

Bijlage 4 Beantwoording gunningscriteria kwaliteit

Inschrijver dient in de Inschrijving alle hieronder genoemde (sub)gunningscriteria te beantwoorden.

Toezeggingen in de beantwoording van de vragen (gunningscriteria) dienen door Opdrachtnemer gestand te worden gedaan. Na gunning worden, in overleg met Opdrachtgever, Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) opgesteld ter monitoring van de gestelde kwalitatieve aspecten.

Per vraag dienen de genoemde onderdelen volledig beantwoord te worden. De uitwerking dient zodanig te zijn dat de uitwerkingen per vraag los en onafhankelijk van elkaar beoordeeld kunnen worden.

Beoordeling vindt slechts plaats op het maximaal gevraagde aantal A4'tjes.

Indien meer pagina's dan het maximaal aantal pagina's worden ingediend, zal alleen de eerste pagina tot en met het maximaal toegestane aantal pagina's voor het desbetreffende criterium worden beoordeeld. Internetpagina's en eventuele bijlagen waarnaar in de beantwoording wordt verwezen worden niet in de beoordeling meegenomen.

In totaal zijn er in deze bijlage 2 subgunningscriteria uitgewerkt.

Subgunningscriterium 1: Marktconforme Prijzen Maximaal 2 A4.

Aanbesteder vraagt artikelprijzen voor een beperkt aantal artikelen die in hoofdzaak de contractwaarde vertegenwoordigen (circa 75%). In het Beschrijvend document is aangegeven dat Opdrachtnemer op verzoek van Deelnemers ook blanco papier moet kunnen leveren met een andere samenstelling, witheid, formaat, grammage en kleur. Voor deze papiersoorten wordt in deze aanbesteding geen prijs opgevraagd waardoor deze niet beoordeeld (kunnen) worden. Aanbesteder gaat er van uit dat Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor deze artikelen marktconforme prijzen doorberekent aan de Deelnemers.

Aanbesteder verstaat onder marktconforme prijzen: prijzen die overeenkomstig de gangbare normen binnen de markt van toepassing zijn waarbij rekening wordt gehouden met de verwachte afnamegrootte.

Aanbesteder wil graag het volgende weten:

- Wat Inschrijver verstaat onder marktconforme prijzen. Hoe zij ervoor gaat zorgen dat de prijzen van de betreffende artikelen gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst reëel en marktconform zijn en hoe zij dit eenvoudig aantoonbaar kan maken aan Opdrachtgever.

Beoordeeld zal worden op:

- De wijze waarop voor Opdrachtgever en Deelnemer inzichtelijk en transparant wordt gemaakt en wordt aangetoond dat reële en marktconforme artikelprijzen worden berekend en hoe aannemelijk wordt gemaakt dat reële marktconforme artikelprijzen worden berekend gedurende de volledige looptijd van de Overeenkomst. De mate waarin de ingediende wijze van berekening van de marktconforme prijzen specifiek en meetbaar is.
- Afgegeven garanties en mogelijkheden ter toetsing door Opdrachtgever/Deelnemer.
- De mate van pro-activiteit en ontzorging van Opdrachtgever en Deelnemer.
- De mate waarin de voorgestelde ingediende wijze van berekening van de marktconforme prijzen en resultaten onderbouwd zijn.

Subgunningscriterium 2: Circulariteit en Milieu. Maximaal 3 A4.

Opdrachtgever wenst een Opdrachtnemer te contracteren die duurzaamheid en circulariteit aantoonbaar verankerd heeft in de organisatie, hiervoor kansen en mogelijkheden aandraagt en dit toepast op de gevraagde levering van Blanco Papier. Aanbesteder streeft hierbij enerzijds naar het verminderen van de algehele afname van artikelen (= verminderen van gebruik van grondstoffen), anderzijds naar het vergroten van de afname van duurzame artikelen en tevens het

minimaliseren van het energieverbruik, de negatieve milieueffecten en het beperken van de CO2 uitstoot in de keten.

De Inschrijver dient een plan van aanpak in waaruit blijkt dat Opdrachtnemer, tijdens de looptijd van de Overeenkomst, Opdrachtgever en Deelnemer waar mogelijk proactief ondersteunt bij het behalen van de genoemde doelstelling. In het plan wordt ingegaan op:

1. De wijze waarop Inschrijver met concrete acties bijdraagt aan een algehele vermindering van de afname en gebruik van (grondstoffen voor) blanco papier en welke maatregelen (kunnen) worden genomen met betrekking tot het waardebehoud van het papier na gebruik (zo min mogelijk verlies van materialen; circulair).
2. Op welke wijze Inschrijver zorgt voor bewustwording van duurzaamheid en circulariteit. Daarnaast hoe Inschrijver gebruikers informeert over doorontwikkeling van en behaalde resultaten op het gebied van duurzaamheid en circulariteit en daarbij stimuleert te kiezen voor duurzamere artikelen, om zodanig verdere verduurzaming van het papierassortiment te realiseren.
3. Op welke wijze CO2-uitstoot in de productie- en toeleveringsketen verder kan worden beperkt.
4. Welke rol Opdrachtnemer op zich neemt en welke rol Opdrachtgever en Deelnemer kunnen vervullen.

Beoordeling vindt plaats op basis van:

- De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties); bijdragen aan het bereiken van de bovengenoemde doelstelling;
- De mate waarin het aanbod SMART gemaakt is, waarbij jargon zoveel mogelijk wordt beperkt;
- De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties) onderbouwd zijn, ervaring met de voorgestelde aanpak, aantoonbaar/daadwerkelijk resultaat.
- Pro-activiteit (het nemen van initiatieven) en de ontzorging van Opdrachtgever bij deze initiatieven.