

BIJLAGE**PROGRAMMA VAN EISEN**

Eis nr.	Omschrijving
	Algemeen:
1	De leverancier gaat akkoord met het model verwerkingsovereenkomst van Opdrachtgever.
2	Opdrachtnemer zorgt voor één accountmanager/aanspreekpunt.
3	Een-/Tweemaal per jaar worden in een overleg de volgende punten besproken: • evaluatie van de Overeenkomst/ uitgevoerde opdrachten; • naleving van afspraken; • facturatie;
	Eisen ten aanzien van de uitvoering bij Nadere (spoed)opdrachten
4	Per Nadere Opdracht maken partijen afspraken over wanneer Opdrachtnemer de foto's moet opleveren
5	Bij spoedaanvragen is de maximale doorlooptijd die aanvrager kan opnemen in de Nadere offerteaanvraag: "einde volgende werkdag" volgend op de werkdag dat de Nadere offerteaanvraag is verstuurd. Werkdagen duren van 09.00-17.00
	Eisen ten aanzien van het gebruiksrecht en het aanleveren van foto's
6	Partijen maken na definitieve gunning afspraken over de wijze de Opdrachtnemer de foto's moet aanleveren, zodat deze door Opdrachtgever kunnen worden gebruikt en worden opgeslagen inde beeldbank van de provincie Utrecht
7	Opdrachtnemer gaat akkoord dat Opdrachtgever het unieke gebruiksrecht heeft van de foto's
8	Opdrachtnemer gaat akkoord dat Opdrachtgever de foto's zal opslaan in een foto van en deze zonder toestemming en zonder vermelding van de naam van opdrachtnemer kan (her) gebruiken.
9	Opdrachtnemer zal gemaakte foto's welke niet zijn afgenomen zullen worden vernietigd en of verwijderd.
	Eisen ten aanzien van Prijzen, tarieven en facturatie
10	Alle prijzen zijn all-in prijzen, excl. Btw. Reiskosten uitgezonderd, deze mogen apart worden gefactureerd tegen 0,20 per kilometer
11	Opdrachten worden afgerekend op basis van één nadere opdracht, één nadere offerte en één factuur achteraf.
12	Per verplichtingnummer van Opdrachtgever dienen aparte facturen te worden opgesteld.
13	Opdrachten verstuurd de facturen conform gemaakte afspraken.