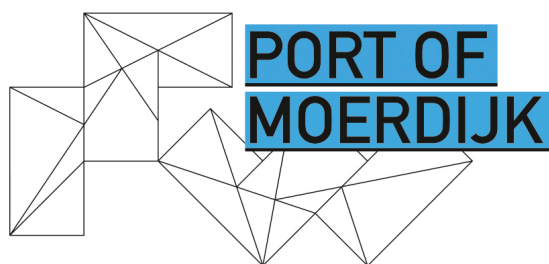


SELECTIELEIDRAAD

Bouwteam Hoofdontsluitingen haven- en industrieterrein Moerdijk

Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure



Datum: 25 augustus 2023
Versienummer: 1.0

INHOUDSOPGAVE

1	BEGRIPPEN.....	4
2	INLEIDING	7
2.1	Aanleiding en context van de Aanbesteding	7
2.2	Het speciale-sectorbedrijf Havenbedrijf Moerdijk	7
2.3	Ondersteunende partijen bij de Aanbesteding: Accent adviseurs, Arcadis, Goudappel en Significant Synergy	8
2.4	Doelstellingen	8
2.5	Gebruik Aanbestedingsplatform.....	9
3	INHOUD VAN DE OPDRACHT	10
3.1	Binnen de scope van de Opdracht.....	10
3.2	Optionele werkzaamheden	12
3.3	Aanvullende werken, leveringen en diensten	13
3.4	Coördinatie en rol- en taakverdeling binnen het Bouwteam	13
3.5	Perceelindeling	13
3.6	Financiële omvang van de Opdracht	13
3.7	Varianten	14
3.8	Contractvorm.....	14
4	VERLOOP VAN DE AANBESTEDING	16
4.1	Procedure	16
4.2	Planning	16
4.3	Communicatie gedurende de Aanbesteding	16
4.4	Indienen van vragen en opmerkingen	16
4.5	Beantwoorden vragen in Nota('s) van inlichtingen	17
4.6	Indienen van het Verzoek tot deelneming	17
4.7	Opening van de Verzoeken tot deelneming	18
4.8	Beoordeling van de Verzoeken tot deelneming	18
4.9	Selectiebeslissing	18
4.10	Verificatie van bewijsmiddelen	18
4.11	Inschrijvingsfase	19
4.12	Wachtkamerovereenkomst	19
5	EISEN AAN DE GEGADIGDE	20
5.1	Inleiding	20
5.2	Uitsluitingsgronden	20
5.2.1	Verplichte en facultatieve Uitsluitingsgronden	20
5.2.2	Invullen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (A1)	21
5.2.3	Bewijsmiddelen ten behoeve van Uitsluitingsgronden	21
5.3	Geschiktheidseisen	22
5.3.1	Aantonen van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – Ervaring van de Gegadigde (E1) ...	22
5.3.2	Aantonen van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – Vereiste standaarden (E2)	23
6	BEOORDELING VAN HET VERZOEK TOT DEELNEMING	25
6.1	Methode van selectie	25
6.2	Beoordelingsteam	25
6.3	Wijze van beoordeling.....	25
6.4	Documenten/gegevens en beoordelingsaspecten	25
6.5	Berekenen van de eindscores.....	26
6.6	Selectiecriteria	26
6.6.1	Selectiecriterium S1: Ervaring met continuïteit en bereikbaarheid	27
6.6.2	Selectiecriterium S2: Ervaring met soortgelijke projecten	28
7	TE HANTEREN GUNNINGSCRITEIA TIJDENS DE INSCHRIJVINGSFASE.....	30

8	VOORSCHRIFTEN EN VOORWAARDEN	31
8.1	Voorbehouden van Havenbedrijf Moerdijk.....	31
8.2	Toepasselijk recht	31
8.3	Nederlandse taal	31
8.4	Aanmelden in een Samenwerkingsverband	31
8.5	Aanmelden met Onderaannemers	31
8.6	Verzoek tot deelneming conform de Aanbestedingsstukken.....	32
8.7	Voorwaardelijk Verzoek tot deelneming	32
8.8	Gedeeltelijk Verzoek tot deelneming	32
8.9	Geldigheidsduur van het Verzoek tot deelneming	32
8.10	Ondertekening van het Verzoek tot deelneming	32
8.11	Aantal malen aanmelden.....	33
8.12	Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in het Verzoek tot deelneming.....	33
8.13	Medewerking onderzoek.....	33
8.14	Kostenvergoeding Selectiefase en Inschrijvingsfase	33
8.15	Status informatie in de Aanbestedingsstukken	34
8.16	Merkmamen	34
8.17	Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in de Aanbestedingsstukken.....	34
8.18	Intellectueel eigendom.....	34
8.19	Uitsluiting van Gegadigden.....	34
8.20	Uitsluiting als gevolg van staking van bedrijfsactiviteiten of overname.....	35
8.21	Communicatie gedurende de Aanbesteding	35
8.22	Beïnvloeding van de beoordeling	35
8.23	Mededeling van de selectiebeslissing	35
8.24	Rechtsmiddel	35
8.25	Klachtafhandeling	36
9	BIJLAGEN.....	37
	Bijlage A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument	37
	Bijlage B: Ervaring Gegadigde	37
	Bijlage C: Format Indienen vragen en opmerkingen	37
	Bijlage D: Concept Programma van Eisen bouwteam hoofdontsluitingen	37
	Bijlage E: Rapportage 'Integrale verkeersstudie bereikbaarheid' - Goudappel - 29-10-2021.....	37
	Bijlage F: Studie aansluiting 26 op de A17 – Goudappel – 7 mei 2020	37
	Bijlage G: Verkeerskundig schetsontwerp knelpunten 1.1 en 1.2	37
	Bijlage H: Visuele weergave Hoofdontsluitingen	37

1 BEGRIPPEN

In dit document en de overige Aanbestedingsstukken hebben de navolgende begrippen, indien aangeduid met een beginhoofdletter, de volgende betekenis. Als het begrip in enkelvoud is gegeven wordt daaronder ook het meervoud begrepen. Als het begrip in meervoud is gegeven wordt daaronder ook het enkelvoud begrepen.

Aanbesteding	De onderhavige Europese aanbestedingsprocedure overeenkomstig de Aanbestedingswet 2012, die strekt tot verlening van de Opdracht.
Aanbestedingsplatform	Het platform van TenderNed waarop de Aanbestedingsstukken worden geplaatst en waarop de communicatie tussen Havenbedrijf Moerdijk en de Geïnteresseerde/Gegadigde/Inschrijver plaatsvindt en dat als medium dient voor het indienen van een Verzoek tot deelneming/Inschrijving.
Aanbestedingsstukken	Alle documenten die door Havenbedrijf Moerdijk gedurende de Aanbesteding worden ingebracht.
Aanbestedingswet	Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent Aanbestedingen, Stb. 2012, 542, zoals onder meer gewijzigd bij Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Stb. 2016, 241.
ARW 2016	Reglement voor het aanbesteden van opdrachten voor werken en aan werken gerelateerde Leveringen en diensten, zoals gepubliceerd in Staatscourant 2020, nr. 30657.
Bijlage	Een bijlage bij een Aanbestedingsstuk. Een Bijlage maakt integraal deel uit van de Aanbestedingsstukken.
Bouwteam	Een bouwteam is een projectgebonden Samenwerkingsverband tussen een Opdrachtgever en één deskundige/Opdrachtnemer of meerdere deskundigen/Opdrachtnemers die, in gecoördineerd verband, samenwerken aan het ontwerp, de engineering van het ontwerp en de bouw. Opdrachtnemer zal onderdeel uitmaken van het bouwteam.
Bouwteamovereenkomst	Afspraken over onder andere de samenstelling van het Bouwteam, de verplichtingen van de opdrachtgever en de aannemer en de aansprakelijkheid van partijen.
Deelopdracht	Onderdeel van de opdracht dat binnen het Bouwteam als deelopdracht wordt beschouwd en waarvoor een separate Realisatieovereenkomst wordt afgesloten.
Derde	Een andere entiteit op wie de Inschrijver een beroep doet met betrekking tot het voldoen aan de Geschiktheidseisen. Deze derde partij is niet per se hetzelfde als een Onderaannemer.
Dienst(en)/Dienstverlening	De door de Opdrachtnemer op basis van de Bouwteamovereenkomst en Realisatieovereenkomst(en) ten behoeve van de Opdrachtgever te verlenen diensten, te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties, een en ander zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken. Het gebruik van de termen 'Diensten' en 'Dienstverlening' heeft mede betrekking op eventuele Leveringen die in het kader van die diensten (dienen te) worden gedaan.

Geïnteresseerde	Vóór het moment van het indienen van een verzoek tot deelneming – de persoon, onderneming of organisatie die geïnteresseerd is om mee te dingen naar de Opdracht.
Gegadigde	De persoon, onderneming of organisatie die op basis van de voorwaarden vermeld in de Selectieleidraad een Verzoek tot deelneming heeft ingediend.
Geschiktheidseisen	Eisen ten aanzien van draagkracht en bekwaamheden waaraan de Inschrijver moet voldoen.
Geselecteerde gegadigde	Een Gegadigde die op basis van de beoordeling van zijn Verzoek tot deelneming is uitgenodigd tot het indienen van een Inschrijving.
Gunningscriteria	Criteria op basis waarvan de economisch meest voordelige Inschrijving wordt bepaald.
Herziene documentatie	Herziene documentatie betreft aanvullingen en/of wijzigingen ten aanzien van de Aanbestedingsstukken.
Inschrijver	Een Geselecteerde gegadigde die een Inschrijving heeft ingediend.
Inschrijving	Het aanbod dat de Inschrijver volgens de Aanbestedingsstukken doet aan Havenbedrijf Moerdijk en dat strekt tot het uitvoeren van de Opdracht.
Inschrijvingsleidraad	Het document dat bij de uitnodiging tot Inschrijving door de Aanbestedende dienst in de gunningsfase aan Geselecteerde gegadigden wordt verstrekt en waarin een (nadere) omschrijving van het voorwerp van de Aanbesteding wordt gegeven.
Leveringen	De door de Opdrachtnemer op basis van de Bouwteamovereenkomst ten behoeve van de Opdrachtgever te leveren producten, een en ander zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken.
Nota van inlichtingen	Document dat de antwoorden op vragen van Geïnteresseerden en/of reacties op opmerkingen van Geïnteresseerden bevat, evenals eventuele mededelingen van Havenbedrijf Moerdijk en wijzigingen van het Beschrijvend document en/of andere Aanbestedingsstukken. De Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van het Beschrijvend document en prevaleert boven het Beschrijvend document en de daarbij behorende Bijlagen. Bij een Nota van inlichtingen beschikbaar gestelde Herziene documentatie prevaleert boven eerdere versies van die betreffende documenten.
Onderaannemer	Een leverancier/dienstverlener die de Opdrachtnemer zelf inzet om een gedeelte van de gecontracteerde Opdracht uit te voeren, onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer als hoofdaannemer. De Opdrachtnemer blijft altijd volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de (uitvoering van de) Opdracht en de resultaten ervan. Deze onderaannemer is niet per se de Derde als bedoeld in het Beschrijvend document.
Opdracht	De opdracht van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer tot hetgeen is overeengekomen in de Bouwteamovereenkomst of nader is overeengekomen in een Realisatieovereenkomst en in het kader daarvan te verrichten werkzaamheden en te leveren prestaties, een en ander zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken.
Opdrachtgever	De opdrachtgever, in dit geval Havenbedrijf Moerdijk, die de Overeenkomst aangaat met de Opdrachtnemer.
Opdrachtnemer	De Inschrijver met wie de Opdrachtgever de Bouwteamovereenkomst afsluit.

Perceel	Een afgebakend onderdeel van de Opdracht waarop kan worden ingeschreven.
Programma van eisen	Het document waarin de specificaties ten aanzien van het uitvoeren van de Opdracht zijn opgenomen.
Realisatieovereenkomst	Alle werkzaamheden welke de Opdrachtnemer onder een overeenkomst van aanneming van werk binnen de Opdracht uitvoert als Deelopdracht. Deze fase volgt na de bouwteamfase en duurt tot de oplevering en aanvaarding van de werkzaamheden binnen de Realisatieovereenkomst.
Samenwerkingsverband	Een combinatie van (rechts-)personen die gezamenlijk als één Inschrijver aan de Aanbesteding deelneemt.
Selectiecriteria	Criteria op grond waarvan de geldig bevonden Verzoeken tot deelneming worden beoordeeld en wordt bepaald welke Gegadigden in aanmerking komen om een uitnodiging tot Inschrijving te ontvangen.
Selectieleidraad	Dit document, inclusief Bijlagen, waarin een (nadere) omschrijving van het voorwerp van de Aanbesteding wordt gegeven en waarin de Uitsluitingsgronden, de Geschiktheidseisen en Selectiecriteria zijn vastgelegd.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Het document bestemd voor de opgave van de eigen verklaring zoals bedoeld in artikel 3.22 ARW 2016.
Uitsluitingsgronden	Omstandigheden die, indien de Inschrijver daarin verkeert, kunnen leiden tot uitsluiting van deelname aan de Aanbesteding.
Verzoek tot deelneming	Het door de Gegadigde ingediende verzoek om deel te nemen aan de Aanbesteding op basis van deze Selectieleidraad.
Werkdag	Een kalenderdag, niet zijnde (i) een zaterdag of een zondag, (ii) een algemeen erkende feestdag (conform lid 1 van artikel 3 van de Algemene Termijnenwet).

2 INLEIDING

In deze Selectieleidraad staat informatie over de Europese niet-openbare Aanbesteding voor de Opdracht 'Bouwteam Hoofdontsluitingen haven- en industrieterrein Moerdijk' voor Havenbedrijf Moerdijk. Havenbedrijf Moerdijk wenst een Bouwteamovereenkomst af te sluiten met één Opdrachtnemer en nodigt Geïnteresseerden uit om een Verzoek tot deelneming in te dienen op basis van de informatie in de Aanbestedingsstukken. Gegadigden moeten voldoen aan de voorwaarden in deze Selectieleidraad.

2.1 Aanleiding en context van de Aanbesteding

Havenbedrijf Moerdijk is voornemens de verkeersveiligheid, doorstroming en bereikbaarheid van het haven- en industrieterrein Moerdijk te optimaliseren door het realiseren van robuuste verkeersoplossingen op en nabij de hoofdontsluitingen De Entree (aansluiting 26) en Haventerrein-west (aansluiting 25).

De verkeersdruk op de A16 en de A17 en ook op de aansluitingen van deze rijkswegen nabij Moerdijk zijn fors toegenomen. Vooral op de centrale aansluitingen voor het haven- en industrieterrein (aansluiting 25 en 26) is een aanzienlijke toename van verkeer, zowel personenautoverkeer als vrachtverkeer, te constateren. Op verschillende momenten is het verkeersaanbod zo groot dat de afwikkeling stagneert en de verkeersveiligheid op en nabij de aansluiting in het gedrang komt.

In het verleden zijn kleinschalige maatregelen getroffen, maar mede door de verkeersgroei zijn die niet meer toereikend voor een veilige en vlotte verkeersafwikkeling. In samenspraak met Rijkswaterstaat, provincie Noord-Brabant en gemeente Moerdijk zijn hiertoe duurzame gefaseerde oplossingen geformuleerd.

Een nadere beschrijving van het project is opgenomen in hoofdstuk 3.

2.2 Het speciale-sectorbedrijf Havenbedrijf Moerdijk

Om een goed beeld te geven van Havenbedrijf Moerdijk staat hierna een korte beschrijving van respectievelijk de Port of Moerdijk, het Havenbedrijf Moerdijk zelf en de havenstrategie.

Port of Moerdijk - Als vierde nationale zeehaven en tweede economische motor van de provincie Noord-Brabant is Port of Moerdijk inmiddels de thuishaven van meer dan 430 bedrijven. Zij kiezen voor Moerdijk vanwege de bijzondere combinatie van eigenschappen. De haven is de meest inlands gelegen zeehaven van Nederland, strategisch gelegen tussen de mainports Rotterdam en Antwerpen. De open verbinding met zee en de maximale keuzevrijheid voor spoor, weg, buisleidingen, binnenwater of zee brengen alle eindbestemmingen binnen handbereik.

Port of Moerdijk kenmerkt zich door een verscheidenheid aan bedrijfsactiviteiten, een ruime opzet en goede gezamenlijke voorzieningen. De totale oppervlakte van het beheergebied is 2.635 hectare. Hiervan is ruim 1.300 hectare bestemd voor bedrijfshuisvesting. Jaarlijks doen zo'n 2.000 zeeschepen en 12.000 binnenvaartschepen de haven aan. Zij zorgen bij elkaar voor een overslag van zo'n 18 miljoen ton per jaar. De haven biedt direct en indirect werkgelegenheid voor zo'n 18.000 mensen. De combinatie van zeehaven en industrieterrein met vier modaliteiten maakt haven- en industrieterrein Moerdijk aantrekkelijk als vestigingsplaats.

Havenbedrijf Moerdijk - Het Havenbedrijf Moerdijk stimuleert industriële clustering van bedrijven op haven- en industrieterrein Moerdijk. Deze clustering faciliteert dat bedrijven van elkaars kracht gebruikmaken door aanvullende diensten te leveren. Het Havenbedrijf Moerdijk zorgt voor ontwikkeling, beheer en exploitatie van het haven- en industrieterrein door onder andere:

- overheden en bedrijven bij elkaar te brengen;
- duurzame verbindingen tussen bedrijven te faciliteren;
- criminaliteit en calamiteiten te voorkomen door samenwerking met SBIM (Stichting Beveiliging Industrieterrein Moerdijk);
- gemeenschappelijke voorzieningen te onderhouden zoals de infrastructuur.

Corporate strategy 2021 - 2025

Het havenbedrijf staat voor grote opgaven, in een speelveld waarin verandering de norm is. Tegelijk ziet het havenbedrijf volop kansen om de komende decennia verder te groeien. In 2030 willen we als haven- en industrie terrein immers hét knooppunt van duurzame logistiek en duurzame chemie en procesindustrie zijn in de Vlaams Nederlandse Delta. Dit vraagt om een havenbedrijf dat zich bewust is van ontwikkelingen in haar omgeving en daar flexibel en concreet op inspeelt. Het vraagt om een goed samenspel tussen het havenbedrijf en alle betrokken bedrijven, overheden en andere stakeholders, die allen transparant en vanuit eigen taken en verantwoordelijkheden handelen. Zo is de Corporate Strategy 2021-2025 van het Havenbedrijf Moerdijk ontstaan. Een bedrijfsstrategie die voortvloeit uit de Haven strategie 2030 en de Havennota 2020-2030. Geboren uit een behoefte om de verzelfstandiging van het havenbedrijf kracht bij te zetten. Die ons kompas vormt, onze toekomstbestendigheid vergroot en die duidelijk maakt waar we verantwoordelijk voor zijn en ook waarin we anderen ondersteunen. Want meer nog dan de Havenstrategie en de Havennota gaat de bedrijfsstrategie vooral over ons, het Havenbedrijf Moerdijk. Wij hebben onze Corporate Strategy geschreven voor de periode 2021-2025 en jaarlijks operationaliseren wij de daarin opgenomen opgaven in doelen in onze begroting. In onze begroting maken we keuzes omtrent urgenties en speerpunten. Met het uitbrengen van de Corporate Strategy laat het havenbedrijf zien dat wij scherp zijn op onze positie en rol in het speelveld en de komende jaren met zelfvertrouwen en focus de opgaven oppakken waar wij voor staan.

2.3 Ondersteunende partijen bij de Aanbesteding: Accent adviseurs, Arcadis, Goudappel en Significant Synergy

Opdrachtgever laat zich bij de Aanbesteding ondersteunen door Accent adviseurs, Arcadis, Goudappel en Significant Synergy. Accent adviseurs, Goudappel en Arcadis leveren inhoudelijke/technische expertise. Significant Synergy brengt inkoop- en aanbestedingsexpertise in voor deze Aanbesteding. Genoemde partijen zullen op geen enkele wijze als Gegadigde/Inschrijver, als Onderaannemer of als adviseur van een Gegadigde/Inschrijver betrokken zijn bij deze Aanbesteding, tenzij zij twee weken voorafgaand aan het eventueel indienen van een aanmelding ter goedkeuring een belangenbeschermingsplan bij Aanbestedende dienst indient. Met dit plan toont Deelnemer door middel van een gemotiveerde onderbouwing en een beschrijving van de genomen en te nemen maatregelen aan hoe hij voorkomt dat er enige vorm of schijn van belangenverstrengeling ontstaat. Deze partij zal in dat geval ook op geen enkele wijze een rol spelen bij het uitvoeren van de beoordeling in de selectie- of inschrijvingsfase.

2.4 Doelstellingen

Havenbedrijf Moerdijk wenst met de Aanbesteding de volgende doelstellingen te realiseren.

Doelstelling	Toelichting
Technisch/inhoudelijk	
1. Toekomstbestendige en veilige infrastructuur	Optimaliseren van de verkeersveiligheid, doorstroming en bereikbaarheid van het haven- en industrieterrein Moerdijk, door het realiseren van robuuste verkeersoplossingen op en nabij de hoofdontsluitingen De Entree (aansluiting

	26) en Haventerrein-west (aansluiting 25). Creëren van een toekomstbestendige en robuuste (digitale) infrastructuur binnen het havengebied en de aansluiting op de A17.
Organisatorisch	
2. De realisatie van het ontwerp- en de realisatiewerkzaamheden beweegt mee in de fasering van de opgave	De organisatie van de Opdrachtnemer heeft voldoende capaciteit, is organisatorisch volwassen en flexibel genoeg aan te sluiten op en mee te bewegen binnen de opgave en de voorgenomen fasering van het project.
3. Sleutelfunctionarissen bezitten de juiste ervaring om succesvol deel te nemen aan de samengestelde projectorganisatie.	De Opdrachtnemer levert sleutelfunctionarissen die bereid en in staat zijn samen en mee te werken met de samengestelde projectorganisatie van Opdrachtgever en de hiervoor benodigde expertise in zal brengen. Zij acteren op basis van de behoefte binnen het project en zijn goede en kritische counterparts voor Opdrachtgever.
4. Technische kennis en ervaring binnen de eigen organisatie van de Opdrachtnemer is ruim voldoende aanwezig om de Opdracht succesvol te realiseren.	Kennis en ervaring op het gebied van ontwerp, realisatie en van alle benodigde technieken is voorhanden en beschikbaar. De Opdrachtgever vindt het hierbij belangrijk dat de ervaring, kennis en kunde die in de organisatie van de Opdrachtnemer aanwezig is, gedurende de looptijd van het Bouwteam en de realisatiefase ontsloten wordt voor de uitvoering van de Opdracht.
Geografisch/ruimtelijk	
5. De Opdrachtnemer is in staat om goed omgevingsmanagement te bedrijven.	In het kader van de eisen, randvoorwaarden en belangen van stakeholders als de gemeente Moerdijk, RWS, provincie Noord Brabant, ProRail, nutsbedrijven, Staatsbosbeheer, het Waterschap Brabantse Delta, omliggende bedrijven en reclamebureau Outcom Banners, is goed omgevingsmanagement van belang. Dit is een gedeelde verantwoordelijkheid van Havenbedrijf Moerdijk en de Opdrachtnemer.
Maatschappelijk	
6. De Opdrachtnemer is zich bewust van de impact van digitalisering op de strategische vraagstukken van het havenbedrijf.	Digitalisering heeft een grote invloed op de strategische vraagstukken van het havenbedrijf. Bijvoorbeeld als het gaat om duurzaam omgaan met logistieke stromen en modaliteiten. Er is een verschuiving gaande in de verhouding tussen vrachtverkeer en overige modaliteiten, de zgn. Modal Shift. Opdrachtnemer dient zich hier van bewust te zijn en hierop te anticiperen.

2.5 Gebruik Aanbestedingsplatform

Havenbedrijf Moerdijk stelt alle Aanbestedingsstukken beschikbaar via het Aanbestedingsplatform. De Geïnteresseerde kan zijn Verzoek tot deelneming uitsluitend via het Aanbestedingsplatform indienen. Havenbedrijf Moerdijk is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor het gebruik van het Aanbestedingsplatform door de Geïnteresseerde/Gegadigde en wijst iedere vorm van aansprakelijkheid nadrukkelijk van de hand.

Voor zover omschrijvingen op het Aanbestedingsplatform en de Selectieleidraad met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert de Selectieleidraad boven de omschrijvingen op het Aanbestedingsplatform.

Let op – Om toegang te krijgen tot TenderNed, dient een onderneming te beschikken over e-Herkenning. Het aanvragen van e-Herkenning kan enkele weken duren. Meer informatie over het aanvragen van e-Herkenning is te vinden op de website van TenderNed: <https://www.tenderned.nl/cms/nl/voor-ondernemingen>.

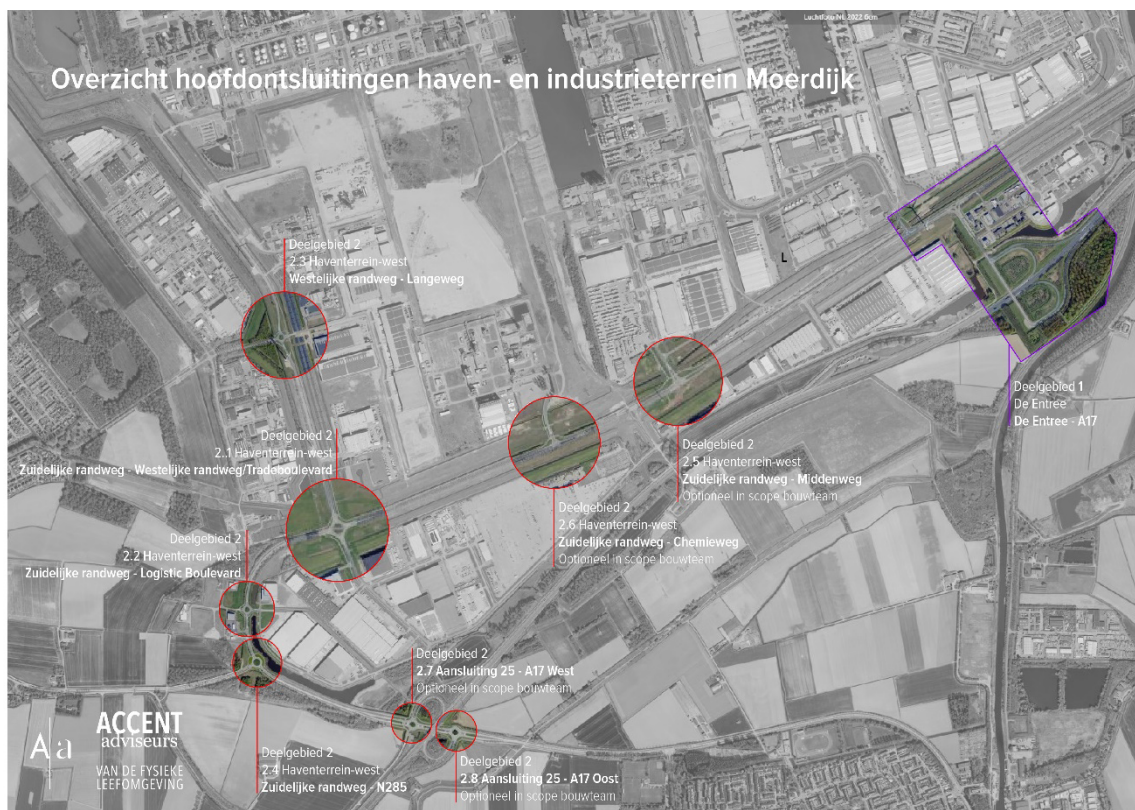
3 INHOUD VAN DE OPDRACHT

3.1 Binnen de scope van de Opdracht

Toelichting op het project

Havenbedrijf Moerdijk is voornemens de verkeersveiligheid, doorstroming en bereikbaarheid van het haven- en industrieterrein Moerdijk te optimaliseren door het realiseren van robuuste verkeersoplossingen op en nabij de hoofdontsluitingen De Entree (aansluiting 26) en Haventerrein-west (aansluiting 25). Basis voor deze maatregelen vormt de rapportage 'Integrale verkeersstudie bereikbaarheid' (Goudappel d.d. 29-10-2021) die als **Bijlage E** is bijgevoegd. De Opdrachtgever laat deze maatregelen uitwerken in een verkeerskundige analyse en concept schetsontwerp (SO) per knelpunt. Bij aanvang van de Inschrijvingsfase zullen deze analyse en het SO voor deze knelpunten worden verstrekt als onderdeel van de Inschrijvingsleidraad.

Op onderstaande luchtfoto zijn de verschillende 'knelpunten' uit de genoemde verkeersstudie weergegeven, dit overzicht is eveneens separaat toegevoegd als **Bijlage H**. In de studie is een prioritering voor het oplossen van deze knelpunten weergegeven. Hoe die prioritering land in de fasering van de werkzaamheden zal in de bouwteamfase verder worden uitgewerkt.



Voor wat betreft de fasering geldt dat dit op basis van de huidige stand van zaken richting geeft aan de voorgenomen gefaseerde aanpak van knelpunten. Echter is het heel goed mogelijk, dit ter bepaling binnen het bouwteam, dat de aanpak van de hierna genoemde knelpunten deels parallel of in een afwijkende volgorde gerealiseerd zal worden.

Per deelgebied zijn de volgende knelpunten geformuleerd:

Deelgebied 1 - De Entree

In het verleden zijn kleinschalige maatregelen getroffen, maar mede door de verkeersgroei zijn die niet meer toereikend voor een veilige en vlotte verkeersafwikkeling. In samenspraak met Rijkswaterstaat en gemeente Moerdijk zijn de volgende gefaseerde duurzame oplossingen geformuleerd¹:

- Knelpunt 1.1: korte termijn oplossing:
 - verkeersregelinstallatie De Entree – noordelijke aansluiting A17;
 - extra rijstrook afrit noord (afrit 26).
- Knelpunt 1.2: middellange termijn oplossing:
 - 1 extra rijstrook De Entree vanaf Zuidelijke Randweg tot noordelijke aansluiting A17 inclusief extra kunstwerk Uilendijk (enkele bypass).
- Knelpunt 1.3: lange termijn oplossing:
 - 1 extra rijstrook De Entree vanaf Zuidelijke Randweg tot zuidelijke aansluiting A17 inclusief extra kunstwerk Uilendijk (dubbele bypass);
 - extra rijstrook toerit zuid (samenvoeging rijstroken op de toerit).

Een volledige weergave van de probleemanalyse en de oplossingsrichtingen kunt u terugvinden in **Bijlage F** (Studie aansluiting 26 op de A17 – Goudappel – 7 mei 2020).

Binnen deze Opdracht dient in bouwteamverband het ontwerp ten behoeve van de hierboven genoemde knelpunten 1.1 t/m 1.3 tot en met een Definitief Ontwerp (DO) uitgewerkt te worden. Aansluitend dienen knelpunten 1.1 en 1.2 uitgewerkt te worden tot een Uitvoeringsontwerp (UO) waarbij het extra kunstwerk Uilendijk qua maatvoering en dimensionering moet passen binnen de lange termijn oplossing van knelpunt 1.3 (dubbele bypass). De Opdrachtnemer stelt hierbij de volledige ontwerpen op. Opdrachtgever heeft de voorkeur de aanpak van knelpunten 1.1 en 1.2 gelijktijdig of aaneensluitend aan elkaar ten uitvoer te brengen, echter zou dit uitvoeringstechnisch ook uit elkaar getrokken kunnen worden als gevolg van bestemmingsplanprocedures of aangepaste fasering als gevolg van beter passende uitvoeringsmomenten.

Een mogelijke oplossing voor knelpunten 1.1 en 1.2 is reeds uitgewerkt op niveau verkeerskundig schetsontwerp (SO) en kunt u terugvinden in **Bijlage G**. Eventuele uitkomsten van de nader te detailleren verkeersregelinstallaties zoals rijstrookindelingen en opstellengtes, zijn hierin nog niet verwerkt. Bij aanvang van de Inschrijvingsfase zal de meest recente versie van het SO voor deze knelpunten worden verstrekt als onderdeel van de Inschrijvingsleidraad.

De infrastructurele aanpassingen hebben mogelijk ook impact op de inrichting en/of regeling van de kruisingsvlakken Zuidelijke Randweg – Entree en Zuidelijke Randweg – Orionweg. Denk hierbij aan eventuele aanpassingen aan verhardingen, raakvlakken met verkeersregelinstallaties en overweg en onderhoud verharding op de Zuidelijke randweg. Dit dient de Opdrachtnemer integraal mee te nemen in de verdere uitwerking.

Deelgebied 2 - Haventerrein-west

In een aanvullende regionale studie, is geadviseerd om de kruispunten op de Zuidelijke randweg met verkeerslichten te regelen. Hierbij maken we onderscheid in de volgende knelpunten:

- Knelpunt 2.1: Aansluiting Zuidelijke Randweg – Westelijke Randweg / Tradeboulevard

¹ In de opsomming met knelpunten is voor een consistent gebruik van de termen 'korte termijn', 'middellange termijn' en 'lange termijn' aangesloten bij de terminologie uit de onderzoeksrapportages waar naar is verwezen. Kanttekening daarbij is dat deze rapportages al enige tijd terug zijn opgesteld, waardoor het geschetste tijdsplan inmiddels niet geheel meer aansluit bij de terminologie uit de rapportages.

- Ombouw bestaande rotonde naar kruising met VRI
- Knelpunt 2.2: Aansluiting Zuidelijke Randweg – Logistic Boulevard
 - Ombouw bestaande rotonde naar kruising met VRI
- Knelpunt 2.3: Aansluiting Westelijke Randweg – Langeweg
 - Ombouw bestaande rotonde naar kruising met VRI
- Knelpunt 2.4: Aansluiting Zuidelijke Randweg – N285
 - Ombouw bestaande rotonde naar kruising met VRI

Binnen deze Opdracht dient in bouwteamverband knelpunten 2.1 t/m 2.4 tot en met een Uitvoeringsontwerp (UO) uitgewerkt te worden. De Opdrachtnemer stelt hierbij de volledige ontwerpen op. Opdrachtgever heeft de voorkeur knelpunten 2.1 t/m 2.4 gelijktijdig of aaneensluitend aan elkaar ten uitvoer te brengen.

Bij knelpunt 2.4 (Zuidelijke Randweg – N285) zijn Provincie Noord-Brabant en gemeente Moerdijk stakeholders. Deze rotonde maakt initieel wel onderdeel uit van de scope van de bouwteamfase. Gedurende de bouwteamfase wordt, mede op basis van haalbaarheid en financiële bijdragen, bepaald of dit definitief onderdeel van de scope wordt opgenomen.

Nadere informatie over de inhoud van de Opdracht is opgenomen in:

- Concept Programma van Eisen (**Bijlage D**).

3.2 Optionele werkzaamheden

De volgende werkzaamheden maken optioneel onderdeel uit van de scope van de Opdracht:

- Opstellen uitvoeringsontwerp (UO) voor knelpunt 1.3;
- Realisatiewerkzaamheden knelpunt 1.3;
- Groot onderhoud van wegen binnen het plangebied, voor zover daar vanuit de actieve bouwteamfase Deelopdrachten voor kunnen worden verstrekt;
- Opstellen ontwerp en realisatiewerkzaamheden voor de volgende knelpunten:
 - 2.5: Aansluiting Zuidelijke Randweg – Middenweg
 - 2.6: Aansluiting Zuidelijke Randweg – Chemieweg
 - 2.7: Aansluiting 25 – A17 Noord
 - 2.8: Aansluiting 25 – A17 Zuid

Bovengenoemde opties (waarbij ieder onderdeel kwalificeert als losstaande optie) zijn een optie in de zin van artikel 2:163c Aanbestedingswet 2012. Het Havenbedrijf is niet verplicht één of meerdere van de genoemde optie(s) af te nemen, ook niet als de voorwaarden voor het kunnen afnemen van de optie zich voordoet. Een optie kan worden afgenomen op basis van de volgende voorwaarden:

- De werkzaamheden zijn gereed om gerealiseerd te worden (o.a. instemming vanuit de stakeholders en financiële haalbaarheid);
- De samenwerking binnen het Bouwteam voor de reguliere scope verloopt naar tevredenheid van beide partijen;
- De uitvoering van de opdracht voor de optie vindt plaats in bouwteamverband op basis van dezelfde voorwaarden, bepalingen en uitgangspunten als beschreven in de onderhavige Inschrijvingsleidraad;
- Inschrijver voert de aanvullende opdracht uit minimaal conform de in de Aanbesteding aangeboden en overeengekomen kwaliteit;
- De uitvoering van de optie kent een voor het Havenbedrijf acceptabele planning en prijsstelling.

3.3 Aanvullende werken, leveringen en diensten

Voor zover de onderdelen zoals hiervoor beschreven als onderdeel van de opdracht vanuit de basisscope of de optionele scope onderdeel zijn/worden van de Opdracht, dit ter bepaling door Opdrachtgever, zal het project bestaan uit alle werken, leveringen en diensten die onder de uit deze Aanbesteding voortvloeiende overeenkomsten moeten worden uitgevoerd om de functionaliteit van die scope te bereiken, inclusief eventuele aanvullende werken en diensten die technisch of economisch niet los daarvan kunnen worden uitgevoerd zonder overwegende bezwaren voor Opdrachtgever. Dit geldt eveneens voor aanvullende werken en diensten die strikt noodzakelijk zijn om de oorspronkelijke Opdracht te vervolmaken.

3.4 Coördinatie en rol- en taakverdeling binnen het Bouwteam

De coördinatie van de werkzaamheden ligt bij de Opdrachtnemer. Daarom is het van belang dat de Opdrachtnemer uitstekend in staat is de samenwerking op te zoeken met meerdere partijen en daarin alle belangen mee te nemen.

De taakverdeling in het Bouwteam is op hoofdlijnen als volgt:

- Het ontwerp komt in gezamenlijkheid tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot stand middels een budget gestuurd en expliciet ontwerpproces;
- De Opdrachtnemer neemt het voortouw in het bouwteamproces, is verantwoordelijk voor de engineering, stelt de ontwerpen (VO, DO en UO) en de bijbehorende contractdocumenten (bestek, werkschrijving) op en brengt alle benodigde expertise in;
- Opdrachtgever is besluitvormer, brengt het SO en (gebieds)kennis in, verzorgt de verbinding met stakeholders en (eind)beheerder(s) en toetst de producten;
- De Opdrachtgever is in de bouwteamfase (voorbereiding) verantwoordelijk voor de omgevingscommunicatie. De bouwcommunicatie valt onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer in afstemming met de Opdrachtgever.

De verdere uitwerking van de taakverdeling zal worden weergegeven in de concept-Bouwteamovereenkomst, die bij aanvang van de Inschrijvingsfase zal worden verstrekt aan de Geselecteerde gegadigden.

De deelnemers in het Bouwteam zijn namens de Opdrachtgever: de projectleider en de technisch adviseur. Per fase kunnen vraag gestuurd specialisten worden toegevoegd. De projectmanager van de Opdrachtgever is eindverantwoordelijk.

3.5 Perceelindeling

De Opdracht is niet verdeeld in Percelen omdat door de diversiteit aan werkzaamheden die moeten worden uitgevoerd, er een sterke geografische en technische samenhang bestaat tussen de uitvoeringswerkzaamheden. Om deze raakvlakken tussen de verschillende (technische) componenten te beheersen, coördineren en te optimaliseren is ervoor gekozen deze werkzaamheden binnen een gefaseerde scope samen te voegen. Ook is het van groot belang dat het ontwerp voor alle hoofdontsluitingen integraal wordt opgesteld en wenst de Opdrachtgever voor een optimale invulling van het bereikbaarheidsvraagstuk één Opdrachtnemer. Daarnaast wenst de Opdrachtgever de expertise van de markt ook tijdens de ontwerpfase te benutten. Tegelijk worden transactiekosten en apparaatskosten beperkt en is hiervoor gekozen in relatie tot de organisatorische overwegingen voor het Havenbedrijf (kostenreductie, risico's, behoefte ontzorgd te worden t.a.v. juridische verantwoordelijkheid, efficiënte bedrijfsvoering door managen van één contract).

3.6 Financiële omvang van de Opdracht

Initiële raming

De gehele (verdere) ontwerp- en realisatiefase van het project is door Opdrachtgever voorzien van een initiële raming binnen een bandbreedte van € 6 – 10 miljoen, exclusief btw. Dit bedrag betreft een initiële raming voor alle projectgebonden kosten en voor zowel de bouwteamfase als de realisatiefase voor de voorziene Deelopdrachten binnen de basisscope (exclusief optionele werkzaamheden). Het definitieve taakstellend budget zal tijdens de bouwteamfase (al dan

niet per Deelopdracht) worden vastgesteld door Opdrachtgever. Het percentage Algemene Kosten, Winst en Risico (AKWR) is vooraf vastgesteld op 13% in de uitvoeringsfase (incl. eventueel meerwerk), waarvan 9% AK en 4% WR.

Bouwteamvergoeding

De Opdrachtnemer ontvangt voor de bijdrage die hij levert binnen het Bouwteam, in alle fasen van het gehele project, een Bouwteamvergoeding. De hoogte van deze Bouwteamvergoeding is onderdeel van de gunningsmethodiek zoals die in de Inschrijvingsleidraad zal worden beschreven, hiervoor zal worden gewerkt met een vaste prijs (met opgave van verrekentarieven).

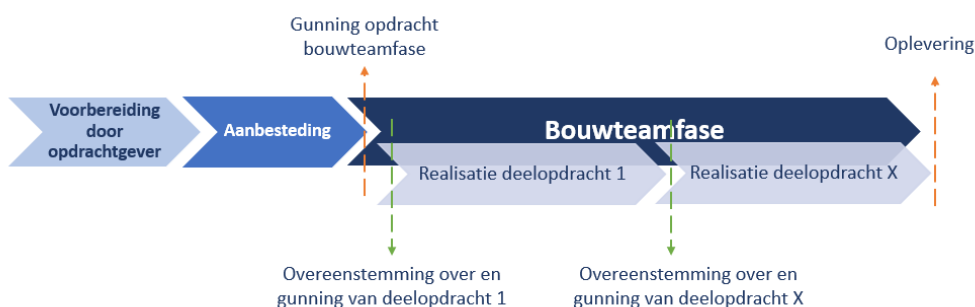
3.7 Varianten

Een variant is een niet-besteksconforme Inschrijving, dat wil zeggen: een andere oplossing voor de behoefte dan gevraagd in de Aanbestedingsstukken. Varianten zijn niet toegestaan.

3.8 Contractvorm

Nadere toelichting bouworganisatie- en contractvorm

De Aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen het project uit te voeren binnen een Bouwteam. Hierbij zal voor de ontwerpfase een Bouwteamovereenkomst worden overeengekomen. De realisatiefase vindt vervolgens plaats onder de UAV 2012, waarbij de Opdrachtgever voornemens is te werken met Deelopdrachten (dit in verband met de eerder genoemde fasering van werkzaamheden binnen de gehele scope). Opdrachtgever kiest onder andere voor deze bouworganisatievorm omdat zij de (uitvoerings-) kennis en expertise van de markt in deze Opdracht optimaal wenst te benutten en op het juiste moment in te zetten, ook al tijdens de ontwerpfase. Hiermee wordt beoogd een uitvoerbaar ontwerp te krijgen en mogelijke duurzaamheidskansen te verkennen en te verzilveren. Daarnaast is er in deze vorm ruimte om gezamenlijk de risico's te onderzoeken en mitigeren, om daarna tot een evenwichtige risicoverdeling te komen. Ook biedt het ontwerpproces ruimte om op basis van een iteratief proces tussen het Havenbedrijf, Rijkswaterstaat, de gemeente Moerdijk en de Opdrachtnemer, tot een gedragen ontwerp en uitvoeringsplanning te komen en daarbij eventuele alternatieve oplossingsrichtingen gezamenlijk te verkennen. Om deze redenen contracteert Opdrachtgever voor zowel het ontwerp als de realisatie van de projectopgave één aannemer. In onderstaand figuur is het proces op hoofdlijnen geschetst (voor eenvoud slechts twee Deelopdrachten gevisualiseerd):



Binnen deze Opdracht worden in bouwteamverband de hiervoor bij de scopeomschrijving beschreven werkzaamheden uitgevoerd.

Zowel de Opdrachtgever, de adviseur van de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer brengen hun deskundigheid in het Bouwteam in om zodoende op een efficiënte manier het project te realiseren, waarbij voldaan wordt aan de gestelde

doelen en contractuele kaders. Opdrachtnemer dient gedurende de gehele Opdracht actief deel te nemen aan het Bouwteam, de Bouwteam overleggen en actief haar bijdrage te leveren in de samenwerking binnen het Bouwteam. Op de Bouwteamovereenkomst zijn de contractuele kaders van de DNR 2011 (herzien juli 2013) van toepassing, inclusief een aantal in de Bouwteamovereenkomst opgenomen afwijkingen van de DNR. Voor verplichtingen van Opdrachtgever, andere deelnemers en Opdrachtnemer wordt tevens verwezen naar de Bouwteamovereenkomst, deze zal als concept in de inschrijvingsfase worden verstrekt.

Toelichting faseovergang van bouwteamfase naar realisatiefase

Zoals al aangegeven heeft de Aanbestedende dienst de intentie om de aannemer de realisatie van de Opdracht uit te laten voeren. De Opdrachtnemer zal als eerste en voorlopig als enige de gelegenheid krijgen een aanbieding te doen voor de realisatie van de (Deel)Opdracht. In het geval Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeenstemming bereiken over de Realisatieovereenkomst en de bijbehorende prijs, dan zal aannemer de vervolgoopdracht krijgen voor het realiseren van het project/de Deelopdracht. In het geval deze overeenstemming niet wordt bereikt, behoudt Opdrachtgever het recht om voor het project/de Deelopdracht op basis van in het Bouwteam ontwikkelde en opgestelde documenten (ontwerpen, tekeningen, werkbeschrijvingen en de daarbij behorende andere documentatie) en resultaten van de uitgevoerde werkzaamheden een andere partij te contracteren.

Belangrijk aandachtspunt:

Hoewel de Opdrachtgever de intentie heeft om bij een succesvolle samenwerking en overeenstemming over ontwerp en prijs over te gaan naar de realisatiefase, is zij hiertoe niet gehouden. Indien omstandigheden daartoe aanleiding geven, is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst (gedurende de bouwteamfase) te beëindigen. De Opdrachtnemer zal dan worden betaald voor alle redelijkerwijs gemaakte en nog te maken kosten, voortvloeiend uit verplichtingen die hij ten tijde van de opzegging reeds is aangegaan met het oog op de verdere vervulling van de Opdracht. De Opdrachtgever heeft het eigendom van de reeds opgestelde documenten en mag deze documenten gebruiken indien de realisatiefase op een later moment alsnog afzonderlijk wordt aanbesteed.

Toelichting realisatiefase

De realisatiefase van het project wordt op basis van de voorwaarden van de UAV 2012 gedaan. Als basis voor de realisatie dient de overeengekomen Realisatieovereenkomst.

4 VERLOOP VAN DE AANBESTEDING

4.1 Procedure

Havenbedrijf Moerdijk volgt een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure conform hoofdstuk 3 van het ARW 2016. De niet-openbare procedure bestaat uit een selectiefase en een inschrijvingsfase. In de selectiefase selecteert Havenbedrijf Moerdijk maximaal vijf Gegadigden op basis van de Verzoeken tot deelneming. In de inschrijvingsfase nodigt Havenbedrijf Moerdijk deze Geselecteerde gegadigden uit om een Inschrijving in te dienen op basis van de Inschrijvingsleidraad.

4.2 Planning

De planning van de Aanbesteding is als volgt. De planning is indicatief; er kunnen geen rechten aan worden ontleend. Havenbedrijf Moerdijk behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen en de Aanbesteding te staken of op te schorten.

Mijlpaal	Datum
Vooraankondiging op TenderNed	16 juni 2023
Publicatie Aanbesteding	25 augustus 2023
Sluitingsdatum vragenronde: Indienen vragen en opmerkingen (deadline)	11 september, 12.00 uur
Publicatie Nota van inlichtingen (streefdatum)	18 september
Sluitingsdatum indienen Verzoek tot deelneming (deadline)	29 september, 10.00 uur
Openen van Verzoeken tot deelneming	29 september, ná 10.00 uur
Bekendmaking selectiebeslissing (streefdatum)	6 oktober
Deadline aanleveren bewijsstukken	Uiterlijk 3 Werkdagen na verzending gunningsbeslissing, dat wil zeggen uiterlijk 11 oktober
Einddatum opschortende termijn	7 kalenderdagen na verzending selectiebeslissing

Voor de gunningsfase hanteert Havenbedrijf Moerdijk onderstaande planning:

Mijlpaal	Datum
Versturen Inschrijvingsleidraad naar Geselecteerde gegadigden	16 oktober 2023
Digitale informatiebijeenkomst (optioneel)	19 oktober, 14.00 uur
Sluitingsdatum vragenronde 1: Indienen vragen en opmerkingen (deadline)	30 oktober, 12.00 uur
Publicatie Nota van inlichtingen 1 (streefdatum)	3 november
Sluitingsdatum vragenronde 2: Indienen vragen en opmerkingen (deadline)	10 november, 12.00 uur
Publicatie Nota van inlichtingen 2 (streefdatum)	16 november
Sluitingsdatum indienen van Inschrijving	27 november, 10.00 uur
Bekendmaking gunningsbeslissing	14 december
Ingangsdatum Overeenkomst	11 januari 2024

4.3 Communicatie gedurende de Aanbesteding

De communicatie met betrekking tot deze Aanbesteding verloopt uitsluitend via het Aanbestedingsplatform. Havenbedrijf Moerdijk neemt berichten die op een andere wijze worden verzonden niet in behandeling.

4.4 Indienen van vragen en opmerkingen

De Geïnteresseerde heeft de mogelijkheid tot het stellen van vragen of het maken van opmerkingen over de Aanbestedingsstukken. Voor het stellen van vragen of het maken van opmerkingen dient gebruik te worden gemaakt van

Bijlage C ‘Format indienen vragen en opmerkingen’. Vragen die op een andere manier worden ingediend, worden in de regel niet beantwoord. Havenbedrijf Moerdijk kan niet garanderen dat vragen die binnenkomen na de uiterste indieningsdatum voor het stellen van vragen, worden beantwoord. Havenbedrijf Moerdijk behoudt zich het recht voor vragen en/of opmerkingen ter zijde te leggen of slechts gedeeltelijk te verwerken zolang daarmee de aanbestedingsrichtlijnen niet worden geschonden.

De Geïnteresseerde wordt verzocht om in de vraagstelling geen gebruik te maken van bedrijfsnamen, productnamen en andere aan uw organisatie gerelateerde namen. Havenbedrijf Moerdijk publiceert de gestelde vragen zonder daarbij de naam van de vraagsteller te vermelden en behoudt zich het recht voor om vragen met dat doel aan te passen. Havenbedrijf Moerdijk geeft geen garantie op anonimiteit, bijvoorbeeld omdat uit noodzakelijke technische vragen de identiteit van de vragensteller kan worden afgeleid.

Indien de Geïnteresseerde vragen of opmerkingen heeft die (commercieel) vertrouwelijk van aard zijn dan kunnen deze vragen buiten de Nota van inlichtingen om worden beantwoord. De Geïnteresseerde kan Havenbedrijf Moerdijk gemotiveerd verzoeken een vraag vertrouwelijk te beantwoorden, door ‘*Commercieel vertrouwelijk - Niet beantwoorden in de Nota van inlichtingen*’ te vermelden. Indien Havenbedrijf Moerdijk van oordeel is dat een vraag niet (commercieel) vertrouwelijk van aard is, wordt dit medegedeeld aan de Geïnteresseerde. De Geïnteresseerde kan de desbetreffende vraag vervolgens 1) terugtrekken of 2) door Havenbedrijf Moerdijk laten beantwoorden in de Nota van inlichtingen.

4.5 Beantwoorden vragen in Nota(s) van inlichtingen

Havenbedrijf Moerdijk sluit een vragenronde af met het publiceren van een Nota van inlichtingen met daarin alle gestelde vragen van Geïnteresseerden en de antwoorden daarop van Havenbedrijf Moerdijk. Ook van eventuele wijzigingen in Aanbestedingsstukken maakt Havenbedrijf Moerdijk melding in een Nota van inlichtingen. Dit kan gepaard gaan met Herziene documentatie van de betreffende Aanbestedingsstukken.

De informatie in de Nota's van inlichtingen is bindend en leidend en prevaleert boven de oorspronkelijke informatie in de Aanbestedingsstukken.

Havenbedrijf Moerdijk publiceert de Nota's van inlichtingen op het Aanbestedingsplatform. Hiervan wordt geen notificatie verstuurd; een Geïnteresseerde dient er zelf voor zorg te dragen dat de informatie tot hem komt. TenderNed biedt hiertoe de mogelijkheid aan de hand van een button op het Aanbestedingsplatform (Houd mij op de hoogte van deze aanbesteding).

4.6 Indienen van het Verzoek tot deelneming

Het Verzoek tot deelneming moet digitaal worden ingediend via het Aanbestedingsplatform vóór de sluitingsdatum zoals vermeld in de planning op het Aanbestedingsplatform.

Havenbedrijf Moerdijk adviseert de Gegadigde om het Verzoek tot deelneming ruim op tijd in te dienen. Na de sluiting van de inschrijvingstermijn is het (technisch) niet langer mogelijk om een Verzoek tot deelneming in te dienen. Havenbedrijf Moerdijk beschouwt een niet tijdig ingediend Verzoek tot deelneming als niet ingediend en neemt deze daarom niet in behandeling. Het risico van niet tijdige ontvangst van het Verzoek tot deelneming is geheel voor rekening van de Gegadigde. Raadpleeg daarom bij twijfel de helpdesk van het Aanbestedingsplatform.

De Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig en volledig indienen van het Verzoek tot deelneming. Havenbedrijf Moerdijk, de aanbieder van het Aanbestedingsplatform en Significant Synergy zijn hiervoor niet verantwoordelijk.

4.7 Opening van de Verzoeken tot deelneming

De Verzoeken tot deelneming zijn voor Havenbedrijf Moerdijk niet eerder zichtbaar dan op het moment dat de sluitingsdatum is verstreken. Zo snel mogelijk na het verstrijken van de sluitingsdatum en -tijd opent Havenbedrijf Moerdijk de Verzoeken tot deelneming. Gegadigden kunnen niet bij de opening van de Verzoeken tot deelneming aanwezig zijn.

4.8 Beoordeling van de Verzoeken tot deelneming

Na opening worden de Verzoeken tot deelneming gecontroleerd en beoordeeld.

Controle volledigheid en vormvereisten

Havenbedrijf Moerdijk controleert of een Verzoek tot deelneming volledig is en voldoet aan de vormvereisten. Een Verzoek tot deelneming dat niet volledig is of niet voldoet aan de vormvereisten wordt in de regel als ongeldig terzijde gelegd en uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbesteding.

Toetsing

Havenbedrijf Moerdijk toetst of Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en of de Gegadigde en het Verzoek tot deelneming voldoen aan de Geschiktheidseisen. Een Verzoek tot deelneming dat niet voldoet aan deze criteria wordt in de regel als ongeldig terzijde gelegd en uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbesteding.

Inhoudelijke beoordeling

Havenbedrijf Moerdijk beoordeelt het Verzoek tot deelneming op basis van de Selectiecriteria. De wijze waarop Havenbedrijf Moerdijk dat doet is beschreven in hoofdstuk 6.

4.9 Selectiebeslissing

Na de beoordeling van de Verzoeken tot deelneming maakt Havenbedrijf Moerdijk de selectiebeslissing tegelijkertijd bekend aan alle Gegadigden. Aan de selectiebeslissing kunnen geen rechten worden ontleend noch houdt deze beslissing de aanvaarding van een aanbod in. Na de mededeling van de selectiebeslissing neemt Havenbedrijf Moerdijk een opschortende termijn in acht van 7 kalenderdagen. Daarna is de selectiebeslissing definitief.

4.10 Verificatie van bewijsmiddelen

In de verificatiefase, ten tijde van de opschortende termijn, kan Havenbedrijf Moerdijk bewijs opvragen om de informatie die de Geselecteerde gegadigden in het kader van deze aanbestedingsprocedure hebben gegeven te verifiëren. Om de administratieve last te beperken is bepaald dat Havenbedrijf Moerdijk in eerste instantie aan Gegadigden alleen het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) mag vragen, in plaats van alle bewijsstukken. De bewijsstukken die vallen onder het UEA, met uitzondering van de referenties, kunnen in de regel alleen worden opgevraagd bij de Geselecteerde gegadigde(n) die op basis van de beoordeling in aanmerking komt/komen voor de Opdracht. De gevraagde bewijsstukken moeten worden geleverd binnen een termijn van drie Werkdagen.

Uitsluiting na verificatie

Als uit controle van de bewijsmiddelen blijkt dat de Geselecteerde gegadigde:

- niet voldoet aan de gestelde eisen, of
- geen afdoende bewijs kan overleggen, of
- onjuiste informatie heeft verstrekt,

komt deze niet meer voor selectie en gunning in aanmerking. Havenbedrijf Moerdijk zal de selectiebeslissing dan in de regel intrekken, het Verzoek tot deelneming als ongeldig terzijde leggen en uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Reservebankregeling:

De Gegadigden die lager in de rangorde zijn geëindigd dan plaats 5 komen op de reservebank. Mocht er sprake zijn van uitval/terugtrekking van een voorlopig Geselecteerde gegadigden (bijvoorbeeld als gevolg van uitsluiting of afzien van deelname), dan heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om de eerstvolgende uit de ranking (selectiefase) alsnog uit te nodigen tot deelname aan de Inschrijvingsfase en daarmee aan te merken als Geselecteerde gegadigde. Opdrachtgever zal alsdan alle initieel Geselecteerde gegadigden hiervan op de hoogte stellen.

4.11 Inschrijvingsfase

Met het verstrijken van de opschortende termijn eindigt de selectiefase en begint de inschrijvingsfase. In de inschrijvingsfase vervolgt Havenbedrijf Moerdijk de Aanbesteding met het verzenden van een uitnodiging tot Inschrijving en de Inschrijvingsleidraad aan de Geselecteerde gegadigden.

4.12 Wachtkamervereenkomst

De Opdrachtgever maakt voor deze Aanbesteding gebruik van een 'wachtkamerregeling'. Hierbij neemt, na afronding van de Inschrijvingsfase, de Inschrijver die in de rangorde als eerstvolgende na de winnende Inschrijver is geëindigd, plaats in de zogenaamde 'wachtkamer' en wordt met hem een Wachtkamervereenkomst gesloten. Dit houdt het volgende in: Indien:

- (i) geen Bouwteamovereenkomst tot stand komt tussen de Opdrachtgever en de (voorlopig) gegunde Inschrijver, of
 - (ii) na totstandkoming van de Bouwteamovereenkomst de Opdrachtnemer de eerste periode van 16 maanden niet succesvol afrondt, of
 - (iii) de Bouwteamovereenkomst om andere redenen wordt beëindigd binnen de periode van 16 maanden na ingangsdatum,
- kan de Opdrachtgever desgewenst besluiten om de Opdracht niet opnieuw aan te besteden, maar met de in de wachtkamer geplaatste Inschrijver tot een Bouwteamovereenkomst te komen.

Voor de formalisering van de wachtkamerregeling wordt een Wachtkamervereenkomst gesloten tussen de Opdrachtgever en de Inschrijver die plaatsneemt in de wachtkamer. De Opdrachtgever is geenszins verplicht om met de in de wachtkamer verblijvende Inschrijver overleg te plegen en/of hem te contracteren. De periode gedurende welke de Inschrijver in de wachtkamer verblijft is maximaal 16 maanden na de ingangsdatum. De Opdrachtgever kan de Inschrijver eerder uit de wachtkamer laten. De Inschrijver met wie een Wachtkamervereenkomst is gesloten doet zijn Inschrijving gestand voor de duur van de Wachtkamervereenkomst. Door het indienen van een Inschrijving gaat de Inschrijver akkoord met deze wachtkamerregeling. Het concept van de Wachtkamervereenkomst zal worden opgenomen als onderdeel van de Inschrijvingsleidraad.

5 EISEN AAN DE GEGADIGDE

5.1 Inleiding

Dit hoofdstuk beschrijft welke Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen Havenbedrijf Moerdijk hanteert en welke informatie de Gegadigde dient aan te leveren. Met het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) geeft de Gegadigde aan of de Uitsluitingsgronden wel of niet op hem van toepassing zijn en of hij voldoet aan de Geschiktheidseisen. Eveneens is beschreven welke eisen gelden indien:

- de Gegadigde inschrijft met Onderaannemer(s);
- de Gegadigde inschrijft als een Samenwerkingsverband;
- de Gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht van (een) Derde(n);
- de Gegadigde zich beroept op de technische en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n).

Zie ook Hoofdstuk 8 voor aanvullende voorschriften voor het Inschrijven met Onderaannemers of als een Samenwerkingsverband.

Bewijsvoering en overig in te dienen informatie Verzoek tot deelneming

In de tabel hieronder is aangegeven welke bewijsstukken/documenten de Gegadigde moet bijvoegen bij het Verzoek tot deelneming. Alleen de Geselecteerde gegadigden dienen de bewijsstukken in de kolom 'Op verzoek' aan te leveren, binnen drie Werkdagen na verzoek van Havenbedrijf Moerdijk. Het risico dat bewijsstukken niet tijdig kunnen worden verkregen ligt bij de Geselecteerde gegadigde.

	#	Omschrijving	Bij aanmelding	Op verzoek
Algemene verklaringen	A1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	
Bewijsmiddelen t.b.v. Uitsluitingsgronden	U1	Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister	X	
	U2	Gedragsverklaring aanbesteden		X
	U3	Verklaring van de Belastingdienst		X
Geschiktheidseisen	E1	Ervaring van de Gegadigde	X	
	E2	Vereiste standaarden		X
Selectiecriteria	S1	Plan t.b.v. selectie criterium S1	X	
	S2	Ervaring van de Gegadigde	X	

Het niet kunnen overleggen van bovenstaande documenten betekent in de regel uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbesteding. Het verdient aanbeveling de genoemde bewijsstukken tijdig te verzamelen en gereed te hebben. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om nader onderzoek uit te (laten) voeren naar (de verklaringen van) de Gegadigde.

5.2 Uitsluitingsgronden

5.2.1 Verplichte en facultatieve Uitsluitingsgronden

Havenbedrijf Moerdijk verklaart naast de verplichte Uitsluitingsgronden de facultatieve Uitsluitingsgronden van toepassing die zijn aangevinkt in deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). De redenen voor het van toepassing verklaren van de facultatieve Uitsluitingsgronden zijn als volgt. Havenbedrijf Moerdijk wenst uitsluitend

ondernemingen te contracteren die financieel gezond zijn van onbesproken gedrag, waarbij geen sprake is van belangenverstrengeling en die integer en ethisch handelen.

Aan de toepasselijkheid van een Uitsluitingsgrond op een onderneming wordt conform artikel 3.13.3 ARW 2016 gelijkgesteld met de situatie dat een Uitsluitingsgrond van toepassing is op een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft.

5.2.2 Invullen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (A1)

De Gegadigde vult alle benodigde gegevens in het UEA volledig en juist in en voegt deze toe aan het Verzoek tot deelneming. Zie paragraaf 8.10 voor aanwijzingen voor de ondertekening van het UEA.

In het geval ondernemers besluiten om samen aan te melden/in te schrijven op de Aanbesteding geldt het volgende:

- *Onderaannemer(s)* – Indien de Gegadigde aanmeldt met Onderaannemer(s), dan dient hij hiervan melding te maken in Deel II D van het UEA.
- *Samenwerkingsverband* – Indien de Gegadigde aanmeldt als Samenwerkingsverband, dan dienen alle leden van het Samenwerkingsverband afzonderlijk het UEA in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. De Gegadigde vermeldt onder Deel II A met welke entiteiten hij een Samenwerkingsverband aangaat.
- *Beroep op Derde(n)* – Indien de Gegadigde zich beroept op een Derde(n) (om op die manier te kunnen voldoen aan de Geschiktheidseisen), dan dient de Gegadigde in Deel II C van het UEA hiervan melding te maken. Tevens dient elk betreffende Derde een UEA in te vullen (Deel II A & B en Deel III) en rechtsgeldig te ondertekenen.

5.2.3 Bewijsmiddelen ten behoeve van Uitsluitingsgronden

De hierna genoemde documenten gelden als bewijs van de verklaring van de Gegadigde middels het UEA dat op hem geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Van een onderneming die gevestigd is in een andere lidstaat van de Europese Unie aanvaardt Havenbedrijf Moerdijk, conform artikel 3.13.10 ARW 2016, ook gegevens en bescheiden uit de betreffende lidstaat die een gelijkwaardig doel dienen als de hieronder genoemde bewijsmiddelen of waaruit blijkt dat de Uitsluitingsgronden niet op de betreffende onderneming van toepassing zijn.

- Inschrijving in het nationale beroeps- of handelsregister (U1)

Een verklaring zoals bedoeld in artikel 3.13.9 sub a ARW 2016, die niet ouder is dan zes maanden op het moment van het indienen van de Inschrijving. Uit de verklaring moet blijken dat de Inschrijver volgens de eisen die gelden in het land waarin de Inschrijver is gevestigd, is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister. Indien een dergelijke verklaring in het land van vestiging niet wordt afgegeven dient de Inschrijver een verklaring of attest onder ede te verstrekken. Binnen Nederland volstaat hiertoe een uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

- Gedragsverklaring aanbesteden (U2)

Een afschrift van de gedragsverklaring aanbesteden, zoals bedoeld in artikel 3.13.9 sub b ARW 2016. De gedragsverklaring aanbesteden mag op het moment van het indienen van een Verzoek tot deelneming niet ouder zijn dan twee jaar. Indien zich na afgifte van de gedragsverklaring aanbesteden een Uitsluitingsgrond heeft voorgedaan, is de Inschrijver verplicht dat in het Verzoek tot deelneming te vermelden, op straffe van uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbesteding.

De Gegadigde kan de gedragsverklaring aanbesteden aanvragen via Justis. In verband met de lange verwerkingstermijn adviseert Havenbedrijf Moerdijk om de gedragsverklaring aanbesteden, voorafgaand aan een mogelijk verzoek van

Havenbedrijf Moerdijk, tijdig aan te vragen. Indien de beslissing op de aanvraag langer duurt, is dit voor risico van de Gegadigde. Voor meer informatie zie: <https://www.iustis.nl/producten/gva/>.

- Verklaring van de Belastingdienst (U3)

Een verklaring van de Belastingdienst dat de Gegadigde zijn verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies heeft betaald, zoals bedoeld in artikel 3.13.9 sub c ARW 2016. De verklaring mag op het moment van het indienen van een Verzoek tot deelneming niet ouder zijn dan zes maanden.

Bewijsvoering bij Uitsluitingsgronden bij aanmelding met meer dan één partij

In het geval ondernemers besluiten om samen aan te melden/in te schrijven op de Aanbesteding geldt voor de drie bovengenoemde bewijsstukken met betrekking tot Uitsluitingsgronden U1, U2, en U3 het volgende:

- *Onderaannemer(s)* – Indien de Gegadigde aanmeldt met Onderaannemer(s) hoeft alleen de hoofdaannemer de drie bovengenoemde bewijsstukken met betrekking tot Uitsluitingsgronden U1, U2, en U3 te verstrekken.
- *Samenwerkingsverband* – Indien de Gegadigde aanmeldt als Samenwerkingsverband, dan dient ieder lid van het Samenwerkingsverband de drie bovengenoemde bewijsstukken te verstrekken.
- *Beroep op Derde(n)* – Indien de Gegadigde een beroep doet op een Derde(n) (om op die manier te kunnen voldoen aan de Geschiktheidseisen), dan dienen zowel de Gegadigde als de Derde(n) de drie bovengenoemde bewijsstukken met betrekking tot Uitsluitingsgronden U1, U2, en U3 te verstrekken.

5.3 Geschiktheidseisen

Aan de hand van de hierna beschreven Geschiktheidseisen bepaalt Havenbedrijf Moerdijk of een Gegadigde geschikt is om de Opdracht uit te voeren.

Door het aanvinken van 'Ja' in onderdeel A in Deel IV van het UEA verklaart de Gegadigde dat zijn onderneming voldoet aan alle hiernavolgende Geschiktheidseisen. Met de term 'selectiecriteria' wordt in het UEA de Geschiktheidseisen bedoeld. Indien de Gegadigde niet voldoet aan de gestelde Geschiktheidseisen is het Verzoek tot deelneming ongeldig en wordt deze terzijde gelegd.

5.3.1 Aantonen van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – Ervaring van de Gegadigde (E1)

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij voldoende deskundig en ervaren is voor de uitvoering van de Opdracht. Daartoe acht Havenbedrijf Moerdijk het noodzakelijk dat de Gegadigde bepaalde kerncompetenties heeft. De Gegadigde toont met referentieopdrachten aan dat hij beschikt over die kerncompetenties. Voor de uitvoering van de Opdracht moet de Gegadigde beschikken over de volgende **drie kerncompetenties**:

#	Kerncompetentie
A	Gegadigde dient ervaring te hebben met de realisatie van een infrastructureel wegenbouwproject, in een project met een minimale gefactureerde opdrachtwaarde van € 2.500.000, exclusief BTW. De referentieopdracht is uitgevoerd onder de UAV 2012. Het wegenbouwproject dient in ieder geval te bestaan uit alle drie onderstaande disciplines: • Discipline grondwerk; en • Discipline wegen; en • Discipline kunstwerken
B	Gegadigde dient ervaring te hebben met civieltechnische werkzaamheden, in een project met een minimale gefactureerde opdrachtwaarde van € 2.500.000, exclusief BTW, waarbij tevens onderdeel van de opdracht was (onder verantwoordelijkheid en/of coördinatie aannemer): • Communicatie; en • Stakeholdermanagement; en • Risicomanagement.

C	Gegadigde dient ervaring te hebben met een opdracht voor civieltechnische werkzaamheden waarbij Gegadigde in een samenwerkingsvorm heeft deelgenomen. De referentieopdracht dient een minimale opdrachtwaarde voor de realisatiefase te hebben van € 2.500.000. Binnen het samenwerkingsverband hebben opdrachtnemer en opdrachtgever op basis van een iteratief c.q. cyclisch proces én op basis van fysieke contactmomenten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer gezamenlijk een ontwerp opgesteld (minimaal DO+) en dat vervolgens ook door opdrachtnemer onder diens verantwoordelijkheid is uitgevoerd. Onder samenwerkingsvorm wordt verstaan een Bouwteam of bouwteamachtig verband met een uitvoeringscontract onder de UAV 2012.
----------	--

De Gegadigde toont de gevraagde bekwaamheid aan met maximaal één referentieopdracht per kerncompetentie. Het is toegestaan om dezelfde referentieopdracht ter aantoning van meerdere kerncompetenties te gebruiken. De Gegadigde gebruikt hiervoor **Bijlage B**.

Een referentieopdracht moet voldoen aan de volgende criteria:

- Ingeval van een reeds afgeronde opdracht is de afrondingsdatum van de referentieopdracht niet ouder dan vijf jaar gerekend vanaf de publicatiedatum van deze Aanbesteding.
- Ingeval van een nog lopende opdracht is de startdatum van de referentieopdracht ouder dan één jaar gerekend vanaf de publicatiedatum van deze Aanbesteding.
- Ingeval van een nog lopende opdracht gebruikt de Gegadigde alleen de reeds behaalde resultaten om daarmee zijn bekwaamheid aan te tonen. Een prognose van de resultaten volstaat niet.
- Indien de Gegadigde bij de uitvoering van de referentieopdracht onderdeel was/is van een samenwerkingsverband, dan beschrijft de Gegadigde wat zijn aandeel is (geweest) bij de uitvoering van de referentieopdracht. Slechts zijn aandeel in de referentieopdracht telt mee bij de beoordeling of aan deze Geschiktheidseis wordt voldaan.
- De referentieopdracht is of wordt succesvol en naar tevredenheid van de betreffende opdrachtgever uitgevoerd.

In het geval ondernemers besluiten om samen in te schrijven op de Aanbesteding geldt het volgende:

- *Onderaannemer(s)* – Indien de Gegadigde aanmeldt als hoofdaannemer met Onderaannemer(s) hoeft alleen de hoofdaannemer aan te tonen dat hij beschikt over de vereiste kerncompetenties. Indien de Gegadigde inschrijft met Onderaannemer(s) om op die manier te kunnen voldoen aan de Geschiktheidseis (zgn. Beroep op Derde(n), dan tonen de Onderaannemer(s) aan dat zij beschikken over de vereiste kerncompetenties.
- *Samenwerkingsverband* – Indien de Gegadigde aanmeldt als Samenwerkingsverband, dan tonen de leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk aan dat zij beschikken over de vereiste kerncompetenties.
- *Beroep op Derde(n)* – Indien de Gegadigde een beroep doet op een Derde(n) om op die manier te kunnen voldoen aan de vereiste ervaring, dan verstrekt de Gegadigde bewijs dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de vereiste kerncompetenties van de Derde(n).

Havenbedrijf Moerdijk behoudt zich het recht voor de juistheid van de referentie te controleren door contact op te nemen met de contactpersoon van de referentie.

5.3.2 Aantonen van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – Vereiste standaarden (E2)

De Inschrijver dient te voldoen aan de volgende standaarden of aantoonbaar werkende vergelijkbare systemen:

Norm, standaard	Toelichting
Kwaliteit	De Gegadigde dient in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de vigerende norm van de NEN-EN-ISO 9001 of gelijkwaardig. Hiertoe overlegt Gegadigde een scan van het originele kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de vigerende norm van de NEN-EN-ISO 9001 of gelijkwaardig, afgegeven door een certificatie-instelling, erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

	Het certificaat moet geldig zijn op de datum van indiening van het Verzoek tot deelneming voor de onderhavige Aanbesteding en moet betrekking hebben op de aard van het werk. In geval van een Combinatie dient de Combinatie als geheel of iedere Combinant afzonderlijk in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 of gelijkwaardig. Het geheel aan kwaliteitssystemen dient betrekking te hebben op de aard van het werk. Het Samenwerkingsverband van Ondernemers overlegt op verzoek als geheel of iedere Ondernemer apart een scan van het originele certificaat.
Veiligheid en gezondheid	De Gegadigde dient in bezit te zijn van een veiligheidssysteemcertificaat VCA** of gelijkwaardig. Het veiligheidssysteemcertificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Ter aantoning van deze eis overlegt Gegadigde een scan van het originele veiligheidssysteemcertificaat VCA** of gelijkwaardig, afgegeven door een certificatie-instelling en erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Het certificaat moet geldig zijn op de datum van indiening van het Verzoek tot deelneming voor de onderhavige Aanbesteding en moet betrekking hebben op de aard van het werk. Ingeval van een Combinatie dient de Combinatie als geheel of iedere Combinant afzonderlijk in het bezit te zijn van het veiligheidssysteemcertificaat. Het Samenwerkingsverband van Ondernemers overlegt op verzoek als geheel of iedere Ondernemer apart een scan van het originele certificaat.
CO2 prestatieladder	De Gegadigde dient in het bezit te zijn van een geldig certificaat ten aanzien van de door Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden & Ondernemen (SKAO) ontwikkelde CO2-prestatieladder waaruit blijkt dat Gegadigde tenminste trede 5 heeft behaald, of een gelijkwaardig certificaat waaruit blijkt dat Inschrijver aan de voor het in aanmerking komen van de hiervoor bedoelde trede gestelde voorwaarden voldoet. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Hiertoe overlegt Inschrijver een scan van het originele certificaat. Ingeval van een Combinatie dient de Combinatie als geheel of iedere Combinant afzonderlijk in het bezit te zijn van dit certificaat. Het Samenwerkingsverband van Ondernemers (Combinatie) overlegt op verzoek als geheel of iedere Ondernemer apart een scan van het originele certificaat.

De Gegadigde verklaart door ondertekening van het UEA dat hij aan bovenstaande voldoet. In het geval ondernemers besluiten om samen in te schrijven op de Aanbesteding geldt het volgende:

- Onderaannemer(s) – Indien de Gegadigde aanmeldt als hoofdaannemer met Onderaannemer(s) hoeft alleen de hoofdaannemer aan te tonen dat hij aan bovenstaande eisen voldoet.
- Samenwerkingsverband – Indien de Gegadigde aanmeldt als Samenwerkingsverband, dan tonen de leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk aan dat zij aan bovenstaande eisen voldoen.
- Beroep op Derde(n) – Indien de Gegadigde een beroep doet op een Derde(n) om op die manier te kunnen voldoen aan bovenstaande eisen, dan verstrekt de Gegadigde daarvan bewijs.

6 BEOORDELING VAN HET VERZOEK TOT DEELNEMING

Havenbedrijf Moerdijk nodigt maximaal vijf Geselecteerde gegadigden uit voor het indienen van een Inschrijving. Indien meer dan het maximumaantal te selecteren Gegadigden de toets aan de Uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen doorstaat, worden de Verzoeken tot deelneming inhoudelijk beoordeeld op basis van de gestelde Selectiecriteria.

6.1 Methode van selectie

Om de Selectiecriteria te kunnen beoordelen maakt Havenbedrijf Moerdijk gebruik van een maximumscore per criterium.

Afhankelijk van de beoordeling wordt per Selectie criterium een score gegeven. De scores van alle Selectiecriteria bij elkaar opgeteld vormen samen de eindscore. De vijf Gegadigden met de hoogste eindscore komt als eerste in aanmerking voor het indienen van een Inschrijving.

6.2 Beoordelingsteam

Voor de beoordeling van de Verzoeken tot deelneming stelt Havenbedrijf Moerdijk een beoordelingsteam samen. Het beoordelingsteam bestaat uit minimaal drie leden die de deskundigheid hebben die nodig is om de Verzoeken tot deelneming inhoudelijk te beoordelen.

6.3 Wijze van beoordeling

Het beoordelingsteam beoordeelt elk Selectie criterium op basis van de informatie die de Gegadigde met betrekking tot dat specifieke Selectie criterium heeft overgelegd. Ieder Verzoek tot deelneming wordt beoordeeld op zijn eigen verdiensten. Indien een Gegadigde meent dat voor de beoordeling van een Selectie criterium ook een deel van een ander Selectie criterium uit zijn Verzoek tot deelneming van belang is, dient de Gegadigde daar expliciet (met vermelding van paragraaf-/paginanummers) naar te verwijzen, inclusief een toelichting waarom de informatie waarnaar wordt verwezen van belang is voor de beoordeling van het betreffende Selectie criterium. Per Selectie criterium komt het beoordelingsteam in consensus tot één gezamenlijke score.

6.4 Documenten/gegevens en beoordelingsaspecten

Verderop in dit hoofdstuk wordt per Selectie criterium beschreven:

- (i) welke documenten/gegevens de Gegadigde in het kader van het betreffende Selectie criterium moet aanleveren; en
- (ii) op welke aspecten het beoordelingsteam de beoordeling op het betreffende Selectie criterium uitvoert (per Selectie criterium is hiervoor een grijs beoordelingskader opgenomen in het vervolg van dit hoofdstuk).

Ad (i) Het beoordelingsteam zal nagaan of de Gegadigde op het betreffende Selectie criterium alle gevraagde documenten/gegevens heeft aangeleverd. Als dat niet het geval is, leidt dit in de regel tot een lagere beoordeling. In uitzonderlijke gevallen kan het niet aanleveren van gevraagde documenten/gegevens leiden tot ongeldigheid van het Verzoek tot deelneming (bijvoorbeeld als het Verzoek tot deelneming in het geheel geen, of slechts een zeer gebrekkig, onderdeel bevat).

Ad (ii) Bij de beoordeling op de Selectie criterium S1 houdt het beoordelingsteam, naast de in de beoordelingskaders benoemde beoordelingsaspecten, ook rekening met de wijze waarop de Gegadigde de uitwerking van de Selectie criteria heeft onderbouwd. Daarbij kunnen bijvoorbeeld de volgende vragen aan de orde komen:

- Geeft de Gegadigde een duidelijk inzicht in de afwegingen?
- Zit er een duidelijke logica/gedachte achter de uitwerking van de Selectie criteria?

- Toont de Gegadigde zich bewust van eventuele nadelen en licht hij toe waarom de voordelen opwegen tegen die nadelen?

Kortom: Het is aan de Gegadigde om de beoordelaars uit te leggen welke keuzes zijn gemaakt.

Let op: de Gegadigde wordt gevraagd in het Verzoek tot deelneming concreet en ondubbelzinnig te beschrijven wat hij aanbiedt (dus niet: 'we kunnen...' of 'we doen mogelijk...', maar: 'we zullen...' of 'we doen...'). Onduidelijkheden in het Verzoek tot deelneming leiden in de regel tot een lagere beoordeling.

De genoemde beoordelingsaspecten die per Gunningscriterium zijn weergegeven in het vervolg van dit hoofdstuk zijn geen nadere Selectiecriteria of subselectiecriteria. Het betreffen aspecten waaraan de Gegadigde wordt gevraagd ten minste aandacht te besteden bij het opstellen van het Verzoek tot deelneming. De genoemde aspecten zijn steeds in willekeurige volgorde van belang opgenomen.

6.5 Berekenen van de eindscores

De eindscore per Gegadigde wordt berekend door optelling van de behaalde scores op alle Selectiecriteria. De vijf Gegadigden met de hoogste eindscore komen in aanmerking voor het indienen van een Inschrijving.

Het kan voorkomen dat twee of meer Verzoeken tot deelneming met een gelijk aantal totaalpunten op dezelfde plaats in rangorde eindigen waardoor meer dan vijf Gegadigden in aanmerking komen voor het indienen van een Inschrijving. In dat geval geldt het volgende:

Indien twee of meer Gegadigden dezelfde hoogste eindscore halen en met deze gelijkscorenden het aantal van vijf wordt overschreden, dan geldt voor deze gelijkscorenden het volgende:

- De Gegadigde met de hoogste score op het Selectiecriterium S1 komt in aanmerking voor uitnodiging tot de Inschrijvingsfase;
- Indien ook op het Selectiecriterium S1 door die betreffende gelijkscorende Gegadigden een gelijke score is behaald, dan vindt loting plaats tussen die Gegadigden, om te bepalen wie in aanmerking komen voor het indienen van een Inschrijving. De loting wordt uitgevoerd door Havenbedrijf Moerdijk onder toezicht van een door Havenbedrijf Moerdijk aangestelde procesbegeleider. De betreffende Gegadigden mogen (digitaal) aanwezig zijn bij de loting.

6.6 Selectiecriteria

Havenbedrijf Moerdijk hanteert de onderstaande Selectiecriteria:

Selectiecriterium		Max. aantal punten	Weging
S1	Ervaring met continuïteit en bereikbaarheid	50	50%
S2	Ervaring met vergelijkbare projecten	50	50%
Totaal		100	100%

6.6.1 Selectie criterium S1: Ervaring met continuïteit en bereikbaarheid

Doelstelling

Het doel van dit Selectie criterium is dat Havenbedrijf Moerdijk de Gegadigden selecteert die aangetoond hebben optimale en passende ervaring te hebben met één opdracht waarin:

- Sprake is van aanleg, reconstructie of soortgelijke werkzaamheden aan openbare wegen; **en**
- Sprake was van veel en intensief verkeer binnen het projectgebied **én** waarbij het voorkomen van congestie op en rondom de centrale verkeersader(s), ook in relatie tot het overige verkeer, aantoonbaar een belangrijke projectdoelstelling was; **en**
- De ‘keuken open moest blijven’, dat wil zeggen: er mocht geen sprake zijn van (langdurige) afsluitingen, de bedrijvigheid moest onverminderd door kunnen gaan voor omliggende bedrijven binnen en/of aangrenzend aan het projectgebied; **en**
- Sprake was van intensieve samenwerking met opdrachtgever én andere stakeholders.

Door de Gegadigde aan te leveren informatie

Beschrijf in een kwaliteitsdocument uw aanpak binnen het door u opgegeven referentieproject (één project), waarmee u aantoont het project succesvol afgerond te hebben, in het bijzonder en in ieder geval ten aanzien van de hierboven onder ‘doelstelling’ beschreven elementen. Uit de onderbouwing dient aantoonbaar gemaakt te worden dat door uw creatieve aanpak de doelstellingen zijn behaald en dat uw bijdrage als uitvoerend en coördinerend aannemer daarin cruciaal was, dat wil zeggen: de sleutel tot een succesvolle samenwerking én aanpak. In uw uitwerking dienen verder in ieder geval de volgende aspecten aan de orde te komen:

- Korte omschrijving van de referentieopdracht;
- Beschrijving van uw aanpak in relatie tot de doelstellingen;
- Visuele weergave projectgebied.

Maximumaantal pagina's

De uitwerking is maximaal 2 pagina A4-formaat. Dit maximumaantal pagina's geldt voor de hoofdtekst (in een leesbare lettergrootte, zoals minimaal 10 punt) inclusief tabellen, figuren, afbeeldingen en de gevraagde visuele weergave van het projectgebied. Indien het voorgeschreven maximumaantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van het Verzoek tot deelneming, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

Beoordelingskader S1:

De uitwerking wordt kwalitatief beoordeeld. Bij de beoordeling kijkt het beoordelingsteam naar het ‘totaalbeeld’ van de uitwerking en de geleverde onderbouwing. Daarbij let het beoordelingsteam op de mate waarin Gegadigde:

- Duidelijk en concreet inzicht geeft in de aanpak binnen het referentieproject;
- Duidelijk en concreet maakt welke bijdrage de Gegadigde heeft geleverd aan het succes;
- Door middel van een onderbouwing aantoont dat de beschreven werkwijze en maatregelen succesvol zijn geweest in relatie tot de genoemde doelstellingen.

Hoe beter door Gegadigde aan bovenstaande is voldaan, hoe hoger de waardering.

De beoordelingsaspecten zijn geen nadere (sub)selectiecriteria en kennen geen onderlinge weging. Het betreffen aspecten waarop de beoordelaars dit Selectie criterium beoordelen om te komen tot één integrale beoordelingskwalificatie, waarbij rekening wordt gehouden met de onderbouwing. Havenbedrijf Moerdijk kiest bewust voor een integrale beoordeling, omdat hij van mening is dat er een duidelijke relatie ligt tussen de beoordelingsaspecten.

De uitwerking van dit Selectie criterium dient een duidelijke en concrete beschrijving van het aangeboden te bevatten en op een deugdelijke manier te zijn onderbouwd.

Voor het kwalitatieve selectie criterium S1 kent het beoordelingsteam een beoordelingsscore toe aan de kwaliteit van de door de Gegadigde ingediende informatie. Afhankelijk van de kwaliteit van het aangeboden wordt één van de volgende scores gegeven:

Score	Omschrijving	Percentage van max. te behalen punten
Uitstekend	De kwalificatie 'uitstekend' is vergelijkbaar met het in Nederland algemeen gangbare rapportcijfer 10	100%
Zeer goed	De kwalificatie 'zeer goed' is vergelijkbaar met het in Nederland algemeen gangbare rapportcijfer 9	90%
Goed	De kwalificatie 'goed' is vergelijkbaar met het in Nederland algemeen gangbare rapportcijfer 8	70%
Ruim voldoende	De kwalificatie 'ruim voldoende' is vergelijkbaar met het in Nederland algemeen gangbare rapportcijfer 7	30%
Voldoende	De kwalificatie 'voldoende' is vergelijkbaar met het in Nederland algemeen gangbare rapportcijfer 6	10%
Onvoldoende	Alles lager dan 'voldoende'	0%

6.6.2 Selectie criterium S2: Ervaring met soortgelijke projecten

De Aanbestedende dienst vindt het waardevol als een Gegadigde passende ervaring heeft met soortgelijke projecten, met een vergelijkbare dynamiek en karakterisering. De Aanbestedende dienst kent daarvoor punten toe voor de mate waarin extra elementen aanwezig zijn, bovenop hetgeen als geschiktheids opgenomen is in kerncompetentie A, conform onderstaande tabel. Hoe meer karakteristieken terugkomen in het referentieproject, hoe hoger de score. Voor dit criterium mogen 2 referentieprojecten opgevoerd worden, die ieder zelfstandig beoordeeld worden. Per referentieproject kan een maximale score van 25 punten worden behaald, het totaal aantal te behalen punten voor S2 is daarmee 50 punten.

Sub	Beschrijving	Score indien project voldoet
I	Minimumeis (Kerncompetentie A) Gegadigde dient ervaring te hebben met de realisatie van een infrastructureel wegenbouwproject, in een project met een minimale gefactureerde opdrachtwaarde van € 2.500.000, exclusief BTW en uitgevoerd onder de UAV 2012.	-
II	In bovengenoemd project was daarnaast (naast I) sprake van een bouwteamachtige samenwerkingsvorm (voldoend aan de Eisen van kerncompetentie C)	7,5
III	In bovengenoemd project was daarnaast (naast I + II) sprake van werkzaamheden in een industrieel/logistiek projectgebied	15
IV	In bovengenoemd project was daarnaast (naast I+II+III) sprake van gefaseerde uitvoering. Onder gefaseerd wordt verstaan: het binnen dezelfde projectscope volgtijdelijk uitvoeren van in ieder geval twee deelprojecten.	20
V	In bovengenoemd project was daarnaast (naast I+II+III+IV) Rijkswaterstaat één van de belangrijkste stakeholders en diende Gegadigde ook rechtstreeks af te stemmen met Rijkswaterstaat bij de totstandkoming van het ontwerp en/of project.	25
	Totale maximale score per referentie	25

Belangrijk: toekenning van punten geschiedt trapsgewijs: er wordt pas toegekomen aan toekenning van een score als ook aan het direct bovenliggend criterium is voldaan. **Bijvoorbeeld:** indien een referentieproject enkel voldoet aan I,II en V, dan zal alleen punten toekenning plaatsvinden aan het voldoen aan sub II.

Gegadigden dienen voor dit selectiecriterium gebruik te maken van bijlage B (Ervaring Gegadigde) en daarop expliciet te vermelden aan welke van bovengenoemde elementen wordt voldaan met het betreffende referentieproject en dit daarnaast genoegzaam te onderbouwen. Let op: voor dit criterium mogen dus maar twee (2) referenties opgegeven worden. Beide referenties worden onafhankelijk van elkaar beoordeeld en elke referentie kan maximaal 25 punten opleveren. Dit mogen andere referenties zijn dan waarmee aan de Geschiktheidseisen is voldaan, mits deze andere referenties op zichzelf maar voldoen aan bovengenoemde eisen/wensen. Op basis van de ingediende referentieverklaring en eventuele ondersteunende informatie bepaalt de beoordelingscommissie welke score uiteindelijk wordt toegekend.

7 TE HANTEREN GUNNINGSCRITEIA TIJDENS DE INSCHRIJVINGSFASE

Om tijdens de inschrijvingsfase de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding te kunnen bepalen, hanteert Havenbedrijf Moerdijk Gunningscriteria. In het kader van transparantie staan de Gunningscriteria hieronder vermeld. Tussen deze Gunningscriteria hanteert de Aanbestedende dienst een weging.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om wijzigingen hierin aan te brengen en de weging van de criteria definitief vast te stellen. Verdere duiding van de Gunningscriteria volgt tijdens de inschrijvingsfase. Vooralsnog wordt uitgegaan van de volgende criteria:

Gunningscriterium		Voorgenomen range weging
<i>Prijs</i>		
P	Inschrijfsom (prijs/tarieven bouwteamfase)	10-30%
<i>Kwaliteit</i>		
K1	Samenwerking binnen bouwteamverband	15-40%
K2	In te brengen kennis en kunde	15-40%
K3	Procesmanagement	15-40%
K4	Financieel plan	15-40%

8 VOORSCHRIFTEN EN VOORWAARDEN

Verzoeken tot deelneming moeten volgens onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingezonden om in behandeling te worden genomen. Dit is om een eerlijke concurrentie tussen de Gegadigden te garanderen. Tevens worden in dit hoofdstuk voorwaarden en bepalingen genoemd die gelden in het kader van deze Aanbesteding.

Verzoeken tot deelneming die op een afwijkende manier worden aangeboden en Verzoeken tot deelneming die niet aan de voorwaarden voldoen zijn in de regel ongeldig en worden niet beoordeeld. In dat geval krijgt de Gegadigde hierover schriftelijk bericht met vermelding van de reden.

8.1 Voorbehouden van Havenbedrijf Moerdijk

Havenbedrijf Moerdijk behoudt zich het recht voor om de Aanbesteding geheel of gedeeltelijk op te schorten, tijdelijk of definitief te staken en/of om niet over te gaan tot het sluiten van de Overeenkomst. In dat geval krijgt de Gegadigde hierover schriftelijk bericht met vermelding van de reden.

8.2 Toepasselijk recht

Uitsluitend het Nederlandse recht beheerst deze Aanbesteding.

8.3 Nederlandse taal

Het Verzoek tot deelneming dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Alle communicatie, documenten en correspondentie in het kader van deze Aanbesteding en de eventuele Opdracht moeten in de Nederlandse taal worden gevoerd en/of opgesteld.

8.4 Aanmelden in een Samenwerkingsverband

Alle leden van het Samenwerkingsverband verklaren door middel van het indienen van een Verzoek tot deelneming aansprakelijk te zijn, zowel in het kader van de Aanbesteding als in het kader van het uitvoeren van de Opdracht. Het Samenwerkingsverband dient in het Verzoek tot deelneming aan te geven welke (rechts-)persoon het aanspreekpunt is tijdens deze procedure en gedurende de contractperiode als penvoerder optreedt. Partijen in een Samenwerkingsverband kunnen niet tevens apart of in een andere combinatie Inschrijven. Indien daarvan toch sprake is, zijn alle betreffende Verzoeken tot deelneming ongeldig.

Wijzigingen in de samenstelling van het Samenwerkingsverband na indiening van het Verzoek tot deelneming, zonder schriftelijke toestemming van Havenbedrijf Moerdijk, leidt in de regel tot uitsluiting.

8.5 Aanmelden met Onderaannemers

In aanvulling op de eisen voor het Aanmelden/Inschrijven met (een) Onderaannemer(s) die zijn beschreven in hoofdstuk 5 van deze Selectieleidraad, geldt het volgende. Indien de Gegadigde een beroep doet op (een) Onderaannemer(s) om te kunnen voldoen aan (een) Geschiktheidseis(en), dan dient de Gegadigde exact aan te geven (i) welke Onderaannemer(s) dit betreft en (ii) voor welk deel van de Opdracht deze Onderaannemer(s) zal (zullen) worden ingeschakeld dan wel voor welke Geschiktheidseis(en) de Gegadigde een beroep doet op deze Onderaannemer(s). Van alle Onderaannemers dient na de mededeling van de gunningsbeslissing op eerste verzoek van Havenbedrijf Moerdijk een bewijs van Inschrijving in het nationaal beroeps-/handelsregister te worden overgelegd.

Na aanmelding mag de samenstelling van hoofdaannemer met één of meer Onderaannemer(s) alleen worden gewijzigd na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Havenbedrijf Moerdijk.

De Onderaannemer(s) voeren namens en onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer bepaalde voorschriften uit. De hoofdaannemer is bij deze constructie volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving, alsmede de eventuele uitvoering daarvan. De hoofdaannemer is ook aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde Onderaannemer(s).

De Opdrachtnemer dient de betreffende Onderaannemer(s) ook daadwerkelijk bij de uitvoering van de Opdracht en dienovereenkomstig in te zetten. In het geval dat de Opdrachtnemer een beroep doet op de betreffende Onderaannemer(s) om te kunnen voldoen aan (een) Geschiktheidseis(en) dient de hoofdaannemer aan te tonen dat hij bij de uitvoering ook werkelijk gebruik kan maken van de benodigde middelen (kennis, mens, materieel) van de betreffende Onderaannemer(s).

Het is niet toegestaan een Onderaannemer in te zetten waarop een Uitsluitingsgrond van toepassing is, behoudens wanneer Havenbedrijf Moerdijk hiervoor expliciet toestemming geeft wegens één of meer van de redenen genoemd in artikel 3.13.4, 3.13.11 en 3.13.12 ARW 2016. Op eerste verzoek van Havenbedrijf Moerdijk toont de Gegadigde aan de hand van bewijsmiddelen aan dat op zijn Onderaannemers geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

8.6 Verzoek tot deelneming conform de Aanbestedingsstukken

De Gegadigde moet zijn Verzoek tot deelneming baseren op de Aanbestedingsstukken. Indien een Gegadigde gevraagde informatie niet, niet volledig en/of niet juist heeft aangeleverd, leidt dat in de regel tot ongeldigheid van het Verzoek tot deelneming en uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbesteding. Onder 'niet juist' verstaat Havenbedrijf Moerdijk het wijzigen van informatie in de Aanbestedingsstukken of het niet gebruiken van een voorgeschreven Bijlage of formulier.

8.7 Voorwaardelijk Verzoek tot deelneming

Een Verzoek tot deelneming waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarop voorbehouden worden gemaakt, wordt in de regel aangemerkt als ongeldig en uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbesteding.

8.8 Gedeeltelijk Verzoek tot deelneming

Een Verzoek tot deelneming indienen ten aanzien van een gedeelte van de Opdracht is niet toegestaan.

8.9 Geldigheidsduur van het Verzoek tot deelneming

Het Verzoek tot deelneming dient tot minimaal drie maanden vanaf de datum van ontvangst van het Verzoek tot deelneming geldig te zijn. Indien een kort geding wordt aangespannen tegen de selectiebeslissing bedraagt de geldigheidsduur minimaal zes weken na de onherroepelijke uitspraak in kort geding. Havenbedrijf Moerdijk kan verzoeken de geldigheidsduur te verlengen. Aan een zodanig verzoek kan de Gegadigde geen aanspraak op selectie tot de inschrijvingsfase ontlenen.

8.10 Ondertekening van het Verzoek tot deelneming

Een handtekening onder het UEA geldt tevens als een ondertekening van het Verzoek tot deelneming. Het Verzoek tot deelneming zelf en documenten en verklaringen bij dit verzoek hoeven dus niet separaat te worden ondertekend.

Het UEA moet rechtsgeldig zijn ondertekend door een daartoe bevoegd natuurlijke persoon. De rechtsgeldige bevoegdheid van de ondertekenaar blijkt uit het (de) uittreksel(s) van de Kamer van Koophandel of de inschrijving in het nationale beroeps- of handelsregister in het land van vestiging of bij ontbreken daarvan een ander bewijsstuk als bedoeld in artikel 2.98 Aanbestedingswet 2012. Een ondertekenaar die niet als vertegenwoordigingsbevoegde persoon is ingeschreven in het beroeps- of handelsregister dient te zijn gevolmachtigd door een persoon die wel vertegenwoordigingsbevoegdheid heeft. De volmacht moet worden toegevoegd aan de Inschrijving.

Let op – Een onvolledig en/of onjuist ingevuld UEA en/of een niet rechtsgeldig ondertekend UEA leidt in de regel tot uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbesteding, behoudens voor zover herstel is toegestaan op grond van artikel 3.22.6 ARW 2016.

8.11 Aantal malen aanmelden

Een Gegadigde ((rechts)persoon of vennootschap) mag slechts éénmaal aanmelden, hetzij als zelfstandige Gegadigde, hetzij als lid van een Samenwerkingsverband, hetzij als Onderaannemer.

Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval rechtspersonen en/of vennootschappen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd:

- a) Rechtspersonen en/of vennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek;
- b) Rechtspersonen en/of vennootschappen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
- c) Rechtspersonen en/of vennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

Havenbedrijf Moerdijk zal (rechts)personen niet uitsluiten als die (rechts)personen aantonen dat in hun geval geen sprake is van een reëel gevaar dat zich praktijken voordoen die de transparantie kunnen bedreigen en de mededinging tussen de Inschrijvers kunnen vervalsen en meer in het algemeen dat deze verhouding hun respectieve gedrag in het kader van deze Aanbesteding niet heeft beïnvloed en niet zal beïnvloeden.

Een Gegadigde mag niet tevens als Derde fungeren waarop door een andere Inschrijver een beroep wordt gedaan. Een Derde mag niet voor meerdere Inschrijvers garant staan indien het de Geschiktheidseisen betreft rondom financiële en economische draagkracht in overeenstemming met artikel 2:403 sub f BW.

8.12 Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in het Verzoek tot deelneming

Het ontbreken van gevraagde informatie, verklaringen en/of documenten leidt in de regel tot uitsluiting. Als sprake is van tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in een Verzoek tot deelneming en dit door Havenbedrijf Moerdijk wordt aangemerkt als een kennelijke en herstelbare omissie, dan behoudt Havenbedrijf Moerdijk zich het recht voor de Gegadigde te vragen om een verduidelijking en/of een aanvulling. Deze verduidelijking en/of aanvulling mag geen wezenlijke wijziging van het Verzoek tot deelneming met zich meebrengen. Als dat naar de mening van Havenbedrijf Moerdijk wel zo is, dan zal hij deze verduidelijkingen en/of aanvullingen niet in de beoordeling meenemen.

8.13 Medewerking onderzoek

Havenbedrijf Moerdijk behoudt zich het recht voor de juistheid van de door de Gegadigde overgelegde verklaringen, bescheiden en gegevens, alsmede de financiële en economische draagkracht, vakkundigheid en/of integriteit van de Inschrijver (nader) te onderzoeken. De Gegadigde is verplicht volle medewerking te verlenen aan een dergelijk (nader) onderzoek door Havenbedrijf Moerdijk (in elke fase van de Aanbesteding, alsmede na verlening van de Opdracht).

8.14 Kostenvergoeding Selectiefase en Inschrijvingsfase

Gegadigden hebben voor hun deelname aan de Selectiefase geen recht op vergoeding van kosten in het kader van deze Aanbesteding. Havenbedrijf Moerdijk heeft voor deze bepaling een zorgvuldige afweging gemaakt op grond van voorschrift 3.8a van de Gids Proportionaliteit en de Handreiking Tenderkostenvergoeding van oktober 2018. Ingeval van (onverwachte)

intrekking van de Aanbesteding door niet aan Inschrijvers verwijtbare oorzaken zal Havenbedrijf Moerdijk een tenderkostenvergoeding heroverwegen.

Voor wat betreft de Inschrijvingsfase stelt Opdrachtgever een tenderkostenvergoeding van € 10.000 (exclusief btw) per verliezende Inschrijver beschikbaar. Voorwaarde voor het in aanmerking komen voor deze vergoeding is dat een partij een geldige Inschrijving indient conform de gestelde eisen binnen de Inschrijvingsleidraad. Voor de winnende Inschrijver zal geen tenderkostenvergoeding verstrekt worden.

8.15 Status informatie in de Aanbestedingsstukken

Onverminderd de overige voorbehouden als opgenomen in de Aanbestedingsstukken, kunnen Gegadigden met betrekking tot de Aanbesteding uitsluitend rechten ontleen aan informatie die is opgenomen in de Aanbestedingsstukken. Havenbedrijf Moerdijk is niet aansprakelijk voor de onjuistheid en/of onvolledigheid van informatie over de Opdracht die door de Gegadigde is verkregen via andere kanalen. Gegadigden dienen zich, waar zij dit nodig of wenselijk achten, zelf en voor eigen rekening en risico op de hoogte te stellen van onder meer de technische aspecten, het publiekrechtelijk kader en al hetgeen zij relevant achten in verband met hun deelname aan de Aanbesteding.

8.16 Merknamen

Als in de Aanbestedingsstukken in verband met technische specificaties wordt gesproken over een bepaald fabricaat, herkomst, bijzondere werkwijze, verwijzing naar een merk, octrooi, type, oorsprong of productie, is dit alleen bedoeld als voorbeeld. In dergelijke gevallen moet de Gegadigde de melding of verwijzing lezen met toevoeging van de woorden 'of gelijkwaardig', als dat er niet bij is vermeld.

8.17 Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in de Aanbestedingsstukken

Indien sprake is van tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden in de Aanbestedingsstukken, dan dient de Geïnteresseerde dat zo spoedig mogelijk te melden – in ieder geval vóór de sluitingsdatum van de laatste vragenronde. Havenbedrijf Moerdijk verwacht van Geïnteresseerden een proactieve houding, zodat Havenbedrijf Moerdijk de Aanbestedingsstukken effectief kan herstellen. Indien de Geïnteresseerde niet of niet tijdig melding maakt van tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden dan vervalt het recht om op een later moment daarover te klagen en/of bezwaren te uiten.

Indien de Geïnteresseerde na kennisneming van de Nota('s) van inlichtingen nog steeds meent dat sprake is van tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden, dan dient hij op straffe van verval van recht minimaal vijf kalenderdagen vóór de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving een kortgedingprocedure aanhangig te maken door middel van het betekenen van een dagvaarding bij Havenbedrijf Moerdijk.

8.18 Intellectueel eigendom

De intellectuele eigendomsrechten van de Aanbestedingsdocumenten gepubliceerd ten behoeve van deze Aanbesteding berusten bij Havenbedrijf Moerdijk. Zonder uitdrukkelijke toestemming van Havenbedrijf Moerdijk is het niet toegestaan deze documenten te dupliceren dan wel te verspreiden.

8.19 Uitsluiting van Gegadigden

Ten tijde van (i) het doen van een Verzoek tot deelneming en (ii) de selectie dient de Gegadigde te kunnen aantonen dat de Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn, dat hij voldoet aan de Geschiktheidseisen. Bij gebreke daarvan wordt de Gegadigde in de regel uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbesteding en komt hij niet in aanmerking voor gunning van de Opdracht.

Indien, gaande de Aanbesteding, een Uitsluitingsgrond op de Gegadigde van toepassing wordt, of indien de Gegadigde niet langer aan de Geschiktheidseisen voldoet/kan voldoen, dient hij dat feit onverwijld schriftelijk mede te delen aan Havenbedrijf Moerdijk. Indien op enig moment blijkt dat de Gegadigde onjuiste informatie hierover heeft verschaft, dan wordt hij in de regel uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbesteding.

Havenbedrijf Moerdijk is gerechtigd de Gegadigde van de Aanbesteding uit te sluiten:

- als de Gegadigde aan de zijde van Havenbedrijf Moerdijk betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de Aanbesteding, of
- als de Gegadigde zich in verband met de Aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en/of andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest.

Datzelfde geldt als (rechts)personen uit de groep van de Gegadigde een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden. Havenbedrijf Moerdijk zal de Gegadigde niet uitsluiten als de Gegadigde aantoont dat onder de omstandigheden van het concrete geval mededinging door bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn.

8.20 Uitsluiting als gevolg van staking van bedrijfsactiviteiten of overname

Als tijdens de Aanbesteding een Gegadigde of een Samenwerkingsverband de voor deze Aanbesteding relevante bedrijfsactiviteit(en) moet staken of het bedrijf wordt overgenomen, dan moet de Gegadigde Havenbedrijf Moerdijk direct informeren. In dat geval behoudt Havenbedrijf Moerdijk zich het recht voor deze Gegadigde uit te sluiten van deelname aan de Aanbesteding.

8.21 Communicatie gedurende de Aanbesteding

Communicatie met betrekking tot de Aanbesteding verloopt uitsluitend via het Aanbestedingsplatform. Gedurende de Aanbesteding is het niet toegestaan contact te hebben met (andere) medewerkers van Havenbedrijf Moerdijk of bij de Aanbesteding betrokken organisaties om informatie te verkrijgen over de Aanbesteding. Handelen in strijd met deze bepaling leidt in de regel tot uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbesteding.

8.22 Beïnvloeding van de beoordeling

Het is de Gegadigde niet toegestaan contact te zoeken met een lid of leden van de beoordelingscommissie, medewerkers van Havenbedrijf Moerdijk of andere betrokkenen bij de Aanbesteding voor welke informatie met betrekking tot de Aanbesteding dan ook. Elke beïnvloeding, op welke manier dan ook, van medewerkers die bij deze Aanbesteding betrokken zijn, leidt in de regel tot uitsluiting van deelname aan de Aanbesteding.

8.23 Mededeling van de selectiebeslissing

Na de mededeling van de selectiebeslissing hanteert Havenbedrijf Moerdijk een opschortende termijn van zeven (7) kalenderdagen. Binnen deze termijn hebben belanghebbenden de mogelijkheid om rechtsmaatregelen te treffen tegen de selectiebeslissing door een kort geding aanhangig te maken. De opschortende termijn geldt als een vervaltermijn. Als binnen deze termijn geen kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de afgewezen Gegadigden geen bezwaar meer maken tegen de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt.

8.24 Rechtsmiddel

Indien de Gegadigde bezwaar heeft tegen de (motivering van de) selectiebeslissing, dient hij binnen de opschortende termijn van zeven (7) kalenderdagen (ingaaande op de dag na de verzenddatum van de gunningsbeslissing), door betekening van een dagvaarding een kort geding bij de Rechtbank te Breda aanhangig te maken. Een kopie van de dagvaarding dient vervolgens in het belang van een snelle en goede voortgang zo snel mogelijk aan Havenbedrijf Moerdijk te worden verstuurd via het Aanbestedingsplatform.

Indien de Gegadigde binnen deze opschortende termijn geen kort geding aanhangig heeft gemaakt, houdt dat in dat:

- de Gegadigde het recht verwerkt om tegen de uitkomst en het verdere verloop van de Aanbesteding op te komen;
- de Gegadigde zijn eventuele rechten bovendien verwerkt om na afloop van deze termijn ter zake in een bodemprocedure of kort geding van Havenbedrijf Moerdijk bepaalde (rechts)handelingen en/of een schadevergoeding te vorderen.

Havenbedrijf Moerdijk zal, mits het niet (tussentijds) schriftelijk is teruggekomen op zijn selectiebeslissing, de Gegadigden naar de gunningsfase laten doorgaan wanneer voornoemde opschortende termijn is verstreken zonder dat een kort geding aanhangig is gemaakt. Havenbedrijf Moerdijk behoudt zich nadrukkelijk het recht voor om terug te komen op de selectiebeslissing, indien daar volgens hem aanleiding voor bestaat. Indien tijdig een kort geding en/of bodemprocedure tegen de selectiebeslissing respectievelijk afwijzing aanhangig is gemaakt, zal Havenbedrijf Moerdijk niet eerder tot selectie overgaan totdat de voorzieningenrechter in eerste aanleg uitspraak heeft gedaan. In het geval dat een kort geding aanhangig wordt gemaakt, interveniëren de andere Gegadigden op eerste verzoek van Havenbedrijf Moerdijk in het geding, op straffe van verval van het recht om op te komen tegen de beslissingen die Havenbedrijf Moerdijk neemt vanwege (de uitkomst van) het kort geding.

8.25 Klachtafhandeling

Het kan voorkomen dat ontevredenheid bestaat over hoe tijdens de procedure wordt of is geacteerd. Dit kan leiden tot een klacht. Iedere (potentiële) Inschrijver die belang heeft bij de Aanbesteding kan een gemotiveerde klacht indienen. Een Geïnteresseerde, Gegadigde of Inschrijver doet er goed aan zijn klacht in een zo vroeg mogelijk stadium in te dienen.

- Klachten dienen schriftelijk te worden ingediend via het e-mailadres: aanbesteden@portofmoerdijk.nl, met als onderwerp 'Klacht over aanbesteding Bouwteam Hoofdontsluitingen haven- en industrieterrein Moerdijk'.
- Havenbedrijf Moerdijk streeft ernaar de behandeltermijn van de klacht zo kort mogelijk te houden. Na afloop van de klachtafhandeling ontvangt de klager een schriftelijk gemotiveerd resultaat van de klachtafhandeling.
- Havenbedrijf Moerdijk behoudt zich het recht voor een klacht niet in behandeling te nemen; indien hiervan sprake is zal de klager hierover eveneens schriftelijk gemotiveerd worden geïnformeerd.
- Het staat de klager vrij om de klacht (eveneens) aan de Commissie van Aanbestedingsexperts voor te leggen.
- Het indienen van een klacht schort de Aanbesteding in de regel niet op. Havenbedrijf Moerdijk is vrij om al dan niet te besluiten tot opschorting van de aanbestedingsprocedure.

9 BIJLAGEN

Bijlage A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument is een separate Bijlage bij de Selectieleidraad.

Bijlage B: Ervaring Gegadigde

Ervaring Gegadigde is een separate Bijlage bij de Selectieleidraad.

Bijlage C: Format Indienen vragen en opmerkingen

Dit document is een separate Bijlage bij de Selectieleidraad.

Bijlage D: Concept Programma van Eisen bouwteam hoofdontsluitingen

Het concept van het Programma van eisen is een separate Bijlage bij de Selectieleidraad.

Bijlage E: Rapportage 'Integrale verkeersstudie bereikbaarheid' - Goudappel - 29-10-2021

Dit document is een separate Bijlage bij de Selectieleidraad.

Bijlage F: Studie aansluiting 26 op de A17 – Goudappel – 7 mei 2020

Dit document is een separate Bijlage bij de Selectieleidraad.

Bijlage G: Verkeerskundig schetsontwerp knelpunten 1.1 en 1.2

Dit document is een separate Bijlage bij de Selectieleidraad.

Bijlage H: Visuele weergave Hoofdontsluitingen

Dit document is een separate Bijlage bij de Selectieleidraad.