

Europees openbare aanbesteding

Inhuur van dienstverlening en faciliteiten voor Realistisch Oefenen van Brandweerpersoneel

Veiligheidsregio Haaglanden



Datum: 28 augustus 2023

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Aanbestedende dienst Veiligheidsregio Haaglanden	3
1.2	Team Vakbekwaamheid	4
1.3	Doelstelling en uitgangspunten van de aanbesteding	4
1.4	De opdracht	4
1.5	Aanvullende opdrachten binnen deze Raamovereenkomst zijn:	8
1.6	Duur van de raamovereenkomst	8
1.7	Omvang van de opdracht	8
1.8	Planning	9
2	Aanbestedingsprocedure	10
2.1	Aanbestedingsvoorwaarden	10
2.2	TenderNed	12
2.3	Contact tijdens de aanbestedingsprocedure	12
2.4	Nadere inlichtingen	12
2.5	Klachtenmeldpunt	13
2.6	Indienen van de inschrijving	13
2.7	De Inschrijving	14
3	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	15
3.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	15
3.2	Uitsluitingsgronden	15
3.3	Economische en financiële draagkracht	16
3.4	Technische en beroepsbekwaamheid	16
4	Beoordeling gunningscriteria	18
4.1	Gunningscriteria	18
4.2	Beoordelingsprocedure	18
4.3	Beoordelingsmethodiek kwaliteit	19
4.4	Beoordelingsmethodiek Prijs	19
5	Gunningscriteria	20
5.1	Oefenlocaties en scenario's	20
5.2	Faciliteiten	20
5.3	Medewerkers	20
5.4	Planning en beschikbaarheid	21
5.5	Prijs	21

1 Inleiding

Dit document bevat informatie over de Europese aanbesteding van de Veiligheidsregio Haaglanden voor de inhuur van dienstverlening en faciliteiten voor Realistisch Oefenen voor brandweerpersoneel voor de oefeningen uit het programma Profcheck Brand. Met dit document worden Ondernemers die beschikken over een oefenlocatie voor brandweeropleidingen uitgenodigd een Inschrijving uit te brengen voor het in dit document gevraagde. Doel van deze aanbesteding is het sluiten van een Raamovereenkomst met één leverancier.

Veiligheidsregio Haaglanden wordt in dit document verder ook aangeduid met VRH of de Aanbestedende dienst.

In deze selectieleidraad staat onder meer informatie over: de opdracht, de aanbestedingsprocedure, de eisen, de gunningscriteria en de beoordelingssystematiek.

Er is gekozen voor een Raamovereenkomst, omdat de omvang, exacte aard en frequentie van de onder de Raamovereenkomst uit te voeren diensten vooraf niet zijn vast te leggen of zijn te voorzien.

Er is geen sprake van verdeling in percelen:

- Omdat er sprake is van logisch samenhangende, onlosmakelijk met elkaar verbonden onderdelen, waarbij het onwenselijk is afbakeningen te definiëren.
- Uit het oogpunt van een doelmatige uitvoering van deze opdracht, zodat de uitvoering van de dienstverlening qua kwaliteit, kosten en planning volgens de gestelde eisen beter kan worden uitgevoerd.
- Omdat één partij als eindverantwoordelijk zal fungeren is het project beter beheersbaar.
- Relevante marktpartijen zijn ingesteld op de volledige dienstverlening te verzorgen welke onderwerp is van de overeenkomst.

De Aanbestedende dienst voert voor de verwerving van dienstverlening en faciliteiten voor het Realistisch Oefenen een openbare procedure uit zoals vastgelegd in de gewijzigde Aanbestedingswet 2012. De volgende CPV-codes zijn van toepassing:

- 80550000-4 Diensten voor opleiding inzake veiligheid.
- 80520000-5 Opleidingsfaciliteiten.

1.1 Aanbestedende dienst Veiligheidsregio Haaglanden

Veiligheidsregio Haaglanden is een dynamische organisatie met betekenisvol werk. Alles wat we doen richt zich op het vergroten van de veiligheid van de bevolking en bezoekers van de regio Haaglanden. Wij hebben daarmee één doel: een (brand)veilige regio Haaglanden. Met ongeveer 1.200 medewerkers regelen wij de dagelijkse brandweezorg, geneeskundige hulpverlening en organiseren de 112-meldkamer van de brandweer en ambulance in de regio Haaglanden. In Nederland zijn er 25 veiligheidsregio's.

De regio Haaglanden bestaat uit negen gemeenten: Den Haag, Delft, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk, Wassenaar, Westland en Zoetermeer.

Het is een gevarieerde omgeving met stadskernen, grote woongebieden, natuurgebieden (bijvoorbeeld het strand en de duinen), intensief verkeer en openbaar vervoer, hoogbouw, kassengebied, landelijk gebied, kantoren, winkelgebieden, industrie en speciale gebruikers als universiteiten, het Binnenhof, Koninklijk huis, ministeries, enz.

1.2 Team Vakbekwaamheid

Team Vakbekwaamheid zorgt voor het vakmanschap van de ruim 800 operationele brandweercollega's binnen de Veiligheidsregio Haaglanden. Dat doen ze voor zowel de operationele collega's van de kazernes als voor de piket functionarissen. De activiteiten zijn onder te verdelen in twee takken: vakbekwaam worden en vakbekwaam blijven. Het team organiseert verschillende leergangen om vakbekwaam te worden in een nieuwe functie. Voor de leergang vakbekwaam blijven ontwikkelt en onderhoudt het team verschillende bijscholingen om de brandweercollega's nieuwe kennis en vaardigheden aan te leren. Ook het onderhouden van kennis en vaardigheden door middel van oefeningen is een belangrijke activiteit.

1.3 Doelstelling en uitgangspunten van de aanbesteding

Het doel van deze aanbesteding is om te komen tot een raamovereenkomst met één (1) partij, voor de inhuur van dienstverlening en faciliteiten voor Realistisch Oefenen van de medewerkers van de operationele dienst van de VRH.

De VRH wenst dit doel te realiseren door middel van een openbare Europese aanbesteding waar de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding het uitgangspunt is.

Het doel van deze oefeningen is dat alle deelnemers (vernieuwde) kennis, inzicht en vaardigheden opdoen in methodiek en systematiek van de vaardigheden rondom brandbestrijding.

Onder realistisch oefenen wordt verstaan: Inzetoefening in teamverband met bevelvoerders en manschappen gericht op de inzet tactiek, communicatie en samenwerking. De inzetoefeningen bestaan uit gebouwbrandbestrijding in het bijzonder, met (extra) aandacht voor facetten waar de brandweer in Haaglanden – in de complexe omgeving – mee te maken kan krijgen. De scenario's zullen zoveel als mogelijk realistisch worden nagebootst door goed tegenspel en herkenbare oefenobjecten.

Er wordt waargenomen en geoefend op onderwerpen waarop de manschappen vaardig zijn. De landelijke leergang Manschap A aangevuld met de module VRH vormen daarbij de basis. De oefeningen zijn een verdere aanvulling op de oefeningen die de laatste jaren zijn gegeven op de onderwerpen basisprincipes brand.

1.4 De opdracht

De aanleiding van deze aanbesteding is de behoefte om in Q4 2024 en Q1 en Q2 2025 alle Manschappen en bevelvoerders van de Veiligheidsregio Haaglanden (VRH) een dag onder realistische omstandigheden scenario's te laten draaien, een oefendag onder de naam 'Profcheck Brand'.

Het onderwerp van de opdracht is:

Het inkopen van de mogelijkheid tot realistisch oefenen met verschillende scenario's voor ongeveer 860 personen van de VRH. Alle deelnemers dienen (vernieuwde) kennis, inzicht en vaardigheden op te doen in methodiek en systematiek van de vaardigheden rondom brandbestrijding. De enkele reisafstand vanaf brandweerkazerne Rijswijk naar de oefenlocatie dient niet verder te zijn dan 150 km. (Gerekend met de internetapplicatie ANWB-routeplanner)

De opdrachtnemer dient de volgende zaken te verzorgen:

- Het organiseren en faciliteren van oefendagen
- Het, in afstemming met Vakbekwaamheid VRH, opstellen van het oefenprogramma
- Het, in afstemming met Vakbekwaamheid VRH, inplannen van de oefendagen

Programmabeschrijving Profcheck Brand, het opleidingsdoel

Het VRH-oefenprogramma is gericht op het afnemen van een Profcheck Brand en vrij invulbare oefeningen binnen het taakgebied brand. Dit is inclusief de basisprincipes van brandbestrijding en regionale werkinstructies onder realistische omstandigheden.

Wat houdt de profcheck brand in?

De Profcheck is een periodiek instrument voor professionele ontwikkeling dat inzicht biedt in je sterke punten en mogelijkheden voor groei, zowel op persoonlijk niveau als op teamniveau. Daarnaast kunnen de gegevens die voortkomen uit de Profcheck gebruikt worden om de organisatie-brede behoefte aan oefenen en leren vast te stellen.

Voor manschappen en bevelvoerders wordt jaarlijks een Profcheck uitgevoerd, waarbij elke kerntaak eenmaal in de vier jaar wordt getoetst. Vanaf Q4 2024 staat de profcheck brand op de planning. Om de onderwerpen binnen het incidenttype brandbestrijding te toetsen, is gekozen voor waarneming op een oefencentrum d.m.v. inzetten. Er zullen een aantal scenario's worden ontwikkeld die gekoppeld zijn aan een lijst met belangrijke aspecten die gehanteerd wordt bij praktijksimulaties voor brandbestrijding in de opleiding Manschap A. Elk scenario gaat uit van een gelijkwaardige verdeling van taken en opdrachten voor twee ploegen/twee TS'en.

Op het oefencentrum moet onder realistische omstandigheden minimaal de onderdelen uit de basisprincipes brandbestrijding en regionale aanvullingen hierop worden beoefend. Het uitgangspunt is het creëren van een zo realistisch mogelijk beeld waarbij; de vuurhaarden zo ogen dat ze met lage druk geblust moeten worden, de vlammen continue aanwezig zijn, de vuurhaarden tijdens iedere oefening met water moet worden geblust en afgeblust, de kleurstelling van het realistische rookbeeld binnen het GRST model past, rook in verschillende volumes geproduceerd worden (gebruik van rooktonnen die ondersteunen voor beeldvorming is toegestaan) en de warmte die de brandhaarden produceren ook door een persoon in volledige bluspak en adembescherming duidelijk merkbaar zijn (maar wel draaglijk).

Per dag zijn meerdere kleine scenario's kleine brand en twee middelbrand scenario's beschikbaar. De scenario's die worden ontwikkeld door de opdrachtgever zullen variëren in complexiteit en zullen aansluiten op de huidige les- en leerstof van het NIPV, regionale procedures en werkinstructies van de VRH en het niveau van de deelnemers. De diverse oefenobjecten zijn geschikt om een defensieve en offensieve binnen- of buitenaanval toe te passen (het kwadrantenmodel moet kunnen worden toegepast) Er dienen, exclusief voor de opdrachtgever, per dag minimaal zes verschillende oefenobjecten beschikbaar te zijn.

T.b.v. De scenario's wil opdrachtgever ten minste kunnen oefenen met:

Eén (1) herkenbaar, realistisch ogend oefenobject met meerdere bouwlagen en een afzuigkanaal die door de bouwlagen heenloopt. Dit oefenobject dient groot genoeg te zijn voor ten minste middelbrand;

Eén (1) herkenbaar, realistisch ogend oefenobject als bedrijfsverzamelgebouw met compartimentering en een droge blusleiding. Dit oefenobject dient groot genoeg te zijn voor ten minste middelbrand;

Eén (1) herkenbaar, realistisch ogend oefenobject als woning met meerdere bouwlagen en een alternatieve energievoorziening (zonnepanelen) voor ten minste kleine brand.

* een oefenobject kan/mag een afgebakend onderdeel zijn binnen een groter bouwkundig geheel (bijv. een object waarin meerdere oefenobjecten te onderscheiden zijn). Komt in tekst inhoud profcheck en aanvullende oefeningen.

De uitvoering

Ongeveer 700 repressieve beroeps- en vrijwillige manschappen en circa 160 repressieve beroeps- en vrijwillige bevelvoerders van de VRH zullen in Q4 2024 met uitloop naar 2025 deze oefendag gaan volgen. Een oefendag is voor circa 2/3 op een doordeweekse dagen (maandag t/m donderdag). Daarnaast is er de mogelijkheid om 1/3 op een zaterdag te oefenen (voor de vrijwilligers). Hierbij wordt uitgegaan van een volgende verdeling:

- Ca. 50 doordeweekse dagen (maandag t/m donderdag), waarbij de grootste afname plaatsvindt vanaf 2025 (voor de beroeps);
- Ca. 15 vrijdagen en zaterdagen (voor de vrijwilligers).

Een oefendag bestaat uit inzetoefeningen in teamverband met als onderwerp brandbestrijding in het algemeen en gebouwbrandbestrijding in het bijzonder.

De oefeningen zullen een maatwerkprogramma van de VRH zijn. Alle oefeningen gaan uit van een groep bestaande uit een standaard bepakte tankautospuit met ca. 6 personen. Per oefendag zullen vanuit de opdrachtgever twee groepen deelnemen, die gelijktijdig kunnen oefenen op de oefenlocatie van de opdrachtnemer. Iedere deelnemer oefent een hele dag (van circa 9.00 tot 17.00 met lunch), en kan 6 scenario's oefenen. Beide groepen draaien het deel van de scenario's gericht op de Profcheck Brand. Het andere deel van de scenario's is op basis van de leerbehoefte van de ploeg. Deze keuze wordt door de ploeg vooraf aan de oefendag besloten.

De inhoud van de oefendag en de scenario's zullen door de VRH zelf worden gemaakt. Waarnemers zullen door de VRH zelf worden geleverd en worden alleen ingezet ter ondersteuning en waarneming van de deelnemers. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om het programma tussentijds bij te stellen. De opdrachtnemer verleent hieraan zijn medewerking. Een voorbeeld hiervan is dat de oefening meer of minder uitdagend gemaakt kan worden in samenspraak met de desbetreffende ploeg.

Van de opdrachtnemer wordt gevraagd om ondersteuning te leveren bij de oefenobjecten door inzet van locatieverantwoordelijke, veiligheidsfunctionarissen en eventueel stokers die bekwaam en vaardig zijn in het faciliteren- en begeleiden van oefeningen onder realistische omstandigheden en kennis hebben van de afspraken met en wensen van VRH.

Voorafgaand aan de eerste oefendag/oefening stelt de opdrachtnemer (tegen vergoeding):

- Eénmalig twee dagen de oefenobjecten beschikbaar, inclusief ondersteuning van veiligheidsfunctionaris en stoker(s), voor train-de-trainer sessies ten behoeve van de opdrachtgever;
- En optioneel één dag de oefenobjecten beschikbaar, inclusief ondersteuning van veiligheidsfunctionaris en stoker(s), voor een try-out met als doel om te beoordelen of de leerdoelen op deze wijze behaald worden.

De opdrachtnemer vult voor de opdrachtgever per oefendag – zonder aanvullende kosten – circa 48 ademluchtcilinders, (300 bar) met schroefaansluiting van het merk Dräger, op de oefenlocatie. Het vullen geschiedt ook tijdens de duur van de oefeningen. De opdrachtgever ontvangt hierbij een kopie van de jaarlijkse certificering van de ademlucht vulcompressor. Daarnaast is er 24 uur monitoring van de ademlucht kwaliteit en worden de ademluchtflessen gevuld volgens de laatste richtlijnen NEN120 21. Het oefencentrum dient zodanig voldoende capaciteit te hebben voor het vullen van ademluchtcilinders dat geen vertraging kan ontstaan tijdens het oefenen als gevolg van vulcapaciteit.

Ook wordt de opdrachtnemer gevraagd diverse faciliteiten en middelen beschikbaar te stellen, zoals:

- De oefenlocatie heeft per oefenbaan de beschikking over een “vuile” debriefing ruimte die per oefendag exclusief ter beschikking staat aan de betreffende groep van de opdrachtgever. Deze ruimtes dienen droog en windvrij te zijn en ook voorzien te zijn van evaluatiemiddelen, waaronder in elk geval een whiteboard, stiften en een plattegrond van de oefenobjecten.
- Voor de opdrachtgever is op de oefenlocatie minimaal één afsluitbare (droge en vorstbestendige) ruimte aanwezig waar gedurende langere periode (een aantal weken aaneengesloten) oefenmateriaal van de opdrachtgever (porto's, zaklampen, drinken, ademluchttoestellen, gelaatstukken, enz.) kan worden opgeslagen. Ook dienen er minimaal 2 laadpunten of geaarde stopcontacten aanwezig te zijn ten behoeve van het oefenmateriaal.
- Voor de opdrachtgever is op de oefenlocatie een afgesloten, vorstvrije stallingsmogelijkheid voor twee tankautospuiten met een laadpunt of een geaard stopcontact aanwezig (230VAC), met de benodigde aansluitstekkers. De duur van de stalling is afhankelijk van het aantal aaneengesloten oefendagen waarop de opdrachtgever aanwezig is op de oefenlocatie.
- De opdrachtnemer heeft op de oefendag een verwarmde/droge ruimte beschikbaar voor het drogen van bluskleding.
- Gescheiden douche-en kleedruimten en sanitair (met inachtneming arbeidshygiëne)
- Op de oefenlocatie dient het mogelijk te zijn om de bluswatertank van de tankautospuiten met schoon water te vullen met een maximale leidingdruk van 2,5 bar.
- In het kader van een realistisch tegenspel wordt tijdens de oefeningen in het oefenobject gebruik gemaakt van op mensen gelijkende poppen met een zachte buitenkant, met een minimale massa van 25 kilogram en een maximale massa van 50 kilogram.
- Catering.
- Stevige nitrilhandschoenen en FFP3-mondmaskers.
- Het is de opdrachtgever toegestaan om eigen oefenstaff (waaronder o.a. waarnemers en/of instructeurs) mee te nemen. Zij maken gebruik van dezelfde faciliteiten als de deelnemers.

Op het gebied van veiligheid wordt het volgende gevraagd:

- De uitvoering en inrichting van de aangeboden oefenlocatie is zodanig dat deze de (veiligheids- en/of gezondheids-) risico's voor de gebruiker tot een minimum beperkt. De uitvoering en inrichting van de aangeboden oefenfaciliteit voldoet aantoonbaar aan de vigerende ARBO-wetgeving en de daarbij behorende besluiten en regelingen, inclusief een gedegen (bijna-) ongevallenregistratie en toepassing van arbeidshygiëne. Toepassing van arbeidshygiëne geschiedt volgens de Richtlijn Schoon Werken van de opdrachtgever.
- Wanneer een (bijna)ongeval plaatsvindt worden door de opdrachtnemer direct maatregelen om (verdere) schade te beperken en te voorkomen. De opdrachtnemer stelt van elk (bijna-) ongeval een rapportage op en stuurt deze binnen 2 werkdagen aan de opdrachtgever. In het geval van ongevallen of (ernstige) onregelmatigheden informeert de opdrachtnemer direct de opdrachtgever. Na ieder (bijna)ongeval vindt er een evaluatie plaats met de dag coördinator van de opdrachtgever.
- De opdrachtnemer overlegt op eerste verzoek van de opdrachtgever een actuele noodprocedure die aantoonbaar jaarlijks wordt geoefend door alle betrokkenen van opdrachtnemer (locatieverantwoordelijke, veiligheidsfunctionarissen, stokers). De opdrachtnemer stelt deze noodprocedure ook digitaal beschikbaar aan de opdrachtgever.
- De opdrachtnemer beschikt over- en overlegt een actuele Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E), inclusief een plan van aanpak en uitwerking van de oefenlocatie. De opdrachtnemer stelt dit digitaal beschikbaar aan de opdrachtgever. De RI&E is aantoonbaar getoetst door een gecertificeerde ARBO-kerndeskundige.
- In de oefenobjecten is duidelijk aangegeven welke deuren, trappen e.d. niet te betreden zijn.

- Voorafgaand aan de oefendag wordt er door de opdrachtnemer een heldere en volledige veiligheidsbriefing (deze wordt in overleg met de opdrachtgever vastgesteld) gegeven aan de deelnemers van de opdrachtgever.

1.5 Aanvullende opdrachten binnen deze Raamovereenkomst zijn:

Als VRH tevreden is over de gecontracteerde dienstverlener en over de geleverde faciliteiten en diensten, kan VRH (een aantal van de) toekomstige oefeningen eveneens bij opdrachtnemer onder brengen. Deze oefeningen zullen een later gezamenlijk te bepalen inhoud kennen maar in de kern vergelijkbaar zijn met de nu voorliggende opdracht. Ook het exacte aantal per periode zal later bepaald worden. Dit betreft aanvullende oefeningen gedurende de looptijd van deze raamovereenkomst. Voor deze oefeningen gelden de afspraken zoals nu gemaakt.

1.6 Duur van de raamovereenkomst

De Raamovereenkomst betreft initieel twee (2) jaren, in ieder geval tot en met de uitvoering van de profcheck brand, met vier (4) maal een optie voor jaarlijkse verlenging.

In het geval dat de Aanbestedende Dienst gebruik maakt van een verlengingsoptie zal de Aanbestedende Dienst de Opdrachtnemer hierover uiterlijk drie maanden voor het einde van de (verlengde) looptijd van de Raamovereenkomst in kennis stellen. Indien de Aanbestedende Dienst geen gebruik maakt van de verlengingsmogelijkheid eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de initiële c.q. verlengde looptijd.

De beoogde ingangsdatum van de raamovereenkomst is oktober 2024. De start van de uitvoering van de oefeningen is in Q4 2024, de voorbereidingen (planning en bepalen scenario's) starten januari 2024.

1.7 Omvang van de opdracht

De VRH is voornemens een Raamovereenkomst af te sluiten. De VRH schat de opdrachtwaarde tussen de €300.000,- en €500.000,- exclusief BTW. Waarvan €300.000,- een richtlijn is voor het onderdeel profcheck brand en het resterende bedrag een richtlijn is voor mogelijke aanvullende diensten. Bedragen zijn gebaseerd op eerdere uitgaven van voorgaande jaren.

Een (geselecteerde) Inschrijver kan aan deze geschatte opdrachtwaarde geen rechten ontlenen. De VRH geeft géén garanties.

1.8 Planning

De beoogde planning van de aanbestedingsprocedure is als volgt:

Activiteit	Datum
Publicatie op Tendered	28 augustus 2023
Uiterste termijn voor indienen vragen 1 ^e Nota van Inlichtingen	13 september 2023; voor 12:00 uur
Beantwoording vragen 1 ^e Nota van Inlichtingen (Nvl)	Uiterlijk 22 september 2023
Uiterste termijn voor indienen vragen 2 ^e Nota van Inlichtingen	6 oktober 2023; voor 12:00 uur
Beantwoording vragen 2 ^e Nota van Inlichtingen (Nvl)	Uiterlijk 20 oktober 2023
Uiterste (fatale) termijn voor indienen Inschrijving	3 november 2023; voor 12:00 uur
Bezoek oefencentrum indien nodig	november 2023
Bekendmaking voorgenomen gunningsbeslissing	begin december 2023
Bezwaartermijn	20 kalenderdagen
Verificatie	Gedurende bezwaartermijn
Definitieve gunning(en)	20 dagen na bericht voorgenomen gunningsbeslissing
Ingangsdatum raamovereenkomst	oktober 2024

De bovengenoemde data zijn indicatief. De VRH behoudt zich het recht voor deze data te wijzigen.

2 Aanbestedingsprocedure

Deze aanbesteding betreft een Europese niet-openbare procedure volgens de Aanbestedingswet conform Stb. 241. (Hierna genoemd Aw.).

Motivatie keuze aanbestedingsprocedure

Op basis van de geschatte opdrachtwaarde en conform het inkoop- en aanbestedingsbeleid van de VRH is ervoor gekozen om een Europese openbare procedure te starten. De VRH heeft voor genoemde procedure gekozen omdat er – op basis van relevante marktkennis – een relatief beperkt aantal inschrijvers wordt verwacht en omdat er een relatief lage inspanning wordt verwacht van inschrijvers om een gedegen inschrijving in te kunnen indienen. Op grond hiervan wordt de openbare procedure een efficiënte en kostenbesparende procedure geacht. Het toepassen van een andere procedure leidt naar verwachting eerder tot hogere dan lagere lasten voor de inschrijvers en de aanbesteder.

Door het indienen van een inschrijving stemt de inschrijver in met de voorwaarden van deze aanbesteding en de voorwaarden voor de dienstverlening die daaruit volgt, zoals beschreven in de overeenkomst en de bijbehorende inkoopvoorwaarden.

De opdracht zal gegund worden op basis van de beste prijs kwaliteitsverhouding. Op deze aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Een eventueel geschil wordt beslecht door de bevoegde rechter in Den Haag.

2.1 Aanbestedingsvoorwaarden

- a. Inschrijven dient plaats te vinden op de gehele opdracht zoals in zoals in dit Beschrijvend document is beschreven. Er kan niet worden ingeschreven op onderdelen van de opdracht.
- b. De inschrijver dient de formats te gebruiken zoals bij deze aanbestedingsleidraad opgenomen als bijlagen. Het is uitdrukkelijk niet toegestaan om – behoudens de invulvelden – wijzigingen in deze formats aan te brengen.
- c. Inschrijven onder voorwaarden is niet toegestaan, dit leidt tot het terzijde leggen van de inschrijving.
- d. Een onderneming kan slechts eenmaal inschrijven, hetzij als zelfstandige inschrijver hetzij éénmaal als deelnemer van één inschrijvend samenwerkingsverband. Van ondernemingen die behoren tot dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW kan slechts een onderneming inschrijven, tenzij de ondernemingen binnen de groep aantonen dat er geen afhankelijkheidsverhouding tussen hen bestaat en/of dat geen invloed op een ander wordt uitgeoefend. Indien onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid tussen de ondernemingen binnen een groep gewaarborgd is, mogen meer ondernemingen binnen een groep inschrijven. De ondernemingen die het aangaat, tonen hun onafhankelijkheid ten opzichte van elkaar en de vertrouwelijke behandeling van hun inschrijving ten genoegen van de VRH aan met alle middelen die zij daartoe dienstig achten. Ondernemingen die behoren tot dezelfde groep kunnen in ieder geval wel gezamenlijk als één inschrijver meedoen als een samenwerkingsverband.
- e. Inschrijvingen dienen gesteld te zijn in de Nederlandse taal. Inschrijvingen in andere talen dan de Nederlandse taal worden terzijde gelegd. Officiële documenten die niet in de Nederlandse taal kunnen worden aangeleverd mogen gesteld zijn in de taal van het land van herkomst van het document. Op verzoek daartoe dient de inschrijver zonder kosten voor de aanbesteder zorg te dragen voor een vertaling van een (beëdigd) tolk/vertaler.
- f. Inschrijvers kunnen geen rechten ontleen aan mondelinge uitspraken, toezeggingen en suggesties van medewerkers van de VRH gedaan in het kader van de aanbestedingsprocedure. Inschrijvers kunnen zich slechts beroepen op schriftelijke informatie verstrekt in het kader van deze aanbestedingsprocedure.

- g. De VRH kan beslissen om de raamovereenkomst niet te gunnen. Inschrijvers kunnen alsdan geen aanspraak maken op enige vergoeding van gemaakte kosten of schade, direct of indirect het gevolg van dat besluit.
- h. De VRH behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Inschrijvers kunnen alsdan geen aanspraak maken op enige vergoeding van gemaakte kosten of schade, direct of indirect het gevolg van dat besluit.
- i. De VRH behoudt zich het recht voor te allen tijde de door inschrijver verstrekte gegevens aan een nader onderzoek te onderwerpen en op juistheid te controleren.
- j. De inschrijver neemt strikte vertrouwelijkheid in acht ter zake van alle informatie die hem bekend is of wordt van de VRH. De informatie die hem ter beschikking staat, stelt hij niet aan derden ter beschikking en/of aan zijn personeel, waaronder mede te begrijpen adviseurs, onderaannemers en derden, slechts bekendmaken voor zover dit nodig is voor het doen van de inschrijving dan wel – indien en voor zover van toepassing – het uitvoeren van de opdracht. De VRH erkent de vertrouwelijkheid van de inschrijving van de inschrijver en stelt de informatie die haar daaruit bekend is niet aan derden ter beschikking. In het kader van de motivering van de gunningsbeslissing kan het in voorkomend geval noodzakelijk zijn om informatie uit de inschrijving wel bekend te maken. De inschrijver onderkent dit.
- k. Concurrentievervalsing leidt tot uitsluiting. Indien de VRH vermoedt dat sprake is van vervalsing van de mededinging dan stelt zij de desbetreffende inschrijver in de gelegenheid aan te tonen dat hij zich niet schuldig heeft gemaakt aan vervalsing van de mededinging. Slaagt de inschrijver naar het oordeel van de VRH daarin niet dan volgt uitsluiting van de inschrijver van de verdere aanbestedingsprocedure.
- l. De inschrijver die een inschrijving heeft ingediend, kan deze niet meer intrekken. De inschrijving is gedurende de gestanddoeningstermijn onherroepelijk.
- m. De inschrijver doet zijn inschrijving drie maanden gestand, gerekend vanaf het uiterste tijdstip voor het indienen van de inschrijving. De gestanddoeningstermijn wordt automatisch verlengd tot het moment van het definitief sluiten/ondertekenen van de raamovereenkomst met de winnende inschrijver.

Indien tegen de gunningsbeslissing een kortgeding aanhangig wordt gemaakt wordt de gestanddoeningstermijn – indien nodig – automatisch verlengd met een termijn van 30 kalenderdagen na de dag van de uitspraak van de rechter.

- n. De inschrijving en alle daartoe behorende stukken dienen rechtsgeldig ondertekend te zijn. “Rechtsgeldig ondertekend” betekent dat de ingediende stukken – indien en voor zover op basis van de aanbestedingsdocumenten vereist – door de daartoe bevoegde persoon met een pen zijn ondertekend, gescand en vervolgens geüpload in TenderNed. De tekenbevoegdheid dient te blijken uit het uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel van de onderneming namens wie de persoon ondertekent dan wel uit een toereikende volmacht die is verstrekt door degene die blijkens het handelsregister bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen, welke volmacht al dan niet is geregistreerd in het handelsregister.
- k. De eventueel door de inschrijver gemaakte kosten voor het opstellen en het indienen van de inschrijving worden niet vergoed.
- l. Van de inschrijver wordt een proactieve houding verwacht, dit betekent dat indien deze aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden en/of zaken waar de inschrijver het niet mee eens is bevat, de inschrijver dit bij de inlichtingenronde kenbaar dient te

maken. Indien de inschrijver dit nalaat heeft dit consequenties (het verspelen van eventuele rechten) voor eventuele aanspraken achteraf.

- m. Op de Raamovereenkomst, en de algemene Inkoopvoorwaarden zullen worden gebaseerd op de VNG-standaarden.

2.2 TenderNed

De aanbesteder kiest er in deze aanbesteding voor om de communicatie met de (potentiële) inschrijvers uitsluitend langs elektronische weg te laten plaatsvinden. Om die reden:

- zijn de aanbestedingsdocumenten uitsluitend via TenderNed (www.tenderned.nl) ter beschikking gesteld;
- dienen verzoeken om inlichtingen uitsluitend via TenderNed te worden ingediend;
- zullen Nota's van Inlichtingen uitsluitend via TenderNed ter beschikking worden gesteld;
- dient de inschrijving uitsluitend via TenderNed ingediend te worden.

2.3 Contact tijdens de aanbestedingsprocedure

Alle correspondentie vindt in beginsel dus plaats via TenderNed. Mocht dit om technische redenen niet mogelijk of contact anderszins daadwerkelijk noodzakelijk zijn, dan kunt u per mail contact opnemen via inkoop@vrh.nl. Het opnemen van contact met betrekking tot deze aanbesteding via andere wegen of met andere medewerkers van de VRH of dienstverleners aan de VRH is niet gewenst en kan leiden tot uitsluiting.

2.4 Nadere inlichtingen

Uiterlijk op 13 september 2023 voor 12:00, en 6 oktober 2023 voor 12:00, kunnen partijen nadere inlichtingen vragen over de aanbestedingsprocedure en/of selectieleidraad inclusief bijlagen. De nadere inlichtingen kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op onduidelijkheden, dubbelzinnigheden, tegenstrijdigheden en dergelijke. Nadere inlichtingen dienen binnen de gestelde termijn en op de in deze paragraaf beschreven wijze te worden gevraagd. Indien een partij niet tijdig en/of niet op de daartoe aangewezen wijze vragen stelt en/of opmerkingen maakt ter zake de aanbestedingsprocedure en/of de selectieleidraad inclusief bijlagen dan verwerkt hij zijn recht om tegen eventueel geconstateerde gebreken in een later stadium bezwaar te maken.

Vragen en/of opmerkingen dienen in het Nederlands en uitsluitend via de berichtenmodule van TenderNed te worden gesteld/ingediend.

De vragen dienen ingediend te worden via TenderNed, rubriek "*Communicatie*" via "*Berichten*" en **NIET** via "*Vragen en Antwoorden*".

De VRH verwerkt de vragen en/of opmerkingen en haar reactie daarop geanonimiseerd in de Nota('s) van Inlichtingen die via TenderNed ter beschikking wordt/worden gesteld.

De verantwoordelijkheid voor het op tijd en juist indienen van vragen en/of opmerkingen ligt bij de vragen stellende partij. Gestelde vragen worden letterlijk (met uitzondering van eventuele naamsvermeldingen van vragen stellende partijen deze zijn vervangen door "leverancier") overgenomen zoals deze zijn gesteld.

Indien de vragen stellende partij vanwege een storing van TenderNed problemen ondervindt bij het indienen van vragen en/of opmerkingen dient hij direct contact op te nemen met de VRH en met TenderNed. Bij daadwerkelijk gebleken storing van TenderNed handelt de VRH naar bevind van zaken met inachtneming van de Aw.

De VRH adviseert partijen te wachten met het indienen van hun verzoek tot deelneming tot na de publicatie van de laatste Nota van Inlichtingen. De Nota('s) van Inlichtingen kan (kunnen) immers nadere toelichtingen op en aanpassingen aan de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen bevatten die van belang zijn voor het opstellen van de inschrijving. Alle Nota's van Inlichtingen dienen te worden beschouwd als een integraal onderdeel van deze aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.

2.5 Klachtenmeldpunt

De aanbesteder verzoekt partijen eventuele bezwaren met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kenbaar te maken via de inlichtingenronde zoals beschreven in voorgaande paragraaf. Indien een partij zich niet kan verenigen met de reactie daarop in de Nota('s) van Inlichtingen staat het hem vrij om een klacht in te dienen bij het klachtenmeldpunt van de VRH. De persoon die de klacht namens het klachtenmeldpunt in behandeling neemt is niet betrokken bij de aanbestedingsprocedure, noch bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten. De klacht dient schriftelijk te worden ingediend via onderstaande contactgegevens. Van de klagende partij wordt verwacht dat hij de klacht in een zo vroeg mogelijk stadium indient. Het klachtenmeldpunt neemt de klacht vervolgens zo spoedig mogelijk in behandeling en bericht de klagende partij schriftelijk over zijn oordeel.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet op. Het staat de VRH vrij om eventueel tot opschorting van de aanbestedingsprocedure te besluiten. Indien de VRH daartoe besluit worden partijen daarvan schriftelijk op de hoogte gesteld.

Klachten dienen ingediend te worden bij:

Klachtenmeldpunt VRH

t.a.v. afdeling Juridische Zaken

o.v.v. klacht met betrekking tot de aanbesteding "Realistisch oefenen"

E-mail: klachten@vrh.nl

2.6 Indienen van de inschrijving

De sluitingsdatum voor het indienen van de inschrijving is gesteld op 3 november 2023 om 12:00 uur Nederlandse tijd. Na de sluitingstermijn is het technisch gezien niet meer mogelijk om een inschrijving in te dienen. Er wordt dringend geadviseerd om niet tot het laatste moment te wachten met het indienen van een inschrijving.

De inschrijving dient via TenderNed te worden ingediend (ge-upload door middel van pdf-bestanden).

Te laat ontvangen inschrijvingen en/of inschrijvingen die niet in de digitale kluis van TenderNed zijn gedeponereerd en/of inschrijvingen die op een andere wijze dan via de digitale kluis van TenderNed worden ingediend worden niet in behandeling genomen en zijn daarmee van deelname uitgesloten. Inschrijvers blijven te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het op tijd en op juiste wijze indienen van een inschrijving. Inschrijvers wordt geadviseerd tijdig te starten met het uploaden van de documenten ten behoeve van de inschrijving. Indien een inschrijver vanwege een storing van TenderNed problemen ondervindt met het systeem dient direct contact opgenomen te worden met de VRH en met TenderNed. Indien blijkt dat zich daadwerkelijk een storing van TenderNed voordoet, als gevolg waarvan de indiening van de inschrijving kort voor het verstrijken van de uiterste termijn niet mogelijk is en de VRH geen kennis heeft genomen van inschrijvingen die ondanks de storing wel tijdig zijn geüpload in de digitale kluis van TenderNed, verlengt de VRH de termijn voor indiening van de inschrijving met inachtneming van artikel 2.109 Aw. De VRH adviseert inschrijvers voorts kennis te nemen van de inhoud van artikel 2.109a Aw.

2.7 De Inschrijving

De Inschrijving dient uit de volgende documenten te bestaan:

- Ingevuld en ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
- Een beantwoording van de gunningscriteria zoals beschreven in Hoofdstuk 5, bestaande uit:
 - Een beschrijving voor 5.1, Oefenlocaties en scenario's
 - Een beschrijving voor 5.2, Faciliteiten
 - Een beschrijving voor 5.3, Medewerkers
 - Een beschrijving voor 5.4, Planning en beschikbaarheid
 - Een beschrijving voor 5.5, Prijs

2.8 Gunningsbeslissing en mogelijkheid tot bezwaar

De aanbesteder stelt de inschrijvers zo spoedig mogelijk na de sluitingsdatum van de aanbesteding gelijktijdig schriftelijk in kennis van de gunningsbeslissing. De afgewezen inschrijvers ontvangen daarbij een motivatie van hun afwijzing.

Bezwaren naar aanleiding van de gunningsbeslissing dienen binnen 20 dagen na dagtekening (Alcatel-termijn) kenbaar gemaakt te worden door middel van betekening van een kort geding dagvaarding ten kantore van de VRH aan de Dedemsvaartweg 1 te Den Haag. Een kopie van deze dagvaarding dient per e-mail gezonden te worden naar inkoop@vrh.nl én dient tevens via de berichtenmodule van TenderNed te worden verstuurd. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank te Den Haag.

De genoemde termijn van 20 dagen dient gezien te worden als een **vervaltermijn**. Dit betekent dat alle eventuele door inschrijvers uit te oefenen rechten teniet gaan door het verstrijken van deze termijn. Bezwaren die worden ingediend na de genoemde termijn van 20 dagen zijn daarmee dus **niet ontvankelijk**. De aanbesteder stelt de inschrijver met wie hij voornemens is de raamovereenkomst te sluiten op de hoogte indien er een kort geding aanhangig is gemaakt. Deze inschrijver dient in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om – nadien – nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde/herziene gunningsbeslissing van de aanbesteder.

In het geval van het aanhangig gemaakt zijn van een kort geding wordt niet overgegaan tot het sluiten van de raamovereenkomst voordat in kort geding vonnis is gewezen.

In geval de inschrijving van de winnende inschrijver tijdens de bezwaartermijn alsnog terzijde gelegd wordt trekt de aanbesteder de gunningsbeslissing in. Deze situatie leidt tot het vaststellen van een nieuwe winnaar en neemt met zich mee dat de aanbesteder een gewijzigde/herziene gunningsbeslissing verstuurt met een nieuwe bezwaartermijn.

3 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In dit hoofdstuk worden de eisen aan de inschrijvers omschreven. De criteria vallen uiteen in uitsluitingscriteria en minimeisen. De uitsluitingscriteria en geschiktheidseisen zijn als onderdeel van de UEA opgenomen. Bij de eisen staat telkens aangegeven welke bewijsvoering aangeleverd moet worden en wanneer.

Deze fase heeft bij een openbare Europese aanbesteding tot doel de Inschrijver te controleren op Uitsluitingsgronden (bijv.: faillissement, valse verklaringen, afdracht sociale lasten en belastingen) en de geschiktheid van de Inschrijver vast te stellen voor de uitvoering van de opdracht. Om de geschiktheid te kunnen bepalen is een aantal criteria vastgesteld die bestaan uit eisen aan de beroepsbekwaamheid (bijv.: Inschrijving handelsregister) en eisen op het terrein van financiële draagkracht.

Een inschrijving waarop een Uitsluitingsgrond van toepassing is wordt terzijde gelegd en komt niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

Alle Geschiktheidseisen betreffen minimeisen. Dit betekent dat voor iedere eis afzonderlijk een op onderhavige opdracht afgestemd minimum is vastgesteld waaraan de Inschrijver moet voldoen. Een inschrijving die niet voldoet aan deze Eisen wordt terzijde gelegd en komt niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

Er wordt met nadruk op gewezen dat de VRH zich het recht voorbehoudt onvolledige inschrijvingen en inschrijvingen waarin niet alle vragen zijn beantwoord, niet verder in behandeling te nemen.

3.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Minimeis

Een volledig rechtsgeldig ingevulde UEA welke is opgenomen als separaat pdf-formulier als onderdeel van Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Indien een rechtsgeldig ondertekende UEA in de inschrijving ontbreekt, wordt Inschrijver uitgesloten van deelname.

Inschrijven als samenwerkingsverband

Alle leden van het samenwerkingsverband dienen de UEA te overleggen.

N.B. Het gaat hier om een samenwerkingsverband en niet om de situatie waarin een beroep wordt gedaan op een derde als onderaannemer. Derden waarop door de onderneming een beroep wordt gedaan, hoeven de UEA niet in te vullen.

3.2 Uitsluitingsgronden

Alle verplichte en facultatieve wettelijke uitsluitingsgronden voor aanbestedingen boven de Europese drempels zijn op deze aanbesteding van toepassing. De VRH kiest hiervoor omdat zij geen zaken wil doen met een Ondernemer op wie één van deze omstandigheden van toepassing is. De van toepassing zijnde uitsluitingsgronden zijn aangevinkt onder deel III van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument**.

Voor wat betreft de bewijsvoering is het uitgangspunt dat Inschrijvers bij hun Inschrijving kunnen volstaan met het bijvoegen van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument** en dat de VRH na de Gunningsbeslissing de bewijsstukken kan opvragen bij de winnende Inschrijver. Dit neemt niet weg dat de VRH hier op elk moment eerder in de procedure aan Inschrijvers om kan verzoeken teneinde vast te stellen of Inschrijvers niet moeten worden uitgesloten, indien dit naar het oordeel van de VRH noodzakelijk is voor het goede verloop van de procedure.

Een Inschrijver dient op eerste verzoek van de VRH binnen vijf werkdagen nadere bewijsstukken te kunnen overleggen om het verklaarde voor wat betreft de uitsluitingsgronden te staven. Indien blijkt dat Inschrijver niet voldoet of de benodigde bewijsstukken niet tijdig kan overleggen, kan hij alsnog worden uitgesloten. Indien dit na de Gunningsbeslissing plaatsvindt, komt een nieuwe Gunningsbeslissing tot stand. Als Inschrijver op de hoogte is van feiten en/of omstandigheden die zich hebben voorgedaan in de periode nadat het ten bewijs dienende schriftelijke stuk is afgegeven die eventueel tot het toepassen van de uitsluitingsgrond zouden kunnen leiden, dient hij dit aan de VRH te melden.

3.3 Economische en financiële draagkracht

Door het aanvinken van 'Ja' in onderdeel α in hoofdstuk IV en V van het UEA verklaart de inschrijver dat zijn onderneming voldoet aan alle hiernavolgende Geschiktheidseisen en beschikt over de benodigde bewijsvoering.

De Inschrijver dient voldoende economische en financiële draagkracht te hebben om de continuïteit van zijn dienstverlening te waarborgen.

Inschrijvers die niet aan alle gestelde eisen voldoen, worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbesteding.

Inschrijver dient, op verzoek van de VRH binnen 5 werkdagen de hieronder gevraagde gegevens aan te leveren zodat zijn economische en financiële draagkracht kan worden beoordeeld.

Minimumeis

A) Als Geschiktheidseis geldt dat Inschrijver voldoende financiële en economische draagkracht moet hebben om continuïteit gedurende de contractperiode, inclusief eventuele verlengingen, te waarborgen. Tevens verklaart de Inschrijver dat zijn onderneming voldoet aan de gestelde eisen met betrekking tot financiële- en economische draagkracht dat:

Inschrijver beschikt over een beroeps-en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 500.000 euro per gebeurtenis.

Op verzoek verstrekt een voorlopig geselecteerde leverancier als bewijsplicht aan de VRH een duplicaat verzekeringscertificaat of een verklaring van de verzekeraar.

Inschrijven als samenwerkingsverband

Indien sprake is van een samenwerkingsverband, dan dient slechts één deelnemer in zijn geheel te voldoen aan de eisen t.a.v. financieel economische draagkracht. In Deel II onderdeel C van het UEA dient aangegeven te worden welke deelnemer van het samenwerkingsverband invulling geeft aan het criterium financieel economische draagkracht.

3.4 Technische en beroepsbekwaamheid

Minimumeis inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister

De Inschrijver (alle leden van het samenwerkingsverband) dient een recente verklaring (niet ouder dan zes maanden gerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van inschrijvingen) aan te kunnen leveren waaruit blijkt dat de Inschrijver volgens de eisen die gelden in het land waarin de Inschrijver is gevestigd, is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister. Binnen Nederland vervult een uittreksel van

inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel deze functie. Indiening van een kopie van deze inschrijving volstaat.

Uit de verklaring dient onder meer te blijken dat degene die de inschrijving heeft ondertekend, een rechtsgeldig bevoegd vertegenwoordiger van de Inschrijver is.

Deze verklaring dient na een verzoek binnen 5 werkdagen door inschrijver aangeleverd te worden.

Minimumeis bekwaamheid

De VRH heeft twee kerncompetenties geïdentificeerd waarover de inschrijver naar haar oordeel moet beschikken om de opdracht succesvol uit te kunnen voeren.

Kerncompetentie 1: Beschikken over voorzieningen voor realistisch oefenen voor de brandweer.

Kerncompetentie 2: Ervaring met het organiseren en uitvoeren van realistische oefeningen voor de brandweer.

Inschrijver heeft in de afgelopen 3 jaren voor minimaal 3 verschillende Veiligheidsregio's realistische oefenprogramma's voor brandweer georganiseerd.

Door middel van het hiertoe positief invullen van het UEA verklaart de Inschrijver deze kerncompetenties te bezitten.

Verklaringen voor het bezitten van deze kerncompetenties dienen na een verzoek binnen 5 werkdagen door Inschrijver aangeleverd te worden.

Als niet aan deze vereisten is voldaan, of de beantwoording door de VRH als onvoldoende wordt beoordeeld komt de inschrijver niet in aanmerking voor gunning en wordt van de verdere procedure uitgesloten.

4 Beoordeling gunningscriteria

Indien een Inschrijving niet op eerdere gronden is uitgesloten, wordt overgegaan tot de inhoudelijke beoordeling.

4.1 Gunningcriteria

Gunning vindt plaats op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV), waarbij de Inschrijving op zowel de kwaliteit als de prijs beoordeeld wordt. Voor de (sub)gunningscriteria worden beoordelingscijfers toegekend op een schaal van 0 tot 10, welke vervolgens worden gewogen. De Inschrijving met het hoogste puntentotaal wordt aangemerkt als de economisch meest voordelige inschrijving.

Gunningscriteria	Subgunningscriteria	Puntenweging
Kwaliteit	Oefenlocatie en scenario's	20
	Faciliteiten	10
	Medewerkers	10
	Planning en beschikbaarheid	20
Prijs	Prijs oefendag	40
Maximaal te behalen punten:		100

4.2 Beoordelingsprocedure

Voor de beoordeling van de kwalitatieve gunningscriteria wordt een beoordelingscommissie samengesteld. De beoordelingscommissie bestaande uit materiedeskundigen van de VRH.

Leden van de beoordelingscommissie beoordelen de Inschrijving op de gunningscriteria onafhankelijk van elkaar en op basis van eigen deskundigheid, waarna binnen de beoordelingscommissie de scores en motivaties in consensus tot één eindscore wordt vastgesteld. Er wordt dus geen gemiddelde score berekend.

Indien meerdere Inschrijvingen eindigen met een gelijke score, geeft de beoordeling op het gunningscriterium Kwaliteit de doorslag. Indien ook dit geen doorslag geeft, zal de score op het subcriterium Oefenlocatie en scenario's de doorslag geven. Indien ook dat geen uitsluitsel geeft, zal er worden geloot.

4.3 Beoordelingsmethodiek kwaliteit

Voor alle criteria is er een vraagstelling, welke door de beoordelingscommissie beoordeeld zal worden. In consensus zal door de beoordelingscommissie een score worden toegekend conform onderstaande tabel:

Oordeel	Puntenscore
Het antwoord is boven verwachting van de VRH. De invulling voldoet ruimschoots aan de vraag en heeft veel meerwaarde voor de VRH.	100%
Het antwoord sluit aan op de verwachting van de VRH. De invulling voldoet ruimschoots aan de vraag en heeft meerwaarde voor de VRH.	80%
Het antwoord sluit aan op de verwachting van de VRH. De invulling voldoet aan de vraag en heeft meerwaarde voor de VRH.	60%
Het antwoord sluit grotendeels aan op de verwachting van de VRH. De invulling voldoet aan de vraag.	50%
Het antwoord sluit onvoldoende aan op de verwachting van de VRH. De invulling voldoet niet aan de vraag.	25%
Geen antwoord	0%

De open vraagstelling geeft inschrijvers de gelegenheid zich inhoudelijk te onderscheiden en daarmee de VRH de kans op het beste beschikbare aanbod, en dit te kunnen beoordelen op aansluiting op de vraag en de VRH-organisatie. Enige subjectiviteit in de beoordeling is hierbij nodig. Als waarborg voor voldoende objectiviteit is het beoordelingsproces ingericht met het oordeel in consensus door een commissie met een brede expertise en een beoordelingsproces onder toezicht van de afdeling inkoop.

4.4 Beoordelingsmethodiek Prijs

De aangeboden prijs per oefendag zoals aangeboden bij vraag 5, zal worden beoordeeld met de volgende formule:

$\text{€}5000 / (\text{Prijs per oefendag, inclusief BTW, antwoord vraag 5}) * 30 = \text{punten Prijs (af te ronden op twee decimalen)}$

Het maximaal toe te kennen puntentotaal op het onderdeel Prijs is 40.

5 Gunningscriteria

Hieronder worden de verschillende gunningscriteria beschreven, waarmee de inschrijver wordt gevraagd te beschrijven op welke wijze zij invulling zal geven aan hetgeen beschreven is in dit document. Hoe de inschrijving door de beoordelingscommissie beoordeeld zal worden staat omschreven in hoofdstuk 4.

5.1 Oefenlocaties en scenario's

De VRH wil de oefeningen in een veilige omgeving doen, waarbij er voldoende keuze is om verschillende scenario's kunnen draaien.

Vraag 1: Beschrijf de oefenlocatie, de oefenfaciliteiten en de scenario's die hier kunnen worden gedaan. Plattegronden en foto's helpen bij deze beschrijving.

De VRH zal bij de beoordeling letten op: aansluiting op het oefenprogramma, keuze/varianten, aantallen en de kwaliteit van de opstellingen, bereikbaarheid van de oefenobjecten, hoe wordt voorkomen dat verschillende oefeningen elkaar niet hinderen.

5.2 Faciliteiten

Voor de medewerkers die deelnemen aan de oefeningen en de begeleiders zijn faciliteiten nodig zoals kleedruimte, lunchplek, plaats voor overleg en uitleg, opbergruimte, materialen, schoonmaakvoorzieningen, vulstation ademlucht, enz. Ook rekenen de medewerkers op koffie/thee, water en een lunch.

Vraag 2: Beschrijf de faciliteiten die op uw locatie beschikbaar zijn voor de medewerkers van de VRH. Geef ook aan welke lunch (rekening houdend met dieetwensen) en drankvoorziening de medewerkers mogen verwachten.

Bij de beoordeling zal de VRH letten op volledigheid, aantallen, kwaliteit, aandacht voor veiligheid, voorzieningen voor mannen en vrouwen, kwaliteit en keuze bij de lunch, enz.

5.3 Medewerkers

De VRH verwacht op de locatie ondersteuning door uw medewerkers bij de ontvangst, afstemming met de trainers, uitvoering van de oefeningen. Van deze medewerkers verwachten wij dat ze bekwaam zijn, de Nederlandse taal beheersen, aandacht hebben voor de veiligheid, ondersteunen om de oefeningen optimaal te laten verlopen.

Vraag 3: Beschrijf op welke taken u medewerkers inzet en welke vaardigheden deze medewerkers hebben. Benoem ook de aansturing en op welke manier u verwacht dat medewerkers van de VRH met uw medewerkers afstemmen en samenwerken.

Bij de beoordeling zal de VRH letten op volledigheid, duidelijkheid, vaardigheden in aansluiting op de taken, aantallen en aansluiting op de opdracht.

5.4 Planning en beschikbaarheid

Het afstemmen van de oefendagen is binnen de VRH een lastige puzzel. Beschikbaarheid en continuïteit van de dienstverlening maken het afstemmen complex. Het is daarom prettig om vanuit de oefenlocatie duidelijkheid te krijgen over de beschikbaarheid, en bij voorkeur een grote mate van keuzevrijheid bij het maken van de planning. Soms is het ook nodig om na het vaststellen van de planning te schuiven met de oefendagen. Belangrijk hierbij is de wijze van afstemmen gedurende het plannen, het uitvoeren van de oefendagen en de evaluatie.

Vraag 4: Beschrijf het proces van plannen voor deze opdracht. Geef aan wanneer u de beschikbaarheid zou willen opgeven/afstemmen, hoeveel tijd de VRH dan heeft om dagen in te plannen en hoeveel oefendagen per maand er dan ongeveer beschikbaar zijn. Wat is voor een start met de oefeningen in Q4 2024 het uiterste moment voor het vaststellen van de planning? Hoe gaat u om met gevraagde aanpassingen op de planning?

Bij de beoordeling zal de VRH letten op volledigheid, duidelijkheid, planningsgemak, flexibiliteit, enz.

5.5 Prijs

De VRH wil per afgeronde oefendag betalen. Bij voorkeur met een maandfactuur achteraf.

Vraag 5: Wat is de prijs per oefendag, met de, zoals door u bij de vragen 1 t/m 4 door u beschreven, voorzieningen? Geef de prijs als complete prijs, all-in. Geef aan of op het tarief BTW van toepassing is en zo ja, welk tarief.

Wij wensen u veel succes en kijken uit naar uw inschrijving.

Bijlagen

De volgende bijlagen maken onderdeel uit van dit Beschrijvend Document

- Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- Bijlage 2 Overeenkomst
- Bijlage 3 Inkoopvoorwaarden