



CONCEPT

OVEREENKOMST

Onderhoud installaties

Mijnwater Energy B.V. te Heerlen



PARTIJEN:

Mijnwater Energy B.V., gevestigd te 6411 NZ Heerlen, aan het Spoorplein 45, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar Directeur, mevrouw H. Doedel,

hierna te noemen “MW”

en

....., gevestigd te, aan de, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

hierna te noemen “Opdrachtnemer”

elk hierna afzonderlijk “Partij” en gezamenlijk “Partijen” genoemd;

OVERWEGENDE DAT:

- MW op 31-03-2023, een Openbare Europese aanbestedingsprocedure is gestart om te komen tot de keuze van maximaal 1 Opdrachtnemer die voldoet aan de eisen en wensen van MW ten aanzien van het onderhoud van de MW installaties;
- De eisen en wensen zijn opgenomen in de Aanbestedingsleidraad van MW gepubliceerd op 31-03-2023 met nummer xxxxxxxxxxxx;
- Opdrachtnemer hiertoe op xx-xx-2023 een Inschrijving heeft gedaan;
- De Opdracht op xx-xx-2023 definitief gegund is aan Opdrachtnemer;
- MW een overeenkomst met Opdrachtnemer wenst te sluiten inzake het onderhoud van een deel van de installaties op de voor MW relevante locaties in de regio Heerlen;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de doelstelling van MW met betrekking tot de Overeenkomst;
- de Aanbestedingsleidraad van MW, de Inschrijving van Opdrachtnemer en de Nota(s) van Inlichtingen deel uit zullen maken van de Overeenkomst;
- partijen hun wederzijdse rechten en verplichtingen in deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

IN AANMERKING NEMENDE:

- a. dat de Opdrachtnemer zich ten doel stelt de werkzaamheden op de voor MW meest doelmatige wijze uit te voeren, hetgeen inhoudt dat gestreefd wordt naar een optimaal resultaat ten aanzien van kwaliteit en kosten. Het uitgangspunt is dat alle partijen belang hebben bij het zoveel mogelijk beperken van het aantal storingen, dat wil zeggen dat de nadruk moet worden gelegd op preventief onderhoud.

- b. dat de Opdrachtnemer beschikt over deskundigheid met betrekking tot de verlening van dergelijke diensten en dat Opdrachtnemer bereid is deze diensten aan MW te leveren voor de periode en onder de voorwaarden, als in deze overeenkomst bepaald.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Begrippen

1. Asset: Een onderdeel van de elektrotechnische en werktuigbouwkundige installaties, ook genoemd een installatiedeel.
2. Correctief Onderhoud (CO) : Werkzaamheden om gebreken te herstellen na melding, inspectie of automatisch gegenereerde melding door een Installatie
3. Documentatie: de documenten behorende bij de Installaties die door de Opdrachtnemer zullen worden onderhouden.
4. Gebrek(en): omstandigheid van installatiedeel waarbij de (technische) toestand op een lager niveau ligt dan de (technische) toestand die bij oplevering van het installatiedeel werd beoogd.
5. Installaties: de door de Opdrachtnemer te onderhouden installaties als gespecificeerd in Bijlage 1 en de aanvullingen en wijzigingen daarop.
6. Materiaal: de voor het gebruik en onderhoud van de installaties benodigde onderdelen,, verbruiksartikelen e.d.
7. Materieel: de voor het onderhoud benodigde gereedschappen, hulpmiddelen, voertuigen, uitrustingsstukken, kranen, steigerwerk en delen daarvan.
8. Molest: is schade door opzet, met voorbedachte rade ontstaan.
9. Onderaannemers: elke partij die in opdracht van Opdrachtnemer werkzaamheden anders dan het (toe)leveren van Materiaal en Materieel uitvoert aan Opdrachtnemer.
10. Onderhoud: de tussen partijen overeengekomen werkzaamheden ter zake van het PO en CO aan Installaties als vastgelegd in deze overeenkomst en bijbehorende Bijlagen.
11. Onderhoudsvergoeding: de voor het Onderhoud door MW aan de Opdrachtnemer te betalen vergoedingen.
12. Oorzaak derden: indien door toedoen van een andere leverancier een storing komt en/of iets gaat daardoor kapot.
13. Overeenkomst: dit document met de daarbij behorende bijlagen en de schriftelijk overeengekomen wijzigingen daarop.

14. Preventief Onderhoud (PO): het op basis van een planning en/of wettelijke voorschriften uitvoeren van inspecties, controles en overige preventieve onderhoudswerkzaamheden gericht op het voorkomen van storingen en het in goede conditie houden van de installaties.
15. Storing: een gebeurtenis waardoor de werking van een installatie dan wel een deel van de installatie of een installatiedeel afwijkt van de beoogde werking, zonder dat daarbij sprake is van opzet.
16. Storings Onderhoud (SO): het verhelpen van ongewenste onderbrekingen in de werking van installaties of installatiedeel, ook indien dit veroorzaakt wordt door verkeerd gebruik of slechte bediening (niet zijnde molest). Zo nodig kan dit gebeuren middels noodmaatregelen die garanderen dat het primaire proces van MW kan doorgaan
17. Verkeerd gebruik: iets is kapot gegaan, maar niet met opzet. Dit wordt aangemerkt als storing en als zodanig behandeld.
18. Werkbon: een bon, opgesteld door Opdrachtnemer, die direct na het uitvoeren van de werkzaamheden ter ondertekening aan MW wordt voorgelegd, waarop staat vermeld wat er is gebeurd tijdens de werkzaamheden en waarmee bevestigd kan worden dat de werkzaamheden zijn uitgevoerd.

Artikel 2 Algemeen

- 2.1 De rechtsverhouding tussen Partijen die betrekking heeft op het Preventief-, het Correctief- en het Storingsonderhoud wordt gevormd door deze Overeenkomst, de hierin vermelde Bijlagen en de schriftelijk overeengekomen wijzigingen en aanvullingen hierop.
- 2.2 MW en Opdrachtnemer gaan deze Overeenkomst aan, inzake het Preventief-, het Correctief- en het Storingsonderhoud aan een deel van de installaties van MW
- 2.3 De Overeenkomst heeft betrekking op de Installaties en Installatiedelen zoals gespecificeerd in Bijlage 1 en de wijzigingen en aanvullingen daarop. Afwijkingen tussen de in Bijlage 1 gespecificeerde Installaties en Installatiedelen en de daadwerkelijke situatie kleiner dan 10% per genoemde Installatie per locatie komen niet voor verrekening in aanmerking in negatieve dan wel positieve zin.
- 2.4 Alle condities en eisen zoals vermeld in of voortvloeiend uit het Programma van Eisen (Bijlage 3) zijn integraal onderdeel van deze overeenkomst.
- 2.5 Indien de Overeenkomst tegenstrijdigheden bevat, geldt, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, de volgende rangorde in afnemende prioriteit:
 1. Addenda op deze overeenkomst,
 2. De Overeenkomst met Bijlagen,
 3. Nota ('s) van Inlichtingen, met hoger nummer prevalerend,
 4. Aanbestedingsleidraad inclusief Bijlagen,
 5. Inschrijving Opdrachtnemer.

- 2.6 Indien toepassing van de in lid 5 genoemde rangorde geen uitkomst biedt, wordt de tegenstrijdigheid uitgelegd met inachtneming van redelijkheid en billijkheid en omstandigheid van het geval.
- 2.7 Tenzij anders overeengekomen zijn op deze overeenkomst de relevante artikelen van de aangehechte Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten MW (Bijlage 2) van toepassing, met welke toepasselijkheid Opdrachtnemer uitdrukkelijk instemt.
- 2.8 De toepasselijkheid van door de Opdrachtnemer gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.9 De Opdrachtnemer verklaart kennis te hebben genomen van alle door of namens MW verstrekte gegevens. Voor zover bij de Opdrachtnemer onzekerheden en/of onduidelijkheden bestaan, dient hij deze terstond schriftelijk aan MW te melden.
- 2.10 Al hetgeen tussen MW en de Opdrachtnemer is besproken en/of overeengekomen vóór de datum van de ondertekening van de Overeenkomst, komt door de Overeenkomst te vervallen, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald.
- 2.11 Alle in de Overeenkomst genoemde bedragen zijn exclusief btw.

Artikel 3 Verplichtingen van de Opdrachtnemer

- 3.1 De Opdrachtnemer dient zich zo spoedig mogelijk te overtuigen van de goede staat van de aan hem toegewezen Installaties en Installatiedelen en de eventuele gebreken. MW kan, na verificatie van de gemelde gebreken, deze gebreken (laten) herstellen zonder dat de kosten voor rekening van de Opdrachtnemer zijn. Opdrachtnemer krijgt daartoe aan het begin van de contractperiode voor een periode van zes maanden de gelegenheid. Binnen deze termijn kan Opdrachtnemer tevens aangeven dat de hoeveelheid aan Installaties en Modules niet in overeenstemming met Bijlage 1 is. De Opdrachtnemer heeft geen aanspraken ten opzichte van MW indien hij dit geheel of gedeeltelijk heeft nagelaten of hierbij vergissingen heeft begaan. Onverlet het bepaalde in dit artikel dient de Opdrachtnemer vanaf de ingangsdatum van het contract al de zorg van het onderhoud op zich te nemen en wordt het wachten met het onderhoud tot na vaststelling van bovengenoemde inventarislijst als een tekortkoming van de Opdrachtnemer aangemerkt.
- 3.2 De Opdrachtnemer verzorgt het onderhoud van de Installaties volledig in overeenstemming met hetgeen daaromtrent in deze Overeenkomst en Bijlage 4 is bepaald.
- 3.3 Locatiebezoeken worden door Opdrachtnemer altijd aangekondigd en ingepland in overleg met de onderhoudscoördinator van MW. MW kan besluiten de medewerker(s) van Opdrachtnemer te vergezellen bij het locatiebezoek.
- 3.4 De voorwaarden van deze Overeenkomst dienen ook van toepassing te worden verklaard op alle overeenkomsten van de Opdrachtnemer met onderaannemers. Andere voorwaarden wegens eerder gemaakte afspraken met onderaannemers worden niet geaccepteerd.

- 3.5 De Opdrachtnemer zal op verzoek van MW de contracten voor onderhoudswerkzaamheden door onderaannemers aan MW overleggen.
- 3.6 Indien MW geen schriftelijke toestemming verleent voor de door de Opdrachtnemer aangegeven onderaannemer, is MW gerechtigd om deze werkzaamheden van deze overeenkomst uit te sluiten en zelf een daartoe geschikte onderhoudspartij te contracteren.
- 3.7 *Ik ken de situatie bij MW niet dus ik weet niet of het juist is wat ik opgeschreven heb met betrekking tot de toegangscontrole*

MW stelt de Opdrachtnemer gedurende de contractperiode één of meerdere sleutels en/of pasjes ter beschikking die nodig zijn voor deze werkzaamheden. Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor het beheer en het gebruik hiervan. Sleutels en/of pasjes worden verstrekt door de MW Onderhoudscoördinator. Op verlies van een door MW aan de Opdrachtnemer in beheer gegeven sleutel staat een boete van € 500,- per sleutel per keer, en op verlies van een pasje een boete van € 50,- per pasje per keer. In geval van verlies van een moedersleutel zijn de daardoor door MW geleden schade en gemaakte kosten, waaronder de kosten van vervanging van alle betreffende sloten, voor rekening van de Opdrachtnemer. Verlies van sleutels en/of pasjes door de Opdrachtnemer of één van haar medewerkers dient direct gemeld te worden bij de MW Onderhoudscoördinator. Zodra een wijziging optreedt in de persoon die namens de Opdrachtnemer belast is met het beheer van sleutels en/of pasjes, stelt de Opdrachtnemer MW hier onverwijld van op de hoogte. In geval misbruik wordt gemaakt van de sleutels en/of pasjes door de Opdrachtnemer en/of haar medewerkers blijft de Opdrachtnemer te allen tijde verantwoordelijk voor alle daardoor geleden schade.

- 3.8 De Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de ontwerpcondities van de te onderhouden installaties. De Opdrachtnemer is wel verantwoordelijk voor het op de juiste capaciteit afstellen van de installatie, voor zover dit voorgeschreven is.
- 3.9 Opdrachtnemer zal de beschikbare documentatie up-to-date houden voor zover noodzakelijke wijzigingen van de documentatie voortvloeien uit de werkzaamheden van Opdrachtnemer.
- 3.10 Na beëindiging van deze overeenkomst dient Opdrachtnemer alle informatie (inclusief gebruikershandleidingen), tekeningen, keuringsrapporten, gebruikerscodes, installateurscodes, codes op elk niveau en instellingen van installaties aan MW ter beschikking te stellen. Alle informatie, tekeningen, keuringsrapporten en instellingen van installaties zijn en blijven te allen tijde eigendom van MW.
- 3.11 Indien door toedoen van een andere leverancier een storing ontstaat en/of iets gaat daardoor kapot ("oorzaak derden") of indien molest wordt gepleegd, dan zal de Opdrachtnemer een maximale inspanning leveren tegen een zo laag mogelijke prijs om storing en/of schade te verhelpen en de kosten daarvoor aan MW factureren.

Artikel 4 Verplichtingen van MW

- 4.1 MW zal aan het personeel van de Opdrachtnemer en zijn onderaannemers toegang verlenen tot de gebouwen en installaties die onder de werkingssfeer van de Overeenkomst vallen.
- 4.2 MW zal de op de Installatie en Installatiedelen betrekking hebbende technische bescheiden (voor zover beschikbaar) op diens verzoek aan de Opdrachtnemer ter inzage geven.
- 4.3 MW behoudt te allen tijde het eigendom van de Installatie(s), met inbegrip van alle noodzakelijke verzekeringen met betrekking tot de Installatie(s).
- 4.4 MW draagt er zorg voor dat Opdrachtnemer efficiënt zijn taken krachtens deze overeenkomst kan uitvoeren. Tevens draagt MW er zorg voor dat de Opdrachtnemer te allen tijde de installatie(s) kan bereiken, zodanig dat de Opdrachtnemer de onderhoudswerkzaamheden naar behoren kan uitvoeren. Indien bouwkundige werkzaamheden moeten worden uitgevoerd in geval van vervanging van modules of het verhelpen van storingen aan de installatie(s), zullen deze in overleg met MW worden uitgevoerd, waarbij MW eventueel zorg draagt voor het verstrekken van de opdracht voor deze bouwkundige werkzaamheden, dan wel deze aan derden opdraagt.
- 4.5 MW dient er voor te zorgen dat water, gas, elektriciteit en waterafvoer benodigd voor de Installatie te allen tijde beschikbaar is, tenzij er sprake is van niet toerekenbare tekortkoming aan de zijde van MW .
- 4.6 MW dient er krachtens de onderhavige Overeenkomst zorg voor te dragen dat de gebouwen te allen tijde veilig zijn en in goede conditie verkeren, zodat de Opdrachtnemer haar werkzaamheden veilig kan uitvoeren.

Artikel 5 Organisatie van partijen

- 5.1 De Opdrachtnemer zal, voordat hij met de werkzaamheden uit deze Overeenkomst aanvangt, een overzicht geven van de medewerkers en hun functies die hij voornemens is voor Onderhoud in te zetten. Bij wijziging van deze personen of gegevens geeft Opdrachtnemer dit terstond aan MW te kennen. MW kan gemotiveerd verzoeken om vervanging van een voorgestelde medewerker.
- 5.2 Indien door het personeel van de Opdrachtnemer werkzaamheden worden uitgevoerd op een manier waardoor er naar het oordeel van MW schade ontstaat of kan ontstaan, of indien anderszins redelijkerwijs niet van MW kan worden verwacht dat zij de uitvoering van de werkzaamheden doorgang laat vinden, kan MW dit personeel opdragen de werkzaamheden te staken. MW treedt in dit geval onverwijld in contact met de Opdrachtnemer over te nemen maatregelen. Indien MW dit gemotiveerd verzoekt, is de Opdrachtnemer gehouden het betreffende personeel onverwijld te vervangen.

Artikel 6 Materiaal en Materieel

- 6.1 In geval MW aan de Opdrachtnemer materialen, zoals grondstoffen, hulpstoffen, gereedschappen, tekeningen, specificaties en software ter beschikking stelt ten behoeve van de nakoming van zijn

verplichtingen, of deze worden gebruikt bij de uitvoering van het werk, blijven deze eigendom van MW. Opdrachtnemer zal deze bewaren afgescheiden van voorwerpen welke toebehoren aan hemzelf of aan derden.

- 6.2 MW heeft de bevoegdheid tot inspectie en keuring van alle door Opdrachtnemer bij uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken materiaal en materieel.

Artikel 7 Financiële onderhoudsvergoeding

- 7.1 De Onderhoudsvergoeding voor het Preventieve Onderhoud (PO) is vastgelegd in het Prijzenblad dat als Bijlage 5 aan deze overeenkomst is toegevoegd.
- 7.2 De Onderhoudsvergoeding voor Correctief Onderhoud (CO) en Storings Onderhoud (SO) is vastgelegd in het Prijzenblad dat als Bijlage 5 aan deze overeenkomst is toegevoegd.
- 7.3 Tussen Partijen vast te leggen wijzigingen van de omvang van de werkzaamheden dienen vooraf schriftelijk te worden overeengekomen (via addendum op de Overeenkomst).
- 7.4 Direct bij ingang van de Overeenkomst dient de Opdrachtnemer de inventarislijst, zoals in Bijlage 1 van deze Overeenkomst opgenomen, aan te vullen met de prijs per asset voor het Preventief Onderhoud. Het totaal aan deze Asset onderhoudsprijzen dient gelijk te zijn aan het door Opdrachtnemer tijdens de inschrijving ingediende Inschrijfbedrag. De in deze lijst opgenomen bedragen zullen voor zover van toepassing worden gehanteerd voor het vaststellen van minderwerk in geval van vervallen modules of van meerwerk in geval van installatie uitbreidingen.
- 7.5 Alle door de Opdrachtnemer genoemde bedragen en eventuele toeslag percentages in het in de Bijlage 5 opgenomen Prijzenblad zijn de enige bedragen die voor de uitvoering van deze Overeenkomst kunnen worden gebruikt. Alle daar genoemde bedragen en toeslagen zijn inclusief kosten van onderaanneming, begeleidingskosten, materieelkosten, licentiekosten, transportkosten, verzekeringen, administratiekosten, reiskosten, projectbegeleidingskosten e.d. Derhalve worden er geen andere kosten geaccepteerd.

Artikel 8 Wijziging in (de omvang van) het Onderhoud

- 8.1 MW is te allen tijde gerechtigd de omvang van het Onderhoud te wijzigen. De Opdrachtnemer is verplicht hieraan medewerking te verlenen. In het geval dat werkzaamheden komen te vervallen is MW geen vergoeding ter zake van geleden verlies of gederfde winst verschuldigd.
- 8.2 Indien MW op haar verzoek blijvende wijzigingen ten aanzien van de oorspronkelijk in het kader van deze Overeenkomst te verrichten werkzaamheden wenst op te dragen, zal zij met de Opdrachtnemer minimaal één maand van tevoren hierover overleg voeren.
- 8.3 Indien wijzigingen optreden door omvangrijke renovaties, uitbreiding of inkrimping van de vastgoedportefeuille van MW dan wel anderszins, zullen de (omvang van de) werkzaamheden en de Onderhoudsvergoeding in overleg met de Opdrachtnemer worden aangepast.

Artikel 9 Facturering en betaling

- 9.1 Betaling van een factuur zal plaatsvinden binnen 30 dagen, nadat de factuur in goede orde bij MW is ingekomen. Indien MW tegen de inhoud van de factuur bezwaren heeft, stelt zij de Opdrachtnemer onder opgave van reden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vier weken na ontvangst van de factuur, op de hoogte.
- 9.2 Betaling door MW houdt geen aanvaarding in van de uitgevoerde of nog uit te voeren werkzaamheden van de Opdrachtnemer.
- 9.3 MW is te allen tijde gerechtigd door de Opdrachtnemer ingediende facturen door een door MW aan te wijzen registeraccountant te laten controleren op inhoudelijke juistheid. De Opdrachtnemer zal de registeraccountant inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle informatie verstrekken die deze verlangt. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De registeraccountant zal zijn bevindingen zo spoedig mogelijk aan partijen uitbrengen. De kosten van het accountantsonderzoek zijn voor rekening van MW, tenzij blijkt dat facturen één of meerdere onjuistheden bevatten, in welk geval de kosten voor rekening van de Opdrachtnemer zijn.
- 9.4 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door MW of niet-betaling door MW van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft de Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten of te beëindigen of rente te berekenen over het bedrag van de factuur.

Artikel 10 Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 10.1 De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor en zal MW vrijwaren tegen elke directe schade die het gevolg is van een niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van de Overeenkomst of schending van enige andere verplichting van de Opdrachtnemer jegens MW of derden ontstaan bij of in verband met de uitvoering van de Overeenkomst of voortvloeiend uit de wet.
- 10.2 MW is niet aansprakelijk voor schade aan en verlies van machines, gereedschappen en materialen van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal MW vrijwaren voor schade aan en verlies van machines, gereedschappen en materialen van MW in gevallen waarin de schade aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend .
- 10.3 De Opdrachtnemer vrijwaart MW tegen aanspraken van derden wegens inbreuk op intellectuele eigendomsrechten inclusief auteursrechten en copyright, vergelijkbare aanspraken op knowhow, ongeoorloofde mededinging daaronder mee begrepen.
- 10.4 De Opdrachtnemer draagt niet het risico van storingen, beschadigingen en of teniet gaan van de installatie, welke gevolg zijn van klimatologische- en andere omstandigheden, waarop de installatie niet berekend is, storingen in de externe water- en of energielevering en foutieve handelingen en/of nalatigheid van MW en/of derden, geen enkel uitgezonderd.

- 10.5 De Opdrachtnemer is gehouden haar diensten krachtens deze Overeenkomst te allen tijde te verlenen overeenkomstig de gebruikelijke procedures en normen in de installatie- en onderhoudsbranche. Opdrachtnemer is echter op generlei wijze aansprakelijk voor:
- het meerwerk (met inbegrip van de kosten daarvan) als gevolg van gebreken in het ontwerp of de installatiewerkzaamheden, zulks ter beoordeling van een onafhankelijk adviseur, die gezamenlijk en in overleg door beide partijen wordt benoemd.
 - de gevolgen van enig in gebreke blijven of de nalatigheid van de zijde van MW of het enkele niet-nakomen van een door de Opdrachtnemer aangeraden vervanging van onderdelen, die herhaaldelijk defect raken en waar door Opdrachtnemer al eerdere een aanbeveling heeft gedaan om te vervangen.
 - vervanging van systeemonderdelen noodzakelijk geworden door nalatigheid of onachtzaamheid van de zijde van MW of vertegenwoordigers, werknemers of andere leveranciers van MW.

Artikel 11 Verzekering

- 11.1 De Opdrachtnemer dient een Bedrijfs W.A.-verzekering met een dekking van ten minste € 2.5000.000,- per gebeurtenis leidend tot materiële schade, letsel en/of overlijden te hebben en in stand te houden in verband met de uitvoering van de Overeenkomst. De genoemde voorzieningen beperkt in generlei opzicht de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer.
- 11.2 De voorgeschreven verzekeringsdekking dient in stand te worden gehouden gedurende de volledige periode waarin voor de Opdrachtnemer verplichtingen jegens MW uit de Overeenkomst kunnen voortvloeien.
- 11.3 Indien de Opdrachtnemer gedurende enig moment nalatig blijft een van de (wettelijk) voorgeschreven verzekeringen af te sluiten of indien een verzekering beëindigd wordt, heeft MW het recht om zelf in deze verzekering te voorzien en de hiermee gemoeide premie(s) en kosten (zoals administratiekosten e.d.) in mindering te brengen op de opdrachtsom.
- 11.4 De Opdrachtnemer cedeert hierbij alle aanspraken ter zake van uitkeringen van verzekeringspenningen aan MW.

Artikel 12 Niet toerekenbare tekortkomingen

- 12.1 Als een niet toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer wordt beschouwd elke gebeurtenis die redelijkerwijs niet voorzien, beheerst en voorkomen kan worden door de Opdrachtnemer en die de Opdrachtnemer verhindert zijn verplichtingen ten opzichte van MW na te komen.
- 12.2 Onder een niet toerekenbare tekortkoming wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan, ziekte van en/of stakingen door personeel van de Opdrachtnemer of door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden, vertraging in de aanlevering van materialen of ongeschiktheid van materialen en liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer.

- 12.3 Indien de Opdrachtnemer ten gevolge van een niet toerekenbare tekortkoming gedurende een periode van meer dan 30 dagen zijn verplichtingen niet, niet tijdig dan wel niet behoorlijk kan nakomen heeft MW het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekende brief met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding voor de Opdrachtnemer ontstaat, doch MW zal het recht hebben op restitutie van vooraf betaalde termijnen, voor zover van de Opdrachtnemer hiervoor geen vergelijkende prestatie(s) is (zijn) geleverd.
- 12.4 Partijen zijn niet gehouden de uit de onderhoudsovereenkomst voortvloeiende verplichtingen na te komen, indien dit door van de wil onafhankelijke factoren tijdelijk of blijvend wordt verhinderd zoals in geval van oproer, werkstaking in de gehele branche, burgeroorlog, oorlog, overheidsmaatregel, natuurrampen en of elke andere oorzaak die partijen redelijkerwijs onmogelijk hadden kunnen voorkomen of voorzien.
- 12.5 Een beroep op overmacht is slechts mogelijk indien de Opdrachtnemer MW hiervan ten spoedigste, doch in ieder geval binnen 5 dagen na het ontstaan van de overmacht situatie op de hoogte heeft gesteld.

Artikel 13 Duur van de Overeenkomst

- 13.1 De Overeenkomst gaat in op 01 januari 2024 en heeft een looptijd van onbepaalde tijd maar kan beëindigd worden overeenkomstig het bepaalde in Art. 17.
- 13.2 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van de Overeenkomst bestaan.
- 13.3 Beëindiging geschiedt (per aangetekende brief) aan de wederpartij.

Artikel 14 Geheimhouding

- 14.1 Opdrachtnemer zal op eerste aanvraag van MW alle materialen en documentatie, inclusief uittreksels en kopieën daarvan, beschikbaar gesteld door MW in verband met de Overeenkomst, retourneren.
- 14.2 Opdrachtnemer verbindt zich om alle gegevens en informatie betreffende of samenhangende met de cliënten, producten, bedrijfsvoering en de organisatie van MW, die de Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen, geheim te houden en voor geen ander doel te gebruiken dan waartoe deze zijn verstrekt.
- 14.3 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de aan medewerkers en/of hulppersonen opgelegde geheimhoudingsplicht na het beëindigen van de werkzaamheden of Overeenkomst voortduurt.
- 14.4 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van MW op enige wijze in de publiciteit te treden met betrekking tot de Overeenkomst, dan wel gebruik te maken van de naam, het logo of de huisstijl van MW.
- 14.5 Opdrachtnemer verplicht zich om informatie, die hem ter kennis komt in verband met de uitvoering van deze overeenkomst en waarvan de Opdrachtnemer redelijkerwijs moet begrijpen dat ze vertrouwelijk of geheim is, geheim te houden.

Artikel 15 Geschillen

- 15.1 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk toegestaan door MW, zal Opdrachtnemer het werk niet neerleggen of vertragen vanwege geschillen of procedures.

Artikel 16 Wettelijke voorschriften

- 16.1 Opdrachtnemer dient er voor zorg te dragen dat alle benodigde officiële documenten en goedkeuringen door de overheid en andere instanties, die nodig zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, beschikbaar zijn.
- 16.2 Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomst onverbindend zouden mogen blijken dan blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst onverminderd van kracht en verbinden partijen zich om de niet verbindende bepalingen te vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en de oorspronkelijke bedoeling van partijen zoveel als mogelijk benadert.
- 16.3 De bepalingen van deze Overeenkomst zijn geldig behoudens indien en voor zover in een nadere overeenkomst van deze Overeenkomst wordt afgeweken.

Artikel 17 Beëindiging van de overeenkomst

- 17.1 De Overeenkomst kan in de volgende gevallen worden beëindigd:
- Indien één der partijen in gebreke blijft aan één of meer uit deze Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen te voldoen. Dit in gebreke blijven treedt in door het enkele verloop van een tijdvak van twee weken vanaf de datum dat de andere partij een aangetekende kennisgeving heeft verzonden aan de partij die in gebreke is en deze laatste niet binnen dat tijdvak alsnog zijn verplichtingen is nagekomen. In dat geval kan de in gebreke stellende partij de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst of verdere in gebreke stelling beëindigen. Na de periode van twee weken na de in gebreke stelling kan MW de verplichtingen van Opdrachtnemer door derden doen uitvoeren. De hieruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Tevens is Opdrachtnemer alsdan verplicht hieruit voortvloeiende schade te vergoeden.
 - Indien één der partijen in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, in liquidatie treedt, zijn werkzaamheden staakt, alsmede indien op de goederen of vorderingen van één der partijen of op een gedeelte daarvan beslag is gelegd en dit beslag niet binnen zes weken op verzoek van die partij wordt opgeheven. De andere partij is alsdan gerechtigd per aangetekende brief kennis te geven dat hij de Overeenkomst met onmiddellijke ingang als beëindigd beschouwd. Door deze enkele verklaring wordt de overeenkomst ontbonden.
 - Door MW in elk geval met een opzegtermijn van 6 maanden.
 - Door Opdrachtnemer in elk geval met een opzegtermijn van 12 maanden.



Artikel 18 Verklaring van afstand

Het niet direct uitoefenen van enige bevoegdheid als vastgelegd in deze Overeenkomst kan niet worden aangemerkt als het doen van afstand van recht.

Artikel 19 Aanzeggingen

Aanzeggingen met betrekking tot werkzaamheden of andere zaken die voortkomen uit deze Overeenkomst dienen te worden verzonden per e-mail of brief. Wijzigingen en/of aanvullingen op en/of andere documenten die krachtens deze Overeenkomst gedaan of verzonden dienen te worden, dienen te worden verzonden per e-mail of brief, naar het adres van de desbetreffende partij, genoemd in deze Overeenkomst, of naar ieder ander adres zoals MW en Opdrachtnemer elkaar schriftelijk hebben laten weten. Aanzeggingen verzonden per post zullen (in de afwezigheid van een bewijs van eerdere ontvangst) worden geacht te zijn bezorgd 48 uur na verzending.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt, per pagina geparafeerd en voor akkoord ondertekend.

Namens:

Namens:

Mijnwater Energy B.V.

Mevr. H. Doedel
Directeur

Handtekening

Handtekening

Plaats: Heerlen

Plaats:

Datum: ...

Datum: ...

BIJLAGEN:

- 1 Locaties, Installaties en Assets (= Bijlage C Aanbestedingsleidraad)
- 2 Algemene Inkoopvoorwaarden MW (= Bijlage E Aanbestedingsleidraad)
- 3 Programma van Eisen (= hoofdstuk 4 Aanbestedingsleidraad)
- 4 Uit te voeren Preventief Onderhoud (=Bijlage D Aanbestedingsleidraad)
- 5 Prijzenblad (= Bijlage P Aanbestedingsleidraad)
- 6 Getekende geheimhoudingsverklaring
- 7 Definitieve SLA