

TN410101 EA Opleidingen en trainingen intermediair SBB - Nota van Inlichtingen d.d. 8 juni 2023

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Proces	PvE 4	Om ervoor te zorgen dat inschrijver steeds het juiste BTW percentage hanteert werkt inschrijver bij een aantal klanten met de constructie dat de opleider factureert aan de aanbestedende partij per adres van inschrijver. Dit betekent dat inschrijver de facturen ontvangt en 1 op 1 doorzet aan aanbestedende partij, indien gewenst via een verzamelfactuur. Omdat inschrijver geen bank is en dus geen banklicentie heeft werkt zij met een "payment service provider"(PSP). Deze beheert de geldstromen, ook in het geval van creditnota's. In het geval van een creditnota wordt door de opleider toestemming gegeven om het bedrag van de rekening af te halen. Is deze werkwijze voor aanbestedende partij akkoord?	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met het afschrijven van een bedrag van de rekening van Aanbestedende dienst door Inschrijver danwel een 3de partij. Daarnaast heeft aanbestedende dienst de eis om verzamelfacturen te ontvangen en worden facturen niet 1 op 1 door inschrijven doorgezet naar aanbestedende dienst. Deze werkwijze is dus niet akkoord.
2	Proces	PvE 3.6	In geval van malversaties geven wij toegang tot de relevante omgevingen en logs aan gecertificeerde forensische experts. In dit soort gevallen heeft inschrijver de mogelijkheid deze expertise in te roepen. Is dit voor SBB voldoende?	De eis van 3.6 blijft staan in het geval incidenten en inbreuken op de privacy. Volgens Aanbestedende dienst zijn incidenten en inbreuk op privacy niet altijd een malversatie.
3	Proces	PvE 3.26	Data at rest wordt niet encrypt. Het ondervangen van risico's wordt op een andere manier ingevuld. Inschrijver heeft zelf een ethical hacker in dienst. Een aantal maanden geleden is er een zeer positieve pentest geweest. Deze wordt regelmatig herhaald. Tevens beschikt inschrijver over ISO 9001 en 27001.	Akkoord wanneer inschrijver andere passende beveiligingsmaatregelen toepast, zodat toegang tot opgeslagen gegevens door onbevoegden niet mogelijk is.
4	Proces	PvE 2.3	Inschrijver kan op dit moment de reviews nog niet zichtbaar maken in het portaal. Deze functionaliteit staat echter wel op de roadmap. Dit betekent dat inschrijver deze functionaliteit binnen de contractperiode wel zal kunnen aanbieden. Is dit voor SBB akkoord?	Inschrijver dient te voldoen aan de gestelde eisen op het moment van inschrijving. Aanbestedende dienst gaat hiermee dus niet akkoord.
5	Proces	PvE 2.28	Inschrijver hanteert, indien de goedkeuringsflow in AFAS plaats vindt, de volgende werkwijze: 1.Student boekt in portaal 2.Manager ontvangt in portaal de aanvraag en voegt al dan niet de juiste studieovereenkomst toe 3.Vervolgens gaat de aanvraag naar AFAS ter goedkeuring. Is deze werkwijze voor SBB akkoord?	Deze werkwijze is voor Aanbestedende dienst niet akkoord. De medewerker van Aanbestedende dienst benadert het portal van inschrijver via AFAS. De medewerker vult de aanvraag in in het portaal van de inschrijver. De aanvraag wordt vervolgens via AFAS aangeboden aan de manager ter goedkeuring. Na goedkeuring door de manager in AFAS volgt automatische goedkeuring in het portal van inschrijver.
6	Proces	PvE 2.26	De door SBB geschetste werkwijze is mogelijk, maar veelvuldig gebruik hiervan is in het kader van een juiste "workflow" minder efficiënt en kan vertragend werken voor het proces. Kan SBB de afspraak met opleiders maken dat deze in beginsel verplicht zijn om via het portaal te werken?	Dit is voor Aanbestedende dienst niet akkoord.
7	Proces	PvE 2.20	Inschrijver kan in beginsel elke gewenste opleider aansluiten, maar stelt in de regel wel bepaalde kwaliteitseisen aan de aan te sluiten opleiders. Zo zorgen wij ervoor dat uw medewerkers de keuze krijgen uit opleiders die aan bepaalde standaarden voldoen. Is SBB akkoord met deze werkwijze?	Dit is voor Aanbestedende dienst niet akkoord. Het is Aanbestedende dienst onduidelijk welke kwaliteitseisen inschrijver stelt aan de opleiders. Daarnaast hanteert Aanbestedende dienst zelf kwaliteitseisen.
8	Inhoud	Aanbestedingsleidraad Opleidingen en trainingen intermediair DEF	Kunt u aangeven uit welke functies/rollen het beoordelingsteam bestaat?	Het beoordelingsteam bestaat uit een inkoper Hr, adviseur Hr en een adviseur opleiden en ontwikkelen.
9	Proces	Aanbestedingsleidraad Opleidingen en trainingen intermediair DEF	U vraagt ons te beschrijven hoe wij borgen dat het aanbod relevant is voor het domein waarop Aanbestede dienst actief is. Doelt u dan op de opleidingssegmenten die genoemd staan op pagina 7 van de Leidraad of op het speelveld van beroepsonderwijs en bedrijfsleven waar de SBB actief is?	Daarmee bedoelt Aanbestedende dienst de opleidingssegmenten van pagina 7 van de leidraad.

10	Proces	Aanbestedingsleidraad Opleidingen en trainingen intermediair DEF	Bij Subgunningscriterium 2. Zoeken en Boeken dienen we 4 A4 exclusief dummy-omgeving of anderszins aan te houden. Wij begrijpen dat overige A4's omtrent de dummy-omgeving of anderszins hier dus wel in de beoordeling worden meegenomen. Is er een maximum aan het aantal overige A4's?	Uw aanname is correct. De beschrijving ten aanzien van het gunningscriterium mag niet meer dan 4 pagina's A4 bevatten. De pagina's van de dummy-omgeving of anderszins worden buiten beschouwing van deze maximale pagina's gehouden, hieraan is geen maximum verbonden. Waarbij Aanbestedende dienst opmerkt dat het niet de bedoeling is dat u een heel boekwerk toevoegt.
11	Proces	Aanbestedingsleidraad Opleidingen en trainingen intermediair DEF	Begrijpen wij het correct dat voorbladen en inhoudsopgave wel zijn toegestaan om de leesbaarheid van het document te vergroten maar deze niet meetellen voor het aantal A4's?	Inschrijver dient geen voorbladen en/of inhoudsopgave toe te voegen. Enkel de beantwoording op het gestelde wordt gevraagd.
12	Proces	Aanbestedingsleidraad Opleidingen en trainingen intermediair DEF	Begrijpen wij correct dat u bij beantwoording van deze vraag de inloggegevens tot een dummyomgeving wenst waarin u de opleidingen kunt zoeken en boeken?	Het is aan inschrijver hoe u Aanbestedende dienst inzage geeft in een dummy-omgeving.
13	Inhoud	AFAS Goedkeuringsflow	Begrijpen wij goed dat de minimale goedkeuringsflow in AFAS er als volgt uit moet zien: 1)Medewerker initieert aanvraag op Portal 2)Portal stuurt aanvraag ter goedkeuring naar AFAS 3)Indien goed of afgekeurd haalt Portal dit weer op 4)Verdere communicatie met de Opleiders en de medewerker verloopt vervolgens via Portal en niet dat de inkooporder vanuit AFAS direct naar de opleider gaat.	Uw interpretatie van de goedkeuringsflow is correct met de aanvulling dat de Get/UpdateConnector voor het ophalen van gegevens tussen het portal en AFAS wordt gebruikt. Er zal inderdaad niet via AFAS een inkooporder naar de opleider worden gestuurd.