

# Geschiktheidseisen

(Zoals bedoeld in artikel 2.90 t/m 2.98 Aanbestedingswet en deel IV Uniform Europees Aanbestedingsdocument)

Onderstaande worden de volgende geschiktheidseisen behandeld:

- A. Financiële en economische draagkracht;
- B. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - Referenties;
- C. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - Certificering.

## A. Financiële en economische draagkracht

De Inschrijver dient bij aanmelding aan onderstaande eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht te voldoen. Inschrijver verklaart door ondertekening van het UEA formulier over onderstaande bewijsstukken te beschikken. Inschrijver toont zijn financiële en economische draagkracht aan door middel van de volgende onderstaande bewijsstukken:

### Beroepsaansprakelijkheidsverzekering of Bouw Ontwerp Verzekering (BOV)

Voor deze verzekeringseis geldt dat de Inschrijver is verzekerd voor de aansprakelijkheid voor fouten in het ontwerp e.d. waardoor schade is ontstaan aan de zaken waarop het ontwerp betrekking heeft. Gedekt dient te zijn de kosten van herstel van de schade aan de ontworpen zaak en/of zuivere vermogensschade.

Als bewijsstuk geldt een kopie verzekeringspolis met betrekking tot de beroepsaansprakelijkheid of kopie verzekeringspolis Bouw Ontwerp Verzekering (BOV), die op het tijdstip van inschrijving niet ouder is dan één jaar, waaruit de hoogte van het te verzekeren bedrag blijkt met een minimum van € 1.000.000,- per aanspraak en minimum van € 2.000.000,- per verzekeringsjaar.

De Inschrijver aan wie is gegund, verplicht zich contractueel om de verzekering, die voldoet aan de vereisten, onder dezelfde voorwaarden en met minimaal de verzekerde bedragen te handhaven, gedurende de gehele contractperiode.

Inschrijver dient dit bewijsstuk binnen zeven kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van de aanbestedende dienst.

De Inschrijver aan wie is gegund, verplicht zich contractueel om de verzekering, die voldoet aan de vereisten, onder dezelfde voorwaarden en met minimaal de verzekerde bedragen te handhaven, gedurende de gehele contractperiode.

Let op: Indien Inschrijver ten tijde van Aanmelding niet aan de gestelde verzekeringseis(en) voldoet, dient hij uiterlijk voor definitieve gunning van de opdracht hier aan te voldoen. In dat geval dient uiterlijk op dat moment de bewijsstukken ingediend worden. Door ondertekening van het UEA verklaart Inschrijver aan bovengenoemde Geschiktheidseis te voldoen

### **Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering**

Een kopie verzekeringspolis of verzekeringscertificaat met betrekking tot de bedrijfsaansprakelijkheid (bewijs van verzekering tegen bedrijfsrisico's), die op het tijdstip van indiening niet ouder is dan één jaar, waaruit de hoogte van het te verzekeren bedrag blijkt met een minimum van € 5.000.000,- per aanspraak.

Inschrijver dient dit bewijsstuk binnen zeven kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van de aanbestedende dienst.

De Inschrijver aan wie is gegund, verplicht zich contractueel om de verzekering, die voldoet aan de vereisten, onder dezelfde voorwaarden en met minimaal de verzekerde bedragen te handhaven, gedurende de gehele contractperiode.

NB: Deze vereisten omtrent de bedrijfsaansprakelijkheid zijn van toepassing op de uitvoeringsfase. Voor de bouwteamfase is hetgeen is gesteld in de DNR2011 en de set met aanpassingen/wijzigingen SP71 van toepassing. Hiervoor hoeft Inschrijver geen bewijzen aan te leveren.

### **Bankgarantie**

De bankgarantie is niet van toepassing op de bouwteamfase, maar wordt wel toegepast op de uitvoeringsfase. De hoogte van de bankgarantie zal worden afgestemd in de bouwteamfase.

## **B. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - Referenties**

### **Referentieprojecten**

Inschrijver dient maximaal 5 referentieprojecten te overleggen, waarmee inschrijver aantoont over de volgende kerncompetenties te beschikken:

1. Ontwerpen en uitvoeren van een GWW-werk met een minimale omvang van €2.000.000,- exclusief BTW;
2. Het ontwerpen van een gebiedsontsluitingsweg of regionale stroomweg van minimaal 1 Km1;
3. Het uitvoeren van een gebiedsontsluitingsweg of regionale stroomweg van minimaal 1 Km1;
4. GWW-werk waarin coördinatie is met Nutspartijen en uitvoering van werk door Nutspartijen;
5. Garanderen van de doorstroming van (auto)verkeer tijdens de uitvoering van een GWW-werk;

1) Kerncompetentie: Ontwerpen en uitvoeren van een GWW-werk met een minimale omvang van €2.000.000,- exclusief BTW

Het referentieproject dient te voldoen aan de volgende eisen:

1. De Gegadigde was verantwoordelijk voor het in ontwerpen (tenminste vanaf DO) én uitvoeren van het GWW-Werk;
2. De Gegadigde was verantwoordelijk voor de dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de opdracht (het projectmanagement).

2) Kerncompetentie: Het ontwerpen van een gebiedsontsluitingsweg, regionale stroomweg of gelijkwaardig van minimaal 1 Km<sup>1</sup>.

Het referentieproject dient te voldoen aan de volgende eisen:

1. De Gegadigde was verantwoordelijk voor het integrale ontwerp tot niveau van DO en UO;
2. Het Werk had een minimale totale tracélengte van 1 Km<sup>1</sup> ;
3. Het Werk betrof een auto(snel)weg, stroomweg, gebiedsontsluitingsweg (of gelijkwaardig);
4. Binnen de scope van de werkzaamheden was tenminste sprake van een weg van minimaal (2x1) rijstroken over een minimale tracélengte van 1 Km<sup>1</sup>

3) Kerncompetentie: Het uitvoeren van een gebiedsontsluitingsweg of regionale stroomweg of gelijkwaardig van minimaal 1 Km<sup>1</sup>.

Het referentieproject dient te voldoen aan de volgende eisen:

1. De Gegadigde was eindverantwoordelijk voor de uitvoering van het Werk;
2. Het Werk had een minimale totale tracélengte van 1 Km<sup>1</sup> ;
3. Het Werk betrof een auto(snel)weg, stroomweg, gebiedsontsluitingsweg (of gelijkwaardig);
4. Binnen de scope van de werkzaamheden was tenminste sprake van een weg met minimaal van twee (2x1) rijstroken over een minimale tracélengte van 1 Km<sup>1</sup>.

4) Kerncompetentie: GWW-werk waarin coördinatie is met Nutspartijen en uitvoering van werk door Nutspartijen.

Het referentieproject dient te voldoen aan de volgende eisen:

1. Binnen het Werk was een verleggingstracé aanwezig van minimaal 500 m<sup>1</sup>;
2. De Gegadigde was verantwoordelijk voor het dagelijkse omgevingsmanagement betreffende de werkzaamheden aan de kabels en leidingen (denk hierbij aan, maar niet beperkt tot: afhandelen klachten, afstemming derden, vergunningen, bouwcommunicatie);
3. Gegadigde was verantwoordelijk voor afstemming met en coördinatie van werkzaamheden met minimaal twee (2) Nutspartijen. Het dient hier te gaan om een vergaande afstemming en coördinatie. Dit betreft minimaal het doorlopen van het proces voor het opstellen van een verzoek tot aanpassing (VTA) inclusief het verkrijgen van een tracéakkoord en/of het proces om te komen tot het sluiten van een Projectovereenstemming (POS). Enkel het doen van een graafmelding is onvoldoende;
4. De Nutspartijen hebben werkzaamheden uitgevoerd binnen de werkgrenzen van het referentieproject.

5) Kerncompetentie: Garanderen van de doorstroming van (auto)verkeer tijdens de uitvoering van een GWW-werk.

Het referentieproject dient te voldoen aan de volgende eisen:

1. Gegadigde was verantwoordelijk voor de voorbereiding (ontwerp c.q. uitwerking van de verkeersmaatregelen) van de te nemen maatregelen om de doorstroming van het autoverkeer te kunnen garanderen;
2. Gegadigde was tijdens de realisatie van het Werk verantwoordelijk voor het in stand houden van de doorstroming van de auto(snel)weg, stroomweg, gebiedsontsluitingsweg (of gelijkwaardig);
3. Gegadigde heeft de doorstroming op de weg weten te garanderen waarbij autoverkeer (in afgeslankte vorm), hulpdiensten en busdiensten doorgang vonden over het werk;
4. Het tracédeel waarvan de doorstroming tijdens de uitvoering van het Werk gegarandeerd moest blijven had een minimale tracélengte van 1 Km1.

#### Minimumvereisten:

Verder gelden voor de referenties de volgende minimumvereisten aan de referenties:

1. De referentieopdrachten mogen niet ouder zijn dan 5 jaar. De termijn van 5 jaar wordt berekend vanaf de opleveringsdatum van de referentie tot de datum van aanmelding voor onderhavige aanbesteding. Bij twijfel of de referentie binnen deze termijn van 5 jaar valt, dient dit door de Inschrijver te worden onderbouwd door het overleggen van het eerste proces verbaal van oplevering van betreffende referentie.

#### Overige voorwaarden:

1. Per kerncompetentie dient Inschrijver maximaal 1 referentie bij te voegen middels bijgaand referentieformulier. Indien Inschrijver een en dezelfde referentie voor meerdere kerncompetenties wil gebruiken, dient de Inschrijver deze referentie separaat voor beide kerncompetenties in te dienen. Per kerncompetentie wordt maximaal 1 referentie beoordeeld. In totaal dient u dus vijf referenties bij te voegen. Deze formulieren dient u direct bij uw inschrijving aan te leveren;
2. Indien u inschrijft als combinatie dient u gezamenlijk aan de bovenstaande minimumvereisten te voldoen;
3. De aanbestedende dienst houdt zich het recht voor contact op te nemen met de opdrachtgever van een aangedragen referentieproject om de opgegeven referentiegegevens te controleren. Indien bij de controle blijkt dat de gegevens niet juist zijn, kan de referentie komen te vervallen.

## C. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - certificering

### Kwaliteitsborging ISO-9001 of gelijkwaardig

Inschrijver dient gecertificeerd te zijn volgens ISO-9001 of gelijkwaardig. Deze gelijkwaardigheid dient te worden aangetoond. Indien Inschrijver niet beschikt over een certificaat en zich ook niet in een certificeringstraject bevindt, kan worden volstaan met het overleggen van een eigen kwaliteitshandboek dat gelijkwaardig is aan een ISO 9001. Dit kwaliteitshandboek dient actueel en geldig te zijn, waarin

zijn opgenomen de maatregelen die de organisatie treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren. Dit kwaliteitshandboek dient vergezeld te gaan van een bereidheidsverklaring van het management waaruit blijkt dat het management deze maatregelen onderschrijft en actief controleert. Inschrijver verklaart door ondertekening van het UEA formulier dat hij voldoet aan deze eis en beschikt over het gevraagde certificaat of gelijkwaardig.

Inschrijver dient dit bewijsstuk binnen zeven kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van gemeente Oegstgeest.

### **Veiligheid - VCA\*\* of gelijkwaardig**

U beschikt over de volgende geldig VCA certificaten of gelijkwaardig certificaten uit het land van vestiging:

- VCA \*\*

Gegadigde is gecertificeerd volgens VCA\*\*, dan wel het werk kan uitvoeren op grond van een veiligheidsplan gelijkwaardig aan het niveau van VCA\*\*. Gegadigde verklaart door ondertekening van het UEA formulier dat hij voldoet aan deze eis en beschikt over het gevraagde certificaat of gelijkwaardig.

Gegadigde verklaart dat de onderneming in het bezit is van een geldig gecertificeerd veiligheidszorgsysteem. Indien een combinatie inschrijft, zijn alle combinanten in het bezit van een geldig veiligheidszorgsysteem. Gegadigde dient dit bewijsstuk binnen zeven kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van de aanbestedende dienst.

### **Duurzaamheid/milieubeheer**

Ervaring hebben met het verminderen van de milieubelasting van de bedrijfsvoering.

De ervaring dient te blijken uit:

- a. een beschrijving van de voorgenomen maatregelen om de milieubelasting dan wel de CO<sub>2</sub>-uitstoot (koolstofdioxideuitstoot) bij de uitvoering van deze opdracht te verminderen;
- b. een kwantitatieve registratie van uw energieverbruik van elektriciteit en (fossiele) brandstoffen in de afgelopen 12 maanden, gerekend vanaf de publicatiedatum van deze aanbesteding;
- c. een overzicht waarin het verbruik van de diverse gebruikte energiebronnen gewogen ten opzichte van elkaar zijn weergegeven, bijvoorbeeld: uitgedrukt in kilogrammen CO<sub>2</sub> (koolstofdioxide) dan wel als procentueel aandeel van de totale milieubelasting van de bedrijfsvoering.

### **Milieumanagementsysteem bedrijfsvoering**

De gemeente Oegstgeest vindt het belangrijk dat onze Aannemers milieubewust ondernemen. Aannemers moeten zich inspannen om de negatieve impact van hun organisatie op het milieu

terug te dringen. Daarvoor is het belangrijk dat zij hun bedrijfsprocessen op orde hebben en de gevolgen hiervan voor het milieu goed beheersen.

Inschrijvers dienen structureel en aantoonbaar te werken aan het verminderen van de milieubelasting van hun bedrijfsvoering bijvoorbeeld door energiebesparing, afvalmanagement en schoon vervoer. Hiertoe moet u voldoen aan de volgende eisen:

1. U hebt in uw bedrijfsvoering structureel maatregelen getroffen om de milieubelasting of CO<sub>2</sub> uitstoot bij de uitvoering van uw werkzaamheden te verminderen.
2. U beschikt over een kwantitatieve registratie van verbruikscijfers van energie en vervoer van het afgelopen kalenderjaar. Een toelichting op de gevraagde verbruikscijfers staat hieronder.
3. De gegevens uit bovenstaande registratie zijn tevens gewogen ten opzichte van elkaar, bijvoorbeeld uitgedrukt in kg CO<sub>2</sub> of in procentuele bijdrage aan de totale milieubelasting. Voorbeelden van een gewogen milieuregistratie zijn een CO<sub>2</sub>-footprint of een Milieubarometergrafiek. Een gewogen milieuregistratie anders dan een CO<sub>2</sub>-footprint of een ingevulde Milieubarometer moet voorzien zijn van een onderbouwing van het wegingsmodel.

#### Bewijsmiddelen

Indien u als bewijsmiddel een Milieubarometer Certificaat of CO<sub>2</sub>-bewust Certificaat minimaal niveau 3 (of vergelijkbaar) aanlevert, voldoet u aan onderhavige geschiktheidseis.

Indien u als bewijsmiddel een CO<sub>2</sub>-bewust Certificaat niveau 2, ISO 14001 Certificaat of het Europese milieubeheer- en milieuauditsysteem (EMAS) Certificaat aanlevert, voldoet u aan criterium 1. U voldoet echter hiermee niet aan criteria 2 en 3 en u moet voor deze criteria extra bewijsmiddelen (zie toelichting op gevraagde verbruikscijfers) overleggen.

Indien u als bewijsmiddel een geverifieerde CO<sub>2</sub>-footprint volgens ISO 14064 aanlevert voldoet u aan criterium 1 en 2. U voldoet echter niet aan criterium 3 en u moet voor dit criterium extra bewijsmiddelen overleggen (zie toelichting op gevraagde verbruikscijfers).

Indien u als bewijsmiddel een MVO-Prestatieladder certificaat niveau 3, 4 of 5 aanlevert voldoet u aan criterium 3. U voldoet echter niet aan criterium 1 en 2 en u moet voor deze criteria extra bewijsmiddelen overleggen.

De gemeente Oegstgeest aanvaardt ook bewijzen van aan het betreffende certificaat gelijkwaardige maatregelen indien u de betreffende certificaten niet binnen de gestelde termijnen kan verwerven om redenen die u niet aangerekend kunnen worden, mits u bewijst dat de voorgestelde maatregelen aan de kwaliteitsnormen voldoen.

U beschikt op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving over de geldige certificaten of de gelijkwaardige maatregelen om te voldoen aan de onderhavige geschiktheidseis.

Informatie over genoemde bewijsmiddelen is te vinden op:

- Milieubarometer en CO<sub>2</sub>-footprint: [www.milieubarometer.nl/productinformatie](http://www.milieubarometer.nl/productinformatie);
- CO<sub>2</sub> prestatieladder: [www.skao.nl](http://www.skao.nl);
- MVO Prestatieladder: [www.mvoprestatieladder.nl](http://www.mvoprestatieladder.nl);
- ISO 14001: [www.sccm.nl/iso-140012015](http://www.sccm.nl/iso-140012015).

### Toelichting op de gevraagde verbruikscijfers

De kwantitatieve registratie van verbruikscijfers bevat onderstaande gegevens. Deze komen overeen met de energiestromen van scopes 1 en 2 die zijn voorgeschreven voor een CO<sub>2</sub>-footprint die voldoet aan de eisen van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder niveau 3.

1. Elektriciteit
    - a. Elektriciteitsverbruik; neem al uw gebouwen mee, en ook projecten waarvan uw bedrijf energiefacturen ontvangt.
  2. Brandstoffen voor verwarming
    - a. Gasverbruik.
    - b. Verbruik van overige energiedragers. Denk aan stadsverwarming, huisbrandolie, propaan, diesel (voor verwarming of productie). Neem al uw gebouwen mee, en ook projecten waarvan uw bedrijf de energiefacturen ontvangt.
  3. Mobiele werktuigen
    - a. Hoeveelheid brandstof gebruikt door mobiele werktuigen (voertuigen voor intern transport (heftrucks, reachstackers, busjes etc.) en ook grondverzetmachines zoals loaders en graafmachines, maaimachines, veegmachines en tractoren). Denk aan benzine, diesel en/of LPG. Neem ook de brandstoffen mee die u heeft getankt en betaald voor ingehuurd materieel.
  4. Zakelijk verkeer
    - a. Hoeveelheid brandstof gebruikt door bedrijfs- of leaseauto's. Denk aan benzine, diesel en/of LPG. Alle brandstoffen van deze voertuigen, dus ook voor woon-werkverkeer en privégebruik, tellen mee.
      1. Zakelijke kilometers met openbaar vervoer.
      2. Zakelijke kilometers met privé voertuigen (auto's, busjes, motoren).
      3. Zakelijke kilometers met vliegtuig.
  5. Goederenvervoer
    - a. Hoeveelheid brandstof gebruikt door vrachtoertuigen van het bedrijf voor transport van goederen naar klanten of andere vestigingen. Denk aan benzine, diesel en/of LPG.
- Heeft u als Combinatie ingeschreven?

Dan geldt de verplichting van een passend milieumanagementsysteem alleen voor de Combinant die de activiteit uitvoert waarvoor het systeem is vereist. De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om verduidelijkingsvragen te stellen aangaande het ingediende uittreksel van inschrijving bij het nationale Handelsregister.

### **Beroepsbevoegdheid - Inschrijving in nationale beroep- of handelsregister**

Inschrijver verklaart dat de onderneming is ingeschreven in het nationale beroep- of handelsregister van het land van herkomst volgens de eisen van het land waar de Inschrijver gevestigd is.

Inschrijver dient dit bewijsstuk binnen zeven kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van de aanbestedende dienst.