

Overeenkomst

Total Engineer

in het kader van

de nieuwbouw van een sportcentrum

'Borne-West'

t.b.v.

Gemeente Borne



d.d. [datum]

Concept bij publicatie 12-07-2023

ONDERGETEKENDEN

- A. **<voorletters, naam>**, te dezen handelend in zijn hoedanigheid van <functie> van de publiekrechtelijke rechtspersoon **GEMEENTE BORNE**, kantoorhoudende aan het Rheineplein 1, 7622 DG Borne, handelende ter uitvoering van het besluit van de burgemeester en wethouders van de gemeente Borne, genomen op <datum> en als zodanig de gemeente Borne rechtsgeldig vertegenwoordigend,
hierna ook te noemen: **“Opdrachtgever”**
- en;
- B. **<voorletters, naam>**, te dezen handelend in zijn hoedanigheid van <functie> van **<ONDERNEMING>** en als zodanig rechtsgeldig vertegenwoordigt de <onderneming> kantoorhoudende aan <adres, PC, plaats>, hierna ook te noemen: **“Adviseur” / “Opdrachtnemer”**,

Opdrachtgever en Adviseur hierna tezamen aan te duiden als: **“Partijen”**

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever voornemens een of meerdere aanbestedingsprocedures op te starten voor de realisatie van de nieuwbouw van een sportcentrum in Borne-West te Borne;
- Opdrachtgever daarbij een traditioneel bouwproces voor ogen heeft waarbij het uiteindelijke werk gerealiseerd zal worden op basis van bestek en tekeningen;
- teneinde de opdracht aan de uitvoerende partijen bestendige vorm te kunnen geven de uitgangspunten en kaders in één of meerdere ontwerpen en diverse specificaties dienen te worden uitgewerkt;
- Opdrachtgever bij de voorbereidingen van deze aanbestedingsprocedures zich voor wat betreft de ontwerp- en engineerwerkzaamheden van het sportcomplex wenst te laten bijstaan door een onafhankelijke Adviseur, zijnde een ‘total engineer’ die integraal verantwoordelijk is voor onder andere:
 - 0 architectonisch- en stedenbouwkundig advies en ontwerp
 - 0 bouwkundig advies en ontwerp
 - 0 constructief advies en ontwerp
 - 0 werktuigbouwkundig advies en ontwerp
 - 0 elektrotechnisch advies en ontwerp
 - 0 advies en ontwerp data-installaties
 - 0 bouwfysisch advies en ontwerp
 - 0 brandveiligheidsadvies
 - 0 kostendeskundigheid
 - 0 esthetische en kwaliteitscontrole voorbereiding en uitvoering
 - 0 bestikking, signing en naamgeving;
 - 0 binnenhuisarchitectuur;
 - 0 ontwerp sportcafé en horeca-inrichting.
- Opdrachtgever voor deze opdracht op 12 juli 2023 een Europese openbare aanbesteding is gestart met TenderNed kenmerk 420738;
- Adviseur op <datum> een inschrijving voor bovengemelde aanbesteding heeft gedaan die door de Opdrachtgever als de inschrijving met de ‘beste prijs kwaliteit verhouding’ is aangemerkt;
- Adviseur een aanbieder is van professionele adviesdiensten op het gebied ontwerp- en engineeringswerkzaamheden, waaronder specifiek voor sportcomplexen;
- Opdrachtgever en Adviseur door middel van deze overeenkomst de navolgende afspraken met elkaar wensen vast te leggen.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN HET NAVOLGENDE:**1. Opdracht**

- 1.1. Opdrachtgever draagt hierbij aan Adviseur op, en Adviseur verklaart deze opdracht te aanvaarden, de verantwoordelijkheden en ontwerp- en engineerwerkzaamheden tot en met afronding van het Technisch ontwerp-Bestek van het sportcentrum in Borne-West, zulks met inachtneming van de navolgende fasering en nadere go/no go momenten. Deze bestaan in hoofdlijnen uit:

Fase A. Ontwerp- en engineerwerkzaamheden Voorontwerp/Voorlopig Ontwerp (VO),

waarbij door Adviseur een Voorontwerp/Voorlopig Ontwerp wordt opgeleverd, één en ander volgens het Beschrijvend document en de DNR-STB 2014 (standaard taakbeschrijving architectenwerkzaamheden), conform de kruisjeslijst (**Bijlage 1**);

go/no go beslissing Opdrachtgever

Fase B. Ontwerp- en engineerwerkzaamheden Definitief Ontwerp (DO),

waarbij door Adviseur een Definitief Ontwerp wordt opgeleverd, één en ander volgens het Beschrijvend document en de DNR-STB 2014 (standaard taakbeschrijving architectenwerkzaamheden), conform de kruisjeslijst (**Bijlage 1**);

go/no go beslissing Opdrachtgever

Fase C. Ontwerp- en engineerwerkzaamheden Technisch Ontwerp en Bestek

waarbij door Adviseur een Technisch Ontwerp en Bestek wordt opgeleverd, één en ander volgens het Beschrijvend document en de DNR-STB 2014 (standaard taakbeschrijving architectenwerkzaamheden), conform de kruisjeslijst (**Bijlage 1**);

go/no go beslissing Opdrachtgever

Fase D: Prijs en contractvorming,

waarbij Adviseur een adviserende en uitvoerende rol zal vervullen, één en ander volgens het Beschrijvend document en de DNR-STB 2014 (standaard taakbeschrijving architectenwerkzaamheden), conform de kruisjeslijst (**Bijlage 1**);

go/no go beslissing Opdrachtgever

Fase E: Uitvoeringsontwerp (UO),

waarbij door Adviseur door een Uitvoeringsontwerp (UO) wordt opgeleverd, met uitzondering van het UO voor installaties dat door de uitvoerende partij zal worden opgesteld in nauwe afstemming met Adviseur en opdrachtgever, één en ander volgens het Beschrijvend document en de DNR-STB 2014 (standaard taakbeschrijving architectenwerkzaamheden), conform de kruisjeslijst (**Bijlage 1**);

Fase E: Uitvoering - Realisatie (UO, Directievoering)

waarbij Adviseur een adviserende en uitvoerende rol zal vervullen, één en ander volgens het Beschrijvend document en de DNR-STB 2014 (standaard taakbeschrijving architectenwerkzaamheden), conform de kruisjeslijst (**Bijlage 1**);

- 1.2. Adviseur zal niet eerder een aanvang maken met een (volgende) fase, dan nadat Opdrachtgever daartoe Schriftelijk haar opdracht heeft verleend. Hoewel het opdrachtgevers voornemen is om alle fasen in opdracht te verstrekken, geeft opdrachtverstrekking voor enige fase aan Adviseur niet het recht om opdrachtverstrekking voor opvolgende fasen te claimen. Bij elke go/no go beslissing zal er een toets plaatsvinden op de aspecten geld, risico, organisatie, tijd, informatie en kwaliteit (GROTIK) alsmede aan de bouwkostenbudgetten die als taakstelling hebben te gelden. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever aan het eind van elke fase Schriftelijk te rapporteren op de GROTIK aspecten. Onderdeel van de GROTIK toetsingsdocumenten op basis waarvan de go/no-go beslissing van Opdrachtgever wordt gebaseerd bij iedere fase vormt een adequate raming/begroting van Adviseur die telkenmale blijkt geeft van een passend ontwerp binnen de op dat moment geldende taakstellende bouwkostenbudgetten. Als uitgangspunt bij aanvang van de opdracht geldt een taakstellende bouwkostenbudget van €18.500.000,- exclusief B.T.W. (prijspeil mei 2023).
- 1.3. Indien blijkt dat het taakstellende bouwkostenbudget wordt overschreden dan heeft Adviseur de verplichting om zonder meerwerk hiertoe bij Opdrachtgever in rekening te brengen het ontwerp met behoud van kwaliteit (in overleg met Opdrachtgever) te optimaliseren om het ontwerp uiteindelijk binnen kaders te krijgen. Indien en voor zover dit niet mogelijk blijkt te zijn heeft opdrachtgever het recht (doch nimmer de verplichting) om een lager kwaliteitsniveau voor te stellen en/of het taakstellend budget te verhogen danwel de overeenkomst te ontbinden (no-go).
- 1.4. Opdrachtgever zal in haar afweging bij de go/no-go beslissing tevens bevindingen uit eventueel (parallel) lopende politieke besluitvormingsprocessen betrekken. Opdrachtgever heeft derhalve te allen tijde het recht om de Overeenkomst in geval van een no/go beslissingsmoment te beëindigen zonder enige verplichting tot betaling van de schadevergoeding, waarbij de ontbindingsclausule zoals neergelegd in artikel 4 in werking treedt.
- 1.5. De volgende contractdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit deze Overeenkomst voortvloeien:
- a) nader tussen Partijen overeengekomen wijzigingen/werkafspraken/aanvullingen, waarbij de documenten met de meest recente datum prevaleren;
 - b) deze definitief opgemaakte en door Partijen ondertekende Overeenkomst;
 - c) Beschrijvend document (**Bijlage 1**):
 - a. Nota's van inlichtingen dd. <datum / data>;
 - b. Beschrijvend document;
 - c. Bijlagen bij Beschrijvend document.
 - d) DNR 2011, met afwijkende bepalingen (Bijlage 2)
 - e) Inschrijving Adviseur (**Bijlage 3**)
 - f) Social Return On Investment (SROI) verplichting (Bijlage 4)
- 1.6. Indien contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, de in het voorgaande lid vermelde rangorde.
- 1.7. De opdracht heeft tot doel uiteindelijk een ontwerp te realiseren dat aantoonbaar past binnen de beschikbare bouwkostenbudgetten die als taakstelling hebben te gelden, voldoende helder is en niet meervoudig uitlegbaar kan zijn. Dit om in de aanbesteding een definitieve aanbieding te krijgen voor de bouw van het sportcomplex passend binnen de beschikbare financiële middelen en dat niet leidt tot overschrijding van de vastgestelde (taakstellende) bouwkostenbudgetten.
- 1.8. Zowel de Opdrachtgever als de Adviseur zullen, zowel afzonderlijk als gezamenlijk, zorgdragen voor het vroegtijdig signaleren van knelpunten die op enig moment (kunnen) bestaan.

2. Advieskosten

- 2.1. De advies-/ontwerp-/engineerkosten betreffen All-In kosten. Dat wil zeggen dat toezichtskosten en bijkomende kosten zijn inbegrepen in de advies-/ontwerpkosten. Hieronder vallen bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend:
- a) de ten behoeve van deze Overeenkomst gemaakte reis- en verblijfkosten;
 - b) de kosten gemoeid met het maken van foto's en andere presentaties, indien deze door de Opdrachtgever worden verlangd;
 - c) de kosten van telecommunicatie, porti en aankondigingen per advertentie;
 - d) premies van verzekeringen;
 - e) kosten van consumpties;
 - f) eventuele kosten ter zake van ondersteuning vanuit de eigen organisatie en/of verplichtingen/lasten tegenover het Personeel van Adviseur;
 - g) (overige) overheadkosten.
- 2.2. Facturering van de advies-/ontwerp-/engineerkosten geschiedt per fase en naar rato van behoorlijk uitgevoerde werkzaamheden tot uiterlijk de bedragen die door Adviseur voor de betreffende fase zijn geoffereerd (en derhalve als maximale plafondkosten per fase hebben te gelden).
- 2.3. Betaling van correcte facturen vindt plaats binnen dertig (30) dagen na factuurdatum en na akkoord door Opdrachtgever. Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een Factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die Factuur of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen. Tevens is het Adviseur niet toegestaan rente te berekenen over het verschuldigde bedrag. Opdrachtgever zal Adviseur informeren over het opschorten van betalingen.

3. Waarborging gelijk speelveld (level playing field)

- 3.1. Daar Opdrachtgever verplicht is om alle gegadigden/potentiële inschrijvers bij de diverse aanbestedingsprocedures een gelijke kans te bieden (level playing field) om de opdracht als gevolg van één van die aanbestedingsprocedures te verwerven, verklaart Adviseur dat:
- 3.1.1. zij geen informatie heeft achtergehouden en/of zal achterhouden noch specificaties in door haar vervaardigde ontwerpen/documenten ten behoeve van de aanbestedingsprocedure heeft opgenomen en/of zal opnemen, waardoor de concurrentie (mededinging) in de aanbestedingsprocedure wordt verstoord;
 - 3.1.2. de door Adviseur opgestelde/op te stellen ontwerpen/documenten als voormeld objectief zijn en niet resulteren in een voorkeurspositie van Adviseur en/of een andere aan haar gelieerde onderneming en/of diens in te schakelen onderaannemers;
 - 3.1.3. mede gelet op het vorenstaande, Adviseur en/of een andere aan haar gelieerde onderneming en/of diens onderaannemers, die mogelijkwerijs gebonden zijn aan personen die bepaalde voorbereidende werkzaamheden hebben verricht en/of zullen verrichten en vervolgens deelneemt aan vorenbedoelde aanbestedingsprocedure of een inschrijving zal indienen, hierdoor geen ongerechtvaardigd voordeel zal genieten dat de normale mededingingsvoorwaarden kan vervalsen; één en ander ter waarborging van een niet-discrimatoire aanbestedingsprocedure;
- één en ander ter waarborging van een niet-discrimatoire aanbestedingsprocedure.

4. Tussentijdse beëindiging Afstandsverklaring – recht op ontwerp en advies

- 4.1. Onverminderd de rechten van Partijen om tot ontbinding/opzegging over te gaan op gronden als opgenomen in de contractdocumenten (artikel 1.5) , geldt dat:

- 4.1.1. na ontbinding/einde Overeenkomst Opdrachtgever te allen tijde vrij is te handelen naar eigen goeddunken. Dit houdt in dat Opdrachtgever vrij is om derden uit te nodigen tot het doen van een prijsaanbieding voor de (resterende) ontwerpwerkzaamheden en overige prestaties, ook al waren deze prestaties op grond van deze Overeenkomst in eerste instantie bij Adviseur belegd. Ook is Opdrachtgever vrij om met de indieners van de prijsaanbiedingen in onderhandeling te treden en de opdracht ter uitvoering van de (resterende) ontwerpwerkzaamheden en overige prestaties als voormeld, aan een of meer van deze derden te gunnen. Een en ander overeenkomstig de richtlijnen van de Europese aanbesteding en Opdrachtgevers eigen inkoopbeleid. Opdrachtgever is hierbij eveneens vrij in het al dan niet (laten) uit-/herontwerpen/(re-)engineeren en het daarbij doorvoeren van wijzigingen in de reeds door Adviseur geleverde ontwerpen, tekeningen en/of delen daarvan alvorens hij met deze derden in onderhandeling treedt als voormeld.
- 4.1.2. Adviseur voorts afstand doet van alle eventueel reeds gemaakte ontwerpen, berekeningen, begrotingen, werktekeningen, ontwerpen en dergelijke. De hiervoor door de Opdrachtgever te vergoeden kosten zullen worden bepaald aan de hand van de in **Bijlage 3** opgegeven maximale advieskosten in samenhang met de reeds door Adviseur geleverde prestaties. Voor het overige heeft de Adviseur geen recht op enige vergoedingen.
- 4.1.3. Adviseur de Opdrachtgever op geen enkele wijze zal belemmeren in zijn streven om met een derde tot overeenstemming te komen over de uitvoering van de (resterende) ontwerpwerkzaamheden en overige prestaties als voormeld. Daarbij garandeert Adviseur Opdrachtgever dat hij geen enkele aanspraak meer op de opdracht zal laten gelden en dat hij derden niet bij hun inschrijving zal belemmeren, noch beïnvloeden of een tegemoetkoming zal accepteren, verlangen, eisen of vragen.

5. SROI

- 5.1. Opdrachtgever hecht veel waarde aan maatschappelijk verantwoord ondernemen. Om deze reden heeft gemeente Borne het behalen van meerwaarde op het gebied van social return bij haar inkopen opgenomen in haar Inkoop-en aanbestedingsbeleid.
- 5.2. Adviseur dient zich maximaal in te spannen en zich in te zetten ten behoeve van social return. Dit betekent dat Adviseur zich zal inspannen om:
- minimaal 2% van de advies-/ontwerp-/engineerkosten exclusief BTW in te zetten ten behoeve van SROI,
- één en ander overeenkomstig Bijlage 4 "Social return on investment (SROI) verplichting", zulks met uitzondering van het daarin opgenomen "proces na voornemen tot gunnen" evenals het "proces na definitieve gunning". Het daarin gevraagde SROI plan en het overleg daarover mag op een later moment gedurende de looptijd van deze overeenkomst worden aangeleverd respectievelijk gevoerd.

6. Planning

- 6.1. Adviseur zal zich inspannen om zijn werkzaamheden zodanig in te plannen en uit te voeren dat steeds de laatst vastgestelde overall planning van Opdrachtgever (waarvan een eerste versie is opgenomen in het Beschrijvend document (**Bijlage 1**) wordt gerealiseerd opdat de realisatieopdracht(en) voor de bouw van het sportcomplex tijdig en binnen planning kunnen worden aanbesteed, uitgevoerd en opgeleverd.

7. Overig

- 7.1. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken verband houdende met de uitvoering van deze overeenkomst hebben geen rechtskracht tenzij deze door de betreffende partij schriftelijk zijn bevestigd.

- 7.2. Opdrachtgever heeft steeds het recht om informatie afkomstig van Adviseur te (doen) controleren op de in deze overeenkomst gestelde verplichtingen ter waarborging van een gelijk speelveld (level playing field). Voor een dergelijke controle kan Opdrachtgever derden (onafhankelijke) deskundigen inschakelen. Acceptatie van een document houdt nimmer een beperking in voor bovengemelde mogelijkheid tot controle.
- 7.3. Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze overeenkomst, die daaruit mochten voortvloeien, alsmede elk ander geschil ter zake van of in verband met deze overeenkomst, hetzij juridisch, hetzij feitelijk, geen uitgezonderd, zal ter beslechting aan de daartoe bevoegde rechter van de Rechtbank te Overijssel worden voorgelegd.
- 7.4. Het in voorgaande lid bepaalde laat onverlet de verplichting van zowel Opdrachtgever als Adviseur zich maximaal in te spannen om geschillen, verband houdende met de uitvoering van deze overeenkomst, zoveel mogelijk in onderling overleg op te lossen.

Aldus opgemaakt in tweevoud

Namens Gemeente Borne

Namens <Adviseur

Plaats _____ datum _____

Plaats _____ datum _____

XXXXXXXXXX

XXXXXX

Bijlage 1. Beschrijvend document

Onderdeel uitmakend van de Overeenkomst Total Engineer ten behoeve van de nieuwbouw sportcentrum in Borne-West t.b.v. gemeente Borne

Onderstaande documenten zijn separaat toegevoegd

- i. Nota(s) van inlichtingen;
- ii. Offerteaanvraag d.d. 12 juli 2023;
- iii. Bijlagen bij Offerteaanvraag d.d. d.d. 12 juli 2023;

CONCEPT

Bijlage 2. DNR2011 met afwijkingen

Onderdeel uitmakend van de Overeenkomst Total Engineer ten behoeve van de nieuwbouw sportcentrum Borne West t.b.v. gemeente Borne

“De eerste herziening van de Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, Vaststelling en depot ingenieur en opdrachtnemer DNR 2011”, welke op 3 juli 2013 is gedeponneerd ter griffie van de Rechtbank te Amsterdam onder nummer 56/2013” (hierna: DNR 2011) wordt met inachtneming van onderstaande afwijkingen/aanvullingen aangepast.

Algemeen:

- Indien en voor zover in deze bijlage begrippen worden gehanteerd welke in de DNR 2011 (Eerste herziening, juli 2013) zijn gedefinieerd, geldt hiervoor de definitie als omschreven in de DNR 2011, tenzij uit de Overeenkomst een andere definitie voor het betreffende begrip voortvloeit.
- Overall waar in de DNR 2011 en aanpassingen hieronder wordt verwezen naar de opdracht, wordt hier eveneens bedoeld de werkzaamheden die door de Adviseur (Opdrachtnemer) worden uitgevoerd in de zin van de Overeenkomst;
- Overall waar in de DNR 2011 en aanpassingen hieronder wordt gesproken over opdrachtgever respectievelijk adviseur of Adviseur, wordt bedoeld Opdrachtgever respectievelijk Opdrachtnemer in de zin van de Overeenkomst;

Afwijkingen DNR

- a) art. 4, vervalt: De opdracht wordt door Opdrachtgever opgesteld en is tot stand gekomen wanneer Opdrachtgever en Adviseur beiden deze overeenkomst hebben ondertekend.
- b) art. 5, vervalt: Adviseur is slechts bevoegd werkzaamheden door derden ('onderadviseurs') te laten uitvoeren na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, zulks onverminderd de verantwoordelijkheid van Adviseur voor de deugdelijke nakoming van de opdracht.
- c) art. 6 lid 1, vervalt: Opdrachtgever is bevoegd tot het aanstellen van een of meer derden-adviseurs zonder daarover (voorafgaand) overleg te voeren met Adviseur. Adviseur is verplicht zo nodig met deze derden-adviseur(s) samen te werken en gehouden volledige medewerking te verlenen.
- d) art. 8, vervalt en komt te luiden als volgt: “Opdrachtgever dient akkoord te zijn met alle aspecten, waaronder de esthetische waarde”.
- e) art. 9 lid 2, aanvulling: Aan het slot wordt toegevoegd: ", tenzij deze omstandigheden voorafgaande aan de totstandkoming van deze overeenkomst voorzienbaar hadden kunnen of moeten zijn door een ter zake kundig geachte Adviseur."
- f) art 9 lid 3 vervalt en komt te luiden als volgt: “Een aanpassing van de opdracht zal pas worden doorgevoerd indien overeenstemming is bereikt over de aangepaste offerte”.
- g) art 11 lid 7 vervalt en komt te luiden als volgt: “Opdrachtgever geeft schriftelijk per fase opdracht aan Adviseur. Opdrachtgever verleent schriftelijk toestemming om aanvang te maken met een fase. Deze toestemming houdt niet in dat (de) voorafgaande fase(n) zijn goedgekeurd, tenzij dit schriftelijk door de Opdrachtgever wordt vermeld”.
- h) art. 12 lid 7, vervalt: Opdrachtgever is bevoegd zijn opdrachtgeverschap geheel of gedeeltelijk aan een ander over te dragen zonder toestemming van Adviseur.
- i) art. 12 lid 8, vervalt.
- j) art 14 lid 1 vervalt en komt te luiden als volgt: “Voor vergoeding komt slechts in aanmerking schade die in zodanig verband staat met de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid van de Adviseur berust, dat zij hem, mede gezien de aard van de aansprakelijkheid en van de schade, als een gevolg van deze gebeurtenis kan worden toegerekend”.

- k) art 14 lid 2: vervalt;
- l) Art 15 lid 1 vervalt en komt te luiden als volgt: "Tenzij anders overeengekomen, is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de totale aansprakelijkheid beperkt is tot een maximum van €2.500.000,-- (zegge: tweeëneenhalf miljoen euro)."
- m) art. 17 lid 1, vervalt.
- n) Art. 20 Lid 3 vervalt en komt te luiden als volgt: "De opdrachtgever is tevens verplicht de schade die de adviseur lijdt te vergoeden, voor zover 1.) deze schade het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van de opdrachtgever en 2.) (tijdige) nakoming blijvend onmogelijk is of opdrachtgever in verzuim verkeert. Dit onverminderd de gehoudenheid van de adviseur om deze schade zo veel mogelijk te beperken."
- o) Art. 24 vervalt en komt te luiden als volgt: "De opdrachtgever en de adviseur hebben het recht de opdracht op één van de artikelen 25 tot en met 32 genoemde gronden op te zeggen. De opdrachtgever heeft tevens het recht de opdracht zonder grond op te zeggen.
- p) Art. 33 lid 2, vervalt;
- q) Art. 33 lid 3, vervalt;
- r) art. 34, art. 36, art. 38, art. 40, art. 42, art. 44, art. 45 en art. 46, vervallen: Alle intellectuele (geestelijke) eigendomsrechten waaronder de auteursrechten, tekeningen- en modellenrechten en octrooirechten, die kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend, waar en wanneer dan ook, ten aanzien van de resultaten van de uitgevoerde opdracht berusten te allen tijde bij Opdrachtgever. Deze rechten worden op grond van de Overeenkomst door Adviseur op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever om niet overgedragen, welke overdracht door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard. Voor zover de resultaten van de uitgevoerde opdracht tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan Opdrachtgever toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent Adviseur aan Opdrachtgever een niet-exclusief gebruiksrecht van onbepaalde duur zonder dat Opdrachtgever daarvoor een additionele vergoeding verschuldigd is. Adviseur garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht. Adviseur doet hierbij om niet afstand jegens Opdrachtgever van alle eventueel aan Adviseur toekomende zogenaamde persoonlijkheidsrechten als bedoeld in de Auteurswet in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. Adviseur doet, hiertoe gevolmachtigd, ook namens het aan zijn zijde betrokken personeel, om niet afstand jegens Opdrachtgever van alle eventueel aan deze personeelsleden toekomende persoonlijkheidsrechten, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. Op gelijke wijze als voormeld verleent Opdrachtnemer een eeuwigdurend (dus ook na beëindiging van de Overeenkomst) niet- exclusief recht aan Opdrachtgever of door haar aangewezen derde(n) om zonder tussenkomst en goedkeuring van Adviseur vorengemelde resultaten van de uitgevoerde opdracht en/of onderdelen daarvan door te ontwikkelen en/of te wijzigen. Opdrachtgever is alsdan gerechtigd om de ontwerpen, tekeningen en andere werken van Adviseur te (laten) wijzigingen door een derde. Adviseur vrijwaart Opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door derden worden gemaakt wegens door de uitvoering van de Opdracht gepleegde inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van deze derden, tenzij de inbreuk voortvloeit uit door of namens Opdrachtgever voorgeschreven constructies en werkwijzen.
- s) art. 35, vervalt.
- t) art. 37 lid 4 en lid 5, vervallen.
- u) art. 39 lid 2, lid 3 en lid 4, vervallen.
- v) art. 41 lid 2, lid 3 en lid 4, vervallen.

- w) art. 43 lid 4 en 5, vervallen.
- x) art. 47, vervalt.
- y) art. 48, vervalt.
- z) art. 56 lid 7 en lid 9, vervallen.
- aa) art. 58 lid 2, lid 3 en lid 4, vervallen: Alle geschillen, daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd, die naar aanleiding van deze overeenkomst of van overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen Opdrachtgever en Adviseur mochten ontstaan, worden beslecht door de burgerlijke rechter van de Rechtbank Overijssel.

CONCEPT

Bijlage 3. Inschrijving Adviseur

Onderdeel uitmakend van de Overeenkomst Total Engineer ten behoeve van de nieuwbouw sportcentrum Borne West t.b.v. gemeente Borne

Separaat toegevoegd.

CONCEPT

Bijlage 4. Social return on investment (SROI) verplichting

Onderdeel uitmakend van de Overeenkomst Total Engineer ten behoeve van de nieuwbouw sportcentrum Borne West t.b.v. gemeente Borne

Separaat toegevoegd.

CONCEPT

SOCIAL RETURN ON INVESTMENT (SROI)

VERPLICHTING

Uw opdrachtgever vindt maatschappelijk verantwoord ondernemen belangrijk. Daarom zijn hiervoor voorwaarden opgenomen in ons inkoop- en aanbestedingsbeleid.

Wat we willen bereiken met social return:

- Werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt;
- Versterken van de samenwerking tussen overheden, regionale werkgevers en opleidingsbedrijven;
- Minder uitkeringsgerechtigden en meer mensen die re-integreren.
- Stimuleren van sociale inkoop

Daarom is social return een verplicht onderdeel van deze overeenkomst en/of de opdrachtverlening.

Belangrijk voor u om te weten is:

1. U bent als opdrachtnemer verplicht om minimaal het vastgestelde percentage van de opdrachtwaarde (exclusief BTW) in te zetten voor social return. We noemen dat hierna de social return verplichting;
2. De social return verplichting = 2% social return x opdrachtwaarde;
3. U kunt de social return verplichting alleen invullen met:
 - a. Arbeidsparticipatie;
 - b. Sociale inkoop;
 - c. Maatschappelijke activiteiten.

Onze voorkeur ligt bij het voldoen aan punt 3a, dan een combinatie van 3a en 3b, en vervolgens een combinatie van 3a, b en c.

4. Voert u de opdracht uit met partners of onderaannemers, dan kan de social return verplichting ook (deels) door hen worden uitgevoerd. U blijft wel verantwoordelijk en aanspreekbaar voor de invulling van de verplichting.
5. U voert deze verplichting uit binnen de opdrachtperiode volgens de overeenkomst en/of de opdrachtverlening;
6. Gaan we een raamovereenkomst met elkaar aan, dan werken we met een prognose voor het bepalen van de hoogte van de social return verplichting. Deze prognose stellen we elke 6 maanden bij, op basis van de waarde van de al verkregen (deel)opdrachten.

Het proces na voornemen tot gunnen

Tijdens de verificatiefase willen we van de economisch meest voordelige inschrijving weten hoe deze invulling geeft aan de social return verplichting. Daarvoor levert u tijdens de verificatiefase een SROI-plan in. Deze is maximaal 2 A4-tjes, en bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Opdrachtsom, of de te verwachten opdrachtsom;
2. Keuze voor welke bouwblokken worden ingezet;
3. Keuze welke maatschappelijke activiteiten worden opgenomen.

Dit SROI-plan is het startpunt van het gesprek tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over de invulling van de social return verplichting.

Het proces ná definitieve gunning

Als u de opdracht gegund krijgt gebeurt er het volgende:

1. U stuurt binnen 7 kalenderdagen na opdrachtverstrekking een e-mail naar m.bertelink@rozgroep.nl om een afspraak te plannen bij het coördinatiepunt Social Return. U krijgt dan een afspraak met mevr. Marloes Bertelink, coördinator Social Return;
2. U komt tijdens het gesprek tot een definitieve invulling van de SROI verplichting;
3. U verwerkt de gemaakte afspraken in een aangepast SROI plan;
4. Het coördinatiepunt Social Return keurt het plan goed. Alle afspraken worden schriftelijk vastgelegd en digitaal geregistreerd in WIZZR. De afspraken zijn onlosmakelijk verbonden aan de overeenkomst.

U bent zelf verantwoordelijk voor de invulling van de social return verplichting en het aanleveren van gegevens en bewijsstukken in het registratiesysteem WIZZR. Voldoet u niet aan de verplichting, dan kan het zijn dat u het openstaande bedrag moet terugbetalen.

We leggen hieronder per onderwerp uit hoe u invulling kunt geven aan de social return verplichting

Arbeidsparticipatie

Social return is bedoeld om de arbeidsparticipatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt te vergroten. Ook biedt het hen de mogelijkheid om werkervaring op te doen. Het gaat hier om zowel tijdelijke als langere inzet van werkzoekenden en mensen met een beperkte inzetbaarheid. Ook de inzet van stages, BBL- en BOL-trajecten vallen hieronder. U bent zelf verantwoordelijk voor het aantrekken van kandidaten. U mag alleen kandidaten inzetten die binnen de doelgroep voor social return passen. Valt de kandidaat niet binnen deze doelgroep, dan telt deze niet mee voor de invulling van de social return verplichting. De opgevoerde uren keuren we daarom af.

Bouwblokkenmethode

We gebruiken het Uniforme Bouwblokkenmodel Oost Nederland om de SROI-waarde van een kandidaat te bepalen. De blokken kunnen op maat gestapeld worden totdat u voldoet aan de social return verplichting. Deze aanpak is niet alleen gericht op het uitplaatsen van bijstandsgerechtigden, maar ook om u creatief te laten kijken naar de invulling van social return in uw organisatie.

Uniform Bouwblokkenmodel Oost Nederland

	Bouwblokken	SROI-waarde	Duur van meetellen
1	Participatiewet < 2 jaar	€ 30.000 per jaar	2 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
2	Participatiewet > 2 jaar	€ 40.000 per jaar	2 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
3	Participatiewet en Wajong (doelgroep register), WIA/WAO, WSW en Beschut Werk (in dienstnemen: doelgroep register)	€ 40.000 per jaar	Altijd; naar rato, omvang én arbeidsduur
4	WW < 1 jaar	€ 10.000 per jaar	1 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
5	WW > 1 jaar	€ 15.000 per jaar	1 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
6	Niet Uitkeringsgerechtigde (NUG)	€ 10.000 per jaar	1 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
7	Werkervaringsplek/proefplaatsing ¹	€ 750 per maand	Afgesproken periode
8	Leerling BBL (leerbaan), niveau 1 en 2	€ 20.000 per leerwerkjaar	Opleidingsperiode, naar rato omvang en arbeidsduur
9	Leerling BBL (leerbaan), niveau 3 en 4	€ 15.000 per leerwerkjaar	Opleidingsperiode, naar rato omvang en arbeidsduur
10	Leerling BOL (stage), niveau 1 en 2	€ 7.500 per stage	Stageperiode
11	Leerling BOL (stage), niveau 3 en 4	€ 5.000 per stage	Stageperiode
12	Stage HBO/WO	€ 5.000 per stage	Stageperiode
13	Leerling VSO/Praktijkonderwijs	€ 5.000 per stage	Stageperiode
14	Werkplek na uitstroom Leerling VSO/Praktijkonderwijs tot 18 jaar	€ 25.000 (eenmalig)	Eenmalig
15	WSW; Detachering, Diensten, Beschut Werk en Sociale Inkoop ²	€ Factuurwaarde (excl. BTW)	
16	MVO-activiteiten ³	€ 100 per uur en/of factuurwaarde (excl. BTW)	In overleg met SR-verantwoordelijke

	Bonus/overig	SROI-waarde	Duur van meetellen
17	Leeftijd ≥ 50 jaar ⁴	€ 5.000 per jaar (naar rato omvang en arbeidsduur)	Binnen de duur van meetellen (bouwblok)
18	Bijzondere doelgroepen ⁵ werkzoekenden met als gemeenschappelijk kenmerk het in (ver)minder(d)e mate in staat zijn tot (arbeid)participatie	€ 5.000 per jaar (naar rato omvang en arbeidsduur)	In overleg met SR-verantwoordelijke
19	Vast dienstverband (onbepaalde tijd)	€ 10.000 (eenmalig)	Aansluitend of binnen de duur van meetellen (bouwblok)
20	PSO-ladder ⁶ : trede 1, trede 2 en trede 3	Korting op SR-verplichting: 10%, 25%, 50%	
21	-PSO-ladder ⁶ : trede 3-30+ -Opdrachtnemers die zijn opgenomen in het register Code Sociale Ondernemingen	Vrijstelling SROI-verplichting	
22	Inkoop facturen van PSO-gecertificeerde bedrijven ⁷ : trede 1, trede 2, trede 3 en trede 3-30+	Waarde volgens: trede 1-10%, trede 2-20%, trede 3-30% en trede 3-30+-100 % van de factuur (excl. BTW)	
23	Werkpakt keurmerk	Korting op SR-verplichting 50%	

- Werkervaringsplek/proefplaatsing:
NB: Bij een werkervaringsplek telt de bonuswaarde voor leeftijd ≥ 50 jaar en de bijzondere doelgroep niet.
Er kan sprake zijn van het ondersteunen van andere doelgroepen zoals vrijwilligers, hoogopgeleide statushouders, taalstages in het kader van inburgering, etc. .
De SR-verantwoordelijke bepaalt een waarde voor deze groep.
- Sociale inkoop gaat over de afname van diensten van:
 - Sociale werkvoorziening (ook wel de sociale werkplaats genoemd).
 - Sociale ondernemingen. Zij streven primair en overduidelijk een maatschappelijk doel na. Daarnaast zijn zij financieel zelfvoorzienend en sociaal in de wijze waarop de onderneming wordt gevoerd. De sociale onderneming moet deelnemer zijn van, Code Sociale Ondernemingen of lid zijn van Social Enterprise NL.
www.codesocialeondernemingen.nl/www.social-enterprise.nl
 - [PSO-30+ gecertificeerde organisatie](#). Indien niet gecertificeerd, dan moet minimaal 30% van de werknemers van een dergelijke onderneming gehandicapt of kansarm zijn, (art. 20 lid 1 van de aanbestedingsrichtlijn 2014/24).

Facturen:

 - SW-bedrijf, Code Sociale Ondernemingen, PSO 30+ (factuurwaarde 100%)
 - Social Enterprise NL (factuurwaarde 50%).
 - Inkoop-Facturen PSO gecertificeerde bedrijven (trede 1, 2, 3 en 30+) waarde berekenen conform de PSO-trede, zie ook punt 7 en bouwblok 22.
- MVO-activiteiten: omvat verschillende aan activiteiten. Voorwaarde is dat de activiteit een relatie heeft met groei, kennis en ontwikkeling, het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt en/of onderwijs. Denk bijvoorbeeld aan het geven van gastcolleges bij scholen, de sponsoring van een beroepsgerichte opleiding van iemand uit de doelgroep, buddy, geldfit-trajecten, vitaliteit-vraagstukken enz.
- Bonus voor leeftijd ≥ 50 jaar, telt alleen bij een betaald dienstverband, dus niet bij stages of werkervaringsplekken.
- Bonus voor bijzondere doelgroep in overleg met de SR-verantwoordelijke. Voorbeelden bijzondere doelgroep; statushouders, Oekraïense vluchtelingen en ex-gedetineerden. Dit telt alleen bij een betaald dienstverband, dus niet bij stages/werkervaringsplekken.
- Trede op PSO-ladder: Korting geldt alleen voor de opdrachtnemer, niet voor de onderaannemer(s).
- De facturen van inkoop bij PSO-gecertificeerde bedrijven mogen met een volgende waarde worden gewaardeerd; trede 1-10%, trede 2-20%, trede 3-30% en trede 3-30+-100% van de factuur.
- In geval van overlap telt de hoogste waarde. WSW en Wajong: wetgeving van voor 01-01-2015. Tarieven zijn incl. begeleidingskosten en werkgeverslasten.

Sociale inkoop

Kunt u met alleen arbeidsparticipatie niet aan de social return verplichting voldoen? Dan kunt u een inkoopopdracht plaatsen bij een sociale werkvoorziening, sociale onderneming of een PSO-30+ gecertificeerde organisatie. Dit gaat in overleg met het coördinatiepunt Social Return.

Bij een inkoopopdracht is het factuurbedrag exclusief BTW bepalend. Dit bedrag wordt in mindering gebracht op de social return verplichting.

Sociale inkoop gaat over het afnemen van diensten van:

- Een sociale werkvoorziening (ook wel de sociale werkplaats genoemd);
- Een sociale onderneming. Zij streven primair en overduidelijk een maatschappelijk doel na. Daarnaast zijn zij financieel zelfvoorzienend en sociaal in de wijze waarop de onderneming wordt gevoerd. De sociale onderneming moet deelnemer zijn van Code Sociale Ondernemingen of lid zijn van Social Enterprise NL.
www.codesocialeondernemingen.nl/www.social-enterprise.nl
- [PSO-30+ gecertificeerde organisatie](#). Zijn zij niet gecertificeerd, dan moet minimaal 30% van de werknemers van een dergelijke onderneming gehandicapt of kansarm zijn (art. 20 lid 1 van de aanbestedingsrichtlijn 2014/24).

Maatschappelijke activiteiten

Kun u met alleen arbeidsparticipatie en sociale inkoop niet volledig voldoen aan uw social return verplichting? Dan kunt u deze verplichting invullen met maatschappelijke activiteiten.

Voorwaarde is dat deze activiteit een relatie heeft met de arbeidsmarkt, het bevorderen van vakmanschap of het onderwijs. De maatschappelijke activiteiten moeten naar 'werk' terug te leiden zijn. Het gaat hier in eerste instantie om inzet in natura en niet in geld.

Voorbeelden:

- gastles over bedrijf, branche of sector;
- bedrijfsbezoek;
- train-de-trainer: opdrachtnemer begeleidt een docent in bedrijfs-, branche- en sectorontwikkelingen;
- sponsoring van een beroepsgerichte opleiding van iemand uit de doelgroep.

Deze activiteiten moeten ook echt maatschappelijk bijdragen aan de samenleving en de doelgroep. Als u (een deel van) de social return verplichting door een maatschappelijke activiteit wilt invullen, dan doet u een onderbouwd voorstel met urenspecificatie. Deze levert u aan bij het coördinatiepunt Social Return. Samen bepaalt u een bedrag voor de activiteit. De kosten voor de uitgevoerde maatschappelijke activiteit worden in mindering gebracht op de social return verplichting.

Registratie social return verplichting

U krijgt toegang tot het registratiesysteem WIZZR. U moet hierin de invulling van de social return verplichting bijhouden. Na uw gesprek met het coördinatiepunt Social Return ontvangt u een inlogcode voor het registratiesysteem. We geven alleen een inlogcode aan de opdrachtnemer of de penvoerder die de opdracht gegund heeft gekregen. Heeft u al een inlogcode? Dan is het contract al zichtbaar in uw account in WIZZR. Via het registratiesysteem registreren en controleren we of u op de juiste manier aan de afgesproken social return verplichting voldoet.

U voert in het registratiesysteem de kandidaten op die werkzaamheden voor u uitvoeren in het kader van de social return verplichting. U moet aantonen dat de kandidaten vallen onder één van de doelgroepen. Dit kan bijvoorbeeld met een doelgroepenverklaring. Maar ook met een bewijs voor toekenning uitkering, in combinatie met een loonstrook of arbeidsovereenkomst. Het coördinatiepunt Social Return controleert deze gegevens op doelgroep, uurtarief, startdatum en periode tewerkstelling. Alle gegevens kunnen in de WIZZR worden ingevoerd.

U heeft op grond van de *Wet bescherming persoonsgegevens* toestemming nodig van de kandidaten om hun persoonsgegevens te gebruiken voor de verantwoording van de social return verplichting. Hiervoor kunt u het formulier "toestemmingsverklaring" gebruiken. Dit formulier is verkrijgbaar via het coördinatiepunt Social Return. In het registratiesysteem ziet u hoe ver u bent met het voldoen aan de social return verplichting. U kunt de voortgang zelf volgen. Als wij afwijkingen zien dan zoeken we contact met u.