

## **AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT**

### **Diensten**

Richtlijn 2014/24/EU

#### **AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST**

##### **I.1) NAAM EN ADRESSEN**

Officiële benaming:

Gemeente Asten

Nationale identificatie:

-

Postadres:

Koningsplein 3

Plaats:

Asten

NUTS-code:

NL

Postcode:

5721 GJ

Land:

NL

Contactpersoon:

Marc Braks

Telefoon:

+31 615513029

E-mail:

[m.braks@bizob.nl](mailto:m.braks@bizob.nl)

Fax:

-

##### **Internetadres(sen)**

Hoofdadres:

<http://www.bizob.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=224180>

##### **I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING**

-

##### **I.3) COMMUNICATIE**

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=224180>

**Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op**

het hierboven vermelde adres

**Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend**

het hierboven vermelde adres

**I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST**

Regionale of plaatselijke instantie

**I.5) HOOFDACTIVITEIT**

- Algemene overheidsdiensten

## AFDELING II: VOORWERP

### II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

#### II.1.1) Benaming

Financieel systeem gemeente Asten

Referentienummer: BIZOB-2022-AST-MBR-00140

#### II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

72000000 - IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Subcategorie:

-

#### II.1.3) Type opdracht

Diensten

#### II.1.4) Korte beschrijving

De overeenkomst bestaat uit het werkend opleveren en vervolgens het ter beschikking stellen van een financieel systeem inclusief onderhoud en ondersteuning.

De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van minimaal 4 jaar en kent twee (2) optionele verlengingen van drie (3) jaar. De ingangsdatum van de initiële looptijd van de overeenkomst is 1 januari 2025 plus de implementatieperiode die direct na de ondertekening van de overeenkomst start. (Ondertekening naar verwachting medio december 2023). Plaats van uitvoering is gemeente Asten (NL).

#### II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

#### II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

### II.2) BESCHRIJVING

#### II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

48000000 - Software en informatiesystemen

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

48219300 - Administratieve software

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:  
gemeente Asten

### **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De leverancier levert met de aangeboden ICT prestatie de volgende functionaliteiten:

- Activa
- Beheren grootboek
- Verplichtingen
- Beheren crediteuren incl. workflow & termijnkalender
- Debiteuren & invordering incl. workflow & termijnkalender
- Memoriaal incl. workflow
- BTW-BCF aangifte/verrekening
- (Meerjaren) Balans; jaarafsluiting
- E-facturatie
- Betalingsverkeer (incl. digitaal verwerken dagafschriften)
- Reserves en voorzieningen
- Projectenadministratie (projecten met financieel component)
- Investeringsbudgetten/-kredieten
- Verplichte rapportages CBS (IV3)
- Integraties/koppelingen met overige pakketten
- Factuurherkenning (herken-software)
- Publicatiemodule budgetten
- Kasboek / bankboek

- Grondexploitatie
- Dashboards

De gemeente gaat bij het gebruik van de nieuwe software uit van een SaaS (Software as a Service) oplossing.

### **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Concept implementatieplan

Weging: 21

Kwaliteitscriterium

Naam: Demonstratie

Weging: 49

Prijs

Weging: 30

### **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: - Munt: -

### **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Looptijd in maanden: 48

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Na de initiële looptijd kan de overeenkomst 2 keer stilzwijgend verlengd worden met 3 jaar.

### **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

### **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

### **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

### **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

### **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

-

## AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

### III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

#### III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Alle in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 opgenomen uitsluitingsgronden en de in de eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) aangekruiste facultatieve uitsluitingsgronden als opgenomen in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 zijn van toepassing.

Als bewijs dat een inschrijver niet in één van de genoemde omstandigheden verkeert, dient hij de eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) in te vullen en indien nodig te ondertekenen.

Door indiening van de eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) verklaart inschrijver tevens dat hij de in artikel 2.89 Aanbestedingswet 2012 opgenomen bewijsstukken op verzoek van de aanbestedende dienst binnen een termijn van 7 kalenderdagen zal indienen. Zie verder het aanbestedingsdocument en bijlagen.

#### III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

-

#### III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

er beoordeling van de technische bekwaamheid dient de inschrijver door middel van de op te geven referentieprojecten aan te tonen dat hij ervaring heeft met de onderstaande kerncompetenties.

De inschrijver heeft de referentieprojecten in de afgelopen drie (3) jaar (24 oktober 2020 – 24 oktober 2023), succesvol tot uitvoering gebracht.

Eventuele minimumeisen:

Kerncompetentie 1

De inschrijver toont middels een referentieproject aan dat hij minimaal één opdracht heeft uitgevoerd bij een gemeentelijke organisatie, waarbij hij een financieel systeem heeft geïmplementeerd, opgeleverd, onderhouden en ondersteund.

### **III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten**

-

## **III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**

### **III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep**

-

### **III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:**

De opdrachtnemer is verplicht om 2% van de opdrachtwaarde (exclusief btw) in te zetten voor social return binnen de kaders van de regionale uitvoeringsregels social return.

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het invullen van de social-returnverplichting, i.c. voor de werving van personen uit de in de uitvoeringsregels genoemde doelgroepen of over een alternatieve invulling van social return. Indien gewenst biedt de gemeente via de coördinator social return de opdrachtnemer advies en ondersteuning aan bij een passende invulling van de social returnverplichting.

Tijdens het uitvoeren van de opdracht heeft de opdrachtnemer een actieve informatieplicht bij het voldoen aan de vereisten voor social return, met betrekking tot ingezette middelen en daarmee uit te voeren activiteiten.

Voor nadere toelichting op het invullen van de verplichting tot het leveren van social return wordt hier verwezen naar de bijlage Uitvoeringsregels social return.

### **III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht**

-

## AFDELING IV: PROCEDURE

### IV.1) BESCHRIJVING

#### IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

#### IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

#### IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

#### IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

#### IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

### IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

#### IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

#### IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 24/10/2023 Plaatselijke tijd: 11:00

#### IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

#### IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

#### **IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen**

De inschrijving moet geldig blijven tot: 22/12/2023

#### **IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend**

Datum: 24/10/2023 Plaatselijke tijd: 11:00

Plaats:

n.v.t.

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

De digitale kluis wordt zo spoedig mogelijk na vrijgave van de digitale kluis geopend.

Een openbare aanbestedingszitting vindt niet plaats. De inschrijvers ontvangen op zo kort mogelijke termijn een proces verbaal van opening.

## **AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN**

### **VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT**

Periodieke opdracht: neen

### **VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS**

- Elektronische facturering wordt aanvaard

### **VI.3) NADERE INLICHTINGEN**

Om te voorkomen dat de overheid met overheidsopdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, maakt de aanbestedende dienst gebruik van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob). De aanbestedende dienst past de Wet Bibob toe op deze overheidsopdracht.

Meer informatie over de toepassing van de Wet Bibob is te vinden op: <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR661647>

### **VI.4) BEROEPSPROCEDURES**

#### **VI.4.1) Beroepsinstantie**

Officiële benaming:

Rechtbank Oost-Brabant

Postadres:

Postbus 70584

Plaats:

's-Hertogenbosch

Postcode:

5201 CZ

Land:

NL

E-mail:

[info.rechtbanksHertogenbosch@rechtspraak.nl](mailto:info.rechtbanksHertogenbosch@rechtspraak.nl)

Telefoon:

-

Internetadres:

<http://www.rechtspraak.nl>

Fax:

-

#### **VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie**

-

**VI.4.3) Beroepsprocedure**

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

Inschrijvers die niet in aanmerking komen voor gunning van de overeenkomst ontvangen een motivatie van de redenen tot afwijzing. De aanbestedende dienst hanteert een periode van twintig dagen vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers totdat de overeenkomst definitief wordt gegund. Als binnen die termijn een kort geding tegen de gunningsbeslissing aanhangig is gemaakt, wordt in eerste beginsel de definitieve overeenkomst, in afwachting van de uitspraak van de rechter, opgeschort. Indien de inschrijver niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig maakt, dan wordt geacht dat de inschrijver afstand heeft gedaan van dit recht en is de inschrijver niet-ontvankelijk in zijn vorderingen, wanneer de inschrijver alsnog een kort geding aanhangig maakt.

Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze aanbesteding worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant.

**VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen**

-

**VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING**

09/08/2023