

(Concept) Raamovereenkomst

tussen

Gemeente [Naam]

en

[Naam Opdrachtnemer]

Betreffende
Verkeersmanagement

Contractnummer Raamovereenkomst: **[Proqurocontractnummer]**

De ondergetekenden:

Gemeente [naam], te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam], [Functie], hierna te noemen: "Opdrachtgever".

en

[Naam Opdrachtnemer], gevestigd te [Plaatsnaam], met KvK nummer: [nummer] te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam], [Functie], hierna te noemen: "Opdrachtnemer"

gezamenlijk te noemen Partijen

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van [.....] gedurende een zekere tijd vaste afspraken met [aantal Raamcontractanten invullen] dienstverleners wil maken;
- Opdrachtgever daartoe een raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van [.....] jaar / [...] jaar met [...] maal een verlengingsoptie van [...] jaar (hierna te noemen: de Raamovereenkomst) (instructie: let op in totaal mag de looptijd van de Raamovereenkomst inclusief eventuele verlengingsopties maximaal 4 jaar bedragen), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
- Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van De Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen, met kenmerk [kenmerk] die door Opdrachtgever zijn gepubliceerd op het Aanbestedingsplatform Tendered onder nummer [nummer aanbesteding];
- Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer, alsmede de inschrijvingen van [aantal andere Raamcontractanten invullen] andere Raamcontractanten als [economisch meest voordelige inschrijving of de laagste prijs] heeft beoordeeld;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst en die na een (nadere) concurrentiestelling tussen de Raamcontractanten op basis van het gunningscriterium de [economisch meest voordelige inschrijving of de laagste prijs] al dan niet aan Opdrachtnemer worden gegend;
- Opdrachtgever met de [aantal andere Raamcontractanten invullen] andere Raamcontractanten een soortgelijke overeenkomst als de onderhavige aangaat.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van De Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018);

In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van [perceel x zoals omschreven in de inschrijvingsdocumentatie]

Inschrijving: de in het kader van de (Europese) aanbesteding [.....] met kenmerk [.....] door Opdrachtnemer op basis van de Aanbestedingsleidraad ingediende inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk [.....]

Nadere Overeenkomst: de nadere overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeenkomstig het model aangehecht als Bijlage 3 bij deze Raamovereenkomst, op basis waarvan Opdrachtgever gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer opdrachten tot het verrichten van Diensten kan verstrekken.

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van Diensten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst.

Offerteaanvraag: een uitnodiging door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan alle Raamcontractanten tot het uitbrengen van een Offerte voor een opdracht tot het verrichten van Diensten.

Raamcontractant: een inschrijver aan wie deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van de Diensten op het gebied van [perceel x zoals omschreven in de inschrijvingsdocumentatie] is gegund.

Artikel 1 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Diensten. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen, die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Indien de in de Offerteaanvraag genoemde opdracht op basis van de in de Aanbestedingsleidraad vermelde gunningscriteria wordt gegund, is Opdrachtnemer verplicht die opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst. Daartoe zal Opdrachtnemer met Opdrachtgever een Nadere Overeenkomst sluiten.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. Deze Overeenkomst
 2. Verwerkersverantwoordelijkhedenovereenkomst
 3. Verificatieverslag
 4. Nota's van Inlichtingen d.d. [datum] en d.d. [datum]
 5. De Aanbestedingsleidraad met kenmerk [kenmerk] met bijlagen
 6. De ARVODI 2018
 7. de door Leverancier aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum], met kenmerk [kenmerk].
- 1.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve geen aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.2 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het verrichten van in een Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 1.3 In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.

- 1.4 **<OPTIONEEL>** Het resultaat van de verrichte Diensten op grond van iedere Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd in de vorm van een eindrapport. In het eindrapport dient in ieder geval te worden vermeld, dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is, een opgave van de bereikte resultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, alsmede de daarop gebaseerde conclusies en aanbevelingen, inhoudsopgave en een samenvatting.
- 1.5 **<OPTIONEEL>** In een Nadere Overeenkomst geeft Opdrachtgever aan hoeveel exemplaren van het concept voor het eindrapport bedoeld in artikel 1.7 en het eindrapport zelf door Opdrachtnemer moeten worden aangeleverd. Het eindrapport wordt in digitale vorm opgeleverd. **[Daarnaast wordt het in [...] vout in schriftelijke vorm aangeleverd].** Opdrachtgever geeft in de Nadere Overeenkomst aan in wat voor format het eindrapport dient te worden opgeleverd.

Instructie: artikel 1.6 en 1.7 zijn optioneel, alleen relevant indien rapportages moeten worden opgeleverd als eindresultaat. Indien dat niet het geval is volstaat artikel 1.5 van deze Raamovereenkomst om de door Opdrachtnemer op grond van een Nadere Overeenkomst te verrichten prestatie te duiden. Die prestatie zal in een op basis van een Offerteaanvraag uitgebrachte Offerte nader omschreven worden. De Offerteaanvraag en Offerte maken vervolgens als Bijlage deel uit van de bepalingen van een Nadere Overeenkomst. N.B. Bij gebruik van de overeenkomst, deze instructie verwijderen.

Artikel 2. Totstandkoming, duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 2 januari 2023 en heeft een duur van **2 jaar**. **<OPTIONEEL>** met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van maximaal 2 jaar. *(Instructie: in totaal, inclusief verlengingsoptie(s) maximaal 4 jaar).*
- 2.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk [...] maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien door Opdrachtgever gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn. *(instructie: alleen opnemen indien voor verlengingsoptie(s) wordt gekozen)*
- 2.3 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
- 2.4 De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Nadere Overeenkomst(en) per opdracht vastgelegd.
- 2.5 **<OPTIONEEL>** Indien de volledige Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Diensten;
- b. zijn recht op schadevergoeding.

De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Artikel 3. Nadere overeenkomsten

Instructie: dit model gaat uit van een raamovereenkomst met meerdere dienstverleners waarbij de op de raamovereenkomst gebaseerde opdrachten worden gegund door de deelnemende partijen opnieuw tot mededinging op te roepen. Dit komt in de praktijk het meeste voor. Controleer of in de Aanbestedingsleidraad met betrekking tot de nadere gunning inderdaad is aangegeven dat gekozen is voor het opnieuw oproepen tot mededinging overeenkomstig het bepaalde in artikel 2.47 lid 2 Aanbestedingswet 2012. N.B. Bij gebruik van de overeenkomst, deze instructie verwijderen.

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om binnen [...] werkdagen na ontvangst van een reguliere Offerteaanvraag en binnen [...] werkdag(en) voor een spoedaanvraag van Opdrachtgever, met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, een Offerte uit te brengen. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.
- 3.2 De Offerte en daarin opgenomen prijscalculatie moeten voldoen aan, en mogen niet minder gunstig zijn dan de ingediende Inschrijving.

Artikel 4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Opdrachtnemer is gerechtigd het werkelijke aantal bestede (advies) [...] invullen dagen of uren [...] met betrekking tot de op grond van een Nadere Overeenkomst verrichte, en door Opdrachtgever geaccepteerde, Diensten per maand op nacalculatiebasis te declareren tegen het in de Nadere Overeenkomst opgenomen dag-/uurtarief. In alle Nadere Overeenkomsten wordt overeengekomen dat Opdrachtnemer garandeert dat de in de Nadere Overeenkomst genoemde maximum totaalprijs voor het verrichten van de Diensten niet wordt overschreden.

OF

- 4.1 In alle Nadere Overeenkomsten wordt overeengekomen dat Opdrachtnemer de in de Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten tegen een vaste totaalprijs verricht.
- 4.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 4.3 De in artikel 4.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW.
- 4.4 De overeengekomen (maximum) tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Raamovereenkomst en de onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomsten.

OF

- 4.4 De tarieven kunnen na [...] datum één maal per jaar per [...] dag, maand [...] worden bijgesteld met een percentage gelijk aan het CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de voorafgaande maand [...] maand [...] gehanteerd, waarbij het indexcijfer van [...] maand, jaar [...] wordt gesteld op 100%.

- 4.5 Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van het contractnummer aan het centrale aanleverpunt voor facturen.

OF

- 4.5 Opdrachtnemer factureert per e-mail. Er zijn twee soorten bestanden die als factuur verwerkt kunnen worden; een PDF en een XML/UBL bestand. In het kader van elektronische facturatie, ontvangen wij graag beide bestanden. Voor een juiste verwerking mag een PDF-bestand maximaal 1 factuur bevatten. Als Opdrachtnemer meerdere facturen wil sturen moet dit in aparte documenten. Een bijlage aanleveren bij een PDF factuur kan alleen als deze bijlage in hetzelfde PDF bestand als de factuur wordt meegestuurd of als deze bijlage een ander bestandsformaat heeft (bijvoorbeeld Word, Excel of JPG). Als Opdrachtnemer een XML/UBL bestand verstuurd met een PDF factuur en een PDF bijlage moet Opdrachtnemer in het XML/UBL bestand aangeven welk bestand de factuur is en welk bestand de bijlage.
- 4.6 Opdrachtnemer stuurt facturen naar e-mailadres: Crediteuren@Servicepunt71.nl.
Met in het onderwerp van de e-mail:
Naam organisatie/Gemeente
Naam opdracht
- De factuur en eventuele andere zaken voegt u toe als bijlagen aan de e-mail.
- 4.7 De aanhef van de factuur is als volgt:
Gemeente [naam]
T.a.v. [afdeling] , [naam contactpersoon]
[Vestigingsadres]
[Postcode en plaats]
- 4.8 De factuur bevat daarnaast in elk geval de volgende gegevens:
- a. Factuurnummer;
 - b. Factuurdatum;
 - c. De kostenplaatscode of indien van toepassing het verplichting- of ordernummer (wordt gecommuniceerd door Opdrachtgever);
 - d. De hoeveelheid en een duidelijke omschrijving van de geleverde goederen of diensten;
 - e. Datum waarop levering of dienst heeft plaatsgevonden;
 - f. De maatstaf van heffing voor elk tarief of elke vrijstelling, de eenheidsprijs exclusief BTW, evenals de eventuele vooruitbetalingskortingen en andere kortingen indien die niet in de eenheidsprijs zijn begrepen;
 - g. Het bedrag dat u in rekening brengt, exclusief btw;
 - h. Het BTW-tarief dat u in rekening brengt
 - i. Het te betalen BTW-bedrag
 - j. Uw NAW-gegevens;
 - k. Uw Kamer van Koophandel (KvK)nummer;
 - l. Uw BTW-identificatienummer;
- 4.9 Opdrachtgever zal een factuur, die voldoet aan de gestelde facturatievoorwaarden zoals benoemd in artikel 4.6, 4.7 en 4.8. binnen een termijn van 30 dagen na factuurdatum voldoen. Zonder korting of verrekening op een door Opdrachtnemer aan te geven rekeningnummer. Facturen die niet voldoen aan de facturatievoorwaarden worden door Opdrachtgever niet in behandeling genomen. Opdrachtnemer ontvangt de factuur dan retour met het verzoek de ontbrekende en/of onjuiste gegevens te corrigeren.
- 4.10 **<OPTIONEEL>** Opdrachtnemer declareert onkosten die op grond van de Overeenkomst voor vergoeding in aanmerking komen onder aftrek van de reeds door hem over die onkosten betaalde BTW. Over dat netto bedrag kan Opdrachtnemer het toepasselijke BTW-tarief in rekening brengen bij Opdrachtgever.

Artikel 5. Contactpersonen / Projectleiders

- 5.1 Contracteigenaar voor Opdrachtgever is de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam]
Contactpersoon voor Opdrachtgever is de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam]
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam]
- 5.2 Ten minste [...] maal per jaar vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd (tussentijdse evaluatie(s)).
- 5.3 Indien er wijzigingen plaatsvinden met betrekking tot de invulling van de contactpersonen, brengen beide partijen elkaar hier z.s.m. van op de hoogte.
- 5.4 **<OPTIONEEL>** Projectleider bij Opdrachtgever is de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam]
Projectleider bij Opdrachtnemer is de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam]
- 5.5 **<OPTIONEEL>** In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de contactpersonen hun Partij niet.

Artikel 6. Tijden en plaats werkzaamheden

- 6.1 De werkzaamheden, verband houdend met de in een Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten, worden verricht op de in de Nadere Overeenkomst aan te geven plaats(en).
- 6.2 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden verband houdend met de in de Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten moeten worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden. Partijen verplichten zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels en gedragscode na te leven.

Artikel 7. Overige Voorwaarden

- 7.1 Op deze Raamovereenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Nadere Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 [(Bijlage ..) / (reeds in het bezit van Partijen)], voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 7.2 **<OPTIONEEL>** In afwijking van het bepaalde in artikel .. van de ARVODI-2018 geldt met betrekking tot het volgende.
- 7.3 **<OPTIONEEL>** Onverminderd de plicht genoemd in artikel 9 van de ARVODI-2018 om over de voortgang van de werkzaamheden aan Opdrachtgever te rapporteren wanneer en op de wijze waarop deze dat nodig acht, is Opdrachtnemer in ieder geval gehouden om per kwartaal aan de contactpersoon / projectleider van Opdrachtgever een voortgangsrapportage te verstrekken met inachtneming van de in Bijlage [...] bij deze Raamovereenkomst daaraan gestelde eisen. Daarnaast verstrekt de Opdrachtnemer, zo dikwijls als Opdrachtgever dat verlangt, door Opdrachtgever aan te geven rapportages.
- 7.4 **<OPTIONEEL>** Er is een begeleidingscommissie/stuurgroep ingesteld als bedoeld in artikel 11 van de ARVODI-2018, waarvan de taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in Bijlage [...] van deze Raamovereenkomst.

7.5 **<OPTIONEEL>** Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen welke ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van €,-- per gebeurtenis.

7.6 **<OPTIONEEL>** In afwijking van artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, tegenover de andere Partij aansprakelijk voor alle door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade.

OF

7.6 **<OPTIONEEL>** In afwijking van artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is de in dat artikellid bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot €..... per gebeurtenis en €.... per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.

7.7 **<OPTIONEEL>** In aanvulling op artikel 24 van de ARVODI-2018 geldt ten aanzien van - ten behoeve van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder een Nadere Overeenkomst - van derden betrokken informatie, dat de intellectuele eigendomsrechten bij deze derden verblijven. Opdrachtnemer regelt voor Opdrachtgever een passend gebruiksrecht.

7.8 **<OPTIONEEL>** In afwijking van het bepaalde in artikel 26.1 van de ARVODI-2018 zal Opdrachtnemer zich op eerste verzoek van Opdrachtgever op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekeren en zich zodanig verzekerd houden voor de navolgende risico's:

7.9 **<OPTIONEEL>** In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2018 vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 21.3 van de ARVODI-2018. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is van overeenkomstige toepassing.

7.10 **<OPTIONEEL>** Onverminderd het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever binnen drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden, deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden, indien:

- a. Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht dan wel;
- b. Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht wanneer de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

<OPTIONEEL> Artikel 8. Gebruiksrecht

8.1 De artikelen 24.1, 24.5 en 24.6 van de ARVODI-2018 zijn niet van toepassing.

8.2 Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-opzegbaar recht voor onbepaalde tijd, gelijk Opdrachtgever dit recht van Opdrachtnemer aanvaardt, om de resultaten van de verrichte Diensten openbaar te (doen) maken en te (doen) verveelvoudigen, alles in de ruimste zin van het woord, ongeacht de wijze van gebruik of weergave en ongeacht of dit gebruik of deze wijze van weergave op het moment van ondertekening van de Overeenkomst reeds bekend is.

Artikel 9. Integriteitsverklaring en gedragscode

- 9.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
- 9.2 Opdrachtnemer verplicht zijn Personeel de integriteitsverklaring en de gedragscode van Gemeente [naam] te ondertekenen en na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.

Artikel 10. Slotbepaling

- 10.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 10.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever
[Naam Gemeente]

Opdrachtnemer
[Naam Opdrachtnemer]

namens deze,

[Naam en Achternaam ondertekenaar]
[Functie ondertekenaar]
[Plaats], [datum]

[Naam en Achternaam ondertekenaar]
[Functie ondertekenaar]
[Plaats], [datum]

[Bijlage(n)]:

Bijlage 1 Nota van Inlichtingen d.d. [datum] 2022

Bijlage 2 Aanbestedingsleidraad met bijlagen d.d. [datum], met kenmerk [...] 2022

Bijlage 3 Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [datum] 2022

Bijlage 4 Overzicht [prijzen/tarieven]

Bijlage 1 - Nota van Inlichtingen d.d. [datum]

Bijlage 2 - Aanbestedingsleidraad met bijlagen d.d. [datum], met kenmerk [...]

Bijlage 3 - Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [datum]

Bijlage 4 - Overzicht [prijzen/tarieven]