

E&C



Selectieleidraad

met nummer 93810228 ten behoeve van het selecteren van Gegadigden in het kader van de Europese aanbesteding van:

E&C Recropassage N261 gemeente Tilburg

met projectnummer 93810228

Volgens de Europese niet-openbare procedure (procedure met voorafgaande selectie) conform het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016)

Versie : 7.0
Status : Definitief
Datum: 13-09-2023

Opgesteld: A.J.M. Dankers- van de Klundert - gemeente Tilburg

Gecontroleerd: R.G.A. van Gorp – gemeente Tilburg

Vrijgegeven: M. Houter - gemeente Tilburg

INHOUD

INHOUD	2
1 ALGEMEEN	4
1.1 BEGRIPPENLIJST	4
1.2 INLEIDING	5
1.3 AANBESTEDENDE DIENST	5
1.4 BEPALING INZAKE DIGITALE VERSTREKKING	5
2 INFORMATIE OVER DE OPDRACHT	7
2.1 OPDRACHTTYPE	7
2.2 CONTRACTVORM	7
2.3 PLAATS VAN UITVOERING	7
2.4 GLOBALE OMSCHRIJVING VAN HET WERK	7
2.5 BESTAANDE SITUATIE	7
2.6 GEWENSTE SITUATIE.....	8
3 DE AANBESTEDINGSPROCEDURE	10
3.1 ALGEMEEN.....	10
3.2 DIGITALE AANBESTEDING.....	10
3.4 INDICATIEVE PLANNING VAN DE AANBESTEDING	10
3.5 COMMUNICATIE, INLICHTEN EN INFORMATIE VERSTREKKEN	11
3.6 OPSTELLEN EN INDIENEN AANMELDING	12
3.7 OPENING VAN DE DIGITALE KLUIS MET AANMELDINGEN	12
3.8 BEOORDELEN AANMELDINGEN.....	12
3.9 GUNNINGSCRITERIUM	12
4 UITSLUITINGSGRONDEN, GESCHIKTHEIDSEISEN, SELECTIECRITERIA	13
4.1 UITSLUITINGSGRONDEN	13
4.2 ONDERAANNEMING	15
4.3 EENMAAL AANMELDEN.....	15
4.4 AANMELDEN ALS COMBINATIE	15
4.5 GESCHIKTHEIDSEISEN	15
4.6 BEROEP OP DERDEN	17
5 EISEN AAN DE AANMELDING	18
5.1 INDIENEN VAN DE AANMELDING	18
5.2 VEREISTE INDELING VAN DE AANMELDING	18
5.3 BEWIJSMIDDELEN EIGEN VERKLARING (UEA)	18
6 BEOORDELING AANMELDINGEN.....	21
6.1 TOETS OP COMPLEETHEID	21
6.2 TOETS OP DE UITSLUITINGSGRONDEN	21
6.3 TOETS OP DE GESCHIKTHEIDSEISEN	21
6.4 LOTING SELECTIEBESLISSING.....	21
7 UITNODIGING TOT INSCHRIJVING	23
8 OVERIGE VOORWAARDEN EN REGELINGEN	24
8.1 TUSSENTIJDSE BEÏNDIGING AANBESTEDINGSPROCEDURE	24

8.2	KOSTENVERGOEDING AANMELDING.....	24
8.3	VARIANTEN.....	24
8.4	KLACHTENPROCEDURE.....	24
8.5	GESCHILLENREGELING / FORUMKEUZE	25
8.6	BLIJVEND VOLDOEN AAN EISEN	25
8.7	VOERTAAL.....	25
BIJLAGE - 1 - EIGEN VERKLARING (UEA 2016).....		26
BIJLAGE - 2 - VERKLARING VAN GEEN-RUSSISCHE BETROKKENHEID		27
BIJLAGE - 3 - OPGAAF REFERENTIEPROJECTEN		28

1 Algemeen

1.1 Begrippenlijst

De in dit document gebruikte begrippen, die met een hoofdletter zijn geschreven, hebben de hieronder vermelde betekenis (zowel wanneer dit begrip in meervoud dan wel enkelvoud wordt gebruikt).

<i>Aanbestedende dienst</i>	Gemeente Tilburg,
<i>Aanbestedingsdossier</i>	Het onderhavige document, de Inschrijvingsleidraad, de Nota('s) van Inlichtingen en de aankondiging van een Opdracht, inclusief alle bijlagen bij voornoemde documenten,
<i>Aankondiging</i>	Bekendmaking van deze aanbestedingsprocedure op TenderNed.
<i>Aanmelding</i>	Verzoek tot deelneming aan deze aanbesteding door de Gegadigde
<i>Opdrachtnemer</i>	Inschrijver aan wie onderhavige Opdracht wordt gegund.
<i>Eigen Verklaring</i>	Het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende model Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zoals opgenomen in bijlage 1.
<i>Gegadigde</i>	Ondernemer die door Aanmelding voor deze aanbesteding laat weten belangstelling te hebben voor deze Opdracht.
<i>Geselecteerde Gegadigde</i>	Ondernemer die door middel van de Selectiefase geselecteerd is voor deelname aan de volgende fase van de aanbesteding.
<i>Gunningsleidraad</i>	Document welke na de Selectiefase, bij de Uitnodiging tot Inschrijving, beschikbaar wordt gesteld op basis waarvan de Geselecteerde Gegadigden hun Inschrijving doen.
<i>Gunningsfase</i>	Fase in de niet-openbare aanbestedingsprocedure waarin de Inschrijvingen worden gedaan door de Geselecteerde Gegadigden.
<i>Inschrijver</i>	Ondernemer die een Inschrijving doet op basis van de Uitnodiging tot Inschrijving.
<i>Inschrijving</i>	Een door Inschrijver op basis van de Uitnodiging tot Inschrijving ingediende aanbieding.
<i>Nota van Inlichtingen</i>	Een document waarin gestelde (verduidelijkings)vragen worden beantwoord of eventuele aanvullingen of wijzigingen op het Aanbestedingsdossier worden weergegeven.
<i>Opdracht</i>	Het werk in het kader van deze aanbesteding wordt gegund aan de Aannemer door middel van een overeenkomst.
<i>Opdrachtgever</i>	Gemeente Tilburg
<i>Selectiefase</i>	Fase in de aanbestedingsprocedure waarin Gegadigden hun belangstelling voor deze Opdracht kenbaar maken en waarin op basis van Selectieleidraad Gegadigden worden geselecteerd om deel te nemen aan de volgende fase.
<i>Selectieleidraad</i>	<i>Het onderhavige</i> document op basis waarvan Gegadigde zijn Aanmelding doet.
<i>Uitnodiging tot Inschrijving</i>	Uitnodiging aan de Geselecteerde Gegadigden tot het doen van een Inschrijving door middel van het verstrekken van de Gunningsleidraad.
<i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)</i>	Uniforme (eigen) verklaring welke vanuit de Aanbestedingswet 2012 verplicht ingesteld is, waarmee Gegadigde / Inschrijver verklaart of hij voldoet aan de gestelde eisen in deze

aanbesteding en aangeeft of er uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn.

Werk De werkzaamheden zoals beschreven in het Aanbestedingsdossier.

1.2 Inleiding

Deze Selectieleidraad beschrijft op welke wijze Gegadigden in aanmerking komen voor een Uitnodiging tot Inschrijving voor de Opdracht 'Recropassage N261 gemeente Tilburg' met projectnummer 93810228.

De Selectieleidraad heeft tot doel om:

1. Geïnteresseerde partijen een globaal beeld te geven van de Opdracht en de aanbestedingsprocedure te beschrijven;
2. Duidelijk te maken op welke wijze geïnteresseerde partijen een Aanmelding kunnen doen als Gegadigde en wanneer welke gegevens moeten worden overgelegd;
3. Inzicht te bieden in de wijze waarop selectie plaatsvindt om (maximaal) drie (3) Gegadigden te selecteren die in aanmerking komen om een Inschrijving te doen conform het bepaalde in de Gunningsleidraad.

In de Aankondiging en deze Selectieleidraad is vermeld aan welke eisen Gegadigden minimaal moeten voldoen om tot de Selectiefase te worden toegelaten (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen). Voorts is vastgelegd, welke gegevens Gegadigden bij Aanmelding moeten overleggen en op welke wijze vervolgens de selectie plaats vindt van maximaal drie (3) Gegadigden die aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen voldoen. Tenslotte staat vermeld welk gunningscriterium de Aanbestedende dienst hanteert en hoe het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure zal zijn.

1.3 Aanbestedende dienst

Gemeente Tilburg
Namens het College van Burgemeester en Wethouders
Het hoofd van de afdeling Ruimte, mevrouw Angela Barendregt

Contactpersoon: mevrouw A.J.M. Dankers
Tactisch adviseur Inkoop
E-Mail: aanbestedingen@tilburg.nl

1.4 Bepaling inzake digitale verstrekking

Deze Selectieleidraad met bijlagen wordt op TenderNed in digitale vorm verstrekt in o.a. de volgende formaten:

Adobe Acrobat (*.pdf) en/of
Microsoft Office Word (*.doc(x)) en/of
Microsoft Office Excel (*.xls)

Indien aanbestedingsdocumenten zijn verstrekt in zowel *.xls en / of *.doc(x)-bestand als in *.pdf bestand gaan de tekst en inhoud van de digitale *.pdf bestanden voor de tekst en inhoud van de digitale *.xls en / of *.doc(x)-bestanden. Digitale *.xls en / of *.doc(x)-bestanden kunnen door de Gegadigde worden gebruikt voor het invullen van de formulieren en verklaringen.

Het wijzigen van het format van de formulieren en verklaringen kan tot uitsluiting leiden van de Gegadigde van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

2 Informatie over de Opdracht

2.1 Opdrachttype

Overheidsopdracht voor een Werk.

2.2 Contractvorm

Het betreft een contract op basis van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005 (UAV-GC 2005).

2.3 Plaats van uitvoering

Het uit te voeren Werk is gelegen in Tilburg.

2.4 Globale omschrijving van het Werk

De Recropassage is een onderdeel van een grotere gebiedsopgave, waarbij veel verschillende opgaven samenkomen. De Efteling, Natuurmonumenten, provincie Noord-Brabant en gemeente Tilburg hebben een intentieovereenkomst gesloten voor het realiseren van deze Recropassage.

Algemeen zijn de volgende doelstellingen gedefinieerd:

1. Het ecologisch verbinden van de natuurgebieden De Brand en Huis ter Heide;
2. Het faciliteren van een recreatieve fietsverbinding.

Van de inrichting van de passage is een referentieontwerp opgesteld wat de basis is voor de verdere uitwerking van het plan. Met de provincie Noord-Brabant is overleg gevoerd over de uitvoerbaarheid van het plan. Met name vanwege de stikstofregelgeving wordt hier kritisch gekeken in relatie tot de omliggende N2000-gebieden. Echter, vanwege de bijdrage van dit project aan de N2000-gebieden heeft de provincie Noord-Brabant een vrijstelling verleend voor de vergunningplicht omtrent stikstof en kan het project hierdoor doorgang vinden.

2.5 Bestaande situatie

De Recropassage is beoogd ten noorden van het TenneT hoogspanningstracé en ter hoogte van de RWZI, zoals gelegen ten westen van de N261. Hierbij verbindt de Recropassage de Bos en Beemdweg, zoals ten westen van de N261 gelegen, met de Stokhasseltlaan, zoals ten oosten van de N261 gelegen.

De N261 vormt een Noord-zuidverbinding tussen Tilburg en Kaatsheuvel. Ten westen van de N261 ligt beneden aan het talud loopt de snelfietsroute (SFR) aan de Bos en Beemdweg. Ten oosten van de N261 ligt beneden aan het talud een bosperceel met daarlangs de Stokhasseltlaan.

De locatie van de Recropassage ligt volledig binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Tilburg en op grond van de gemeente Tilburg en is beschikbaar voor de uitvoering van dit project. Aan de noordzijde tussen de N261 en de Stokhasseltlaan grenst het project aan particuliere percelen. Belangrijk voor de uitvoering is dat er geen schade of hinder plaatsvindt op deze percelen.

2.6 Gewenste situatie

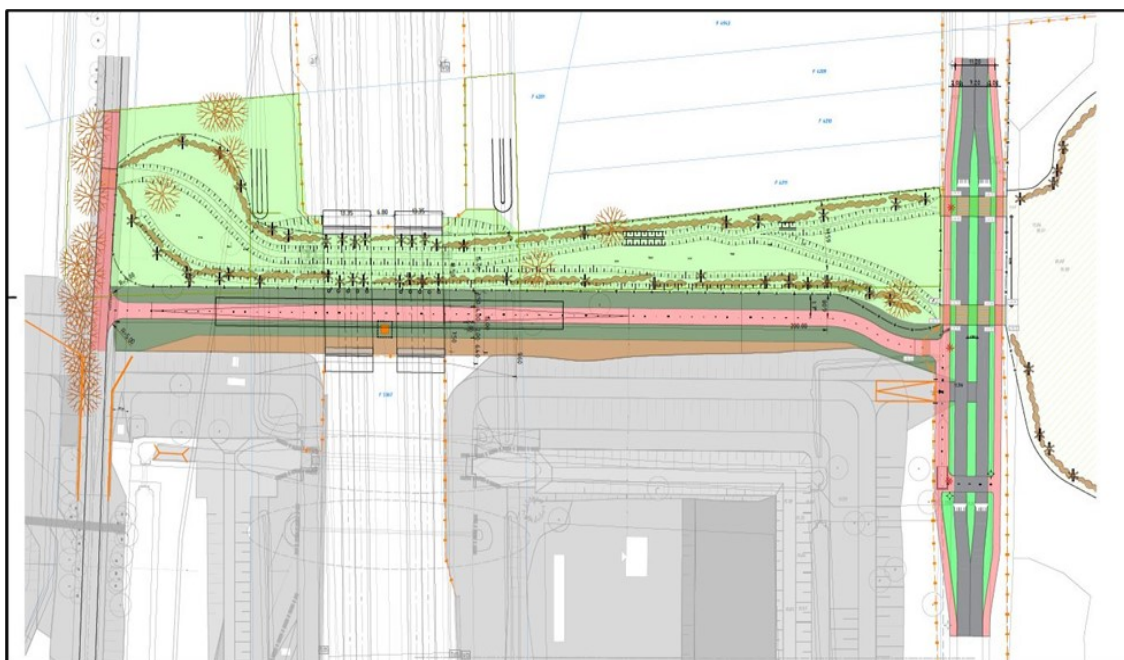
In de nieuwe situatie wordt om de verbinding voor mens en dier te verbeteren een Recropassage aangelegd. De Recropassage is een combinatie van een recreatieve fiets-wandelbinding met een ecoduct. De Recropassage kruist de N261 onderdoor. Via de Recropassage kunnen fauna, wandelaars en fietsers vanaf de Bos en Beemdweg naar de Stokhasseltlaan en vice versa. Het systeem Recropassage dient aan te sluiten op de bestaande infrastructuur.

De ecozone van de Recropassage dient geschikt te zijn voor de primaire doel-/gidssoort de boomkikker en de ree.

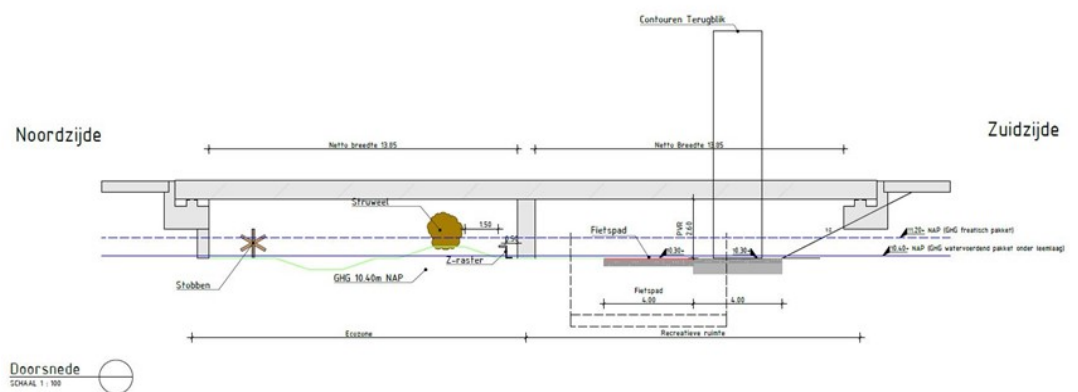
De volgende aspecten dienen te worden gerealiseerd:

- Kunstwerk N261 (de Recropassage zelf);
- Ecologische verbindingszone tussen het gebied liggend aan de oostzijde van de N261 en de westzijde van de N261.
- Onder de Recropassage dienen verschillende zones aanwezig te zijn voor de doelsoorten: Begroeiing met poel, overgangszone met stobbewand en leemgeul met poel.
- Fietspad Recropassage (aansluiting snelfietspad Bos en Beemdweg en Stokhasseltlaan)
- Voorziening t.b.v. grondwater en regenwater t.b.v. de drooglegging van het fietspad Recropassage
- Kruising en verbinding snelfietspad Bos en Beemdweg;
- Kruising en verbinding Stokhasseltlaan;
- Aanpassing Stokhasseltlaan naar 60 km zone incl. fietsoversteekplaats
- Fundering en plaatsing van de Tilburgse Terugblik (een kunstwerk)

Hieronder zijn een tweetal afbeeldingen opgenomen met daarin het bovenaanzicht vanuit het Referentieontwerp, alsmede het principeprofiel van de Recropassage (onderdoorgang van fietspad en ecozone onder de N261 door).



Afbeelding 1: bovenaanzicht van het referentieontwerp



Afbeelding 2: principeprofiel Recropassage (noord-zuid)

2.7 Better Performance

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op 'better performance' om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'better performance' van de opdrachtnemer te komen. Na oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van beoordelingsformulieren. Deze formulieren komen in een gesloten database en zijn alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van 'better performance'. Scores zullen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand.

2.8 Planning van de opdracht.

1. Het Werk dient te starten op 11 maart 2024.
2. Het Werk wordt uiterlijk 01 december 2025 opgeleverd.

3 De aanbestedingsprocedure

3.1 Algemeen

Het betreft een Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure (procedure met voorafgaande selectie) conform hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken (ARW) 2016. Een niet-openbare procedure verloopt in twee fasen, de Selectiefase en de Gunningsfase. Iedere Gegadigde, met relevante kennis en ervaring, kan zich melden voor de Selectiefase. In deze eerste fase worden drie (3) Gegadigden geselecteerd, tenzij er minder geschikte Gegadigden met een geldige aanmelding zijn.

Met deze Geselecteerde Gegadigden wordt de procedure voortgezet in de Gunningsfase. De niet Geselecteerde Gegadigden komen niet meer voor de Opdracht in aanmerking. In de Gunningsfase worden de Geselecteerde Gegadigden uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving.

3.2 Digitale aanbesteding

Deelnemende ondernemingen zijn verplicht hun Aanmelding volledig digitaal en online via www.tenderned.nl in te dienen. Alle gevraagde documenten dienen digitaal ingediend (uploaden) te worden via www.tenderned.nl. Alle in te dienen documenten dienen rechtsgeldig te worden ondertekend. Er is pas sprake van een Aanmelding als de Aanmelding daadwerkelijk in de digitale kluis van TenderNed wordt aangetroffen.

Het tijdige aanmelden is een uitsluitende verantwoordelijkheid van de Gegadigde. Gegadigden worden in deze aangeraden om tijdig te beginnen met uploaden.

3.3 Percelen

De Aanbesteder kiest niet voor het toepassen van percelen met de volgende motivering:
De samenhang in tijd, techniek en materialen tussen de verschillende werkzaamheden is zodanig dat het opdelen in percelen niet wenselijk is.

3.4 Indicatieve planning van de aanbesteding

1. Verzending aankondiging	do 14-09-2023
2. Uiterste moment ontvangst vragen Selectiefase,	wo 27-09-2023, 12.00 uur
3. Nota van Inlichtingen Selectiefase	do 05-10-2023
4. Uiterste tijdstip voor ontvangst Aanmelding	wo 25-10-2023, 12.00 uur
5. Bericht over loting en bezwaartermijn	wo 01-11-2023
6. Einde bezwaartermijn	wo 08-11-2023
7. Loting	do 09-11-2023
8. Uitnodiging tot het doen van een Inschrijving	ma 13-11-2023
9. Uiterlijke ontvangst van vragen Gunningsfase	ma 27-11-2023, 12.00 uur
10. Eerste Nota van Inlichtingen Gunningsfase	ma 04-12-2023
11. Uiterlijke ontvangst wedervragen 1 ^{ste} Nota	ma 11-12-2023, 12.00 uur
12. Tweede Nota van Inlichtingen Gunningsfase	ma 18-12-2023
13. Uiterste datum tot het doen van een Inschrijving	ma 15-01-2024, 10.00 uur
14. Voornemen tot gunning	do 25-01-2024
15. Sluiten Overeenkomst(en) (definitieve gunning)	do 15-02-2024

Het uiterste moment van ontvangst van vragen Selectiefase en het uiterste tijdstip voor ontvangst Aanmelding staan eveneens vermeld in de aankondiging en zijn fatale termijnen. De overige termijnen zijn ter informatie, indicatief en niet bindend voor de Aanbestedende dienst.

3.5 Communicatie, inlichten en informatie verstrekken

3.5.1 Communicatie

Alle communicatie dient via TenderNed te verlopen. Vanuit de Aanbestedende dienst worden mededelingen en uitwisseling van informatie met betrekking tot deze procedure uitsluitend gedaan via TenderNed door de in paragraaf 1.3 van deze Selectieleidraad genoemde contactpersoon of haar vervanger. De Aanbestedende dienst staat niet toe dat ondernemers op andere wijze en met andere medewerkers over deze aanbesteding communiceren dan in dit hoofdstuk is beschreven. Communicatie op andere wijze komt volledig voor risico van de ondernemer en geeft de Aanbestedende dienst het recht over te gaan tot uitsluiting van de betrokken ondernemer.

3.5.2 Inlichten en informatie verstrekken

Het proces van inlichten is erop gericht om onduidelijkheden in het Aanbestedingsdossier weg te nemen en onjuiste interpretaties van die documenten te voorkomen. Gegadigden hebben de mogelijkheid vragen te stellen over de aanbestedingsdocumenten. Vanaf de datum van Aankondiging tot uiterlijk het tijdstip zoals vermeld onder par. 3.4 van deze Selectieleidraad, is er voor de Gegadigden gelegenheid tot het stellen van schriftelijke vragen aan de Aanbestedende dienst. Vragen kunnen uitsluitend digitaal gesteld worden via de vragenmodule van deze aanbesteding op TenderNed.

Let op: vragen die op andere wijze dan de vragenmodule op TenderNed worden gesteld, zoals bijvoorbeeld via de berichtenmodule of per e-mail, worden niet in behandeling genomen.

Algemene vragen

Antwoorden op algemene vragen alsmede eventuele aanvullingen en/of wijzigingen vanuit de Aanbestedende dienst zullen door de Aanbestedende dienst worden verwerkt in twee of meerdere algemene Nota's van Inlichtingen die worden gepubliceerd op de tijdstippen conform paragraaf 3.4 van deze Selectieleidraad en/of naar gelang het aantal vragen en of de urgentie van de vragen. De Nota's van Inlichtingen worden gepubliceerd op www.tenderned.nl.

Individuele vragen

De Gegadigden worden in de gelegenheid gesteld om gedurende de inlichtingenfase ook individueel vragen te stellen aangaande het Aanbestedingsdossier.

De te stellen vragen zullen als algemene vraag worden aangemerkt en als zodanig in een algemene Nota van Inlichtingen Selectiefase worden beantwoord, tenzij de Gegadigde vooraf schriftelijk aangeeft en motiveert dat hij een rechtmatig commercieel belang heeft bij een zodanige behandeling, dat vraag en antwoord niet kenbaar wordt gemaakt aan de overige Gegadigden en de Aanbestedende dienst van oordeel is dat van een rechtmatig commercieel belang sprake is.

In geval de Aanbestedende dienst van oordeel is dat een rechtmatig commercieel belang bij vertrouwelijke afhandeling ontbreekt, dan zal de Aanbestedende dienst dit ten spoedigste kenbaar maken, waarbij de Gegadigde de gelegenheid krijgt de betreffende vraag in te trekken dan wel aan te geven dat de vraag en het antwoord daarop conform de regels van deze aanbestedingsprocedure kenbaar gemaakt kan worden.

In geval er sprake is van een rechtmatig commercieel belang bij geheimhouding zal de vraag en het antwoord worden opgenomen in een individuele Nota van Inlichtingen, die alleen aan de betreffende Gegadigde wordt verstrekt. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor in geval van een procedure deze individuele nota in rechte over te leggen.

3.6 Opstellen en indienen Aanmelding

Elke Gegadigde verwerkt de gevraagde stukken in een Aanmelding, die voldoet aan de gestelde eisen in deze Selectieleidraad, de Nota van inlichtingen Selectiefase en het ARW 2016. Aanmelden geschiedt door het tijdig plaatsen van de Aanmelding in de digitale kluis van TenderNed.

3.7 Opening van de digitale kluis met Aanmeldingen

Gegadigden worden niet in de gelegenheid gesteld het openen van de digitale kluis bij te wonen.

3.8 Beoordelen Aanmeldingen

De Aanmeldingen worden door de Aanbestedende dienst vervolgens getoetst aan de gestelde eisen/voorwaarden/criteria opgenomen in dit document, zoals o.a. beschreven in hoofdstukken 4,5 en 6 van deze Selectieleidraad.

3.9 Gunningscriterium

De Opdracht van het Werk wordt gegund aan de Inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van de **Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV)**.

De verhouding Prijs/Kwaliteit is, ter indicatie, 30/70. In de Gunningsleidraad worden de procedure en de criteria in detail beschreven.

Om de Gegadigden een beeld te geven van de eisen aan de Inschrijving in de Gunningsfase wordt daar hieronder kort op ingegaan.

Het prijsaspect dat naar verwachting beoordeeld wordt is het volgende:

- Aannemingssom

De kwaliteitsaspecten die naar verwachting beoordeeld worden zijn de volgende:

- Verkeersmanagement
- Ecologische verbindingszone
- CO2 footprint

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bovenstaande verhoudingen en criteria te wijzigen in de Gunningsleidraad.

4 Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, selectiecriteria

4.1 Uitsluitingsgronden

1. Van deelneming aan de procedure wordt uitgesloten iedere ondernemer jegens wie bij een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak een veroordeling om een of meer van de hieronder opgegeven redenen (a t/m f) is uitgesproken.

en

Van deelneming aan de procedure wordt uitgesloten iedere ondernemer, indien jegens een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, een onherroepelijke veroordeling is uitgesproken, als hieronder opgegeven redenen (a t/m f) waarvan de Aanbestedende dienst kennis heeft.

a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van de georganiseerde criminaliteit (PbEU 2008, L 300);

b. omkoping in de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PbEU 1997, C 195) en van artikel 2, eerste lid, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privé-sector (PbEU 2003, L 192);

c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);

d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344);

e. terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten in de zin van de artikelen 1, 3 en 4 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2003 inzake terrorismebestrijding (PbEU 2002, L 164);

f. kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel in de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ (PbEU 2011, L 101).

Als veroordelingen als bedoeld onder a tot en met f worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 134a, 140, 140a, 177, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b, 273b, 285 derde lid, 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht, of veroordelingen wegens overtreding van de in artikel 83 van het Wetboek van Strafrecht bedoelde misdrijven, indien aan het bepaalde in dat artikel is voldaan.

2. Van deelneming aan de procedure wordt uitgesloten iedere ondernemer die bij onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de ondernemer is gevestigd of overeenkomstig nationale wettelijke bepalingen is vastgesteld dat de ondernemer niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies.

3. De Aanbestedende dienst sluit iedere ondernemer uit van deelneming aan de opdracht:

a. die een of meer van de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het recht van de Europese Unie, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de in bijlage X van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht heeft geschonden;

b. die verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens de ondernemer geldt een surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, of de ondernemer verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving;

c. die in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;

d. die met andere ondernemers overeenkomsten heeft gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging;

e. die blijkt heeft gegeven van een belangenconflict, welke niet effectief kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;

f. die blijkt heeft gegeven van eerdere betrokkenheid bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure, waardoor zich een vervalsing van de mededinging heeft voorgedaan, welke niet kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;

g. die blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift van een eerdere Opdracht en dit geleid heeft tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere Opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties;

h. die zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van gronden voor uitsluiting of het voldoen aan de geschiktheidseisen of heeft die informatie achtergehouden, dan wel was niet in staat de bewijsmiddelen met betrekking tot de gegevens en inlichtingen die in de eigen verklaring zijn verstrekt te over leggen;

i. die getracht heeft om het besluitvormingsproces van de Aanbestedende dienst onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of heeft door nalatigheid misleidende informatie verstrekt die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, geschiktheid en gunning;

j. die niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of van sociale zekerheidspremies, tenzij de ondernemer de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidspremies, met inbegrip van eventuele lopende rente of boetes, heeft betaald of een bindende regeling tot betaling daarvan is aangegaan.

4. Door de Europese Unie is gunnen van een Opdracht aan in Rusland gevestigde (rechts)persoon, een natuurlijke persoon met de Russische nationaliteit, een (rechts)persoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische of in Rusland gevestigde (rechts)persoon, een (rechts)persoon die voor meer dan 50% eigendom is van een partij zoals hiervoor genoemd, en/of een niet-Russische entiteit waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door Onderaannemers, leveranciers of entiteiten die voldoen aan de voorgaande situaties, aangemerkt als een economisch delict (Artikel 5 duodicies van

Verordening (EU) nr. 833/2014). De Aanbestedende dienst sluit dan ook iedere ondernemer uit die Russische betrokkenheid heeft zoals hiervoor genoemd.

Daarom dient Gegadigde bij Aanmelding de in bijlage 2 van deze Selectieleidraad opgenomen 'Verklaring van geen-Russische betrokkenheid', volledig en naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend, in te dienen ten einde te verklaren dat de beschreven situatie(s) niet op Gegadigde van toepassing is. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van Gegadigde en mededeling vooraf de juistheid van de verklaring te verifiëren en/of nadere bewijsstukken op te vragen. Het niet bij Aanmelding indienen van genoemde verklaring leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

4.2 Onderaanneming

De Opdracht wordt uitsluitend verleend aan een Aannemer die voornemens is bij de uitvoering van de Opdracht onderaannemers te betrekken op wie geen grond voor uitsluiting als bedoeld in de artikelen 3.13.1 tot en met 3.13.5 en 3.13.7 van het ARW 2016 van toepassing is.

4.3 Eenmaal aanmelden

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan zich slechts éénmaal (hetzij individueel, hetzij in Combinatie met andere natuurlijke personen of rechtspersonen), aanmelden als Gegadigde voor deze aanbesteding.

Twee of meer verbonden ondernemingen, in welke vorm mogen slechts ieder zelfstandig (of in combinatie) deelnemen aan deze aanbestedingsprocedure indien zij aantonen dat hun onderlinge verhouding hun gedrag in het kader van deze aanbesteding niet beïnvloedt. Hiertoe dienen, op verzoek van de Aanbestedende dienst, bewijsstukken te worden overgelegd, waaruit blijkt dat volstrekte onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid is gegarandeerd bij de opstelling van de Aanmeldingen (en eventueel daaropvolgend de Inschrijvingen) van de betrokken ondernemingen. Het ontbreken van deze bewijsstukken leidt tot uitsluiting van alle betrokken ondernemingen.

4.4 Aanmelden als combinatie

Aanmelden als een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de Aanbestedende dienst worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm van het samenwerkingsverband.

Wel wordt vereist dat:

Bij Aanmelding moet door de combinatie een door alle combinanten ondertekende verklaring worden overgelegd waaruit blijkt: 1) dat de leden van de combinatie zowel gezamenlijk als ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de volledige en juiste uitvoering van de Overeenkomst in al zijn onderdelen en 2) de naam van de combinant die als vertegenwoordiger namens de combinatie zal optreden en bevoegd is de combinatie te binden.

4.5 Geschiktheidseisen

Onder verwijzing naar de Aankondiging, afdeling III punt 2.2 en 2.3 stelt Aanbestedende dienst de volgende geschiktheidseisen. Om in aanmerking te kunnen komen voor gunning van de Opdracht moet een Gegadigde, naar het uitsluitend oordeel van de Aanbestedende dienst, hebben aangetoond te voldoen aan elke van de volgende geschiktheidseisen.

4.5.1 Financiële en economische draagkracht

1. De gegadigde dient te kunnen beschikken over een bereidheidsverklaring van de bank tot het verstrekken van een bankgarantie ter waarde van 5 % van de aanneemsom. Deze dient te zijn verstrekt door een in Nederland gevestigde bank.
2. De gegadigde moet voldoende verzekerd zijn tegen bedrijfsrisico's. Voldoende verzekerd wil zeggen, een verzekering tegen bedrijfsrisico's voor een bedrag van minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis dat wordt gedekt door deze verzekering

4.5.2 Technische- en beroepsbekwaamheid

1. De gegadigde moet aantonen dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister is ingeschreven als bedoeld in Bijlage XI van richtlijn 2014/24/EU.
2. De Gegadigde moet in het bezit zijn een kwaliteitsmanagementsysteem op basis van NEN-EN-ISO 9001:2015 'Kwaliteitsmanagementsysteem- Eisen' of gelijkwaardig. De Aanbestedende dienst kan gelijkwaardige certificaten van in andere lidstaten gevestigde instanties alsook andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van de kwaliteitsbewaking erkennen.
3. De Gegadigde moet in het bezit zijn van het hiernavolgende certificaat:
Een geldig VCA** certificaat of OHSAS 18001 certificaat of gelijkwaardig. Bij Aanmelding als combinatie moet iedere combinant die betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden, beschikken over een van de gevraagde certificaten. De Aanbestedende dienst kan gelijkwaardige certificaten van in andere lidstaten gevestigde instanties alsook andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheid erkennen.
4. Het voor het Werk in te zetten verantwoordelijk en leidinggevend personeel dient de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen.
5. De Gegadigde moet voldoen aan de ervaringseis. Die eis is voor dat hij in de periode van viif jaar voorafgaand aan de datum van Aanmelding projecten heeft opgeleverd met de volgende kerncompetenties:

Kerncompetentie A:

Kennis van en ervaring met de bouw van een civieltechnisch kunstwerk, zijnde een ecoduct, in een in gebruik zijnde provinciale en/of rijksweg waarbij doorgang van het verkeer wordt gewaarborgd, met een aanneemsom van minimaal € 3.000.000.

Kerncompetentie B:

Kennis van en ervaring met de bouw van een civieltechnisch kunstwerk in een in gebruik zijnde weg met een maximum snelheid van 100 km/uur.

Kerncompetentie C:

Kennis van en ervaring met de aanleg van een ecologische verbindingszone (minimale grootte van ca 10.000 m2) bestaande uit kruidenrijk grasland, struwelen en poelen of vergelijkbaar.

4.5.3 Referenties / onderbouwing competenties

Gegadigde toont gevraagde vakkundigheid voor de geschiktheidseisen, gesteld in § 4.2.2 lid 5 benoemd bij de kerncompetenties A t/m C aan door het indienen van maximaal drie (3) referentieprojecten, elk voorzien van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende opdrachtgever waaruit blijkt dat het werk op vakkundige en regelmatige wijze is uitgevoerd. Referenties kunnen worden gebruikt voor meerdere kerncompetenties.

N.B. Het is een Gegadigde niet toegestaan een referentieproject in te dienen waarbij de opdrachtgever van het referentieproject juridische banden heeft met de Gegadigde (of de derde waarop een beroep wordt gedaan).

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de gegadigde contact op te nemen met de opdrachtgevers van de betreffende referenties om de ingediende informatie, gegevens en bescheiden (op juistheid) te controleren. Indien de inhoud van de verklaring van de referenten niet overeenkomt met wat is verklaard, kan de gegadigde uitgesloten worden van de aanbesteding.

4.6 Beroep op derden

Indien de Gegadigde zich bij de Aanmelding beroept op de draagkracht en of de bekwaamheid van anderen conform artikel 3.15.5 en of artikel 3.16.6 van het ARW 2016 toont hij aan dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen en know how van de betrokken derde, maar moet hij deze derde ook daadwerkelijk contracteren als onderaannemer voor de betreffende werkzaamheden waarvoor die bekwaamheid is vereist.

De Gegadigde dient in Deel II sub C van het UEA 2016 (zie bijlage 1 bij de Selectieleidraad) aan te geven of een beroep wordt gedaan op een derde en zo ja, te vermelden de specifieke draagkracht waarop de Gegadigde steunt voor de derde waarop een beroep wordt gedaan. Iedere derde waarop een beroep wordt gedaan, dient een afzonderlijk UEA-formulier te verstrekken met de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen A en B van Deel II van het UEA en van Deel III van het UEA.

Bovendien wordt vereist dat indien de Gegadigde een beroep doet op de financiële en economische draagkracht van andere natuurlijke personen en of rechtspersonen, zowel de Gegadigde als die andere natuurlijke of rechtspersonen hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de Opdracht.

5 Eisen aan de Aanmelding

5.1 Indienen van de Aanmelding

Aanmelden geschiedt door het uploaden van de volledige Aanmelding op TenderNed. Er is pas sprake van een Aanmelding als deze daadwerkelijk in de digitale kluis van TenderNed wordt aangetroffen.

1. Aanmelding als gegadigde geschiedt door het uploaden van de volledig ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring UEA (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) op TenderNed zoals opgenomen onder bijlage 1 van deze Selectieleidraad.
2. Door Aanmelding geeft de Gegadigde te kennen akkoord te gaan met de door de Aanbesteder vastgestelde procedure van selectie en gunning.
3. De Aanmelding als Gegadigde moet uiterlijk zijn ontvangen op het tijdstip vermeld onder §3.4 punt 4. Dit tijdstip is een fatale termijn. Na dit tijdstip sluit de digitale kluis van TenderNed en is het niet meer mogelijk om een Aanmelding te doen.

5.2 Vereiste indeling van de Aanmelding

De Aanmelding dient in digitaal *.pdf-formaat te worden ingediend.
De Aanmelding moet de volgende documenten bevatten:

1. Eigen Verklaring (UEA)

Een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring ', conform het in bijlage 1 opgenomen model Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Conform dit model geeft u onder II A aan voor welk perceel uw onderneming zich aanmeldt. Het is toegestaan om zich als onderneming voor beide percelen aan te melden.

2. Kopie van de inschrijving Kamer van Koophandel (en eventueel volmacht)

Bij het indienen van de Eigen Verklaring dient de Gegadigde door middel van een kopie van de inschrijving in de Kamer van Koophandel eventueel aangevuld met een rechtsgeldig ondertekende volmacht, aan te tonen dat de ondertekenaar van de Eigen Verklaring (UEA) een rechtsgeldig vertegenwoordiger is van de Gegadigde.

3. Referenties / onderbouwing kerncompetenties

Maximaal 3 referentieproject(en) ter onderbouwing van de gevraagde competenties zie par. 4.5.2 lid 5, inclusief tevredenheidsverklaring opdrachtgever, e.e.a. conform bijlage 3.

Uit de ingediende referenties moet onomstotelijk vast te stellen zijn in welke mate de referentie voldoet. Hiertoe maakt de gegadigde een omschrijving van het referentieproject. Deze omschrijving moet bevestigd worden door de opdrachtgever van het desbetreffende referentiewerk.

5.3 Bewijsmiddelen Eigen Verklaring (UEA)

De Gegadigde geeft in zijn Eigen Verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)) aan dat hij voldoet aan de gestelde Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen om in aanmerking te komen voor de Opdracht.

De formele bewijsstukken genoemd onder punt 1 tot en met 9, om de Eigen Verklaring (UEA 2016) te staven dienen na een schriftelijk verzoek daartoe binnen zeven (7) dagen aan de Aanbestedende dienst overlegd te worden. Indien de Aanbestedende dienst de bewijsstukken niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen, kan de Aanbestedende dienst de Gegadigde alsnog uitsluiten voor de Opdracht.

1. De Aanbestedende dienst aanvaardt als voldoende bewijs dat de Gegadigde niet verkeert in de onder 4.1 lid 1 genoemde omstandigheden:
een gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van de Aanmelding niet ouder is dan 2 jaar, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft.
2. De Aanbestedende dienst aanvaardt als voldoende bewijs dat de Gegadigde niet verkeert in de onder 4.1 lid 2 genoemde omstandigheden:
een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van de Aanmelding niet ouder is dan 6 maanden
3. De Aanbestedende dienst aanvaardt als voldoende bewijs dat de Gegadigde niet verkeert in de onder 4.1 lid 3 genoemde omstandigheden:
 - a. voor 3a, bevestiging door de Gegadigde door het ondertekenen van de Eigen Verklaring (UEA);
 - b. voor 3b, een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan 6 maanden;
 - c. voor 3c een gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan 2 jaar;
 - d. voor 3d, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, een gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan 2 jaar;
 - e. voor 3e tot en met 3i, Bevestiging door de Gegadigde door het ondertekenen van de Eigen Verklaring (UEA);
 - f. voor 3j, een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van de Aanmelding niet ouder is dan 6 maanden.
4. De Aanbestedende dienst aanvaardt als voldoende bewijs dat de Gegadigde niet verkeert in de onder paragraaf 4.1 lid 4 van deze Selectieleidraad genoemde omstandigheden:
bevestiging door de Gegadigde door het indienen van het volledig en naar waarheid ingevulde en rechtsgeldig ondertekende 'Verklaring van geen-Russische betrokkenheid' (Bijlage 2 van deze Selectieleidraad).
5. De Aanbestedende dienst aanvaardt als voldoende bewijs dat de Gegadigde kan voldoen aan de gestelde eis onder 4.5.1 lid 1:
bereidheidsverklaring van een in Nederland gevestigde bank.
6. De Aanbestedende dienst aanvaardt als voldoende bewijs dat de Gegadigde kan voldoen aan de gestelde eis onder 4.5.1 lid 2:
kopie van het verzekeringsbewijs.
7. De Aanbestedende dienst aanvaardt als voldoende bewijs dat de Gegadigde kan voldoen aan de gestelde eis onder 4.5.2 lid 1:
een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister, dat op het tijdstip van Aanmelding niet ouder is dan 6 maanden.
8. De Aanbestedende dienst aanvaardt als voldoende bewijs dat de Gegadigde kan voldoen aan de gestelde eisen onder 4.5.2 lid 2 en 3:

kopieën van de gevraagde certificaten.

9. De Aanbestedende dienst aanvaard als voldoende bewijs dat de Gegadigde kan voldoen aan de gestelde eis onder 4.2.2 lid 4:
bevestiging van beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift door de Gegadigde door het ondertekenen van de Eigen verklaring (UEA 2016).

6 Beoordeling Aanmeldingen

Kort nadat de Aanmeldingstermijn is verstreken zal de Aanbestedende dienst de Aanmeldingen beoordelen. De beoordeling vindt plaats door de ingevulde Eigen Verklaring (UEA) en de daarbij behorende bijlagen (referenties) te toetsen aan de gestelde eisen en criteria als genoemd in hoofdstuk 4 en 5. De Aanbestedende dienst kan de ingediende referenties, bewijzen en omschrijvingen verifiëren onder meer door het rechtstreeks benaderen van Opdrachtgevers van opgegeven referentieprojecten.

De beoordeling vindt plaats in de volgende stappen:

6.1 Toets op compleetheid

De door de Gegadigden ingediende Aanmeldingen worden eerst getoetst op compleetheid. De Aanbestedende dienst kan onjuist of niet volledig ingevulde Aanmeldingen, of Aanmeldingen die niet zijn voorzien van de juiste bijlagen of bewijsstukken, als ongeldig terzijde leggen.

De aanbestedende dienst kan voor kennelijke omissies bij het indienen van de documenten als bedoeld in paragraaf 5.2 gelegenheid geven tot herstel. De aanbestedende dienst zal de inschrijver verzoeken zijn inschrijving te verbeteren of aan te vullen, enkel en alleen als het slechts een eenvoudige precisering betreft of het herstel van een kennelijke materiële fout; de Gegadigde mag zijn Aanmelding slechts aanvullen indien de gelijke behandeling van de Gegadigden gewaarborgd blijft en het herstel niet leidt tot een nieuwe Aanmelding. In dat geval bepaalt de aanbesteder een termijn waarbinnen het gebrek moet zijn hersteld.

6.2 Toets op de uitsluitingsgronden

Vervolgens vindt een toetsing plaats aan de hand van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in paragraaf 4.1.

6.3 Toets op de geschiktheidseisen

Als de toets op de uitsluitingsgronden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, dan kan de toets op de geschiktheidseisen plaatsvinden. De Aanbestedende dienst toetst daarbij de door de Gegadigde verstrekte gegevens betreffende financiële en economische draagkracht en de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid aan de geschiktheidseisen zoals omschreven in paragraaf 4.5. De geschiktheidseisen zijn de eisen waaraan de Gegadigde ten minste moet voldoen.

6.4 Loting Selectiebeslissing

Teneinde het aantal gegadigden terug te brengen tot het aantal dat wordt uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving zullen geen selectiecriteria worden toegepast, maar zal zo nodig worden geloot. Onderwerp van die loting zijn slechts de gegadigden die een aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 4. De loting zal door een notaris worden uitgevoerd op de in § 2.4 genoemde datum; het is toegestaan dat belanghebbenden daarbij aanwezig zijn.

Indien er meer dan drie (3) gegadigden zijn die een aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, wordt van elk van

laatstbedoelde gegadigden door loting de plaats in de rangorde vastgesteld. Het aantal plaatsen in de vast te stellen rangorde is daarbij gelijk aan het aantal gegadigden dat een aanmelding heeft ingediend die volledig is en die voldoet aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen en beperkt zich derhalve niet tot het aantal gegadigden dat zal worden uitgenodigd tot Inschrijving. De gegadigden die door genoemde loting de plaatsen 1 tot en met 3 in de rangorde innemen, worden aangemerkt als geselecteerde gegadigden.

Indien na loting één van de geselecteerde gegadigden om wat voor reden dan ook niet langer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure zal de aanbesteder *geen* van de uitgelote gegadigden alsnog uitnodigen tot deelname aan de inschrijving.

7 Uitnodiging tot Inschrijving

1. Voor een Uitnodiging tot Inschrijving komen uitsluitend in aanmerking Gegadigden die:
 - a. Een Aanmelding hebben gedaan overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 5 van deze Selectieleidraad;
 - b. De toets op de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen geen aanleiding geeft de Gegadigde uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.
2. Alleen die Gegadigden die, conform lid 1 in aanmerking komen voor een Uitnodiging tot Inschrijving, en die conform paragraaf 6.4 zijn geselecteerd zullen tot Inschrijving worden uitgenodigd.
3. De Aanbestedende dienst is voornemens de uitnodigingen tot Inschrijving conform de in paragraaf 2.4 genoemde datum te verzenden. De Aanbestedende dienst is gerechtigd genoemde verzenddatum uit te stellen of te vervroegen.

8 Overige voorwaarden en regelingen

8.1 Tussentijdse beëindiging aanbestedingsprocedure

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure met onmiddellijke ingang te staken of definitief te beëindigen. Door zich aan te melden als Gegadigde wordt volledig en expliciet ingestemd met dit voorbehoud.

8.2 Kostenvergoeding Aanmelding

De kosten die gemaakt worden om een Aanmelding te doen worden door de Aanbestedende dienst niet vergoed. Er zullen wel kosten voor de *inschrijving* vergoed worden; dit zal nader uitgewerkt worden in de Gunningsleidraad.

8.3 Varianten

Varianten zijn niet toegestaan.

8.4 Klachtenprocedure

Ondanks dat de Aanbestedende dienst de grootste zorgvuldigheid in acht neemt bij het doorlopen van de aanbestedingsprocedure, kan het zijn dat een ondernemer een klacht heeft over deze aanbesteding. Onder een klacht verstaat de Aanbestedende dienst een uiting van ontevredenheid met een corrigerend of afwijzend karakter. Voor gewone vragen of verduidelijkingen over deze aanbesteding wordt verwezen naar hoofdstuk 3 van dit aanbestedingsdocument. Deze klachtenprocedure is bedoeld om klachten snel en laagdrempelig te kunnen afhandelen.

Gegadigden die een klacht hebben over deze aanbestedingsprocedure kunnen deze indienen op klachtenmeldpunt@aanbestedingen@tilburg.nl. De klacht moet betrekking hebben op deze specifieke aanbesteding. Het is niet mogelijk te klagen over het algemene aanbestedingsbeleid van de gemeente Tilburg. De klachtenprocedure verloopt in de volgende stappen:

1. Een klacht dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:

De klacht dient schriftelijk via bovengenoemd e-mailadres ingediend te worden.

- De klacht moet zijn voorzien van dagtekening, naam en adres van de ondernemer (of branchevereniging) en de aanduiding van de aanbesteding. Het is niet mogelijk om anoniem te klagen.

- De klager dient expliciet te vermelden dat het om een klacht gaat. Daarbij dient klager zelf aan te geven hoe het knelpunt volgens hem kan worden opgelost.

- De Aanbestedende dienst gaat ervan uit dat klachten die via bovengenoemd e-mailadres ingediend worden, behandeld moeten worden conform de klachtenprocedure zoals hier beschreven. Mocht klager willen dat niet deze klachtenprocedure maar de klachtenprocedure in de zin van titel 9.1 van de Awb wordt gevolgd, dan dient hij dit expliciet te vermelden bij indiening van de klacht. Klachten die op andere wijze dan hierboven benoemd worden ingediend, worden niet in behandeling genomen. Hetzelfde geldt voor klachten die naar slechts gericht zijn op frustratie van de aanbestedingsprocedure.

2. De klacht zal in behandeling worden genomen door een onafhankelijk persoon binnen de Aanbestedende dienst. Deze persoon bevestigt de ontvangst van de klacht per omgaande. Het klachtenmeldpunt onderzoekt vervolgens of de klacht terecht is.

3. Afhankelijk van de fase van de aanbestedingsprocedure, wordt de klacht als volgt beantwoord:

Zowel in het geval het klachtenmeldpunt tot de conclusie komt dat de klacht geheel of gedeeltelijk terecht is, als dat deze onterecht is, wordt bezien of de klacht in een Nota van Inlichtingen kan worden beantwoord. Dit met het oog op de belangen van alle potentiële Gegadigden en om oneerlijke bevoordeling te voorkomen. Met eventueel in vertrouwen door de klager medegedeelde gegevens wordt zorgvuldig omgesprongen. Indien de klacht wordt ingediend naar aanleiding van een antwoord (of het ontbreken daarvan) in de Nota van Inlichtingen, wordt zorgvuldig onderzocht of het antwoord op de klacht wederom in een Nota van Inlichtingen moet worden bekendgemaakt. Dit zal wanneer de klacht positief beantwoord wordt het geval zijn, mits de fase van de aanbestedingsprocedure dit toelaat. Indien de klacht negatief beantwoord wordt en andere potentiële Gegadigden worden niet benadeeld, dan kan de klacht individueel beantwoord worden.

4. Indien de klacht zich niet leent voor beantwoording in de Nota van Inlichtingen, bijvoorbeeld omdat de klacht pas na voorlopige gunning wordt ingediend, neemt het klachtenmeldpunt de klacht met spoed in behandeling. De klager ontvangt zo spoedig mogelijk een gemotiveerde toe- dan wel afwijzing van de klacht. Eventuele corrigerende maatregelen die de Aanbestedende dienst moet nemen bij toewijzing, zal, zo nodig, aan alle Gegadigden worden medegedeeld.

5. Een klacht kan op verzoek van de klager of op eigen initiatief door de aanbestedende dienst worden voorgelegd aan de Commissie van Aanbestedingsexperts.

Let op! Een klacht heeft geen opschortende werking voor de aanbestedingsprocedure. De Aanbestedende dienst zal een klacht zo spoedig mogelijk afhandelen. Echter kan niet uitgesloten worden dat de afhandeling niet binnen enige termijn in de aanbestedingsprocedure kan plaatsvinden. Dit zal mede afhangen van het tijdstip van indienen, de complexiteit, omvang of andere omstandigheden. Klagers wordt geadviseerd hier zeer goed acht op te slaan.

8.5 Geschillenregeling / Forumkeuze

In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank Zeeland - West Brabant, locatie Breda. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het doen betekenen van een dagvaarding in kort geding.

8.6 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan de in hoofdstuk 4 genoemde eisen wordt voldaan dient dit te worden gemeld door de Gegadigde/Inschrijver bij de Aanbestedende dienst en leidt dit alsnog tot uitsluiting van de betreffende Gegadigde van de aanbestedingsprocedure.

8.7 Voertaal

De voertaal voor (de aanbesteding van) het gehele Werk in woord en geschrift is Nederlands.

Bijlage - 1 - Eigen verklaring (UEA 2016)

De Eigenverklaring is als een separate bijlage aan de aanbestedingsdocumenten toegevoegd.

Bijlage - 2 - Verklaring van geen-Russische betrokkenheid

Inzake de aanbesteding conform de Europese niet- openbare procedure betreffende het project:

E&C Recropassage N261 gemeente Tilburg

Verklaring van geen-Russische betrokkenheid; Door Inschrijver af te geven bij Europese aanbestedingen

Hierbij verklaart ondergetekende naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Ondertekende verklaart in het bijzonder dat:

a) de organisatie (inclusief de onderdelen van een eventueel betrokken consortium) die door ondergetekende wordt vertegenwoordigd een (rechts)persoon (natuurlijke persoon, bedrijf, entiteit of orgaan) is die geen Russische nationaliteit heeft en/of niet in Rusland gevestigd is;

b) de organisatie (inclusief de onderdelen van een eventueel betrokken consortium) die door ondergetekende wordt vertegenwoordigd een (rechts)persoon (natuurlijke persoon, bedrijf, entiteit of orgaan) is, die niet voor meer dan 50% eigendom is van een (rechts)persoon zoals onder a) genoemd;

c) ondergetekende en/of de organisatie die door ondergetekende wordt vertegenwoordigd een (rechts)persoon (natuurlijke persoon, bedrijf, entiteit of orgaan) is die niet handelt in belang en/of op aanwijzing van een partij, zoals bedoeld onder a) en b);

d) er door de organisatie die door ondergetekende wordt vertegenwoordigd voor de uitvoering van deze overeenkomst geen Onderaannemers, leveranciers of ondernemingen die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde worden ingeroepen waarbij zich een situatie als onder a) t/m c) voordoet.

Aldus naar waarheid ondertekend op d.d. (datum), te

..... (plaats),

door (naam tekenbevoegde functionaris)

in de functie van

bij(organisatie/bedrijf),

..... (handtekening)

Bijlage - 3 - Opgaaf referentieprojecten

Gegadigde/participanten in de combinatie verklaart/verklaren het in de Selectieleidraad gevraagde aantal en/of soort Opdrachten, zoals vermeld onder paragraaf 4.5.2 lid 5 (kerncompetentie A t/m C), te hebben uitgevoerd. Gegadigde/participanten in de combinatie voegt/voegen de in de Selectieleidraad gevraagde getekende tevredenheidverklaringen bij. Dit formulier zo vaak als nodig invullen, met een maximum van drie (3), om te voldoen aan de minimeisen gesteld onder paragraaf 4.5.2 lid 5.

NAAM REFERENTIEWERK:	
Naam van de combinant die het werk heeft uitgevoerd (in te vullen in geval van een gezamenlijke inschrijving):	(invullen)
Korte omschrijving van de werkzaamheden:	(invullen)
Voldoet volgens Inschrijver aan de geschiktheidseis inzake technische en organisatorische bekwaamheid conform paragraaf 4.5.2 lid 6: (Aankruisen wat van toepassing is), (per referentieproject meerdere kerncompetenties mogelijk)	De Inschrijver moet voldoen aan de ervaringseis. Die eis is dat hij in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de datum van Inschrijving projecten heeft opgeleverd met de volgende kerncompetenties: ☐ Kerncompetentie A: Kennis van en ervaring met de bouw van een civieltechnisch kunstwerk, zijnde een ecoduct, in een in gebruik zijnde provinciale en/of rijksweg waarbij doorgang van het verkeer wordt gewaarborgd, met een aanneemsom van minimaal € 3.000.000. ☐ Kerncompetentie B: Kennis van en ervaring met de bouw van een civieltechnisch kunstwerk in een in gebruik zijnde weg met een maximum snelheid van 100 km/uur. ☐ Kerncompetentie C: Kennis van en ervaring met de aanleg van een ecologische verbindingszone (minimale grootte van ca 10.000 m2) bestaande uit kruidenrijk grasland, struwelen en poelen of vergelijkbaar. (LET OP! TEVREDENHEIDSVERKLARING OPDRACHTGEVER TOEVOEGEN)
Naam en adres van de Opdrachtgever ¹ van dit betreffende referentieproject:	(invullen)
Telefoonnummer contractpersoon Opdrachtgever:	(invullen)
Aannemingsom in € (excl. BTW):	(invullen)
Gefactureerd bedrag in € (excl. BTW):	(invullen)
Datum van Opdracht:	(invullen)

¹ Voor eventuele verificatie

Datum van oplevering:	(invullen)
Overeengekomen uitvoeringsduur (incl. verleend uitstel van oplevering):	(invullen)
Indien de Opdracht is uitgevoerd in Combinatie:	
de namen van de overige combinanten in de Combinatie:	(invullen)
de juridische participatieverhouding:	(invullen)
percentage aandeel van iedere combinant in de Combinatie:	(invullen)
welke onderdelen van de Opdracht daadwerkelijk door de betreffende combinant zijn uitgevoerd:	(invullen)

Ondertekening

Naam Inschrijver	(invullen)
Naam en functie van degene die het inschrijvingsbiljet ondertekent	(invullen)
Plaats	(invullen)
Datum	(invullen)
Handtekening	(invullen)