

Gemeente Valkenburg aan de Geul
Postbus 998
6300 AZ Valkenburg



SAMENVATTING

U bent een stichting/vereniging/school danwel vrijwilligersorganisatie die in belang van de gemeenschap een evenement of een andere activiteit ondernemen waarvoor het benodigd is een wegvak danwel parkeervak of andere publiek toegankelijke openbare buitenruimte af te zetten omwille van de veiligheid.

VOORWAARDEN

U wilt materialen lenen van de gemeente. Hiervoor dient u te voldoen aan de navolgende voorwaarden:

- het moet een lokaal evenement betreffen, georganiseerd door een stichting/vereniging of school;
- de te lenen materialen heeft u niet langer nodig dan 7 dagen;
- de te lenen materialen dient u zelf op te halen en te retourneren;
- u moet minimaal 5 werkdagen voor het evenement de aanvraag indienen, anders wordt uw aanvraag niet in behandeling genomen;
- er is geen garantie op beschikbaarheid van de benodigde materialen, er wordt langer dan 5 dagen voorafgaand aan evenement gereserveerd. Indien de buitendienst de materialen in moet zetten ten behoeve van het algemeen belang dan gaat dat voor het uitlenen.

GANG VAN ZAKEN

U kunt slechts materialen lenen van de gemeente voor een periode van maximaal 7 dagen. Vanwege de beperkte beschikbaarheid van de uit te lenen materialen hanteert de gemeente het principe van "wie het eerst komt die het eerst maalt".

U vindt onder het kopje formulieren het aanvraagformulier. Dit formulier dient u volledig in te vullen en te ondertekenen.

Hierna wordt bekeken of de door u gewenste materialen aanwezig zijn voor de door u gewenste periode. U ontvangt hierover een email.

MEENEMEN

Voor het afhalen van de aan u toegekende materialen, dient u uw identiteitsbewijs te tonen.

KOSTEN

U kunt de materialen gratis lenen. Bij retournering van de materialen wordt gecontroleerd of u alles compleet en in goede staat heeft afgeleverd. Bij geconstateerde gebreken bent u een vergoeding verschuldigd. Zie hiervoor de algemene regels.

TIPS

Kijk goed in de vergunningsvoorwaarden hoe u de wegen moet afzetten. Is er een evenement zonder evenementenvergunning zet dan het wegvak af volgens de CROW publicatie 96b en met goedkeuring van de wegbeheerder (mail).

SYNONIEMEN

Dranghekken, materialen lenen, verkeersbord, evenement, knipperlamp, rijplaat, rijplaten.

FORMULIEREN

Aanvraagformulier bruikleen materialen van de gemeente.

Algemene regels "uitleen materialen van de gemeente Valkenburg aan de Geul".

DOCUMENTEN

Bijlage: Algemene regels "uitleen materialen van gemeente Valkenburg aan de Geul".

Gemeente Valkenburg aan de Geul
Postbus 998
6300 AZ Valkenburg



Aanvraagformulier bruikleen materialen van de gemeente

Namens het bestuur van : _____

Naam : _____

Postcode en woonplaats : _____

Email-adres : _____

Wenst de navolgende materialen in bruikleen van de gemeente Valkenburg aan de Geul:

☐ Verkeersborden met bevestigingsmaterialen	:	stuks
☐ Bebording tbv kerststad	:	stuks
☐ Tijdelijke parkeerafzetting incl. voet	:	stuks
☐ Afzethekken rood/wit balken en bord C1	:	stuks
☐ Knipperlampen inclusief batterijen	:	stuks
☐ Dranghekken	:	stuks
☐ Verkeerskegel rood/wit	:	stuks
☐ Kunststof rijplaten 3 x 1 m (niet voor zwaar verkeer)	:	stuks

T.b.v. het evenement:----- op-----20 ---.

Goederen ophalen op het lager op : ----- om -----uur *.

Paraaf aanvrager ontvangst goederen : -----

Goederen terugbezorgen op het lager op : ----- om -----uur *.

Paraaf beheerder voor ontvangst : -----

Opmerkingen (beschadiging/verlies) :-----

*** Ophalen en terugbezorgen van materialen: bij de beheerder van het gemeentelager te Valkenburg, de heer D. Biermans, adres Valkenberg 4, Tel: 043-6080119. maandag t/m donderdag van 09.00 – 16.00 uur en op vrijdag van 09.00 - 11.00 uur.**

Ondergetekende verklaart hiermee akkoord te gaan met de algemene regels “bruikleen materialen van gemeente Valkenburg aan de Geul” zoals vermeld bijgevoegd formulier. En verklaart tevens de kosten, die ontstaan door reparatie en/of vervanging van de materialen, na ontvangst van de daarop betrekking hebbende nota aan de gemeente te vergoeden.

Datum:

Handtekening:

Gemeente Valkenburg aan de Geul
Postbus 998
6300 AZ Valkenburg



Algemene regels “uitleen materialen van gemeente Valkenburg aan de Geul”

1. Materialen worden alleen uitgeleend ten behoeve van een lokaal evenement.
2. U dient hiervoor het aanvraagformulier “bruikleen materialen van de gemeente” volledig en correct in te vullen.
3. Vanwege de beperkte beschikbaarheid van de uit te lenen materialen hanteert de gemeente het principe van “wie het eerst komt die het eerst maalt”.
4. Er is geen garantie op beschikbaarheid van de benodigde materialen, er wordt langer dan 5 dagen voorafgaand aan evenement gereserveerd. Indien de buitendienst de materialen in moet zetten ten behoeve van het algemeen belang dan gaat dat voor het uitleen.
5. Materialen worden niet langer dan maximaal een week uitgeleend.
6. U dient zelf de te lenen materialen op te halen en te retourneren. U ontvangt van ons een email waarin het tijdstip van ophalen en terugbrengen wordt aangegeven.
7. Bij het niet of niet tijdig retourneren kunt u in de toekomst geen materialen meer lenen van de gemeente Valkenburg aan de Geul.
8. Bij beschadigingen of ontbreken van de geleende materialen is een vergoeding verschuldigd. Onderstaand treft u een indicatie aan van de kosten (waarde) van de door U gewenste materialen.

Omschrijving	Prijs per stuk
Verkeersborden met bevestigingsmaterialen:	
- rond 60 cm	: € 100,00
- driehoek 70 cm	: € 100,00
- vierkant 60 cm	: € 100,00
2 bevestigingsbeugels/klemmen voor bevestiging van verkeersborden	: € 12,00
Grondpot voor montage buis verkeersborden	: € 70,00
Buis (voor bevestiging borden)	: € 20,00
Afzethekken rood/wit balken en bord C1	: € 275,00
Tijdelijke parkeerafzetting incl. voet	: € 150,00
Knipperlampen inclusief batterijen	: € 50,00
Dranghekken	: € 110,00
Verkeerskegels rood/wit met voet	: € 50,00
Baakvoet zwart recycling	: € 20,00
Kunststof rijplaten 3 x 1 m (niet voor zwaar verkeer)	: € 110,00