

19 september 2023

Overeenkomst levering meubilair Maritieme Academie Harlingen

Perceel 1 – Maatwerk meubilair

Perceel 2 – Standaard meubilair

tussen

1. Dunamare Onderwijsgroep

en

[* Naam Opdrachtnemer]**

De ondergetekenden:

1. Stichting Dunamare Onderwijsgroep statutair gevestigd in Haarlem, aldaar kantoorhoudend aan de Diakenhuisweg 5, 2033 AP, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34277470, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [***], hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

2. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid [***], statutair gevestigd te [***], aldaar kantoorhoudende aan [***], ingeschreven in het handelsregister onder nummer [***], in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [***], hierna te noemen "**Opdrachtnemer**";

hierna tezamen verder te noemen: "**Partijen**" en ieder van hen een "**Partij**",

overwegende dat:

- a. Opdrachtgever voornemens is opdracht te verlenen voor de levering van het **Maatwerk meubilair (perceel 1) / Standaard meubilair (perceel 2)** aan de Maritieme Academie Harlingen, hierna te noemen: de "**Levering**";
- b. Opdrachtgever de levering van het **Maatwerk/Standaard Meubilair** aan Leverancier wenst op te dragen en Leverancier de (verantwoordelijkheid voor de) Levering accepteert, onder de voorwaarden zoals omschreven in deze overeenkomst tot levering, hierna te noemen: de "**Overeenkomst**".

komen als volgt overeen:

Inhoudsopgave	
Begrippenlijst.....	3
Bijlagen bij deze Overeenkomst	3
Artikel 1 Opdracht.....	4
Artikel 2 Duur van de overeenkomst.....	4
Artikel 3 Opdrachtsom	4
Artikel 4 Tijdsplanning leveringen	4
Artikel 5 Opneming en Oplevering	5
Artikel 6 Garantie, onderhoud en reparaties na oplevering	5
Artikel 7 Meer en minder werk.....	5
Artikel 8 Facturatie	5
Artikel 9 Geschillen.....	6
Artikel 10 Overige bepalingen.....	6

Begrippenlijst

Voor zover niet gedefinieerd in een artikel.

Aanbestedende Dienst	Dunamare Onderwijsgroep.
Aanbestedingsleidraad	Onderhavig document, inclusief alle bijlagen, waarin de Aanbestedende dienst zijn eisen, wensen en voorwaarden met betrekking tot de aanbestedingsprocedure verwoord en waarop de Inschrijver zijn Inschrijving dient te baseren.
Gunning	Het aangaan van de overeenkomst door Opdrachtgever met de Inschrijver die de Opdracht gegund wordt.
Inschrijver	De natuurlijke- of rechtspersoon die meedoet aan de aanbestedingsprocedure en een Inschrijving in gaat dienen bij de Aanbestedende dienst in het kader van deze aanbesteding.
Inschrijving	Een door Inschrijver ingediende kwalitatieve en financiële aanbieding op de door de Aanbestedende dienst toegezonden Aanbestedingsleidraad.
Levering	Het door Inschrijver na gunning te leveren meubilair zoals beschreven in deze uitvraag.
Nota van Inlichtingen	Schriftelijke reactie van de Aanbestedende dienst op door Inschrijver tijdig gestelde vragen en ingediende tekstvoorstellen, naar aanleiding van deze Aanbestedingsleidraad.
Onderaanneming	De Inschrijver (hoofdaannemer) maakt gebruik van een onderaannemer voor bepaalde delen van de Opdracht.
Opdracht	Het uitvoeren van de levering ten behoeve van de Aanbestedende dienst zoals omschreven in de leidraad en alle wijzigingen daarop ten gevolge van de Nota van inlichtingen en de Overeenkomst.
Opdrachtgever	Dunamare Onderwijsgroep.
Opdrachtnemer	De Inschrijver die de winnende Inschrijving deed en de Opdracht heeft gekregen.
Overeenkomst	De Overeenkomst die wordt gesloten door Opdrachtgever met de winnaars van de aanbestedingsprocedure.
Perceel	Een afzonderlijk deel van de Opdracht.
Project	Inrichting Maritieme Academie Harlingen.

Bijlagen bij deze Overeenkomst

De volgende bijlagen vormen onlosmakelijk deel van de Overeenkomst:

- Annex 1. Nota van Inlichtingen (wordt nog toegevoegd)
- Annex 2. Planning (wordt nog toegevoegd)
- Annex 3. Aanbestedingsdocumenten (wordt nog toegevoegd)
- Annex 4. Aanbieding Leverancier (wordt nog toegevoegd)
- Annex 5. Algemene Rijksinkoopvoorwaarden 2018 (ARIV 2018)

Partijen zijn genoegzaam bekend met de inhoud van voornoemde documenten.

Artikel 1 Opdracht

1.1 De Opdracht ook wel de Levering van het maatwerk [maatwerk/standaard meubilair], bestaat in hoofdlijnen uit de volgende werkzaamheden:

- a. Het leveren van het [maatwerk/standaard meubilair];
- b. Het plaatsen, monteren/installeren en gebruiksklaar opleveren van het [maatwerk/standaard meubilair].

De Levering is omschreven in de Contractdocumenten die zijn genoemd in artikellid 1.3.

1.2 Opdrachtgever draagt hierbij aan Opdrachtnemer op de Levering van het [maatwerk/standaard meubilair] welke door Opdrachtnemer wordt aanvaard. Opdrachtnemer verplicht zich om de Levering uit te voeren op basis van en met inachtneming van de in artikel 1.3 vermelde Contractdocumenten alsmede alle relevante wettelijke voorschriften.

1.3 Opdrachtnemer voert de Levering uit op basis van de volgende Contractdocumenten:

- a. deze Overeenkomst;
- b. de bijlagen bij deze Overeenkomst.

1.4 Opdrachtnemer heeft uitvoerig kennisgenomen van de Overeenkomst en al haar bijlagen, waaronder de Contractdocumenten, en is door Opdrachtgever in de gelegenheid gesteld hierover vragen te stellen, opmerkingen te maken en Opdrachtgever te waarschuwen voor alle (potentiële) tekortkomingen in of voortvloeiend uit deze documenten.

1.5 Indien in (de omschrijving van) de Levering iets ontbreekt waarvan Opdrachtnemer had behoren te weten dat dit zou behoren tot de levering om deze compleet en gebruiksklaar op te leveren, dan is Opdrachtnemer verplicht dit tijdig en onverwijld aan Opdrachtgever te melden en al hetgeen uit te voeren dat nodig is om de Levering alsnog compleet en gebruiksklaar op te leveren, zonder dat Opdrachtnemer daarvoor in enig geval extra betalingen boven op de opdrachtsom mag verlangen.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

2.1 Deze overeenkomst is van kracht na definitieve gunning van de opdracht en ondertekening van deze overeenkomst.

2.2 Deze overeenkomst blijft van kracht totdat al het geoffreerde is geleverd en betaald.

Artikel 3 Opdrachtsom

3.1 De Opdrachtsom voor de Levering, bedraagt € [***] (zegge: [***] euro) exclusief BTW en is prijsvast tot einde Levering. Enige risicoregeling is uitgesloten.

3.2 Opdrachtsom omvat alle directe en/of indirecte kosten zoals, maar niet beperkt tot, reizen, reis- en verblijfskosten, kosten van hulpmiddelen, loonkosten die Opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de overeenkomst heeft gemaakt of maakt, kosten van deugdelijke verpakking, alsmede alle ter zake van de uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtnemer verschuldigde overige heffingen en belastingen.

Artikel 4 Tijdsplanning leveringen

4.1 Opdrachtnemer heeft in overleg en in afstemming met Opdrachtgever een planning van de Levering opgesteld (Annex 2). De Opdrachtsom is mede op deze planning gebaseerd en Opdrachtnemer verklaart dat hij de Levering binnen deze planning kan uitvoeren.

4.2 De Levering dient door Opdrachtnemer uiterlijk te worden opgeleverd op [***] (hierna te noemen: de "Opleverdatum").

Indien opdrachtnemer op genoemde datum niet gereed is en niet tot oplevering kan worden overgegaan, dan is opdrachtgever een korting in rekening te brengen op de opdrachtsom van €1.000,- per kalenderdag. Deze korting is gemaximeerd op 10% van de in artikellid 3.1 genoemde Opdrachtsom.

Artikel 5 Opneming en Oplevering

- 5.1 Opneming van de Levering vindt plaats als dit als zodanig vooraf door is afgestemd met de Opdrachtgever.
- 5.2 De dag dat de oplevering plaatsvindt dient Opdrachtnemer de volgende stukken ter beschikking te stellen:
 - a. Garantieverklaringen en certificaten, ook van Onderaannemers
 - b. Administratie en eindoverzicht

Partijen stellen vast dat de Levering enkel kan worden geacht te zijn opgeleverd indien en zodra de in dit artikellid genoemde stukken zijn overgelegd. Bij gebrek aan (tijdige) overlegging, wordt de Opdracht niet geacht te zijn opgeleverd.

- 5.3 Kleine gebreken dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee weken na opname afgewerkt te zijn, tenzij Partijen een andere termijn overeenkomen. Uitsluitend Opdrachtgever beoordeelt of de aard, de grootte en het aantal van de kleine gebreken in de weg staan aan goedkeuring van de oplevering.

Artikel 6 Garantie, onderhoud en reparaties na oplevering

- 6.1 De garantie is beschreven in de Aanbestedingsdocumenten. Wanneer in de Overeenkomst of Nota van Inlichtingen geen aanvulling is gegeven op de garantietermijnen en daarbij geldende eisen, geldt hetgeen dat is opgenomen in de Aanbestedingsdocumenten.

Artikel 7 Meer en minder werk

- 7.1 Meer en minder werk mag niet eerder uitgevoerd worden dan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever, op basis van een voorafgaande schriftelijke offerte van Opdrachtnemer. Iedere mogelijke verrekening van meer en minder werk vindt plaats op basis van prijzen blijkend uit de aanbidding van Opdrachtnemer (Annex 4), een en ander ter goedkeuring van de Opdrachtgever.
- 7.2 Betaling van meer werk vindt plaats bij de eerstvolgende betalingstermijn nadat de Opdrachtgever schriftelijke goedkeuring heeft gegeven voor het betreffende meer werk en het betreffende meer werk is opgeleverd. Creditering van minder werk vindt plaats bij de eerstvolgende betalingstermijn nadat de Opdrachtgever schriftelijke goedkeuring heeft gegeven voor het betreffende minder werk.

Artikel 8 Facturatie

- 8.1 Betaling van Opdrachtsom geschiedt in termijnen conform het volgende betalingsschema: 40 procent na gunning, 40 procent na levering, 20 procent na gebruiksklaar opleveren.
- 8.2 Onder voorbehoud van goedkeuring van de Opdrachtgever wordt een factuur betaald binnen de hierna genoemde betalingstermijn die ingaat op de dag waarop de betreffende factuur wordt ingediend. Opdrachtgever zal goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden.
- 8.3 Betaling zal plaatsvinden door opdrachtgever binnen 30 dagen nadat de factuur bij Opdrachtgever is ontvangen en akkoord bevonden.
- 8.4 De factuur dient met kenmerk "[***]" te worden verstuurd aan [***] met een kopie aan [***] en dient gericht te worden aan:

[**naam**]
[**adres**]
[**postcode/plaats**]

- 8.5 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de overeenkomst niet geheel of niet voldoende is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht om de betaling op te schorten totdat aan alle verbintenissen is voldaan.

Artikel 9 Geschillen

- 9.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Alle geschillen die naar aanleiding van deze Overeenkomst tussen Partijen mochten ontstaan, daaronder begrepen de geschillen die slechts door één Partij als zodanig worden beschouwd, in eerste instantie door Partijen besproken met de intentie een passende oplossing te vinden die naar tevredenheid is van Partijen. Een passende oplossing is in deze een oplossing waarbij rekening wordt gehouden met ieders gerechtvaardigd commercieel belang en waarbij Opdrachtnemer de benodigde transparantie biedt over kosten en andere aspecten van het project. Het gesprek zal eerst op operationeel niveau plaatsvinden waarna Partijen – mocht het gesprek op operationeel niveau geen oplossing bieden – het gesprek op directieniveau voeren.
- 9.3 Mocht voornoemd overleg op directieniveau geen uitkomst bieden die door Partijen aanvaard wordt, dan zal het geschil aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter in het arrondissement Noord-Nederland.

Artikel 10 Overige bepalingen

- 10.1 De Overwegingen en Bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst en hebben dezelfde kracht en werking alsof zij uitdrukkelijk in de tekst van deze Overeenkomst zelf zouden zijn opgenomen en een verwijzing naar deze Overeenkomst omvat tevens een verwijzing naar de Overwegingen en Bijlagen. Een verwijzing naar een document omvat tevens een verwijzing naar de bijlagen bij dat document.
- 10.2 De woorden "omvat", "omvatten", "waaronder", "onder andere" en "met inbegrip van" worden geacht te worden gevolgd door de zinsnede "maar is/zijn niet beperkt tot" en worden dienovereenkomstig uitgelegd.
- 10.3 Opdrachtnemer is niet bevoegd enige vordering op Opdrachtgever te verrekenen met enige vordering van Opdrachtgever op Opdrachtnemer.
- 10.4 Opdrachtnemer is slechts gerechtigd om in, op, boven, tegen of rondom de locatie reclame te (doen) plaatsen na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever. De kosten voor het plaatsen van reclame zijn voor eigen bijdrage en geven geen recht op meer of minder werk.
- 10.5 Opdrachtgever wijst de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden van Opdrachtnemer en alle voor de uitvoering van de Levering ingeschakelde derden, zoals Onderaannemers, uitdrukkelijk af, ook als deze Algemene Voorwaarden bewust of onbewust worden meegestuurd in de correspondentie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Voorts worden tekstuele verwijzing in correspondentie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer naar de Algemene Voorwaarden uitdrukkelijk afgewezen. Hetgeen is bepaald in dit artikellid geldt voor de Levering en eventuele meer en minder werkopdrachten. Opdrachtnemer is verplicht deze bepaling woordelijk door te leggen naar zijn Onderaannemers.
- 10.6 Opdrachtnemer verplicht zich ertoe de verplichtingen die hem op grond van deze Overeenkomst zijn opgelegd – waar relevant – op te leggen aan zijn Onderaannemers.

Opdrachtnemer dient de nakoming van deze verplichting op het eerste verzoek van de Opdrachtgever onverwijld aan te tonen.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

Voor Opdrachtgever:

Naam: [***]

Functie: [***]

Plaats: [***]

Datum: [***]

Handtekening:

Voor Opdrachtnemer:

Naam: [***]

Functie: [***]

Plaats: [***]

Datum: [***]

Handtekening:

CONCEPT