

Richtlijn en bijzonderheden bij de aanbesteding warme en koude drankenvoorzieningen

Opdrachtgever en Deelnemende diensten geloven erin dat de warme en koude dranken voorzieningen een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan de invulling van de Rijksambities op het gebied van duurzaamheid, circulariteit, inclusiviteit en goed werkgeverschap. De warme dranken faciliteiten geven invulling aan de basisbehoefte van de Rijksambtenaar aan gezond en lekker drinken gedurende de dag. De faciliteiten zijn laagdrempelig voor de gebruikers, stimuleren spontane ontmoetingen, creëren een positieve ervaring en dragen bij aan zowel hun vitaliteit als productiviteit. We willen het koffieverbruik terugdringen en watergebruik stimuleren. Koffie drinken is gezond, maar wel met mate.

Naast koffieautomaten vragen we daarom in onderhavige aanbesteding waterbars uit die voor een deel ter vervanging komen van koffieautomaten die op dit moment geplaatst zijn bij Deelnemers.

- Uitgangspunt is om het aantal koffieautomaten af te schalen ten opzichte van de huidige situatie en gedurende de looptijd van de Overeenkomst. I.v.m. interne druk blijkt dit vaak lastig. Het kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst voorkomen dat er geen koffieautomaten weggehaald worden, of zelfs bijgeplaatst moeten worden.
- De staffels die in het prijzenformulier zijn opgenomen zijn hiervoor bedoeld; flexibiliteit in aanbod (toe- en afname) is van groot belang. Ook hierom is een ondergrens van het aantal te factureren consumpties per koffieautomaat meegenomen, zodat Opdrachtnemer altijd een 'vaste' vergoeding krijgt.
- Daarnaast is het de intentie om gedurende de looptijd van de Overeenkomst extra waterbars te plaatsen of koffieautomaten te vervangen voor waterbars.

Samenwerking met cateraar en Rijks Schoonmaak Organisatie (RSO)

- Wij zien warme en koude dranken voorzieningen en catering dichterbij elkaar komen. Ook gezien de krapte op de arbeidsmarkt vinden we het logisch dat er binnen de panden meer samengewerkt wordt, dit willen we stimuleren. Synergie zoeken met de cateraar en samenwerking waar mogelijk is dus een must.
- Daarnaast moedigen we gesprekken met de RSO aan, die wellicht ook een deel van de taken (in geval van nood) op kan zich kan nemen.

Duurzaamheid

- De gehele koffieketen is aangemerkt als een van de grootste oorzaken van CO₂-uitstoot binnen de overheid. Daarom moeten we in samenwerking met Opdrachtnemer komen tot een reductie van de CO₂-uitstoot en waar mogelijk de positieve impact vergroten. De ambitie is om de koffieketen in 2030 een neutrale CO₂-impact te laten hebben.

Social return

- Social return blijft een belangrijke doelstelling tijdens het contract, echter zijn we ons bewust van de uitdagingen in de markt. Een samenwerking met Binnenwerk zou daarom een mooie manier zijn om hier toch invulling aan te geven, wij zien hier grote kansen en willen deze gesprekken tussen Opdrachtnemer en Binnenwerk graag faciliteren. Ook andere manieren om hier invulling aan te geven maken we graag onderwerp van gesprek. Het doel is een toename van de inzet van SROI medewerkers tijdens de looptijd van de overeenkomst.

Assortiment

- Het uitgangspunt voor de keuzes in deze Overeenkomst is 'gezond en plantaardig'. Dat geldt voor de toppings, maar ook bijvoorbeeld voor de drinkbouillons. Echter kan iedere Deelnemer hierin een eigen afweging maken waardoor het lastig te voorspellen is in welke mate deze ambitie wordt vormgegeven. Wij verwachten daarom van Opdrachtnemer dat hij meewerkt aan het stimuleren van 'gezond en plantaardig', maar ook andere opties kan leveren indien gewenst.
- Aangezien drinkbouillon per definitie geen gezonde keuze is, dient dit niet in het standaard assortiment opgenomen te worden. Deelnemers hebben wel het recht hier een eigen keuze in te maken.

Looptijd van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten

- Het uitgangspunt voor de af te sluiten Raamovereenkomst is een looptijd van 4 jaar met de optie tot verlengen van 4 maal 12 maanden. Per Deelnemer zal een Nadere Overeenkomst

afgesloten worden waarin de looptijd van de Nadere Overeenkomst wordt vastgelgd. Hierin kunnen (en zullen) de looptijden per Deelnemer verschillen. De Nadere Overeenkomst met FMH zal een looptijd kennen van 3,5 jaar met een mogelijk verlenging van één (1) maal 12 maanden. De NOK's van de overige Deelnemers zullen een looptijd hebben van 4 jaar met de mogelijkheid tot verlengen van vier maal 12 maanden.

Verhuizing locatie Algemene Zaken

- Locatie Binnenhof, behorend tot het verzorgingsgebied van het Ministerie van Algemene Zaken, zal gedurende de looptijd van de af te sluiten overeenkomst verhuizen naar locatie B73, behorende tot het verzorgingsgebied van FMH. Inschrijver dient rekening te houden met deze verhuizing.

-

Opbouw prijzen

- Het uitgangspunt voor de gevraagde prijzen is een prijs per maand. De beoordelingsprijs is een totaalprijs. Om hier toe te komen is het maandbedrag vermenigvuldigd met het aantal maanden van de betreffende maximale looptijd van de overeenkomst.

Maximale opdrachtwaarde versus historische omzet.

- De maximale opdrachtwaarde van de af te sluiten overeenkomst is gesteld op €12.500.000. De historische omzet van de af lopende overeenkomst is substantieel lager. De maximale opdrachtwaarde is gesteld op basis van de toename van kantoorbezetting ten opzichte van afgelopen 4 jaar, uitbreiding van aantal automaten en een doorwerking van prijsstijgingen ten gevolge van diverse mondiale ontwikkelingen.