



gemeente
Goeree-Overflakkee

CONCEPT **OVEREENKOMST WMO EN JEUGD**

Toelatingsprocedure ('open house')

DEEL 1A en 1B:
GEMEENTE EN INDIVIDUELE ZORGAANBIEDER

DEEL 2:
GEMEENTE EN ALLE ZORGAANBIEDERS

DEEL 3:
GEMEENTE EN ALLE ZORGAANBIEDERS

29 Maart 2023

Leeswijzer

De gemeente Goeree-Overflakkee heeft ervoor gekozen om binnen één inkoopprocedure zorgaanbieders te contracteren voor zowel de jeugdhulp segmenten als de Wmo segmenten. Vanuit de integrale gedachte wordt op deze manier minder (zoniet) zonder schotten gewerkt tussen de verschillende ondersteuningsvragen. Gelet op het feit dat er voor de jeugdhulp sinds eind 2022 gewerkt wordt met contractstandaarden, heeft de gemeente besloten deze als basis te hanteren. Voor Wmo zijn er (nog) geen contractstandaarden op het moment van het sluiten van deze overeenkomst. Indien de overeenkomst specifiek over de te leveren jeugdhulp gaat, dan is dat aangegeven in de overeenkomst. Het merendeel van de artikelen in deze overeenkomst is zowel van toepassing op de jeugdhulp als op de maatschappelijke ondersteuning.

Inhoud

DEEL 1A GEMEENTE EN INDIVIDUELE ZORGAANBIEDER	6
ARTIKEL 1A CONTACTGEGEVENS GEMEENTE	6
ARTIKEL 1B CONTACTGEGEVENS ZORGAANBIEDER	6
ARTIKEL 1C OVERWEGINGEN	7
ARTIKEL 1D BEGRIPPEN	8
ARTIKEL 1E VORM VAN ONDERSTEUNING	10
ARTIKEL 1F WET- EN REGELGEVING	10
ARTIKEL 1G RANGORDE DOCUMENTEN	11
ARTIKEL 1H LOOPTIJD OVEREENKOMST	11
DEEL 1B GEMEENTE EN INDIVIDUELE ZORGAANBIEDER	12
DEEL 2 GEMEENTE EN ALLE ZORGAANBIEDERS	13
ARTIKEL A TUSSENTIJDSE WIJZIGING	13
ARTIKEL B LID 1 OPZEGGEN OVEREENKOMST	13
ARTIKEL B LID 2 OPZEGGEN OVEREENKOMST	13
ARTIKEL C 18-/18+	14
DEEL 3 GEMEENTE EN ALLE ZORGAANBIEDERS	15
HOOFDSTUK 1 LEVERING VAN JEUGDHULP	15
ARTIKEL 1 LEVERING VAN JEUGDHULP - LID 1	15
ARTIKEL 1 LEVERING VAN JEUGDHULP - LID 2	15
ARTIKEL 1 LEVERING VAN JEUGDHULP - LID 3	15
ARTIKEL 1 LEVERING VAN JEUGDHULP - LID 4	16
ARTIKEL 1 LEVERING VAN JEUGDHULP - LID 5	16
ARTIKEL 1 LEVERING VAN JEUGDHULP - LID 6	16
ARTIKEL 1 LEVERING VAN JEUGDHULP - LID 7	16
ARTIKEL 1 LEVERING VAN JEUGDHULP - LID 8	16
ARTIKEL 1 LEVERING VAN JEUGDHULP - LID 9	16
ARTIKEL 2 INDEXERING	17
ARTIKEL 3 MARKETING - LID 1	17
ARTIKEL 3 MARKETING - LID 2	18
ARTIKEL 4 CONTINUÏTEIT VAN DE ONDERSTEUNING - LID 1	18
ARTIKEL 4 CONTINUÏTEIT VAN DE ONDERSTEUNING - LID 2	18
ARTIKEL 5 WACHTTIJDEN - LID 1	18
ARTIKEL 5 WACHTTIJDEN - LID 2	18

ARTIKEL 5 WACHTTIJDEN - LID 3.....	19
ARTIKEL 5 WACHTTIJDEN - LID 4.....	19
ARTIKEL 6 CLIËNTENSTOP DOOR ZORGAANBIEDER	19
ARTIKEL 7 ZORGWEIGERING EN -BEËINDIGING.....	19
ARTIKEL 8 WIJZIGING HULPBEHOEFTE	19
ARTIKEL 9 ONDERAANNEMING	20
ARTIKEL 9 ONDERAANNEMING - LID 1.....	20
ARTIKEL 9 ONDERAANNEMING - LID 2.....	20
ARTIKEL 9 ONDERAANNEMING - LID 3.....	20
ARTIKEL 9 ONDERAANNEMING - LID 4.....	20
ARTIKEL 9 ONDERAANNEMING - LID 5.....	20
HOOFDSTUK 2 INFORMATIEVOORZIENING, OVERLEG EN UITWISSELING GEGEVENS	21
ARTIKEL 10 INFORMATIEVOORZIENING AAN DE GEMEENTE - LID 1	21
ARTIKEL 10 INFORMATIEVOORZIENING AAN DE GEMEENTE - LID 2	21
ARTIKEL 10 INFORMATIEVOORZIENING AAN DE GEMEENTE - LID 3	22
ARTIKEL 11 ARCHIEFMATERIAAL	22
HOOFDSTUK 3 IJW EN IWMO	23
ARTIKEL 12 IJW EN IWMO	23
HOOFDSTUK 4 DECLARATIE EN BETALING.....	23
ARTIKEL 13 ONVERSCHULDIGDE BETALING	23
ARTIKEL 14 DECLARATIE EN BETALING VAN DE GELEVERDE ONDERSTEUNING	23
ARTIKEL 15 UITGANGSPUNTEN VOOR BETALING - LID 1	23
ARTIKEL 15 UITGANGSPUNTEN VOOR BETALING - LID 2	23
HOOFDSTUK 5 FRAUDE, INTEGRITEIT, NIET NAKOMING EN GESCHILLEN	24
ARTIKEL 16 UBO (ULTIMATE BENEFICIAL OWNER).....	24
ARTIKEL 16 UBO - LID 1	24
ARTIKEL 16 UBO - LID 2	25
ARTIKEL 16 UBO - LID 3	25
ARTIKEL 16 UBO - LID 4	25
ARTIKEL 17 MATERIËLE CONTROLE EN FRAUDE - LID 1	25
ARTIKEL 17 MATERIËLE CONTROLE EN FRAUDE - LID 2	25
ARTIKEL 17 MATERIËLE CONTROLE EN FRAUDE - LID 3	25
ARTIKEL 18 NIET NAKOMING - LID 1	25
ARTIKEL 18 NIET NAKOMING - LID 2	26
ARTIKEL 18 NIET NAKOMING - LID 3	26

ARTIKEL 18 NIET NAKOMING - LID 4	26
ARTIKEL 18 NIET NAKOMING - LID 5	26
ARTIKEL 18 NIET NAKOMING - LID 6	26
HOOFDSTUK 6 DUUR EN EINDE OVEREENKOMST	27
ARTIKEL 19 DUUR EN EINDE OVEREENKOMST - LID 1	27
ARTIKEL 19 DUUR EN EINDE OVEREENKOMST - LID 2	27
ARTIKEL 19 DUUR EN EINDE OVEREENKOMST - LID 3	27
ARTIKEL 19 DUUR EN EINDE OVEREENKOMST - LID 4	28
ARTIKEL 19 DUUR EN EINDE OVEREENKOMST - LID 5	28
ARTIKEL 20 OVERDRACHT VAN RECHTEN EN FUSIE - LID 1	28
ARTIKEL 20 OVERDRACHT VAN RECHTEN EN FUSIE - LID 2	28
ARTIKEL 20 OVERDRACHT VAN RECHTEN EN FUSIE - LID 3	28
ARTIKEL 21 FINANCIËLE VERANTWOORDELIJKHEID - LID 1.....	29
ARTIKEL 21 FINANCIËLE VERANTWOORDELIJKHEID - LID 2.....	29
ARTIKEL 21 FINANCIËLE VERANTWOORDELIJKHEID - LID 3.....	29
HOOFDSTUK 7 SLOTBEPALINGEN	30
ARTIKEL 22 ALGEMENE SLOTBEPALINGEN - LID 1	30
ARTIKEL 22 ALGEMENE SLOTBEPALINGEN - LID 2	30
ARTIKEL 22 ALGEMENE SLOTBEPALINGEN - LID 3	30
ARTIKEL 22 ALGEMENE SLOTBEPALINGEN - LID 4	30
ARTIKEL 22 ALGEMENE SLOTBEPALINGEN - LID 5	30
ARTIKEL 22 ALGEMENE SLOTBEPALINGEN - LID 6	31
ARTIKEL 23 VRIJWARING - LID 1	31
ARTIKEL 23 VRIJWARING - LID 2	31
ARTIKEL 24 WIJZIGEN VAN OMSTANDIGHEDEN - LID 1	31
ARTIKEL 24 WIJZIGEN VAN OMSTANDIGHEDEN - LID 2	31
ARTIKEL 24 WIJZIGEN VAN OMSTANDIGHEDEN - LID 3	32

Deel 1A

Gemeente en individuele Zorgaanbieder

Artikel 1A Contactgegevens Gemeente

Gemeente Goeree-Overflakkee

Adres: : Koningin Julianaweg 45

Postcode/plaats: : 3241 XB Middelharnis

KvK-nummer : 56710240

Verder als opdrachtgever te noemen Gemeente,

Contactgegevens Gemeente

Artikel 1B Contactgegevens Zorgaanbieder

De Zorgaanbieder : [nader invullen]

T.a.v. : [nader invullen]

Correspondentieadres : [nader invullen]

Postcode/plaats : [nader invullen]

AGB-code : [nader invullen]

KvK-nummer : [nader invullen]

Verder als opdrachtnemer te noemen Zorgaanbieder,

Contactgegevens Zorgaanbieder

Artikel 1C Overwegingen

Overwegende dat:

- De Gemeente in het kader van de wettelijke plicht als bedoeld in hoofdstuk 2 van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), artikel 2.3 en artikel 2.6 van de Jeugdwet tegenover cliënten is gehouden om te voorzien in de inkoop van voldoende verantwoorde ondersteuning en/of jeugdhulp in de gemeente, binnen redelijke termijn bij hem thuis, of op redelijke afstand van waar de cliënt woont.
- De Gemeente ter vervulling van deze wettelijke plicht overeenkomsten met één of meer zorgaanbieders wenst te sluiten.
- De Gemeente daarvoor een toelatingsprocedure heeft doorlopen.
- Op Zorgaanbieder geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn.
- Zorgaanbieder voldeed aan alle geschiktheidseisen.
- Gemeente en Zorgaanbieder via aanvaarding van een aanbod een overeenkomst tot stand willen laten komen.
- Partijen in de overeenkomst de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant toepassen.
- (Inspanningsgerichte- of Outputgerichte uitvoeringsvariant:) Afspraken over prestaties en tarieven integraal onderdeel uitmaken van onderhavige overeenkomst.
- (Taakgerichte uitvoeringsvariant:) Afspraken over prestaties en het taakgerichte budget integraal onderdeel uitmaken van onderhavige overeenkomst.
- De zorgaanbieder zich ten doel stelt verantwoorde hulp te leveren, waaronder partijen verstaan: hulp van goed niveau, die Zorgaanbieder in ieder geval veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent en die is afgestemd op de reële behoefte van de cliënt en op andere vormen van ondersteuning of hulp die de cliënt ontvangt (artikel 4.1.1 Jeugdwet en artikel 3.1 Wmo).
- Een voorziening wordt in elk geval verstrekt in overeenstemming met de op de beroepskracht rustende verantwoordelijkheid, voort- vloeiende uit de professionele standaard en verstrekt met respect voor en inachtneming van de (wettelijke) rechten van de cliënt zoals onder andere het recht op privacy, het recht op vrijheid van meningsuiting et cetera.

Artikel 1D Begrippen

Gedefinieerde begrippen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De begrippen zoals vastgelegd in hoofdstuk 1 van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 1.1 Jeugdwet, artikel 1.1 Besluit Jeugdwet, artikel 1 Regeling Jeugdwet en de Gemeentelijke verordeningen, beleids- en nadere regels zijn onverkort van toepassing. Op de overeenkomst zijn verder de volgende begrippen van toepassing:

- Cliënt: Dit betreft een jeugdige en / of de ouders/verzorgers van de jeugdige, en inwoner van de gemeente Goeree-Overflakkee in het kader van de Wmo 2015.
- Combinant: Zorgaanbieder die deelneemt aan een combinatie.
- Combinatie: Een combinatie is een samenwerkingsverband van twee of meer Zorgaanbieders die gezamenlijk hebben ingeschreven voor de opdracht, die allen individueel een overeenkomst hebben met de Gemeente en die hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- Fraude: Onder fraude verstaan partijen het plegen of trachten te plegen van valsheid in geschrifte, bedrog, benadeling van schuldeisers of rechthebbenden en/of verduistering bij de uitvoering van de Wmo en Jeugdwet door de Zorgaanbieder, met het doel een prestatie, vergoeding, betaling of ander voordeel te krijgen waarop de Zorgaanbieder geen recht heeft of recht kan hebben.
- Gemeente: Gemeente Goeree-Overflakkee.
- Gepast gebruik: Onder gepast gebruik verstaan partijen dat de hulp en ondersteuning voldoen aan de vereisten uit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, Jeugdwet, het Besluit Jeugdwet, de Regeling Jeugdwet en de Gemeentelijke verordeningen en beleidsregels en dat de hulp en ondersteuning voldoen aan de stand van de wetenschap en praktijk en dat de cliënt redelijkerwijs is aangewezen op de hulp en ondersteuning gezien zijn hulpvraag.
- Gevolgschade: indirecte vermogensschade (geleden verlies en/of gederfde winst).
- Hoofdaannemer: De hoofdaannemer is opdrachtnemer richting de Gemeente en is opdrachtgever richting zijn onderaannemers. De hoofdaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor het vormgeven van het ondersteuningsaanbod voor de Cliënt, de verantwoording aan de Gemeente én de contractering en financiële afhandeling richting onderaannemers.
- IGJ: Inspectie gezondheidszorg en jeugd.
- Jeugdige: Dit betreft een jeugdige en / of de ouders/verzorgers van de jeugdige.
- Jeugdhulpaanbieder: Zorgaanbieder die specifiek ondersteuning biedt aan Jeugdige zoals beschreven in perceel 1 segmenten Wmo en Jeugd.
- Nota van Inlichtingen: schriftelijke weergave van alle gestelde vragen en antwoorden op de inkoopprocedure en/of inkoopdocumenten, inclusief bijlagen.

- Onderaannemer: Een Zorgaanbieder die in opdracht van de hoofdaannemer ondersteuning levert aan de Cliënten ter uitvoering van de daartoe door de gemeente met de hoofdaannemer aangegane overeenkomst.
- Ondersteuning: dit betreft jeugdhulp zoals gedefinieerd in de jeugdwet en / of maatschappelijke ondersteuning zoals gedefinieerd in de Wmo 2015
- PM: PM
- Zorgaanbieder: Een in het kader van deze overeenkomst gecontracteerde zorgaanbieder.

Artikel 1E Vorm van Ondersteuning

De overeenkomst heeft betrekking op de volgende vormen van Ondersteuning:

1. ondersteuning van en hulp en zorg, niet zijnde preventie, aan Cliënten bij het verminderen, stabiliseren, behandelen en opheffen van of omgaan met de gevolgen van psychische problemen en stoornissen, psychosociale problemen, gedragsproblemen of een verstandelijke beperking van de Cliënt, opvoedingsproblemen van de ouders of adoptiegerelateerde problemen;
2. het bevorderen van de deelname aan het maatschappelijk verkeer en van het zelfstandig functioneren van Cliënten met een somatische, verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking, een chronisch psychisch probleem of een psychosociaal probleem en die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt, en
3. het ondersteunen bij of het overnemen van activiteiten op het gebied van de persoonlijke verzorging gericht op het opheffen van een tekort aan zelfredzaamheid bij Cliënten met een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking of een somatische of psychiatrische aandoening of beperking, die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt,

Artikel 1F Wet- en regelgeving

De volgende wet- en regelgeving beheerst in ieder geval de contractuele relatie tussen partijen: de geldende wet- en (lagere) regelgeving, waaronder in ieder geval de Jeugdwet, Wet Maatschappelijke Ondersteuning 2015, de Wet Medezeggenschap cliënten Zorginstellingen 2018, de Regeling Jeugdwet (inclusief de voorgeschreven i-standaarden en gebruik berichtenverkeer), het Besluit Jeugdwet, de Gemeentelijke verordeningen Jeugdhulp en Wmo en daarop gebaseerde beleids- en nadere regels, de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en het corrigendum op de AVG en het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 1G Rangorde documenten

Tegenstrijdigheden en hiërarchische volgorde:

De volgende bijlagen zijn (in hiërarchische volgorde) van toepassing en maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst die de Gemeente met de Zorgaanbieder sluit.

Het betreft telkens de gepubliceerde, meest actuele versie van:

4. De Nota('s) van Inlichtingen d.d. [nader invullen];
5. Inkoopdocument Wmo en Jeugd Goeree-Overflakkee 2024, inclusief alle bijbehorende bijlagen, zoals gepubliceerd op d.d. [nader invullen];
6. De algemene inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten gemeente Goeree Overflakkee (oktober 2022)
7. De aanmelding van de Zorgaanbieder, inclusief bijbehorende bijlagen.

Artikel 1H Looptijd overeenkomst

De overeenkomst gaat in op 1 januari 2024 en loopt tot en met 31 december 2027.

De Gemeente kan na afloop van de looptijd de overeenkomst stilzwijgend in zijn geheel of gedeeltelijk verlengen met een periode van 12 kalendermaanden. Gemeente mag op deze wijze de overeenkomst maximaal twee (2) maal verlengen. De overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 december 2029.

Als de Gemeente geen gebruik maakt van de mogelijkheid te verlengen, dan zegt zij de overeenkomst op voor 1 juli van een lopend contractjaar, volgens de voorwaarden opgenomen in de overeenkomst.

Partijen behouden onverminderd de mogelijkheid de overeenkomst tussentijds op te zeggen volgens artikel PM.

Tussentijdse instroom

De Gemeente wenst met haar Cliënten een zo goed mogelijk netwerk van mogelijke Zorgaanbieders te bieden zodat Cliënten maximale vrijheid hebben in het kiezen van de Zorgaanbieder en de bij hen passende Ondersteuning. Om die reden wordt door de Gemeente tijdens de looptijd van de raamovereenkomst de mogelijkheid geboden voor extra instroom/toelating van nieuwe aanbieders. Nieuwe instroom is niet mogelijk voor de segmenten 1.8, 2.4 en 5.1, tenzij het maximaal aantal toe te laten Zorgaanbieders nog niet is gehaald.

Uiterlijk op 1 juli van het lopende jaar wordt, de raamovereenkomst opgezet op MerCell Source-to-Contract en TenderNed voor “nieuwe” geïnteresseerde Zorgaanbieders. Zorgaanbieders die initieel niet zijn gecontracteerd, kunnen een Inschrijving indienen en bij gebleken geschiktheid zal ook met deze Zorgaanbieders een raamovereenkomst worden gesloten onder gelijke condities en voorwaarden.

Deel 1B

Gemeente en individuele Zorgaanbieder

Afspraken tussen Gemeente en één Zorgaanbieder

De afspraken met een individuele Zorgaanbieder kunnen volgen uit de inkoopprocedure tussen de Gemeente en de Zorgaanbieder en gelden specifiek voor deze individuele Zorgaanbieder. Deze afspraken maken onlosmakelijk onderdeel uit van deze overeenkomst. Dit is specifiek van toepassing op de segmenten 1.8, 2.4 en 5.1. Voor de overige segmenten geldt dat er in beginsel geen individuele afspraken worden gemaakt tussen Gemeente en een individuele Zorgaanbieder.

In toelatingsprocedures moeten Zorgaanbieders onder dezelfde door de Gemeente opgestelde voorwaarden aanmeldingen doen. Op deze procedures zijn in ieder geval de beginselen van behoorlijk bestuur van toepassing. Voor de segmenten 1.8, 2.4 en 5.1 vraagt de Gemeente aan de Zorgaanbieder invulling te geven aan het segment door middel van het indienen van een plan van aanpak. Dit plan van aanpak maakt onderdeel uit van deze overeenkomst en is daarmee een individuele afspraak tussen Zorgaanbieder en de Gemeente.

Deel 2

Gemeente en alle Zorgaanbieders

Artikel A Tussentijdse wijziging

De Gemeente kan de overeenkomst tussentijds wijzigen, zie artikel 24.

Partijen nemen een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de gewijzigde contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.

De Zorgaanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Zorgaanbieder onredelijk zijn, of partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft Zorgaanbieder het recht de overeenkomst op te zeggen als Gemeente van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.

Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het wijzigen van de overeenkomst (als de Gemeente de Aanbestedingswet 2012 van toepassing heeft verklaard) op basis van het bepaalde in Art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige wijzigingsclausules opgenomen in de overeenkomst onverlet.

Artikel B lid 1 Opzeggen overeenkomst

Als de Zorgaanbieder in een periode van twaalf kalendermaanden na het sluiten van de overeenkomst niet voldoende inzet pleegt op basis van [een objectiveerbare norm zoals totale omzet of aantal cliënten in zorg], dan kan de Gemeente de overeenkomst opzeggen.

Artikel B lid 2 Opzeggen overeenkomst

De Gemeente ziet onder andere af van opzegging volgens lid 1 als:

- het aanbod van Zorgaanbieder aantoonbaar ondersteuning betreft waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag af te dekken binnen de Gemeente; of
- als het aanbod aantoonbaar uniek is en daarmee geen deel meer zou uitmaken van het gecontracteerde aanbod.

Artikel C 18-/18+

De Zorgaanbieder houdt bij aanvang van de opdracht rekening met de doorgaande hulpverlening (zorgcontinuïteit) vanaf het 18e levensjaar van de Cliënt. In dat kader neemt de Zorgaanbieder, voor zover noodzakelijk en voor zover de Cliënt de leeftijd van 16,5 jaar heeft bereikt, het initiatief en voert hij de regie tot het in samenspraak met de cliënt opstellen van een initiatiefplan, waarin ten aanzien van de verschillende leefgebieden: zorg, onderwijs, werk, vrije tijd, gezondheid en financiën, voor zover noodzakelijk integraal beschreven staat wat de stand van zaken is en aan welke doelen de Cliënt nog wil/gaat werken en welke partijen betrokken zijn bij het realiseren van deze doelen. De Zorgaanbieder draagt zo bij aan een 'warme' overdracht naar de opvolgende (zorg)aanbieder(s).

De Zorgaanbieder organiseert ook voor het 18e levensjaar waar mogelijk, en voor zover dit in het kader van de Ondersteuning van de Zorgaanbieder kan worden verwacht in het kader van goed hulpverlenerschap, de gelijktijdige inzet van voorzieningen buiten de Jeugdwet, mits die andere partijen, voor zover deze daarvoor verantwoordelijk zijn, de voorwaarden organiseren waaronder dit voor Zorgaanbieder mogelijk is.

De Zorgaanbieder betreft in het geval van verlengde jeugdhulp, niet zijnde verlengde pleegzorg, de door de Jeugdwet aangewezen verwijzers om te beoordelen wat de juiste opvolgende voorzieningen inhouden. Onder verlengde jeugdhulp wordt verstaan die zorg of ondersteuning van een Cliënt die de leeftijd van 18 jaar maar nog niet die van 23 jaar heeft bereikt en die niet op grond van de Zorgverzekeringswet, Wet langdurige zorg of Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 geboden kan worden.

Deel 3

Gemeente en alle Zorgaanbieders

⇒ *LET OP: Hoofdstuk 1 Artikel 1, heeft specifiek betrekking op jeugdhulp en niet op Wmo*

Hoofdstuk 1 Levering van jeugdhulp

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 1

Inspanningsgerichte uitvoeringsvariant:

De Jeugdhulpaanbieder verleent jeugdhulp aan de jeugdige die op grond van de daarvoor gestelde wettelijke bepalingen of gemeentelijke regelgeving naar hem is verwezen, tenzij:

- a. een stop toeleiding jeugdigen ('cliëntenstop') is opgelegd door de Gemeente of tussen partijen is overeengekomen;
- b. Jeugdhulpaanbieder aantoonbaar niet de juist jeugdhulp kan bieden.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 2

De Jeugdhulpaanbieder verplicht zich om verantwoorde jeugdhulp te leveren aan jeugdigen waarvoor de Gemeente op basis van het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is, waaronder partijen verstaan: hulp van goed niveau, die Jeugdhulpaanbieder in ieder geval veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent en die is afgestemd op de reële behoefte van de jeugdige of ouder. De Jeugdhulpaanbieder neemt bij het verlenen van jeugdhulp de eisen in acht die volgens de algemeen aanvaarde professionele standaard redelijkerwijs aan de te leveren jeugdhulp zijn te stellen en handelt in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Jeugdwet en de Gemeentelijke verordening. Deze jeugdhulp voldoet aan de definitie van gepast gebruik. Om aan deze verplichtingen te kunnen voldoen, beschikt de Jeugdhulpaanbieder over voldoende gekwalificeerde medewerkers zoals vastgelegd als eis in de Gemeentelijke inkoopdocumenten en/of kwaliteitseisen in landelijke standaarden en/of de Gemeentelijke verordening. Medewerkers kunnen de (potentiële) jeugdigen en de Gemeente in tenminste de Nederlandse taal te woord staan.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 3

Als de jeugdhulp aan een jeugdige bestaat uit een samenstelling van diensten geleverd door verschillende jeugdhulpaanbieders, dan is de jeugdhulpaanbieder die start met de jeugdhulp ervoor verantwoordelijk dat het daarop aanvullende onderdeel optimaal aansluit voor deze jeugdige, tenzij de betrokken jeugdhulpaanbieders daar onderling afspraken over maken.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 4

Als een Jeugdige zich bij de Jeugdhulpaanbieder meldt met een medische verwijzing, althans niet een verwijzing via de gemeentelijke toegang, een bepaling van de gecertificeerde instelling of een gerechtelijke machtiging, dan beoordeelt de Jeugdhulpaanbieder vervolgens met deze verwijzing inhoudelijk welke jeugdhulp de jeugdige precies nodig heeft, met welke frequentie en voor hoe lang (de duur en de omvang). De Jeugdhulpaanbieder bepaalt de inhoud van de voorziening. De Jeugdhulpaanbieder past bij de genoemde beoordeling en bepaling van de inhoud van de voorziening de werkwijze toe zoals de gemeentelijke toegang deze toepast, en betreft in haar oordeel de eigen kracht, het sociale netwerk, algemene (voorliggende) voorzieningen en de goedkoopst adequate individuele voorziening.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 5

Bij het leveren van jeugdhulp, maakt Jeugdhulpaanbieder gebruik van evidence based en practice based methodieken. Als de Jeugdhulpaanbieder niet kan aantonen dat deze aanwezig zijn of gezien de ondersteunings- of hulpvraag dat deze niet afdoende zijn, dan maakt de Jeugdhulpaanbieder gebruik van historisch en in de branche gangbare methodieken. Als de Jeugdhulpaanbieder eveneens niet kan aantonen dat deze aanwezig zijn of gezien de ondersteunings- of hulpvraag dat deze niet afdoende zijn, dan dient de Jeugdhulpaanbieder aan te tonen dat de gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn. Als de Jeugdhulpaanbieder de voorgeschreven methodieken niet gebruikt of niet kan aantonen dat gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn, kan de Gemeente, na inwinning van deskundig advies, dit aanmerken als een tekortkoming in de nakoming.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 6

De Jeugdhulpaanbieder heeft aantoonbaar kennis van en handelt aantoonbaar naar de uitgangspunten van de nota van commissie Rouvoet 'Norm voorkomen seksueel misbruik in de jeugdzorg'.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 7

Als bevindingen van de IGJ leiden tot een oordeel ten aanzien van de levering van jeugdhulp of andere zorg, hulp of ondersteuning geleverd door de Jeugdhulpaanbieder, dan zal de Gemeente de gevolgen van deze bevindingen op deze overeenkomst betrekken.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 8

De Jeugdhulpaanbieder wijst de jeugdige tijdig op de mogelijkheden van een (onafhankelijke) vertrouwenspersoon.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 9

De Jeugdhulpaanbieder houdt zijn gegevens actueel in de door de Gemeente daarvoor beschikbaar gestelde applicatie.

Artikel 2 Indexering

De tarieven worden door de Gemeente jaarlijks geïndexeerd. Hierbij wordt de onderstaande werkwijze gevolgd. Jaarlijks worden de tarieven geïndexeerd vanaf 1 januari 2025.

De tarieven staan het eerste contractjaar (2024) staan vast. Het eerste moment waarop tarieven geïndexeerd zullen worden is per 1 januari 2025. De systematiek daarbij is als volgt:

Voor individuele begeleiding (Jeugd en Wmo) geldt dat de Gemeente de indexatie van de tarieven voor 90% baseert op het indexcijfer Overheidsbijdrage in de arbeidskosten-ontwikkeling (OVA) voor personele kosten van het voorgaande kalenderjaar van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit en voor 10% op basis van het prijsindexcijfer particuliere consumptie (PPC) van het voorgaande kalenderjaar van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit. Voor alle groepsbegeleiding, dagbesteding en kortdurend verblijf (Jeugd en Wmo) is deze verhouding 75% (OVA) en 25% (PPC).

Artikel 3 Marketing - lid 1

Als de Zorgaanbieder gebruikmaakt van marketing, dan houdt de Zorgaanbieder zich aan de “gedragsregels voor marketing”. Deze gedragsregels houden in dat de Zorgaanbieder:

- a. zichzelf duidelijk en expliciet kenbaar maakt op enig materiaal dat hij gebruikt voor directe marketing richting jeugdigen;
- b. geen gebruikmaakt van telefonische marketing, huis-aan-huis verkoop of verkoop op locaties waar cliënten veel aanwezig zijn (zoals scholen, ziekenhuizen en medische verwijzers – NB. De POH GGZ is geen marketing in de zin van dit artikel);
- c. duidelijk en expliciet zorgt voor de mogelijkheid voor cliënten om aan te geven dat zij in de toekomst geen marketing materiaal meer willen ontvangen (via post, e-mail of andere methoden);
- d. geen diensten binnen deze overeenkomst levert aan Cliënten voordat deze daar op basis van wet- en regelgeving aanspraak op kan maken;
- e. zich in zijn uitlatingen niet anders voordoet dan als Zorgaanbieder. Hij doet zich bijvoorbeeld niet voor als onderzoeksbureau voor het doen van onderzoek of afnemen van enquêtes bedoeld om producten of diensten aan te bieden;
- f. als hij persoonlijke informatie verzamelt van cliënten voor marketing-doeleinden dit expliciet aan de cliënt kenbaar maakt en vraagt om schriftelijke toestemming (van Cliënt/jeugdige en/of ouder(s));
- g. richting Cliënten geen gebruik maakt van zogenaamde agressieve verkooptechnieken.

Artikel 3 Marketing - lid 2

De Zorgaanbieder houdt zich ook aan deze regels voor marketing als hij naast het leveren van Ondersteuning op basis van deze overeenkomst ook diensten levert of wil leveren op basis van een persoonsgebonden budget aan Cliënten of jeugdigen en/of ouder(s) van de Gemeente.

Artikel 4 Continuïteit van de ondersteuning - lid 1

De Zorgaanbieder garandeert de continuïteit van de Ondersteuning.

Artikel 4 Continuïteit van de ondersteuning - lid 2

De Zorgaanbieder is verplicht om bij omstandigheden die een risico vormen voor de continuïteit van de Ondersteuning, in het bijzonder als sprake is van de dreigende sluiting van locaties of voorzieningen, of deze op enigerlei wijze (kunnen) bedreigen, in het bijzonder maar niet uitsluitend op financieel en inhoudelijk gebied, de Gemeente meteen van die omstandigheden met inachtneming van privacyregels in kennis te stellen en dit schriftelijk te bevestigen. Hierbij geeft de Zorgaanbieder de Gemeente inzicht in alle relevante stukken die betrekking hebben op de problematiek. De Gemeente heeft het recht om, bij gerede twijfel, een extern (accountants)onderzoek in te stellen.

Partijen merken de omstandigheden in ieder geval aan als risicovol voor de continuïteit van Ondersteuning als:

- a. Er gedurende de laatste 3 jaar sprake is (geweest) van materieel negatieve exploitatieresultaten;
- b. Er sprake is van (het ontstaan van) liquiditeitsproblemen;
- c. Er sprake is van bestuurlijke onrust;
- d. Er sprake is van enige bestuursrechtelijke maatregel van de IGJ, enige bestuursrechtelijke maatregel van een gemeente of gemeentelijk toezichthouder, of van een tuchtrechtelijke of strafrechtelijke maatregel.

Partijen voeren overleg over voorgaande en betrekken daarbij – indien nodig – met het oog op de risico's, de Jeugddautoriteit.

Artikel 5 Wachttijden - lid 1

De Zorgaanbieder spant zich in om wachttijden te voorkomen. De actuele Treeknormen zijn van toepassing. Als de Zorgaanbieder niet binnen een specifieke branche valt, dan zijn op hem de Treeknormen Gehandicaptenzorg van toepassing.

Artikel 5 Wachttijden - lid 2

De Zorgaanbieder geeft actief informatie aan een ieder die daarom vraagt over wachttijden en het voeren van wachttijdbeheer. In het geval van wachttijden informeert de Zorgaanbieder de verwijzer proactief (dus voor het ontstaan, de ontwikkeling en het einde van de wachttijden).

Overeenkomst Toelatingsprocedure ('open house')

Maatwerkvoorziening (Wmo) en Jeugdhulp (Jeugdwet) gemeente Goeree-Overflakkee

Artikel 5 Wachttijden - lid 3

Een stop toeleiding Cliënten ('cliëntenstop') ingesteld door Zorgaanbieder in het kader van wachttijden is alleen mogelijk na schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 5 Wachttijden - lid 4

Als de Gemeente vaststelt dat er sprake is van een onaanvaardbare wachttijd, zoals gesteld in het eerste lid van deze bepaling, dan rust op de Zorgaanbieder de verplichting om actief samen met de cliënt een andere (gecontracteerde) Zorgaanbieder te vinden voor de inzet van de benodigde Ondersteuning, tenzij de Zorgaanbieder aantoont dat er geen alternatieve Zorgaanbieders voor de Ondersteuning beschikbaar zijn.

Artikel 6 Cliëntenstop door Zorgaanbieder

Als de Zorgaanbieder voornemens is een 'cliëntenstop' in te stellen voor Cliënten die een bepaalde vorm van Ondersteuning willen afnemen, dan gaat hij daarover vooraf tijdig het overleg aan met de Gemeente over een mogelijke oplossing. De Zorgaanbieder is gehouden de Gemeente schriftelijk te informeren over deze 'cliëntenstop' conform de hierover met de Gemeente gemaakte afspraken. Hieronder vallen ook afspraken over een eventueel beschikbaar alternatief en passend aanbod. Dit gebeurt minimaal 10 werkdagen voorafgaand aan de 'cliëntenstop'. De 'cliëntenstop' wordt geëffectueerd na schriftelijke toestemming van de Gemeente. De Zorgaanbieder dient overeenkomstig de schriftelijk vastgelegde afspraken altijd de beschikbaarheid van permanent voldoende crisishulp en overige acute Ondersteuning te regelen en te waarborgen. De Zorgaanbieder mag deze Ondersteuning niet weigeren.

Artikel 7 Zorgweigering en -beëindiging

De Zorgaanbieder kan dienstverlening aan de Cliënt weigeren of beëindigen, mits wet- en regelgeving zich hiertegen niet verzetten. De Zorgaanbieder dient bij opzegging aan de Cliënt een opzegtermijn te hanteren van minimaal één kalendermaand en daarnaast actief mee te werken met verwijzers, de Gemeente daaronder begrepen, voor het vinden van een passend alternatief aanbod als één van deze partijen daar om vraagt.

De Zorgaanbieder blijft verantwoordelijk voor het leveren van de benodigde Ondersteuning tot een passend alternatief is gevonden of passende overbruggingszorg door de Zorgaanbieder is geregeld.

Artikel 8 Wijziging hulpbehoefte

De Zorgaanbieder treedt tijdig in overleg met de Cliënt en/of indien noodzakelijk de ouder van de Cliënt, bij wijziging van de hulpvraag, over de aanvraag van een nieuw toewijzingsbesluit bij het college van de Gemeente. Als dit aan de orde is, dan vraagt de Zorgaanbieder in overleg met en namens de Cliënt een nieuw toewijzingsbesluit aan.

Artikel 9 Onderaanneming

Artikel 9 Onderaanneming - lid 1

De Zorgaanbieder meldt verleende Ondersteuning in onderaanneming vooraf bij de Gemeente. Alleen met schriftelijke toestemming van de Gemeente kan de Zorgaanbieder onderaannemers inzetten. De Gemeente neemt daarbij wet- en regelgeving in acht.

Artikel 9 Onderaanneming - lid 2

De inschakeling van een onderaannemer geschiedt voor eigen rekening en risico van de Zorgaanbieder en doet niet af aan de verplichtingen van de Zorgaanbieder uit deze overeenkomst. De onderaannemer dient in ieder geval aantoonbaar in het bezit te zijn van een inschrijving in het Handelsregister. Ook dient geen IGJ-maatregel van kracht te zijn bij de onderaannemer, dan wel een onderzoek naar vermoeden van fraude bij de onderaannemer plaats te vinden.

Artikel 9 Onderaanneming - lid 3

De hoofdaannemer garandeert dat de Ondersteuning door de onderaannemer(s) aan dezelfde eisen voldoet, als die welke aan de Ondersteuning geleverd door de Zorgaanbieder zelf zijn gesteld.

Artikel 9 Onderaanneming - lid 4

De hoofdaannemer geeft de Gemeente desgevraagd nadere informatie over de onderaannemer. In voorkomend geval kunnen partijen nadere afspraken maken met betrekking tot de onderaanneming en deze in een addendum vastleggen bij deel 1.

Artikel 9 Onderaanneming - lid 5

De hoofdaannemer kan aantonen dat hij met alle onderaannemers afspraken heeft gemaakt die borgen dat zij geen onderaannemer(s) inschakelen voor de uitvoering van de Ondersteuning. Alleen met toestemming van de Gemeente aan de hoofdaannemer is de inschakeling van onderaannemer(s) door een onderaannemer toegestaan.

Hoofdstuk 2

Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens

Artikel 10 Informatievoorziening aan de gemeente - lid 1

De Zorgaanbieder verstrekt het College desgevraagd de gegevens, waaronder eveneens kunnen worden verstaan persoonsgegevens zoals bepaald in de Algemene verordening gegevensbescherming, indien en voor zover die noodzakelijk zijn voor het doelmatig, doeltreffend en op samenhangende wijze uitoefenen van haar taken in het kader van de Wmo en / of Jeugdwet en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de Ondersteuning, en voor zover de Zorgaanbieder daartoe gehouden is op grond van de Wmo of Jeugdwet of anderszins gegevensverstrekking aan het College door de Zorgaanbieder op grond van de Wmo of Jeugdwet is toegestaan. Het College vraagt geen gegevens uit indien zij zelf of het Centraal Bureau voor de Statistiek over deze gegevens beschikt en de gegevens gebruikt kunnen worden ten behoeve van deze doelen en neemt daarbij het uitgangspunt in acht dat de uitvraag niet tot vermijdbare administratieve lasten leidt.

Artikel 10 Informatievoorziening aan de gemeente - lid 2

Partijen verschaffen elkaar actief de informatie die nodig is voor de uitvoering van deze overeenkomst en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de Ondersteuning. De Zorgaanbieder beschikt over een systeem van informatievoorziening dat borgt dat de Zorgaanbieder periodiek beschikbaar komende informatie over de Zorgaanbieder, de door hem geleverde Ondersteuning en de kwaliteit van de Ondersteuning met inachtneming van de relevante kwaliteitskaders terstond aan de Gemeente ter beschikking stelt. De Gemeente verschaft geen bedrijfsvertrouwelijke informatie over andere Zorgaanbieders, tenzij de Gemeente wettelijk verplicht is die informatie openbaar te maken.

Tenzij de betreffende informatie beschikbaar is via een openbaar toegankelijke bron, verschaft de Zorgaanbieder passend binnen de kaders van wet- en regelgeving ter zake van de bescherming van persoonsgegevens, op eigen initiatief, de volgende gegevens:

- a. Wanneer bij de Zorgaanbieder een onderzoek door de IGJ of een gemeentelijke toezichthouder heeft plaatsgevonden, informeert de Zorgaanbieder de Gemeente hierover en stuurt een afschrift van het onderzoek en de eventuele te nemen maatregel door de IGJ of gemeentelijke toezichthouder voor zover deze niet openbaar zijn. Als de IGJ of de gemeentelijke toezichthouder voornemens is maatregelen te treffen moet de Zorgaanbieder de Gemeente per omgaande hierover informeren. De Zorgaanbieder stemt ermee in dat de Gemeente deel kan nemen aan de bestuursgesprekken tussen de IGJ of de gemeentelijke toezichthouder en de Zorgaanbieder, als de situatie daar aanleiding toe geeft.
- b. De Zorgaanbieder plaatst openbare rapporten van de IGJ of gemeentelijke toezichthouders goed vindbaar voor de Cliënt op de website van de Zorgaanbieder zodra deze beschikbaar zijn.

- c. Nader inzicht in de financiële vermogenspositie (inclusief solvabiliteit, rentabiliteit, liquiditeit) en bedrijfsvoering van de eigen onderneming, de in groepsverband verbonden ondernemingen en de door de Zorgaanbieder gecontracteerde onderaannemer(s).
- d. Het jaardocument waaronder begrepen de jaarrekening, vergezeld van een accountantsverklaring. De Zorgaanbieder stelt deze zo spoedig mogelijk doch in elk geval vóór 1 juli van het daaropvolgende kalenderjaar beschikbaar aan de Gemeente, al niet gedeponereerd via <https://www.desan.nl/net/DoSearch/Search.aspx>. Hierin zijn in elk geval ook opgenomen de opbrengsten die zijn verkregen uit Ondersteuning geleverd door onderaannemers. De gegevens met betrekking tot de productieverantwoording worden door de accountant in zijn controle betrokken. Een accountantsverklaring kan achterwege blijven, als de jaaromzet van de Zorgaanbieder, voor wat betreft geleverde Ondersteuning in het kader van de Jeugdwet en Wmo, in totaal lager is dan EUR 125.000,00, tenzij sprake is van een afwijkende materialiteit.
- e. Het maatschappelijk jaarverslag.

Artikel 10 Informatievoorziening aan de gemeente - lid 3

De Zorgaanbieder meldt calamiteiten bij de verlening van de Ondersteuning onverwijld aan de IGJ (Jeugd) en bij de gemeentelijk toezichthouder (Wmo). De Zorgaanbieder meldt een calamiteit bovendien onverwijld aan de Gemeente. Artikel 4.1.8 Jeugdwet en de daarin opgenomen informatieplicht geldt jegens de IGJ, niet jegens de gemeente.

Artikel 11 Archiefmateriaal

De Zorgaanbieder bewaart het dossier overeenkomstig de in artikel 7.3.8 Jeugdwet gestelde termijn. Vernietiging voor het einde van deze termijn anders dan op grond van artikel 7.3.9 Jeugdwet, ontoegankelijk maken, vervanging, vervreemding en overdracht van dossiers door de Zorgaanbieder gebeurt in samenspraak met de Gemeente.

Bij beëindiging van de overeenkomst draagt de Zorgaanbieder zorg voor de overdracht in goede, geordende en toegankelijke staat van de lopende dossiers, aan de organisatie die de Gemeente aanwijst. Bij beëindiging van de bedrijfsvoering draagt de Zorgaanbieder er zorg voor dat ook de gesloten dossiers in overeenstemming met de Jeugdwet en Wmo in goede, geordende en toegankelijke staat bewaard blijven.

Hoofdstuk 3

iJw en IWmo

Artikel 12 iJw en IWmo

Partijen handelen volgens de meest actuele voorschriften zoals vastgelegd in het Informatiemodel i-Standaarden, gepubliceerd op de website van Zorginstituut Nederland. In dit Informatiemodel staan de bedrijfs-, operationele - en technische regels en standaarden. De Zorgaanbieder zorgt ervoor dat hij beschikt over adequaat werkende software zodat hij aan zijn verplichtingen op het gebied van registratie, communicatie en verantwoording kan voldoen, zoals vermeld in het Informatiemodel en in het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal domein en eventuele nadere richtlijnen, zoals van het Zorginstituut Nederland. De Zorgaanbieder draagt zorg voor een tijdige, juiste en volledige aanlevering van berichten in het iJw en / of IWmo berichtenverkeer aan de Gemeente. De Gemeente draagt zorg voor een tijdige, juiste en adequate administratie.

Hoofdstuk 4

Declaratie en betaling

Artikel 13 Onverschuldigde betaling

Ten onrechte gedane betalingen gedurende de duur van de overeenkomst of gedaan in enig voorafgaand jaar leiden tot ten minste terugvordering van hetgeen onterecht is voldaan, vermeerderd met wettelijke rente en te maken kosten, al dan niet verrekend met nog openstaande dan wel toekomstige declaraties.

Artikel 14 Declaratie en betaling van de geleverde Ondersteuning

Partijen verplichten zich, in aanvulling op afspraken gemaakt in deel 1 en/of deel 2 van de overeenkomst, te handelen volgens het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal domein.

Artikel 15 Uitgangspunten voor betaling - lid 1

De vergoeding van de Ondersteuning vindt plaats overeenkomstig de afspraken die partijen hebben gemaakt in deel 1 en/of 2 van deze overeenkomst inclusief relevante bijlagen.

Artikel 15 Uitgangspunten voor betaling - lid 2

De Gemeente vergoedt alleen de gerealiseerde Ondersteuning zoals beschreven in Deel 1 en Deel 3, artikel 1.

Overeenkomst Toelatingsprocedure ('open house')

Maatwerkvoorziening (Wmo) en Jeugdhulp (Jeugdwet) gemeente Goeree-Overflakkee

Hoofdstuk 5

Fraude, integriteit, niet nakoming en geschillen

Artikel 16 UBO (Ultimate Benifical Owner)

Op 27 september 2020 is het UBO-register voor vennootschappen en andere juridische entiteiten in werking getreden. Het UBO-register is onderdeel van het handelsregister. Bij inschrijving van nieuw opgerichte entiteiten in het handelsregister dienen de uiteindelijk belanghebbenden van die entiteiten in het UBO-register te worden ingeschreven¹.

De volgende informatie moet worden ingeschreven in het UBO-register, waarvan publiek toegankelijk:

- naam;
- geboortemaand, geboortjaar,
- woonstaat en nationaliteit;
- aard en omvang van het gehouden economisch belang (dit ziet enkel op aandelen, stemrechten of eigendomsbelang, in bandbreedtes van 25%);
- Niet publiek toegankelijk:
- geboortedag, geboorteplaats, geboorteland en woonadres;
- BSN / buitenlands fiscaal identificatienummer (TIN);
- afschriften van documenten op grond waarvan de voormelde persoonsgegevens zijn geverifieerd (bijv. kopie paspoort);
- afschriften van documenten waaruit de aard en omvang van het door de UBO gehouden economisch belang blijken².

Het UBO-register is van belang in het kader van het voorkomen van fraude met zorggelden. Het register maakt zichtbaar wie de uiteindelijke ontvanger is van de winsten van een onderneming.

Artikel 16 UBO - lid 1

De Zorgaanbieder heeft geen UBO('s) die onder een wettelijke sanctieregeling zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel valt/vallen.

¹ Kamer van Koophandel, <https://www.kvk.nl/inschrijven-en-wijzigen/ubo-opgave/zijn-de-gegevens-van-ubos-in-het-ubo-register-openbaar/>, geraadpleegd op 29 maart 2022

² Handelsregisterbesluit 2008, artikel 35b lid 2, <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2020-339.html>, geraadpleegd op 29 maart 2022

Artikel 16 UBO - lid 2

Onverminderd hetgeen bepaald is in lid 1, betaalt de Gemeente nooit aan een Zorgaanbieder waarvan de UBO('s) is/zijn vermeld op een sanctielijst behorend bij de Sanctiewet en -regelgeving. Om dit te kunnen controleren maakt de Gemeente onder andere gebruik van het landelijk UBO-register. De Zorgaanbieder draagt daartoe – als voor hem een registratieplicht geldt – zorg voor een juiste UBO-registratie in het landelijk UBO-register. Mocht de Gemeente de UBO('s) niet zelf, onder andere door gebruikmaking van het landelijk UBO-register, kunnen vaststellen dan verstrekt de Zorgaanbieder op eerste verzoek van de Gemeente deze informatie aan de Gemeente.

Artikel 16 UBO - lid 3

Onverminderd de geldigheid van deze overeenkomst betaalt de Gemeente nooit aan een Zorgaanbieder die zijn UBO niet bekend maakt of waarvan een UBO onder een wettelijke sanctieregeling valt.

Artikel 16 UBO - lid 4

Indien de Gemeente de UBO('s) van de Zorgaanbieder niet kan achterhalen en de Zorgaanbieder na het eerste verzoek van de Gemeente geen informatie verstrekt over de UBO('s) zoals bedoeld in lid 2, dan heeft de Gemeente de mogelijkheid om betalingen aan de Zorgaanbieder op te schorten totdat de Gemeente toereikende informatie over de UBO('s) van de Zorgaanbieder heeft verkregen.

Artikel 17 Materiële controle en fraude - lid 1

De Gemeente is gerechtigd tot het verrichten van materiële controle en het doen van fraudeonderzoek volgens paragraaf 6b van de Regeling Jeugdwet.

Artikel 17 Materiële controle en fraude - lid 2

De Zorgaanbieder verliest bij fraude het recht op vergoeding uit hoofde van deze overeenkomst voor dat deel van de levering van de Ondersteuning waarbij fraude is vastgesteld, onverminderd zijn verplichting Ondersteuning te blijven leveren.

Artikel 17 Materiële controle en fraude - lid 3

De Gemeente meldt fraude en overtredingen van de Jeugdwet en/of Wmo bij de IGJ, de gemeentelijk toezichthouder en het Openbaar Ministerie.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 1

Als de Zorgaanbieder tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst stelt de Gemeente hem in gebreke, tenzij nakoming van de betreffende

verplichting al blijvend onmogelijk is, in welk geval de Zorgaanbieder onmiddellijk in verzuim is.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 2

De ingebrekestelling is een schriftelijke aanmaning waarbij de Gemeente aan de Zorgaanbieder een redelijke termijn gunt om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 3

In geval van niet nakoming van de verplichtingen uit deze overeenkomst is de Zorgaanbieder in verzuim en behoudt de Gemeente zich het recht voor de overeenkomst (gedeeltelijk) te ontbinden.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 4

Onverminderd het recht op ontbinding, heeft de Gemeente de mogelijkheid om, als vast is komen te staan dat de Zorgaanbieder de afspraken in deze overeenkomst niet nakomt, passende maatregelen te nemen om de vastgestelde tekortkomingen op te heffen. Deze maatregelen kunnen bestaan uit:

- het aanpassen van de afspraak over prestaties en tarieven;
- het terugvorderen of verrekenen van (een deel van) het bedrag dat bestempeld is als onrechtmatig;
- het opleggen van een korting van maximaal 5% op de afgesproken tarieven;
- het opzeggen van de overeenkomst.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 5

Onverminderd het bepaalde in lid 3 is de Zorgaanbieder als deze toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst aansprakelijk voor vergoeding van de door de Gemeente en de Cliënten ten gevolge van de tekortkoming geleden c.q. te lijden schade, met dien verstande, dat de Gemeente alles dient te ondernemen wat men redelijkerwijs mag verwachten om de schade te beperken. Deze aansprakelijkheid doet niet af aan de plicht van de Zorgaanbieder om de Ondersteuning volgens de onderhavige overeenkomst naar behoren uit te voeren.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 6

Een onjuistheid of onvolledigheid van hetgeen de Zorgaanbieder heeft verklaard ten behoeve van de inkoopprocedure, stellen Partijen gelijk met een tekortkoming in de nakoming van deze overeenkomst als bedoeld in dit artikel.

Hoofdstuk 6

Duur en einde overeenkomst

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 1

Deze overeenkomst treedt in werking en eindigt op de in Deel 1 van deze overeenkomst genoemde data.

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 2

De Gemeente kan deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk opzeggen:

- a. Als de Zorgaanbieder voldoet aan de uitsluitingsgronden of niet meer voldoet aan de uitvoeringseisen of geschiktheidseisen die gesteld zijn in de Gemeentelijke inkoopdocumenten;
- b. Als de Zorgaanbieder zijn onderneming geheel of ten dele beëindigt;
- c. Als de Zorgaanbieder zes aaneengesloten maanden – die ook (deels) betrekking kunnen hebben op het voorafgaande jaar – geen Ondersteuning heeft verleend aan Cliënten, dan wel geen declaraties heeft ingediend;
- d. Als de Zorgaanbieder op last van de IGJ en/of van de gemeentelijk toezichthouder een maatregel tot sluiting krijgt opgelegd;
- e. Als de IGJ en/of de gemeentelijk toezichthouder concludeert dat de Zorgaanbieder de kwaliteit van de Ondersteuning in zodanige mate niet op peil heeft dat de IGJ en/of gemeentelijke toezichthouder geen hersteltermijn geeft of als een eerder gegeven hersteltermijn niet is behaald
- f. Als sprake is van door bevoegde instanties geconstateerde fraude of het plegen van een ander strafbaar feit.

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 3

Partijen kunnen deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk ontbinden:

- a. Als de wederpartij haar verplichtingen uit deze overeenkomst na een deugdelijke ingebrekestelling (voor zover vereist), niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, al dan niet blijkend uit de uitkomsten van een (materiële) controle;
- b. Als de wederpartij in een situatie van overmacht verkeert en indien is aan te nemen dat deze langer duurt dan dertig kalenderdagen;

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 4

Als de Gemeente, in de gevallen genoemd in lid 2 of 3, tot opzegging of ontbinding met onmiddellijke ingang overgaat, is de Zorgaanbieder jegens de Gemeente verplicht tot vergoeding van de schade die door opzegging of ontbinding ontstaat. De Gemeente is bij ontbinding of opzegging, op welke wijze dan ook, van deze overeenkomst geen schadevergoeding uit welke hoofde dan ook aan de Zorgaanbieder verschuldigd.

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 5

In geval van ontbinding of opzegging van deze overeenkomst of beëindiging van de bedrijfsvoering van de Zorgaanbieder werkt de Zorgaanbieder mee aan de continuïteit van de Ondersteuning aan de Cliënten. De Zorgaanbieder werkt mee aan een zorgvuldige overdracht van de Cliënten aan een andere, gecontracteerde, Zorgaanbieder en doet dit in overleg en na akkoord van de Gemeente. De Zorgaanbieder stelt met in achtneming van de wet- en regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens, op verzoek van de Gemeente onverwijld een lijst ter beschikking met daarop de klant-gegevens van de Cliënten die bij hem Ondersteuning ontvangen. Ook treedt de Zorgaanbieder in overleg met de Gemeente over de overdracht van de Cliënten. Als geen overdracht kan plaatsvinden, blijven de afspraken over prestaties en tarieven gelijk.

Artikel 20 Overdracht van rechten en fusie - lid 1

De Zorgaanbieder mag de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel noch gedeeltelijk aan een of meerdere derden overdragen of door een of meerdere derden laten overnemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente, pandrechten uitgezonderd. De Gemeente kan aan goedkeuring als bedoeld in de eerste volzin voorwaarden verbinden, doch zal de goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden.

Artikel 20 Overdracht van rechten en fusie - lid 2

De Zorgaanbieder is verplicht de Gemeente tijdig in kennis te stellen van een voornemen tot vervreemding of overdracht van de onderneming van de Zorgaanbieder, ongeacht de vorm waarin die vervreemding gestalte krijgt, en/of van een voornemen om op aanmerkelijke wijze de zeggenschap over die onderneming te wijzigen. Bij zijn mededeling informeert de Zorgaanbieder de Gemeente over de eventuele meerwaarde van een wijziging als bedoeld in de eerste volzin voor de Cliënten alsmede over het (mogelijke) effect van de wijziging op de verhoudingen op de regionale of lokale markt van Ondersteuning die de Zorgaanbieder levert.

Artikel 20 Overdracht van rechten en fusie - lid 3

De Gemeente kan rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst aan een of meer derden overdragen of die rechten of verplichtingen door een of meer derden laten overnemen op voorwaarde dat de gestanddoening van de verplichtingen jegens de Zorgaanbieder door de overnemende partij is geborgd.

Artikel 21 Financiële verantwoordelijkheid - lid 1

De Zorgaanbieder stelt zich niet garant voor derden tenzij de Gemeente daarvoor vooraf schriftelijke toestemming geeft.

Artikel 21 Financiële verantwoordelijkheid - lid 2

Als de Gemeente een voorschot heeft verstrekt kan de Gemeente dit te allen tijde terugvorderen of verrekenen.

Artikel 21 Financiële verantwoordelijkheid - lid 3

Als ten laste van de Zorgaanbieder een derde beslag legt onder de Gemeente (derdenbeslag), dan kan de Gemeente de eventueel hieruit voortvloeiende kosten op de Zorgaanbieder verhalen.

Hoofdstuk 7

Slotbepalingen

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 1

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 2

Als aanpassing van deze overeenkomst noodzakelijk is, bijvoorbeeld om reden van een wijziging in relevante wet- of regelgeving of overheidsbeleid, treden Partijen zo snel mogelijk met elkaar in overleg om de bepalingen die zij moeten wijzigen aan te passen. Indien Partijen geen overeenstemming bereiken, kan elk der pPrtijen de overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden opzeggen. Tussenkost van de rechter is hier niet noodzakelijk.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 3

De Gemeente behoudt zich het recht voor om een overeenkomst die is voorzien van doorhalingen en/of mededelingen van de Zorgaanbieder van welke aard dan ook als ongeldig te beschouwen. Als de Gemeente van dit recht gebruik maakt, stelt het de Zorgaanbieder daarvan schriftelijk in kennis. In dat geval zendt de Gemeente de Zorgaanbieder eenmalig de ongewijzigde overeenkomst alsnog toe en stelt de Gemeente de Zorgaanbieder in de gelegenheid binnen een termijn van drie weken door ondertekening en terugzending aan de Gemeente de ongewijzigde overeenkomst alsnog tot stand te brengen.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 4

Als één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst nietig zijn of een rechter deze niet rechtsgeldig verklaart, blijven de overige bepalingen van de overeenkomst van kracht. Partijen plegen over de bepalingen die nietig zijn of niet rechtsgeldig zijn verklaard, overleg om een vervangende regeling te treffen binnen geldende wet- en regelgeving, zodanig dat in zijn geheel de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 5

Op deze overeenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten gemeente Goeree-Overflakkee d.d 01 oktober 2022 van toepassing, voor zover de overeenkomst daarvan niet afwijkt. De Zorgaanbieder verklaart deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en akkoord bevonden. Algemene voorwaarden van de Zorgaanbieder en/of derden (waaronder onderaannemers), onder welke naam of in de welke vorm dan ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 6

Bepalingen van deze overeenkomst die materieel van betekenis blijven nadat de overeenkomst is geëindigd, behouden hun betekenis. Partijen kunnen van die bepalingen naleving verlangen.

Artikel 23 Vrijwaring - lid 1

De Zorgaanbieder vrijwaart de Gemeente van en stelt de Gemeente schadeloos voor vorderingen die derden instellen tegen de Gemeente in verband met het tekortschieten in de nakoming van de verplichtingen van de Zorgaanbieder op grond van deze overeenkomst en/of onrechtmatig handelen door de Zorgaanbieder. Onderdeel van deze kosten vormen ook redelijke kosten van rechtsbijstand die de Gemeente in deze moet maken, tenzij al rechtens is vastgesteld dat de Zorgaanbieder geen enkel verwijt valt te maken.

Artikel 23 Vrijwaring - lid 2

Als zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst een schadeveroorzakende gebeurtenis voordoet die is gerelateerd aan de verplichting van de Gemeente tot vergoeding van de geleverde Ondersteuning, dan is het schadebedrag voor de Gemeente gemaximeerd op voor de geleverde Ondersteuning te ontvangen vergoeding en geldt dat de aansprakelijkheid van de Gemeente voor gevolgschade is uitgesloten. In deze bepaling verstaan we onder gevolgschade, alle schade die niet direct wordt veroorzaakt door de schadeveroorzakende gebeurtenis, waarbij:

- én de schadeveroorzakende gebeurtenis is ontstaan als gevolg van de levering van de Ondersteuning door de Zorgaanbieder;
- én de gemeente verplicht was/is deze door de Zorgaanbieder geleverde Ondersteuning te vergoeden.

Artikel 24 Wijzigen van omstandigheden - lid 1

Partijen zijn gehouden elkaar tijdig te informeren als en voor zover sprake is van zodanige ontwikkelingen dat deze van wezenlijke invloed kunnen zijn op een zorgvuldige uitvoering van deze overeenkomst. De Jeugdhulpaanbieder informeert de Gemeente altijd als er sprake is van verandering van de juridische structuur, veranderingen ten aanzien van hetgeen in de bestuursverklaring verklaard is, het beëindigen van garantiestellingen of het tot stand komen dan wel beëindigen van deelnemingen.

Artikel 24 Wijzigen van omstandigheden - lid 2

Als de Jeugdwet of de Wmo, gedurende de looptijd van deze overeenkomst, de overeengekomen Ondersteuning of een deel daarvan door een wijziging in wet- en regelgeving niet meer vergoedt, dan eindigt van rechtswege dat deel van deze overeenkomst dat betrekking heeft op de dan niet meer vergoede Ondersteuning, en wel met ingang van de

inwerkingtreding van de gewijzigde wet- of regelgeving. De Gemeente is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige (schade)vergoeding.

Artikel 24 Wijzigen van omstandigheden - lid 3

1. Partijen wijzigen de overeenkomst tussentijds als contractstandaarden voor dit type overeenkomst landelijk wijzigen.

De contractstandaarden kunnen zien op:

- het gebruikte format voor de overeenkomst;
 - de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
 - bepalingen die zien op de levering van jeugdhulp, zoals indexerings, continuïteit van zorg, wachttijden, cliëntenstop, zorgweigering- en beëindiging, wijzigen zorgbehoefte Cliënt, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan de Gemeente;
 - bepalingen inzake het gebruik van iJW en IWmo-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, budgetplafonds en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen, zoals UBO, fraude, niet nakoming en vergelijkbare bepalingen;
 - bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
 - algemene slotbepalingen, zoals vrijwaring, wijzigen van omstandigheden, geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen.
2. Partijen nemen de landelijk gewijzigde contractstandaarden ongewijzigd over en laat met deze contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij:
 - c. (een) over te nemen gewijzigde contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval Partijen alleen die contractstandaard(en) overnemen of bepaling(en) laten vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of
 - d. een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.
 3. Partijen nemen een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de gewijzigde contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.

4. De Zorgaanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Zorgaanbieder onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft de Zorgaanbieder het recht de overeenkomst op te zeggen als Gemeente van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
5. Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het wijzen van de overeenkomst op basis van het bepaalde in Art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige wijzigingsclausules opgenomen in de overeenkomst onverlet.