellen van vragen derde vragenronde	Medio/eind mei 2023
Indienen biedingen	Medio/eind juni 2023

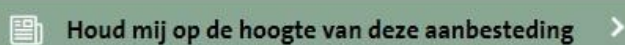


3.2 Vragen en Nota van Inlichtingen

U kunt via TenderNed doorlopend vragen stellen en/of opmerkingen maken over de tenderstukken. Dit kan uiterlijk tot de daarvoor aangegeven datum op TenderNed. Ook eventuele fouten, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden in de tenderdocumenten meldt u via TenderNed. Wij kunnen de gestelde vragen doorlopend beantwoorden. Wij stellen de antwoorden geanonimiseerd beschikbaar aan alle geregistreerde geïnteresseerde partijen.

De Nota van Inlichtingen, met daarin alle gestelde vragen en gegeven antwoorden, stellen wij ter beschikking via TenderNed en deze nota is vervolgens een integraal onderdeel van de tenderstukken. Wij kunnen niet garanderen dat wij de vragen beantwoorden die u stelt nadat de Nota van Inlichtingen is gegenereerd.

U draagt zelf zorg voor het feit dat de informatie tot u komt. TenderNed biedt hiertoe de mogelijkheid aan de hand van de onderstaand weergegeven 'knop' op TenderNed:



Wij kunnen naar aanleiding van vragen en antwoorden in de informatiefase een invulformulier wijzigen. Let erop dat u, vlak voor u uw aanmelding indient, controleert dat u de laatste versie van de formulieren gebruikt. Als u een verkeerd formulier gebruikt, dan kan dat er namelijk toe leiden dat wij uw aanmelding als een onregelmatige aanmelding beschouwen en dat wij uw aanmelding om die reden afwijzen.

Wij hebben de tenderstukken met zorg opgesteld. In het geval van kennelijke of gepercipieerde fouten of omissies in de tenderstukken, tegenstrijdigheden daaronder begrepen, wordt u dringend verzocht ons uiterlijk voor de laatste sluitingsdatum voor het stellen van vragen zoals opgenomen in de planning ter zake te waarschuwen dan wel om opheldering te vragen. Het moment van ontvangst van vragen is hierin maatgevend. Op vragen die wij na de termijn ontvangen zijn wij niet verplicht te reageren/antwoorden.

Indien u verzuimt ons tijdig te waarschuwen voor kennelijke of gepercipieerde fouten of omissies in de tenderstukken dan wel om opheldering te vragen, verwerpt u uw rechten dienaangaande en zijn de mogelijke gevolgen voor rekening en risico van uw organisatie. In dat geval kunt u op een later moment tijdens of na de tender dus niet meer met succes klagen over deze onderwerpen.

Teneinde een goede verwerking door ons mogelijk te maken dient u elke vraag separaat te stellen, onder een duidelijke verwijzing naar het onderdeel van de tenderstukken waar de vraag betrekking op heeft en zonder bedrijfsgegevens te noemen.

3.3 De aanmelding

Wij vragen u om uw aanmelding te doen via TenderNed. Aanmeldingen die op een andere wijze worden ingediend -bijvoorbeeld via e mail, fax of persoonlijk overhandigd- accepteren wij niet.

U dient uw aanmelding op de juiste wijze vóór de aangegeven tijd op de sluitingsdatum via TenderNed te uploaden en in de kluis te plaatsen. Na deze datum en dit tijdstip is het niet langer mogelijk om de stukken in de kluis te plaatsen en is het niet meer mogelijk om een aanmelding in te dienen. Het op tijd in de kluis plaatsen van uw aanmelding is geheel uw verantwoordelijkheid, begin daarom ruim op tijd! Na sluiting van de termijn voor het indienen van aanmeldingen downloaden wij de aanmeldingen uit de digitale kluis en starten we de selectieprocedure.



Wij raden u aan om ruim voor de deadline voor het indienen van een document te verifiëren of uw onderneming inderdaad juist is geregistreerd op TenderNed en dat er een persoon bevoegd is om namens uw organisatie documenten digitaal in te dienen. Indien dit niet het geval is, moet u zich namelijk eerst registreren als onderneming op TenderNed. Dit proces kan meerdere dagen duren.

3.4 Akkoord met procedure

In deze tender hebben wij eisen aan de procedure en de aanmelding gesteld en de door ons te hanteren selectieprocedure toegelicht. Door het indienen van uw aanmelding voor deze opgave verklaart u onvoorwaardelijk met deze eisen en deze selectieprocedure akkoord te gaan. Als wij in uw aanmelding zien dat u niet onvoorwaardelijk akkoord bent, kunnen wij uw aanmelding om die reden afwijzen.

3.5 De beoordeling van het selectiecriterium

Na ontvangst van de aanmeldingen in de aanmeldfase zal op basis van Bijlage A (zie paragraaf 4.1) worden gecontroleerd of alle aanmeldende partijen aan de gestelde geschiktheidseisen voldoen. Aanmeldingen die niet onvoorwaardelijk voldoen aan alle gestelde geschiktheidseisen worden terzijde gelegd en komen niet in aanmerking voor verdere deelname aan deze tender.

De aanmeldingen die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen, worden getoetst aan de hand van het selectiecriterium in hoofdstuk 5.

3.6 De beoordelingscommissie

De beoordelingscommissie zal de aanmeldingen beoordelen aan de hand van het selectiecriterium als neergelegd in hoofdstuk 5 van deze leidraad.

Deze commissie zal in elk geval bestaan uit beoordelaars met de volgende rollen:

Beoordelaar	Rol
1	Projectleider
2	Stedenbouwkundige
3	Beleidsadviseur wonen
4	Adviseur communicatie en participatie



4. EISEN AAN DE MARKTPARTIJ

Wij stellen een aantal eisen aan de marktpartijen die deelnemen aan deze Tender. In de tabel hieronder staan deze benoemd en is aangegeven wat u moet doen om hieraan te voldoen.

Eis	Bewijsstuk	Wanneer aanleveren
Bewijs van inschrijving in handels- of beroepenregister	KvK-uitreksel.	Op verzoek van Opdrachtgever.
Verklaring tot bereidheid bankgarantie of waarborgsom	Door een aanmelding te doen verklaart u akkoord te zijn met deze voorwaarde.	n.v.t.
Geschiktheidseis: technische en beroepsbekwaamheid	Bijlage A – Referentie-eis en selectiecriterium	Bij aanmelding bijvoegen.
Selectiecriterium 1: Ruimtelijk en functioneel concept en de toegevoegde waarde voor Gemeente Nieuwegein	Bijlage A – Referentie-eis en selectiecriterium	Bij aanmelding bijvoegen.

4.1 Bewijs van inschrijving in handels- of beroepenregister

U voegt op verzoek van ons een bewijs van inschrijving in het handels- of beroepenregister. Indien u inschrijft als consortium, voegt u van alle deelnemende partijen een bewijs van inschrijving bij. Het bewijs mag niet ouder zijn dan een jaar, gerekend vanaf de datum van de deadline voor het indienen van de aanmelding.

4.2 Verklaring tot bereidheid bankgarantie of waarborgsom

Door het indienen van een aanmelding toont u aan bereid te zijn om, indien de gemeente voornemens is om de opgave aan de aanmelder te gunnen, een zekerheidsstelling in de vorm van een bankgarantie of een waarborgsom bij het aangaan van de koopovereenkomst aan de gemeente af te geven.

4.3 Geschiktheidseis: technische en beroepsbekwaamheid

Wij vinden het belangrijk dat u voldoende ervaring en deskundigheid heeft om de opgave goed uit te kunnen voeren gedurende de hele contractperiode. Voor de goede uitvoering van deze opgave moet u volgens ons voldoen aan een ervaringseis. U kan voor deze ervaringseis met een referentie aantonen dat u over de gewenste ervaring beschikt. Indien u niet voldoet aan de gestelde ervaringseis, leggen wij uw aanmelding terzijde. Het moet gaan om een afgerond referentieproject en de referentie mag niet ouder dan drie (3) jaar zijn, gerekend vanaf het moment van aanmelding.

U toont aan over de geëiste ervaring te beschikken met behulp van:

- een korte beschrijving van het referentieproject;
- de opdrachtgever;
- de contactpersoon van de opdrachtgever;
- de looptijd van het referentieproject;
- de waarde van het referentieproject;
- de begindatum van het referentieproject; en
- de einddatum van het referentieproject.



Ervaringseis 1

U heeft aantoonbare ervaring met het ontwikkelen van een woongebouw met minstens 10 woningen.

Spelregels referenties t.b.v. ervaringseisen

1. U gebruikt voor het opgeven van de referentie Bijlage A – Referentie-eis en Selectiecriterium;
2. Uw referentie (d.w.z. datum van afronding van het referentieproject) mag niet ouder zijn dan drie jaar gerekend vanaf de aanmeldingsdatum;
3. U mag alleen geheel afgeronde opdrachten als referentie opgegeven of, indien u gebruikmaakt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht, u mag alleen de werkelijk behaalde resultaten van de lopende opdracht opgeven en u kunt niet volstaan met een prognose van de resultaten;
4. U kunt, naast de eigen referentie(s) alleen gebruik maken van een referentie(s) van een onderaannemer die ook daadwerkelijk de opdracht gaan uitvoeren;
5. Het staat ons vrij contact op te nemen met de ingediende referentie(s).

5. DE SELECTIEPROCEDURE

5.1 Selectie van gegadigden

Indien meer dan drie (3) aanmelders voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen dan maken wij een selectie van de aanmelders. Wij zullen aan de hand van een selectiecriterium een selectie maken van drie (3) gegadigden. Wij nodigen de drie (3) gegadigden met de hoogste totaalscore uit een inschrijving te doen. Hieronder staat het selectiecriterium beschreven in tabel 1.

Tabel 1

Selectiecriterium	Totaal aantal punten
SC 1 Ruimtelijk en functioneel concept en de toegevoegde waarde voor Gemeente Nieuwegein	100

Bij de beoordeling zullen de volgende scores worden gegeven, met de bijbehorende waardebepalingen:

Waardering	Toelichting waardering	Punten
Groen	Zeer goed	100% van de punten uit tabel 1
Licht groen	Goed	80% van de punten uit tabel 1
Geel	Voldoende	60% van de punten uit tabel 1
Oranje	Matig	30% van de punten uit tabel 1
Licht rood	Onvoldoende	10% van de punten uit tabel 1
Rood	Geen inhoudelijke beantwoording	0% van de punten uit tabel 1

Hierbij refereert "tabel 1" aan de tabel in paragraaf 5.1.



5.2 Selectie criterium uitleg

In de navolgende paragraaf vindt u per selectie criterium een nadere uitwerking van de te behalen punten.

Toelichting selectie criterium 1: ruimtelijk en functioneel concept en de toegevoegde waarde voor Gemeente Nieuwegein

Hieronder staat het selectie criterium dat wij willen hanteren weergegeven:

U beschrijft het woonconcept van de Deventerschans waarbij u onder meer ingaat op de functies, de gebruikers en de wijze waarop het gebouw gaat functioneren. Daarnaast dient u een schematische weergave van de ruimtelijke verschijningsvorm van het gebouw in aan de hand van de massa en oriëntatie. Wij vragen op dit moment nog geen geveldetailering uit. Het is in deze fase van de tender nog niet de bedoeling dat u afbeeldingen van de architectuur aanlevert.

Wel dient u in te gaan op de wijze waarop het gebouw volgens u dient te worden geïntegreerd in de omgeving van de Deventerschans. Daarnaast dient u te onderbouwen waarom u bent gekomen tot uw keuzes. Daarin gaat u ook specifiek in op hoe uw concept bijdraagt aan de doorstroming in de wijk. U houdt bovendien rekening met het bestemmingsplan en de visie op duurzaam bouwen zoals bijgevoegd.

Uw beschrijving bedraagt maximaal vier (4) pagina's A4 in omvang, exclusief afbeeldingen. Indien uw beantwoording langer is, worden alleen de eerste vier (4) pagina's beoordeeld.

Beoordelingsaspect: Uw beschrijving wordt beoordeeld op:

- de mate waarin uw concept aansluit op de doelstellingen van Gemeente Nieuwegein. Hierbij wordt gekeken naar:
 - realiseerbaarheid;
 - concreetheid;
 - flexibiliteit;
 - geschiktheid voor ouderen;
 - toekomstgerichtheid.

Spelregels selectie

We hebben de mogelijkheid om voor of na de selectie van gegadigden de door u opgevoerde referenties te controleren. Blijkt tijdens deze controle dat u in uw aanmelding onjuiste informatie heeft verstrekt, dan zullen wij u uitsluiten van verdere deelneming aan de procedure. U verliest uw plek in de rangorde. De gegadigden die onder u zijn geëindigd in de rangorde zullen een plek opschuiven en indien van toepassing alsnog worden uitgenodigd voor de inschrijvingsfase.



6. DE SELECTIEBESLISSING

Alle gegadigden ontvangen schriftelijk bericht over de selectiebeslissing via TenderNed. In dit bericht leest u hoe we tot ons oordeel zijn gekomen en wie we hebben geselecteerd.

We stellen de inschrijvingsdocumenten pas beschikbaar na het verstrijken van de bezwaartermijn (zie hierna).

We kunnen de tenderprocedure op elk moment stop zetten. In beginsel komt gemeente Nieuwegein u niet tegemoet in de kosten die aan uw aanmelding verbonden zijn. In de precontractuele fase draagt u in principe uw eigen kosten. Op het moment dat gemeente Nieuwegein besluit de tender in een vergevorderd stadium van de precontractuele fase terug te trekken kan het zo zijn dat u in aanmerking komt voor een tegemoetkoming in de kosten die aan uw inschrijving verbonden zijn.

Voor u bestaat de mogelijkheid om in rechte op te komen tegen de selectiebeslissing. Dat doet u door het aanhangig maken van een procedure in kort geding bij de voorzieningenrechter Midden-Nederland. De termijn hiervoor is twintig kalenderdagen na de verzenddatum van de beslissing. Deze termijn is een vervaltermijn, waarna de gegadigden niet meer in rechte kunnen opkomen tegen het besluit.

De bezwaartermijn en de vervaltermijn zijn gelijk aan elkaar. Hiervoor is gekozen om te bewerkstelligen dat het vervolg van het traject zo min mogelijk vertraging oploopt.

De bovenstaande bezwaartermijn van twintig kalenderdagen geldt ook in het geval dat we de tender stopzetten. In dit laatste geval gaat de termijn in op het moment dat u via een bericht in TenderNed hierover geïnformeerd bent. Ook hier geldt dat dit een vervaltermijn is.



BIJLAGEN

Bijlage A - Referentie-eis en selectiecriterium

Bijlage B - Voorwaarden van de Tenderprocedure

Bijlage C - Omgevingsvisie

Bijlage D - De routekaart Energieneutraal Nieuwegein 2040 en het Omgevingsprogramma Duurzaam bouwen 2022.

Bijlage E – Richtlijn WMO proof

Bijlage F – Leidraad initiatieven (participatie)