

Bijlage 8. KPI scoringsmodel - Veiligheidsregio Twente - Perceel 1 t/m 4

Looptijd contract: 1 april 2024 - 31 maart 2028. Optiejaren: 4 x 1 jaar
Opdrachtnemer / SMB: <>

KPI nr.	Onderwerp: Personeel	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scoringsmogelijkheden	2024				Opmerking VRT	Opmerking SMB
							Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4		
P1	Inzet vaste medewerkers	SMB (in de management-rapportage)	Ja	Minimaal 90% van de medewerkers van het totale personeelsbestand van het betreffende perceel bij Opdrachtgever werken 6 maanden of langer op de locaties. Deze KPI is van toepassing vanaf maand 7 van de overeenkomst	90% of meer dan afgesproken aantal	10,0						
					Minder dan afgesproken aantal	0,0						
P2	Instructie nieuw ingezet personeel	SMB (in de management-rapportage)	Ja, af te tekenen lijst door medewerkers	Iedere medewerker heeft bij aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever een schoonmaak-instructie gekregen. De schoonmaakinstructie is onder andere gericht op het programma van eisen en het werkprogramma.	Iedere medewerker geïnstrueerd	3,0						
					Niet iedere medewerker tijdig geïnstrueerd	0,0						
P3	Opleidingseisen personeel	SMB (in de management-rapportage)	Ja, af te tekenen lijst door medewerkers	Iedere medewerker beschikt binnen 12 maanden na indiensttreding over een RAS-diploma of gelijkwaardig	Iedere medewerker gediplomeerd	5,0						
					Niet iedere medewerker tijdig gediplomeerd	0,0						
P4	Opleidingseisen Leidinggevende	SMB (in de management-rapportage)	Ja	De objectleider is in het bezit van diploma "Basismodule algemene schoonmaak", "Midden Kader Leidinggevenden Schoonmaakonderhoud" of vergelijkbaar, en SVS-diploma "DKS" of vergelijkbaar.	Medewerker gediplomeerd	3,0						
					Medewerker ongediplomeerd	0,0						
P5	Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)	SMB (in de management-rapportage)	Ja, eenmalig overleggen of bevestiging vanuit HR SMB	Voor iedere medewerker is vóór tewerkstelling, een VOG verstrekt	Voor iedere medewerker verstrekt	3,0						
					Niet voor iedere medewerker verstrekt	0,0						
P6	Flexpool	SMB (in de management-rapportage)	Ja	Indien het vaste personeel van het schoonmaakbedrijf verhinderd is, dienen er vaste invalkrachten (flexpool) door het schoonmaakbedrijf ingezet te worden. Deze invalkrachten dienen van te voren bekend te zijn met het gebouw en de daarbij behorende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak binnen het betreffende gebouw.	Opdrachtnemer werkt met vaste invalkrachten welke bekend zijn met het gebouw en de daarbij horende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak	5,0						
					Opdrachtnemer werkt niet met vaste invalkrachten en/of de invalkrachten zijn niet bekend met het gebouw en/of de daarbij horende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak	0,0						
P7	Inzet medewerkers SROI	SMB (in de management-rapportage)	Ja	De medewerkers SROI is conform afspraak contract. Percentage <> conform PVE / inschrijving SMB.	Meer dan afgesproken percentage	10,0						
					Afgesproken percentage	5,0						
					Minder dan afgesproken percentage	0,0						
						39	0	0	0	0		
KPI nr.	Onderwerp: Uitvoering	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scoringsmogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking VRT	Opmerking SMB
U1	Kwaliteitscontroles DKS	SMB (in de management-rapportage)	Ja, resultaten overhandigen aan opdrachtgever, inclusief totalisatie van de uitgevoerde DKS metingen	Minimaal éénmaal per maand wordt voor alle (taken) in de locaties een DKS meting door leverancier uitgevoerd, rapportages worden opgestuurd naar opdrachtgever.	Alle DKS metingen uitgevoerd	5,0						
					Max. 50% van de DKS metingen uitgevoerd	3,0						
					Max. 25% van de DKS metingen uitgevoerd	1,0						
					Minder dan 25% van de DKS metingen uitgevoerd	0,0						
U2	Kwaliteitsmeting (VSR methodiek)	Onafhankelijk inkoopadvies-bureau	Ja, rapportage aanleveren	Eenmaal per kwartaal wordt voor de locatie(s) de kwaliteit volgens de VSR-KMS methodiek door een onafhankelijk inkoopadviesbureau vastgesteld.	De uitkomst van de kwaliteitsmeting(en) bevat geen onvoldoende(s)/afkeur(en).	10,0						
					Tussen de 1 en 2 locaties hebben een onvoldoende/afkeur	5,0						
					Tussen de 3 en 4 locaties hebben een onvoldoende/afkeur	2,0						
					Meer dan 4 locaties hebben een onvoldoende/afkeur.	0,0						
U3	Belevingsmeting	Onafhankelijk inkoopadvies-bureau	Ja, rapportage aanleveren	Tweemaal per jaar wordt een belevingsmeting uitgevoerd door Inkada.	De uitkomst van de belevingsmeting is uitstekend	10,0						
					De uitkomst van de belevingsmeting is goed	7,0						
					De uitkomst van de belevingsmeting is voldoende	4,0						
					De uitkomst van de belevingsmeting is onvoldoende/slecht	0,0						
U4	Verbeterplannen	SMB / VRT	Ja	Bij onvoldoende op een externe kwaliteitscontrole levert SMB binnen één week een verbeterplan aan.	Voor iedere onvoldoende tijdig een plan	6,0						
					Niet voor iedere onvoldoende een plan	0,0						
U5	Contractafspraken	SMB / VRT	Nee	Alle toezeggingen in de beantwoording van de open vragen worden nagekomen door SMB. Deze KPI wordt na definitieve gunning uitgewerkt.	Alle toezeggingen zijn uitgevoerd en nagekomen	15,0						
					1 van de toezeggingen is niet uitgevoerd / nagekomen	8,0						
					2 of meer van de toezeggingen zijn niet uitgevoerd / nagekomen	0,0						
U6	Betreding en sluiten van gebouwen en alarm	VRT	Nee	Op locaties waar SMB verantwoordelijk is voor het openen of afsluiten en/of het in- of uitstakelen van het alarm, geschiedt dit zonder verwijfbare incidenten. Verwijtbaar houdt in een alarm door fout/verginging van medewerker SMB.	Géén indicenten	3,0						
					Maximaal 3 incidenten	1,0						
					Méér dan 3 incidenten	0,0						

U7	Werkplanning periodiek	VRT	Nee	Alle periodieke werkzaamheden (vloer / glas / inventaris / sanitair) zijn ingepland en vastgelegd in een jaarplanning en SMB voert de werkzaamheden uit conform deze planning. Alle contactpersonen van Opdrachtgever beschikken over de jaarplanning. De planning wordt bij (tactisch / strategisch) overleg afgestemd met Opdrachtgever.	Planning is vastgelegd en de werkzaamheden worden/zijn uitgevoerd conform deze planning. De planning is in bezit van de CP per locatie en wordt afgestemd met Opdrachtgever.	5,0							
				Planning is niet vastgelegd, werkzaamheden worden/zijn niet uitgevoerd conform deze planning, planning is niet in bezit van de CP per locatie en/of de planning is niet afgestemd met Opdrachtgever.	0,0								
U8	Oplevering specialistisch periodiek onderhoud (vloer / inventaris / en - of glasbewassing)	SMB (in de management-rapportage) en VRT	Oplevering samen met opdrachtgever	Na uitvoering van specialistisch periodiek onderhoud of glasbewassing voert SMB een controle uit om vervolgens aan de aangewezen vertegenwoordiger van opdrachtgever op te leveren.	Werkzaamheden zijn volgens afspraak opgeleverd	8,0							
				Werkzaamheden zijn niet volgens afspraak opgeleverd	0,0								
Totaal	Uitvoering					62	0	0	0	0			
KPI nr.	Onderwerp: Communicatie en evaluatie	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking VRT	Opmerking SMB	
C1	Evaluaties en verslaglegging	VRT	Nee	Overleg vindt plaats zoals beschreven in eis c-&-e-1. SMB initieert, plant en notuleert deze overleggen. De actiepunten worden daarnaast uitgevoerd door SMB.	Alle evaluaties zijn uitgevoerd en genoteerd. Daarnaast zijn de actiepunten uitgevoerd door SMB.	5,0							
				Maximaal 2 overleggen gemist of niet genoteerd of actiepunten niet uitgevoerd.	0,0								
C2	Managementrapportage	VRT	Nee	De managementrapportage zoals beschreven in c-&-e-5. wordt tijdig en volledig aangeleverd.	De rapportage is tijdig verstuurd. Alle onderwerpen zijn opgenomen en/of onderbouwd.	5,0							
				De rapportage is niet tijdig verstuurd of niet alle onderwerpen zijn opgenomen / onderbouwd.	0,0								
C3	Klachten en afhandeling	VRT	Nee	- Klachten over het reguliere schoonmaakproces worden op werkdagen binnen 24 uur hersteld; - Bij ernstige verstoringen, waaronder calamiteiten, geldt een reactietijd van 1 uur; - Van alle ontvangen klachten worden op werkdagen binnen 24 uur zowel een maatregel als een opvolging teruggekoppeld; - Alle klachten die per email, per telefoon of in een formeel overleg worden gemeld, dienen door Opdrachtnemer te worden geregistreerd, inclusief maatregel en opvolging én dienen opgenomen te worden in de managementrapportage.	Geen klachten	10,0							
					Maximaal één klacht per locatie, tijdig opgelost en teruggekoppeld.	5,0							
					Méer dan één klacht per locatie én/of niet alle klachten tijdig opgelost en teruggekoppeld	0,0							
Totaal	Communicatie en evaluatie					20	0	0	0	0			
KPI nr.	Onderwerp: Financieel	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking VRT	Opmerking SMB	
F1	Correcte facturering	VRT of onafhankelijk inkoopadvies-bureau	Nee	De facturen zijn tijdig ingediend en correct gefactureerd. Eventuele regiewerkzaamheden worden gefactureerd middels werkbonden met handtekening van opdrachtgever	Alle facturen zijn tijdig en correct	5,0							
					Eén of meerdere facturen niet tijdig of correct	0,0							
F2	Inzet uren	SMB (in de management-rapportage)	Ja	De inzet van de uren is conform inschrijving van SMB	Alle uren zijn gewerkt en conform contract ingezet	10,0							
					Eén of meerdere gebouwen worden de uren niet conform contract ingezet	0,0							
Totaal	Financieel					15	0	0	0	0			
						Maximale score	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking VRT	Opmerking SMB	
						136	0	0	0	0			

Zie het Programma van Eisen voor de werking van het KPI-model.

Score per kwartaal	0%	0%	0%	0%
--------------------	----	----	----	----