

OVEREENKOMST

Schilderwerkzaamheden

tussen

Stichting Lucas Onderwijs
Perceel (X)

en

[Opdrachtnemer]



Contractnummer :
Versie : 1.0
Status : Concept
Datum :

OVEREENKOMST

tussen

1. De Scholen uit dit Perceel, ressorterend onder **Stichting Lucas Onderwijs** gevestigd te 's-Gravenhage, hierna te noemen "**Opdrachtgever**", hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam en functie]

en

2. **[Opdrachtnemer]** gevestigd te [plaats], handelsregisternummer [nummer] hierna te noemen "**Opdrachtnemer**", hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam en functie]

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Opdrachtgever een Overeenkomst wenst af te sluiten voor schilderwerkzaamheden en aanverwante dienstverlening (hierna: de Opdracht);
- Opdrachtgever op 11 september 2023 een Europese aanbesteding is gestart ter zake van de uitvoering van schilderwerkzaamheden met TenderNed kenmerk TN429119;
- Opdrachtnemer naar aanleiding van de Aanbestedingsstukken voor [datum] een Inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtgever in de beoordelingsprocedure op basis van de Inschrijving op [datum] de schilderwerkzaamheden aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Opdrachtnemer bereid is om schilderwerkzaamheden uit te voeren ten behoeve van Opdrachtgever;
- Partijen een Overeenkomst willen aangaan op basis waarvan schilderwerkzaamheden voor Opdrachtgever worden uitgevoerd.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 1: Definities

In deze Overeenkomst hebben de met een hoofdletter aangeduide termen en uitdrukkingen de navolgende betekenis. Indien hieronder aan woorden in de meervoudsvorm een gedefinieerde betekenis wordt toegekend, wordt daaronder mede enkelvoudsvorm begrepen en vice versa.

Aanbestedingsstukken	Alle documenten die door de Aanbestedende dienst gedurende de Aanbesteding worden ingebracht.
Algemene Inkoopvoorwaarden	De Algemene Inkoopvoorwaarden van Stichting Lucas Onderwijs, vastgesteld op 22 juni 2016 door het College van Bestuur van Opdrachtgever, zijnde van toepassing op onderhavige Overeenkomst.
Beschrijvend document	Dit document, inclusief Bijlagen, waarin door de Aanbestedende dienst een (nadere) omschrijving van het voorwerp van de Aanbesteding wordt gegeven.
Bijlage	Een bijlage bij een Aanbestedingsstuk. Een Bijlage maakt integraal deel uit van de Aanbestedingsstukken.
Dienstverlening / Diensten	De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verlenen diensten, te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties, een en ander zoals beschreven in de Overeenkomst. Het gebruik van de termen 'Diensten' en 'Dienstverlening' heeft mede betrekking op eventuele leveringen die in het kader van die Diensten (dienen te) worden gedaan.
Gebrek	Het niet aan de specificaties of niet aan de redelijke verwachtingen ter zake van de functionaliteit of kwaliteit voldoen van apparatuur, programmatuur of Diensten.
Inschrijving	Het aanbod dat de Inschrijver volgens de Aanbestedingsstukken doet aan de Aanbestedende dienst en dat strekt tot het uitvoeren van de Opdracht.
Opdracht	De opdracht van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer tot hetgeen is overeengekomen in de Overeenkomst en in het kader daarvan te verrichten werkzaamheden en te leveren prestaties, een en ander zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken. Omdat deze Aanbesteding is opgedeeld in meerdere Percelen is er sprake van meerdere afgebakende subopdrachten binnen de totale opdracht.
Opdrachtgever	De opdrachtgever, in dit geval alle Scholen uit het Perceel, ressorterend onder Stichting Lucas Onderwijs, die de Overeenkomst aangaat met de Opdrachtnemer.
Opdrachtnemer	De Inschrijver met wie de Opdrachtgever de Overeenkomst afsluit.
Overeenkomst	De overeenkomst tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer voor het leveren van (een) product(en), de te verrichten werkzaamheden en/of het verlenen van een Dienst, zoals beschreven in het Beschrijvend document.
Partijen	Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
Perceel	Een afgebakend onderdeel van de Opdracht waarop kan worden ingeschreven.
Programma van eisen	Het document waarin de specificaties ten aanzien van het uitvoeren van de Opdracht zijn opgenomen.
Werkdagen	Een kalenderdag, niet zijnde (i) een zaterdag of een zondag, (ii) een algemeen erkende feestdag (conform lid 1 van artikel 3 van de Algemene Termijnenwet).

Artikel 2: Algemene bepalingen

- 2.1 Opdrachtgever legt hierbij de voorwaarden vast waaronder Opdrachtnemer voor de duur van deze Overeenkomst schilderwerkzaamheden zal uitvoeren voor Opdrachtgever een en ander overeenkomstig de Aanbestedingsstukken en de Inschrijving van Opdrachtnemer.
- 2.2 Opdrachtgever verbindt zich voor schilderwerkzaamheden uitgevoerd door Opdrachtnemer conform deze Overeenkomst, de in Bijlage 6 en in Aanbestedingsstukken vermelde prijzen en tarieven te betalen.
- 2.3 Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn zich er beiden van bewust dat de tijdige en juiste uitvoering van de verplichtingen onder deze Overeenkomst voor een adequate bedrijfsvoering van Opdrachtgever van essentieel belang is, en dat hiermee een zwaarwegend maatschappelijk belang gemoeid is.

Artikel 3: Toepasselijkheid

- 3.1 Op deze Overeenkomst zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden van Lucas Onderwijs, vastgesteld op 22 juni 2016 door het College van Bestuur van Lucas Onderwijs, een en ander voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet is afgeweken. Een exemplaar van deze algemene voorwaarden is aan de Opdrachtnemer ter hand gesteld in Bijlage C van het Beschrijvend document en deze verklaart met de inhoud daarvan bekend te zijn.

De toepasselijkheid van algemene voorwaarden (in welke vorm dan ook) van de Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

- 3.2 De Bijlagen bij deze Overeenkomst vormen een onlosmakelijk en integraal onderdeel van deze Overeenkomst. Indien en voor zover de bepalingen van deze Overeenkomst afwijken van de bepalingen in de genoemde Bijlagen, prevaleren de bepalingen van de onderhavige Overeenkomst boven het in de Bijlagen gestelde, doch strekken niet verder dan een beperkte uitlegging van de afwijkingen toestaat.
- 3.3 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde.
 - a. Dit document
 - b. Aanbestedingsstukken. Ten aanzien van de Aanbestedingsstukken geldt de volgende rangorde:
 - i. Nota van Inlichtingen 2 (Bijlage 4)
 - ii. Nota van Inlichtingen 1 (Bijlage 4)
 - iii. Beschrijvend Document (Bijlage 2)
 - iv. Programma van eisen (Bijlage 3)
 - c. De Algemene Inkoopvoorwaarden (Bijlage 1)
 - d. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum] (Bijlage 5)

(nieuwe documenten prevaleren boven oudere documenten van dezelfde soort).

Artikel 4: Facturering en betaling

- 4.1 Opdrachtgever zal een ontvangen factuur binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur betalen door overmaking van het verschuldigde bedrag op een door Opdrachtnemer opgegeven bankrekeningnummer, mits de factuur onbetwist is.
- 4.2 Opdrachtgever is gerechtigd de betaling (gedeeltelijk) op te schorten, indien Opdrachtgever een tekortkoming in de uitvoering constateert, voor zover de tekortkoming dit rechtvaardigt.
- 4.3 De overige voorwaarden omtrent de facturering zijn vastgelegd in de Aanbestedingsstukken.

Artikel 5: Overdracht rechten en verplichtingen

- 5.1 Opdrachtnemer zal de rechten en de verplichtingen die voor hem uit deze Overeenkomst voortvloeien noch geheel, noch gedeeltelijk aan derden overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 5.2 Toestemming van Opdrachtgever, zoals hiervoor bedoeld, ontslaat Opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst.

Artikel 6: Ontbinding van de Overeenkomst

- 6.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 7, is Opdrachtnemer, indien hij één of enige van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, niet tijdig of niet naar behoren nakomt, alsmede in geval van zijn faillissement of surséance van betaling en in geval van stillegging of liquidatie of enige daarmee vergelijkbare toestand van de onderneming van Opdrachtnemer, van rechtswege in gebreke en geeft Opdrachtgever gelegenheid om te herstellen. Wanneer het gevraagde niet tijdig of niet naar behoren wordt hersteld, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer en/of zijn betalingsverplichtingen op te schorten en/of uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden op te dragen, onverminderd het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding.
- 6.2 In het geval van ontevredenheid van Opdrachtgever en het proces tot een ingebrekestelling is doorlopen (conform artikel 9 van de Overeenkomst), behoudt Opdrachtgever zich het recht voor de Overeenkomst te ontbinden.
- 6.3 In het geval de Overeenkomst wordt ontbonden, heeft Opdrachtgever vervolgens de mogelijkheid opnieuw aan te besteden óf over te stappen naar een ander Perceel. Hierbij geldt dat de Scholen uit de Overeenkomst niet afzonderlijk opereren maar dat alle Scholen overstappen of alle Scholen aanbesteden.
- 6.4 Alle vorderingen, die de andere Partij in de in het eerste lid genoemde gevallen op de Partij in gebreke mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

- 6.5 Indien na het sluiten van deze Overeenkomst redelijkerwijs komt vast te staan dat de Overeenkomst, gezien haar inhoud in strijd is met het aanbestedingsrecht, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst dienovereenkomstig aan te passen of te ontbinden zonder dat Opdrachtnemer in dat geval op enigerlei wijze, jegens Opdrachtgever aanspraak kan maken op vergoeding van enige schade of gederfde winst, hoe ook genaamd.

Artikel 7: Overmacht

- 7.1 Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
- 7.2 Onder overmacht wordt in deze Overeenkomst verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop een Partij geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor een Partij niet in staat is de verplichtingen na te komen.
- 7.3 In geval van overmacht zullen Partijen in eerste instantie met elkaar in overleg treden om te kijken of (gedeeltelijke) nakoming onder (tijdelijk) aangepaste voorwaarden (wel) mogelijk is. Partijen leveren daarbij alle inspanningen die redelijkerwijs van hen mogen worden verwacht om de gevolgen van overmacht te minimaliseren. Als de periode van overmacht langer duurt dan twee (2) maanden en Partijen geen overeenstemming hebben kunnen bereiken over (tijdelijke) aangepaste voorwaarden, kan elk der Partijen zonder rechterlijke tussenkomst de overeenkomst vervolgens geheel of gedeeltelijk ontbinden door middel van een aangetekend schrijven aan de andere Partij.

Artikel 8: Duur en wijzigingen

- 8.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door alle Partijen.
- 8.2 Deze Overeenkomst is aangegaan voor de duur van zes (6) jaar, beginnend op 1 januari 2024 en derhalve eindigend op 31 december 2029. Opdrachtgever heeft het recht om deze Overeenkomst driemaal met twee (2) jaar tegen gelijke voorwaarden te verlengen.
- 8.3 Wijzigingen van deze Overeenkomst kunnen slechts schriftelijk geschieden met wederzijdse schriftelijke goedkeuring.

Artikel 9: Escalatiemodel en Toepasselijk recht

- 9.1 Ieder kwartaal wordt overleg gevoerd tussen de operationeel verantwoordelijke van Opdrachtnemer en Opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen. Eén keer per jaar wordt overleg gevoerd tussen de tactisch/strategisch verantwoordelijken van Opdrachtgever en Opdrachtnemer, tenzij anders overeengekomen.
- 9.2 Elk geschil dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst zal in eerste instantie worden verwezen naar de vertegenwoordigers van de Partijen (Niveau 1) en wordt direct tot overleg overgegaan, tenzij anders overeengekomen.

Indien het geschil in die vergadering niet is opgelost, zal het geschil worden verwezen naar Niveau 2 en dient de vergadering bijeen te komen binnen 5 werkdagen na verwijzing om te trachten het geschil op te lossen. Indien het geschil niet wordt opgelost bij die vergadering, zal de verwijzing naar een hoger niveau doorgaan, met dezelfde maximale tussentermijn, naar uiteindelijk Niveau 3.

De verwijzingsniveaus zijn:

Niveau	Opdrachtnemer	Opdrachtgever
1		Contractmanager
2		Inkoper
3		Pakketeigenaar

Indien één van bovenstaande functionarissen niet in staat is de vergadering bij te wonen, mag een vervanger deze bijwonen, op voorwaarde dat die vervanger tenminste dezelfde anciënniteit zal bezitten en bevoegd is het onopgeloste geschil op te lossen.

- 9.3 Elk der Partijen zal zich naar redelijkheid inspannen om een oplossing door onderhandeling te bereiken door middel van bovenstaande escalatieprocedure. De specifieke vorm van een dergelijke oplossing wordt overgelaten aan het redelijke goeddunken van het relevante managementniveau, maar mag de voorbereiding en overlegging van verklaringen van feiten of van stellingname omvatten.
- 9.4 Partijen zullen ter bespreking die in het kader van deze procedure wordt gehouden, een schriftelijk verslag opstellen. In dit verslag worden de actiepunten vastgelegd die nodig zijn om tot een oplossing te komen, wie waarvoor verantwoordelijk is en binnen welk tijds kader dit moet plaatsvinden. Dit verslag moet door beide Partijen schriftelijk goedgekeurd worden.
- 9.5 Op deze Overeenkomst is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Indien de bovenstaande escalatieregeling niet tot een oplossing van het geschil leidt, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag, onverlet het recht van elk der Partijen om tijdens de loop van de regeling een rechtsprocedure te beginnen tot behoud van enig wettelijk recht of verhaal, of ter bescherming van enig intellectueel eigendomsrecht of recht op bedrijfsgeheim.

Artikel 10: Geheimhouding

- 10.1 Alle in deze Overeenkomst en de Bijlagen vastgelegde afspraken zijn vertrouwelijk en dienen ook als zodanig behandeld te worden. Zonder toestemming van Opdrachtgever mag er geen informatie uit deze stukken openbaar worden gemaakt. Ook mag de naam van Opdrachtgever niet zonder toestemming van Opdrachtgever als referentie gebruikt worden.

Artikel 11: Prijsafspraken

- 11.1 De tarieven staan tot 1 januari 2025 onherroepelijk en onvoorwaardelijk vast. Vanaf 1 januari 2025 kunnen de tarieven als volgt worden gewijzigd.

Opdrachtnemer mag maximaal één (1) indexeringsverzoek indienen per contractjaar.

Opdrachtnemer dient het indexeringsverzoek minimaal drie (3) maanden voor de ingangsdatum van de prijsindexering schriftelijk in bij Opdrachtgever, dit betekent uiterlijk voor 1 oktober. Het indexeringsverzoek dient een voorstel te bevatten van de huidige en de nieuwe prijzen en tarieven op basis van de definitieve indexcijfers, waarin de stijging van de prijzen inzichtelijk is gemaakt en onderbouwd. Prijsindexaties worden in geen enkel geval met terugwerkende kracht toegekend.

De prijzen mogen eenmaal per jaar, per 1 januari, worden bijgesteld op basis van de CBS-index Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur (2010=100) op basis van de maand januari. Op basis van Cao-lonen per uur inclusief bijz. beloningen. Volgens de geldende categorie 'Bouwnijverheid'.

De rekenmethode is als volgt:
(Indexcijfer [nieuw maand] – indexcijfer [oud maand]) / indexcijfer [oud maand] x 100%

De prijsaanpassingen mogen pas geëffectueerd worden na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. Na de schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever levert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een actuele lijst met de geldende prijzen en tarieven. Deze lijst wordt als addendum toegevoegd aan de Overeenkomst.

Artikel 12: Meerwerk

- 12.1 Indien Opdrachtnemer meent dat van meerwerk sprake zal zijn, zal zij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling doen aan Opdrachtgever, omfattende de vermeende aanleiding hiertoe. Eventueel meerwerk mag pas na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever worden uitgevoerd. Het risico van niet gefiatteerd, uitgevoerd meerwerk is voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 12.2 Onder meerwerk vallen alleen werkzaamheden die niet door deze Overeenkomst zijn voorzien en die in Opdracht van Opdrachtgever door Opdrachtnemer worden uitgevoerd. Meerwerk dat niet gebaseerd is op een vooraf door Opdrachtgever overeengekomen dit artikel gegeven schriftelijke opdracht wordt nimmer verrekend en geschiedt geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
- 12.3 Alvorens tot meerwerk over te gaan zal Opdrachtnemer een schriftelijk voorstel aan Opdrachtgever uitbrengen met betrekking tot de omvang van het door Opdrachtnemer verwachte meerwerk en de daaraan verbonden kosten.

Artikel 13: Wanprestatie

- 13.1 Bij duidelijk aantoonbare wanprestatie door Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever het recht om de maandfactuur vast te houden totdat alles (uiterlijk binnen vijf werkdagen) is hersteld. Indien dit niet is gebeurd zal de maandfactuur van betreffende maand niet worden betaald.
- 13.2 Met duidelijk aantoonbare wanprestatie wordt door Opdrachtgever bedoeld wanneer de afgesproken actiepunten (waar Opdrachtnemer voor verantwoordelijk is), bedoeld in artikel 9.4, niet binnen het afgesproken tijds kader zijn behaald.

Artikel 14: Privacy, geheimhouding, vertrouwelijkheid, beveiliging, publiciteit

- 14.1 Indien en voor zover van toepassing zullen Partijen in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: AVG) en andere toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer een redelijk niveau van beveiliging van werkzaamheden garanderen indien die het verwerken van persoonsgegevens, zoals gedefinieerd in de AVG, omvatten. De redelijkheid van het niveau van beveiliging zal worden gerelateerd aan alle omstandigheden, zoals de aard van de gegevens en de kosten die worden gemaakt om een bepaald niveau van beveiliging te garanderen.
- 14.2 Partijen verklaren dat zij -indien en voor zover van toepassing- in overeenstemming met de AVG zullen handelen en de verplichtingen voortvloeiende uit de betreffende wetgeving zullen naleven c.q. nakomen.
- 14.3 Partijen garanderen de rechtmatigheid van eventueel gebruik van persoonsgegevens, verwerking, archivering, het doel van het gebruik en de uitwisseling van persoonsgegevens en/of enig ander gebruik zoals voortvloeit uit de dienstverlening met betrekking tot onderhavige Overeenkomst.
- 14.4 Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever verwerken.
- 14.5 Opdrachtnemer is er zich van bewust dat het niet naleven van de redelijke aanwijzingen van Opdrachtgever ter zake van continuïteit en vertrouwelijkheid van de gegevensverwerking een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van deze Overeenkomst is en een grond tot beëindiging kan zijn.
- 14.6 Partijen vrijwaren elkaar over en weer met betrekking tot elke aanspraak van derden, waaronder mede begrepen het CBP of individuen, met betrekking tot het niet nakomen van de verplichtingen zoals gesteld in dit artikel.
- 14.7 Partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie, de werking van de bestanden en programmatuur. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij zal ieder der Partijen informatie en gegevensdragers welke haar ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan haar personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. Partijen zullen hun personeel verplichten de geheimhoudingsbepalingen uit onderhavige Overeenkomst na te leven.
- 14.8 Personeel van Opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden, voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, is verplicht door Opdrachtgever aangehouden de alsdan meest recente beveiligingsprocedures in acht te nemen.
- 14.9 Geen van Partijen zal zonder schriftelijke en uitdrukkelijke toestemming van de andere Partij gebruik maken van de naam, het logo, de huisstijl of één van de merken van de andere Partij voor reclamedoeleinden of andere publiciteitsuitingen, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden en aan welke toestemming voorwaarden kunnen worden verbonden.

Aldus opgemaakt en ondertekend in tweevoud,

Getekend voor Opdrachtgever

Getekend voor Opdrachtnemer

Handtekening

Handtekening

Naam

Naam

Functie

Functie

BIJLAGEN

De Bijlagen zijn digitaal verstrekt op [datum], hetgeen middels ondertekening van de Overeenkomst wordt bevestigd.

1. Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Lucas Onderwijs
2. Beschrijvend document inclusief bijlagen
3. Programma van eisen
4. Nota's van inlichtingen
5. Inschrijving van Opdrachtnemer
6. Prijsafspraken