

Bijlage 3: Programma van eisen

	Algemene eisen	Akkoord Ja/ Nee
AE-1	De inschrijver voert zijn werkzaamheden op een veilige wijze uit waarbij wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving	
AE-2	Na ontvangst van de voorlopige gunning dient de inschrijver te verklaren dat een geldige vergunning aanwezig is voor de locatie waar het drukwerk en aanverwante producten geproduceerd wordt. De inschrijver biedt de mogelijkheid om deze vergunning in te zien indien opdrachtgever daaraan behoefte heeft	
AE-3	Inschrijver heeft minimaal 3 jaar ervaring met drukwerk en aanverwante producten zoals is beschreven in de aanbestedingsdocumenten.	
AE-4	Inschrijver is bereid om met opdrachtgever het drukwerk en aanverwante producten verder te professionaliseren zoals: standaardiseren/ lay-out/ veréenvoudigen, zonder extra kosten hiervoor in rekening te brengen.	
AE-5	Inschrijver kan de gehele opdracht zoals beschreven, eventueel met onderaannemer uitvoeren gedurende de gehele looptijd.	
AE-6	Inschrijver stemt ermee in dat na de definitieve gunning de overeenkomst (bijlage 5) wordt opgesteld en ondertekend wordt.	
AE-7	Inschrijver stemt ermee in dat de Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten 2022 van Gemeenschappelijke regeling Cure van toepassing zijn.	
AE-8	Inschrijver stemt er mee in dat indien er als gevolg van nieuwe of gewijzigde verordeningen en/of wetgeving of indien er als gevolg van grote structurele veranderingen bij de uitvoeringsorganisaties van de gemeenten (zoals samenvoeging, inbesteden of uitbesteden) structurele wijzigingen en / of aanvullingen in de afgesloten overeenkomsten noodzakelijk zijn. De opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst in overeenstemming hiermee aan te passen.	
AE-9	De inhoud van de aanpassing dient in verhouding te staan en in redelijkheid en billijkheid overeengekomen te kunnen worden met de inschrijver. De overeenkomst kan, zonder schadevergoeding, geheel of gedeeltelijk ontbonden worden, indien geen overeenstemming hierover bereikt kan worden.	
AE-10	Opdrachten tot uitvoering van het drukwerk en aanverwante producten die niet in deze overeenkomst zijn geregeld, dienen separaat te worden overeengekomen.	

	Garanties en zekerheidsstelling	Akkoord Ja/ Nee
AE-11	Inschrijver stemt ermee in dat het intellectueel eigendom van het drukwerk en aanverwante producten eigendom blijft van de opdrachtgever.	
AE-12	De inschrijver biedt opdrachtgever de mogelijkheid om voorafgaand aan de gunning de productielocatie voor het drukwerk en aanverwante producten te controleren.	
AE-13	Opdrachtgever kan steekproefsgewijze controle uitvoeren van de werkzaamheden en de locatie voor het drukwerk en aanverwante producten. Deze steekproeven worden niet vooraf aangekondigd	
AE-14	De hoeveelheden en verwacht aantal opdrachten kunnen jaarlijks fluctueren. Opdrachtgever heeft geen afnameverplichting. Hieraan kan inschrijver geen rechten ontleen.	
AE-15	De inschrijver zal opdrachtgever vrijwaren voor aansprakelijkheid voor schade van derden in het kader van de uitvoering van de te sluiten overeenkomst. Opdrachtgever is op generlei wijze aansprakelijk voor schade als gevolg van werkzaamheden nodig voor de uitvoering van de overeenkomst.	

	Prijsstelling en betaling	Akkoord Ja/ Nee
AE-16	Inschrijver verzendt digitaal een factuur per opdracht met een duidelijke specificatie aan opdrachtgever: Gemeenschappelijke regeling Cure. De facturen dienen naar het volgende mailadres te worden gestuurd: facturen@cure-afvalbeheer.nl	
AE-17	De facturen worden uiterlijk binnen tien werkdagen na levering van de opdracht verzonden naar opdrachtgever. Bedragen worden gespecificeerd, opgegeven in euro's en zijn exclusief BTW.	
AE-18	Op de factuur is, naast de naw- en wettelijk verplichte gegevens van de inschrijver, het volgende vermeld: • Duidelijke beschrijving van de opdracht, opdrachtgever; • Nummer van de inkoopopdracht. Dit nummer wordt toegekend door opdrachtgever. • Eventuele creditbedragen worden apart vermeld op de factuur.	

AE-19	Indien opdrachtgever melding maakt van een foutieve factuur, verplicht inschrijver zich om binnen vijf werkdagen te zorgen voor een correcte factuur.	
-------	---	--

	Duurzaamheid	Akkoord Ja/ Nee
AE-20	Inschrijver maakt gebruik van 100% gerecycled FSC papier	
AE-21	Inschrijver maakt gebruik, daar waar mogelijk van milieuvriendelijke inkten zoals: latex.	
AE-22	Inschrijver maakt gebruik, daar waar mogelijk van materialen die duurzaam zijn voor het maken van stickers om het milieu zo min mogelijk te belasten.	

	Rapportage en evaluatie	Akkoord Ja/ Nee
AE-23	Inschrijver is bereid om minimaal 2x per jaar een rapportage op te stellen van de uitgevoerde werkzaamheden en evalueert dit met opdrachtgever.	

Naam ondertekenaar	
Functie	
Handtekening	