

Bijlage 8. KPI scoringsmodel - Cogas

Looptijd contract: 1 april 2024 - 31 maart 2028. Optiejaren: 4 x 1 jaar

Opdrachtnemer / SMB: <>

KPI nr.	Onderwerp: Personeel	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings- mogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking Cogas	Opmerking SMB
P1	Inzet vaste medewerkers	SMB (in de management- rapportage)	Ja	Minimaal 90% van de medewerkers werken 6 maanden of langer op de locatie	90% of meer dan afgesproken aantal	10,0						
					Minder dan afgesproken aantal	0,0						
P2	Instructie nieuw ingezet personeel	SMB (in de management- rapportage)	Ja, af te tekenen lijst door medewerkers	Iedere medewerker heeft bij aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever een schoonmaak-instructie gekregen. De schoonmaakinstructie is onder andere gericht op het programma van eisen en het werkprogramma.	Iedere medewerker geïnstrueerd	3,0						
					Niet iedere medewerker tijdig geïnstrueerd	0,0						
P3	Opleidingseisen personeel	SMB (in de management- rapportage)	Ja, af te tekenen lijst door medewerkers	Iedere medewerker beschikt binnen 12 maanden na indiensttreding over een RAS-diploma of gelijkwaardig	Iedere medewerker gediplomeerd	5,0						
					Niet iedere medewerker tijdig gediplomeerd	0,0						
P4	Opleidingseisen Leidinggevende	SMB (in de management- rapportage)	Ja	De objectleider is in het bezit van diploma "Basismodule algemene schoonmaak", "Midden Kader Leidinggevenden Schoonmaakonderhoud" of vergelijkbaar, en SVS-diploma "DKS" of vergelijkbaar.	Medewerker gediplomeerd	3,0						
					Medewerker ongediplomeerd	0,0						
P5	Inzet jeugd	SMB (in de management- rapportage)	Ja	De inzet van jeugdigen (jonger dan 22 jaar) is niet meer dan 10%.	Er wordt niet meer dan 10% jeugdigen ingezet	3,0						
					Er wordt meer dan 10% jeugdigen ingezet	0,0						
P6	Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)	SMB (in de management- rapportage)	Ja, eenmalig overleggen of bevestiging vanuit HR SMB	Voor iedere medewerker is vóór tewerkstelling, een VOG verstrekt	Voor iedere medewerker verstrekt	3,0						
					Niet voor iedere medewerker verstrekt	0,0						
P7	Flexpool	SMB (in de management- rapportage)	Ja	Indien het vaste personeel van het schoonmaakbedrijf verhinderd is, dienen er vaste invalkrachten (flexpool) door het schoonmaakbedrijf ingezet te worden. Deze invalkrachten dienen van te voren bekend te zijn met het gebouw en de daarbij behorende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak binnen het betreffende gebouw.	Opdrachtnemer werkt met vaste invalskrachten welke bekend zijn met het gebouw en de daarbij horende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak	5,0						
					Opdrachtnemer werkt niet met vaste invalskrachten en/of de invalskrachten zijn niet bekend met het gebouw en/of de daarbij horende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak	0,0						
P8	Werkkleding	Cogas	Nee	Iedere medewerker draagt herkenbare, nette en deugdelijke werkkleding tijdens de uitvoering van de werkzaamheden.	Alle medewerkers dragen werkkleding	3,0						
					Niet alle medewerkers dragen werkkleding	0,0						
P9	Inzet medewerkers SROI	SMB (in de management- rapportage)	Ja	De medewerkers SROI is conform afspraak contract. Percentage <> conform PVE / inschrijving SMB.	Afgesproken percentage of meer dan afgesproken percentage	10,0						
					Minder dan afgesproken percentage	0,0						
						45	0	0	0	0		
KPI nr.	Onderwerp: Uitvoering	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings- mogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking Cogas	Opmerking SMB
U1	Kwaliteitscontroles DKS	SMB (in de management- rapportage)	Ja, resultaten overhandigen aan opdrachtgever, inclusief totalisatie van de uitgevoerde DKS metingen	Minimaal éénmaal per maand wordt voor alle (taken) in de locatie een DKS meting door leverancier uitgevoerd, rapportages worden opgestuurd naar opdrachtgever.	Alle DKS metingen uitgevoerd	5,0						
					Max. 50% van de DKS metingen uitgevoerd	3,0						
					Max. 25% van de DKS metingen uitgevoerd	1,0						
					Minder dan 25% van de DKS metingen uitgevoerd	0,0						
U2	Kwaliteitsmeting (VSR methodiek)	Inkada	Ja, rapportage aanleveren	Eenmaal per kwartaal wordt voor de locatie de kwaliteit volgens de VSR-KMS methodiek door Inkada vastgesteld.	De uitkomst van de kwaliteitsmeting(en) bevat geen onvoldoende(s)/afkeur(en).	10,0						
					De uitkomst van de kwaliteitsmeting bevat maximaal 1 onvoldoende/afkeur op een ruimtecategorie.	5,0						
					De uitkomst van de kwaliteitsmeting bevat 2 onvoldoendes/afkeuren op een ruimtecategorie.	2,0						
					De uitkomst van de kwaliteitsmeting bevat meer dan 2 onvoldoendes/afkeuren op een ruimtecategorie.	0,0						
U3	Verbeterplannen	SMB / Cogas	Ja	Bij onvoldoende op een externe kwaliteitscontrole levert SMB binnen één week een verbeterplan aan.	Voor iedere onvoldoende tijdig een plan	6,0						
					Niet voor iedere onvoldoende een plan	0,0						
U4	Contractafspraken	SMB / Cogas	Nee	Alle toezeggingen in de beantwoording van de open vragen worden nagekomen door SMB. Deze KPI wordt na definitieve gunning uitgewerkt.	Alle toezeggingen zijn uitgevoerd en nagekomen	15,0						
					1 van de toezeggingen is niet uitgevoerd / nagekomen	8,0						
					2 of meer van de toezeggingen zijn niet uitgevoerd / nagekomen	0,0						
U5	Logboek	Inkada (tijdens kwaliteitsmeting) en Cogas	Nee	In het gebouw is een (digitaal) logboek, waarin dagelijks door SMB wordt geschreven (op- en of aanmerkingen of paraaf "voor gezien").	Het (digitale) logboek is op locatie aanwezig en wordt dagelijks gebruikt	2,0						
					Het (digitale) logboek is niet op locatie aanwezig of wordt niet dagelijks gebruikt	0,0						

U6	Opleverstaten dagelijks	Cogas	Nee	Alle schoonmaakmedewerkers (werkkr) en alle contactpersonen van Opdrachtgever beschikken over een actuele opleverstaat, overeenkomstig het calculatieblad en handelen naar de opleverstaat.	Opleverstaat is conform het calculatieblad, aanwezig op elke werkkr en in bezit van de CP en er wordt naar gehandeld.	5,0									
					Opleverstaat niet conform het calculatieblad, niet op werkkr of niet in bezit van CP en/of er wordt niet naar gehandeld.	0,0									
U7	Werkplanning periodiek	Cogas	Nee	Alle periodieke werkzaamheden (vloer / glas / inventaris / sanitair) zijn ingepland en vastgelegd in een jaarplanning en SMB voert de werkzaamheden uit conform deze planning. Alle contactpersonen van Opdrachtgever beschikken over de jaarplanning. De planning wordt bij (tactisch / strategisch) overleg afgestemd met Opdrachtgever.	Planning is vastgelegd en de werkzaamheden worden/zijn uitgevoerd conform deze planning. De planning is in bezit van de CP en wordt afgestemd met Opdrachtgever.	5,0									
					Planning is niet vastgelegd, werkzaamheden worden/zijn niet uitgevoerd conform deze planning, planning is niet in bezit van de CP en/of de planning is niet afgestemd met Opdrachtgever.	0,0									
U8	In- en uitruimen	Cogas	Nee	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het in- en uitruimen van de inventaris van de ruimten. Alle ruimten dienen na het inruimen op dezelfde wijze te zijn ingericht als vóór het uitruimen het geval was.	De ruimten zijn bij het uitvoeren van specialistisch vloeronderhoud in- en uitgeruimd en vervolgens op dezelfde wijze weer ingericht.	3,0									
					De ruimten zijn bij het uitvoeren van specialistisch vloeronderhoud niet in- en uitgeruimd en/of niet op dezelfde wijze weer ingericht.	0,0									
U9	Oplevering specialistisch periodiek onderhoud (vloer / inventaris / en - of glasbewassing)	SMB (in de management-rapportage) en Cogas	Oplevering samen met opdrachtgever	Na uitvoering van specialistisch periodiek onderhoud of glasbewassing voert SMB een controle uit om vervolgens aan de aangewezen vertegenwoordiger van opdrachtgever op te leveren.	Werkzaamheden zijn volgens afspraak opgeleverd	8,0									
					Werkzaamheden zijn niet volgens afspraak opgeleverd	0,0									
Totaal	Uitvoering					59	0	0	0	0					
KPI nr.	Onderwerp: Communicatie en evaluatie	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking Cogas	Opmerking SMB			
C1	Evaluaties en verslaglegging	Cogas	Nee	Overleg vindt plaats zoals beschreven in eis c-8-e-1. SMB initieert, plant en notuleert deze overleggen. De actiepunten worden daarnaast uitgevoerd door SMB.	Alle evaluaties zijn uitgevoerd en genotuleerd. Daarnaast zijn de actiepunten uitgevoerd door SMB.	5,0									
					Maximaal 2 overleggen gemist of niet genotuleerd of actiepunten niet uitgevoerd.	0,0									
C2	Managementrapportage	Cogas	Nee	De managementrapportage zoals beschreven in c-8-e-5. wordt tijdig en volledig aangeleverd.	De rapportage is tijdig verstuurd. Alle onderwerpen zijn opgenomen en/of onderbouwd.	5,0									
					De rapportage is niet tijdig verstuurd of niet alle onderwerpen zijn opgenomen / onderbouwd.	0,0									
C3	Klachten en afhandeling	Cogas	Nee	- Klachten over het reguliere schoonmaakproces worden op werkdagen binnen 24 uur hersteld; - Bij ernstige verstoringen, waaronder calamiteiten, geldt een reactietijd van 1 uur; - Van alle ontvangen klachten worden op werkdagen binnen 24 uur zowel een maatregel als een opvolging teruggekoppeld; - Alle klachten die per email, per telefoon of in een formeel overleg worden gemeld, dienen door Opdrachtnemer te worden geregistreerd, inclusief maatregel en opvolging én dienen opgenomen te worden in de managementrapportage.	Geen klachten	10,0									
					Maximaal één klacht, tijdig opgelost en teruggekoppeld.	5,0									
					Méér dan één klacht én/of niet alle klachten tijdig opgelost en teruggekoppeld	0,0									
Totaal	Communicatie en evaluatie					20	0	0	0	0					
KPI nr.	Onderwerp: Financieel	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking Cogas	Opmerking SMB			
F1	Correcte facturering	Cogas	Nee	De facturen zijn tijdig ingediend en correct gefactureerd. Eventuele regiewerkzaamheden worden gefactureerd middels werkbonden met handtekening van opdrachtgever	Alle facturen zijn tijdig en correct	5,0									
					Eén of meerdere facturen niet tijdig of correct	0,0									
Totaal	Financieel					5	0	0	0	0					
						Maximale score	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking Cogas	Opmerking SMB			
	TOTAAL SCORE					129	0	0	0	0					

Zie het Programma van Eisen voor de werking van het KPI-model.

Score per kwartaal	0%	0%	0%	0%
--------------------	----	----	----	----