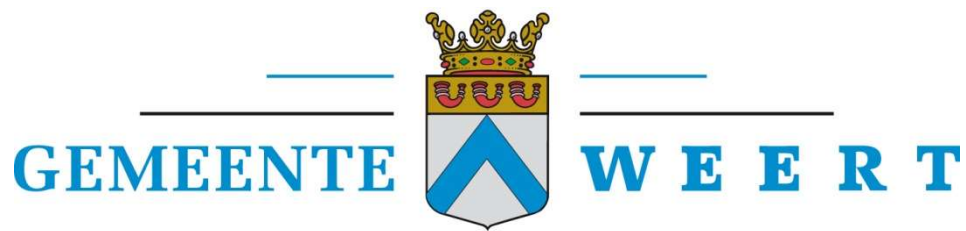


Aanbestedingsdocument:

ARCHEOLOGISCHE OPGRAVING
LAARVELD FASE 4
GEMEENTE WEERT

2133230



INHOUDSOPGAVE

1.	Algemeen	4
1.1	Inleiding	4
1.2	Definities	4
1.3	Leeswijzer en inhoud aanbestedingsdocument	5
1.4	Aanbestedingsprocedure	5
1.5	Elektronisch medium	5
1.6	Klachten	5
1.7	Instemming toepasselijkheid	5
1.8	Inkoopvoorwaarden	5
1.9	Garanties	6
1.10	Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc.	6
1.11	Mededelingen en uitwisselingen van informatie	6
1.12	Voorbehouden	6
1.13	Varianten (alternatieven)	6
1.14	Motiveringen	6
1.14.1	Artikel 1.5 Aanbestedingswet 2012	6
1.14.2	Artikel 1.10 Aanbestedingswet 2012	7
1.14.3	Artikel 2.114 Aanbestedingswet 2012	7
1.15	Planning	7
1.16	Artikel 2.81 Aanbestedingswet 2012	7
1.17	Aantal inschrijvingen	8
1.18	Inschrijven als combinatie	8
1.19	Kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-) prijzen	8
2.	Eisen met betrekking tot de uitvoering	9
2.1	Programma van Eisen	9
2.2	Overige uitvoeringseisen en -aspecten	9
2.2.1	Nederlandse taal	9
2.2.2	Inschakeling onderaannemers bij de opdracht	9
2.2.3	Geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden	9
3.	Minimumeisen (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen)	10
3.1	Uitsluitingsgronden	10
3.1.1	Artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012	10
3.1.2	Artikel 2.87 Aanbestedingswet	10

3.1.3	Bewijs bij inschrijving	10
3.1.4	Bewijsstukken na inschrijving.....	11
3.1.5	Uitsluitingsgrond (-en) in verband met het Sanctiepakket Rusland	11
3.2	Geschiktheidseisen.....	11
3.2.1	De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.....	12
3.2.2	Kwaliteitsnormen	13
3.3	Een (eventueel) gebrek	13
4.	Aanbestedingsprocedure.....	14
4.1	Aanbestedende dienst	14
4.2	De inschrijving	14
4.2.1	Te late Inschrijving.....	15
4.2.2	Ongeldige Inschrijvingen	15
4.2.3	Gestanddoeningstermijn.....	15
4.2.4	Inschrijving intrekken	15
4.3	Inlichtingen en nota van inlichtingen	15
4.4	(Eventuele) gunning van de opdracht	15
4.5	Eventuele loting.....	15
4.6	Voornemen tot gunning en rechtsbescherming	16
4.6.1	Bevoegde rechter	16
5.	Contractvorming en afrondende bepalingen.....	17
5.1	Contractvorming.....	17
5.2	Kostenvergoeding.....	17
5.3	Voertaal	17
5.4	Diversen.....	17
5.5	Vertrouwelijkheid.....	17

Bijlage A:	Programma van Eisen 'PvE Archeologische opgraving Laarveld fase 4_gemeente Weert versie def_300623' inclusief bijlagen
Bijlage B:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage C:	Nota van inlichtingen sjabloon
Bijlage D:	Document Bewijsstuk referentie
Bijlage E:	Inschrijvingsbiljet
Bijlage F:	Inschrijvingsstaat
Bijlage G:	(Concept-) Overeenkomst
Bijlage H:	Inkoopvoorwaarden

Versie: Definitief
 Datum: Vrijdag 30 juni 2023

1. Algemeen

1.1 Inleiding

De gemeente Weert (Aanbestedende dienst) wenst voor de uitvoering van de archeologische opgraving in (plangebied) Laarveld fase 4 te Weert een Overeenkomst af te sluiten met een (1) professionele en betrouwbare Ondernemer ten behoeve van de uitvoering van de Dienst.

Ter zake wordt aanbesteed. De Aanbestedingsprocedure vindt plaats overeenkomstig de door de Aanbestedende dienst in dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen gestelde eisen en (rand-) voorwaarden.

Contractvorming met betrekking tot de Opdracht vindt plaats met inachtneming van de bepalingen van dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, de (eventueel) opgemaakte Nota ('s) van Inlichtingen en de inschrijving van de gegunde Ondernemer, alsmede overeenkomstig de als **bijlage G** aan dit aanbestedingsdocument gehechte (concept-)Overeenkomst.

In dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen worden de te volgen Aanbestedingsprocedure en de relevante aspecten omtrent de (uitvoering van de) Opdracht c.q. Overeenkomst beschreven.

1.2 Definities

In onderhavig document worden de navolgende begrippen - al dan niet geschreven met een hoofdletter - als volgt gedefinieerd:

Aanbestedende dienst:	De gemeente Weert.
Aanbestedingsdocument:	Onderhavig Aanbestedingsdocument 'Archeologische opgraving Laarveld fase 4 - gemeente Weert' inclusief bijlagen.
Aanbestedingsprocedure:	De aanbestedingsprocedure zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument.
Aankondiging:	De aankondiging op/via TenderNed en TED.
Dag:	Kalenderdag, behoudens uitdrukkelijk anders in het Aanbestedingsdocument bepaald.
Dienst:	De dienst (-en) die het voorwerp van de Opdracht betreft.
Gemeente:	De gemeente Weert.
Inkoopvoorwaarden:	De Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente.
Inschrijver:	De Ondernemer die een inschrijving heeft gedaan op de Aanbestedingsprocedure.
Nota van inlichtingen:	Document als bedoeld in de artikelen 2.53 en 2.54 Aanbestedingswet 2012.
Ondernemer:	Een aannemer, leverancier of dienstverlener.
Opdracht:	De overheidsopdracht die het onderwerp is van de Aanbestedingsprocedure en die in de Overeenkomst is vastgelegd.
Opdrachtgever:	De Gemeente tijdens de uitvoering van de Overeenkomst.
Opdrachtnemer:	De wederpartij van de Opdrachtgever.
Overeenkomst:	De overeenkomst die wordt aangegaan met de in de Aanbestedingsprocedure gegunde Ondernemer.
Programma van Eisen:	Het Archeologisch Programma van Eisen 'PvE Archeologische opgraving Laarveld fase 4_gemeente Weert versie def_300623' inclusief bijlagen.

1.3 Leeswijzer en inhoud aanbestedingsdocument

In dit Aanbestedingsdocument worden de te volgen Aanbestedingsprocedure en de relevante aspecten omtrent de (uitvoering van de) Opdracht c.q. Overeenkomst beschreven. Dit Aanbestedingsdocument omvat een aantal bijlagen, zijnde:

Bijlage A:	Programma van Eisen 'PvE Archeologische opgraving Laarveld fase 4_gemeente Weert versie def_300623' inclusief bijlagen;
Bijlage B:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
Bijlage C:	Nota van inlichtingen sjabloon;
Bijlage D:	Document Bewijsstuk referentie;
Bijlage E:	Inschrijvingsbiljet;
Bijlage F:	Inschrijvingsstaat;
Bijlage G:	(Concept-) Overeenkomst;
Bijlage H:	Inkoopvoorwaarden.

1.4 Aanbestedingsprocedure

De Aanbestedingsprocedure vindt plaats volgens een (Europese) openbare procedure op basis van de richtlijn 2014/24/EU die in de Nederlandse wetgeving is geïmplementeerd door de Aanbestedingswet 2012 van 1 november 2012, Staatsblad 2012, 542, Staatsblad 2016, 241.

De openbare procedure bestaat uit één fase. Ondernemers worden derhalve uitgenodigd om in te schrijven op basis van onderhavig Aanbestedingsdocument.

1.5 Elektronisch medium

In de Aanbestedingsprocedure worden ALLE aanbestedingsstukken middels een elektronisch medium digitaal ter beschikking gesteld. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van TenderNed.

Het aanbrengen van wijzigingen in/van door de Aanbestedende dienst verstrekte/vermelde gegevens in de documenten die ter beschikking zijn gesteld, is NIET toegestaan.

1.6 Klachten

Klachten met betrekking tot onderhavige Aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het klachtenmeldpunt van de Aanbestedende dienst via het e-mailadres: klacht@inkoopcentrumzuid.nl. Een klacht zal worden behandeld door een medewerker van door het Inkoop Centrum Zuid, die niet direct betrokken is bij onderhavige Aanbestedingsprocedure. Het streven is om binnen drie werkdagen schriftelijk te reageren op een klacht.

1.7 Instemming toepasselijkheid

De Ondernemer die tegenover de Aanbestedende dienst blijkt heeft gegeven voornemens te zijn een inschrijving te doen, dan wel concreet een inschrijving heeft gedaan, wordt geacht te hebben ingestemd met de toepasselijkheid en inhoud van dit Aanbestedingsdocument.

1.8 Inkoopvoorwaarden

De Inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever zijn van toepassing op de Overeenkomst. Voornoemde Inkoopvoorwaarden zijn als **bijlage H** bij dit Aanbestedingsdocument gevoegd. Eventuele algemene voorwaarden of verkoopvoorwaarden van (een) Inschrijver (s) worden uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op de Overeenkomst.

1.9 Garanties

Waar in dit Aanbestedingsdocument melding wordt gemaakt van door een Inschrijver te verstrekken garanties, of waar staat vermeld 'dient te garanderen', wordt (worden), voor zover niet naar een expliciete schriftelijke garantie bij inschrijving wordt gevraagd, de betreffende garantie (s) geacht impliciet onvoorwaardelijk door de Ondernemer te zijn gegeven bij Inschrijving op de Aanbestedingsprocedure.

1.10 Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc.

Dit Aanbestedingsdocument is met grote zorg samengesteld. Mocht een Inschrijver / Ondernemer echter onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen in strijd met de Aanbestedingswet 2012 en/of het (overige) aanbestedingsrecht constateren of anderszins bezwaren hebben tegen de Aanbestedingsprocedure en de daarin gestelde voorwaarden en eisen, dan wordt de Inschrijver / Ondernemer dringend verzocht hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vóór publicatie van de Nota van Inlichtingen, schriftelijk melding te maken bij de Aanbestedende dienst om zo nodig een en ander te (kunnen) corrigeren of bij te (kunnen) stellen.

Maakt een Inschrijver van vorenbedoelde gelegenheid geen gebruik, dan is dat voor risico van die Ondernemer en mogen de Aanbestedende dienst en overige Ondernemers er in beginsel gerechtvaardigd op vertrouwen, dat ter zake geen onduidelijkheden en/of bezwaren aanwezig zijn/waren.

'Pro-actief' reageren en handelen is in onderhavig verband (dringend) gewenst en vereist.

1.11 Mededelingen en uitwisselingen van informatie

De mededelingen en uitwisselingen van informatie in de Aanbestedingsprocedure worden in beginsel gedaan door middel van TenderNed.

1.12 Voorbehouden

De Aanbestedende dienst behoudt zich zonder meer én zonder in het voorkomende geval tot enigerlei (vorm van) schadeplichtigheid te zijn gehouden, in ieder geval het recht voor:

- De Aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen op geheel of gedeeltelijk op te schorten, af te breken of te beëindigen;
- De Opdracht c.q. de Overeenkomst in het voorkomend geval niet te gunnen;
- De (tijds-) planning te wijzigen;
- Het bestemmingsplan ligt ter inzage en de termijn op beroep eindigt begin augustus 2023. Bij een eventueel bezwaar op dit bestemmingsplan zal de aanbestedingsprocedure worden afgebroken.

1.13 Varianten (alternatieven)

Het staat een Inschrijver niet vrij om, naast een Inschrijving overeenkomstig dit Aanbestedingsdocument, bij de inschrijving varianten (alternatieven) in te dienen.

1.14 Motiveringen

1.14.1 Artikel 1.5 Aanbestedingswet 2012

- a. De Aanbestedende dienst heeft de Opdracht niet in percelen opgedeeld, omdat een versnippering van de Opdracht niet doelmatig is, en zonder percelen de toegang tot de Opdracht voor voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf (ook) niet beperkt wordt.
- b. De Aanbestedende dienst heeft geen opdrachten onnodig samengevoegd.

1.14.2 Artikel 1.10 Aanbestedingswet 2012

De motiveringen met betrekking tot (de afwijkingen van) de voorschriften uit de Gids Proportionaliteit als bedoeld in artikel 1.10 lid 4 Aanbestedingswet 2012 luiden als volgt:

Van de voorschriften 3.3 A, 3.3. B, 3.4 A, 3.5 A, 3.5 B, 3.5 D, 3.5 E 3.5 F, 3.5 G, 3.5 H, 3.6, 3.7, 3.8 A, 3.8 B, 3.9 A, 3.9 B, 3.9 C, 3.9 D, 3.9 E en 4.2 wordt niet afgeweken.

1.14.3 Artikel 2.114 Aanbestedingswet 2012

De Aanbestedende dienst heeft vanwege de navolgende redenen (a t/m e) besloten om de Opdracht op *'economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de laagste prijs'* (hierna: 'laagste prijs') te gunnen:

- a) Met een gunning op 'laagste prijs' wordt concreet invulling gegeven aan het bepaalde in artikel 1.6 Aanbestedingswet 2012.
- b) De maatschappelijke kosten van een gunning op beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) staan bij deze opdracht niet in verhouding tot de eventueel te behalen voordelen van een gunning op beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).
- c) Het in het Archeologisch Programma van Eisen bepaalde is voor de Aanbestedende dienst volledig en voldoende met betrekking tot een tijdige en doelmatige uitvoering van de opdracht en de door de Aanbestedende dienst gewenste kwaliteit. In dat verband voegt een gunning op beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) niets toe. Een gunning op 'laagste prijs' is daarmee, maar ook gelet op het beschikbare gemeentelijke budget en de te bewerkstelligen grondexploitatie in het plangebied, aangewezen.
- d) Gunning op beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) is bij deze opdracht niet doelmatig, aangezien alsdan eventuele bestaande kwaliteitsverschillen tussen de inschrijvers, die sowieso al moeten voldoen aan de Kwaliteitsnorm Nederlandse Archeologie (KNA 4.1), de BRL 4000, en het Archeologisch Programma van Eisen, aanzienlijk zouden moeten worden uitvergroot om tot uitdrukking te kunnen komen in een beste prijs-kwaliteitsverhouding, waardoor nodeloos een prijsopdrijvend effect zou ontstaan. Hetgeen (overigens) ook in strijd zou zijn met de na te streven maatschappelijke waarde als genoemd in artikel 1.4 lid 2 Aanbestedingswet 2012.

1.15 Planning

De thans voorgenomen planning staat vermeld in TenderNed.

1.16 Artikel 2.81 Aanbestedingswet 2012

Bij de navolgende organen kan informatie worden verkregen over verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland:

- Met betrekking tot Belastingen: Ministerie van Financiën, Den Haag (www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin en/of www.belastingdienst.nl);
- Met betrekking tot Milieubescherming: Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Den Haag (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat>) en Ministerie van Economische Zaken en Klimaat (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-economische-zaken-en-klimaat>);
- Met betrekking tot Arbeidsbescherming en Arbeidsvoorwaarden: Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid, Den Haag (www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw).

Door inschrijving op de Aanbestedingsprocedure geeft de Inschrijver aan respectievelijk verklaart hij, dat hij bij het opstellen van zijn inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen uit hoofde van de bepalingen inzake de arbeidsbescherming en de arbeidsvoorwaarden die gelden op de plaats waar de verrichting (-en) wordt (-en) uitgevoerd.

1.17 Aantal inschrijvingen

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts éénmaal, hetzij individueel, hetzij in combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) op deze Aanbestedingsprocedure inschrijven.

Indien de Aanbestedende dienst constateert dat is ingeschreven in strijd met het vorenstaande, zijn alle inschrijvingen van de betreffende (rechts-) persoon ongeldig.

1.18 Inschrijven als combinatie

Inschrijven als combinatie - een samenwerkingsverband van ondernemers - is toegestaan. Een combinatie geldt als één inschrijver. Na inschrijving kan de combinatie niet meer van deelnemers/combinanten wisselen.

De combinanten zijn na gunning hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

1.19 Kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-) prijzen

De Aanbestedende dienst behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-) prijzen, dan wel de betreffende inschrijving terzijde te leggen en/of de betreffende Inschrijver uit te sluiten van (eventuele) gunning van de Overeenkomst (Opdracht). De Aanbestedende dienst is uitdrukkelijk niet gebaat bij strategische en/of manipulatieve inschrijvingen.

Onder een manipulatieve inschrijving wordt in deze verstaan:

“Een inschrijving waarmee een inschrijver de gunnings- c.q. beoordelingssystematiek bewust en in strijd met de kenbare bedoelingen van de aanbestedende dienst om realistische en marktconforme prijzen aan te (moeten) bieden, op slinkse wijze beïnvloedt en waarbij de grenzen van een geoorloofde strategische inschrijving zijn/worden overschreden. En/of een inschrijving waarbij de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee door de aanbestedende dienst beoogde doel wordt verstoord.”

Benadrukt wordt, dat de Aanbestedende dienst (slechts) geïnteresseerd is in aanbiedingen (inschrijvingen), waarvoor de Inschrijver/Opdrachtnemer de Opdracht ook daadwerkelijk, naar tevredenheid van Opdrachtgever en Opdrachtnemer, voor een eerlijke en marktconforme prijs kan uitvoeren. Hetgeen bijvoorbeeld voordelen zal hebben tijdens de uitvoering (-periode) van de Opdracht respectievelijk de voortgang daarvan.

2. Eisen met betrekking tot de uitvoering

2.1 Programma van Eisen

De Opdracht c.q. de Overeenkomst wordt uitgevoerd overeenkomstig hetgeen daartoe bepaald is in het Programma van Eisen dat als **bijlage A** aan dit Aanbestedingsdocument is gehecht.

In geval in het Programma van Eisen verwezen wordt naar een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze die kenmerkend is voor de producten of diensten van een bepaalde Ondernemer, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, dan dient daarbij / daarachter gelezen te worden '*of gelijkwaardig*'.

De bewijsplicht en -last ter zake de gelijkwaardigheid ligt bij de Inschrijver. In/middels/bij zijn inschrijving levert de Inschrijver het betreffende bewijs van gelijkwaardigheid. De Aanbestedende dienst aanvaardt ter zake elk passend (bewijs-) middel.

2.2 Overige uitvoeringseisen en -aspecten

2.2.1 Nederlandse taal

Tijdens de uitvoering van de Opdracht c.q. de Overeenkomst zal door alle personen, werknemers en ingezette derden welke zorg dragen voor de uitvoering van de Opdracht c.q. Overeenkomst in de contacten met de Opdrachtgever en haar medewerkers, alsmede in de contacten met derden, de Nederlandse taal in woord en geschrift worden gebruikt. Een en ander wordt door Inschrijving gegarandeerd.

2.2.2 Inschakeling onderaannemers bij de opdracht

Inschakeling van niet bij deze Aanbestedingsprocedure voorgestelde onderaannemers bij de uitvoering van de Opdracht behoeft te allen tijde steeds voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

2.2.3 Geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden

De door Opdrachtnemer krachtens de Overeenkomst op- en afgeleverde diensten en leveringen en, zo mogelijk de daarmee verband houdende documenten, maken geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden, zodat Opdrachtgever bij het gebruik van een en ander niet geconfronteerd kan/zal worden met aanspraken van (die) derden. De Opdrachtgever kan na op- en aflevering van een en ander dan ook in beginsel vrij over de betreffende diensten en leveringen, en eventueel de daarmee verband houdende documenten, beschikken en deze in het voorkomend geval verspreiden en/of verveelvoudigen.

3. Minimumeisen (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen)

In deze Aanbestedingsprocedure gelden minimumeisen ter zake uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Om in aanmerking te kunnen komen voor (eventuele) gunning van de Opdracht mogen op de Inschrijver geen van de in dit hoofdstuk genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn én dient de Inschrijver te voldoen aan de in dit hoofdstuk genoemde geschiktheidseisen.

Indien een Inschrijver zich ter zake de geschiktheidseisen wenst te beroepen op de draagkracht, middelen, ervaringen etc. van (een) derde(n), dan dient hij bij zijn inschrijving aan te tonen dat hij tijdens de uitvoering van de Overeenkomst (Opdracht) ook daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Overeenkomst (Opdracht) noodzakelijke draagkracht, middelen, ervaringen etc. van die derde(n) én dat de betreffende derde(n) ook daadwerkelijk - in ieder geval voor dat (onder-)deel waarop een beroep op die derde(n) wordt gedaan - zal (zullen) worden ingeschakeld bij de uitvoering van de Overeenkomst (Opdracht).

Indien een Inschrijver zich beroept op de draagkracht, middelen, ervaringen etc. van (een) derde(n), dan moet(-en) die derde(n) middels overlegging van een (eigen) UEA (**bijlage B**) bij/tezamen met de inschrijving aantonen, dat op hem geen van de (in dit hoofdstuk genoemde) uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

De Aanbesteder behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om aan hem overgelegde informatie, gegevens en bescheiden (op juistheid) te controleren en te verifiëren.

3.1 Uitsluitingsgronden

3.1.1 Artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver op wie in de afgelopen vijf (5) jaar gelegen voorafgaande aan aanbestedingsdatum de verplichte uitsluitingsgronden als bedoeld in de artikelen 2.86 lid 2 t/m 2.86 lid 6 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn.

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van Ondernemers) waarvan voor/op één of meer van de deelnemers/combinanten op wie in de afgelopen vijf (5) jaar gelegen voorafgaande aan aanbestedingsdatum de verplichte uitsluitingsgronden als bedoeld in de artikelen 2.86 lid 2 t/m 2.86 lid 6 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn.

3.1.2 Artikel 2.87 Aanbestedingswet

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver die in een omstandigheid verkeert zoals opgenomen in artikel 2.87 lid 1 sub b Aanbestedingswet 2012 en/of in artikel 2.87 lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012.

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van Ondernemers) waarvan op één of meer van de deelnemers/combinanten die in een omstandigheid verkeert zoals opgenomen in 2.87 lid 1 sub b Aanbestedingswet 2012 en/of in artikel 2.87 lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012.

3.1.3 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in de paragrafen 3.1.1 en 3.1.2 voornoemd vult de Ondernemer (Inschrijver) het als **bijlage B** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte UEA nader in, ondertekent deze en voegt deze toe aan de Inschrijving.

3.1.4 Bewijsstukken na inschrijving

De bewijsmiddelen in verband met het bepaalde in de paragrafen 3.1.1, 3.1.2 en 3.1.3 voornoemd als bedoeld in artikel 2.102 lid 1 Aanbestedingswet 2012 zijn: Er worden na inschrijving ter zake geen nadere bewijsstukken verlangd.

3.1.5 Uitsluitingsgrond (-en) in verband met het Sanctiepakket Rusland

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver in de hoedanigheid van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) waar één of meer van de deelnemers/combinanten in de hoedanigheid verkeert/verkeren van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Door (zijn) inschrijving verklaart Inschrijver, dat geen van bovengenoemde uitsluitingsgronden (a, b, c, of d) op hem van toepassing zijn.

3.2 Geschiktheidseisen

Voor eventuele gunning van de Opdracht komt uitsluitend in aanmerking de Inschrijver die, naar het oordeel van de Aanbestedende dienst, tijdig heeft aangetoond te voldoen aan de hieronder in deze paragraaf (met subparagrafen) gestelde minimumeisen met betrekking tot:

- De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (artikel 2.93 Aanbestedingswet 2012);
- De kwaliteitsnormen (artikel 2.96 Aanbestedingswet 2012).

3.2.1 De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

- a. Om in aanmerking te (kunnen) komen voor gunning van de Opdracht, dient de Inschrijver te beschikken over aantoonbare ervaring met de uitvoering en oplevering van tenminste één (1) opdracht in de afgelopen drie (3) jaar (voorafgaande aan datum Inschrijving) die betrekking heeft (had) op:

Kerncompetentie:

Een opgraving (geen proefsleuvenonderzoek) in het Pleistocene dekzandgebied van Zuid- of Oost-Nederland (RCE Archeoregio's 1, 2, 3, en 4) of in een gebied met een vergelijkbare genese (dekzandafzettingen). De omvang van de opdracht bedroeg minimaal twee hectare vlakdekkend onderzoek van een nederzetting uit de late prehistorie, Romeinse tijd, Vroege- en/of Volle Middeleeuwen (of meer dan een van deze perioden). De opdracht is uitgewerkt en gerapporteerd.

- b. Om in aanmerking te (kunnen) komen voor gunning van de Opdracht, dient de Inschrijver te beschikken over de navolgende, aantoonbaar ervaren, vakspecialisten (artikel 2.93 lid 1 sub c Aanbestedingswet 2012):

Senior KNA archeologen-projectleiders:

De inschrijver beschikt over minimaal drie (3) Senior KNA archeologen-Projectleiders. Deze drie Projectleiders hebben een ruime werkervaring als Senior KNA archeoloog / projectleider (minimaal 3 jaar) in het Pleistocene dekzandgebied van Zuid- of Oost-Nederland of in een gebied met vergelijkbare genese (dekzandafzettingen).

Hiervan zijn voor het onderhavige onderzoek tenminste twee projectleiders beschikbaar met aantoonbaar ruime ervaring als projectleider grootschalig nederzettingsonderzoek met resten daterend uit minstens twee van de volgende vier perioden: de late prehistorie, de Romeinse tijd, Vroege- en/of Volle Middeleeuwen (opgraven, uitwerken en rapporteren).

Veldarcheoloog:

De inschrijver beschikt over minimaal drie (3) veldarcheologen (niveau Senior KNA archeoloog of KNA-Archeoloog). Deze drie veldarcheologen hebben een ruime werkervaring (minimaal 3 jaar als KNA-Archeoloog) in het Pleistocene dekzandgebied van Zuid- of Oost-Nederland of in een gebied met vergelijkbare genese (dekzandafzettingen).

Twee van voornoemde drie (3) veldarcheologen hebben (1) aantoonbaar ruime ervaring als veldarcheoloog, en als dagelijks leidinggevende bij grootschalig nederzettingsonderzoek met resten daterend uit minstens twee van de volgende vier perioden: de late prehistorie, de Romeinse tijd, Vroege- en/of Volle Middeleeuwen (opgraven, uitwerken en rapporteren). En (2) zijn ook concreet beschikbaar, en zullen door inschrijver worden ingezet voor het onderhavige onderzoek.

Het spreekt voor zich, dat de projectleider-Senior KNA archeoloog en de twee veldarcheologen voornoemd tijdens de uitvoering van de Opdracht (bijvoorbeeld bij ziekte en/of uit dienst) slechts vervangen kunnen worden door (tenminste) kwalitatief gelijkwaardige vervangers.

3.2.1.1 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in paragraaf 3.2.1 voornoemd vult de Inschrijver het als **bijlage D** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte Document Bewijsstuk Referenties in, ondertekent dit en voegt dit toe aan de Inschrijving.

3.2.1.2 Bewijsmiddelen na Inschrijving

De bewijsmiddelen in verband met het bepaalde in de paragrafen 3.2.1 en 3.2.1.1 als bedoeld in artikel 2.102 lid 1 Aanbestedingswet 2012 zijn: Er worden na inschrijving ter zake geen nadere bewijsstukken verlangd.

3.2.2 Kwaliteitsnormen

De geschiktheidseisen met betrekking tot de Kwaliteitsnormen (artikel 2.96 Aanbestedingswet 2012) zijn als volgt:

BRL 4000 – Archeologie, protocol 4003, IVO-proefsleuven; protocol 4004, opgraven
Om in aanmerking te komen voor gunning van de opdracht dient de Ondernemer (Inschrijver) gecertificeerd te zijn voor de uitvoering van archeologische opgravingen, BRL 4000 (versie 01-07-2018 inclusief wijzigingsblad BRL 4000 en KNA versie 14-12-2020); Protocol 4003, Inventariserend veldonderzoek (IVO-Proefsleuven) en 4004, opgraven (zie: <https://www.sikb.nl/archeologie/richtlijnen/brl-sikb-4000>)

3.2.2.1 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in paragraaf 3.2.2 voornoemd vult de Inschrijver het als **bijlage B** aan deze Selectieleidraad gehechte UEA nader in, ondertekent deze en voegt aan de Inschrijving.

3.2.2.2 Bewijsmiddelen na Inschrijving

De bewijsmiddelen in verband met het bepaalde in de paragrafen 3.2.2 en 3.2.2.1 als bedoeld in artikel 2.102 lid 1 Aanbestedingswet 2012 zijn: Er worden na inschrijving ter zake geen nadere bewijsstukken verlangd; de Aanbestedende dienst toetst immers zelfstandig het betreffende register.

3.3 Een (eventueel) gebrek

In het geval van een gebrek in het (als **bijlage B** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte) UEA of in geval van een gebrek met betrekking tot de bewijsmiddelen/bewijsstukken stelt de Aanbestedende dienst de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van 2 werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. De Aanbestedende dienst verzendt dit bericht per elektronisch bericht. Indien de Aanbestedende dienst het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, komt de Inschrijver niet in aanmerking voor verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.

4. Aanbestedingsprocedure

4.1 Aanbestedende dienst

De kerngegevens van de Aanbestedende dienst voor deze Aanbestedingsprocedure betreffen:

Gemeente Weert
Postbus 950
6000 AZ Weert

Bezoekadres:
Wilhelminasingel 101,
6001 GS Weert

4.2 De inschrijving

De inschrijving geschiedt uitsluitend en alleen via de digitale kluis van TenderNed. Andere of andersoortige inschrijvingen zullen (dan ook) niet in behandeling worden genomen.

De uiterste datum en het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen is vermeld in TenderNed.

De inschrijving moet voldoen aan de voorschriften en voorwaarden zoals opgenomen in dit Aanbestedingsdocument. De inschrijving dient op Aanbestedingsdatum en -tijdstip én op straffe van directe uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure en/of op straffe van ongeldigheid van de inschrijving, de navolgende documenten/bescheiden te (be-) omvatten:

- 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**
Het nader ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (**bijlage B**) als genoemd in hoofdstuk 3 van dit Aanbestedingsdocument, en;
- 2 Document Bewijsstuk referenties**
Het rechtsgeldig ondertekende en volledig ingevulde Document Bewijsstuk referenties dat als **bijlage D** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd, en;
- 3 Inschrijvingsbiljet**
Het rechtsgeldig ondertekende en volledig ingevulde Inschrijvingsbiljet dat als **bijlage E** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.
- 4 Inschrijvingsstaat**
De rechtsgeldig ondertekende en volledig ingevulde Inschrijvingsstaat die als **bijlage F** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.

Zo spoedig mogelijk na het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen zal de opening van de inschrijvingen (c.q. van de digitale kluis) plaatsvinden. Een en ander geschiedt NIET in het openbaar. Er vindt dus geen openbare aanbestedingszitting plaats. Er worden derhalve geen Inschrijvers toegelaten bij de opening. Van het openen van de inschrijvingen wordt proces-verbaal opgemaakt dat zal worden toegezonden aan de Inschrijvers.

4.2.1 Te late Inschrijving

Inschrijvingen die na de in TenderNed vermelde uiterste datum en het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen door de Aanbestedende dienst worden ontvangen, worden zonder meer uitgesloten van de Aanbestedingsprocedure en zullen derhalve niet in behandeling worden genomen.

4.2.2 Ongeldige Inschrijvingen

Een inschrijving die niet voldoet aan de eisen en voorwaarden gesteld in dit Aanbestedingsdocument is ongeldig. Ongeldige inschrijvingen worden niet in behandeling genomen.

Eveneens ongeldig is een inschrijving waaraan één of meer voorwaarden of voorbehouden zijn verbonden.

4.2.3 Gestanddoeningstermijn

De inschrijving c.q. de aanbieding moet een gestanddoeningstermijn hebben van tenminste twee (2) maanden.

De Aanbestedende dienst kan verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen. In geval een kort geding als bedoeld in paragraaf 4.6 van dit Aanbestedingsdocument aanhangig wordt gemaakt, eindigt de termijn van gestanddoening (evenwel) 16 kalenderdagen na de dag waarop in eerste aanleg is beslist.

4.2.4 Inschrijving intrekken

Een inschrijver kan (slechts) tot uiterlijk Aanbestedingsdatum en -tijdstip door middel van een duidelijke, ondertekende verklaring zijn inschrijving intrekken.

4.3 Inlichtingen en nota van inlichtingen

Vragen en/of nadere Inlichtingen met betrekking tot het Programma van Eisen en de overige Aanbestedingsstukken als bedoeld in de artikelen 2.53 en 2.54 Aanbestedingswet 2012 dienen via TenderNed te worden gesteld. Hierbij dient gebruik te worden gemaakt van het ter beschikking gestelde sjabloon in **bijlage C** van dit Aanbestedingsdocument.

De vragen en nadere Inlichtingen kunnen worden gesteld tot de datum en het tijdstip welke zijn vermeld in paragraaf 1.15 van dit Aanbestedingsdocument.

4.4 (Eventuele) gunning van de opdracht

De gunning geschiedt (zie ook de Aankondiging) op basis van het gunningscriterium '*economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de laagste prijs*' (zie artikel 2.114 lid 2 sub c Aanbestedingswet 2012).

Om in aanmerking te kunnen komen voor (eventuele) gunning van de Opdracht mogen op de Inschrijver geen in de aanbestedingsprocedure van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dient de inschrijver te voldoen aan het bepaalde in paragraaf 3.2 van dit Aanbestedingsdocument.

4.5 Eventuele loting

Indien de inschrijvingen van twee of meer Inschrijvers gelijkelijk voor gunning van de Opdracht c.q. de Overeenkomst in aanmerking komen, bepaalt het lot ten gunste van wie van hen de gunningsbeslissing uitvalt. De betreffende Inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde tegenwoordig te zijn.

4.6 Voornemen tot gunning en rechtsbescherming

Het (eventuele) voornemen tot gunning (§ 2.3.8.8 Aanbestedingswet 2012) zal aan alle Inschrijvers schriftelijk (via TenderNed) kenbaar worden gemaakt.

De Aanbestedende dienst zal in beginsel gedurende een termijn van tenminste 20 kalenderdagen (ingående de dag na verzending van het voornemen tot gunning via Aanbestedingskalender), geen uitvoering geven aan die beslissing en niet tot ondertekening van de Overeenkomst en/of tot opdrachtverlening voor de Opdracht overgaan, teneinde inschrijvers gedurende die 'standstill-termijn' gelegenheid te bieden een kort geding aanhangig te maken tegen het voornemen tot gunning.

Een kort geding dient op straffe van verval van rechten binnen de standstill-termijn daadwerkelijk aanhangig te worden gemaakt, hetgeen onder meer betekent dat de betreffende dagvaarding binnen de standstill-termijn aan de Aanbestedende dienst daadwerkelijk betekend dient te worden/zijn.

De concrete standstill-termijn zal bij aankondiging en in de brieven met het voornemen tot gunning aan de Inschrijvers bekend worden gemaakt.

4.6.1 Bevoegde rechter

Op de Aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van de Aanbestedingsprocedure dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde (voorzieningen-) rechter in het arrondissement rechtbank Limburg.

5. Contractvorming en afrondende bepalingen

5.1 Contractvorming

Contractvorming met betrekking tot de Opdracht vindt plaats met inachtneming van de bepalingen van dit Aanbestedingsdocument, de (eventueel) opgemaakte Nota('s) van Inlichtingen en de inschrijving van de gegunde ondernemer, alsmede overeenkomstig de als **bijlage G** aan dit aanbestedingsdocument gehechte (concept-)Overeenkomst.

Aan de hand van vorengenoemde documenten, zal de als **bijlage G** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte (concept-)Overeenkomst definitief worden opgemaakt en ter ondertekening aan de betreffende gegunde Ondernemer worden voorgelegd.

Indien nodig zal ter zake een (voorbereidende) contractbespreking worden belegd. Onderhandelingen zullen evenwel niet plaatsvinden.

5.2 Kostenvergoeding

De door een Inschrijver (eventueel) gemaakte kosten in verband met de deelname aan de Aanbestedingsprocedure worden niet vergoed.

5.3 Voertaal

De voertaal in de Aanbestedingsprocedure is Nederlands. De bij en eventueel na de inschrijving te verstrekken bescheiden/documenten moeten in de Nederlandse taal zijn gesteld.

5.4 Diversen

Tijdens de Aanbestedingsprocedure geldt dat in geval van tegenstrijdigheden in opgestelde Nota's van Inlichtingen en de overige onderdelen en bijlagen van dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, de nota's van inlichtingen in rangorde vóór gaan op (de onderdelen van) dit Aanbestedingsdocument. Indien Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota van Inlichtingen.

Niettegenstaande bovenstaande rangorde dienen deelnemers aan de Aanbestedingsprocedure zo spoedig mogelijk de Aanbestedende dienst op de hoogte te stellen van tegenstrijdigheden. Na sluitingsdatum voor het indienen van de inschrijvingen kan hierop in beginsel geen beroep meer worden gedaan.

5.5 Vertrouwelijkheid

Onverminderd de op haar rustende wettelijke verplichtingen zal de Aanbestedende dienst alle door haar tijdens de Aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoering van de Overeenkomst van een Inschrijver/Opdrachtnemer verkregen informatie en gegevens/documenten vertrouwelijk behandelen. Voornoemde bepaling is wederkerig, althans daar gaat de Aanbestedende dienst van uit.

**Bijlage A: Programma van Eisen 'PvE Archeologische opgraving
Laarveld fase 4_gemeente Weert versie def_300623',
inclusief bijlagen**

Separaat toegevoegd in PDF document.

Bijlage B: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Separaat toegevoegd in PDF document.

Bijlage C: Nota van inlichtingen sjabloon

Separaat toegevoegd in Excel document.

Bijlage D: Document Bewijsstuk Referenties

Separaat toegevoegd als Word document.

Bijlage E: Inschrijvingsbiljet

Separaat toegevoegd als Word document.

Bijlage F: Inschrijvingsstaat

Separaat toegevoegd in Excel document.

Bijlage G: (Concept-) Overeenkomst

Overeenkomst van opdracht uitvoering Archeologische opgraving Laarveld fase 4

De ondergetekenden:

1. De gemeente Weert, gevestigd aan het adres Wilhelminasingel 101, 6001 GS te Weert te dezen, ingevolge van artikel 171 van de Gemeentewet, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar concerndirecteur, de heer .M.J. van den Berg, hierna te noemen: '(de) Opdrachtgever';

en

2. *<naam inschrijver, invullen na aanbesteding >* kantoor houdende op het adres *<straat en nummer, invullen na aanbesteding >* (Postcode: *invullen na aanbesteding*) te *<plaats, invullen na aanbesteding>* te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door *<functie, invullen na aanbesteding>*, *<naam, invullen na aanbesteding>* hierna te noemen: '(de) Opdrachtnemer';

Gezamenlijk te noemen: 'Partijen'.

In aanmerking genomen dat:

- Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft uitgeschreven in verband met de uitvoering van de archeologische opgraving in (plangebied) Laarveld fase 4 te Weert hierna 'de Opdracht', en dat daartoe door Opdrachtgever aanbestedingsstukken, waaronder een Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, zijn opgesteld.
- Opdrachtnemer een inschrijving, hierna: 'Aanbieding', heeft gedaan op de aanbestedingsprocedure.
- Opdrachtgever op basis van het gunningsresultaat in de aanbestedingsprocedure, thans middels deze Overeenkomst opdracht aan Opdrachtnemer wenst te verstrekken.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Opdracht

- 1.1 Opdrachtgever verleent opdracht aan Opdrachtnemer, hetgeen door Opdrachtnemer wordt aanvaard, tot uitvoering van de Opdracht.
- 1.2 De Opdracht wordt uitgevoerd overeenkomstig het bepaalde in:
 - a. Deze Overeenkomst, en;
 - b. Het als **bijlage 1** aan deze Overeenkomst gehechte Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, en;
 - c. De als **bijlage 2** aan deze Overeenkomst gehechte Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen, en;
 - d. De als **bijlage 3** aan deze Overeenkomst gehechte Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente, en;
 - e. De als **bijlage 4** aan deze Overeenkomst gehechte Aanbieding van Opdrachtnemer.
- 1.3 Indien contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit deze Overeenkomst voortvloeit, de volgende rangorde:
 - a. De bepalingen van deze Overeenkomst;
 - b. De als **bijlage 2** aan deze Overeenkomst gehechte Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen;
 - c. Het als **bijlage 1** aan deze Overeenkomst gehechte Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;

- d. De als **bijlage 3** aan deze Overeenkomst gehechte Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente;
- e. De als **bijlage 4** aan deze Overeenkomst gehechte Aanbieding van Opdrachtnemer.

Artikel 2 Vergoeding

De door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter zake de Opdracht verschuldigde vergoeding is gebaseerd op, en vindt plaats met inachtneming van, de in/op het, tot de Aanbieding (**bijlage 4**) behorende, Inschrijvingsbiljet en Inschrijvingsstaat vermelde prijzen.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

Uiterlijk 2 weken na opdrachtverstrekking dient te kunnen worden gestart met het veldwerk (op verzoek gemeente).

Artikel 4 Facturatie en betaling

- 4.1 Facturatie van veldonderzoek vindt plaats per vier weken achteraf op basis van werkelijk uitgevoerde werkzaamheden. Hiervoor dient een termijnstaat te worden overgelegd samen met een korte toelichting. De gemeente controleert de factuur.
- 4.2 De gemeente betaalt goedgekeurde facturen van contractant binnen dertig kalenderdagen. Wanneer een factuur niet wordt goedgekeurd neemt gemeente contact op met contractant.
- 4.3 Bij aanvang van voorbereidingswerkzaamheden op een opdracht opgraving van meer dan een hectare stelt de gemeente aan de opdrachtnemer op basis van een voorschotnota € 10.000,- als voorschot beschikbaar. Deze wordt verrekend met de eerste goedgekeurde factuur.
- 4.4 Op basis van het evaluatieverslag c.q. de technische rapportage van een deelonderzoek, wordt door de gemeente in samenspraak met de opdrachtnemer een betalingsschema opgesteld voor het uitwerkings- en rapportagetract.
- 4.5 Meer- en minderwerk op basis van de stelposten wordt vooraf tussen partijen overeengekomen en kan alleen worden uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke opdrachtverstrekking.
- 4.6 Facturen kunnen digitaal, conform artikel 18 van de inkoopvoorwaarden, worden gestuurd naar: factuur@weert.nl

Artikel 5 Overdracht rechten en verplichtingen

Partijen bij deze Overeenkomst zijn niet bevoegd hun rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst aan derden over te dragen of deze met beperkte rechten te bezwaren, dan na verkregen schriftelijke toestemming door de wederpartij.

Artikel 6 Wijzigingen en aanvullingen

Wijziging en/of aanvulling van deze Overeenkomst is mogelijk, doch slechts geldig, indien en voor zover (nader) door Partijen overeengekomen en schriftelijk tussen hen vastgelegd.

Artikel 7 Toepasselijk recht en forumkeuze

- 7.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 7.2 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van rechtbank Zeeland-West-Brabant.

Artikel 8 Bijlagen bij deze Overeenkomst

- 8.1 De bijlagen bij deze Overeenkomst maken een onlosmakelijk geheel uit van deze Overeenkomst.
- 8.2 De in artikellid 8.1 bedoelde bijlagen zijn Partijen genoegzaam bekend, en d.d. <invullen na aanbesteding> 2023 door Opdrachtnemer van Opdrachtgever ontvangen middels WeTransfer.

Aldus overeengekomen, opgemaakt en ondertekend.

Opdrachtgever
Voor deze:

De heer H.M.J. van den Berg
concerndirecteur

.....

d.d. *<invullen na aanbesteding>*

Opdrachtnemer
Voor deze:

<naam, invullen na aanbesteding>
<functie, invullen na aanbesteding>,

.....

d.d. *<invullen na aanbesteding>*

Bijlage H: Inkoopvoorwaarden

Separaat toegevoegd in PDF document.