

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Maastricht

Nationale identificatie:

51488744

Postadres:

Markt 78

Plaats:

Maastricht

NUTS-code:

NL4

Postcode:

6211CL

Land:

NL

Contactpersoon:

Samija Nahumarurij

Telefoon:

-

E-mail:

samija.nahumarurij@maastricht.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.maastricht.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://s2c.mercell.com/buyer/2401>

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://s2c.mercell.com/today/52251>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

via elektronische weg op:

<https://s2c.mercell.com/today/52251>

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Dynamisch aankoopstelsel t.b.v. Inkoop & Contractmanagement voor de Gemeente Maastricht

Referentienummer: TI-2023-0161

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

79000000 - Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

De gemeente Maastricht wenst door middel van het DAS de huidige markt gericht te benaderen voor inspanning- en resultaatverplichtingen op het gebied van inkoop en contractmanagement. De gemeente Maastricht wil het inkoop-/inleenproces efficiënt inrichten, met hoge transparantie van het proces waarbij ZZP'ers en het MKB de gelegenheid krijgen om mee te dingen naar opdrachten. Met het DAS wil de gemeente Maastricht deskundigheid op een flexibele manier kunnen aantrekken waarbij de aanbestedingsregels worden gerespecteerd.

Voor een uitgebreidere beschrijving zie de aanbestedingsdocumenten zoals deze zijn toegevoegd aan Merccell.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

79418000 - Advies inzake aanschaffingsbeleid

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

79994000 - Contractenbeheer

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL4 ZUID-NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Gegadigden dienen rekening te houden met een frequente aanwezigheid ten kantore van de gemeente Maastricht.

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De gemeente Maastricht wenst door middel van het DAS de huidige markt gericht te benaderen voor inspanning- en resultaatverplichtingen op het gebied van inkoop en contractmanagement. De gemeente Maastricht wil het inkoop-/inleenproces efficiënt inrichten, met hoge transparantie van het proces waarbij ZZP'ers en het MKB de gelegenheid krijgen om mee te dingen naar opdrachten. Met het DAS wil de gemeente Maastricht deskundigheid op een flexibele manier kunnen aantrekken waarbij de aanbestedingsregels worden gerespecteerd. Voor een uitgebreidere beschrijving zie de aanbestedingsdocumenten zoals deze zijn toegevoegd aan Merccell.

II.2.5) Gunningscriteria

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 23/11/2023

Einde: 23/11/2024

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Gemeente Maastricht stelt het DAS in voor de duur van één (1) jaar met ingangsdatum 23 november 2023 en einddatum 23 november 2024. Na deze initiële contractperiode wordt de duur van het DAS ongelimiteerd verlengd. De gemeente Maastricht is na de initiële contractperiode te allen tijde gerechtigd het DAS te beëindigen met een opzegtermijn van minimaal drie (3) maanden.

II.2.9) Inlichtingen over de beperkingen op het aantal gegadigden dat wordt uitgenodigd

-

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Zoals vermeld in de aanbestedingsstukken.

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Niet-openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

De aanbesteding houdt de instelling van een dynamisch aankoopstelsel in

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 23/11/2024 Plaatselijke tijd: 23:59

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

-

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Limburg

Postadres:

-

Plaats:

Maastricht

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

Zoals vermeld in de aanbestedingsstukken.

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

10/10/2023