



Bijlage 1 Programma van Eisen

Europese aanbesteding

Persoonlijke Verzorgingsartikelen Justitiabelen

Kenmerk	JvH/2023-01/DJI
Datum	1 juni 2023

Het voorliggende Programma van Eisen maakt deel uit van de Aanbestedingsstukken. Het bevat de minimumeisen waar een contractpartner (Leverancier) tijdens de uitvoering van de beoogde Overeenkomst die voortvloeit uit deze aanbesteding dient te voldoen. Deze minimumeisen worden in dit document de 'eisen' genoemd.

U accepteert dit Programma van Eisen geheel en onvoorwaardelijk door formulier B 'Inschrijfformulier en akkoordverklaring' in te vullen, te ondertekenen en in te dienen bij uw Inschrijving. U hoeft de eisen zelf dus niet te beantwoorden.

Inhoudsopgave

1	Onderdeel 1. Algemeen	3
2	Onderdeel 2. Contract en rapportage	4
3	Onderdeel 3. Levering	4
4	Onderdeel 4. Verpakking	6
5	Onderdeel 5. Producteisen	6
6	Onderdeel 6. Prijzen/Commercieel	7
7	Onderdeel 7. Bestelproces	8
8	Onderdeel 8. Inkopen met Impact	8
9	Onderdeel 9. Facturatie	9
10	Onderdeel 10. Juridische eisen	10
11	Onderdeel 11. Eisen aan personeel	10

Eis nr.	Onderdeel 1. Algemeen
1.	Leverancier levert bestelde Producten af bij de goederenontvangst van de Locatie van DJI waarvoor de Bestelling is geplaatst. Deze Locaties bevinden zich in verschillende plaatsen verspreid over heel Nederland (zie bijlage 13). Leverancier heeft derhalve een landelijke dekking.
2.	Inschrijver conformeert zich aan de toegangsregels, zoals opgenomen in Bijlage 15 en Bijlage 16, alsmede eventueel overige huishoudelijke reglementen (waarin bijvoorbeeld veiligheidsvoorschriften zijn opgenomen) van de Locaties.
3.	Leverancier garandeert dat de aangeboden Producten gedurende de looptijd van de Overeenkomst (inclusief eventuele verlengingen) leverbaar zijn, tenzij Koper schriftelijk akkoord gaat met vervanging van (één van) de aangeboden Producten. Indien Leverancier niet in staat is om na Bestelling tijdig de Producten te leveren conform de Prijsopgavetabel Kernassortiment, dan is DJI gerechtigd om niet tijdig geleverde Producten bij een andere leverancier af te nemen.
4.	Op verzoek van de contractmanager van DJI kunnen Producten worden toegevoegd, vervangen of verwijderd uit de DJI catalogus. Producten die gedurende de looptijd van de Overeenkomst aan de catalogus worden toegevoegd, vallen ook onder de voorwaarden van de Overeenkomst. Wijzigingen in het assortiment worden binnen 5 werkdagen verwerkt door de Leverancier. Koper behoudt zich het recht en de vrijheid voor om bij veranderingen in het assortiment een marktonderzoek/benchmark uit te voeren. Bij behoefte aan Producten, die niet opgenomen zijn op de artikellijst, geldt dat Leverancier een dergelijke behoefte (aanvraag) te allen tijde eerst voorgelegd aan het IUC DJI Contractmanagement. Dit onder meer om na te gaan of betreffend Product daadwerkelijk binnen de Overeenkomst past en om factuurblokkades te voorkomen. Pas na schriftelijk akkoord van Koper en het opnemen van het betreffend Product in de e-catalogus van Koper kan het Product besteld en geleverd worden.
5.	Koper gaat met de Leverancier in gesprek op het gebied van duurzaamheid, veiligheid, kwaliteit, beleving en kostenefficiëntie. Omdat de toekomst zich moeilijk laat voorspellen wil Koper kijken naar de mogelijkheden. Leverancier heeft de mogelijkheid om initiatieven aan te dragen op het gebied van duurzaamheid, veiligheid, kwaliteit, beleving en kostenefficiëntie in relatie tot de Producten die onderdeel zijn van deze aanbesteding. Het is voor Koper waardevol als er vanuit uw perspectief nieuwe ideeën en mogelijkheden naar voren komen. In samenspraak kunnen er kleine pilots gedraaid worden die mogelijk een positieve bijdrage hebben aan deze doelstellingen van DJI. Indien dit een daadwerkelijk verbetering is kan dit mogelijk worden toegevoegd aan het kernassortiment. Dit kan op de volgende manieren: <u>Kansendossier</u> In het kansendossier kan inschrijver maximaal 3 kansen benoemen die volgens inschrijver een bijdrage leveren aan de doelstellingen van Koper zoals opgenomen in het Programma van Wensen. De kansen die inschrijver identificeert zijn onderdeel van de beoordeling. Koper is niet verplicht een kans ('optie') af te nemen, het zijn extra's die Koper wel of niet kan inkopen. <u>Overige kansen</u> In dit document kan inschrijver de overige kansen, maximaal 5, die er mogelijk zijn voor de persoonlijke verzorgingsartikelen justitiabelen opnemen. Inschrijver dient te beschrijven op welke wijze de kansen van toegevoegde waarde zijn op de doelstellingen. De kansen opgenomen in deze bijlage zijn geen onderdeel van de beoordeling. Koper is niet verplicht een kans ('optie') af te nemen, het zijn extra's die Koper wel of niet kan inkopen. <u>Pilots</u> Koper behoudt zich het recht voor de opdracht uit te breiden met pilots op het gebied van duurzaamheid, veiligheid, kwaliteit, beleving en kostenefficiëntie en Producten die onder de scope van deze aanbesteding vallen. Van deze mogelijkheid maakt de Koper gebruik indien partijen overeenstemming bereiken over de voorwaarden (waaronder de prijsvorming) voor het verrichten van deze aanvullende leveringen. Dit is exclusief de kansen zoals opgenomen in het kansendossier (Wens 1) en het document Overige kansen.
6.	Alle Producten die Leverancier levert aan DJI, en die behoren tot de productcategorieën binnen de scope van de aanbesteding (zie paragraaf 1.4 Beschrijvend document), dienen te voldoen aan de Overeenkomst (inclusief bijlagen, waaronder het Programma van Eisen).
7.	Politieke en maatschappelijke ontwikkelingen kunnen (direct) invloed hebben op (het functioneren en/of de organisatie van) DJI. Dat kan leiden tot veranderingen in de (te sluiten) Overeenkomst. Leverancier dient hier adequaat op te (kunnen) reageren. Leverancier dient rekening te houden met wijzigingen (dit kan een daling maar

	ook een stijging betekenen) in de behoefteomvang aan Bestellingen van Producten. Eventuele wijzigingen gedurende de looptijd van de Overeenkomst hebben geen gevolgen voor de voorwaarden zoals deze worden overeengekomen, zoals bijvoorbeeld de prijs, de geëiste kwaliteit en leverfrequentie.
Eis nr.	Onderdeel 2. Contract en rapportage
8.	Voor vragen over bestellingen, leveringen, retourneren, facturatie en klachten is een contactpersoon beschikbaar voor DJI. Klachten en vragen worden zo snel mogelijk en binnen redelijke termijn afgehandeld. Leverancier stelt gedurende de duur van de Overeenkomst vaste contactpersonen beschikbaar: • één vaste contactpersoon op operationeel niveau; • één vaste contactpersoon op tactisch/ strategisch niveau. Leverancier draagt zorg voor vaste plaatsvervangers bij afwezigheid van de vaste contactpersonen.
9.	Op tactisch/strategisch niveau zal 2 à 3 keer per jaar overleg plaatsvinden tussen de aangewezen contactpersoon van de afdeling contractmanagement en de contactpersoon(en) van de Leverancier. Afhankelijk van de samenwerking kan deze frequentie wijzigen. De volgende thema's komen in ieder geval tijdens dit overleg aan bod: het evalueren van contractuele afspraken en het eventueel oplossen van problemen met kwaliteit, Leveringen, communicatie, service, facturen. Leverancier adviseert Koper tevens over te behalen voordelen op het gebied van efficiëntie, kwaliteit en budget en de prognose van de afname. Afhankelijk van de behoefte vindt op operationeel niveau overleg plaats tussen een door de Locatie aangewezen contactpersoon en de contactpersoon van Leverancier. Op operationeel niveau wordt overlegd met betrekking tot dagelijkse/wekelijkse of incidentele uitvoering van dienstverlening. Afhankelijk van de samenwerking kan deze frequentie wijzigen. Leverancier zal van alle overlegvormen een agenda en schriftelijk verslag maken. Het verslag zal binnen vijf werkdagen na het overleg via e-mail bij de Contractmanager ter goedkeuring worden aangeboden.
10.	Inschrijver levert aan de afdeling contractmanagement van DJI uiterlijk de tweede week na afloop van elk kwartaal een (elektronische) kwartaalrapportage met daarin in ieder geval de volgende gegevens, gespecificeerd naar de Locaties die vallen onder deze Overeenkomst: • overzicht van de geleverde Producten, in aantal en in omzet; • uitsplitsing van de Bestellingen uit catalogus en buiten catalogus; • aantal alternatieve leveringen c.q. wijzigingen in de DJI-catalogus; • totaal afnameoverzicht uitgesplitst per Locatie; • aantal Bestellingen uitgesplitst naar bestelgrootte per Locatie; • aantal foutleveringen: dit zijn Leveringen die niet worden geleverd conform de Bestelling en/of het Programma van Eisen, met uitzondering van te laat geleverde Bestellingen; • percentage foutleveringen ten opzichte van het totaal aantal Leveringen; • per bestelregel, de besteldatum en de leverdatum; • percentage te laat geleverde bestelregels ten opzichte van het totaal aantal bestelregels; • overzicht van de opgetreden factuurblokkades (zie ook eis 56), met vermelding van de reden per blokkade, uitgesplitst naar blokkades die te wijten zijn aan de Leverancier en blokkades die te wijten zijn aan DJI; • overige bijzonderheden. Daarnaast levert inschrijver daarbij aan de afdeling contractmanagement een overzicht van de volgende gegevens aan: • Retouren: het aantal, het soort Producten en reden van de retouren per locatie en DJI totaal; • Klachten: het aantal, de aard en de oorzaak van de klachten, en de status van de afhandeling per Artikel en per locatie en DJI totaal; • De openstaande facturen; • Back-orders: het aantal en reden van eventuele backorders; • Leverperformance: het percentage en aantal tijdig geleverde Producten, het percentage en aantal te laat geleverde Producten met vermelding van het aantal dagen dat te laat is geleverd. De definitieve inhoud en vorm van de rapportage zal in overleg met de afdeling contractmanagement van DJI worden bepaald. Aan (de werkzaamheden betreffende) de kwartaalrapportages zijn voor DJI geen kosten verbonden.
Eis nr.	Onderdeel 3. Levering
11.	Leverancier levert alle Bestellingen van de Producten die behoren tot het Kernassortiment op alle Locaties op één vaste leverdag per week. Leverancier en DJI spreken in onderling overleg af wat de vaste leverdagen per Locatie worden. De Bestelling wordt op de eerstvolgende vaste leverdag geleverd indien de inkooporder voor de Bestelling uiterlijk twee werkdagen voorafgaand aan deze vaste leverdag bij Leverancier wordt geplaatst.

	Alle leveringen geschieden in beginsel ineens. Deelleveringen zijn uitsluitend toegestaan indien de Leverancier de desbetreffende Locatie vooraf en met reden omkleed op de hoogte heeft gebracht van de voorgenomen deellevering en de desbetreffende Locatie schriftelijk heeft ingestemd met deellevering. DJI kan deelleveringen namelijk niet betaalbaar stellen, tenzij de leverdatum van een deellevering handmatig wordt aangepast in het geautomatiseerde inkoopstelsel.
12.	Na iedere Bestelling stuurt de Leverancier binnen één werkdag (maandag t/m vrijdag) een orderbevestiging per e-mail aan het SSC DJI.
13.	Bestellingen worden alleen in behandeling genomen, door de Leverancier, nadat de Leverancier een schriftelijke Bestelling heeft ontvangen. De Bestelling dient te zijn voorzien van een gegenereerd bestelnummer en afkomstig te zijn van een bestelgemachtigde namens de DJI inkooporganisatie.
14.	Iedere aflevering wordt voorzien van een pakbon. Deze pakbon dient duidelijk zichtbaar aangebracht te worden op de verpakking. Op elke pakbon staan minimaal de onderstaande gegevens vermeld: • Bestelnummer • Debiteurennummer • Aantal colli • Volledig afleveradres • Omschrijving van de geleverde producten • Aantallen en eenheden per product zoals deze op de Bestelling staan vermeld • Datum van de levering • Backorders en de verwachte leverdatum
15.	Indien bij controle door Koper blijkt dat Producten niet zijn geleverd, neemt Koper contact op met Leverancier om af te stemmen of de niet geleverde of ontbrekende Producten direct moeten worden nageleverd of op het volgende reguliere aflevermoment worden geleverd. Indien de locatie om directe nalevering verzoekt, zijn hieraan voor Koper geen kosten verbonden. Voor door Leverancier foutief geleverde Producten geldt dat Leverancier deze bij de eerstvolgende Levering mee retour dient te nemen. Aan het retourneren zullen voor Koper geen kosten verbonden zijn. Koper kan foutief bestelde Producten retourneren mits de Producten onbeschadigd, ongebruikt en in de originele verpakking verpakt zijn. Koper meldt retouren binnen 10 kalenderdagen na ontvangst van de Producten bij Leverancier aan voor retourzending. Aan het retourneren zullen voor Koper geen kosten verbonden zijn. Leverancier stuurt Koper een creditnota voor de door Leverancier retour ontvangen goederen.
16.	Het door inschrijver in te zetten personeel, dat mondeling en/of schriftelijk in contact komt met medewerkers van DJI, beheerst de Nederlandse taal. Voor personeel dat alleen mondeling communiceert met medewerkers van DJI (zoals de chauffeurs die de Bestellingen afleveren) geldt dat beheersing van de Nederlandse en/of Engelse taal in woord volstaat.
17.	Indien overschrijding van de levertermijn van een Product uit het assortiment dreigt of een Product uit het assortiment niet meer leverbaar is, informeert Leverancier de Contractmanager van Koper daarover direct. In overleg met de Contractmanager kan Leverancier in voorkomend geval een Product aanbieden, dat kwalitatief gelijkwaardig is aan het oorspronkelijk bestelde Product. De prijs van het vervangende Product is ten hoogste de prijs van het oorspronkelijk bestelde Product. Levering van dat Product vindt plaats na schriftelijk akkoord van de Contractmanager. DJI behoudt zich het recht voor, de Bestelling te plaatsen bij een ander dan Leverancier, indien de Leverancier geen Product aanbiedt dat kwalitatief gelijkwaardig is, of een kwalitatief gelijkwaardig Product aanbiedt waarvan de prijs hoger is dan de prijs van het oorspronkelijk bestelde Product, dan wel DJI niet akkoord gaat met het Product dat de Leverancier haar biedt ter vervanging van het oorspronkelijk bestelde.
18.	Op één Locatie kunnen meerdere bestelloketten zijn met ieder een eigen afleverpunt/magazijn. In verband daarmee dient elke Bestelling separaat verpakt te worden geleverd, en separaat te worden voorzien van een pakbon. De pakbon dient in ieder geval het Bestelnummer te vermelden en het aantal colli waaruit de Bestelling bestaat. Het aantal colli dient ook op de vrachtbrief vermeld te worden.
19.	Leveringen geschieden in beginsel van maandag tot en met vrijdag, tussen 9:00 en 16:30 uur. Bij sommige DJI-locaties is levering tussen 12:00 en 13:00 uur en/of op vrijdagmiddag niet mogelijk. In verband daarmee dient de Leverancier de levertijden met de afzonderlijke DJI-locaties af te stemmen. Op verzoek van Koper kan voor locaties een of meerdere vaste afleverdagen per week worden afgesproken.
20.	Uitsluitend medewerkers van de Leverancier die een geldig identificatiebewijs kunnen overleggen mogen een locatie van DJI betreden. De Locatie mag uitsluitend worden betreden en verlaten via de door DJI daartoe aangewezen ingangen, doorgangen en routes. Men mag zich uitsluitend ophouden op plaatsen waar de werkzaamheden (laden en lossen) in het kader van deze Overeenkomst dienen te worden uitgevoerd.
21.	Leverancier is zelf verantwoordelijk voor het beschikbaar hebben van transportmiddelen t.b.v. vervoeren, uitladen en afleveren van de Bestelling(en) op de Locatie(s).

22.	De levering van alle Bestellingen zijn DDP (Delivered and Duty Paid, conform Incoterms 2010).
Eis nr.	Onderdeel 4. Verpakking
23.	Wanneer kartonnen dozen worden gebruikt voor secundaire en/of tertiaire verpakkingen, dienen deze voor minstens 80% uit post-consumer gerecycled karton te bestaan. Wanneer niet-biobased kunststof folie of -vellen worden gebruikt voor secundaire en/of tertiaire verpakkingen, dienen deze voor minstens 75% uit gerecycled materiaal te bestaan. Bij dit criterium gaat het om materiaal dat afkomstig is van producten die al een eerdere gebruiksfunctie hebben vervuld, zoals consumentenafval (post-consumer fase). Als er om bepaalde redenen niet kan worden voldaan aan deze eis, moet de inschrijver dit onderbouwd toelichten. Het aan de Opdrachtgever om te bepalen of de afwijking op deze eis akkoord is. Neem deze onderbouwing op bij uw Inschrijving indien van toepassing (zie bijlage 4, Checklist Inschrijving). Definitie gerecycled of secundair materiaal:- materiaal dat verkregen is via opwerking van afvalmateriaal. Dit kan een afvalstroom in een productieproces zijn (Pre-consumer fase) of afkomstig van producten die al een eerdere gebruiksfunctie hebben vervuld, zoals consumentenafval (Post-consumer fase). • Pre-consumer materiaal (of: postindustriële restmateriaal) is restmateriaal dat geen afval wordt in een productieproces. Uitgesloten is hergebruik zoals nabewerking en schroot, dat gegenereerd wordt in een proces en kan worden teruggewonnen binnen hetzelfde proces. Het gaat om materiaal gegenereerd door de industrie en niet is gebruikt door de consument; • Post-consumer materiaal is restmateriaal dat door huishoudens of door commerciële, industrieën institutionele voorzieningen wordt geproduceerd in hun rol als eindgebruikers van het product en dat niet langer voor het beoogde doel kan worden gebruikt. Dit omvat retouren van materiaal uit de distributieketen. Het gaat om materiaal afkomstig uit eerder gebruik of uit reststromen en dat primaire materialen vervangt. Het materiaal kan afkomstig zijn van zowel soortgelijke als andersoortige producten dan het doelproduct. Kenmerkend voor recycling is dat het materiaal gescheiden wordt tot een zo zuiver mogelijke grondstof en aan het begin van een productieproces wordt heringevoerd. Op voorhand van het recyclingproces is doorgaans niet bekend in welk eindproduct het materiaal terecht komt. Er is een bewerking nodig om de materialen opnieuw in te kunnen zetten in de oorspronkelijke of andere toepassing.
24.	Secundaire/tertiaire verpakking waarin verschillende materialen zijn geïntegreerd worden niet toegestaan. Leverancier dient voor verpakkingen materialen te gebruiken die geschikt zijn voor hergebruik of zo goed mogelijk kunnen worden gerecycled. Voor recyclebaar plastic heeft PE, PP of PET de voorkeur. Op verzoek van DJI kan Leverancier worden gevraagd om technische gegevens van de verpakkingen te verstrekken, samen met een bijbehorende verklaring waarin staat dat aan dit criterium is voldaan.
25.	Leverancier dient, in verband met de interne afvalverwerking van DJI, zo min mogelijk verpakkingsmateriaal te gebruiken, door o.a. geen overbodige omverpakkingen of vulmateriaal te gebruiken en het gewicht van verpakkingen terug te dringen, zonder dat de productkwaliteit nadelig wordt beïnvloed.
26.	De aangeboden Producten en verpakkingen dienen geen toxische of milieuschadelijke stoffen zoals zware metalen, aluminium en pvc te bevatten. Ook maakt Leverancier geen gebruik van schadelijke componenten in drukinkten, lakken en kleurstoffen. Op verzoek van DJI kan Leverancier worden gevraagd om bewijslast te verstrekken waaruit blijkt dat dit criterium is voldaan.
27.	Verpakkingen van de Producten voert DJI zelf af, met uitzondering van statiegeldpallets. Statiegeldpallets neemt Leverancier retour.
28.	De bij de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen voldoen minimaal aan de Euro 6-norm. Indien de Leverancier gedurende de contractperiode de voor de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen vervangt of voertuigen inzet aanvullend op het reeds bestaande wagenpark, voldoen deze voertuigen ook minimaal aan dit criterium. Leverancier kan worden gevraagd om een afschrift van de typegoedkeuringspapieren van de voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten voertuigen. Hieruit zijn onder andere de Euronorm per type voertuig af te leiden.
Eis nr.	Onderdeel 5. Producteisen
29.	De aangeboden Producten voldoen aan de productspecificatie conform formulier E, Prijsopgavetabel Kernassortiment. Het is toegestaan een Product met vergelijkbare specificaties aan te bieden.
30.	De Koper kan de Leverancier vragen om een proefzending van diverse aangeboden Producten. Denk hierbij aan Producten die omgevormd kunnen worden tot bijvoorbeeld een steekwapen of kunnen dienen als contrabande. Deze Producten worden voorgelegd aan de Veiligheidsraad van DJI om te beoordelen of er een mogelijk veiligheidsrisico is. Bij een negatieve beoordeling zal er in onderling overleg tussen Koper en Leverancier een passend alternatief aangeboden worden.
31.	Het wijzigen van de overeengekomen verpakkingseenheden is in beginsel niet toegestaan, tenzij DJI daarmee schriftelijk van tevoren akkoord gaat. DJI gaat in ieder geval niet akkoord met het wijzigen van de verpakkingseenheid, indien dat leidt tot strijd met de eisen en voorwaarden van de Overeenkomst. De Leverancier dient minimaal dertig dagen voorafgaand aan een voorgenomen wijziging, schriftelijk toestemming tot wijziging van de verpakkingseenheid te vragen aan DJI.

32.	Leverancier neemt naast alle genoemde eisen alle noodzakelijke maatregelen om de veiligheid van mensen en middelen te waarborgen en het milieu zo minimaal mogelijk te belasten.
33.	Alle verbruiksartikelen zijn biologisch afbreekbaar. Hieronder wordt verstaan: Biologische afbraak is een proces waarbij organische stoffen (dat wil zeggen stoffen die koolstof bevatten) afgebroken worden door de natuurlijke activiteit van micro-organismen, zoals bacteriën en schimmels. Stoffen die zich op deze manier laten afbreken, noemt men biologisch afbreekbaar. Alleen organische (dat wil zeggen koolstof bevattende) bestanddelen kunnen biologisch worden afgebroken.
34.	Alle persoonlijke verzorgingsproducten moeten voldoen aan het Nederlandse Warenwetbesluit Cosmetische Producten en aan de Europese Cosmeticaverordening (1223/2009/EG). Dit houdt in dat producenten verplicht zijn ervoor te zorgen dat de producten veilig zijn bij normaal gebruik.
35.	Defecte dispensers voor de poetsrollen, handzeep, shampoo, waar geen reparatie meer mogelijk is, kunnen nieuw worden afgenomen bij de Leverancier. Indien het geen vervanging betreft of Koper is voornemens om significante aantallen aan te schaffen dan valt het buiten de scope van deze Overeenkomst. In overleg met Leverancier dient het leveren van alternatieve merken voor deze dispensers mogelijk te zijn. Dit dient wel overeen te komen met de flacons die reeds in gebruik zijn.
Eis nr.	Onderdeel 6. Prijzen/Commercieel
36.	Tot en met 31 oktober 2024 gelden de prijzen zoals opgegeven in formulier E, Prijsopgavetabel Kernassortiment. Deze zijn gebaseerd op het kostenniveau per inwerkingtredingsdatum van de Overeenkomst. Eerst na 31 oktober 2024 zullen de prijzen, tweemaal per jaar, worden geïndexeerd (zowel opwaarts als neerwaarts, afhankelijk van de indexcijfers) conform de volgende formule en voorwaarden. Voor alle in de Prijsopgavetabel (formulier E) opgenomen tarieven geldt: Indexering van het tarief voor alle Producten, exclusief toiletpapier, is toegestaan met maximaal het percentage gelijk aan de wijziging van het CBS Consumentenprijzen 'Persoonlijke Verzorging 121000' (2015=100). Indexering van het tarief voor toiletpapier is toegestaan met maximaal het percentage gelijk aan de wijziging van het CBS Producentenprijzen (PPI) afzet-, invoer-, verbruiksprijzen PRODCOM 'Huishoudelijke en sanitaire papierwaren 1722' (2015=100). Prijsaanpassingen vinden plaats conform de officieel gepubliceerde CBS-index volgens de formule: $\text{prijs_nieuw} = \text{prijs_vorig} * (\text{CBS_nieuw}/\text{CBS_vorig})$ Waarbij: Prijs_nieuw = de nieuwe prijs voor het komend contractjaar Prijs_vorig = de prijs van het afgelopen contractjaar CBS_nieuw = het meest recente (voorlopige) indexcijfer CBS_vorig = het vorige indexcijfer Als voor CBS_nieuw bijvoorbeeld het cijfer van de maand oktober wordt gehanteerd, dan wordt CBS_vorig het cijfer van oktober gehanteerd maar dan van het daaraan voorafgaande jaar. Deze maand dient tevens ook voor de volgende indexeringen te worden gehanteerd. De indexeringsperiode beslaat derhalve maximaal 12 opeenvolgende maanden. Slechts na schriftelijke overeenstemming tussen DJI en Leverancier kan de prijswijziging ingaan. De prijswijzigingen dienen conform het gestelde in de Overeenkomst te geschieden. Indien het genoemde CBS indexcijfer van een onderdeel niet gepubliceerd wordt, dient voor het indexeringsverzoek gebruik gemaakt te worden van het daarvoor door het CBS in plaats gestelde indexcijfer. In voorkomend geval zal dit na overleg met DJI worden vastgesteld. Leverancier zal tweemaal per jaar, 3 maanden voor afloop van een contracthalfjaar (uiterlijk 1 augustus en 1 februari) een indexeringsvoorstel indienen voor de tarieven bij Koper in de vorm van een nieuw prijzenblad bij Team Contractmanagement van het IUC DJI. Dit voorstel is voorzien van een berekening zoals hierboven is opgenomen. Na schriftelijk akkoord van Koper is Leverancier gerechtigd de prijzen aan te passen voor het nieuwe contractjaar. Een niet tijdig (minimaal 3 maanden voor afloop van een contracthalfjaar) indexatieverzoek, zal op zijn vroegst (bij een goedgekeurd verzoek) 3 maanden na het niet tijdige indexatieverzoek in kunnen gaan. Leverancier conformeert zich aan de hierboven beschreven indexatiemethodiek en aan de voorgeschreven indexatiecijfers. Een niet tijdig (minimaal 3 maanden voor afloop van een contracthalfjaar) indexatieverzoek, zal op zijn vroegst (bij een goedgekeurd verzoek) 3 maanden na het niet tijdige indexatieverzoek in kunnen gaan.
37.	De door inschrijver op te geven prijzen zijn exclusief btw doch inclusief alle bijkomende kosten (waaronder, doch niet beperkt tot, portokosten, belasting, accijnzen, transportkosten, projectkosten, etc.) die door de inschrijver worden gemaakt om de gevraagde Producten te leveren en/of te retour te nemen en/of in te ruilen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

38.	De winnende inschrijver verstrekt binnen drie weken na datum gunningsbeslissing (d.w.z. de brief met het voornemen tot gunning) een catalogus (van zijn eigen webshop) inclusief de algemene of handelsgebruikelijke prijslijst. Indien Producten die behoren tot het Kernassortiment niet voorkomen in de catalogus van Leverancier, dan neemt Leverancier deze Producten niettemin op in de DJI-catalogus.
Eis nr.	Onderdeel 7. Bestelproces
39.	Leverancier controleert na ontvangst van een inkooporder van Koper of Leverancier deze order kan leveren conform de inkooporder. Leverancier controleert de volgende gegevens: - artikelnummer; - omschrijving; - aantal; - eenheid; - prijs; - bedrag per orderregel. Zodra Leverancier een afwijking op de inkooporder constateert, neemt Leverancier contact op met het KCC (ssc@dji.minjus.nl of 088-07 54321). Het is daarbij belangrijk dat Leverancier duidelijk vermeldt wat de afwijking precies inhoudt en op welke inkooporder deze betrekking heeft. Het SSC DJI zal de melding in behandeling nemen en zal de inkooporder aanpassen en/of annuleren. Pas als er overeenstemming is bereikt over de afwijking, kan Leverancier overgaan tot de daadwerkelijke Levering. Het sturen van een afwijkende orderbevestiging is niet afdoende om een wijziging door te geven. Indien Leverancier toch overgaat tot leveren zonder afstemming met het SSC DJI over de afwijking, dan zullen er factuurblokkades ontstaan. Koper is dan met Leverancier in dispuut over de facturatie, waardoor SSC DJI niet kan voldoen aan de afgesproken betalingstermijn zoals overeengekomen in de Overeenkomst. Als blijkt dat er een wijziging moet plaatsvinden op de door Leverancier ontvangen inkooporder dan zal het SSC DJI een nieuwe revisie van de inkooporder versturen. Revisies op inkooporders zijn herkenbaar aan de schuine tekst 'gewijzigd' of 'geannuleerd'. De te wijzigen regel bevat bovendien een vet gedrukte tekst met de term 'geannuleerd'. De orderregel met de gewijzigde gegevens verschijnt onder aan de order als een nieuwe regel. Toelichting: DJI gebruikt voor het bestel- en betalingsproces het EBS systeem Leonardo. Leonardo registreert iedere afwijking tussen een verzuurde inkooporder en een ontvangen factuur. Wanneer deze niet overeenkomen, ontstaan er in de crediteurenadministratie factuurblokkades die door het Financieel Dienstencentrum van het SSC DJI moeten worden opgelost. Het onderzoeken van deze blokkades is een arbeidsintensief proces wat er voor kan zorgen dat de betalingstermijn oploopt. Tot nu toe hebben voornamelijk onderstaande redenen tot blokkades geleid: - Levering van vervangende Producten; - afwijkende prijs per eenheid; - afwijkende verpakkingseenheid; - minimale besteleenheid; - order- en verzendkosten; - afwijkende geleverde aantallen; - afvalbeheersbijdrage; - BTW afwijking. Om het betalingsproces zo soepel mogelijk te laten verlopen, is het van belang dat de inkooporder, de orderbevestiging, de pakbon én de factuur volledig met elkaar overeenkomen en dat elke factuur voorzien is van een inkoopordernummer of contractnummer.
40.	Om de Producten als Koper te kunnen bestellen, wordt er een catalogus opgesteld in Leonardo. Leverancier dient hiertoe na gunning echter uiterlijk vier weken voor de ingangsdatum van de Overeenkomst het catalogusbestand inclusief foto's voor Leonardo aan te leveren, dat in Bijlage 11 van het Beschrijvend document is opgenomen. Het tweede tabblad van Bijlage 11 van het Beschrijvend document geeft een toelichting op alle aan te leveren informatie.
41.	Inkooporders vanuit Leonardo worden per e-mail bij Leverancier geplaatst. Na gunning echter uiterlijk vier weken voor de ingangsdatum van de Overeenkomst stelt Leverancier een emailadres voor DJI ter beschikking.
42.	Leverancier neemt alleen schriftelijke Inkooporders in behandeling, die zijn voorzien van een gegenereerd Ordernummer en afkomstig te zijn van een bestelgemachtigde namens de DJI inkooporganisatie. Zonder Ordernummer kan niet worden gefactureerd.
43.	Momenteel vindt het catalogusbeheer bij DJI plaats met behulp van het MS - Excel format. DJI streeft er naar om in de toekomst bestellingen via een interface rechtsreeks te laten plaatsvinden bij Leverancier. Hierdoor zal het catalogusbeheer een verantwoordelijkheid worden van Leverancier. Inschrijver verplicht zich door zijn Inschrijving hieraan medewerking te verlenen voor zover de technische mogelijkheden hiertoe voor handen zijn.
44.	De Producten die Leverancier opneemt in de door hem in te vullen Bijlage 11 (Format e-catalogus en instructies Leonardo) zijn exact dezelfde als de Producten die Leverancier aanbiedt in de door hem als onderdeel van zijn Inschrijving ingediende formulier E, Prijsopgavetabel Kernassortiment.
Eis	Onderdeel 8. Inkopen met Impact

nr.	
45.	Gedurende de looptijd van de overeenkomst besteedt de Leverancier 5% van de waarde van de Overeenkomst aan extra werk(ervarings)plaatsen voor justitiabelen en/of andere activiteiten die ten goede komen van justitiabelen.
46.	Op initiatief van Koper gaan Koper en Leverancier binnen twee maanden na ingangsdatum van de overeenkomst in gesprek over een plan van aanpak.
47.	Leverancier stuurt Koper binnen 20 kalenderdagen na het laatste gesprek over de invulling van Inkopen met Impact een plan van aanpak toe. In dat plan van aanpak beschrijft de Leverancier in ieder geval: a) de wijze waarop hij invulling geeft aan de verplichting. De aard van de werkzaamheden en de mate waarin en wijze waarop hij kandidaten gaat inzetten maakt van deze beschrijving onderdeel uit. b) de garanties die hij inbouwt om de werkwijze daadwerkelijk te realiseren.
48.	Leverancier stuurt aan Koper elk jaar, uiterlijk 30 kalenderdagen na ommekomst van deze periode, geheel ingevuld en ondertekend een periodiek verantwoordingsformulier Inkopen met Impact toe. Dit periodieke verantwoordingsformulier bijlage 14 wordt indien nodig door Leverancier aangepast op basis van het plan van aanpak.
49.	Leverancier gaat ermee akkoord dat als Koper op basis van de periodieke verantwoordingsformulieren constateert dat de Leverancier gedurende de looptijd van de overeenkomst twee maal achtereenvolgend niet het percentage haalt genoemd als verplichting in uitgangspunt 1, Koper in overleg kan treden met Leverancier. Op basis van dit overleg: a) stellen de Koper en de Leverancier de oorzaken vast voor het niet behalen van het genoemde percentage door de Leverancier. b) stellen de Koper en de Leverancier maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot "social return" door de Leverancier.
50.	Leverancier stemt in dat bij het niet nakomen van de overeengekomen invulling aan Inkopen met Impact Koper betalingen kan inhouden of storneren op de waarde van de Raamovereenkomst. De inhouding of stornering vindt nooit plaats als het voldoen aan de overeengekomen verplichte inzet buiten de schuld van Leverancier niet lukte. De bewijslast rust bij Leverancier.
Eis nr.	Onderdeel 9. Facturatie
51.	Leverancier is verplicht tot e-facturen conform hetgeen is beschreven op de website van Helpdesk e-factureren (https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen). Leverancier factureert vanuit een (1) centraal punt (een juridische entiteit). Indien dit afwijkt van het adres van Leverancier, dan communiceert Leverancier dit voorafgaand aan de ingangsdatum van de Overeenkomst. Facturen voldoen minimaal aan de wettelijke eisen. Facturen die hier niet aan voldoen, worden niet in behandeling genomen. De wettelijke eisen aan facturen staan gepubliceerd op de website van de Belastingdienst. Naast de wettelijke eisen heeft DJI aanvullende facturatievoorwaarden. Iedere factuur voldoet aan de volgende eisen: - De in de factuur genoemde specificaties hebben dezelfde terminologie als de Overeenkomst; - Leverancier factureert de geleverde Producten achteraf en per Inkoopordernummer; - Op iedere factuur wordt het contractnummer vermeld (beginnend met '409'); - Op verzoek van Koper vermeldt Leverancier aanvullend een kostenplaats of projectnummer van de inrichting/dienst/locatie op de factuur - Leverancier vermeldt op de factuur het overheidsidentificatienummer (OIN), indien door Koper aan Leverancier verstrekt in het kader van facturatie via Digipoort; - Leverancier vermeldt op de factuur de naam van de contactpersoon van Koper; - Leverancier vermeldt op de factuur • De afgenomen Producten; • De afgenomen hoeveelheid; • De eenheidsprijs exclusief btw; • Het btw-tarief; • Eventuele kortingen op bestellingen. Indien een of meerdere gegevens ontbreken, leidt dit tot vertraging in de betaling van de factuur dan wel tot het niet in behandeling (kunnen) nemen van de factuur. Contact bij vragen over DJI-specifieke gegevens of aan DJI-gerichte facturen Leverancier kan vragen die betrekking hebben op DJI-specifieke gegevens of aan DJI-gerichte facturen stellen aan het KCC (ssc@dji.minjus.nl) of telefoonnummer 088 0754321. Contact bij vragen over e-factureren Leverancier kan met algemene vragen over e-factureren terecht bij de helpdesk e-factureren van RVO (https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen of telefoonnummer 088 0424400, optie 2).
52.	Leverancier factureert per Inkoopordernummer binnen 10 dagen na Levering. Desgewenst kunnen, alleen op initiatief van Koper (SSC/IUC DJI), afwijkende afspraken worden gemaakt ten aanzien van de frequentie van facturatie en/of het gewenste bundelingsniveau van de facturen.
53.	Een aanspraak op vergoeding vervalt, voor zover Leverancier de vergoeding niet aan Koper in rekening heeft gebracht, binnen een (1) jaar na het eerste tijdstip waarop hij dat had mogen doen.

Eis nr.	Onderdeel 10. Juridische eisen
54.	Leverancier conformeert zich onvoorwaardelijk aan de definitieve (concept) Overeenkomst.
55.	Leverancier conformeert zich volledig en zonder voorbehoud aan de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden 2018 (ARIV 2018).
56.	Leverancier conformeert zich aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van milieu en overige met deze opdracht verbandhoudende wet- en regelgeving.
Eis nr.	Onderdeel 11. Eisen aan personeel
57.	Bij binnenkomst op onze locatie(s) dienen uw werknemers zich te legitimeren met een geldig legitimatiebewijs.
58.	Alle personen die namens Leverancier de poorten van een locatie van DJI betreden dienen te beschikken over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) inclusief categorie 84 en/of 85, afgegeven door de Dienst Justis. De kosten voor de VOG zijn rekening van Leverancier. Meer informatie m.b.t. de VOG staat vermeld in Bijlage 16 en op: https://www.justis.nl/producten/vog/index.aspx .
59.	Leverancier gaat akkoord met locatiegebonden aflever- & veiligheidsprocedures en huisreglementen van DJI.