

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Bijlage A, programma van eisen, eis 15	Inschrijver biedt het volgende proces aan: De actuele voortgang van uw aanmelding kunt u 24/7 volgen in onze digitale portal. Meteen op het moment van indienen van de aanvraag wordt de payrollkracht door inschrijver uitgenodigd om documenten aan te leveren. Bij tijdig aanleveren van de documenten wordt binnen 24 uur de arbeidsovereenkomst aangemaakt. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, graag uw toelichting.	Akkoord
2	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.4	Aanbestedende dienst is verplicht transparantie aan te tonen op het gebied van wat er in de prijs moet zitten. Inschrijver merkt op dat niet omschreven wordt wat in de prijs verwerkt moet worden. Om appels met appels te vergelijken en een gelijk speelveld te creëren, vraagt de inschrijver aanbestedende dienst om exact aan te geven welke elementen in de prijs verwerkt moet worden. Bent u bereid dit aan te passen in het prijzenblad? Zo niet, graag uw toelichting	Nee, er wordt geen prijzenblad met alle elementen ter beschikking gesteld. Aanbestedende dienst vraagt Inschrijver zich te conformeren aan de bepalingen hierover in de meest recente horeca CAO.
3	Inhoud	Bijlage A, programma van eisen, eis 25	Vraag 1: In eis 25 geeft u aan dat gegevens en documenten voor Opdrachtgever beschikbaar moeten zijn gedurende de inhuurperiode én een periode van zeven jaar daarna. Op basis van de AVG mogen persoonsgegevens echter niet langer worden bewaard dan noodzakelijk ten behoeve van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld en/of verwerkt. Dit betekent dat het niet is toegestaan om alle documenten en gegevens gedurende een periode van zeven jaar te bewaren. Wij verzoeken u dan ook om de zinsnede 'én een periode van zeven jaar daarna' te laten vervallen. De documenten zullen beschikbaar zijn conform de wettelijke bewaarvoorschriften en termijnen. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet? Vraag 2: Opdrachtnemer kan de documenten en gegevens alleen overdragen aan Opdrachtgever of aan een derde partij indien en voor zover dat is toegestaan op basis van privacywetgeving. Inschrijver verzoekt u om dit op te nemen in eis 25. Bent u daartoe bereid? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Akkoord
4	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 15.2	"Vraag 1: Opdrachtnemer verstrekt geen inzage in haar verzekeringspolissen, omdat dit vertrouwelijke bedrijfsinformatie betreft. Wel is Opdrachtnemer bereid een gecertificeerde verklaring omtrent verzekering af te geven indien opdrachtgever daarom verzoekt. Kunt u hiermee instemmen? Vraag 2: Inschrijver verstrekt geen bewijzen van premiebetaling van de verzekering. De verzekeringsverklaring wordt door onze verzekeringsmaatschappij afgegeven na afdracht van de premie en is daarmee indirect een betalingsbewijs. Inschrijver verzoekt u dan ook om de voorwaarde inzake het verstrekken van een betalingsbewijs te laten vervallen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?"	Akkoord, zolang aantoonbaar is dat inschrijver verzekerd is zoals aangegeven in de offerteaanvraag.
5	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 9.2 en 9.3	Artikel 9.2 beschrijft de situatie dat Opdrachtnemer geen plaatsvervanger kan voor stellen indien payrollmedewerker langdurig afwezig is. Deze aanbesteding ziet enkel op de dienstverlening Payroll. Bij Payroll werft en selecteert de opdrachtgever de medewerker. Indien vervanging nodig is, dan dient Opdrachtgever een vervangende payrollmedewerker te werven en selecteren. Inschrijver is dan ook van mening dat artikel 9.2 en 9.3 niet van toepassing zijn. Kunt u dat bevestigen? Zo niet, graag een toelichting.	Ja, dat kunnen we bevestigen
6	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 9.1	Payrollmedewerkers hebben recht op dezelfde arbeidsvoorwaarden als vaste medewerkers. Payrollmedewerkers hebben net als vaste medewerkers een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd. Deze overeenkomst kan niet door ziekte of verlof worden opgeschort. Payrollmedewerker heeft net als de vaste medewerker recht op de verzuimregeling en de verlofregeling zoals opgenomen in de cao horeca. Kunt u bevestigen dat dit artikel niet van toepassing is? Zo niet, graag een uitgebreide toelichting.	Ja, dat kunnen we bevestigen

7	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 5.8	Wij gaan er bij de inzet van vreemdelingen in de zin van de Wet Arbeid Vreemdelingen vanuit dat de Opdrachtgever uitdrukkelijk bekend is met artikel 15 van deze wet, waarin de verantwoordelijkheden van zowel opdrachtnemer als opdrachtgever zijn opgenomen. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wet Arbeid Vreemdelingen aan de opdrachtgever wordt opgelegd bij niet nakoming van de opdrachtgever verplichtingen. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, graag uw toelichting.	De verantwoordelijk van aanbestedende dienst is de verificatie van de identiteit en tewerkstellingsvergunning. Inschrijver is gevrijwaard in de situaties waarin de aanbestedende dienst tijdig de juiste documenten heeft ontvangen, gewezen is op de verplichting deze bij de poort te verifiëren en dit niet heeft gedaan.
8	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 5.4	Opdrachtnemer kan de payrollmedewerkers wel instrueren dat zij niet als gemachtigde van de gemeente zullen optreden, echter Inschrijver kan er niet voor instaan dat de payrollmedewerkers deze verplichting ook daadwerkelijk naleven, aangezien de payrollmedewerkers onder uw leiding en toezicht werken. Kunt u derhalve bevestigen dat opdrachtnemer slechts een informatieplicht heeft om de payrollmedewerkers hierover te informeren? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	Ja, dat kunnen we bevestigen
9	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 5.3	Opdrachtnemer dient u conform dit artikel te vrijwaren voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties die aan de Opdrachtgever worden opgelegd. Dit artikel is op dit moment dermate algemeen opgesteld dat inschrijver hier niet onverkort akkoord mee kan gaan. Op deze wijze moeten wij op voorhand vrijwaren voor risico's die wij nu niet kunnen overzien en die mogelijk ook niet aan ons te wijten zijn. Inschrijver is bereid om een vrijwaring af te geven, echter dan dient deze vrijwaring wel te zien op een aan Opdrachtnemer toe te rekenen tekortkoming. Kunt u bevestigen dat u daarmee akkoord bent? Zo niet, kunt u ons dan gemotiveerd toelichten wat uw overwegingen daartoe zijn?	Akkoord met de toevoeging dat het hierbij gaat om een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer ofwel om boetes en sancties die aan opdrachtnemer te wijten zijn of die krachtens de wet voor rekening van opdrachtnemer komen.
10	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 5.2	Deze bepaling past niet bij de aard van de payrolldienstverlening, omdat de payrollmedewerker onder uw leiding en toezicht werkt. Inschrijver veronderstelt derhalve dat artikel 5.2 niet van toepassing is op de uitgevraagde dienstverlening. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	Ja, dat kunnen we bevestigen
11	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 3.1 en 3.2	Artikel 3.1 en 3.2 zien op de dienstverlening waarbij een ZZP-er diensten verricht voor Opdrachtgever. Deze dienstverlening valt niet onder de scope van de aanbesteding en deze bepalingen zijn daarmee niet van toepassing op de Payrollmedewerker die Opdrachtnemer aan u ter beschikking stelt. Kunt u artikel 3.1 en 3.2 buiten toepassing verklaren? Zo niet, graag uw motivering.	Ja, deze artikelen zullen niet van toepassing worden verklaard.
12	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 2.7	Inschrijver meent dat u met Uitzendkracht de Payrollmedewerker bedoelt. Echter zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing op de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever en derhalve niet op de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Payrollmedewerker. Inschrijver ziet dan ook niet in waarom de Algemene Inkoopvoorwaarden voorgelegd moeten worden aan de Payrollmedewerker. Tussen Opdrachtnemer en Payrollmedewerker zijn andere afspraken van toepassing waar Opdrachtgever buiten staat. Inschrijver verzoekt u dan ook om dit artikel te verwijderen uit de Algemene Inkoopvoorwaarden. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, graag uw toelichting.	Deze bepaling is inderdaad niet van toepassing op payroll.
13	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 2.6	De scope van de aanbesteding ziet enkel op het inhuren van payrollmedewerkers. In artikel 2.6 staat beschreven dat de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn op ZZP-ers en op Uitzendkrachten. Inschrijver verzoekt u om ook de Payrollmedewerkers aan dit artikel toe te voegen. Kunt u hiermee instemmen?	Vanwege diverse eerdergenoemde uitzonderingen t.a.v. payroll, overweegt de gemeente om t.z.t. ofwel een separate Algemene voorwaarden op te stellen specifiek voor Payrolling, danwel de Algemene Inkoopvoorwaarden hierop aan te passen..

14	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 1	"Vraag 1: In artikel 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden staat de volgende definitie van Prestatie: ""de te verrichten Diensten"". Het begrip diensten wordt wel met een beginhoofdletter geschreven, maar dit begrip is niet gedefinieerd. Voor een correcte interpretatie van de voorwaarden acht inschrijver het van belang om de volgende definitie van 'Diensten' op te nemen in de Raamovereenkomst: ""het door Opdrachtnemer ter beschikking stellen van payrollmedewerkers die in dienst zijn bij Opdrachtnemer op basis van een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:692 Burgerlijk Wetboek en die krachtens een opdracht ter beschikking worden gesteld aan Opdrachtgever om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, waarbij Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de werving en selectie van de betreffende payrollmedewerker."" Bent u bereid deze definitie op te nemen in de Raamovereenkomst? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet? Vraag 2: Vanwege de driehoeksverhouding waarin partijen samenwerken en de correcte interpretatie van de voorwaarden is het van belang om onderscheid te maken tussen de Opdrachtnemer en de Payrollmedewerker. Inschrijver stelt daarom voor de definitie van Opdrachtnemer aan te scherpen en een definitie van Payrollmedewerker toe te voegen. Inschrijver stelt de volgende definities voor: -Opdrachtnemer: ""de partij die zich jegens Gemeente verbindt tot de uitvoering van de Diensten"" -Payrollmedewerker: ""iedere natuurlijk persoon, die een payrollovereenkomst als bedoeld in artikel 7:692 Burgerlijk Wetboek is aangegaan met Opdrachtnemer en die krachtens een opdracht ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, waarbij Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de werving en selectie van de betreffende Payrollmedewerker.	Vraag 1: Ja, dat kunnen we bevestigen. Vraag 2: akkoord. Wel wordt in dit verband verwezen naar eerdere opmerking over mogelijk aanpassing van de Algemene Inkoopvoorwaarden repts. het opstellen van separate Algemene voorwaarden voor Payrolling.
15	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, algemeen	Inschrijver veronderstelt dat u in artikel 4, 5.1, 7.5, 8.1 tm 8.5, 10.2 'De Payrollmedewerker' bedoelt. Kunt u dit bevestigen?	Ja, dat kunnen we bevestigen
16	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 2.6+Bijlage E algemene inkoopvoorwaarden artikel 7.4	In de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming zijn zowel Opdrachtnemer alsook Opdrachtgever in het kader van de gevraagde dienstverlening aan te duiden als Verwerkingsverantwoordelijke. Immers hebben zij beide eigen verantwoordelijkheden en eigen wettelijke grondslagen om de persoonsgegevens van payrollmedewerkers te verwerken. Als Verwerkingsverantwoordelijke stelt zowel opdrachtnemer als opdrachtgever zijn eigen doelen en middelen vast. Opdrachtnemer kan dan ook niet worden gekwalificeerd als Verwerker in de zin van de AVG. Inschrijver is dan ook van mening dat een verwerkersovereenkomst niet van toepassing is op onze onderhavige dienstverlening. Onderschrijft u deze zienswijze? Zo nee, dan graag uw toelichting waarom u vindt dat opdrachtnemer wel verwerker is en ten aanzien van welke feitelijk dienstverlening dit dan is.	De verwerkersovereenkomst is niet van toepassing en komt te vervallen.
17	Inhoud	Offerteaanvraag paragraaf 1, 4.2.1+raamovereenkomst, artikel 4+Bijlage E Algemene inkoopvoorwaarden, artikel 15.1	"U heeft diverse vrijwaringsbepalingen opgenomen in de aanbestedingsstukken. Wij kunnen deze vrijwaringsbepalingen alleen accepteren indien de vrijwaring ziet op schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer in de nakoming van haar contractuele dan wel wettelijke verplichtingen. Onderschrijft u dit? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet? Daarnaast kunnen wij als beursgenoteerde onderneming geen onbeperkte vrijwaringsclausules accepteren. Wij veronderstellen derhalve dat de aansprakelijkheidsbeperking zoals opgenomen in artikel 15.5 van de Algemene Inkoopvoorwaarden ook ziet op de door Opdrachtnemer af te geven vrijwaringen zoals opgenomen in paragraaf 4.2.1 van de Offerteaanvraag, artikel 4 van de Raamovereenkomst en artikel 15.1 van de Inkoopvoorwaarden. Kunt u dat bevestigen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet? "	Zie het antwoord op vraag 10 dat ook geldt voor de hier genoemde bepalingen. Daarnaast akkoord dat de aansprakelijkheidsbeperking van artikel 15.5 Algemene Voorwaarden van toepassing is op de diverse vrijwaringsbepalingen.

18	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 1 definitie + bijlage A programma van eisen, eis 6	In de definitie van Payrolling en eis 6 van het Programma van Eisen geeft u aan dat Opdrachtnemer het juridisch werkgeverschap overneemt van de Aanbestedende dienst. Opdrachtnemer is echter alleen verantwoordelijk voor het formeel werkgeverschap. De aanbestedende dienst is verantwoordelijk voor het materieel werkgeverschap van de payrollmedewerkers. Dit houdt onder meer in dat u verantwoordelijk bent voor het uitoefenen van leiding en toezicht ten aanzien van de uitvoering van de werkzaamheden van de payrollmedewerkers en het verzorgen van goede arbeidsomstandigheden en een veilige werkplek. Onderschrijft u dat? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	Ja, dat onderschrijven we.
19	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.2.1	Inschrijver verstrekt geen bewijzen van premiebetaling van de verzekering. De verzekeringsverklaring wordt door onze verzekeringsmaatschappij afgegeven na afdracht van de premie en is daarmee indirect een betalingsbewijs. Inschrijver verzoekt u dan ook om de voorwaarde inzake het verstrekken van een betalingsbewijs te laten vervallen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	De eis is opgenomen om te kunnen checken of de verzekering geldt. Als een verzekeringsverklaring wordt afgegeven kan het betalingsbewijs vervallen.
20	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.5	In de planning in paragraaf 3.5 is geen tweede vragenronde opgenomen. Het is echter aannemelijk dat gegadigden vragen hebben over uw antwoorden in de eerste vragenronde. Wij verzoeken u dan ook om een tweede vragenronde op te nemen in de planning. Bent u hiertoe bereid? Zo niet, kunt u toelichten waarom niet?	Ja dat is akkoord. De planning is hierop aangepast. Tot 30 mei 2023 kunnen er vervolgvragen worden gesteld n.a.v. de 1e nota van inlichtingen. De antwoorden zullen op 2 juni gepubliceerd worden. Zie overige aanpassingen de planning op TenderNed.
21	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.6	Kunt u toelichten uit wie de beoordelingscommissie bestaat en wat hun functies zijn?	De beoordelingscommissie bestaat uit drie personen met de volgende functies: Manager Horeca en Commerciele Zaken Supervisor Publieksservice Beleid-en projectadviseur HR
22	Inhoud	Bijlage A, programma van eisen, eis 2	Inschrijver is een beursgenoteerde onderneming waarvan de jaarcijfers jaarlijks openbaar worden gemaakt middels een jaarverslag. Omdat deze informatie openbaar is, hoeft aanbestedende dienst deze informatie niet op te vragen bij opdrachtnemer. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord
23	Inhoud	Bijlage A, programma van eisen, eis 24	In eis 24 schrijft u dat u het recht hebt om bij de Opdrachtnemer een accountantscontrole uit te laten voeren. Opdrachtnemer accepteert geen audit clause omdat zij beursgenoteerd is en daarom onderhevig is aan strenge governance en wet-en regelgeving (o.a. wet op privacy). Onze organisatie beschikt over een eigen accountantsafdeling die objectief en onafhankelijk audits/accountantsonderzoeken verricht. U kunt in goed overleg inzage krijgen in deze rapportages. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord
24	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 11.1	In artikel 11.1 vermeldt u dat de factuur voorzien moet zijn van het juiste verplichtingennummer. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat het verplichtingennummer vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?	Een verplichting kan door aanbestedende dienst aangemaakt worden, nadat de opdracht bevestigd is door inschrijver. Als de opdrachtbevestiging voor aanvang van de opdracht verstrekt is aan aanbestedende dienst, kan de verplichting voor aanvang van de opdracht verstrekt worden.
25	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 10.6	Kunt u aangeven of u met een of beide mogelijkheden kunt werken en kunnen wij de exacte toepassing van deze alternatieven na gunning met u onderzoeken? "	In artikel 10.6 wordt gesproken over toetsing van de gedeclareerde uren aan informatie uit ons elektronisch tijdsregistratiesysteem. Een koppeling is niet nodig en is ook geen wens van de aanbestedende dienst.

26	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 11.6	Opdrachtnemer maakt binnen haar organisatie duidelijk onderscheid tussen de crediteuren- en debiteurenadministratie. Het verrekenen van facturen zorgt voor een zware administratieve belasting voor opdrachtnemer en onoverzichtelijke situaties voor beide partijen. Bent u bereid deze eis te schrappen?	Akkoord
27	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 11.5	In artikel 11.6 spreekt u over betalingsopschorting. Kunt u bevestigen dat enkel facturen die zijn betwist en gemeld bij opdrachtnemer voor opschorting in aanmerking komen?	Ja, dat kunnen we bevestigen.
28	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 11.4	U geeft aan dat betaling door opdrachtgever plaats zal vinden nadat de factuur bij opdrachtgever is goedgekeurd. Opdrachtnemer heeft geen inzicht in het interne acceptatie proces van facturen bij opdrachtgever. Bent u akkoord met een betalingstermijn vanaf factuurdatum?	Ja, aanbestedende dienst hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum.
29	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 4	"In artikel 4 geeft u aan de VOG van elke uitzendkracht te willen ontvangen. Opdrachtnemer mag echter alleen in uitzonderlijke gevallen, zoals een ernstig incident, dit soort documenten verstrekken. Dit is door de Autoriteit Persoonsgegevens bepaald en daar mogen wij niet van afwijken. In geval u de VOG toch structureel wenst te ontvangen dan dient u de noodzaak (bv een wettelijke verplichting) te motiveren. Is er sprake van een te motiveren noodzaak? Zo ja, kunt u deze toelichten?"	Artikel 4 komt te vervallen. VOG is niet noodzakelijk voor de functies die uitgevraagd worden in deze aanbesteding.
30	Inhoud	Bijlage E, algemene inkoopvoorwaarden, artikel 4	In artikel 4 geeft u aan dat de VOG vóór de startdatum van de inhuurkracht bij de opdrachtnemer in het dossier moet zijn opgenomen. De VOG moet aangevraagd worden bij Dienst Justis, waar een doorlooptijd van 2 tot 4 weken niet ongebruikelijk is. Daarom stelt opdrachtnemer voor om een werkwijze te hanteren waarbij het aanvraagbewijs voor aanvang van de werkzaamheden aanwezig is en dat de VOG uiterlijk binnen 4 weken na start in het bezit moet zijn van opdrachtnemer. Bent u bereid om het artikel hierop aan te passen?	Artikel 4 komt te vervallen. VOG is niet noodzakelijk voor de functies die uitgevraagd worden in deze aanbesteding.
31	Inhoud	Bijlage A, programma van eisen, eis 40	In eis 40 vermeldt u het gebruik van een digitale urenregistratie waarin op medewerkersniveau declaraties geaccordeerd kunnen worden. Wij hanteren een portal waarbij u declaraties van inhuurkrachten op elk gewenst moment van uw computer of smartphone kunt controleren, afwijzen of met terugwerkende kracht aan kunt passen. Gaat u akkoord met deze wijze van uren controleren?	Ja, akkoord
32	Inhoud	Bijlage A, programma van eisen, eis 36	U wenst een betalingstermijn van 30 dagen. Een betalingstermijn van 30 dagen betekent een langere voorfinanciering door opdrachtnemer. Gaat u akkoord met een betalingstermijn van 14 dagen?	Nee, niet akkoord
33	Inhoud	Bijlage A, programma van eisen, eis 35	Onze facturen zijn opgebouwd volgens een vast format. In dit format staan de gewerkte uren en de gemaakte kosten gezamenlijk op de factuur. Uiteraard worden de verschillende urensoorten en kosten wel separaat weergegeven en gespecificeerd. Kunt u dat accepteren?	Ja, mits de factuur voldoet aan de volgende eisen: een (1) digitale factuur per Payrollmedewerker. Op deze facturen dienen ten minste te worden opgenomen: • naam Payrollmedewerker; • factuuradres (gespecificeerd naar team); • contactpersoon vanuit de Opdrachtgever; • door de Opdrachtgever verstrekte verplichtingnummer; • aantal gewerkte uren; • uurtarief; • overige kosten.

34	Inhoud	Programma van eisen, eis 19 en 22	Het genereren van de nadere overeenkomst van opdrachtnemer kent een automatisch karakter, en kent daardoor een vaste opmaak. Wij vermelden de volgende gegevens standaard op onze nadere overeenkomsten: - Contactpersoon bevestiging in de aanhef - Naam payrollkracht & geboortedatum - Legitimatietype en documentnummer - Werklocatie (als die afwijkt van het officiële adres van het bedrijf) - Start- en einddatum - Werktijden, arbeidsomvang & functie - Beloningsregeling(CAO), inschaling & toepasselijk pensioen - Uurtarief (excl. btw) & ingangsdatum van dit tarief - Bruto uurloon bij aanvang van de opdracht - Vaste vergoedingen Zou u hiermee akkoord kunnen gaan en eis 19 en eis 22 hierop aanpassen?	Akkoord
35	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.6	U geeft aan: Beschrijving is volledig en gericht op de doelstellingen, aandachtspunten zoals geformuleerd door Aanbestedende Dienst en overtreft de verwachtingen. Kunt u aangeven naar welke aandachtspunten u refereert?	Dit heeft betrekking op de doelstellingen/aandachtspunten uit de offerteaanvraag 4.5 Gunningscriterium 2, Plan van Aanpak
36	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.6	u geeft aan: Beschrijving is volledig en gericht op de doelstellingen, aandachtspunten zoals geformuleerd door Aanbestedende Dienst en overtreft de verwachtingen. Kunt u aangeven naar welke doelstellingen u refereert?	Dit heeft betrekking op de doelstellingen/aandachtspunten uit de offerteaanvraag 4.5 Gunningscriterium 2, Plan van Aanpak
37	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.5 gunningscriterium 2	Bij bullit 3 geeft u aan: De mate van flexibiliteit in geval wijziging in Opdracht van Opdrachtgever. Kunt u hier een voorbeeld van geven?	Wijziging startdatum/einddatum, wijziging contracturen, wijziging inschaling.
38	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.5	Kan inschrijver aannemen dat met 'enkele regelaafstand' aanbestedende dienst regelaafstand 1 bedoelt?	Ja dat is juist.
39	Inhoud	Programma van eisen, eis 34	Mag inschrijver ervan uitgaan dat ook uw vast personeel geen vergoeding ontvangen mbt de kilometers woon-werkverkeer? Zo nee graag uw toelichting.	De eerste 10 km enkele reis wordt geen woon-werk verkeer vergoed. De ervaring leert dat de payrollmedewerkers van aanbestedende dienst niet meer dan 10km enkele reis afleggen voor woon-werk verkeer.
40	Inhoud	Programma van eisen, eis 28	Bent u zich ervan bewust dat inschrijver verplicht is de WAB/TVA te volgen en daarbij de vooraf vastgestelde uren gefactureerd mogen worden naar de opdrachtgever?	Ja
41	Inhoud	Programma van eisen, eis 8	Bedoelt u met 'opdrachtnemer stelt vast' dat opdrachtnemer de salarisschaal en -trede bepaalt? Opdrachtgever is immers verantwoordelijk voor het vaststellen van de salarisschaal en trede. Opdrachtnemer verwerkt en voert uit. Zo nee graag uw toelichting.	Ja
42	Inhoud	Programma van eisen, eis 4	Inschrijver kan voldoen aan de SROI verplichting. Echter ben u zich bewust dat deze aanbesteding payrolldienstverlening betreft, waarbij u zelf de werving en selectie van kandidaten uitvoert in het kader van arbeidsparticipatie?	Ja de opdrachtgever is zich bewust van aard van de opdracht. De SROI-opgave valt onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer. De invulling van de social return verplichting is maatwerk. De gemeente gaat met de opdrachtnemer na gunning in overleg, zodat er tot een zo optimaal mogelijke invulling wordt gekomen.
43	Inhoud	Offerteaanvraag, 2.4 Voorwerp van aanbesteding	U geeft aan de CAO horeca te hanteren. Heeft u naast deze CAO aanvullende (lokale) arbeidsvoorwaarden? Zo ja, wilt u deze dan toevoegen?	Nee, we hebben geen vergelijkbare functies binnen de gemeente. Alleen CAO horeca is van toepassing.
44	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.3 Gunningscriteria prijs	"70% prijs toont niet aan de aanbestedende dienst op zoek is naar een kwalitatief hoogwaardige inschrijver maar gaat voor laagste prijs. Door deze verhouding is er weinig tot geen mogelijkheid om het verschil te maken in kwaliteit. Hierdoor zal een 'prijschietter' altijd winnen. Tevens heeft dit invloed op de kwaliteit van de dienstverlening. Bent u hier zich van bewust? Ons advies is om de prijs/kwaliteit-verhouding om te draaien. 70% Kwaliteit en 30% Prijs. Dit garandeert u de meest optimale dienstverlening voor een optimale prijs. Niet alleen op de korte termijn, maar ook gedurende de komende jaren waarin dit contract loopt. Bent u bereid dit aan te passen? Zo niet, graag uw toelichting.	Nee, hiertoe zijn we niet bereid. De kwaliteit van de dienstverlening wordt mede geborgd door het programma van eisen, waarin de minimale eisen beschreven zijn waaraan inschrijvers moeten voldoen. Het plan van aanpak is hier een aanvulling op.

45	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.2.3 Geschiktheidseis 3. Technische- en beroepsbekwaamheid (referenties)	Mag inschrijver de aanbestedende dienst, als huidige samenwerkingspartner, opgeven als referent in bijlage D, Formulier Referenties?	Akkoord
46	Juridisch	Offerte aanvraag, 3.7 Het indienen van de Inschrijving + 3.8	Onder paragraaf 3.7 (p. 14) is opgenomen dat rechtspersonen die met elkaar zijn verbonden in een groepsstructuur slechts één (gezamenlijke) inschrijving kunnen doen. Dit is in strijd met het Assitur-arrest (zaaknummer C-538/07), waarin is bepaald dat een verbod voor in een groep verbonden ondernemingen om als concurrenten in te schrijven op een zelfde aanbesteding is ingevolge voornoemd arrest niet is toegestaan. Wij verzoeken u derhalve om deze voorwaarde te herzien en toe te staan dat binnen een concern verbonden ondernemingen ieder afzonderlijk mogen inschrijven, mits zij op verzoek daartoe kunnen aantonen dat de inschrijvingen onafhankelijk van elkaar tot stand zijn gekomen. Bent u hiertoe bereid? Zo niet, dan verzoeken wij u om nader toe te lichten waarom deze voorwaarde niet strijdig is met genoemde uitspraak.	In het Assitur arrest ging het om Italiaanse wetgeving die verbonden rechtspersonen verbodt om als concurrenten in te schrijven. De gemeente herzielt deze voorwaarde niet omdat het doen van een onderzoek naar de onafhankelijkheid van inschrijvingen van verbonden rechtspersonen onevenredig veel zou vragen van de gemeente.
47	Inhoud	ISO 27017	Kan aanbestedende dienst omschrijven waarom er gevraagd wordt naar ISO 27017 als de systemen van opdrachtnemer aan alle AVG eisen voldoet?	De aanbestedende dienst is bereid de eis aan te passen naar 'De leverancier van de inhuurportal dient gedurende de overeenkomst te beschikken over een geldige ISO27001 (informatiebeveiliging) certificering of aantoonbaar gelijkwaardig (...)'
48	Inhoud	Verzuim	De aanbestede dienst geeft aan een prijsstelling exclusief dekking verzuimrisico te willen ontvangen. Kunt u ons toelichten wat het gemiddelde verzuimpercentage was van 2022 – 2021 – 2020 – 2019?	Alleen het verzuimpercentage van 2022 en 2023 is bekend. In 2022 was dit 0,3% en in 2023 3%.
49	Inhoud	Online inhuurportaal	Aanbestedende dienst haalt diverse malen de term online inhuurportaal aan in het Programma van Eisen. Opdrachtnemer maakt momenteel nog geen gebruik van een online inhuurportaal, wel kan opdrachtnemer de aanbestedende dienst voorzien van de gevraagde informatie uit de Aanbestedingsleidraad en het Programma van Eisen aan de hand van het urenregistratieformulier en de managementrapportage/dashboards. Is dit akkoord voor opdrachtgever? Zo nee kunt u toelichten waarom niet en kunt u dan toelichten wat u precies verwacht van de inhuurportaal zodat opdrachtnemer kan inschatten of het aan deze eis kan voldoen?	Het is voor de aanbestedende dienst niet duidelijk welke informatie de inschrijver bedoelt met de 'gevraagde informatie'. Voor de aanbestedende dienst is het van belang dat het proces van contractering payrollmedewerker tot declareren uren en facturatie digitaal wordt aangeboden door Inschrijver
50	Inhoud	Bijlage A, programma van eisen, eis 51	U eist dat inschrijver beschikt over zowel een ISO27001 als een ISO27017 certificaat. In onze branche is het zeer ongebruikelijk om een ISO27017 uit te vragen. Inschrijver acht het daarom niet proportioneel om beide certificaten uit te vragen. Daarnaast zit er zeer veel overlap tussen de ISO27001 en ISO27017 certificeringen. Bent u bereid de eis aan inschrijver, om over een ISO27017 certificering te beschikken, te laten vervallen en dus alleen een ISO 27001 certificering uit te vragen? Indien nee, waarom niet?	De aanbestedende dienst is bereid de eis aan te passen naar 'De leverancier van de inhuurportal dient gedurende de overeenkomst te beschikken over een geldige ISO27001 (informatiebeveiliging) certificering of aantoonbaar gelijkwaardig (...)'