

Servicespecificatie	Sneeuw- en gladheidbestrijding
Versie	Definitief
Datum	15 december 2022
Ambitie	Zorgdragen voor het sneeuw- en ijsvrij krijgen en houden van de terreinen rondom de gebouwen van de gemeente Venlo.
Scopebeschrijving	Deze dienst richt zich op alle activiteiten, diensten en middelen die gericht zijn op het preventief en correctief bestrijden van gladheid op de terreinen en ter plaatse van gebouwtoegangen ten behoeve van het veilig kunnen betreden van terrein of gebouw tijdens winterse/ gladde omstandigheden. Verdere kenmerken van de afbakening van deze dienst zijn (niet limitatief): ▪ Het preventief strooien bij verwachte gladheid en correctief herhalen wanneer nodig. Proactief handelen wordt verwacht van de Dienstverlener. ▪ De dienstverlening is van toepassing op locaties zoals omschreven in Bijlage 11. ▪ Het verwijderen van sneeuw/ijs op rijd- en looproutes op de terreinen en voor gebouwen/ bij entrees. In Bijlage 2.2.11a is verder gespecificeerd om welke gebieden rondom de gebouwen het gaat. ▪ Gladheid moet zijn bestreden voor de reguliere openingstijden (07.00 uur) van de locaties. ▪ Correctieve bestrijding kan, wanneer noodzakelijk, ook tijdens openingstijden van de locaties worden uitgevoerd. ▪ De dienstverlening is van toepassing van oktober tot en met maart.
Out-of-scope	De volgende services/activiteiten zijn niet in scope van deze Servicespecificatie (niet limitatief): ▪ Sneeuw- en gladheidbestrijding van de (openbare)hoofdwegen. ▪ Sneeuw van de daken verwijderen.
Specificaties	Voor de outputcriteria van de dienstverlening worden twee categorieën onderscheiden, te weten de technische- en belevingskwaliteit. <u>Technische kwaliteit</u> ▪ Veilige en efficiënte doorstroming van medewerkers, bezoekers en leveranciers wordt gewaarborgd. ▪ Sneeuw- en gladheidbestrijding wordt op een veilige en milieuvriendelijke manier geëxploiteerd. ▪ Er kan snel gehandeld worden, aanvang werkzaamheden is maximaal twee werkuren na melding. Hiervoor is beschikbaarheid van mensen, gereedschappen en materialen geborgd, zodat er onmiddellijk gereageerd kan worden op winterse weersomstandigheden. ▪ De Dienstverlener dient proactief en preventief te werk te gaan, waardoor zo min mogelijk meldingen gedaan dienen te worden vanuit gemeente Venlo. ▪ Sneeuw- en gladheidbestrijding vindt plaats op tijdstippen zoals overeengekomen met gemeente Venlo en zal het primaire proces niet tot minimaal verstoren. ▪ Dienstverlener zorgt dat meldingen conform prioriteitenmatrix opgelost worden. <u>Belevingskwaliteit</u>



	Niet van toepassing.
Uitdagingen huidige dienstverlening	Het zorgdragen van afdoende gladheidsbestrijding vóór openingstijden van de gebouwen.
Performance indicatoren	Opstart werkzaamheden 99% binnen twee uur na melding.
Prijsmechanisme	- De kosten voor beschikbaarheid gedurende uitgevraagde periode worden aangeboden op basis van een vaste prijs per jaar. - Alle activiteiten, diensten en middelen die gericht zijn op het preventief en correctief bestrijden van gladheid op de terreinen zijn onderdeel van de variabele dienstverlening en worden bepaald op basis werkelijke inzet.
Volumes	Bijlage 2.2.11a Strooiroutes, locaties en werkzaamheden
Beleid / protocollen	Niet van toepassing.
Resources /middelen /voorraden	- Gemeente voorziet in strooizout, dienstverlener haalt het strooizout voor de werkzaamheden op, op de locatie Hulsterweg 19. - Dienstverlener is verantwoordelijk voor alle overige middelen en apparatuur met betrekking tot de uitvoer van de dienstverlening.
Systemen	Niet van toepassing.
Kwalificatie medewerkers	Bezit Vca-certificaat (basis).
Managementinformatie	Dienstverlener rapporteert per kwartaal minimaal de volgende informatie: Overzicht van de uitgevoerde werkzaamheden en bijbehorende kosten.
Documentatie	Dienstverlener documenteert minimaal de volgende informatie: - Sneeuw- en gladheidsbestrijdingsplan. - Verslag van uitgevoerde werkzaamheden.
Bijlagen	Bijlage 2.2.11a Strooiroutes, locaties en werkzaamheden