



gemeente

Zoetermeer

NOTA VAN INLICHTINGEN

JOBMARKETING EN WERVINGSCAMPAGNES

2023-047900

Auteursrecht

Alle rechten voorbehouden aan de Gemeente Zoetermeer

Nota van Inlichtingen

In dit document zijn de vragen inclusief antwoorden weergegeven die betrekking hebben op de aanbesteding 'Jobmarketing en wervingscampagnes' ten behoeve van Gemeente Zoetermeer. Indien in deze Nota van Inlichtingen wijzigingen, correcties dan wel aanvullende gegevens zijn opgenomen, zijn deze van toepassing op de dienstverlening zoals deze in het beschrijvend document is beschreven. Deze Nota van Inlichtingen maakt onlosmakelijk deel uit van de aanbestedingsdocumenten.

Bijlagen

- Concept Raamovereenkomst – aangepast n.a.v. Nvl

Vragen en Antwoorden

#	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
1.	Inhoud	6.4.2 Kwaliteitszorg en -borging	In de aanbestedingsstukken vraagt de gemeente om een ISO certificering. Wij hebben ruim 20 jaar ervaring met het doen van jobmarketing campagnes bij diverse overheden, gemeenten en commerciële organisaties. Waarom is de ISO certificering een belangrijke eis voor de gemeente? Is de gemeente bereid deze te laten vervallen?	De eis wordt niet aangepast. De Gemeente wijst erop dat naast het certificaat is toegestaan om een eigen kwaliteitshandboek te hebben. Het dient een kwaliteitshandboek te zijn, waarin de maatregelen zijn opgenomen die de Onderneming treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren. Inschrijver volstaat met het overleggen van een kopie van de toegesneden index van het kwaliteitshandboek en een onderbouwing dat de door Inschrijver gehanteerde kwaliteitsborging gelijk is aan het gevraagde certificaat. De Gemeente heeft deze Geschiktheidseis gesteld, omdat de Gemeente het belangrijk vindt dat Contractant maatregelen treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren.
2.	Inhoud	Onderdeel 6.4.1 van beschrijvend document	Wij zijn een AMC-bureau in de publieke sector dat nu 2 jaar actief is. We hebben 1 referentieproject van boven de 60.000 euro bij een nabijgelegen gemeente. Daarnaast hebben we ervaring met meerdere relevante opdrachten bij andere	De eis zoals deze is opgenomen in het Beschrijvend document blijft gehandhaafd. Als de referentieopdracht voldoet aan beide kerncompetenties dan kan daarmee ingeschreven worden.

#	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
			gemeenten van een lagere projectwaarde. Hoe hard is deze eis, kunnen wij nog steeds in aanmerking komen voor deze aanbesteding?	
3.	Juridisch	NEN ISO 9001:2015 of gelijkwaardig	U vraagt om een geldig NEN ISO 9001:2015 certificaat of gelijkwaardig. Het is niet proportioneel om deze vraag te stellen bij dit type opdracht. Hierdoor beperkt u de markt onnodig. Wilt u deze eis laten vervallen?	Zie het antwoord op vraag 1.
4.	Contract	Scope raambedrag	U geeft in paragraaf 3.5 aan dat omvang opdracht is geraamd op 90.000 per jaar. Dit bedrag is exclusief kosten voor inkoop van de mediakanalen/exploitanten van de jobmarketing? Denk dus aan kanalen als Facebook, Indeed, Google etc.	De geraamde opdracht is <u>inclusief</u> kosten voor inkoop van de mediakanalen/exploitanten.
5.	Juridisch	Concept Raamovereenkomst	N.a.v. artikel 11.1: Wij stellen voor om een eventuele boete te relateren aan de situatie waar deze betrekking op heeft. In veel gevallen zal € 10.000 disproportioneel zijn. Wanneer u vast blijft houden aan de boetebepaling, dan verzoeken wij u de tekst als volgt aan te passen: "In geval van niet nakoming van deze overeenkomst, kan de Contractant een direct opeisbare boete verbeuren ter hoogte van maximaal €10.000,- aan de Gemeente, waarbij de hoogte bepaald wordt aan de ernst van het niet nakomen. Dit laat onverlet de mogelijkheid van de Gemeente om eventuele schade te verhalen op Contractant." Kunt u instemmen met dit voorstel?	Akkoord. De concept Raamovereenkomst is hierop aangepast en een nieuwe versie is bijgevoegd.
6.	Juridisch	Concept Raamovereenkomst	N.a.v. artikel 11.1: Het boetebedrag is niet proportioneel. Wilt u het boetebedrag matigen?	Niet akkoord, zie het antwoord op vraag 5.
7.	Contract	Concept Raamovereenkomst	N.a.v. artikel 2.2 (einde raamovereenkomst): U geeft aan dat de raamovereenkomst eindigt bij het bereiken van de maximale omvang van de overeenkomst. Kunt u bevestigen eventuele benodigde continuering tijdens de overgangsperiode wel wordt uitgevoerd conform de contractafspraken?	Dit is juist.

#	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
8.	Inhoud	Concept Raamovereenkomst	N.a.v. concept raamovereenkomst willen wij u informeren dat de artikelnummering niet juist is. Wilt u dit aanpassen?	Dit is aangepast. Een nieuwe versie van de concept Raamovereenkomst is bijgevoegd.
9.	Juridisch	VNG algemene voorwaarden met Zoetermeers addendum	N.a.v. artikel 11.1: Kunt u bevestigen dat alleen sprake is van verzuim als het verstrijken van de termijn te wijten is aan het handelen van Opdrachtnemer?	Niet akkoord. Het is ook mogelijk dat er direct sprake is van verzuim op grond van de bepalingen in het Burgerlijk Wetboek.
10.	Inhoud	Bijlage 9 Vacaturetekst: Business Controller Sociaal Domein (pagina 46 beschrijvend document)	Klopt het dat bijlage 9 alleen gekoppeld is aan de Google-Ads campagne zoals benoemd in het prijzenblad?	Klopt. Deze is gekoppeld aan onderdeel 9 van Bijlage 6 Prijsopgave.
11.	Inhoud	Bijlage 9 Vacaturetekst: Business Controller Sociaal Domein (pagina 46 beschrijvend document)	In de criteria B1 tot en met B5 wordt geen koppeling gemaakt met de vacaturetekst in bijlage 9. Klopt het dat de vacaturetekst geen onderdeel uitmaakt van de uitwerkingen van de kwaliteitscriteria?	Klopt. Zie het antwoord op vraag 10.
12.	Inhoud	Bijlage 9 Vacaturetekst: Business Controller Sociaal Domein (pagina 46 beschrijvend document)	Kunt u toelichting waarom u bijlage 9 heeft toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten?	Deze is gekoppeld aan onderdeel 9 van Bijlage 6 Prijsopgave.
13.	Inhoud	Bijlage 5 Kwalitatieve subgunningscriteria (pagina 38 beschrijvend document)	Ten aanzien van B4: Kunt u uw referentiekader delen met betrekking tot 'de mate van inzicht in arbeidsmarktontwikkelingen'?	De Gemeente is gewend advies te ontvangen van een leverancier die beschikt over up-to-date kennis van de huidige arbeidsmarkt, het vermogen heeft om toekomstige prognoses te maken, actief inzet op het bijhouden van deze kennis en deze vervolgens kan omzetten in op maat gemaakte adviezen die passen bij de behoeften van de Gemeente.
14.	Inhoud	Bijlage 5 Kwalitatieve subgunningscriteria (pagina 38 beschrijvend document)	Ten aanzien van B3: Hoe gaat u de gebruiksvriendelijkheid van de aangeboden oplossing beoordelen? Vragen	De gebruiksvriendelijkheid wordt beoordeeld op basis van de mate waarin de aangeboden oplossing gemakkelijk, begrijpelijk, snel en handelingsarm is voor de Gemeente.
15.	Inhoud	Bijlage 5 Kwalitatieve subgunningscriteria (pagina 38 beschrijvend document)	Ten aanzien van B3: U geeft aan hoe sneller publicatie worden uitgevoerd, hoe hoger de score. Wat is uw referentiekader om de hoogte van de score te bepalen?	Zie ook eis U-3 in Bijlage 4 Programma van eisen. De Gemeente is een publicatietermijn van maximaal 24uur gewend.

#	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
16.	Inhoud	Bijlage 5 Kwalitatieve subgunningscriteria (pagina 38 beschrijvend document)	Ten aanzien van B2: U geeft aan hoe groter het aanbod van publicatiekanalen, hoe hoger de score. Wat is uw referentiekader om de hoogte van de score te bepalen?	De Gemeente is gewend om te worden bediend met een breed scala publicatiekanalen die voldoen aan de behoeften van de Gemeente, inclusief zowel algemene platforms als gespecialiseerde kanalen en social media oplossingen waarbij het bereiken van de juiste kandidaten centraal staat.
17.	Inhoud	Bijlage 5 Kwalitatieve subgunningscriteria (pagina 38 beschrijvend document)	Ten aanzien van B2: U geeft aan dat hoe groter het aanbod is van beschikbare en diverse publicatiekanalen, hoe hoger de score is. Graag wijzen wij u erop dat kwaliteit van publicatiekanalen belangrijker is dan kwantiteit. Kunt u bevestigen dat u niet alleen naar de kwantiteit kijkt, maar ook de kwaliteit aan het aantal aangeboden publicatiekanalen?	Ja, de beoordeling omvat zowel de kwaliteit als de kwantiteit van de aangeboden publicatiekanalen, en dit wordt gemeten op basis van het aantal beschikbare publicatiekanalen en hoe effectief ze bijdragen aan het succesvol uitvoeren van de Opdracht.
18.	Inhoud	Bijlage 5 Kwalitatieve subgunningscriteria (pagina 38 beschrijvend document)	Zijn er vormvereisten ten aanzien van het lettertype of de lettergrootte?	Nee.
19.	Inhoud	Bijlage 5 Kwalitatieve subgunningscriteria (pagina 38 beschrijvend document)	Ten aanzien van B1: Wij geven u graag inzicht in ons publicatieadvies. U geeft hierop punten op basis van details en volledigheid. Om die reden verzoeken wij u het aantal pagina's uit te breiden naar maximaal 2 A4.	Zie het antwoord op vraag 36.
20.	Uitvoering	Bijlage 2 Uitvoering SROI (pagina 32 beschrijvend document)	Het kan zijn dat de SR-verplichting niet ingevuld wordt door omstandigheden die liggen buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer. Kunt u bevestigen dat in een dergelijk geval geen boete wordt opgelegd?	Dit kunnen wij niet bevestigen. Er zijn diverse mogelijkheden om de social return-verplichting in te vullen zoals ook wordt beschreven binnen het SROI-beleid. De projectleider SROI ondersteunt, faciliteert en inspireert de gegunde partij hierin.
21.	Uitvoering	Bijlage 2 Uitvoering SROI (pagina 32 beschrijvend document)	Een groot gedeelte van de uitgaven van de gemeente in jobmarketing bestaat uit mediakosten. Het is niet proportioneel om deze mediakosten mee te nemen in het SR-percentage. Kunt u bevestigen dat het SR-percentage alleen betrekking heeft op de kosten die door de opdrachtnemer worden gemaakt?	Het percentage heeft betrekking op de gehele aanneemsom. Het social return-percentage van 2% is proportioneel gezien het type inkoop. Normaliter ligt de gemiddelde social return-percentage hoger (5%).

#	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
22.	Proces	Beoordeling kwalitatieve subgunningscriteria (8.2)	Kunt u bevestigen dat de consensuscore altijd 0, 0.25, 0.50, 0.75 of 100% betreft en er geen tussenliggende scores kunnen worden uitgedeeld?	Er kunnen inderdaad geen tussenliggende scores worden uitgedeeld.
23.	Inhoud	Kwaliteitszorg en -borging (6.4.2)	Is uw huidige (tijdelijke) leverancier in het bezit van een NEN ISO 9001:2015 certificaat?	De huidige (tijdelijke) leverancier voldoet aan de eis zoals deze is opgenomen in het Beschrijvend document.
24.	Inhoud	Kwaliteitszorg en -borging (6.4.2)	Indien u de eis met betrekking tot het kwaliteitscertificaat NEN ISO 9001:2015 niet laat vervallen. Kunt u aangeven wat "gelijkwaardig" is?	Bij een Europese aanbesteding mag niet om specifieke certificaten gevraagd worden en dient een Inschrijver de mogelijkheid te krijgen om andere geschikte bewijsmiddelen te overleggen. Om die reden is 'of gelijkwaardig' toegevoegd. Het dient een certificaat te zijn waarmee de kwaliteit wordt gewaarborgd en gecontroleerd. Ook kan met een eigen kwaliteitshandboek worden voldaan aan de eis. Zie ook het antwoord op vraag 25.
25.	Inhoud	Kwaliteitszorg en -borging (6.4.2)	Indien u de eis met betrekking tot het kwaliteitscertificaat niet laat vervallen. Kunt u aangeven wat de inhoud moet zijn van het kwaliteitshandboek?	Het dient een kwaliteitshandboek te zijn, waarin de maatregelen zijn opgenomen die de Onderneming treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren. Inschrijver volstaat met het overleggen van een kopie van de toegesneden index van het kwaliteitshandboek en een onderbouwing dat de door Inschrijver gehanteerde kwaliteitsborging gelijk is aan het gevraagde certificaat.
26.	Inhoud	Kwaliteitszorg en -borging (6.4.2)	Het hebben van een NEN ISO 9001:2015 certificaat is in de branche van jobmarketing niet gebruikelijk. Hiermee sluit u het grootste gedeelte van de markt uit. Wij adviseren u deze eis te laten vervallen. Kunt u hiermee instemmen?	Zie het antwoord op vraag 1.
27.	Inhoud	Kwaliteitszorg en -borging (6.4.2)	Wat is de reden dat u vraagt om een NEN ISO 9001:2015 certificaat of gelijkwaardig of een eigen kwaliteitshandboek?	De Gemeente vindt het belangrijk dat Contractant maatregelen treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren.

#	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
28.	Contract	Voorbehouden voor de Gemeente (4.7)	Wat zijn redenen om de overeenkomst met de winnende inschrijver te beëindigen en over te gaan tot de wachtkamerovereenkomst?	Bijvoorbeeld faillissement van de Contractant of vroegtijdige ontbinding. Zie verder artikel 12.2 en artikel 25 van de VNG algemene voorwaarden met addendum Zoetermeer.
29.	Inhoud	Huidige situatie (3.4)	Kunt u aangeven wat in de huidige situatie de werkverdeling is tussen het interne recruitmentteam en de externe partij?	Het interne recruitmentteam geeft de uitvraag vorm. De externe partij voorziet in hetgeen wat is uitgevraagd in deze aanbesteding.
30.	Inhoud	Huidige situatie (3.4)	Kunt u aangeven wat de huidige scope is van de externe job marketing?	De scope is gelijk aan de opdrachtomschrijving die is opgenomen in paragraaf 3.3 van het Beschrijvend document.
31.	Inhoud	Huidige situatie (3.4)	Zijn er naast de maximale waarde van de (tijdelijke) overeenkomst andere inhoudelijke redenen waarom u een aanbesteding uitvoert voor het afsluiten van een nieuwe overeenkomst?	Naast het borgen van rechtmatigheid voeren we deze aanbesteding uit vanwege de huidige arbeidsmarktsituatie, met als doel de noodzakelijke dienstverlening op het gewenste niveau te organiseren.
32.	Proces	Vraag over 8.2 van het beschrijvend document	Uit hoeveel leden bestaat de beoordelingscommissie en wat zijn de functies van deze leden?	Zie hoofdstuk 7 van het Beschrijvend document: "De Inschrijvingen worden beoordeeld door een beoordelingsteam bestaande uit twee recruiters, een senior beleidsadviseur en teammanager van de afdeling Personeel & Organisatie."
33.	Proces	Vraag over 8.2 van het beschrijvend document	U geeft aan dat ieder teamlid een score geeft voor elk van de afzonderlijke subgunningscriteria. Is deze beoordeling relatief tov andere inschrijvingen?	Nee, het is ten opzichte van wat er is opgenomen in de kwalitatieve subgunningscriteria.
34.	Uitvoering	Vraag over bijlage 5, kwalitatieve subgunningscriteria:	Voor het uitwerken van B1 en B2 is inschrijver van mening dat 1 A4 niet voldoende is. Kunt u maximalisering voor beiden aanpassen naar max. 2 A4?	Zie het antwoord op vraag 36.
35.	Proces	Planning	Wij zien vaak dat de beantwoording uit de eerste vragenronde vragen oproept. In de planning heeft u geen tweede vragenronde opgenomen. Zou u dit alsnog willen doen?	Niet akkoord.
36.	Inhoud	Kwalitatieve subgunningscriteria	Elk gunningscriterium moet beantwoord worden in maximaal 1 A4. Ben u bereid om dit te verruimen naar maximaal 2 A4 voor elk gunningscriterium?	Akkoord.

#	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
37.	Inhoud	Bijlage 6 Prijsopgave in Excel	Onderdeel 9: Campagne advies + uitvoering (GoogleAds, op zoekwoorden): De aanbestedende partij vraagt een campagne advies + uitvoering. Is hierbij de bedoeling dat we enkel Google Ads meenemen? Of een uitgebreid advies waarbij wij zelf een mix van kanalen voorstellen? Echter kunnen we alleen een totaalprijs van de campagne aangeven. In dit laatste het geval is, waar kunnen wij laten zien wat ons daadwerkelijke advies is?	De eerste aanname klopt. Het is de bedoeling dat de combinatieprijs voor het campagne advies inclusief de uitvoering van de Google Ads campagne wordt meegenomen. Het is niet noodzakelijk om het advies zichtbaar te maken. U dient alleen een prijs op te geven.
38.	Inhoud	Bijlage 6 Prijsopgave in Excel	Onderdeel 1: Is hierbij de bedoeling dat wij een uitgebreid advies met een mix van kanalen voorstellen? Echter kunnen we alleen een totaalprijs van de campagne aangeven. In dit laatste het geval is, waar kunnen wij laten zien wat ons daadwerkelijke advies is?	Onderdeel 1 gaat <u>alleen</u> over de eventuele prijs die wordt gehanteerd voor het <u>formuleren</u> van het advies. Wij gaan er vanuit dat dit een vaste prijs is ongeacht de vacature.
39.	Inhoud	Prijsopgave in Excel	Onderdeel 1: Publicatieadvies voor een moeilijk vervulbare vacature. Welke vacature betreft dit?	Zie het antwoord op vraag 38. De vacature is niet relevant.
40.	Inhoud	Prijsopgave in Excel	In het prijsblad wordt aangegeven: Uitgaande van een publicatieduur van 14-dagen voor de reguliere publicatiekanalen (onderdelen 2 t/m 8) en een campagne duur (onderdeel 9) van 30 dagen. Hoeveel dagen mag er voor onderdeel 1 worden aangehouden? Of is dit aan inschrijver zelf?	Zie het antwoord op vraag 38. Het aantal dagen is niet relevant.
41.	Inhoud	Referenties	U vraagt om een tweetal referenties en het is toegestaan een referentie op te geven waaruit blijkt dat aan meerdere kerncompetenties wordt voldaan. Betekent dit dat u 2 referenties wilt ontvangen die allebei kunnen voldoen aan kerncompetentie 1 en 2 of is 1 referentie voldoende als de referentie voldoet aan kerncompetentie 1 en 2?	Het laatste: één referentie is voldoende als deze voldoet aan beide kerncompetenties.
42.	Juridisch	2.0: Inleiding, pagina 7	Hoe wordt er omgegaan met een lopende terugbetalingregeling van inschrijver met de Belastingdienst, ontstaan vanuit de coronaperiode?	U doelt waarschijnlijk op het aanleveren van de verklaring belastingdienst inzake het betalingsgedrag van belastingen en sociale zekerheidspremies. Het is aan de belastingdienst om te bepalen of uw organisatie in het omschreven geval deze verklaring ontvangt. Indien deze verklaring op

#	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
				de deadline van het indienen van de bewijsmiddelen niet overlegd is, wordt uw organisatie uitgesloten van de aanbesteding.
43.	Proces	8.2: Beoordeling kwalitatieve subgunningscriteria, pagina 27	Kunnen we het inschrijvingsdocument opmaken of willen jullie deze blanco aangeleverd krijgen? Zijn er vereiste lettertypes? Mogen wij zelf bijlagen toevoegen?	Het is aan Inschrijver om te bepalen of de uitwerking van de kwalitatieve subgunningscriteria wordt opgemaakt of dat deze blanco wordt aangeleverd. Er zijn geen vereiste lettertypes. Er kunnen bijlagen toegevoegd worden, mits wordt voldaan aan de eisen met betrekking tot het maximaal aantal pagina's.
44.	Inhoud	Bijlage 5: Kwalitatieve subgunningscriteria, pagina 38	Wat ligt er al qua Employer Branding? Is er een EVP en een visueel en verbaal Employer Brand concept als basis om de job marketing vorm te geven?	Er is een EVP / visueel en verbaal employer brand. De Gemeente voorziet Contractant in benodigde content.
45.	Proces	Bijlage 4: Programma van eisen, pagina 37	Welke wensen en eisen zijn er voor het gebruik van een digitaal (platform)/communicatiemiddel? Volstaat een klantspecifieke Microsoft Teamsomgeving?	Inschrijver dient te voorzien in een gebruiksvriendelijk digitaal portaal waar publicatieadvies en -aanvraag gevolgd kan worden. Indien de ingerichte Microsoft Teamsomgeving hier aan voldoet is dit een mogelijkheid. Aan deze eis is gunningscriterium B-3 gekoppeld. Zie ook het antwoord op vraag 14.
46.	Proces	Bijlage 6: Prijsopgave	Is het de wens dat wij bij de omschreven publicatiekanalen (2 t/m 8) de kosten opvragen bij de verschillende leveranciers? Zoja, wat is hier de meerwaarde van in jullie vergelijking van inschrijvers?	Afhankelijk van de afspraken die Inschrijver heeft gemaakt met verschillende leveranciers kan er mogelijk een verschil zitten in prijs waar publicaties voor worden aangeboden aan de Gemeente.
47.	Inhoud	Geschiktheidseis Kwaliteitszorg en -borging	U heeft een geschiktheidseis geformuleerd voor kwaliteitszorg en -borging. Voor alle kleine en middelgrote zeer bekwame en vaardige bureaus is een ISO9001 certificering arbeids- en kostenintensief. Deze geschiktheidseis is ongebruikelijk in onze branche en de gevraagde dienstverlening. Bent u bereid om deze geschiktheidseis te laten vervallen?	Zie het antwoord op vraag 1.