

**OVEREENKOMST VAN OPDRACHT LANGDURIGE NAZORG BODEM-
VERONTREINIGING LOCATIE <<LOCATIE>>**

19 OKTOBER 2022, versie 1.3

Ondergetekenden:

- de besloten vennootschap of stichting <<.....>>, statutair gevestigd te <<.....>>, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te <<.....>> onder nummer << ...>> rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<.....>>, hierna te noemen '**de Opdrachtnemer**';

en
- de publiekrechtelijke rechtspersoon **PROVINCIE NOORD-BRABANT**, zetelend te 's-
aan de Brabantlaan 1, 5216TV te 's-Hertogenbosch, rechtsgeldig vertegenwoordigd
door <<.....>>, hierna te noemen '**de Opdrachtgever**';

hierna gezamenlijk aangeduid als '**partijen**';

Overwegende dat

- (a) De Opdrachtgever voornemens is langdurige nazorg van de grootschalige grondwaterverontreinigingen te <<Locatie>> door betaling van een éénmalig bedrag over te dragen aan een daartoe geschikt geachte marktpartij, de opdrachtnemer.
- (b) De Opdrachtgever daartoe een "Dossier" en een Factsheet heeft samengesteld ten behoeve van de aanbestedingsprocedure en de contractvorming.
- (c) De Opdrachtgever voor de Raamovereenkomst langdurige nazorg van de grootschalige grondwaterverontreinigingen een openbare Europese aanbesteding heeft gehouden conform de Aanbestedingswet 2012.
- (d) De Opdrachtnemer een Aanbieding <<kenmerk, datum>> heeft gedaan voor het overnemen van de langdurige nazorg van de grootschalige grondwaterverontreinigingen te <<Locatie>>.
- (e) De Opdrachtgever gelet op de Aanbieding van de Opdrachtnemer thans voornemens is de Opdracht voor langdurige nazorg op te dragen aan de Opdrachtnemer.
- (f) De Opdrachtnemer gelijktijdig de Opdracht aanvaardt en de volledige zorg, taken, verantwoordelijkheid en kosten op zich neemt.
- (g) Opdrachtnemer zich hierbij terdege bewust is van de langdurige nazorg omdat de verontreiniging niet volledig weggenomen zal (kunnen) worden. De Opdracht betreft als zodanig de actieve (monitoring, interceptie, etc.) en ook passieve (administratief/organisatorisch) nazorgmaatregelen.

- (h) Ten aanzien van de verontreiniging en daarmee verband houdende beperkingen en andere belemmeringen zowel op publiekrechtelijk als privaatrechtelijk vlak, komen voor verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer.

verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Begrippenlijst

De hierna volgende begrippen worden in deze Overeenkomst in de hierna vermelde betekenis gebruikt:

- (a) *Aanbieding*: Het kwalitatieve en kwantitatieve deel van de inschrijving van de opdrachtnemer.
- (b) *Algemene Inkoopvoorwaarden*: Algemene Inkoopvoorwaarden voor levering en diensten Noord-Brabant 2022 waarin nadere regels en voorwaarden worden gesteld voor uitvoering van de opdracht.
- (c) *Beschrijvend document*: document met daarin een beschrijving van en toelichting op: de aanbestedende dienst, de opdracht, de te sluiten overeenkomst, de organisatie van de aanbesteding, de te volgen aanbestedingsprocedure en het van toepassing zijnde gunningcriterium. Het beschrijvend document heeft betrekking op de aanbesteding van de Raamovereenkomst nazorglocaties van de provincie Noord-Brabant in de komende 4 jaar en waarvan locatie Aalst-Waalre als eerste concreet is uitgewerkt om te komen tot een Overeenkomst van Opdracht.
- (d) *Dossier*: het totaal aan documenten (rapporten, tekeningen, beschikkingen, contracten/afspraken, etcetera) die opdrachtgever ter beschikking stelt voor de betreffende locatie.
- (e) *Factsheet*: een algemene beschrijving van de locatie en situatie vanuit de verschillende invalshoeken die dient te worden beschouwd als een leeswijzer met duiding van het "Dossier", waarbij de overig verstrekte informatie (rapporten etc.) zelfstandig en volledig door betrokkenen dient te worden beoordeeld. De Factsheet kan niet beschouwd worden als 'samenvatting' of 'uittreksel'.
- (f) *Langdurige nazorg*: de periode die benodigd is om de verontreiniging dan wel de effecten en risico's daarvan, te controleren, beheersen/saneren, monitoren, modelleren/berekenen en in algemene zin te beheren, zodanig dat voldaan wordt aan de publiek- en privaatrechtelijke verplichtingen. Met de datum van verkrijging van de goedkeuring op het evaluatieverslag conform de Wet bodembescherming (beschikking), begint aansluitende periode van administratieve en passieve nazorg uitgaande van 50% van de tijd tussen de opdrachtverlening en de beschikking, die onderdeel uitmaakt van de langdurige nazorg.
- (g) *Nota van Inlichtingen*: document waarin de antwoorden op vragen van potentiële inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van aanbestedingsdocumenten. De Nota van Inlichtingen maakt integraal en bindend onderdeel uit van de Overeenkomst en prevaleert boven het gestelde in de documenten die bij de aanbesteding zijn verstrekt. .

Artikel 2 Juridisch kader van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden

1. Partijen verklaren deze Overeenkomst te beschouwen als een “overeenkomst van Opdracht” (verder Opdracht) in de zin van Boek 7 Titel 7 Afdeling 1 Burgerlijk Wetboek.
2. Op de Overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden voor levering en diensten Noord-Brabant 2022 van toepassing. Deel B. Leveringen is niet van toepassing.

Artikel 3 Omschrijving Opdracht

1. De Opdrachtgever draagt hierbij aan de Opdrachtnemer op, die verklaart deze Opdracht te aanvaarden, het op basis van Beschrijvend document bij Europese openbare aanbesteding Afkoop langdurige nazorglocaties, Casenummer: C2265548, de Factsheet, het Dossier, de nota(s) van inlichtingen en de Aanbieding, het overnemen van alle privaats- en publiekrechtelijke verplichtingen, als zijnde dat Opdrachtnemer in de voeten treedt van Opdrachtgever, voor de langdurige nazorg van deze grootschalige grondwaterverontreinigingen te <<Locatie>> hierna te noemen: de Opdracht, conform hetgeen in deze Overeenkomst is bepaald.
2. Partijen komen overeen dat de Opdrachtnemer binnen een termijn van drie maanden de (vergunning)houder wordt (in naam en plichten) van de Wet bodembescherming en omgevingsvergunningen. Opdrachtgever spant zich zo nodig in om in deze periode de overdracht van publiekrechtelijke afspraken mogelijk te maken.
3. Opdrachtnemer neemt alle privaatrechtelijke verplichtingen over én op zich die de Opdrachtgever is aangegaan voor de uitvoering van de Opdracht. Opdrachtgever heeft geen lopende uitvoeringscontracten voor de opdracht of draagt deze vrij van lasten en verplichtingen over aan Opdrachtnemer. Hieronder kunnen ook afspraken en/of de strekking en het doel van deze Opdracht vallen.
4. Opdrachtgever is niet bekend met, dan wel Opdrachtnemer heeft zich voldoende vergewist van het feit dat geen sprake is van, bezwarende omstandigheden voor de uitvoering van de Opdracht. Partijen stellen vast dat zij de Opdracht voldoende met elkaar hebben besproken voorafgaande aan de ondertekening van deze overeenkomst.
5. Opdrachtnemer is zich terdege bewust van het specifieke kenmerk “tijd” van de Opdracht van langdurige nazorg en dat de Opdracht ook voor langdurig georganiseerd moet worden en blijven.

Artikel 4 Prijs

1. Partijen komen met de ondertekening van deze overeenkomst de “Prijs” overeen zoals deze door Opdrachtnemer is aangeboden. Opdrachtgever betaalt éénmalig een totaalbedrag van € <<.....,- >> exclusief BTW, zegge <<...voluit... >> euro.
2. Onder voorwaarde van betaling van de Prijs verleent Opdrachtnemer finale kwijting aan de Opdrachtgever en verklaart zij dienaangaande niets meer van haar te vorderen te hebben.

Artikel 5 Contractdocumenten

1. De volgende contractdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de Overeenkomst voortvloeien:
 - (a) De door partijen ingevulde en ondertekende Overeenkomst van Opdracht
 - (b) De Factsheet kenmerken afkooplocatie, Pluim verontreiniging <<locatie>>
 - (c) Dossier <<Locatie>>, Achtergrondinformatie met situatiebeschrijvingen, verplichtingen/afspraken en rapporten/onderzoeken
 - (d) De aanbestedingsdocumenten en de nota's van inlichtingen.
 - (e) Het risicodossier langdurige nazorg grondwaterverontreiniging <<Locatie>>
 - (f) Algemene Inkoopvoorwaarden voor levering en diensten Noord-Brabant 2022
 - (g) De Aanbieding van de Opdrachtnemer met het Plan van Aanpak
 - (h) De specificatie van kosten
 - (i) Register van specificaties (dynamisch) monitoring/installaties met percelen en eigenaren/gebruikers
 - (j) Communicatieregister, communicatieprotocol met dynamisch communicatie-overzicht/afspraken- en klachtenregister
 - (k) Het overzicht van werkzaamheden die door nevenopdracht- of onderaannemers worden verricht met bijgevoegd de onderlinge contracten en garanties
 - (l) De financiële zekerheidsstelling/ garantstelling (feitelijk binnen drie maanden overgelegd)
 - (m) De polis(sen) van de Beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering(en)
2. Indien contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt de volgende rangorde:
 - (a) De Overeenkomst van Opdracht
 - (b) Het beschrijvend document
 - (c) De Factsheet en het dossier de achtergrondinformatie
 - (d) Algemene Inkoopvoorwaarden voor levering en diensten Noord-Brabant 2022
 - (e) De Aanbieding met het Plan van Aanpak
 - (f) Documenten die door de Opdrachtnemer ter kennis zijn gebracht van de Opdrachtgever

3. Wanneer echter de kwaliteit van het aangeboden uitgaat boven de geëiste kwaliteit, prevaleert de Aanbieding boven alle andere contractdocumenten met uitzondering van de Overeenkomst van Opdracht.
4. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de inhoud van documenten die in het kader van de aanbesteding zijn toegezonden, voor onderlinge tegenstrijdigheden tussen twee of meer documenten, alsmede voor onderlinge tegenstrijdigheden tussen verschillende onderdelen van één document.
5. Het in lid 4 bepaalde laat onverlet de verplichting van de Opdrachtnemer om de Opdrachtgever te waarschuwen in geval van een in dat lid bedoelde klaarblijkelijke tegenstrijdigheid.

Artikel 6 Bekwaamheid

1. Opdrachtnemer garandeert gedurende de looptijd van de Opdracht dat minimaal voldaan wordt aan de gestelde eisen dan wel het aangeboden ten aanzien van financieel/economische draagkracht, dan wel technische en beroepsbekwaamheid.
2. De opdrachtnemer dient minimaal in het bezit te zijn van een geldig certificaat BRL SIKB 6000 en 7000 en respectievelijk de onderliggende VKB-protocollen 6001-6002 en 7001-7002, of hiervoor een gecertificeerde partij in te schakelen.

Artikel 7 Communicatie en rapportage

1. Opdrachtnemer verzorgt communicatie met belanghebbenden, zowel met professioneel betrokkenen (zoals Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, Brabant Water, gemeente Eindhoven en Waterschap De Dommel), bevoegde gezagen, eigenaren en gebruikers van de (deel)locaties waarop de Opdracht direct of indirect betrekking heeft, dient professioneel te worden ingericht en onderhouden en adequaat te worden opgevolgd. Opdrachtnemer onderhoudt een communicatie- en klachtenregister.
2. Opdrachtnemer verzorgt aan de bevoegde gezagen de voortgang en resultaten.

Artikel 8 Risicodossier en -allocatie

1. Opdrachtgever heeft als onderdeel van de aanbesteding een Risicodossier opgesteld met daarin de vraaggerelateerde risico's. Het beschrijft de zorgen van Opdrachtgever, onvoorziene omstandigheden en geeft tevens, op basis van de allocatie, informatie aan Opdrachtnemer.
2. Het Risicodossier is tijdens de aanbestedingsprocedure aangepast en aangevuld. Naast de vraaggerelateerde risico's heeft de opdrachtnemer tevens oplossingsspecifieke risico's toegevoegd. De preventieve en correctieve maatregelen hierop als mede de monetaire waarde van het risicodossier maken onderdeel uit van de Aanbieding.

Artikel 9 Informatie en goederen die aan de Opdrachtnemer worden overgedragen

1. Het Dossier en de Factsheet en de achtergrondinformatie (art. 4 lid 1 b en c) geeft een overzicht van aan opdrachtgever beschikbare informatie en goederen (monitoring- en beheersinstallaties) die Opdrachtgever in het kader van de Opdracht "om niet" overdraagt aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer wordt geacht de informatie en goederen op te nemen in haar aanpak en aanbidding.
2. Opdrachtnemer wordt geacht om in aanvulling op het vorige lid vanuit haar expertise onvolkomenheden en aanvullingen in het kader van de inschrijving te hebben geïntegreerd in haar aanpak en/of deze in de inlichtingenfase kenbaar te hebben gemaakt.
3. Opdrachtgever spant zich gedurende drie maanden in om de overdracht naar Opdrachtnemer met professioneel betrokkenen, eigenaren en gebruikers van de (deel)locaties goed te laten verlopen.
4. Voor de nazorglocatie <<Locatie>> zijn met betrekking tot de overdracht van de onderstaande onderdelen nadere afspraken gemaakt, namelijk:
 - (a) Grondwaterbeheerssysteem (interceptiebronnen), leidingwerk, elektra-meet- en regelkast en lozingspunt.
 - (b) Monitoringssysteem zoals dat is opgenomen in het saneringsplan en eventueel opvolgende documenten waaronder monitoringsrapportages.

Artikel 10 Register van specificaties monitoring en installaties

1. Opdrachtnemer garandeert gedurende de looptijd de nazorg van de Opdracht, waarbij in ieder geval sprake is van monitoring en grondwaterbeheersing, dat er een register (dynamisch) in stand wordt gehouden met specificaties van monitoringspunten/installaties/voorzieningen, percelen en eigenaren/gebruikers.
2. Opdrachtnemer zal, na instemming van het bevoegd gezag Wet Bodembescherming op de actieve nazorg, geen monitoringspunten/installaties/voorzieningen op het maaiveld en in de bovengrond (0-1 m-mv) achterlaten. Bronnen en monitoringspunten worden verder conform eisen (BRL 2100, protocol 2101) ondergronds afgewerkt. Van de eindsituatie wordt aan betrokkenen een revisietekening met beschrijving en maatvoering in x, y, z overgelegd.

Artikel 11 Verrekeningen financieel

1. Er vindt gedurende de looptijd van de overeenkomst geen verrekening plaats van wijzigingen van lonen, sociale lasten, energie, huren, prijzen dan wel een onderwerp of zaak die verband houdt met de uitvoering van de Opdracht.
2. Heffingen, rechten en belastingen behorende bij de uitvoering van de Opdracht, worden geacht onderdeel uit te maken van de prijs in de aanbidding.
3. Er is geen sprake van verrekening van posten en kosten op stelposten.
4. Artikel 3. van de Algemene inkoopvoorwaarden is gezien de aard van de overeenkomst uitgesloten.

Artikel 12 Betaling

1. De betaling van de prijs vindt plaats nadat aantoonbaar en met overlegging van documenten en bewijzen alle vereiste publieke- en privaatrechtelijke zaken zijn overgenomen door opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer kan na opdrachtverlening een verzoek tot voorschot van 20% van de prijs indienen. Deze wordt in mindering gebracht op de betaling in het vorige lid.
3. Opdrachtgever verstrekt vooraf aan Opdrachtnemer de factuurgegevens waaronder een ordernummer. Het factuuradres luidt:
Provincie Noord-Brabant
Postbus 90151
5200 MC 's-Hertogenbosch

Artikel 13 Boetebeding

1. Indien Opdrachtnemer niet werkt conform de overeenkomst, zal de Opdrachtnemer een boete opgelegd krijgen van EUR 10.000,00 per gebeurtenis, per (kalender)week dat hij niet aan zijn verplichtingen voldoet.
2. Indien Opdrachtnemer de werkzaamheden welke Opdrachtnemer heeft aangeboden in Aanbieding, waaronder het toegezegde onder de kwaliteitscriteria van de EMVI, niet volledig uitvoert, zal de Opdrachtnemer een boete opgelegd krijgen van EUR 10.000,00 per gebeurtenis, per (kalender)week dat hij niet aan zijn verplichtingen voldoet.
3. Indien Opdrachtnemer niet voldoet aan de overige eisen/randvoorwaarden, zal de Opdrachtnemer een boete opgelegd krijgen van EUR 10.000,00 per gebeurtenis, per (kalender)week dat hij niet aan zijn verplichtingen voldoet.

Artikel 14 Overdracht van rechten en plichten

1. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om de rechten en verplichtingen op basis van de overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke instemming van de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk over te dragen aan een derde of andere rechtspersoon.
2. Het eerste lid is niet van toepassing bij enkel een naamswijziging en/of de overeenkomst onder de dezelfde moedermaatschappij wordt voortgezet.

Artikel 15 Bewijslast ingeval van gebreken of tekortkomingen

1. Indien tijdens de uitvoering van de Opdracht een gebrek of afwijking aan het licht komt, dan dient de Opdrachtnemer te bewijzen dat die gebreken niet te wijten zijn aan zijn schuld, en dat zij evenmin krachtens wet, rechtshandeling of de in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komen.

Artikel 16 Zekerheidsstelling en verzekeringen

1. De Opdrachtnemer verplicht zich om naast de overkoepelende garantstelling(en) een financiële zekerheid af te geven die betrekking heeft op nakoming van de verplichtingen met betrekking tot het uitvoeren van de Opdracht. De zekerheid wordt binnen drie maanden verstrekt door middel van een originele verklaring (bankgarantie "op afroep") van een erkende kredietinstelling. De waarde van de te stellen zekerheid is gelijk aan 5% van de vastgelegde prijs en wordt 10 jaar in stand gehouden. De waarde van de te stellen zekerheid wordt na 10 jaar aangepast (gereduceerd) naar 2,5% van de prijs en in stand gehouden tot aan het moment van instemming middels een beschikking door bevoegd gezag van beëindiging van de actieve nazorgfase.
2. Voor de duur van de Opdracht houdt Opdrachtnemer een beroeps- en bedrijfs-aansprakelijkheidsverzekering(en) in stand waarvan de dekking gelijk is aan drie maal de waarde van de prijs.

Artikel 17 Recht en geschillen

1. Alle geschillen die naar aanleiding van de Overeenkomst mochten ontstaan, zullen worden berecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Oost-Brabant, met de nadrukkelijk inspanning van partijen om hun geschil vooraf langs de minnelijke weg op te lossen, daaronder begrepen mediation.
2. Partijen behouden zich over en weer te allen tijde het recht voor om in gevallen waarin de uitkomst van mediation als bedoeld in het eerste lid van dit artikel redelijkerwijs niet kan worden afgewacht, het geschil direct voor te leggen aan de bevoegde rechter van de rechtbank Oost-Brabant.

Partijen verklaren bij ondertekening van onderhavig contract dat zij de documenten conform artikel 4., voor zover dan beschikbaar, hebben gecontroleerd, geparafeerd en daarmee juist bevonden,

Aldus opgemaakt te: (plaats)

Datum:

Ondertekening:

..

..... (naam ondertekenaar) (naam ondertekenaar)

..... (handtekening)

..... (handtekening)

Namens Opdrachtgever:

Namens Opdrachtnemer:

..... (naam organisatie)

..... (naam organisatie)