



Marktconsultatiedocument
Beheersysteem Openbare Ruimte

Gemeente Almere



Marktconsultatiedocument
Beheersysteem openbare ruimte

Colofon

Versie: 1.0

Status:

Kenmerk: IA2023.08.04

Uitgegeven door: Afdeling Inkoop & Subsidie Almere

Contactpersoon: Ellen Nijveld

e-mailadres: Inkoop@almere.nl

Datum: 19 september 2023

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	Huidige situatie	5
3	Gewenste situatie	6
4	Werkwijze en vragen	7
5	Procedure	9

1. Inleiding

Almere is een gemeente met meer dan 223.000 inwoners. Hiermee is Almere veruit de grootste stad van Flevoland. Niet alleen de stad Almere is in ontwikkeling, ook de gemeentelijke organisatie richt haar blik de komende jaren op de toekomst. De gemeente Almere bouwt aan een organisatie die kan voldoen aan de eisen die inwoners, ondernemers, maatschappelijke partners, medewerkers en de politiek aan haar stellen. Een organisatie die toekomstbestendig is, doordat zij flexibel kan inspelen op veranderingen in de omgeving. Om die reden communiceert de Gemeente Almere graag met de markt over haar aanbod. Ditmaal betreft het een nieuw beheersysteem voor de gemeente Almere. U leest hier meer over in Hoofdstuk 2.

(On)mogelijkheden in de markt

De informatie die uit deze marktconsultatie wordt verkregen, dient als input voor de uiteindelijke besluitvorming ten aanzien van een mogelijke (Europese) aanbesteding.

Het doel van deze marktconsultatie is vervolgens om:

Input te krijgen vanuit de markt op de haalbaarheid van de eisen en wensen ten aanzien één organisatie die, in volledig eigen beheer, alle uitvoerende werkzaamheden zelf verricht behorend bij eigenrisicodragerschap voor Ziektewet, WW en de WGA en “HR in control”. Waarbij met inzet van kennis, betrouwbare administratie en uitvoering de kosten en risico's voor de gemeente Almere optimaal beheerst en kansen benut kunnen worden.

Door deel te nemen aan de marktconsultatie kunt u in een vroeg stadium uw visie geven op de kaders en wensen die de gemeente Almere schetst in dit document.

Leeswijzer

In hoofdstuk 2 en 3 leest u achtereenvolgens de huidige en gewenste situatie.

In hoofdstuk 4 vindt u de werkwijze en de vragen waar de gemeente Almere via deze marktconsultatie antwoord op wil krijgen.

In hoofdstuk 5 staan vervolgens de procedure van deze marktconsultatie en een overzicht van de planning.

De gemeente Almere wil u bij voorbaat danken voor uw inzet om de vragen uit deze marktconsultatie te beantwoorden. Wij stellen uw reactie op prijs en zullen uw gegevens zorgvuldig en vertrouwelijk behandelen.

2. Huidige situatie

Gemeentelijke organisatie in ontwikkeling

Niet alleen de stad Almere is in ontwikkeling, ook de gemeentelijke organisatie richt haar blik de komende jaren op de toekomst. De gemeente Almere bouwt aan een organisatie die kan voldoen aan de eisen die inwoners, ondernemers, maatschappelijke partners, medewerkers en de politiek aan haar stellen. Een organisatie die toekomstbestendig is, doordat zij flexibel kan inspelen op veranderingen in de omgeving.

Huidige stand van zaken m.b.t. onderwerp

Voor het beheren van de objecten in de openbare ruimte maakt gemeente Almere al jaren gebruik van het systeem GBI. Gemeente Almere wil dit systeem gaan vervangen door een moderne, toekomstvast software/oplossing die past bij de visie op informatievoorziening.

Hieraan liggen de volgende redenen ten grondslag

1. Vernieuwing van het beheersysteem is nodig om de basis van de informatievoorziening in lijn met de visie te brengen.
2. De eigen infrastructuur van Gemeente Almere waarin het beheersysteem wordt gehost gaat verdwijnen.
3. De aanbesteding geeft een mogelijkheid om de functionaliteit van de belangrijke z.g. "rekenmotor" (integraal plannen en begroten) en ander maatwerk als standaard software te verwerven.

Door de omvang en complexiteit van de opdracht zal het nieuwe systeem Europees aanbesteed worden. Voordat deze aanbesteding gepubliceerd kan worden, heeft de Gemeente Almere input nodig van de huidige oplossingsrichtingen. Dit wordt gedaan door middel van een marktconsultatie

.

3. Gewenste situatie

De doelstelling van het project is de selectie, aanschaf, inrichting en succesvolle implementatie van een nieuw beheersysteem openbare ruimte, ter vervanging van GBI.

De belangrijkste voordelen die Gemeente Almere met het nieuwe systeem wil behalen, zijn:

1. Een harde scheiding tussen applicatie(s) en data maakt de data beter beschikbaar en herbruikbaar. Hierdoor kun je efficiënter werken: je hoeft geen gegevens opnieuw in te voeren en kunt meer handelingen automatiseren. Bovendien is de kwaliteit van de output hoger.
2. Het systeem is in lijn met de Digitaliseringsstrategie van Gemeente Almere door het volgen van haar principes zoals het gebruik van Cloud-technologie als SaaS.
3. Het systeem is een solide fundament om andere systemen aan te koppelen waardoor Stadsruimte ook de volgende stappen kan zetten in het ontwikkelen van een nieuwe informatievoorziening.
4. Er is geen apart systeem meer nodig voor het integraal kunnen plannen en begroten; deze functionaliteit wordt geboden door het nieuwe beheersysteem.

Het nieuwe beheersysteem dient uiterlijk op 1 oktober 2024 gereed te zijn voor gebruik.

4. Werkwijzen en vragen

Om meer inzicht te krijgen in de mogelijkheden en ontwikkelingen zijn er een aantal onderwerpen waar Almere meer kennis van wil vergaren. De volgende vragen wil de gemeente Almere dan ook stellen aan de markt:

(1) Niet Functioneel

Gemeente Almere heeft als eis om het Beheersysteem Openbare Ruimte af te nemen als dienst. Dat betekent dat de Gemeente Almere zelf geen software in beheer heeft en/of geïnstalleerd in de eigen infrastructuur om het Beheersysteem Openbare Ruimte te kunnen gebruiken. Aanbieder wordt gevraagd om te omschrijven hoe het systeem van de aanbieder deze eis invult.

(2) Niet Functioneel

Gemeente Almere vraagt dat de data die het systeem beheert ook zonder de applicatie te benaderen is via een zogenaamde API, die naast opvragen ook muteren ondersteunt. Aanbieder wordt gevraagd om te omschrijven hoe het systeem de data ontsluit voor andere toepassingen dan het systeem van Aanbieder.

(3) Niet Functioneel

Gemeente Almere vindt informatiebeveiliging met de 3 kernaspecten beschikbaarheid, betrouwbaarheid en vertrouwelijkheid erg belangrijk. Aanbieder wordt gevraagd aan te geven hoe aan de hand van deze 3 kernaspecten de informatiebeveiliging is geregeld.

(4) Functioneel

Hoe is IMBOR 2022 geïmplementeerd in de oplossing van Aanbieder?

Daarnaast wil Gemeente Almere weten welke landelijke standaarden voor het domein van de Openbare Ruimte worden ondersteund in het systeem van Aanbieder, bijvoorbeeld Handboek Bomen, NEN2767, GWSW, GWSL etc.

(5) Ervaring

Met welke systemen heeft Aanbieder koppelingen gerealiseerd bij andere relaties?

(6) Innovatie

Gemeente Almere heeft het realiseren van een “digital twin”, waarmee door middel van aansprekende 3D-visualisaties objectinformatie wordt ontsloten, opgenomen in haar strategie voor informatievoorziening. Aanbieder wordt gevraagd te omschrijven hoe het systeem helpt om het idee van de “digital twin” voor Gemeente Almere tot werkelijkheid te maken.

(7) Innovatie

Benoem de drie belangrijkste verbeteringen die gepland zijn voor de komende 2 jaar in het systeem van Aanbieder.

(8) Rekenmotor

Gemeente Almere moet actueel inzicht hebben in de beheeropgave van het complete areaal (huidig en toekomstig). Het systeem van Aanbieder beheert een groot deel van de gegevens die daarvoor nodig zijn. Wat voor mogelijkheden biedt het systeem om beheerexploitaties door te rekenen?

(9) Rekenmotor

Naast inzicht in de actuele situatie wil Gemeente Almere ook verschillende scenario's kunnen doorrekenen om te kijken wat de effecten zijn op basis van diverse maatregelpakketten. Welke mogelijkheden biedt het systeem van Aanbieder?

(10) Implementatie

Wat is een typisch implementatie project voor een gemeente zoals Gemeente Almere van het systeem van Aanbieder inclusief migratie? Beschrijf wat er geregeld moet zijn voor de migratie: verschillende stappen en de complete doorlooptijd. Ga daarbij ook in op de verschillende omgevingen (test, acceptatie en productie) die nodig zijn voor een succesvolle migratie en de manier waarop toegang tot de applicatie aansluit bij bestaande voorzieningen voor Identity & Access Management van Gemeente Almere.

Een uitwerking van bovenstaande vragen zien wij graag schriftelijk tegemoet via TenderNed. Wanneer een inschrijving daar aanleiding toe biedt, kan er om een toelichting gevraagd worden in een gesprek. Hoe deze procedure verloopt, leest u in Hoofdstuk 5.

5. Procedure

Planning marktconsultatie

Publicatie marktconsultatie	19 september 2023
Sluitingstermijn reacties marktpartijen	6 oktober 2023 voor 17.00 uur
Eventuele uitnodiging toelichtend gesprek	week van 16-20 oktober 2023

Wij verzoeken u om de deadline aan te houden die is opgenomen in bovenstaande planning.

Verwerking antwoorden

Uw antwoorden op de vragen in dit document worden doorgenomen door de projectteam die het onderzoek namens de gemeente Almere begeleidt.

Alle reacties die wij ontvangen, behandelen wij met de grootst mogelijke zorgvuldigheid.

Wanneer u nadrukkelijk bezwaar heeft tegen de openbaarmaking van (een gedeelte van) uw gegevens, dan kunt u dit kenbaar maken in uw reactie.

Op basis van de reacties op de marktconsultatie kan de gemeente Almere besluiten om enige of alle partijen uit te nodigen om mondeling een aanvullende toelichting te geven op hun antwoorden. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij het projectteam.

Overig

Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een deelname aan de eventueel nadien te houden tender. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.

De gemeente Almere is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie. Informatie in deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de eventuele aanbesteding) wordt verstrekt. Aan de informatie in deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend.