



Marktconsultatie

Printopdrachten ten behoeve van het onderwijs en kennistoetsen

Colofon

Uitgave: Dienst H&F, Dienst O&O en Inkoopcentrum Fontys Hogeschool
Adres: Postbus 347, 5600 AH Eindhoven
Datum: 17 augustus 2023

Versie: 1.0

Geen acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze marktconsultatie wordt niet op prijs gesteld.

1. Inhoud

1.	Inhoud	3
2.	Inleiding	4
2.1.	Fontys Hogeschool	4
2.2.	Onze maatschappelijke opdracht.....	4
2.3.	Dienst Huisvesting en Facilitaire Zaken.....	4
2.4.	Dienst Onderwijs en Onderzoek	4
3.	Procedure en planning	6
3.1.	Uitgangspunten	6
3.2.	Verslaglegging	6
3.3.	Communicatie en contactpersoon	6
3.4.	Planning	7
4.	Doelstelling en visie	8
4.1.	Aanleiding en visie	8
4.2.	Situatieschets.....	8
5.	Vragen marktconsultatie	9

2. Inleiding

2.1. Fontys Hogeschool

Fontys Hogeschool, hierna Fontys, is een van de grootste instellingen voor hoger onderwijs van Nederland, met meer dan 5.000 medewerkers en bijna 46.000 studenten. Er zijn 24 instituten die samen 81 bacheloropleidingen verzorgen in de varianten voltijd, deeltijd, duaal en in-service, 28 masteropleidingen en 13 Associate degrees aanbieden. Ook verzorgt Fontys diverse cursussen en trainingen. Behalve op onderwijs legt Fontys zich – met onder andere 46 lectoraten – toe op onderzoek, kennisinnovatie en contractactiviteiten. De opleidingen zijn verspreid over een aantal locaties in Nederland, vooral geconcentreerd in het zuiden van het land (o.a. Eindhoven, Tilburg en Venlo).

Fontys is een stichting. Het College van Bestuur vormt het bevoegd gezag en fungeert als resultaatverantwoordelijke eenheid onder de Raad van Toezicht. De 24 instituten hebben, ieder in het eigen marktsegment, onderwijs en onderzoek als kerntaak. Evenals de contractactiviteiten die de instituten uitvoeren is het onderzoek gericht op versterking van het onderwijs en op kennisvalorisatie. Ten slotte verrichten zeven diensten ondersteunende werkzaamheden te weten Personeel & Organisatie, Studentenvoorzieningen, Financiën, Marketing & Communicatie, Onderwijs & Onderzoek, IT en Huisvesting & Facilitaire Zaken.

Wilt u meer informatie over Fontys, bezoek dan onze website: <https://fontys.nl>

2.2. Onze maatschappelijke opdracht

‘Ontwikkeling’ is een absoluut kernbegrip binnen Fontys. Jonge mensen ontwikkelen als student bij ons hun talent, we ontwikkelen relevante praktijkgerichte kennis, werkende professionals kunnen zich bij Fontys een (werkend) leven lang ontwikkelen, wij spelen flexibel in op ingrijpende maatschappelijke ontwikkelingen, en – niet op de laatste plaats – binnen onze gemeenschap ontwikkelen we ons zelf door kennis en vaardigheden te delen. Alleen zo kunnen onze studenten, professionals en afgestudeerden een betekenisvolle maatschappelijke bijdrage blijven leveren. Wij opereren in het hart van de maatschappij. In zogeheten hybride leer- en onderzoekomgevingen werken student, docent, onderzoeker en werkveld grensoverstijgend met elkaar samen; zowel onderwijs en onderzoek als leren en werken raken op die manier steeds meer met elkaar vervlochten. Onze voornaamste ‘maatschappelijke waarde’ is dan ook de ontwikkeling van talent en kennis. Fontys is een multidisciplinaire hogeschool in het zuiden van Nederland. Samen met én voor het (regionale) werkveld verzorgen wij hoogwaardig hoger beroepsonderwijs en voeren we innovatief praktijkgericht onderzoek uit. Op deze manier dragen we bij aan de ontwikkelkracht van een vitale, inclusieve en duurzame samenleving. Zie ook: [Fontys for society](#)

2.3. Dienst Huisvesting en Facilitaire Zaken

Dienst H&F levert alle diensten op het gebied van huisvesting, onderhoud en facilitaire diensten op de Locaties van de Aanbestedende Dienst, ondersteund door een backoffice.

2.4. Dienst Onderwijs en Onderzoek

Dienst O&O wil voor docenten, medewerkers en bestuur van Fontys de vanzelfsprekende partner zijn bij het realiseren van onderwijs- en onderzoekambities. Zij doet dit door vanuit een Fontysbreed perspectief - steeds met maatschappij, werkveld en student voor ogen – kennis en ondersteuning te leveren op het gebied van onderwijs, onderzoek, valorisatie en borging van kwaliteit. Voor de dienst ontwikkelen we een nieuwe koers, aansluitend op de groeiende aandacht voor regionalisering, flexibilisering, samenwerking in onderwijs en onderzoek en de actuele ontwikkelingsfase van de Fontys-organisatie, gekarakteriseerd door ‘van cijfers naar waarden’.

Met deze koers versterken we de dienstverlening op het gebied van:

- Strategie- en beleidsontwikkeling en –advisering ten behoeve van het college van bestuur, diensten en de instituten van Fontys.
- Ondersteuning van complexe en multidisciplinaire vernieuwings- en verbetertrajecten.
- Procesbegeleiding bij de ontwikkeling en realisatie van instituut overstijgende ambities en samenwerkingsinitiatieven.

De volgende expertises zijn ondergebracht bij Dienst O&O:

- Onderzoek;
- Onderwijsontwikkeling;
- Kwaliteitsmanagement;
- Internationalisering en Juridische zaken.

3. Procedure en planning

3.1. Uitgangspunten

Om het gelijkheidsbeginsel te waarborgen hanteert Fontys de volgende uitgangspunten bij deze marktconsultatie:

1. Deze marktconsultatie is één van de instrumenten die een rol spelen bij de verdere besluitvorming omtrent een eventuele aanbesteding.
2. Marktpartijen mogen door deel te nemen aan deze marktconsultatie niet in een bevooroordeelde positie komen op het moment van de eventuele aanbesteding.
3. Marktpartijen krijgen (derhalve ook) geen inzage in concept aanbestedingsdocumenten, noch ontvangen zij van Fontys andere informatie welke in strijd is met het gelijkheidsbeginsel.
4. Deze marktconsultatie is voor alle partijen geheel vrijblijvend.
5. Door marktpartijen verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld.
6. Het ontleen van rechten aan de informatie die in de marktconsultatie is verstrekt is niet mogelijk.
7. Het honoreren van claims van marktpartijen over het gebruik van informatie of vertrouwelijkheid is niet mogelijk.
8. Het verstrekken van een vergoeding is niet aan de orde.

3.2. Verslaglegging

1. Van de beantwoording van de vragen en de eventueel daarop gevoerde gesprekken in het kader van deze marktconsultatie wordt een kort, samenvattend en geanonimiseerd verslag gemaakt.
2. In het verslag worden het doel van de marktconsultatie en de gestelde vragen of besproken thema's vermeld.
3. Openbaarmaking van een geanonimiseerd verslag kan onderdeel vormen van de aanbestedingsprocedure om daarmee aan te tonen dat het gelijkheidsbeginsel niet is geschonden.

3.3. Communicatie en contactpersoon

Communicatie over deze marktconsultatie vindt bij voorkeur plaats via TenderNed (www.tenderned.nl).

Via deze site kunnen geïnteresseerden eventuele vragen over dit document en de marktconsultatie stellen (dashboard aanbesteding/marktconsultatie, onderdeel 'berichten') én hun antwoorden op de vragenlijst (bijlage 1) uploaden.

Alleen voor geïnteresseerden die geen account hebben op TenderNed is er de mogelijkheid om te communiceren via inkoop@fontys.nl. De antwoorden op de vragen kunt u sturen naar inkoop@fontys.nl o.v.v. Marktconsultatie Printopdrachten tbv het onderwijs en kennistoetsen. Het is raadzaam om een account aan te maken, aangezien aanbestedende diensten verplicht zijn digitaal aan te besteden. Het aanmaken van een account neemt enige tijd in beslag vanwege het aanvragen van E-herkenning.

Mocht er zich een storing voordoen op TenderNed, dan kan dit via inkoop@fontys.nl kenbaar gemaakt worden.

De contactpersoon van deze marktconsultatie is:

Naam:	Miriam Hoefmans
-------	-----------------

Telefoonnummer:	08850-82704 (bij geen gehoor: 08850-71444)
E-mailadres:	inkoop@fontys.nl

3.4. Planning

Middels deze marktconsultatie kunnen marktpartijen een reactie geven op de in deze marktconsultatie gestelde vragen. Mocht Fontys naar aanleiding van de schriftelijke reacties, een verduidelijking willen hebben op de gegeven antwoorden dan willen we de optie open houden om enkele of alle partijen uit te nodigen voor een verdiepend gesprek. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij Fontys.

De planning* ziet er als volgt uit:

Activiteit	Datum
Publicatiedatum marktconsultatie	17 augustus 2023
Uiterlijke termijn vragen stellen over de marktconsultatie	5 september 2023
Uiterlijke termijn beantwoording van vragen over de marktconsultatie (door Fontys)	8 september 2023
Uiterlijke termijn indienen reacties marktconsultatie	14 september 2023
Evt. Uitnodiging voor marktconsultatiegesprekken	18-19 september 2023
Evt. Marktconsultatiegesprekken	21 september 2023 (middag), 25 september 2023, 26 september 2023 (ochtend)

*Deze planning is onder voorbehoud en kan worden aangepast.

4. Doelstelling en visie

4.1. Aanleiding en visie

Op 1 november 2023 loopt de huidige overeenkomst 'Printvoorzieningen' af. Onder deze overeenkomst viel het "zelf printen" en het "laten printen". Het "zelf printen" omvat de levering van apparatuur op locaties van Fontys en bijbehorende dienstverlening. Het "laten printen" omvat mogelijkheden voor studenten en medewerkers voor het aanleveren van printopdrachten (digitaal en via copyshops). Fontys heeft besloten om de dienstverlening niet meer als één aanbesteding in de markt te zetten. Inmiddels is de aanbesteding Multifunctionals (levering, service en onderhoud van multifunctionals, voorheen "zelf printen") afgerond. Middels deze marktconsultatie wil Fontys de markt consulteren over de volgende onderdelen:

- Printopdrachten t.b.v. het toetsproces
- Printopdrachten t.b.v. het onderwijs (werkboeken, syllabi, etc.)

4.2. Situatieschets

Printopdrachten ten behoeve van het toetsproces

Fontys heeft de afgelopen jaren veel geïnvesteerd in de digitalisering van de leeromgeving. Ook het toetsproces voor kennistoetsen wordt steeds meer gedigitaliseerd. Ten behoeve van het digitale kennistoetsproces wordt voor de generieke- en alfa kennistoetsen gebruik gemaakt van de toetsapplicatie Testvision. Voor de beta kennistoetsen wordt de toetsapplicatie Ans exam geïmplementeerd.

Bij beta kennistoetsen waarbij de antwoorden bijvoorbeeld veel berekeningen en formules bevatten, zou Fontys graag de mogelijkheid hebben om de afname op papier te laten plaatsvinden. Enerzijds omdat de techniek in de toetsapplicatie nog niet zo ver is en anderzijds omdat dit makkelijker is voor de student. De antwoorden (de gemaakte toets) dienen na de toetsafname te worden ingescand zodat zij vervolgens digitaal kunnen worden nagekeken in de betreffende toetsapplicatie. Dit proces wordt 'print & scan' genoemd. Het gehele toetsproces vindt op deze manier digitaal plaats, alleen de afname is op papier.

Met de invoering van de digitalisering van het kennistoetsproces is gesteld dat het streven is dat er vanaf studiejaar 2027/2028 geen kennistoetsen meer op papier worden afgenomen. Print & scan zou hier een uitzondering op kunnen zijn.

Naast digitaal toetsen is er op dit moment dus binnen Fontys ook nog sprake van fysiek (op papier) toetsen. Dat wil zeggen: de toets wordt geprint, op papier afgenomen en vanaf papier nagekeken. Gezien het streven naar digitaliseren is de verwachting dat fysiek toetsen gaat afnemen. In 2022 zijn ongeveer 1250 printopdrachten voor fysieke toetsen uitgezet door Fontys met een omzet van zo'n € 65.000 euro.

Ten aanzien van het fysieke toetsproces geldt dat instituten via een beveiligde omgeving de printopdracht aanleveren aan de opdrachtnemer. Opdrachtnemer zorgt vervolgens dat deze opdracht verwerkt wordt in een beveiligde omgeving (het vier-ogen principe) en verzegeld verzonden wordt naar het betreffende instituut. Distributie van de fysieke toetsen dient te worden uitgevoerd door opdrachtnemer, tot op plaats van bestemming (dat wil zeggen: de aanvrager van het instituut en niet een algemene postkamer).

Printopdrachten ten behoeve van het onderwijs

Op dit moment omvat het "laten printen" mogelijkheden voor studenten en medewerkers voor het aanleveren van printopdrachten (digitaal en via copyshops). Fontys is voornemens de huidige copyshops (Eindhoven en Venlo) niet meer voort te zetten. Buiten de scope valt daarnaast het (digitaal) drukwerk niet ten behoeve van het onderwijs en stationary drukwerk. Hiervoor heeft Fontys reeds een overeenkomst Drukwerk afgesloten. Deze marktconsultatie richt zich voor dit onderdeel dan ook enkel op printopdrachten ten behoeve van het onderwijs.

5. Vragen marktconsultatie

Algemeen

Vraag 1	Waaruit bestaat uw dienstverlening (op het gebied van laten printen)? Welke andere dienstverlening past hier verder bij en waarom ziet u deze synergie?
Antwoord 1	
Vraag 2	Heeft u ervaring met soortgelijke organisaties als Fontys (geografisch verspreid, meerdere locaties, veel mogelijke bestellers etc.)
Antwoord 2	
Vraag 3	Over welke certificeringen beschikt uw organisatie in relatie tot de gevraagde dienstverlening?
Antwoord 3	

Printopdrachten ten behoeve van het onderwijs

Vraag 4	Fontys is voornemens de huidige copyshops niet meer voort te zetten. De huidige copyshops hebben een adviesrol richting klanten. Hoe ziet uw adviesrol eruit in geval van digitale printopdrachten?
Antwoord 4	
Vraag 5	Op dit moment omvat het "laten printen" mogelijkheden voor studenten én medewerkers voor het aanleveren van printopdrachten (digitaal en via copyshops). Door studenten wordt hier digitaal weinig gebruik van gemaakt (digitaal aanleveren printopdracht en thuisbezorgen). Kunt u deze dienstverlening aan studenten aanbieden en adviseert u om dit mee te nemen in een eventuele aanbesteding?
Antwoord 5	
Vraag 6	Wat zijn gangbare levertijden voor de volgende soorten digitale printopdrachten ten behoeve van het onderwijs: - Spoedbestellingen - Reguliere bestellingen (zonder spoed)
Antwoord 6	
Vraag 7	Binnen Fontys merken we dat het gebruik van print- en scanvoorzieningen afneemt. Onze verwachting is dat deze trend de komende jaren doorzet. Het laten printen wordt niet gestimuleerd. a. Welke prijsmodellen zijn gebruikelijk voor dit type dienstverlening (digitale printopdrachten ten behoeve van het onderwijs)? b. Kunt u een indicatie geven van de prijzen voor dergelijke dienstverlening. Welke factoren zijn hierin prijsverhogend dan wel prijsverlagend?
Antwoord 7	

Printopdrachten ten behoeve van het toetsproces

Fysiek toetsen

Vraag 8	In hoeverre is uw organisatie bekend met het fysiek toetsproces (vanaf versturen printopdracht t/m ontvangst besteller) zonder dat Fontys hier een actieve rol in heeft? Wat zijn hierbij volgens u relevante aandachtspunten?
Antwoord 8	
Vraag 9	Welke prijsmodellen zijn gebruikelijk voor dit type dienstverlening (fysiek toetsen), voor het gehele proces vanaf versturen printopdracht t/m ontvangst besteller?
Antwoord 9	
Vraag 10	Kunt u een indicatie geven van de prijzen voor dergelijke dienstverlening (fysiek toetsen). Welke factoren zijn prijsverhogend/prijsverlagend?
Antwoord 10	

Vraag 11	Wat zijn gangbare doorlooptijden voor het uploaden van een toets t/m het bezorgen van een toets (niet spoed)? Wat zijn gangbare doorlooptijden in geval van spoedbestellingen?
Antwoord 11	

Digitaal toetsen (print & scan)

Vraag 12	Welke mogelijkheden biedt u voor integratie met toetsapplicaties (o.a. Ans Exam, Testvision) zodat bij papieren toetsafnames gebruik kan worden gemaakt van print & scan? Wat houdt die integratie in? Welke (on)mogelijkheden geeft dit?
Antwoord 12	
Vraag 13	Kunt u concreet het proces van uw dienstverlening m.b.t. print & scan beschrijven bij een integratie met een toetsapplicatie (TestVision en Ans Exam)? Wat dient de opleiding te doen, wat kunnen ze van u verwachten en welk tijdspad hoort hierbij?
Antwoord 13	
Vraag 14	Welke minimale informatie heeft u nodig bij een eventuele aanbesteding print & scan en welke informatie heeft u nodig t.b.v. de integratie?
Antwoord 14	
Vraag 15	Welke prijsmodellen zijn gebruikelijk voor dit type dienstverlening (print & scan)?
Antwoord 15	
Vraag 16	Kunt u een indicatie geven van de prijzen voor dergelijke dienstverlening (print & scan). Welke factoren zijn prijsverhogend/prijsverlagend?
Antwoord 16	
Vraag 17	Wat zijn gangbare doorlooptijden in geval van print & scan?
Antwoord 17	

Duurzaamheid

Vraag 18	Welke ontwikkelingen zijn er in de markt op het gebied van duurzaamheid en circulariteit in relatie tot de gevraagde dienstverlening?
Antwoord 18	
Vraag 19	In hoeverre acht u een deze aanbesteding geschikt voor circulair inkopen/ het toepassen van duurzaamheidsaspecten en wat zijn hierbij aandachtspunten?
Antwoord 19	

Overige

Vraag 20	Adviseert u om gebruik te maken van percelen? En zo ja, waarom en hoe zien deze percelen eruit?
Antwoord 20	
Vraag 21	Welke factoren zijn van belang in de afweging om al dan niet in te schrijven op een eventuele aanbesteding?
Antwoord 21	
Vraag 22	Wat zou de minimale looptijd van een overeenkomst moeten zijn om de investering terug te verdienen?
Antwoord 22	
Vraag 23	Welke informatie is nodig om een goede inschrijving te kunnen doen?
Antwoord 23	
Vraag 24	Heeft u verder nog aandachtspunten voor de aanbesteding?
Antwoord 24	

De beantwoording van de vragen kunt u opnemen in bijlage 1 Antwoordmodel. In paragraaf 3.3. van dit marktconsultatiedocument is aangegeven waar u deze bijlage naartoe kunt sturen. Het aantal pagina's is niet formeel gelimiteerd: wij vragen u omwille van efficiency wel zoveel mogelijk te beperken tot concrete informatie, waarbij de antwoorden onderbouwd zijn (SMART).