

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inschrijffase	Inhoud	Percentage aan isolatiebedrijf	In het Inschrijfformulier in cel A20 staat een maximum percentage dat verdiend mag worden “aan de achterkant”. Wij begrijpen dat de gemeenten dit willen maximeren. Wij ontvangen veelal een hoger percentage omdat wij een groot deel van de werkzaamheden overnemen van de uitvoerders. Wij huren namelijk extern adviseurs in voor onafhankelijk advies aan huis, wij maken en versturen de offertes en werkbeschrijvingen, wij verzorgen 95 % van al het klantcontact, lopen de risico's bij geen opdracht, etc. De vergoeding die wij voor deze extra werkzaamheden ontvangen is lager dan de kostendaling bij uitvoerders omdat zij minder werk uitvoeren. Kortom de prijs voor bewoners wordt lager. Mogen wij voorstellen om het maximale percentage in cel A20 te vervangen door een maximaal percentage voor de 'lead fee'? Zo kunnen de gemeenten ook deze percentages vergelijken (level playing field) tussen de verschillende aanbieders die vaak minder diensten uitvoeren voor de isolatiebedrijven.	Wij snappen de strekking van de vraag niet. Waar wilt u een maximum percentage voor voorstellen en wat zou de hoogte hiervan zijn in uw voorstel? Zie ook het antwoord op vraag 46.
2	Inschrijffase	Inhoud	Percentage aan isolatiebedrijf	Inschrijfformulier cel A20: Klopt het dat dit een maximum is voor het gemiddelde over alle facturen?	Zie p34 aanbestedingsleidraad. Middels het prijsinvulformulier geeft inschrijver inzage in het percentage dat maximaal ontvangen wordt op de factuur voor uitvoering van isolatiemaatregelen.
3	Inschrijffase	Inhoud	Percentage aan isolatiebedrijf	Inschrijfformulier cel A20: waarop is dit percentage gebaseerd? En kan de gemeente aangeven voor welke werkzaamheden dit percentage geldt? In de sector wordt vaak onderscheid gemaakt tussen het aandragen van een klant en overige werkzaamheden.	7% wordt vaker gebruikt bij de aanbestedende gemeenten. Dit percentage omvat het aandragen van een klant en de overige werkzaamheden.
4	Inschrijffase	Proces	Onderbouwing kosten	Inschrijfformulier: voor de toelichting van de vaste en variabele kosten: kunnen wij regels toevoegen? Zo nee: hoe en waar willen de gemeenten dat wij dit toelichten?	U mag regels toevoegen om de vaste en variabele kosten te specificeren.
5	Inschrijffase	Uitvoering	Aanvullende maatregelen	Aanbod maatregelen collectieve inkoopacties: hechten de gemeenten meerwaarde aan het aanbieden van extra maatregelen zoals zonnepanelen, om verdere verduurzamingsstappen te zetten die buiten het Nationaal Isolatieprogramma vallen?	Nee, op dit moment biedt het aanbieden van extra maatregelen geen meerwaarde voor aanbestedende gemeenten. De focus voor deze aanpak ligt op isoleren.
6	Inschrijffase	Uitvoering	Onafhankelijk advies	Veel gemeenten hechten waarde aan de onafhankelijkheid van energieadviseurs. Een onafhankelijk adviseur krijgt geen vergoeding voor het adviseren/verkopen van een bepaalde maatregel/materiaal/isolerende partij. Is de gemeente akkoord om dit de onafhankelijkheid van energieadviseurs als eis toe te voegen, zo nee: waarom niet?	De aanbestedende gemeenten hechten waarde aan de onafhankelijkheid van energieadviseurs. Daaronder verstaan de gemeenten dat er een goed maatwerk advies gegeven wordt zonder voorkeur voor uitvoerende partij.
7	Inschrijffase	Inhoud	Lokale initiatieven	Kunnen de gemeenten meer informatie delen over de bestaande lokale initiatieven en lokale gemeentelijke trajecten? (p. 10 van leidraad) Wanneer opdrachtnemer met hen moet samenwerken, is het handig om meer te weten over wat er al speelt.	Akkoord, dit zal worden toegelicht in de bijlage.
8	Inschrijffase	Proces	Verzending brieven	Communicatiemiddelen: zijn de gemeenten akkoord met het apart factureren van de kosten voor het verzenden van bewonersbrieven en reclamefolders naar de potentiële deelnemers? Of willen de gemeenten deze brieven zelf verzenden, op basis van een conceptbrief die opdrachtnemer beschikbaar stelt?	Het is mogelijk om de wervingsbrieven te laten verzenden door de gemeenten (op basis van een conceptbrief vanuit opdrachtnemer). Het is ook mogelijk om deze brief door de opdrachtnemer zelf te laten verzenden. Indien verzending door gemeenten wordt gedaan, zijn de kosten voor de gemeenten en vallen deze kosten dus buiten de scope van deze opdracht. Wanneer verzending door opdrachtnemer wordt gedaan, vallen de kosten binnen de scope van deze opdracht. Andere communicatiemiddelen zoals het ontwikkelen van reclamefolders vallen altijd binnen de scope van de opdracht en behoren tot de taken van de opdrachtnemer.
9	Inschrijffase	Juridisch	Verantwoording	In de aanbestedingsleidraad staat: “Om verantwoording af te leggen aan de Rijksoverheid, is het vereist dat een overzicht van alle uitgevoerde maatregelen op adresniveau wordt verstrekt. Om deze reden moeten deelnemers expliciet toestemming geven voor het delen van deze gegevens.”. Volgens onze jurist is deze toestemming niet nodig: het delen van de gegevens is nodig voor de uitvoering van de subsidieregeling (SPUK LAI).	Dat klopt, dat is niet nodig.
10	Inschrijffase	Inhoud	Offertes per maatregel	In de aanbestedingsleidraad staat: “Opdrachtnemer geeft deelnemers (afhankelijk van het isolatiemaatregelen aanbod) de keuze uit meerdere op maat gemaakte offertes.”. In onze ervaring leiden meerdere offertes per maatregel tot verwarring en keuzestress bij bewoners. De meerwaarde van een intermediair zit juist in een (transparante) selectie van het beste aanbod (prijs-kwaliteit) op basis van de criteria die met de gemeenten worden afgestemd. Dit is ons inziens een belangrijk en essentieel onderdeel van de volledige ontzorging. Is de gemeente akkoord met het laten vervallen van de eis 4.2?	Eis wordt aangepast naar "Opdrachtnemer voorziet deelnemers voor ieder te isoleren bouwdeel van een op maat gemaakte offerte."
11	Inschrijffase	Inhoud	Offertes per maatregel	In de aanbestedingsleidraad staat: “Opdrachtnemer geeft deelnemers (afhankelijk van het isolatiemaatregelen aanbod) de keuze uit meerdere op maat gemaakte offertes.”. Bedoelt u hierbij meerdere offertes per maatregel? Oftewel dat de opdrachtnemer met meerdere partijen samenwerkt per maatregel? Of betreft het één offerte per maatregel, voor meerdere maatregelen?	Het betreft één offerte per maatregel, de eis wordt aangepast. Zie ook antwoord bij vraag 10.
12	Inschrijffase	Uitvoering	Maatregelenpakket	De gemeente geeft aan dat de opdrachtnemer in staat moet zijn een bepaald aantal maatregelen aan te bieden. Is het de bedoeling dat al deze maatregelen vanaf moment één worden aangeboden, of kan dit ook bijvoorbeeld in een tweede jaar worden toegevoegd?	Deze maatregelen moeten allen aan het begin van de opdracht worden aangeboden.
13	Inschrijffase	Uitvoering	Lokale bedrijven	Wat verstaan de gemeenten onder “lokale” bedrijven? Hoe groot is de straal rondom de gemeente/regio?	Lokaliteit van de isolatiebedrijven is zeer belangrijk. Onder lokale bedrijven verstaan wij bedrijven die gevestigd zijn binnen de grenzen van de vijf aanbestedende gemeenten die benaderd kunnen worden om deel te nemen. Indien hier onvoldoende aanbod of interesse blijkt te zijn (en wordt aangetoond), kan de straal in overleg met aanbestedende gemeenten worden aangepast naar bijvoorbeeld (dit is nader te bepalen door aanbestedende gemeenten) 20-25 km rondom Sassenheim.
14	Inschrijffase	Juridisch	(Pre-)SMP	Is er in elke gemeente een (pré-)SMP traject gestart?	In de vijf aanbestedende gemeenten is nog geen SMP traject gestart. Er zijn wel gemeenten die het SMP traject verkennen. Indien gemeenten ervoor kiezen om een SMP-traject te starten, zal elke gemeente dit apart in gang zetten.
15	Inschrijffase	Uitvoering	Natuurvriendelijk isoleren	Spouwmuurisolatie: willen de gemeenten dat de opdrachtnemer werkt conform de methode “Natuurvriendelijk isoleren?” Zo ja: is dit een eis?	De werkzaamheden moeten worden uitgevoerd conform de wet natuurbescherming.

16	Inschrijffase	Uitvoering	Selectie isolatiebedrijven	Is het toegestaan om te werken met isolatiebedrijven die vallen onder hetzelfde concern/moederbedrijf? Zo ja: is het toegestaan om bewoners met voorrang te verwijzen naar deze partijen?	De gemeenten vinden de lokaliteit van isolatiebedrijven en prijs-kwaliteit verhouding zeer belangrijk. Voor de selectie van isolatiebedrijven verwijs ik u naar het Programma van Eisen, punten 2.12 en 2.13. Zie ook toegevoegde eisen 2.14 en 2.15. Wedervraag: Bedoelt dat vraagsteller dat de isolatiebedrijven vallen onder hetzelfde moederbedrijf als intermediair?
17	Inschrijffase	Inhoud	Adressenlijsten	Heeft de gemeente adressenlijsten beschikbaar van woningen die in aanmerking komen voor de regeling? Zijn deze lijsten inclusief (voorlopig) energielabel en WOZ waarde?	Deze lijsten zijn nog niet beschikbaar, maar zullen de gemeenten gereed hebben bij opdrachtverstrekking. De adressenlijsten zullen o.a. gebaseerd zijn op de WOZ-gegevens en (voorlopig) energielabel en eventueel extra factoren naar aanleiding van subsidieregeling.
18	Inschrijffase	Inhoud	Totale doelgroep	Hoe groot is de totale doelgroep per gemeente die in aanmerking komt voor de regeling?	In hoofdstuk 1.1 van de Aanbestedingsleidraad is de totale doelgroep per gemeente opgenomen: In de gemeente Hillegom gaat het om 288 woningen, Katwijk 524, Lisse 242, Noordwijk 456 en Teylingen 335.
19	Inschrijffase	Uitvoering	Maatregelen in collectieve inkoop	Eis 2.1 stelt dat de opdrachtnemer een aanbod moet kunnen doen voor buitengevelisolatie, vlieringvloerisolatie, kozijnvervanging. Deze maatregelen komen zeer zelden voor, zijn prijzig en vragen om maatwerk. Hierdoor is er beperkt inkoopvoordeel voor deze maatregelen en ligt collectief inkopen niet voor de hand. Gaat de opdrachtgever ermee akkoord dat bewoners voor deze twee maatregelen warm worden doorverwezen naar lokale of regionale aanbieders van deze maatregelen? Zo nee, waarom niet?	De gemeenten willen een zo breed mogelijk aanbod voor de deelnemers. De genoemde isolatiemaatregelen moeten dus in het aanbod zitten. Uitgangspunt blijft dat het meegenomen moet worden in de inkoopactie. Mocht blijken dat dit niet realistisch is kan het worden heroverwogen tijdens de uitvoering door de aanbestedende gemeenten. In dat geval ligt de voorkeur voor de maatregelen wel op zelf aanbieden (los van de inkoopactie) boven warm doorverwijzen.
20	Inschrijffase	Uitvoering	adreslijsten doelgroepen	In eis 2.3 stelt u dat een schouw van een isolatiebedrijf kosteloos is voor deelnemers met risico op energiearmoede. Beschikt de gemeente over adreslijsten van deelnemers in deze subdoelgroep?	Ja de gemeenten leveren een lijst met de adressen die vallen onder de doelgroep. De doelgroep omvat de 1845 huishoudens.
21	Inschrijffase	Uitvoering	eigen bijdrage isolatie	In eis 2.3 stelt dat een schouw van een isolatiebedrijf kosteloos is voor deelnemers met risico op energiearmoede. De eis suggereert dat aan overige deelnemers wel een eigen bijdrage kan of moet worden gevraagd. Dit komt echter nergens terug in het PvE of de aanbestedingsleidraad. Kunt u verhelderen of er voor een bepaalde groep deelnemers een eigen bijdrage aan de orde is? Zo ja, voor welke werkzaamheden en voor welke deelnemers? Zo ja, welke hoogte is de eigen bijdrage?	De eis is aangepast.
22	Inschrijffase	Uitvoering	Circulariteit	In eis 2.10 stelt u: “er dient rekening gehouden te worden circulariteit”. Bedoelt u hiermee dat deelname van isolatiebedrijven die biobased isolatiematerialen aanbieden, moet worden gestimuleerd? Zo niet, wat bedoelt u dan?	Eis is aangepast. Circulariteit van de toegepaste maatregelen/materialen is een pré, geen eis.
23	Inschrijffase	Uitvoering	wet natuurbescherming	In eis 2.11 stelt u dat er moet worden voldaan aan vigerende wet- en regelgeving waaronder de Wet natuurbescherming. Voor de spanning tussen het omgaan met beschermde diersoorten en de isolatieopgave is nog geen definitieve oplossing gevonden. Gaat u akkoord met de werkwijze natuurvriendelijk isoleren zoals wordt toegepast in de provincie Utrecht? Zo nee, waarom niet?	Niet akkoord. De werkzaamheden moeten worden uitgevoerd conform de wet natuurbescherming.
24	Inschrijffase	Uitvoering	inkoopacties vs offertebegeleiding	In eis 4.2 stelt u dat bewoners keuze moeten hebben uit meerdere, op maat gemaakte offertes. Dit is in tegenspraak met de opzet en het doel van een collectieve inkoopactie, waarin de selectie van uitvoerende isolatiebedrijven al heeft plaatsgevonden op basis van een vooraf met de opdrachtgever vastgestelde methodiek. Het kiezen uit meerdere offertes leidt tot keuzestress onder bewoners en werkt drempelverhogend en daarmee conversieverlagend. Het is bovendien niet doelmatig om voor ieder bouwdeel meerdere offertes te laten opmaken. Uitvoerende isolatiebedrijven zijn op deze manier onevenredig veel tijd kwijt met het opstellen van offertes, hetgeen niet wenselijk is gegeven de krapte in de sector. Wij stellen voor de eis als volgt aan te passen: “Opdrachtnemer voorziet deelnemers voor ieder te isoleren bouwdeel van een op maat gemaakte offerte.” Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Akkoord. Zie ook vraag 10.
25	Inschrijffase	Uitvoering	ondersteuning subsidie	Het is in onze ervaring niet nodig om voor het aanvragen van subsidies een keukentafelgesprek in te plannen, zoals gevraagd in eis 4.5. Dit regelen wij op afstand, waarna de bewoner alleen nog akkoord hoeft te geven dat wij de aanvraag namens hem of haar mogen doen. We stellen voor de ondersteuning vormvrij te maken en de eis als volgt aan te passen: “Opdrachtnemer biedt ondersteuning bij het aanvragen van subsidies, zoals de ISDE en gemeentelijke subsidies.” Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Akkoord, mits er mogelijkheid blijft voor deelnemers voor wie een fysiek gesprek toch noodzakelijk blijkt te zijn (uitzonderingsgevallen). Graag methode toelichten in plan van aanpak.
26	Inschrijffase	Uitvoering	keukentafelgesprek	In eis 4.8 geeft u aan dat ook een keukentafelgesprek mogelijk moet zijn. Is dit hetzelfde gesprek als het huisbezoek van de energieadviseur aan huis in eis 4.1? Zo nee, aan welk keukentafelgesprek refereert u in eis 4.8?	Ja er wordt naar eis 4.1 gerefereerd
27	Inschrijffase	Uitvoering	controle uitbetaling subsidies	In eis 5.3 stelt u dat subsidiegelden pas aan bedrijven worden uitbetaald nadat de gemeente dit heeft gecontroleerd en akkoord heeft gegeven. Het is niet nodig en doelmatig dat de gemeente deze controle doet. Wij stellen voor de controle op juiste uitvoering van maatregelen en de betaling van subsidiegelden die daarop volgt aan de opdrachtnemer te laten. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u dan verhelderen hoe de gemeente de controle voor zich ziet?	Het heeft betrekking op de subsidieregeling en de toetsing hiervan. De subsidieregeling met de exacte voorwaarden is nog niet vastgesteld, ook kunnen deze verschillen per gemeente. Het zou zo kunnen zijn dat er voorwaarden in opgenomen worden waarop alleen akkoord kan worden gegeven door de gemeenten. Wanneer het mogelijk blijkt dat de opdrachtnemer de toetsing kan doen, kunnen de subsidiegelden zonder tussenkomst van gemeenten worden uitbetaald. De concept subsidieregeling zal nog worden afgestemd met de gegunde partij.
28	Inschrijffase	Uitvoering	marktconformiteit uitvoerende bedrijven	In eis 8.1 stelt u dat de kosten die deelnemers betalen marktconform dienen te zijn. Dit wordt ons inziens geborgd door de selectie van uitvoerende bedrijven op prijs en kwaliteit. Deelt de opdrachtgever dit? Zo nee, welke andere waarborgen voor marktconformiteit zou de opdrachtgever willen zien?	Akkoord
29	Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad	In eis 8.2 geeft u aan dat de opdrachtnemer maandelijks de daadwerkelijk gemaakte kosten van de verschillende diensten factureert. Hoe verhoudt dit zich tot het prijzenblad? Hier wordt alleen een totaalprijs uitgevraagd en in de cellen B23 en B25 wordt een toelichting op de vaste en variabele kosten gevraagd. In cel A26 wordt vervolgens gesproken van “onderstaande tarieven”, zonder dat er vervolgens ruimte is om tarieven van afzonderlijke producten en diensten in te vullen. Ook is onduidelijk of u uitgaat van een budget per woning of dat de totale inschrijfprijs flexibel kan worden ingezet. Kunt het prijzenblad in het licht van al deze opmerkingen verhelderen?	De kosten waar bij 8.2 naar gerefereerd wordt zijn de daadwerkelijk gemaakte kosten (zowel vast als variabel) die in de betreffende maand zijn gemaakt. In het prijzenblad vragen we om een uitsplitsing en toelichting van vaste en variabele kosten met betrekking tot het (totaal) inschrijfbedrag. Er mogen rijen worden toegevoegd in het prijsblad onder B23 en B25 om de vaste en variabele kosten te specificeren en toe te lichten. De totaalprijs is inderdaad gebaseerd op een gemiddeld bedrag per woning maal het aantal woningen. U wordt geacht met het totaalbudget alle 1845 woningen te ontzorgen.

30	Inschrijffase	Inhoud	prijzenblad	Klopt het dat de nettoprijs in cel B21 waarop de te betalen vergoeding door isolatiebedrijven in mindering is gebracht een fictieve inschrijfprijs is en dat de inschrijfprijs in cel B19 de opdrachtwaarde is waarop de opdracht wordt verleend?	B19 is de inschrijfprijs. B20 is de vergoeding die door de opdrachtnemer aan de isolatiebedrijven word gevraagd (in percentage). B21 is de nettoinschrijfprijs die ontstaat door de de vergoeding van de isolatiebedrijven (B20) op te tellen bij de inschrijfprijs (B19). De inschrijving wordt beoordeeld op de nettoinschrijf prijs in B21. De opdracht wordt verdeeld op basis van de opdrachtwaarde in B19. Zie ook het antwoord op vraag 46.
31	Inschrijffase	Inhoud	opdrachtwaarde	De omvangrijkheid van uw uitvraag, namelijk adviseur aan huis, uitgebreid advies isolatie, ISDE-ontzorging, financieel advies, etc, is niet realistisch voor het beoogde maximale budget van ongeveer 300 euro per woning. Wij zien bij andere gemeenten dat er meer budget wordt ingezet voor de volledige ontzorging. Doorgaans zien we bij andere gemeenten een verhouding van ongeveer 35% van de lokale subsidiegelden die naar de dienstverlener gaat, afhankelijk van de vergoeding aan de achterkant. Ons voorstel is om de opdrachtwaarde te verhogen zodat de opdrachtwaarde overeenkomt met ongeveer 35% van de subsidiegelden. Gaat u daarmee akkoord?	Nee niet akkoord. De prijs is gebaseerd op een toetsing in de markt.
32	Inschrijffase	Uitvoering	Rolverdeling communicatie	U geeft op pagina 10 aan dat opdrachtnemer reclamefolders en bewonersbrieven verstuurt. Uit ervaring blijkt dat bewoners een brief van de gemeente betrouwbaarder vinden. Een brief van de gemeente leidt tot wel 10x meer inschrijvingen. Gaat u akkoord dat het versturen van bewonersbrieven en reclamefolders door de opdrachtgever wordt uitgevoerd (en dat opdrachtnemer concepten aanleveren)?	Akkoord, zie ook het antwoord op vraag 8.
33	Inschrijffase	Uitvoering	rol opdrachtnemer	Op pagina 11 formuleert u dat opdrachtnemer “eerste aanspreekpunt is voor”. Wij verzorgen uiteraard een geheel klantcontactcentrum voor deelnemers en potentiële deelnemers. Niet-deelnemers verwijzen we door naar uw huidige energieloket. We beantwoorden van niet-deelnemers over waarom ze bijvoorbeeld uitgesloten zijn van subsidie aan de hand van een woordvoeringslijn van de opdrachtgever en verwijzen voor bezwaar door naar de opdrachtgever. Gaat u daarmee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Akkoord.
34	Inschrijffase	Uitvoering	Monitoring	In het programma van eisen onder “monitoring” spreekt u van “het aantal geactiveerde bewoners”. Wij willen u vragen dit onderdeel van de eis te laten vervallen. Monitoring vindt plaats op telling van huishoudens, niet op telling van bewoners. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Akkoord. Eis is aangepast naar 'het aantal geactiveerde huishoudens'.
35	Inschrijffase	Juridisch	Datauitwisseling en verwerkersverantwoordelijke	Op pagina 31 geeft u aan dat er een verwerkersovereenkomst getekend moet worden zodat opdrachtnemer de verzamelde data kan delen met u als opdrachtgever. Wij snappen deze wens en kunnen daar ook aan voldoen. We denken dat het in deze situatie alleen passender is hiervoor gebruik te maken van een gegevensuitwisselingsovereenkomst omdat het hier gaat om een uitwisseling van data tussen twee zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken. Wij maken met veel andere gemeenten hiervoor gebruik van het standaard template van de VNG (gegevensuitwisselingsovereenkomst VNG). Gaat u ermee akkoord voor het uitwisselen van data te werken met de gegevensuitwisselingsovereenkomst van de VNG? Zo nee, waarom niet?	Bij opdrachtverstrekking zal worden vaststellen welk type overeenkomst we gaan gebruiken.
36	Inschrijffase	Proces	Facturatie	U stelt op pagina 4, eis 8.2 dat er maandelijks achteraf wordt gefactureerd. In de praktijk betekent dit dat inschrijver grote bedragen moet voorfinancieren. Dit is niet gangbaar omdat het lastig is in te schatten welke aantallen gesprekken c.q. aantallen uitgeleverde artikelen in welke maand plaats gaan vinden. Het voorfinancierings- en cashflowrisico is daarmee niet proportioneel. Ons voorstel is om een middenweg te kiezen en om eis 8.2 als volgt te formuleren: “Maandelijks factureren. Iedere maand wordt 1/12 van de opdrachtwaarde vooraf gefactureerd. Aan het einde van de maand wordt een verrekening gemaakt met de daadwerkelijke uitgevoerde werkzaamheden en uitgeleverde artikelen. Het verschil wordt verrekend met de factuur voor de volgende maand. Eventuele niet gebruikte middelen worden aan het einde van de overeenkomst teruggestort naar de gemeente.” Op deze manier is ons financieringsrisico nog steeds aanwezig maar wel kleiner én behoudt de gemeente wel grip op de uitgaven. Gaat u akkoord met ons voorstel? Zo nee, waarom niet?	Voorstel niet akkoord. Kunt u de vraag verduidelijken? Het is onduidelijk welke kosten u precies verwacht voor te moeten financieren. En wat bedoelt u met "uitgeleverde artikelen"?
37	Inschrijffase	Juridisch	Indexatie	We lezen dat de indexatie loopt voor de hele overeenkomst. Ons voorstel is om indexatie jaarlijks toe te passen. Gaat u daarmee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Niet akkoord. De hoogte van de Specifieke Uitkering Lokale Aanpak Isolatie die aanbestedende gemeenten inzetten voor deze opdracht is een vast bedrag en verandert niet door indexatie. Indien de overeenkomst verlengd wordt kan indexatie plaatsvinden op de tarieven.
38	Inschrijffase	Inhoud	zakelijke beheerrekening	Opdrachtgever vraagt om een ‘derdengeldenrekening’ in eis 5.1. Een derdengeldenrekening is bedoeld voor notarissen, gerechtsdeurwaarders en advocaten. Voor normale bedrijven is er een zakelijke Beheerrekening die feitelijk fungeert als ‘derdengeldenrekening’ met eenzelfde bescherming. Is opdrachtgever akkoord met het gebruik van een zakelijke beheerrekening? Zo nee, waarom niet?	Een zakelijke beheerrekening is ook een derdegeldenrekening. Het strekking van de eis is dat de subsidiegelden naar een tussenrekening gaan en niet naar de eigen rekening van de opdrachtnemer.
39	Inschrijffase	Inhoud	kerncompetenties	Onder kerncompetentie 1 vraagt u naar het ontzorgen op het gebied van financieringsadvies. Wat voor advies bedoelt u hiermee? Het adviseren of bemiddelen in financiering mag alleen opgepakt worden door organisaties of adviseurs met benodigde WFT diploma’s.	Wat hiermee wordt bedoeld staat omschreven in de eisen 4.3 tot en met 4.8 in het Programma van Eisen.
40	Inschrijffase	Inhoud	Kerncompetenties	U vraagt in zowel kerncompetentie 1 als 3 naar “de selectie van isolatiebedrijven”. Kunt u verduidelijken wat het verschil is tussen de beide uitgevraagde kerncompetenties (1 en 3)?	Er is geen verschil tussen deze competenties.
41	Inschrijffase	Proces	Nota van inlichtingen: 1.1.1 Aanbod passende isolatiemaatregelen	Zijn de gemeenten in het bezit van een Pré-SMP of SMP? Dit heeft namelijk effect op de maatregelen die kunnen worden aangeboden en op de te behalen conversie. Hoe kijkt u naar het effect hiervan op het te behalen resultaat?	Zie het antwoord op vraag 14.
42	Inschrijffase	Proces	Nota van inlichtingen: 1.1.2 Volledige ontzorging voor de inwoner	Onder offertes wordt vermeld: 'Opdrachtnemer geeft deelnemers de keuze uit meerdere op maat gemaakte offertes'. Het collectieve aanbod dat wordt georganiseerd is er juist op gericht (o.a. afspraak over prijs/kwaliteit) dat na een goed en volledig advies van de energieadviseur de bewoner niet bij meerdere deelnemers van de collectie actie een offerte hoeft op te vragen. Hoe kijkt de opdrachtgever hier tegenaan in het licht van haar wens?	Het betreft één offerte per maatregel, de eis wordt aangepast (zie regel 11 /vraag 10).
43	Inschrijffase	Proces	Nota van inlichtingen: 1.1.2 Volledige ontzorging voor de inwoner	Advies: u spreekt over een uitgebreid advies van een energieadviseur aan huis. Wij gaan er vanuit dat dit advies de potentiële deelnemer wordt aangeboden, maar voor de bewoner niet verplicht is om af te nemen. Klopt onze aanname?	Deze aanname klopt.

44	Inschrijffase	Proces	Nota van inlichtingen: 1.1.2 Volledige ontzorging voor de inwoner	U vermeldt: 'De subsidiegelden kunnen worden uitbetaald, nadat de gemeente dit heeft gecontroleerd en akkoord heeft gegeven. Kunt u dit nader toelichten? Wat controleert de gemeente? Is dit gedurende het proces waarna de opdrachtnemer pas na controle de isolatiebedrijven mag/kan uitbetalen. Dit vertraagt het proces van uitbetalen, verhoogt de administratieve lasten voor zowel gemeente en opdrahtnemer. Dit terwijl opdrachtnemer achteraf verantwoording kan afleggen.	Zie antwoord op vraag 27.
45	Inschrijffase	Proces	Nota van inlichtingen: 1.1.3 Monitoring deelnemers contact en werving	Onder Werving vermeldt u diverse taken die verdeeld zijn tussen opdrachtnemer en -gever. De inzet van communicatieacties en -middelen is vrij algemeen beschreven. Er wordt bijvoorbeeld geen minimum gesteld aan het aantal te organiseren bijeenkomsten, webinars of te ontwikkelen communicatiemiddelen. Wij snappen dat dit lastig is, maar de invulling hiervan door de opdrachtnemer heeft een groot effect op de prijsstelling. Wij stellen voor om het budget voor communicatie apart te vermelden en buiten de beoordeling van de inschrijfprijs te houden. Dit om een eerlijke prijsvergelijking te maken tussen de verschillende inschrijvers en eventueel discussies in de uitvoering te voorkomen.	Uw inschrijving wordt onder andere beoordeeld op het communicatieplan. U kunt ook voorstellen om bijvoorbeeld wervingsbrieven door de gemeente te laten versturen. Deze kosten vallen dan buiten de scope. Zie ook het antwoord op vraag 8. Het budget voor communicatie blijft wel binnen de inschrijfprijs. Juist uw kennis en ervaring omtrent communicatie om de specifieke doelgroep te bereiken is welkom.
46	Inschrijffase	Proces	Nota van inlichtingen: Prijsformulier	In het inschrijfformulier kan opdrachtnemer een percentage opnemen dat maximaal ontvangen wordt op de factuur voor uitvoering van isolatiemaatregelen. Een ingevuld percentage leidt echter tot een verlaging van de netto inschrijfprijs. Dit is ons inziens onjuist. Een opdrachtnemer die namelijk geen percentage vraagt zou hiermee een hogere inschrijfprijs hebben ten opzichte van andere inschrijvers die ook nog aanvullende inkomsten van de uitvoerders ontvangen. Kunt u het inschrijfformulier en de formule aanpassen? Tevens wordt het % berekend over de inschrijfprijs. Dit is o.i ook onjuist en zou berekend moeten worden over de totale opdrachtwaarde van de uitvoerders. Bij volledige benutting van de subsidie bedraagt de opdrachtwaarde 1.845 woningen x EUR 2.000 (gemiddelde opdrachtsom) = EUR 3.690.000.	Er zat een fout in de formule, wij hebben deze aangepast en we zullen een nieuw prijsinvalformulier bijvoegen. Uw zienswijze met betrekking tot de het berekenen van het percentage overopdrachtwaarde van uitvoerders (isolatiebedrijven) klopt. Echter omdat het onduidelijk is wat de hoogte is van de toegepaste maatregelen zal worden, houden we voor de beoordeling vast aan de inschrijfprijs.
47	Inschrijffase	Inhoud	bedrijvselectie	Dient de lijst met uitvoerende partijen in alle deelnemende gemeenten hetzelfde te zijn?	De lijst met uitvoerende partijen mag per gemeente verschillen.
48	Inschrijffase	Inhoud	Advies aan huis en deelname inkoopactie	Is een bezoek aan huis een voorwaarde voor deelname aan de inkoopactie? Zo nee, welke inwoners komen al dan niet in aanmerking voor een bezoek aan huis?	Voor de 1845 huishoudens met een risico op energiearmoede is een advies gesprek verplicht. Hierbij moet een keukentafel gesprek mogelijk zijn, zie eis 4.1 en 4.8.
49	Inschrijffase	Inhoud	Kosten verzending brieven	Kunt u bevestigen dat de kosten voor het drukken en verzenden van de communicatiematerialen voor rekening van de gemeente komen?	Zie het antwoord op vraag 8.
50	Inschrijffase	Inhoud	Informatiepakket	Opdrachtnemer dient een informatiepakket beschikbaar te stellen over “de aangeboden maatregel(en), de voordelen ervan, de beschikbare financieringsmogelijkheden, en andere energiebesparing gerelateerde regelingen van de gemeente.” In welke vorm (online/offline) verwacht u dat Opdrachtnemer het informatiepakket beschikbaar stelt? Volstaat een landingspagina?	Zowel online als offline volstaan., mits beargumenteerd in communicatieplan beschrijven (zie gunningscriteria kopje communicatie en participatieplan bereiken huishoudens).
51	Inschrijffase	Inhoud	Samenwerking lokale initiatieven en trajecten	Opdrachtnemer dient samen te werken met lokale initiatieven en lokale gemeentelijke trajecten. Kunt u voorbeelden geven van lopende initiatieven en/of trajecten waarmee Opdrachtnemer dient samen te werken?	Zie antwoord vraag 7.