



BOUWTEAMOVEREENKOMST
NIEUWBOUW OWL LAAN OP ZUID

Datum
Status

versie 13 februari 2023
Model overeenkomst

Ondergetekenden:

- a. **Stichting Hogeschool Rotterdam**, statutair gevestigd te Rotterdam, rechtsgeldig vertegenwoordigd door gevolmachtigde W.E. van den Brink, lid van het College van Bestuur, hierna: "**Hogeschool Rotterdam**",
 - b. **Gemeente Rotterdam**, statutair gevestigd te Rotterdam, rechtsgeldig vertegenwoordigd door [____], hierna: "**de Gemeente**",
- a) en b) gezamenlijk hierna in enkelvoud "**Opdrachtgever**",
- en
- c. [____], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [____], hierna: "**Opdrachtnemer**".

Hierna a), b) en c) gezamenlijk: "**Partijen**",

Overwegen:

1. Opdrachtgever heeft een Europese aanbesteding georganiseerd voor de nieuwbouw Onderwijslocatie Laan op Zuid in Rotterdam (hierna: "**het Project**"), waarvan de aankondiging is gepubliceerd op TenderNed op [datum];
2. De aanbesteding conform de gunningsleidraad (hierna "**de Leidraad**", **bijlage 1**) betreft een bouwteamovereenkomst waaraan ten grondslag liggen het Voorontwerp (hierna: "**VO**") en Definitief Ontwerp (hierna: "**DO**") dat op basis van het Programma van Eisen van Opdrachtgever (hierna: "**PvE**") zijn resp. wordt opgesteld door het integrale ontwerpteam van Opdrachtgever;
3. Het bouwteam zal het DO tot een Technisch Ontwerp (hierna: "**TO**") met een uitvoeringsplanning uitwerken. Opdrachtnemer zal daar met zijn onderaannemers en leveranciers zeer actief aan bijdragen. Hij verifieert en valideert oplossingen en uitgangspunten en draagt alternatieven aan. Het bouwteam zal de in de Leidraad genoemde voorlopige raming uitwerken tot een Taakstellend Budget;
4. De inschrijving van Opdrachtnemer (**bijlage 2**) voldoet aan de door Opdrachtgever gestelde eisen en heeft de beste prijs-kwaliteit verhouding. Opdrachtgever heeft daarom besloten met Opdrachtnemer een bouwteamovereenkomst te sluiten voor het Project;
5. Opdrachtnemer en zijn onderaannemers en leveranciers zullen hun specifieke ervaring en deskundigheid op het gebied van elektrotechnische, bouwkundige, klimaat-, uitvoerings-, plannings- en kostentechnische aspecten inbrengen om een optimale verhouding van prijs-kwaliteit en inhoudelijk resultaat van het Project, binnen het budget, voor Opdrachtgever te bereiken;
6. Opdrachtnemer zal in de bouwteamfase per in de Leidraad aangegeven calculatiestap een raming van de kosten opstellen en ter beschikking stellen aan Opdrachtgever. Op grond daarvan mag Opdrachtgever ook tussentijds beslissen om het Project te beëindigen of op te schorten, omdat de raming niet past bij haar budget;
7. Opdrachtgever wil de uitwerking van het TO in een uitvoeringsontwerp (hierna: "**UO**") en vervolgens de uitvoering van het ontwerp conform het TO, de onherroepelijke omgevingsvergunning en de uitvoeringsplanning (hierna: "**het Werk**") opdragen aan Opdrachtnemer volgens de aangehechte model-aannemingsovereenkomst (**bijlage 3**),

als tussen haar en Opdrachtnemer over de prijs en inhoud van het Werk overeenstemming wordt bereikt;

8. Opdrachtnemer verklaart bereid en in staat te zijn de werkzaamheden in de bouwteamfase en de eventuele opdracht tot uitvoering van het Werk te aanvaarden en deze naar behoren uit te voeren conform de voorwaarden van deze bouwteamovereenkomst, de aanbestedingsdocumentatie en de (concept) aannemingsovereenkomst. Hij zal zich maximaal inspannen om zijn kennis en kunde in te brengen om tot een voor Opdrachtgever zo optimaal mogelijk projectresultaat te komen.

Komen overeen:

Artikel 1. Doel

- 1.1 Het bouwteam heeft als doel het maken van het voor Opdrachtgever meest optimale TO, dat op basis van de onherroepelijke omgevingsvergunning binnen het Taakstellend budget moet kunnen worden gerealiseerd en voldoen aan de eisen in de Contractdocumenten.
- 1.2 Opdrachtnemer is zich bewust van het feit dat hij als lid van het bouwteam en zijn inbreng, die van zijn onderaannemers en leveranciers inbegrepen, medeverantwoordelijk is voor het ontwerp. Opdrachtnemer zal in de bouwteamfase het VO en DO en alle verdere voor de uitvoering relevante zaken verifiëren en valideren ten behoeve van een voorspoedige uitvoering conform aannemingsovereenkomst ontwerp en wet-/regelgeving.
- 1.3 De ontwerpstukken moeten conform de ontwerpplanning (**bijlage 4**) vergezeld van een raming per calculatiestap, ter goedkeuring aan Opdrachtgever worden voorgelegd.
- 1.4 Opdrachtnemer zal vanwege zijn verantwoordelijkheid voor een voorspoedige uitvoering van het ontwerp de uitvoeringsplanning op zich nemen. Hij zal ten behoeve van de continuïteit en kwaliteit ter zake kundige personen inzetten en zich inspannen om deze namens hem in het bouwteam verantwoordelijke personen, ook in de uitvoeringsfase in te zetten. Opdrachtnemer zal er in ieder geval zorg voor dragen dat de opgedane projectspecifieke kennis en ervaring uit de bouwteamfase niet verloren gaat in de uitvoeringsfase.
- 1.5 Opdrachtnemer heeft een inventarisatie/controle uitgevoerd van de ter zake het perceel en de omgeving daarvan beschikbare stukken, het werkterrein + de bodem daarvan en de derden die voor de uitvoering van belang zijn, de nutsvoorzieningen inbegrepen.
- 1.6 Overige aandachtspunten waar het bouwteam aandacht aan zal besteden zijn circulariteit, energietransitie, COVID, prijsstijgingen, nevenaannemers/derden, opschortende en ontbindende voorwaarden enz.

Artikel 2. Taakstellend budget

- 2.1 Het Taakstellend budget voor het Project wordt vastgesteld na calculatiestap 3 zoals in de Leidraad is opgenomen. Het vaststellen van het Taakstellend budget is voorbehouden aan Opdrachtgever.
- 2.2 Iedere ontwerpfase wordt afgesloten met een fasedocument. Onderdeel van het fasedocument is de raming voor de uitvoering, die door Opdrachtgever zal worden getoetst op het Taakstellend budget en op marktconformiteit. Na overeenstemming over het fasedocument, inclusief de raming en evt. te implementeren bezuinigingsmaatregelen, kan worden gestart met

de volgende fase.

Artikel 3. Samenstelling bouwteam

- 3.1 Het bouwteam bestaat namens Opdrachtgever uit:
[] (ook adviseurs noemen)
[]
- 3.2 En namens Opdrachtnemer uit:
[]
[]
[]
- 3.3 Opdrachtgever mag het bouwteam uitbreiden. Deze uitbreiding laat het recht van Opdrachtnemer om als eerste een prijsaanbieding voor het Werk te doen onverlet.

Artikel 4. Taken Opdrachtgever

- 4.1 Tot de taken van Opdrachtgever behoren:
- a. het tijdig kenbaar maken van eisen en wensen ter zake van het Project;
 - b. voorzitter Bouwteam;
 - c. het beoordelen van in het Bouwteam voorgestelde plannen, begrotingen en aanbiedingen;
 - d. het controleren en coördineren van de werkzaamheden van de afzonderlijke deelnemers en door haar ingehuurde adviseurs;
 - e. het nemen van alle beslissingen die noodzakelijk zijn voor de voortgang van het Project;
 - f. de verslaglegging van de Bouwteambesprekingen.
- 4.2 Opdrachtgever heeft de aanvraag omgevingsvergunning reeds ingediend en zal overleg voeren met de overheidsinstanties ter zake de voor het Werk benodigde goedkeuringen en vergunningen. Op Opdrachtnemer rust een resultaatsverplichting om tijdig de van hem benodigde gegevens aan te leveren en een inspanningsverplichting om alles te doen en/of na te laten om de vergunningverlening en toestemmingen te faciliteren/bespoedigen. Partijen zullen waar nodig gezamenlijk richting het bevoegd gezag optrekken.

Artikel 5. Taken Opdrachtnemer

- 5.1 Tot de taken van Opdrachtnemer behoren:
- a. Het zorgvuldig beoordelen van de beschikbaar gestelde en nog beschikbaar te stellen informatie en het werkterrein, de bodem en belendingen/omgeving daarvan inbegrepen;
 - b. het controleren van het VO en het DO op consistentie en uitvoerbaarheid;
 - c. het opstellen van een verschillenanalyse;
 - d. het (mede) opstellen van een TO op basis van het DO;
 - e. het borgen dat het TO voldoet aan het PvE van Opdrachtgever;
 - f. het via Briefbuilder verifiëren van alle PvE eisen incl. duurzaamheid;
 - g. het opstellen van gedetailleerde ramingen/begrotingen ten behoeve van de goedkeuring van het TO door Opdrachtgever;
 - h. het actief deelnemen aan het bouwteam om tot een compleet en integraal TO te komen dat past binnen de afgesproken kwaliteitskaders en het Taakstellend budget;
 - i. het controleren en coördineren van de inbreng van zijn deelnemers van het bouwteam;
 - j. het opstellen van een uitvoeringsplanning en het adviseren over planningstechnische aspecten van het werk teneinde het realisatietraject te versnellen en in control te houden;
 - k. het indienen van voormelde aanvraag na goedkeuring daarvan door Opdrachtgever;
 - l. de planning bewaken van het bouwteam;

- m. het aanbevelingen doen voor efficiëntere bouw- en productiemethoden;
 - n. het adviseren over uitvoeringsconsequenties en de technische haalbaarheid van de ontwerpoplossingen, gekozen materialisering en geveldetailering/-uitwerking;
 - o. het monitoren van de financiële haalbaarheid van de gekozen oplossingen in relatie tot het Taakstellend budget en de inschrijving;
 - p. het naar beste vermogen adviseren omtrent en signaleren van de risico's en de compleetheit van het Project en het mitigeren van zulke risico's, mede door het opstellen van scenario's en een risicodossier;
 - q. de verantwoordelijkheid voor een kwalitatief goede en juiste bouwvoorbereiding;
 - r. voor de prijsvorming gespecificeerde, gedetailleerde open begrotingen overleggen op basis waarvan onderhandelingen kunnen plaatsvinden, binnen het Taakstellend budget.
 - s. het als de daarvoor verantwoordelijke partij overleg voeren met nutsbedrijven;
 - t. het desverzocht deelnemen aan en bijdragen leveren aan bewoners- en andere bijeenkomsten;
 - u. de verantwoordelijkheid om afwijkingen van het Taakstellend budget direct te signaleren en onverwijld te komen met voorstellen ter voorkoming van deze overschrijding per ontwerpfase;
 - v. het opstellen van V&G plan m.b.t.de uitvoeringsfase;
 - w. het nodige overleg voeren met de Gemeentelijke instanties;
 - x. het voorbereiden van de voor de uitvoering benodigde verzekeringen, een afbouwverzekering met herstelwaarborg daaronder begrepen;
 - y. het organiseren van en zorgen voor voldoende en tijdige inzet van ter zake kundige personen, die voor de uitvoering van de werkzaamheden en overige verplichtingen van Opdrachtnemer een adequaat mandaat hebben om in het bouwteam voortvarend besluiten te nemen;
 - z. het onverwijld waarschuwen van het bouwteam indien hij een tekortkoming van een van de deelnemers van het bouwteam opmerkt.
- 5.2 Opdrachtnemer brengt proactief zijn specifieke ervaring en deskundigheid in op het gebied van bouwkunde en installaties, de uitvoering, en de daaraan verbonden kosten in, voor zover zulks in het kader van de voorbereiding van het Project in redelijkheid mag worden gevergd, teneinde te komen tot het voor Opdrachtgever meest optimale ontwerp voor het TO.
- 5.3 De omschrijving van de taken van Opdrachtnemer laat onverlet dat hij in het bouwteam al het overig noodzakelijke zal doen om te voorkomen dat tijdens de uitvoering meerwerk en/of termijnverlenging wordt geclaimd. Daarvan kan slechts sprake zijn in geval van een expliciet door Opdrachtgever verzochte wijziging van het ontwerp en/of het Werk.

Artikel 6. Relevante documenten/informatie

- 6.1 De volgende documenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen van Partijen in (van boven naar beneden) de rangorde van belang, van boven af:
- a. Bouwteamovereenkomst;
 - b. Nota van inlichtingen d.d. [datum];
 - c. VO d.d. [datum];
 - d. Gunningleidraad met kenmerk [] d.d. [datum] inclusief bijlagen;
 - e. Inschrijving Opdrachtnemer d.d. [datum].

Wanneer de kwaliteit van de Inschrijving uitgaat boven hoger geplaatste documenten prevaleert dat gedeelte van de Inschrijving boven alle andere contractdocumenten.

- 6.2 Opdrachtnemer heeft de verplichting Opdrachtgever te waarschuwen in geval van een tegenstrijdigheid tussen de in lid 1 bedoelde documenten.

6.3 Tot de voor het ontwerp en het Werk door Opdrachtgever verstrekte informatie behoren:

- a.
- b.
- c.

Artikel 7. Besluitvorming en verslaglegging

- 7.1 Ieder der Partijen mag het bouwteam ter vergadering bijeenroepen.
- 7.2 Opdrachtgever geeft leiding aan het bouwteam en bepaalt de frequentie van de vergaderingen. In het bouwteamoverleg wordt ook het begrotingsoverleg gehouden.
- 7.3 Van alle bouwteamvergaderingen worden door Opdrachtgever verslagen gemaakt welke in de daaropvolgende vergadering worden besproken en voor akkoord getekend.
- 7.4 Van alle bouwteamvergaderingen worden notulen en een daaraan gehechte besluitenlijst gemaakt, die in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld. De tijdens het bouwteamoverleg genomen besluiten moeten expliciet schriftelijk door Opdrachtgever worden goedgekeurd.

Artikel 8. Prijsaanbieding en prijzen

- 8.1 Opdrachtnemer mag als eerste een prijsaanbieding doen voor het Werk, zoals omschreven in het door Opdrachtgever goedgekeurde TO, de aanvraag omgevingsvergunning en de uitvoeringsplanning.
- 8.2 Opdrachtnemer zal het TO daartoe voorzien van een open regelbegroting met kostenspecificatie op regelniveau van materiaal, materieel, en onderaannemers/leveranciers. De prijsaanbieding heeft het karakter van een aanneemsom en is gebaseerd op de concept aannemingsovereenkomst. Zij omvat alle werkzaamheden die nodig zijn voor de uit engineering in een UO en – na goedkeuring daarvan – de realisatie van het Werk.
- 8.3 De door Opdrachtnemer gehanteerde prijs voor zijn bouwteamwerkzaamheden is als volgt opgebouwd:
 - a.
- 8.4 Opdrachtnemer hanteert in zijn aanbiedingen steeds de volgende percentages:
 - algemene kosten:
 - winst en risico:

Nota bene:

 - Opdrachtgever heeft een CAR verzekering, welke in het kader van de aannemingsovereenkomst nader zal worden uitgewerkt.

Het eigen risico onder de CAR verzekering komt altijd ten laste van Opdrachtnemer.

- 8.5 Opdrachtnemer zal zijn aanbieding gestand doen gedurende negentig (90) dagen na de dag van verzending van de definitieve aanbieding aan Opdrachtgever en de aanbieding zal door Partijen vertrouwelijk worden behandeld.

Artikel 9. Prijsvorming en gevolgen

- 9.1 Het staat Opdrachtgever vrij om geen aannemingsovereenkomst met Opdrachtnemer te sluiten als de prijsaanbieding het Taakstellende budget te boven gaat. Opdrachtgever heeft deze bevoegdheid ook tussentijds, op ieder eerder moment dat een kostenraming van Opdrachtnemer zodanig hoog blijkt te zijn dat de overschrijding van het budget onvermijdelijk is.
- 9.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer voeren overleg over de prijsaanbieding, waarbij zij rekening houden met elkaars gerechtvaardigde belangen. Opdrachtgever is gerechtigd om zich in deze gesprekken bij te laten staan door een onafhankelijke kostendeskundige die geen deel uit maakt van het bouwteam.
- 9.3 Ook als de prijsaanbieding binnen het Taakstellend budget blijft, mag Opdrachtgever de onafhankelijke kostendeskundige een marktconformiteitstoets uit laten voeren op de door Opdrachtnemer gedane prijsaanbieding. Als de kostendeskundige vaststelt dat de prijsaanbieding meer dan 5% afwijkt van de door hem/haar vastgestelde marktconforme aanneemsom en Partijen komen in het daarna te voeren overleg niet tot elkaar, dan is Opdrachtgever niet meer gehouden om verder te onderhandelen en mag zij de bouwteamovereenkomst ontbinden.
- 9.4 Voordat Opdrachtgever tot de ontbinding van lid 3 besluit, kan op verzoek van Opdrachtnemer een onafhankelijke kostendeskundige een second opinion uitvoeren naar de marktconformiteit van de prijsaanbieding. De onafhankelijke kostendeskundige wordt door Partijen gezamenlijk benoemd. Partijen stellen gezamenlijk de opdrachtformulering vast die aan deze kostendeskundige wordt gegeven.

Artikel 10. Aannemingsovereenkomst

- 10.1 Nadat Partijen overeenstemming komen over de prijs en de inhoud van het Werk en over de datum van start en einde van de uitvoering, wordt een aannemingsovereenkomst gesloten conform **bijlage 3**. De aannemingsovereenkomst zal pas definitief tot stand komen nadat deze door de bevoegde vertegenwoordigers van Partijen is getekend.
- 10.2 Opdrachtnemer verklaart reeds nu voor het geval de aannemingsovereenkomst tot stand komt, bereid en in staat te zijn alsdan een on-demand bankgarantie van 5% van de aanneemsom aan Opdrachtgever af te geven tot nadere zekerheid van nakoming van zijn verplichtingen. De bankgarantie wordt door Opdrachtgever alleen afgeroepen wanneer zij Opdrachtnemer dit in een aangetekende mail/brief meldt. Opdrachtgever mag de bankgarantie vervolgens invoeren, tenzij – naar keuze van Opdrachtgever - de Rechtbank Rotterdam of de Raad van Arbitrage in bouwgeschillen, in een door Opdrachtnemer binnen tien werkdagen na de verzending van de in dit lid bedoelde kennisgeving aanhangig gemaakt kort geding, in eerste aanleg anders beslist.

Artikel 11. Beëindiging / ontbinding

- 11.1 Deze overeenkomst kan door Opdrachtgever worden beëindigd c.q. ontbonden, zonder rechterlijke of arbitrale tussenkomst, als:
- Opdrachtgever al dan niet tussentijds constateert dat het budget overschreden wordt of zal gaan worden;
 - Partijen niet tot overeenstemming komen over de aannemingsovereenkomst;
 - Opdrachtgever er niet in slaagt om voor het Project de benodigde overheidsgoedkeuringen en vergunningen te verkrijgen, waaronder de omgevingsvergunning;
 - Opdrachtgever de ontwikkeling van het Project staakt, bijvoorbeeld wegens het niet passen van het plan binnen het budget, bedrijfseconomische en/of marktomstandigheden, dan wel omdat anderszins naar zijn oordeel het plan niet kan worden gerealiseerd;

- e. met betrekking tot Opdrachtnemer een (al dan niet eigen) aanvraag tot faillietverklaring is ingediend;
- f. met betrekking tot Opdrachtnemer een verzoek tot surséance van betaling is gedaan of een dwangakkoord buiten faillissement zich voordoet;
- g. Opdrachtnemer in de nakoming van één of meer verplichtingen, voortvloeiend uit deze overeenkomst, toerekenbaar tekortschiet, daaronder mede begrepen het zich niet houden aan de overeengekomen planning;
- h. de door Opdrachtgever ingeschakelde kostendeskundige vaststelt dat de door Opdrachtnemer gedane prijsaanbieding meer dan 5% afwijkt van de door de kostendeskundige vastgestelde marktconforme aanneemsom.

- 11.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk per aangetekende mail/brief van de beëindiging c.q. ontbinding op de hoogte.

Artikel 12. Rekenvergoeding / afstandsverklaring

- 12.1 Opdrachtgever zal een vergoeding voor de bouwteamfase ad EUR [_____] (exclusief btw) aan Opdrachtnemer betalen voor zijn werkzaamheden en de overdracht/afstand van eventuele auteursrechten op het ontwerp. Deze vergoeding zal naar rato van de voortgang worden betaald. In geval van een tussentijds einde van deze overeenkomst zal de vergoeding naar rato van de stand van het ontwerp op dat ogenblik worden betaald.
- 12.2 De vergoeding van lid 1 wordt tot nihil gematigd als sprake is van de situatie als bedoeld in artikel 11.1 onder e, f en g van deze overeenkomst.
- 12.3 Na betaling van het in lid 1 resp. lid 2 genoemde bedrag hebben Partijen over en weer niets meer van elkaar te vorderen. Opdrachtnemer doet reeds nu afstand van elk recht op verdere vergoeding uit welke hoofde dan ook.
- 12.4 Opdrachtnemer doet reeds nu voor alsdan afstand van al zijn auteursrechten. Opdrachtgever is vrij voor eigen risico de door en namens Opdrachtnemer in het bouwteam (mede)ontwikkelde en in het bouwteam ingebrachte tekeningen, berekeningen en overige kennis, informatie en documenten naar eigen goeddunken te gebruiken. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van aanspraken van door hem ingeschakelde derden.

Artikel 13. Geheimhouding en overdracht

- 13.1 Partijen verbinden zich over en weer tot absolute vertrouwelijkheid van alle informatie waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of kunnen vermoeden en die zij in het kader van deze Overeenkomst verkrijgen aangaande het onderhavige project, behoudens wederzijdse schriftelijke toestemming dan wel een wettelijke verplichting tot het verstrekken van informatie.
- 13.2 Opdrachtnemer mag zijn rechten en plichten uit deze overeenkomst en/of de Aannemings-overeenkomst alleen na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde overdragen.

Artikel 14. Geschillen

- 14.1 Partijen komen overeen en spannen zich in om alle geschillen naar aanleiding van deze overeenkomst in der minne te schikken.
- 14.2 Alle geschillen die desondanks niet tot een oplossing komen worden beslecht door de Raad van Arbitrage in bouwgeschillen of door de Rechtbank Rotterdam, naar keuze van Opdrachtgever.

- 14.3 Als Opdrachtnemer een geschil aanhangig wil maken, zal hij met een beknopte omschrijving ervan aan Opdrachtgever verzoeken om de in het vorige lid bedoelde keuze te maken. Opdrachtgever zal binnen 10 werkdagen op dit verzoek antwoorden.

Artikel 15. Diversen

- 15.1 De overwegingen en de bijlagen bij deze Overeenkomst maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.
- 15.2 De Opdrachtnemer kan de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst niet overdragen of bezwaren zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
- 15.3 Wijzigingen of aanpassingen op deze Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.
- 15.4 Indien een bepaling van deze Overeenkomst nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, tast die de geldigheid van de overige bepalingen van deze Overeenkomst niet aan. Voor zover mogelijk, zullen Partijen in dat geval de nietige of vernietigde bepaling(en) vervangen door (een) geldige bepaling(en) waarbij zoveel mogelijk aansluiting wordt gezocht bij de oorspronkelijke bedoeling van Partijen.
- 15.5 Voor zover de Opdrachtnemer uit meerdere rechtspersonen bestaat (al dan niet door combinatievorming of een vennootschap onder firma) zijn deze rechtspersonen gezamenlijk en ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van deze Overeenkomst.

Bijlagen:

1. Gunningsleidraad
2. Inschrijving Opdrachtnemer
3. Model aannemingsovereenkomst
4. Ontwerpplanning

Aldus in drievoud opgemaakt en getekend:

Hogeschool Rotterdam
Plaats: Rotterdam
Datum: [datum]

Gemeente Rotterdam
Rotterdam
[datum]

Opdrachtnemer
[plaats]
[datum]
