



Procesovereenkomst
Openhouse Toelatingsprocedure
Algemene voorziening Huishoudelijke Ondersteuning
vanaf 1 januari 2024
Gemeente Barneveld

Datum: 16 september 2023

**Procesovereenkomst Openhouse Toelatingsprocedure Huishoudelijke Ondersteuning 2024
(hierna: de Procesovereenkomst).**

Tussen:

De gemeente Barneveld, gevestigd aan Raadhuisplein 2 te Barneveld, in gevolge artikel 171 van de Gemeentewet in deze vertegenwoordigd door burgemeester J. van der Tak van de gemeente Barneveld, hierna te noemen "Opdrachtgever" en/of "Gemeente";

De Aanbieder Huishoudelijke ondersteuning <naam onderneming>,
gevestigdte, in deze vertegenwoordigd
door <de heer / mevrouw naam>, <functie>.....,
hierna te noemen "Opdrachtnemer en/of Aanbieder";

de Overeenkomst noemt **Gemeente** en **Aanbieder** gezamenlijk **Partijen**
Partijen overwegen bij het aangaan van de Procesovereenkomst als

volgt:

- A. Gemeente is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Wmo 2015 binnen het daarvoor beschikbare budget.
- B. Gemeente beschikt voor de realisatie en uitvoering van de onder A. genoemde taken over wettelijke bevoegdheden, legitimiteit op basis van politieke besluitvorming en financiële middelen.
- C. Gemeente past een Openhouse Toelatingsprocedure toe om Uitvoeringsovereenkomsten voor de Algemene voorziening Huishoudelijke ondersteuning te sluiten met Aanbieders van Huishoudelijke Ondersteuning in het kader van de Wmo 2015.
- D. Partijen ontwerpen en organiseren samen het aanbod van de Algemene voorziening en een werkwijze die voldoet aan de visie en organisatieopzet van de Wmo 2015 en de door de gemeente Barneveld daartoe vastgestelde beleidsuitgangspunten, waarbij de nadere detaillering en uitwerking daarvan wordt vastgelegd in het "Beschrijvend document en Programma van Eisen Huishoudelijke ondersteuning vanaf 1 januari 2024 voor de gemeente Barneveld".
- E. Partijen zoeken naar mogelijkheden om Inwoners en professionals te stimuleren om zoveel mogelijk zelf te doen of te ontzorgen.
- F. Partijen ontvangen de ruimte die nodig is om Inwoners en professionals tot efficiënte invulling van de Uitvoeringsovereenkomst te laten komen, waarbij de kernelementen, genoemd onder D), leidend zijn.
- G. Gemeente is eenduidig in de manier waarop ze stuurt op het realiseren van de gewenste (maatschappelijke) resultaten. Bij het meten, verantwoorden en beoordelen van de effectiviteit van inzet zijn de kernelementen beschreven onder D) leidend.
- H. Gemeente wenst bij het bereiken van de onder A) genoemde doelstelling met behulp van de onder D) genoemde kernelementen de mogelijkheid te blijven behouden onderwerpen lokaal of regionaal in te regelen, waarbij zij dit vooraf aan Aanbieder kenbaar maakt.
- I. Aanbieder beschikt voor de realisatie en uitvoering van de Uitvoeringsovereenkomst(en) over een positie in de lokale en regionale sociale infrastructuur, integriteit, benodigd personeel, kennis van de lokale sociale kaart, contact met de Inwoners en benodigde deskundigheid en ervaring.

- J. Partijen kennen, ook onderling, uiteenlopende belangen en doelstellingen, maar ondersteunen elkaar bij de uitvoering van de onder A) genoemde doelstelling en de onder D) genoemde kernelementen.
- K. Partijen erkennen dat zowel voor nu als voor de toekomst verschillende onzekerheden bestaan met betrekking tot de uitvoering van de Wmo 2015.
- L. Partijen wensen vanwege de onzekerheden aangegeven onder K) vooraf vast te leggen hoe zij met elkaar omgaan in het geval van wijzigende omstandigheden die vragen om veranderingen in de Uitvoeringsovereenkomst(en) voor de Algemene voorziening Huishoudelijke ondersteuning en de daartoe bijbehorende afspraken.
- M. Gemeente zegt toe met Aanbieder te overleggen, alvorens zij besluit de Procesovereenkomst en/of de Uitvoeringsovereenkomst voor de Algemene voorziening Huishoudelijke ondersteuning te wijzigen of te beëindigen.
- N. Vanuit de keuze voor een Openhouse Toelatingsprocedure staan Partijen toe dat tijdens de looptijd van de Procesovereenkomst en de Uitvoeringsovereenkomst nieuwe aanbieders toetreden of dat aanbieders uittreden.
- O. Toetreding kan alleen toegelaten worden indien aanbieders de inhoud van de Procesovereenkomst volledig onderschrijven en indien zij voldoen aan alle gestelde eisen en voorwaarden zoals opgenomen in de Procesovereenkomst, de Uitvoeringsovereenkomst en het Beschrijvend document en Programma van Eisen.
- P. Aanbieders die gedurende de looptijd van de Procesovereenkomst of de Uitvoeringsovereenkomst niet langer wensen deel te nemen krijgen de mogelijkheid uit te treden, waarbij oog moet zijn voor de belangen van Inwoners, personeel en Partijen zelf, onder andere door toepassing van redelijke opzegtermijnen.
- Q. Tevens staan Partijen toe eventueel nieuwe (algemene of maatwerk-) voorzieningen te introduceren en deze conform de afspraken in deze Procesovereenkomst tot stand te laten komen.

Partijen verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

ARTIKEL 1 BEGRIPPEN

Aanbieder:	Een entiteit die zorg, maatschappelijke en/of vergelijkbare dienstverlening aanbiedt aan inwoners van Gemeente in het kader van de Wmo 2015.
Algemene voorziening (de):	De huishoudelijke ondersteuning die voor de inwoners van Barneveld toegankelijk is en welke gericht is op maatschappelijke ondersteuning.
Beslisboom	Een beperkte lichte toegangstoets bestaande uit een vijftal vragen.
Cliënt	Een inwoner van de gemeente Barneveld die wordt toegelaten tot de Algemene voorziening Huishoudelijke Ondersteuning of door of namens wie een melding is gedaan als bedoeld in artikel 2.3.3, eerste lid, Wmo 2015.
Dienstverleners (Medewerkers)	Alle direct bij uitvoering van de algemene voorziening betrokken medewerkers, zowel beroepskrachten in vaste dienst als in tijdelijke dienst, ZZP-ers, vrijwilligers of stagiaires.
Digitale overlegtafel (DOT):	De digitale omgeving waar aanbieders die deze Procesovereenkomst hebben ondertekend en andere belanghebbenden kennis kunnen nemen van het proces van de Openhouse Toelatingsprocedure Wmo en de uitkomsten die in dit proces ontstaan (afgekort als: DOT).

Eigen bijdrage	Het wettelijk verplichte vaste tarief dat maandelijks betaald wordt door de inwoner wanneer hij/zij gebruik maakt van één of meerdere Wmo voorzieningen
Fysieke overlegtafel (FOT):	De bijeenkomsten waarbij Partijen (Gemeente en Aanbieders) die deelnemen aan het inhoudelijke overleg voor de uitwerking van de Algemene voorziening Huishoudelijke ondersteuning fysiek aanwezig zijn (afgekort FOT).
Inschrijver	De natuurlijke persoon of rechtspersoon die een Inschrijving heeft ingediend en deelneemt aan de Procesovereenkomst.
Inwoner / ingezetene:	Persoon met een woonplaats in de gemeente Barneveld die ingeschreven staat in het gemeenteregister personen en van wie nog niet vaststaat of hij/zij een cliënt is of zal worden.
Ondersteuningsplan	Het door de Opdrachtnemer, in overleg met de inwoner, op te stellen plan over de ondersteuningstaken en de frequentie van de levering van de afgesproken taken
Opdracht	De opdracht die onderwerp is van de Uitvoeringsovereenkomst die gesloten wordt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemers en die in dit beschrijvend document voor deze Openhouse Toelatingsprocedure wordt omschreven.
Opdrachtgever	De gemeente Barneveld
Opdrachtnemer	De Inschrijver die een Uitvoeringsovereenkomst heeft gesloten met de Opdrachtgever en die Opdracht en de bijbehorende dienstverlening uitvoert.
Openhouse Toelatingsprocedure	Inkoopprocedure die de Opdrachtgever toepast bij de toelating tot de Uitvoeringsovereenkomst, toegepast onder de Algemene Wet Bestuursrecht (Awb)
Procesovereenkomst	Overeenkomst welke de werkwijze tijdens de overlegfase van de Openhouse Toelatingsprocedure regelt en die toegang geeft tot deelname aan de Overlegtafels die daarbij worden toegepast en toegang geeft tot Inschrijving op de Uitvoeringsovereenkomst.
Programma van eisen	Het onderdeel van dit document (Hoofdstuk 4), waarin de Opdrachtgever heeft beschreven welke werkzaamheden er verricht moeten worden, welk resultaat er moet worden bereikt en aan welke (rand)voorwaarden moet worden voldaan.
Uitvoeringsovereenkomst	De overeenkomst die wordt afgesloten na inschrijving van een Opdrachtnemer en wanneer deze aan alle gestelde voorwaarden voldoet.

ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE PROCESOVEREENKOMST

- 2.1. De Procesovereenkomst brengt tussen Partijen een protocol tot stand voor samenwerking in het kader van de ontwikkeling en levering van de Algemene voorziening Huishoudelijke ondersteuning. Partijen houden zich aan de afspraken in de Procesovereenkomst bij het voorbereiden, beheren en uitvoeren van de Uitvoeringsovereenkomst.
- 2.2. Deelname aan de Procesovereenkomst geeft geen recht op deelname aan een Uitvoeringsovereenkomst, zoals genoemd in artikel 10. Partijen moeten deze Uitvoeringsovereenkomst(en) expliciet sluiten en Aanbieders dienen zich daarvoor te kwalificeren. Het is echter niet mogelijk deel te nemen aan een Uitvoeringsovereenkomst

zonder ook deel te nemen aan de Procesovereenkomst.

ARTIKEL 3 DUUR VAN DE OVEREENKOMST

De Overeenkomst gaat in op de datum van ondertekening en eindigt op 31 december 2024. Tenzij partijen de Uitvoeringsovereenkomst opzeggen met toepassing van de vastgestelde opzegtermijnen.

ARTIKEL 4 UITGANGSPUNTEN VOOR DE SAMENWERKING:

- 4.1. Als uitgangspunten voor de samenwerking komen Partijen overeen dat
 - a) zij bij het uitvoeren van de Procesovereenkomst en de daaruit voortkomende Uitvoeringsovereenkomst altijd te goeder trouw zullen handelen;
 - b) Resultaat de basis vormt voor zowel de Procesovereenkomst als de daaruit voortkomende Uitvoeringsovereenkomst.
- 4.2. Aanbieder verklaart door ondertekening van de Procesovereenkomst dat hij:
 - a) documentatie met betrekking tot de Procesovereenkomst en daaruit voortkomende Uitvoeringsovereenkomst zal bewaren conform geldende standaarden, waaronder die voor accountancy (voor zover relevant), en met toepassing van de wettelijke vereisten inzake bescherming persoonsgegevens conform de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG);
 - b) een zakelijke of andere doelstelling of verbintenis waarvan hij redelijkerwijs kan verwachten dat deze het voorwerp van de Procesovereenkomst of een daaruit voortkomende Uitvoeringsovereenkomst geweld aan kan doen, volledig kenbaar maakt aan Gemeente;
 - c) op aangeven van Gemeente binnen een redelijke termijn de informatie genoemd onder lid a) zal overhandigen, met uitzondering van informatie die wettelijk of door een rechter geheim is verklaard.

ARTIKEL 5 UITSLUITING DEELNAME AANBIEDERS

- 5.1. Een Aanbieder waarop de uitsluitingsgronden zoals beschreven in **Bijlage 1** van deze Procesovereenkomst van toepassing zijn, kan niet (langer) deelnemen aan de Procesovereenkomst. De Aanbieder verklaart door ondertekening van de Procesovereenkomst bij voortduring te voldoen aan het gestelde in Bijlage 1.
- 5.2. Een Aanbieder die na ondertekening van de Uitvoeringsovereenkomst niet kan voldoen aan vereisten van die Uitvoeringsovereenkomst of aan de geschiktheidseisen en algemene uitvoeringseisen zoals beschreven in het Beschrijvend document en Programma van Eisen kan niet (langer) deelnemen aan de Procesovereenkomst.
- 5.3. Gemeente kan besluiten met een Aanbieder, die niet kan aantonen te voldoen aan de in artikel 5.2. gestelde eisen, de Procesovereenkomst onder ontbindende voorwaarden te sluiten. De Procesovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden als de betreffende Aanbieder niet binnen een in redelijkheid gestelde termijn na de ingangsdatum van de Procesovereenkomst kan aantonen alsnog aan de vereiste voorwaarden te voldoen.
- 5.4. Bij beëindiging van de Procesovereenkomst eindigt de daarmee samenhangende Uitvoeringsovereenkomst tegelijkertijd.

ARTIKEL 6 DE OVERLEGTAfelSTRUCTUUR

- 6.1. Partijen die de Procesovereenkomst ondertekenen, kunnen deelnemen aan de Overlegtafelstructuur van de Openhouse Toelatingsprocedure. Dat kan zowel de Fysieke overlegtafel (FOT) zijn als de Digitale overlegtafel (DOT). Aanbieder geeft daarbij vooraf aan of

- hij wenst deel te nemen aan de FOT of de DOT.
- 6.2. Aanbieder wijst een contactpersoon aan voor de Fysieke overlegtafel. Ook wijst hij een vervanger voor deze persoon aan. Deze personen hebben mandaat tot het nemen van beslissingen en uitvoeren van onderhandelingen voor hun onderneming tijdens de deelname aan de Fysieke overlegtafel. Aanbieder deelt de namen van deze personen en hun contactinformatie (postadres, e-mailadres en telefoonnummer) per e-mail mee aan Gemeente. Aanbieder zendt de Gemeente bij het wijzigen van deze contactpersonen direct de nieuwe contactinformatie per email.

ARTIKEL 7 DIGITALE OVERLEGTAfel (DOT)

- 7.1 Gemeente is belast met het organiseren van de Digitale Overlegtafel en voert daartoe de volgende activiteiten uit:
- a) het actueel houden van de deelnemerslijst van de Fysieke Overlegtafel.
 - b) het onderhouden en beheren van de publicaties op de website die wordt gebruikt voor de Digitale Overlegtafel.
- 7.2. Transparantie van het proces: alle geïnteresseerden, ook Inwoners en andere belanghebbenden die niet deelnemen aan de (Fysieke) Overlegtafel, kunnen de voortgang en alle relevante documenten, waaronder notulen van de bijeenkomsten van de Fysieke Overlegtafel genoemd onder artikel 8 raadplegen via de website van de gemeente. Tenzij deze documenten op grond van de Wet openbaarheid van bestuur als niet openbaar aangemerkt worden.
- 7.3 Inbreng Digitale Overlegtafel: Iedere Aanbieder die deelneemt aan de Procesovereenkomst kan signalen afgeven die relevant zijn voor de uitvoering van de Procesovereenkomst en de Uitvoeringsovereenkomst. Aanbieders kunnen voorstellen aanleveren per email aan de contactpersoon van de Gemeente. Deze signalen kunnen betrekking hebben op ontwikkelingen in de bedrijfsvoering, in wijken, dorpen of buurten, bij specifieke groepen Inwoners, et cetera. Deze signalen kunnen, voor zover relevant geacht door Gemeente, worden meegenomen in het Proces van de Overlegtafels. Partijen kunnen concrete voorstellen doen voor aanpassing of verwijdering van (delen van) de Procesovereenkomst en van de Uitvoeringsovereenkomst. Deze voorstellen worden, indien Gemeente die relevant acht voor de Algemene voorziening Huishoudelijke ondersteuning of voor de procesgang van de Openhouse Toelatingsprocedure, meegenomen in de Fysieke Overlegtafel.

ARTIKEL 8 FYSIEKE OVERLEGTAfel (FOT)

- 8.1. Gemeente organiseert naar behoefte bijeenkomsten met de Fysieke Overlegtafel. De data van de bijeenkomsten worden zo vroeg mogelijk voor aanvang van de FOT per e-mail aan de deelnemers bekend gemaakt, alsmede op de website gepubliceerd. De FOT komt bijeen op uitnodiging van Gemeente. Gemeente stelt de deelnemers aan de Fysieke Overlegtafel vast en waarborgt, in samenspraak met Aanbieders, dat de Fysieke Overlegtafel een reële afspiegeling is van de mogelijke belangen en percepties van Aanbieders en Inwoners. Gemeente publiceert de samenstelling van de FOT op de website zoals genoemd in artikel 7.
- 8.2. Gemeente toetst minimaal eenmaal per jaar de effectiviteit van de selectiewijze en de samenstelling van de FOT waarbij ook wordt getoetst op werkelijke fysieke deelname.
- 8.3. Vertegenwoordiging Aanbieder: per FOT mag in principe maximaal één persoon als afvaardiging deelnemen. Dit hoeft niet altijd de genoemde contactpersoon uit artikel 6.2 te zijn. Deze afvaardiging is niet op naam. Op basis van de agenda van de betreffende FOT vaardigt de Aanbieder een ter zake kundig persoon af. Deze persoon heeft voldoende mandaat om afspraken te kunnen maken over hetgeen aan de FOT wordt besproken.
- 8.4. Voorzitterschap en Secretariaat: Gemeente draagt permanent zorg voor een voorzitter die ieders inbreng van zowel de DOT als FOT waarborgt. De Gemeente verzorgt tevens het

secretariaat van de FOT.

- 8.5. Agenda: de agenda wordt door Gemeente vooraf voorgesteld en vastgesteld tijdens het overleg. Deelnemers kunnen tussentijds agendapunten aanmelden bij de secretaris van de Overlegtafel.
- 8.6. De Fysieke Overlegtafel behandelt voorstellen en signalen die Partijen zelf inbrengen, alsook de binnengekomen voorstellen en signalen via de DOT. Op basis hiervan besluit de Fysieke Overlegtafel tot **uitwerking van voorlopige voorstellen** die eventueel van toepassing kunnen worden in de Uitvoeringsovereenkomst. Deze voorstellen leggen Partijen voor aan hun achterban en bestuurders. Partijen krijgen daarbij binnen redelijke termijnen de tijd om op de voorlopige voorstellen te reageren en aanpassingen voor te stellen. Op basis van deze reacties besluit Gemeente welke voorstellen van toepassing worden in de Uitvoeringsovereenkomst en het Programma van Eisen.
- 8.7. De Gemeente initieert op basis van wederzijdse behoefte, maar in principe eenmaal per jaar, een evaluatie van de samenwerking in de Overlegtafelstructuur.

ARTIKEL 9 BESLUITVORMING

- 9.1. Partijen in de Fysieke overlegtafel trachten tot overeenstemming te komen met betrekking tot het uitgewerkt voorstel. Is dit niet het geval dan kan Gemeente beargumenteerd besluiten het voorstel toch door te voeren.
- 9.2. Als Gemeente het uitgewerkt voorstel uit artikel 9.1. niet overneemt, dan wijzigt de Procesovereenkomst en/of onderliggende Uitvoeringsovereenkomst niet.
- 9.3. Als Gemeente het uitgewerkt voorstel uit artikel 9.1 overneemt, dan gaat Gemeente de betreffende gewijzigde Uitvoeringsovereenkomst (met de aangepaste omschrijvingen) aan met die Aanbieders die instemmen met de gewijzigde Uitvoeringsovereenkomst. De Procesovereenkomst wijzigt verder niet.

ARTIKEL 10 UITVOERINGSOVEREENKOMST

De Uitvoeringsovereenkomst, zoals genoemd in artikel 2 bevat de voorwaarden en eisen aan de te leveren diensten en de daarop van toepassing zijnde voorwaarden zoals beschreven in het Beschrijvend document en Programma van Eisen en alle aanhangsels.

ARTIKEL 11 BEÏNDIGING EN ONTBINDEN VAN DE PROCESOVEREENKOMST

- 11.1. Opzeggen indien alleen een Procesovereenkomst van toepassing is: Aanbieder kan deelname aan deze Procesovereenkomst schriftelijk opzeggen. De beëindiging van de Procesovereenkomst tussen deze Aanbieder en Gemeente zal zolang er geen Uitvoeringsovereenkomst in samenhang mee is afgesloten direct bij ontvangst van het schrijven kunnen ingaan. In geval van opzegging kan geen der Partijen aanspraak maken op schadevergoeding of vergoeding van andere kosten.
- 11.2. Direct opzeggen: mocht tijdens de looptijd van deze Procesovereenkomst blijken dat Aanbieder niet (meer) voldoet aan de in deze Procesovereenkomst gestelde voorwaarden, dan kan Gemeente de Procesovereenkomst met deze Aanbieder schriftelijk opzeggen. Indien ook een Uitvoeringsovereenkomst van toepassing is eindigt deze overeenkomst gelijk met de Procesovereenkomst. Gemeente is in die situatie geen schadevergoeding of vergoeding van andere kosten verschuldigd aan Aanbieder. Aanbieder is in die gevallen gehouden zijn levering zo nodig tijdelijk te continueren tot dat een adequate overdracht van dienstverlening voor zijn cliënten heeft plaatsgevonden conform afspraken daarover in de Uitvoeringsovereenkomst.
- 11.3. Ontbinding: Als zich gewijzigde omstandigheden en gewijzigd beleid voordoen, kan de Procesovereenkomst door de Gemeente worden ontbonden. De Gemeente is in die situatie geen schadevergoeding of vergoeding van andere kosten verschuldigd aan Aanbieder.

- 11.4. Opschorting: onverlet de bevoegdheid genoemd in artikel 11.2, heeft Gemeente de bevoegdheid deelname van Aanbieder aan deze Procesovereenkomst op te schorten, als blijkt dat Aanbieder niet aan de voorwaarden van deze Procesovereenkomst voldoet. In het geval Gemeente gebruik maakt van het recht van opschorting, ontzegt zij Aanbieder de deelname aan de Fysieke Overlegtafel. De Gemeente maakt in dit geval kenbaar aan Aanbieder dat de Gemeente het voornemen heeft de Aanbieder uit te sluiten van de Procesovereenkomst. Indien Aanbieder alsnog wil deelnemen aan de Fysieke Overlegtafel is deze verplicht om binnen drie maanden aan te tonen dat hij weer aan de voorwaarden voldoet. Gemeente heft de opschorting van deelname op zodra Aanbieder heeft aangetoond weer te voldoen aan de voorwaarden van deze Procesovereenkomst.
- 11.5. Opzeggen indien zowel een Procesovereenkomst als een Uitvoeringsovereenkomst van toepassing is: Partijen kunnen deelname aan de Procesovereenkomst schriftelijk opzeggen, waarbij zij tenminste een termijn van zes (6) maanden in acht nemen, gerekend vanaf datum verzenden van de opzegging. Als Gemeente van deze mogelijkheid gebruik maakt, eindigt de Procesovereenkomst tegelijkertijd.

ARTIKEL 12 NIEUWE AANBIEDER(S) EN OPENHOUSE TOELATINGSPROCEDURE

- 12.1. Gedurende de looptijd van de Procesovereenkomst en Uitvoeringsovereenkomst kunnen nieuwe aanbieders zich aanmelden voor de Openhouse Toelatingsprocedure. Gemeente toetst of de nieuwe aanbieder voldoet aan alle eisen gesteld in de Procesovereenkomst, de Uitvoeringsovereenkomst en het Beschrijvend document en Programma van Eisen en alle aanhangsels.
- 12.2. Als de Aanbieder zich kwalificeert en Gemeente besluit tot toelating, wordt een Procesovereenkomst en een Uitvoeringsovereenkomst afgesloten met als ingangsdatum 1 januari van het eerstvolgende nieuwe kalenderjaar.
- 12.3. Gemeente communiceert deze tussentijdse toetredingen met redelijke regelmaat, doch minimaal eenmaal per jaar, met de reeds gecontracteerde aanbieders.

ARTIKEL 13 GESCHILLEN

- 13.1. Partijen committeren zich aan het direct en wederzijds oplossen van conflicten en geschillen binnen het raamwerk dat de Procesovereenkomst instelt.
- 13.2. In lijn met artikel 13.1. komen Partijen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van de Procesovereenkomst, en/of een daaruit voortkomende Uitvoeringsovereenkomst, zij eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. In uiterste gevallen kunnen Partijen vervolgens gebruik maken van mediation, waarbij Partijen die een geschil met elkaar hebben de kosten van deze mediation in gelijke delen dragen. Leiden onderling overleg en/of mediation niet binnen drie maanden tot een oplossing van het geschil, dan staat een gang naar de rechter open.
- 13.3. Partijen leggen geschillen voor aan de bevoegde rechter in het arrondissement waartoe de Gemeente behoort.
- 13.4. Op de Procesovereenkomst en daaruit voortkomende Uitvoeringsovereenkomst(en) is Nederlands recht van toepassing.

OP DEZE WIJZE kwamen Partijen tot de Procesovereenkomst.

Gemeente Barneveld:
De heer J. van der Tak

Naam aanbieder:

De heer/mevrouw:

Functie:
Burgemeester
Plaats:
Barneveld
Datum:

Functie:
Plaats:
Datum:

BIJLAGE 1 Uitsluitingsgronden bij de Procesovereenkomst:

Gemeente wil alleen integere organisaties toelaten tot de Openhouse Toelatingsprocedure. De Inschrijver verklaart met het ondertekenen van de Procesovereenkomst dat de onderstaande uitsluitingsgronden niet op zijn organisatie van toepassing zijn. In eerste instantie voldoet deze eigen verklaring door ondertekening van de Procesovereenkomst.

Gemeente heeft het recht om bij twijfel de Aanbieder te verplichten binnen redelijke termijnen alsnog een nadere verklaring aan te leveren bij Gemeente. Bij eventueel afsluiten van een Uitvoeringsovereenkomst wordt vervolgens een toetsingsformulier toegepast¹.

Artikel 1.

De Gemeente sluit een Aanbieder uit van deelname aan de Openhouse Toelatingsprocedure en de Procesovereenkomst indien:

1. er sprake is van een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak of een gerechtelijke veroordeling jegens Aanbieder of een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft in de organisatie van Aanbieder, betrekking hebbende op
 - a. een zaak die is uitgesproken als gevolg van onwaarachtige opgave bij deelneming aan een Europese aanbesteding of een Openhouse Toelatingsprocedure.
 - b. deelneming aan een criminele organisatie
 - c. omkoping of fraude
 - d. witwassen van geld
 - e. terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten
 - f. kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel
2. bij onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de aanbieder is gevestigd is vastgesteld dat de Aanbieder niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen, sociale zekerheidspremies of daarmee gelijkgestelde overtredingen.
3. Gemeente betreft bij de toepassing van voornoemde uitsluitend rechterlijke uitspraken die in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming onherroepelijk zijn geworden.

Artikel 2

Gemeente ziet af van toepassing van artikel 1 tweede lid indien uitsluiting kennelijk onredelijk zou zijn. Van een kennelijk onredelijke uitsluiting als bedoeld in het eerste lid is onder meer sprake:

- a. indien de Aanbieder slechts kleine bedragen aan belastingen of sociale zekerheidspremies niet heeft betaald en daartoe alsnog herstel heeft gedaan;
- b. indien de Aanbieder bekend werd met het precieze verschuldigde bedrag tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies op een tijdstip waarop het hem niet mogelijk was de bedoelde verplichtingen na te komen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan voor het verstrijken van de termijn voor het indienen van een verzoek tot deelneming of het indienen van een inschrijving.

Artikel 3

¹ Dit bestaat uit een Uniforme Europese Aanbestedingsverklaring (UEA) of een daarop gelijkend formulier van de gemeente.

1. Gemeente sluit een Aanbieder uit van deelneming aan de Openhouse Toelatingsprocedure op de volgende gronden:
 - a. de Aanbieder verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens hem geldt een surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, of hij verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving;
 - b. Gemeente kan aannemelijk maken dat de Aanbieder of diens rechtsgeldige vertegenwoordiger in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;
 - c. de Aanbieder heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van gronden voor uitsluiting of het voldoen aan de geschiktheidseisen of heeft die informatie achtergehouden, dan wel was niet in staat de ondersteunende documenten tijdig over te leggen;
 - d. de Aanbieder heeft niet voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen.
2. Gemeente betreft bij de toepassing van het eerste lid, onderdeel b, uitsluitend ernstige fouten die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving hebben voorgedaan.

Artikel 4

De Gemeente kan afzien van toepassing van voorgaande artikelen:

- a. om dwingende redenen van algemeen belang;
- b. indien naar het oordeel van de Gemeente uitsluiting niet proportioneel is met het oog op de tijd die is verstreken sinds de veroordeling en gelet op het voorwerp van de opdracht.

Artikel 5

1. Gemeente kan Aanbieder tijdens de Toelatingsprocedure Openhouse te allen tijde verzoeken geheel of gedeeltelijk de vereiste actuele bewijsstukken met betrekking tot de gegevens en inlichtingen die in de eigen verklaring zijn verstrekt alsnog in te dienen alvorens tot toelating van de Procesovereenkomst over te gaan.
2. Bij de toepassing van het eerste lid kan Gemeente een Aanbieder verzoeken de in het eerste lid bedoelde bewijsstukken nader aan te vullen of toe te lichten binnen redelijke termijnen.
3. Gemeente verlangt van de Aanbieder die voornemens is in te schrijven voor een Uitvoeringsovereenkomst in ieder geval in te stemmen met en te voldoen aan alle gestelde eisen in het Beschrijvend document en Programma van eisen en alle daarmee samenhangende documenten.