

Marktconsultatie Maatwerkvervoer

Jeugdwet-, leerlingen- en WMO incidenteel vervoer



Definitief 11 september 2023

Uitgegeven door	Gemeente Hardenberg
Contact	Via aanbestedingsplatform
Datum	11 september 2023
Status	Definitief
Versienummer	0.1

Inhoudsopgave

1. Organisatie	4
2. Huidige en gewenste situatie	4
3. Marktconsultatie	6
4. Vragenlijst.....	8

1. Organisatie

De gemeente ligt op de grens van het Vechtdal en het Reestdal en grenst aan Drenthe, Twente en Duitsland. De gemeente kent ruim 61.000 inwoners die verspreid over de bijna dertig kernen wonen.

De gemeente behoort met een oppervlakte van 31.723 hectare tot de grootste gemeenten van de provincie Overijssel. De centrale kernen zijn de stad Hardenberg (19.000 inwoners) en Dedemsvaart (12.000 inwoners). Grote kernen zijn Balkbrug, Gramsbergen, Slagharen en Bergentheim. Rond deze plaatsen ligt een groot aantal karakteristieke kleinere dorpen en kernen.

Zie voor meer informatie <http://www.hardenberg.nl>

2. Huidige en gewenste situatie

2.1 Huidige situatie

Op dit moment maken ongeveer 250 kinderen gebruik van het aangepaste leerlingenvervoer. Deze leerlingen komen uit de hele gemeenten en zitten veelal op school in Hardenberg, Ommen en Zwolle. Ook gaan er leerlingen richting Twente. Naast deze 250 leerlingen in het aangepast leerlingenvervoer hebben ongeveer 60 leerlingen een ander voorziening leerlingenvervoer. Zij worden met name door de ouders naar school gebracht, waar de ouders een vergoeding voor krijgen. Er gaan ook kinderen op de fiets of met het openbaar vervoer naar school. De gemeente betaalt voor deze kinderen een bijdrage voor het fietsen of de kosten voor het openbaar vervoer.

Ongeveer 40 kinderen maken gebruik van het jeugdwetvervoer. Zij worden vervoerd tussen huis en de jeugdhulplocatie(s). Enkele kinderen maken gebruik van andere vervoersvoorzieningen uit de jeugdwet.

De gemeente Hardenberg telt rond de 1700 Wmo taxipashouders. Van deze 1700 maakt ongeveer 35% jaarlijks minimaal één keer gebruik van deze pas. Met de pas kunnen er reizen gemaakt worden van maximaal 25 kilometer enkele reis. Het structurele Wmo vervoer zoals het vervoer naar de dagbesteding wordt georganiseerd door de zorgpartijen en is geen onderdeel van de komende aanbesteding.

2.2 Gewenste situatie

De gemeente Hardenberg heeft veerkracht van de inwoners hoog in het vaandel staan. Zij wil de eigen regie van inwoners versterken. Om hier invulling aan te geven werken we binnen het sociale domein aan de volgende speerpunten die raakvlak hebben met maatwerkvervoer:

- We doen wat nodig is;
- We zetten de leefwereld centraal;
- We gaan uit van mogelijkheden en hebben focus op normaliseren;

- We geven ruimte aan de professionals;
- We organiseren de ondersteuning zo eenvoudig mogelijk;
- We maken een omslag naar meer inzet van voorliggende voorzieningen in plaats van inzet van individuele voorzieningen;

Naar aanleiding van deze speerpunten hebben wij de ambitie om meer kinderen gebruik te laten maken van andere vervoersvormen dan de taxi, omdat wij erin geloven dat dit beter is voor het kind. Tegelijk realiseren wij ons dat een groot deel van deze kinderen afhankelijk blijft van het taxivervoer. Voor hen willen wij het vervoer goed regelen.

Voor de Wmo reizigers zien wij kansen om in samenwerking met de provincie Overijssel het openbaar vervoer uit te breiden en op te waarderen. Dit vinden wij belangrijk, omdat wij streven naar een inclusieve samenleving waarin mensen met en zonder beperking van dezelfde faciliteiten gebruik kunnen maken. De Wmo taxipassen zullen altijd onderdeel blijven van de ondersteuning aan inwoners, omdat de complexiteit van beperkingen in veel gevallen vraagt om maatwerkvervoer.

Met de nieuwe aanbieder voor het maatwerkvervoer wil de gemeente graag samenwerken om deze ambities waar te maken. Voor de reizigers die afhankelijk blijven van maatwerkvervoer zijn voor ons, ook in het nieuwe contract, betrouwbaarheid, veiligheid en kwaliteit de belangrijkste waardes.

3. Marktconsultatie

3.1 Aanleiding en doel van de marktconsultatie

Als onderdeel van de voorbereiding op een openbare Europese aanbesteding 'Jeugdwet-, leerlingen- en WMO incidenteel vervoer' gaat de gemeente Hardenberg voorafgaand een marktconsultatie organiseren. Via deze marktconsultatie nodigt gemeente Hardenberg partijen uit die invulling kunnen geven aan het jeugdwet-, leerlingen- en WMO incidenteel vervoer.

3.2 Procedure en randvoorwaarden marktconsultatie

De marktconsultatie wordt gepubliceerd via Tendered. Iedere geïnteresseerde marktpartij die een bijdrage wil leveren aan de marktconsultatie, wordt verzocht zich aan te melden vóór de in paragraaf 3.7. genoemde 'Uiterste datum aanmelding marktpartijen'.

3.3 Gesprekken

Gemeente Hardenberg is voornemens, maar verplicht zichzelf niet, om in deze marktconsultatieprocedure marktpartijen uit te nodigen voor 1-op-1 gesprekken voor een verdere verdieping van de aangeleverde vragenlijst.

De gesprekken duren maximaal 1 uur en zullen plaatsvinden op dinsdagmiddag 10 oktober en donderdag 12 oktober 2023. Wij verzoeken u dan ook om een voorkeursdata en voorkeurstijdsloten op te geven bij uw aanmelding via de berichtenmodule van Tendered.

3.4 Afronding marktconsultatie en terugkoppeling resultaten

De marktconsultatie wordt afgerond door een verslag hiervan openbaar te publiceren op Tendered. In het verslag zullen de, naar het oordeel van gemeente Hardenberg, belangrijkste conclusies van de marktconsultatie opgenomen worden.

In verband met dit verslag wijst Gemeente Hardenberg marktpartijen uitdrukkelijk op het volgende:

- Het verslag wordt openbaar gepubliceerd. Marktpartijen verlenen toestemming aan gemeente Hardenberg om hun beantwoording en andere door hen verstrekte informatie en/of gegevens te gebruiken als input voor dit verslag.
- De informatie zal geanonimiseerd in het verslag worden opgenomen. Het verslag zal geen melding maken van de deelnemende marktpartijen.
- Het verslag bevat de conclusies zoals deze door gemeente Hardenberg zijn verwoord. (De inhoud van) het verslag zal niet in concept worden afgestemd met deelnemende marktpartijen. In het verslag zal wel gemeld worden dat het verslag de weergave van gemeente Hardenberg betreffen dat dit niet noodzakelijkerwijs onderschreven wordt door de deelnemende marktpartijen.
- Gemeente Hardenberg zal in de aanbestedingsstukken, indien noodzakelijk, duidelijk maken hoe de oorspronkelijke ideeën en/of vragen naar aanleiding van de

marktconsultatie zijn bijgesteld of ingevuld en zal hierin de conclusies op hoofdlijnen opnemen.

3.5 Vertrouwelijkheid

Gemeente Hardenberg zal de gespreksverslagen van de marktgesprekken niet integraal openbaar maken. Gemeente Hardenberg toont deze informatie uitsluitend aan medewerkers en adviseurs die direct bij de marktconsultatie en/of bij een mogelijke aanbesteding zijn betrokken, tenzij gemeente Hardenberg op grond van wettelijke voorschriften gehouden is tot verdergaande bekendmaking. Gemeente Hardenberg is wel gerechtigd de verstrekte informatie te gebruiken ten behoeve van het opstellen van de aanbestedingsdocumenten.

Gemeente Hardenberg neemt geen specifieke verwijzingen naar deelnemers of commercieel gevoelige informatie op in de aanbestedingsstukken.

3.6 Overige bepalingen ten aanzien van de marktconsultatie

- De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van de aanbesteding;
- Aan de informatie die verstrekt wordt in het kader van de marktconsultatie kan voor een aanbesteding of ander verwervingstraject geen rechten worden ontleend;
- Gemeente Hardenberg kent geen vergoeding toe aan deelnemers van de marktconsultatie.

3.7 Planning van de marktconsultatie

De planning van de marktconsultatie is als volgt:

Activiteit	Datum
Publicatie marktconsultatie	11 september 2023
Uiterste datum aanmelden informatiebijeenkomst	29 september 2023
Marktgesprekken	10 en 12 oktober 2023
Beoogde datum publicatie verslag marktconsultatie op Tendered	17 oktober 2023
Beoogde datum publicatie van de aanbesteding	30 november 2023

Bovenstaande planning is indicatief, waarbij de grootst mogelijke zorg in acht wordt genomen om de planning aan te houden.

4. Vragenlijst

Onderstaande vragen zijn opgesteld door de gemeente. De gemeente wenst de vragenlijst uiterlijk om 12:00 uur de dag voor het 1-op-1 gesprek in ontvangst te nemen. De gemeente waardeert veel respons vanuit de markt. Mocht u beperkt tijd hebben of niet op iedere vraag een (uitgebreid) antwoord te kunnen formuleren, dan zien we graag wel (uitgebreidere) antwoorden op andere vragen tegemoet. De vragen en antwoorden zullen besproken worden tijdens het 1-op-1 gesprek.

1. Scope

- Ziet u een mogelijke combinatie tussen het jeugdvervoer, het leerlingenvervoer en het WMO incidenteel vervoer?
- Hoe gaat u om met een volume-risico (mogelijke op- en afschaling) en welk volume-risico is voor u acceptabel?

2. Looptijd overeenkomst

- Wat is volgens u op basis van onze ambitie een passende looptijd en waarom?
- Wat heeft u nodig vanuit de opdrachtgever om een optimale bedrijfsvoering en samenwerking te kunnen realiseren?

3. Programma van Eisen

- Welke eisen zijn in uw ogen essentieel voor het organiseren van goed vervoer en welke eisen zouden we in uw ogen niet moeten stellen? Denk ook aan onze kwetsbare inwoners.
- De landelijke overheid wil graag toe naar ritten van 45 minuten. Hoe kijkt u hier tegenaan?
- Welke systemen gebruikt u op dit moment voor het plannen van de routes?

4. Duurzaamheid

- In hoeverre heeft u op dit gebied al iets gerealiseerd en hoe verhoudt zich dat tot de prijs?
- Kunt u inzicht geven over het percentage (aandrijving, brandstof, eventuele normen) van uw wagenpark? En in welke Euro-norm klasse vallen deze voertuigen?

5. Implementatie

- Hoeveel tijd heeft u minimaal nodig om alle benodigde chauffeurs, voertuigen, en alle ondersteunende collega's, middelen en systemen gereed te hebben voor een vlekkeloze start?
- Welke risico's ziet u bij de implementatie en/of de jaarlijkse piekbelasting van het leerlingenvervoer en hoe mitigeert u deze?

6. Aanbesteding

- Wat zijn volgens u de best practices ten aanzien van de wijze van aanbesteden (soort procedure, type gunningscriteria, wijze van beoordelen et cetera)?

7. Innovaties

- Hoe denkt u over een bijdrage aan 'zelfstandig leren reizen'?

- Welke innovaties ziet u de komende jaren voor zich als het gaat over het vervoer binnen deze contracten?
- Wat zijn uw ideeën en mogelijkheden met betrekking tot kleinschalig vervoer? (max. 3 personen)

8. Communicatie

- Kunt u inzicht geven over hoe de chauffeur erop gewezen wordt of en welke bijzonderheden er zijn van de reiziger?
- Is het mogelijk dat ouders continu inzage hebben in de voor hun belangrijke gegevens? (ophaaltijd, thuiskomst, afmelding etc.)
- Hoe loopt de afhandeling van meldingen en klachten?
- In hoeverre kunnen wij vanuit de gemeente flexibiliteit verwachten vanuit de vervoerder? Denk hierbij aan niet alle dagen gebruik maken van de taxi service.

9. Tarieven

- Hoe kunnen de tarieven naar uw mening het beste worden uitgevraagd?
Is dit per onderdeel verschillend (leerlingen-, jeugdwet- en WMO incidenteel vervoer)?
- Zijn er in uw ogen nog andere financieringsvormen voor dit soort contracten die passend zijn?
- Zou een integrale, all-in uurprijs voor alle vervoersvormen volgens u een goede optie zijn?
- Welke opslagen zouden wij moeten toepassen op de tariefstructuur (bv: type voertuig, vervoersvorm etc.)?
- Waarom zouden we wel/niet met een bandbreedte moeten werken waarbinnen het tarief aangeboden dient te worden?

Hartelijk dank voor uw tijd en moeite!