



CONCEPT OVEREENKOMST

Openbare Europese aanbesteding

“UX-lab 2.0”

Versie : 1.0
Kenmerk : IUC23-011
Datum : 1-2-2023

De ondergetekenden:

1. de Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te 's-Gravenhage, Ministerie van Financiën, Directoraat Generaal Belastingen, Shared Service Organisatie Centrum voor Facilitaire Dienstverlening (SSO CFD), Inkoop Uitvoeringscentrum Belastingdienst (IUC), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door drs. mevrouw M.N. van Dooren, in haar hoedanigheid als directeur SSO Centrum voor Facilitaire Dienstverlening,

en

2. **XXXX**, gevestigd te **XXX**, te dezen vertegenwoordigd door directeur, de **xxxx** hierna te noemen: Wederpartij,

Overwegende dat:

Organisatie en doelstelling van Opdrachtgever

- a) Opdrachtgever behoefte heeft aan een nieuw usability lab (ofwel UX-lab) waarmee producten die door Opdrachtgever worden ontworpen voor burgers en ondernemers, onderzocht kunnen worden op diens bruikbaarheid en gebruiksvriendelijkheid.
- b) Opdrachtgever in verband met de bovenstaande doelstelling een Europese Openbare Aanbestedingsprocedure heeft uitgevoerd om één Opdrachtnemer te contracteren voor een overheidsopdracht voor het leveren en Implementeren van het UX-lab (zowel in vaste opstelling als in mobiele opstelling), met inbegrip van Beheer en Onderhoud (hierna: de Oplossing) en de levering van Additionele diensten.

Meer specifiek:

- c) Dat de Oplossing bestaat uit:
 - i. Het UX-lab zijnde het UX-lab op locatie van de Opdrachtgever en het mobiele UX-lab, bestaande uit:
 - i) Producten: desktops, laptops, beeldschermen, camera's, microfoons, geluidsboxen, netwerkcomponenten, enz.;
 - ii) Programmatuur: centrale besturingssysteem en software die nodig is om de tests, zoals beschreven in hoofdstuk 2 van Bijlage A Specificatie van de opdracht, uit te kunnen voeren;
 - ii. Beheer en Onderhoud, ten minste bestaande uit regulier onderhoud en het verhelpen van storingen, één en ander nader omschreven in het Bestek (Beschrijvend document).
- d) Na succesvolle afronding door Opdrachtnemer van de fase van Implementatie, in de Operationele fase het Beheer en Onderhoud plaats vindt conform de Aanbestedingsstukken. Voor beide fasen geldt een resultaatverplichting voor Opdrachtnemer. Hierbij voert de Opdrachtnemer het Beheer en Onderhoud conform de in het Bestek (Beschrijvend document) opgenomen Service Levels uit
- e) Dat voorts tijdens de Operationele fase op afroep - en via een Inkoopopdracht - in de vorm van een inspanningsverplichting Additionele diensten bij Opdrachtnemer kunnen worden afgenomen. Hiertoe bestaat geen afnameverplichting voor de Opdrachtgever.
- f) De Overeenkomst bevat opties zoals omschreven in het Bestek (Beschrijvend document) voor het uitbreiden van de Oplossing ten behoeve van het ondersteunen van nieuwe testvormen en het uitbreiden van de Oplossing als gevolg van toename capaciteitsvraag.

Verloop van de aanbesteding

- g) Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor onder a t/m f is overwogen, tot aanbesteding van de Oplossing door middel van openbare procedure is overgegaan;

- h) Op 1 februari 2023 door of namens Opdrachtgever een aankondiging naar het Supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie (hierna: Publicatieblad) is verzonden en dat deze aankondiging is gepubliceerd onder nummer <S-nummer>;
- i) In het Bestek (Beschrijvend document), inclusief bijlage A – Specificatie van de opdracht staat uitgebreid omschreven wat onder de Oplossing moet worden verstaan en waar Wederpartij aan moet voldoen;
- j) Opdrachtgever eveneens de mogelijkheid heeft onder deze Overeenkomst Additionele diensten af te nemen zoals vermeld in het Bestek (Beschrijvend document).
- k) Opdrachtgever de opdracht op datum heeft gegund aan Inschrijver, de Wederpartij;

Inhoudsopgave

Artikel 1	Begrippen.....	5
Artikel 2	Voorwerp van de Overeenkomst.....	5
Artikel 3	Contactpersonen en rapportage.....	5
Artikel 4	Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst.....	5
Artikel 5	Acceptatie, Oplevering en Implementatie.....	6
Artikel 6	Vergoedingen.....	7
Artikel 7	Facturering, verschuldigdheid en betaling.....	7
Artikel 8	Persoonsgegevens	8
Artikel 9	Informatiebeveiliging	8
Artikel 10	Algemene en bijzondere voorwaarden	9
Artikel 11	Ontbindingsclausule sancties Rusland	9
Artikel 12	Overige bepalingen.....	9
Artikel 13	Bijlagen.....	10

Komen overeen:

Artikel 1 Begrippen

- 1.1 In de Overeenkomst met haar Bijlagen en Bijlage A - Specificatie van de opdracht, het Bestek (Beschrijvend document), en Bijlage 03 - ARBIT voorwaarden worden een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De begrippenlijst is opgenomen in het Beschrijvend document als Bijlage 01 – ICT Begrippenlijst en maakt onverkort onderdeel uit van deze Overeenkomst. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de Bijlage 01 in het Beschrijvend document en behorend bij deze Overeenkomst en in de Voorwaarden zoals in Bijlage 03 van het Bestek, waarbij de betekenis zoals gegeven in Bijlage 01 prevaleert boven de betekenis zoals gegeven in Bijlage 03.

Artikel 2 Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Partijen sluiten hierbij een Overeenkomst waarbij Opdrachtnemer zich tegen de in Artikel 6 van de Overeenkomst bedoelde Vergoeding verbindt tot het verrichten van de Prestatie zoals beschreven in het Bestek (Beschrijvend document), die uit hoofdlijnen bestaat tot het leveren van de Oplossing en Additionele diensten, één en ander teneinde Opdrachtgever in staat te stellen daarvan het Overeengekomen gebruik te maken.
- 2.2 De considerans, met inbegrip van eventuele opgenomen verplichtingen, maakt, voor zover het lichaam van de Overeenkomst daarin nog niet voorziet, integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.
- 2.3 De bepalingen uit deze Overeenkomst gelden onverkort voor de Additionele diensten tenzij nadrukkelijk door Partijen in anders is overeengekomen.
- 2.4 De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde, tenzij expliciet in het lager gerangschikte document door Partijen daarvan is afgeweken:
 - 1) Eventuele licentieovereenkomst die voldoen aan het bepaalde in artikel 10.2 van deze Overeenkomst;
 - 2) Deze Overeenkomst met haar Bijlagen en het Bestek (Beschrijvend document) met haar Bijlagen (waaronder Bijlage A Specificatie van de opdracht);
 - 3) De Verwerkersovereenkomst (voor zover deze van toepassing is conform artikel 8.1 van deze Overeenkomst);
 - 4) de Voorwaarden (Bijlage 3 Bestek– ARBIT voorwaarden);
 - 5) de door Wederpartij aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van **[DATUM]**.
- 2.5 Indien echter op grond van een lager gerangschikt stuk expliciet hogere eisen worden gesteld aan de Prestatie, dan gelden steeds die hogere eisen, tenzij in het hoger gerangschikt document is aangegeven dat, en ten aanzien van welk specifiek onderdeel, het lager gerangschikt document wordt afgeweken.

Artikel 3 Contactpersonen en rapportage

- 3.1 De personen die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhouden zijn opgesomd in de Bijlage c, Dossier Afspraken en Procedures (DAP).
- 3.2 Wederpartij rapporteert maandelijks over de wijze van uitvoering van de Overeenkomst.
- 3.3 Deze rapportage omvat tenminste het gestelde zoals opgenomen in de Specificatie van de opdracht, Bijlage A van het Bestek (Beschrijvend document), waaronder en niet limitatief de vereiste rapportages over de uitvoering van de overeengekomen Service Level Agreement, Bijlage b van de Overeenkomst.

Artikel 4 Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst

- 4.1 De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide partijen is ondertekend.
- 4.2 De Overeenkomst heeft een looptijd van vijf (5) jaar en eindigt vijf (5) jaar na datum van ondertekening zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Overeenkomst.

Artikel 5 Acceptatie, Oplevering en Implementatie

- 5.1 Opdrachtnemer levert de Prestatie conform het bepaalde in het Bestek (Beschrijvend document) en Bijlage A, Specificatie van de opdracht alsmede de andere relevante Bijlage(n) van deze Overeenkomst en draagt zorg voor een succesvolle Implementatie - en via Acceptatie door Opdrachtgever - van de Oplossing waarbij de Opdrachtnemer een resultaatverplichting heeft tot het gebruiksklaar opleveren van de Oplossing conform de planning zoals beschreven in het door Opdrachtnemer bij Inschrijving ingediende en door de Opdrachtgever geaccepteerde Plan van Aanpak.
- 5.2 Opdrachtgever is niet gehouden tot enige betaling aan Opdrachtnemer alvorens Opdrachtgever de resultaten van de geleverde (delen van de) Prestatie heeft geaccepteerd. Betalingen die desalniettemin voor Acceptatie worden gedaan, vinden steeds plaats onder de opschortende voorwaarde van Acceptatie.
- 5.3 Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever op de hoogte van een aankomende levering. De levering en Acceptatie geschiedt op de door Partijen vooraf vastgestelde wijze.
- 5.4 Opdrachtgever kan de Oplossing aan een Acceptatietest onderwerpen conform het bepaalde in het Plan van Aanpak Implementatie zoals bedoeld in artikel 5.1 Overeenkomst. Partijen zullen binnen de hieronder gestelde kaders procedures vaststellen ten aanzien van de werkwijze met betrekking tot het uitvoeren van de Acceptatietest zoals opgenomen in het Plan van Aanpak. Opdrachtgever is gerechtigd om een Acceptatietest zoals bedoeld in dit artikel uit te voeren zowel voor het in Gebruik nemen van de Oplossing na Implementatie van de (gehele) Oplossing als voor het in Gebruik nemen van delen van de Oplossing, bijvoorbeeld na Release(s).
- 5.5 De Acceptatietest wordt - tenzij anders overeengekomen - uitgevoerd door de Opdrachtgever. De Acceptatietest betreft alle aspecten van de Oplossing.
- 5.6 Acceptatie zal plaatsvinden per versie van de Oplossing .
- 5.7 Direct nadat een Acceptatietest heeft plaatsgevonden, wordt door Opdrachtgever een ondertekend proces-verbaal opgesteld dat aan Opdrachtnemer wordt toegezonden. In dit verslag worden de Bevinding(en) die de Oplossing vertoont vastgelegd en tevens welke delen van de Oplossing door Opdrachtgever is (zijn) goedgekeurd, dan wel afgekeurd.
- 5.8 Binnen een nader te bepalen termijn, echter zo spoedig mogelijk na de datum van het verslag als bedoeld in artikel 5.7 Overeenkomst, zal Opdrachtnemer de in het verslag vastgelegde Bevindingen voor eigen rekening verhelpen c.q. een vervangende Oplossing aanbieden. Indien de resultaten van de Acceptatietest wijzen op aanpassingen op het technische koppelvlak met de ICT-Infrastructuur, dient Opdrachtnemer, na overleg met Opdrachtgever, deze aanpassingen zo spoedig mogelijk na de Acceptatietest te implementeren.
- 5.9 Indien Opdrachtgever de Oplossing niet bij de eerste uitvoering van de Acceptatietest als bedoeld in art. 5.4 heeft goedgekeurd, zal uiterlijk binnen 10 Werkdagen of zo spoedig mogelijk na de datum van het proces-verbaal als bedoeld in art. 5.7 en na het verhelpen van de geconstateerde gebreken, de Acceptatietest worden herhaald. In een aanvullend proces-verbaal zal worden vastgelegd of de in het eerste proces-verbaal opgenomen gebreken zijn verholpen en - in geval van eerdere afkeuring - of de Oplossing, thans is goedgekeurd.
- 5.10 Indien de Oplossing na de tweede Acceptatietest als bedoeld in art. 5.9 opnieuw door Opdrachtgever wordt afgekeurd, omdat er sprake is van een gebrek, is Opdrachtgever gerechtigd de nieuwe c.q. vervangende lijnen van de Oplossing of de gewijzigde Oplossing te weigeren en levering van eerder door Opdrachtnemer goedgekeurde Oplossing te verlangen ofwel deze Overeenkomst buiten rechte te ontbinden zonder dat daarvoor enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist.
- 5.11 Acceptatie mag niet worden onthouden wegens het bestaan van kleine fouten, zijnde fouten die operationele of productieve ingebruikname redelijkerwijs niet in de weg staan, onverminderd de verplichting van de Opdrachtnemer om deze fouten in het kader van de garantieregeling te herstellen. Indien alle onderdelen van de Oplossing door Opdrachtgever worden goedgekeurd, zal de datum waarop het betreffende proces-verbaal is opgesteld en ondertekend, gelden als de datum van Acceptatie.
- 5.12 Het in Gebruik nemen van de Oplossing vindt plaats ná Acceptatie van de Oplossing door de Opdrachtgever.

- 5.13 Opdrachtgever is gerechtigd na voorafgaande schriftelijke kennisgeving de resultaten van de Oplossing door een onafhankelijk derde deskundige te laten onderzoeken, alvorens de Oplossing te Accepteren. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen, maar kan verlangen dat de derde deskundige vooraf verklaart zich te zullen houden aan de verplichting tot geheimhouding als bedoeld in artikel 19 van de Voorwaarden. De kosten van dit onderzoek komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij de resultaten van het onderzoek uitwijzen dat Opdrachtgever op grond van het bepaalde neergelegd in dit artikel niet tot Acceptatie hoeft over te gaan.
- 5.14 Opdrachtnemer zorgt ten behoeve van een correcte uitvoering van de Acceptatietest voor voldoende ondersteuning.
- 5.15 Indien Opdrachtgever en/of Partijen gedurende de uitvoering van deze Overeenkomst besluit(en) om een tussentijdse (deel)test uit te (laten) voeren op de Oplossing, of een gedeelte daarvan, dan gelden de bepalingen uit dit artikel overeenkomstig.

Artikel 6 Vergoedingen

- 6.1 De Vergoeding voor de Prestatie is conform het Prijsmodel, Bijlage VI en staan vast voor de looptijd van deze Overeenkomst
- 6.2 Alle met de Prestatie gemoeide kosten zijn verwerkt in de Vergoeding, tenzij anders vermeld en overeengekomen in Bijlage A - Specificatie van de opdracht van het Bestek (Beschrijvend document) en nader uitgewerkt in het prijsmodel, Bijlage e van deze Overeenkomst. Het bepaalde in dit hoofdstuk geldt hierbij onverkort.
- 6.3 Kosten die niet in de Inschrijving genoemd worden en niet verdisconteerd zijn in de prijsstelling, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor het goed functioneren van de Prestatie conform de in het Bestek (Beschrijvend document) en Bijlage A – Specificatie van de opdracht gestelde eisen en de in de Inschrijving opgenomen beantwoording van de Wensen, zijn voor rekening van Wederpartij. Indien Opdrachtgever kosten moet maken die noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van de Prestatie, zijn deze voor rekening van Wederpartij.
- 6.4 Het bepaalde in hoofdstuk 5 van Bijlage A – Specificatie van de opdracht over Prijzen geldt onverkort met inbegrip van de wijze waarop de overeengekomen Prijzen kunnen worden geïndexeerd.
- 6.5 Eventuele valutarisico's zijn volledig voor rekening van Opdrachtnemer en worden geacht in de geoffreerde Vergoeding te zijn verwerkt.

Artikel 7 Facturering, verschuldigheid en betaling

- 7.1 De Vergoeding zoals bedoeld in Artikel 6 van deze Overeenkomst is verschuldigd na Acceptatie.
- 7.2 In aanvulling op de artikelen 14 tot en met 16 van de Voorwaarden, geldt dat Wederpartij verplicht is om elektronisch te factureren en dienen facturen voorzien te zijn van de Gegevens als bedoeld in de eisen als vermeld in het Bestek (Beschrijvend document) en Bijlage A - Specificatie van de opdracht (paragraaf 8.8).
- 7.3 De facturering vindt plaats conform het gestelde in de Specificatie van de opdracht (paragraaf 8.8). Wederpartij dient een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur te accepteren.
- 7.4 Bij niet-, of niet correcte vermelding van één of meer Gegevens wordt de betalingsverplichting opgeschort totdat de bedoelde Gegevens correct zijn vermeld. Facturen die niet voldoen aan de gestelde eisen neemt Opdrachtgever niet in behandeling. In zo'n geval wordt de factuur per omgaande retour gezonden met het verzoek een nieuwe en verbeterde versie te sturen, waarbij de factuurdatum wordt aangepast aan de datum van verzending van de factuur. Wederpartij accepteert een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van een correcte factuur.
- 7.5 De in artikel 7.4 van deze Overeenkomst bedoelde opschorting van de betaling, alsook de opschorting in geval van betwisting van de factuur, geeft Wederpartij niet het recht zijn Prestatie op te schorten. De facturering van eenmalige Vergoedingen vindt plaats na Acceptatie van de Prestatie.

Artikel 8 Persoonsgegevens

- 8.1 Bij de uitvoering van deze Overeenkomst worden in principe geen persoonsgegevens verwerkt. Mocht dit (in de toekomst) toch het geval zijn / worden, dan zullen Partijen hier direct aanvullende afspraken over maken en zo nodig een separate verwerkersovereenkomst afsluiten zoals bedoeld in artikel 18.3 van de Voorwaarden. De modelovereenkomst van de rijksoverheid zal hierbij in voorkomend geval als uitgangspunt dienen. Hierbij zullen eveneens afspraken gemaakt worden over de te volgen procedure in het geval van een verzoek van een buitenlandse overheidsdienst om (persoons)Gegevens over te dragen.

Artikel 9 Informatiebeveiliging

- 9.1 De wijze van werken bij Opdrachtgever met betrekking tot de vertrouwelijkheid van Gegevens en het borgen van integriteit is vastgelegd in de BIO. Opdrachtnemer committeert zich aan de inhoud van de document en draagt er zorg voor dat de aangeboden Prestatie voornoemde bijlagen niet aantast, zoals is beschreven in paragraaf 4.2 van de Specificatie van de opdracht (Bijlage A).
- 9.2 De naleving van de beveiligingseisen vinden ook plaats op basis van internationale standaarden waarbij:
- a) Opdrachtnemer op basis van ISO/IEC 27001 Informatiebeveiliging is gecertificeerd of gelijkwaardig. Opdrachtnemer verplicht zich voorts om de beheersmaatregelen op te volgen;
- 9.3 Personeel van Opdrachtnemer heeft alleen toegang tot de systemen verband houdende met de Prestatie, wanneer door de daartoe bevoegde functionarissen van Partijen autorisatie is verleend. De autorisatieprocedure van Partijen dient voor iedere betrokken persoon die krachtens deze procedure geautoriseerd wordt, aan te geven wat de aard van zijn activiteiten zijn, de duur van de autorisatie alsmede de systemen en Gegevens waartoe aan hem toegang wordt verleend.
- 9.4 Opdrachtnemer draagt zorg voor het operationele beheer van de autorisatie voor wat betreft de bij Opdrachtnemer in gebruik zijnde toegangsbeveiliging en hulpmiddelen.
- 9.5 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het signaleren van (pogingen tot) ongeautoriseerde toegang tot de Oplossing (Inbreuk). Opdrachtnemer zal, indien hij (pogingen tot) ongeautoriseerde toegang signaleert, in overeenstemming met artikel 19.8 van de Voorwaarden de noodzakelijke maatregelen nemen teneinde de eventuele schade tot een minimum te beperken en trachten herhaling te voorkomen.
- 9.6 Indien Opdrachtnemer voornemens is wijzigingen in de Prestatie of wijzigingen in de Beveiliging aan te brengen, die gevolgen hebben voor de afspraken welke met Opdrachtgever zijn gemaakt ten aanzien van Beveiliging, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan vooraf op de hoogte stellen en daarover met Opdrachtgever overeenstemming bereiken. Opdrachtgever dient zijn schriftelijke goedkeuring te geven aan wijzigingen met betrekking tot Beveiliging als deze nadelige gevolgen kunnen hebben voor Opdrachtgever. Van het vorenstaande zijn uitgezonderd maatregelen die door de aard van de te nemen stappen direct moeten worden getroffen om (nieuwe) aspecten van Beveiliging afdoende aan te pakken.
- 9.7 Ten aanzien van alle Gegevens, afkomstig van Opdrachtgever, die - in welke vorm of op welke informatiedragers dan ook - bij Opdrachtnemer berusten of aan hem zijn verstrekt, verbindt Opdrachtnemer zich:
- a) alle redelijke maatregelen acht te nemen voor veilige dreiging of opslag;
 - b) de Gegevens niet te gebruiken voor enig ander dan het overeengekomen doel;
 - c) de Gegevens niet langer onder zich te houden dan voor het uitvoeren van de overeengekomen verplichting door Opdrachtnemer redelijkerwijs noodzakelijk is en deze Gegevens, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na volledige nakoming van genoemde verplichtingen wederom ter beschikking te stellen aan Opdrachtgever dan wel, na verkregen toestemming van de Opdrachtgever, te vernietigen; In geval toestemming voor vernietiging is verleend, is Opdrachtgever gerechtigd een bewijs van vernietiging te verlangen.
 - d) de overeengekomen verplichtingen uitsluitend doen uitvoeren door personen van wie Opdrachtnemer in redelijkheid meent dat zij betrouwbaar zijn;
 - e) medewerking te verlenen aan het uitoefenen van toezicht door of namens Opdrachtgever.

- 9.8 Opdrachtnemer verplicht zich een Informatiebeveiligingsbeleid te hebben. In dit beleid beschrijft Opdrachtnemer tenminste op welke wijze en met welke gedragslijnen binnen zijn organisatie wordt omgegaan met de neergelegde verplichtingen over informatiebeveiliging in deze Overeenkomst.
- 9.9 Na afloop van de Overeenkomst worden de Gegevens in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.

Artikel 10 Algemene en bijzondere voorwaarden

- 10.1 De toepasselijkheid van algemene en bijzondere voorwaarden van Wederpartij dan wel van door Wederpartij bij het verrichten van de Prestatie te betrekken derden, is uitgesloten.
- 10.2 In afwijking van artikel 10.1 van de Overeenkomst en onverminderd het bepaalde in dit artikel, zijn tevens de licentievoorwaarden van Wederpartij dan wel van door Wederpartij bij het verrichten van de Prestatie te betrekken derden van toepassing indien en voor zover:
- a) de toepasselijkheid daarvan niet in het Bestek (Beschrijvend document) is uitgesloten;
 - b) Wederpartij (a) de toepasselijkheid daarvan expliciet heeft bedongen (b) een exemplaar van de betreffende voorwaarden bij de inschrijving is gevoegd en (c) deze daarvan expliciet onderdeel uitmaken, en;
 - c) het Overeengekomen gebruik daardoor niet wordt uitgesloten of beperkt en;
 - d) Wederpartij kan aantonen dat de rechten van Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst daardoor niet worden verminderd dan wel diens uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen daardoor niet onredelijk worden verzwaard.
- 10.3 De voor het gebruik van de Prestatie vereiste acceptatie van algemene of bijzondere voorwaarden, zoals bijvoorbeeld bij “shrink-wrap”- en “click-wrap” licenties, bindt Opdrachtgever niet. Wederpartij vrijwaart Opdrachtgever dat dergelijke acceptaties leiden tot enige beperking op het Overeengekomen gebruik.
- 10.4 Een exemplaar van de Voorwaarden is bij de Overeenkomst gevoegd en het betreft Bijlage 03 van het Bestek (Beschrijvend document).

Artikel 11 Ontbindingsclausule sancties Rusland

- 11.1 De Europese Unie heeft sancties ingesteld tegen Rusland. Onderdeel van deze sancties is dat er geen opdrachten gegund mogen worden aan Russische partijen. Dit geldt ook voor partijen die meer dan 10% van de contractwaarde in onderaanneming uitbesteden aan Russische partijen of partijen die gebruikmaken van Russische (toe)leveranciers die voor meer dan 10% deelnemen in de Overeenkomst. Zolang de sancties gelden, zet Opdrachtnemer geen partij in op wie één van de volgende kwalificaties van toepassing is:
- a) personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
 - b) rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd onder a); en
 - c) personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een partij genoemd onder a) of b).

De (rechts)personen genoemd onder b) en c) kunnen ook (rechts)personen zijn die zijn gevestigd in een ander land dan Rusland.

Indien Opdrachtnemer deze bepaling schendt, is Opdrachtgever gerechtigd deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk geheel of gedeeltelijk te beëindigen, dan wel deze geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat Opdrachtnemer recht heeft op schadevergoeding of compensatie anderszins.

Artikel 12 Overige bepalingen

- 12.1 Artikelen 47, 57 t/m 60 van de Voorwaarden zijn niet van toepassing.

- 12.2 Onder geheimhouding als bepaald in artikel 17 van de Voorwaarden valt geen informatie over (de voortgang van) de Opdracht die Opdrachtgever dient aan te leveren voor het Rijks ICT-dashboard.
- 12.3 Aan artikel 17.2 van de Voorwaarden wordt de volgende zinsnede toegevoegd: “Opdrachtgever is gerechtigd om personeel, dat betrokken is bij de werkzaamheden en de personen van wie hij zich bij de uitvoering van deze Overeenkomst bedient, persoonlijk vooraf een schriftelijke geheimhoudingsverklaring van deze Overeenkomst te laten tekenen. Hiertoe dient bijlage d bij de Overeenkomst.”
- 12.4 Aan artikel 17.4 van de Voorwaarden wordt de volgende zinsnede toegevoegd: “Voor zover Wederpartij t.a.v. deze Gegevens een wettelijke bewaarplicht heeft, zal hij alle Gegevens die het betreft, na ommekomst van deze wettelijke termijn, onverwijld aan Opdrachtgever ter beschikking stellen.”
- 12.5 Voor de opties zoals beschreven in het Bestek (paragraaf 2.4.3 Beschrijvend document) geldt geen afnameverplichting voor de Opdrachtgever. De opties kunnen meermaals worden ingeroepen gedurende de looptijd van de Overeenkomst met in achtneming van de gestelde voorwaarden in het Bestek. Bij afname van (een) optie(s) blijft de Overeenkomst onverkort van toepassing.
- 12.6 Op de opdracht tot het verrichten van de Prestatie prevaleren de artikelen 26, 30, 37 van de Voorwaarden in de situatie dat artikel 10.2 van de Overeenkomst van toepassing is. Hiermee wordt aangesloten bij hetgeen is bepaald in artikel 2.4, eerste alinea, van de Overeenkomst.
- 12.7 Onder verwijzing naar bepalingen in deze Overeenkomst kunnen via inkoopopdrachten Additionele diensten worden afgenomen, die, voor zover van toepassing als addendum bij de Overeenkomst kunnen worden toegevoegd.

Artikel 13 Bijlagen

13.1 Bij deze Overeenkomst behoren de volgende Bijlagen, die daar integraal onderdeel van uitmaken:

- Bijlage a Begrippenlijst (Separaat document, Bijlage 1 van Beschrijvend document)
- Bijlage b Service level agreement (SLA) (later ingevoegd)
- Bijlage c Dossier Afspraken en Procedures (DAP) (later ingevoegd)
- Bijlage d Geheimhoudingsverklaring
- Bijlage e Prijzenformulier (na gunning ingevoegd)

Aldus overeengekomen op <datum>, vastgelegd op 10 pagina's tekst (exclusief bijlagen) en in tweevoud ondertekend.

Namens Opdrachtgever

Namens Opdrachtnemer

Inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst

<naam entiteit>

drs. mevrouw M.N. van Dooren
directeur SSO Centrum voor Facilitaire Dienstverlening
Belastingdienst

<naam vertegenwoordigingsbevoegde>
<functie / hoedanigheid>

Bijlage a Begrippenlijst (Separaat document, Bijlage 1 van Beschrijvend document)

Bijlage b Service Level Agreement (SLA) (later ingevoegd en separaat document)

Bijlage c Dossier Afspraken en Procedures (DAP) (later ingevoegd en separaat document)

Bijlage d Geheimhoudingsverklaring

Schending van de geheimhoudingsverplichting kan leiden tot onmiddellijke uitsluiting van de werkzaamheden waarvoor ondergetekende is aangesteld. Tevens kan deze verklaring worden gebruikt bij de inhuur van tijdelijke krachten door de Belastingdienst zelf.

Ondergetekende verklaart:

hierbij strikte geheimhouding in acht te zullen nemen omtrent al hetgeen hem/haar bij zijn/haar werkzaamheden of in verband met die werkzaamheden op enigerlei wijze bekend wordt, voor zover het geen hem/haar ter kennis komt niet behoort tot feiten van algemene aard.

Onder de geheimhoudingsverplichting wordt onder andere begrepen informatie over de organisatie, informatie ten aanzien van de toepassing en (mogelijk) gebruik van de bij de Belastingdienst (in ontwikkeling) zijnde systemen, de werking van apparatuur, bestanden en programmatuur.

Informatie- en gegevensdragers zijn eigendom van de Belastingdienst. Hij/Zij zal geen kopieën (laten) maken anders dan voor de overeengekomen Prestaties noodzakelijk is, en deze zal hij/zij uitsluitend op de afgesproken werkplek gebruiken/bewaren en in geen geval naar elders meenemen of anderszins naar buiten brengen. Hetzelfde geldt voor producten van de Belastingdienst zoals documentatie en handboeken. Alle verstrekte bovenstaande informatie dient onmiddellijk na afloop van de overeenkomst per omgaande aan de Belastingdienst te worden geretourneerd.

Hij/Zij is verplicht de binnen de Belastingdienst en zijn specifieke bedrijfsonderdelen geldende beveiligingsprocedures in acht te nemen.

Het is ondergetekende bekend dat ingeval van schending van bovenvermelde verplichtingen, ondergetekende onmiddellijk uitgesloten wordt van het verrichten van werkzaamheden voor de Belastingdienst. De Belastingdienst kan schadevergoeding vorderen ten gevolge van de schade

die hij lijdt op grond van noodzakelijke voortijdige vervanging van ondergetekende.

Overigens behoudt de Belastingdienst zich het recht voor juridische stappen te ondernemen.

Aldus verklaard en ondertekend:

Naam:

Datum:

Plaats:

Handtekening betrokkene:

Bijlage e Prijzenformulier (later ingevoegd na gunning)